INFORME EJECUTIVO
SEPTIEMBRE 1.340-12.14-0151

Fecha: 25/septiembre/2023

ELABORADO POR: Santiago Valderrama Castro

1. INTRODUCCIÓN

Para la elaboración del plan de trabajo del mes de Septiembre del 2023 nos reunimos en varias ocasiones los contratistas con el Doctor Oscar Rentería Maglioni en la sede SAAP CENTRO-BUGA - TULUA para repartir el trabajo de acuerdo a las diferentes actividades de cada uno y se elaboró un plan de trabajo, de acuerdo a los municipios que tiene asignada la sede CENTRO-BUGA-TULUA

---

2. OBJETIVOS (obligaciones)

Actividad 1. Apoyar a la secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesca en los procesos de gestión documental referentes al desarrollo del proyecto "DESARROLLO DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES Y ETNICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" en la subregión centro Tuluá

Actividad 2. Apoyar los procesos de consolidación de información de las caracterizaciones realizadas referente a los eslabones primarios del proceso de encadenamiento en atención al proyecto "DESARROLLO DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES Y ETNICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Actividad 3. Acompañar a la secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesca en el desarrollo de actividades correspondientes al plan de trabajo de la dependencia, orientadas al cumplimiento y ejecución del proyecto "DESARROLLO DE LA EMPRESARIZACION DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES Y ETNICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Actividad 4. Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley general de archivos y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados en el sistema de calidad

Actividad 5. Mantener y operar los procedimientos en los que trabaja en cumplimiento a los requisitos establecidos por la NTC ISO 9001:2015 y el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG)

RESUMEN:

Con la finalidad de realizar un trabajo interdisciplinario eficiente se realizaron las jornadas de planeaciòn y seguimiento en el mes en curso con el equipo de profesionales y técnicos de la oficina de la zona centro Buga y Tulua, para asegurar el cumplimiento de las actividades contractuales en concordancia con las obligaciones específicas y las dinámicas propias de cada municipio.

1. CONTENIDO DEL INFORME

Las actividades se desarrollaron de acuerdo al alcance del objeto y bajo las destrezas del contratista.
Realizó el 100% de las actividades del mes de Septiembre de 2023

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

OBLIGACION 1. Apoyar procesos de gestión documental de la Subregión Centro-Tuluá

BACHILLER	**contratista: SANTIAGOVALDERRAMA supervisor: OSCAR RENTERIA**	**mes/resumen de actividades**
	OBLIGACIÓN 1	**MES 8**
OBLIGACIONES	APOYO EN MENSAJERÍA INTERNA Y DIGITALIZACIÓN	Se entregaron, revisaron y firmaron los documentos relacionados con la ejecución de actividades a los respectivos contratistas encargados de su verificación de igual manera a las plataformas virtuales de las entidades competentes
METAS	LLEVAR OFICIOS, ESTAR PENDIENTES DE CORREOS, REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO QUINCENAL A LAS UMATAS DESIGNADAS POR EL SUPERVISOR	

OBLIGACION 2. Apoyar a la Secretaria de Desarrollo Rural Agricultura y Pesca en el fortalecimiento del sector agropecuario

BACHICHER	**contratista: SANTIAGO VALDERRAMA supervisor: OSCAR RENTERIA**	**mes/resumen de actividades**
	OBLIGACIÓN 2	**MES 8**
OBLIGACIONES	CONSOLIDACIÓN DE ESLABONES DE CADENAS	Direccionamiento actividades relacionadas con la dependencia y contacto con productores agropecuarios.
METAS	CONSOLIDACIÓN BASE DE DATOS DE CADENAS PRODUCTIVAS DESIGNADAS POR EL SUPERVISOR	

OBLIGACION 3. Apoyar las acciones para el fortalecimiento del sector agropecuario y pesquero de acuerdo al plan de trabajo acordado con el supervisor.

BACHILLER	**contratista: SANTIAGO VALDERRAMA supervisor: OSCAR RENTERIA**	**mes/resumen de actividades**
	OBLIGACION 3	**MES 8**
OBLIGACIONES	**lo que quiera el supervisor**	Acompañamiento en socializaciones virtuales, entrega de base de datos, acompañamiento en reuniones, socializaciones y capacitaciones virtuales y o presenciales.
METAS	1-acompañamiento técnico a municipio designado por el supervisor. 2-apoyo a cadena desinado por el supervisor 3-realizar un proyecto de convocatoria desinado por el supervisor 4-apoyar reuniones CMDR-CIDEA u otros designadas por el supervisor 6-realizar costo de producción designado por el supervisor	

DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES

OBLIGACION Nº 1

- Se envió los informes de supervisión de la cuota 8 al supervisor Oscar Rentería para su seguimiento al contratista con la documentación pertinente.

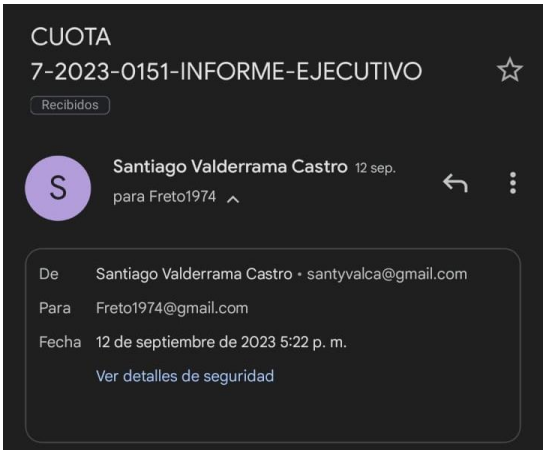


- Se realizó difusión de las ofertas institucionales vía redes sociales direccionada desde la secretaria.





- Se realizó él envió de informe ejecutivo al correo de fretro de la cuota 7 para su archivo.



OBLIGACION Nº 2

- Se dio entrega de documentos Físicos a Daniel Meléndez para entregar a el archivo físico



- Nos reunimos con el supervisor Oscar Rentería en la oficina territorial centro Tuluá para revisión de informes de supervisión y su respectiva verificación



OBLIGACION Nº 3

- Se realizó difusión de convocatoria para Capacitación Nº 21 del ciclo e capacitaciones internas virtuales obligatorias dentro de las acciones para mitigar la fuga de conocimiento de la secretaria de desarrollo rural, agricultura y pesca el 5 de septiembre



- Se realizo acompañamiento en la Agro feria en el coliseo de ferias Manuel Victoria Rojas del municipio de Tuluá



- Se acompañó el recorrido de los módulos en la Agro feria identificando productores beneficiados en los proyectos de buenas prácticas alimenticias y mujer rural.

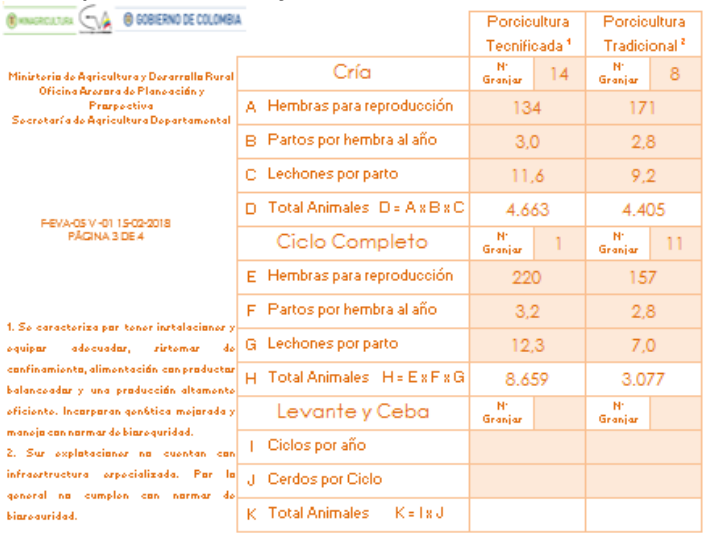




- Se asistió a capacitación dictada por la supervisión respecto a censos pecuarios asignados en el plan de trabajo



- Se realizó censo porcino junto con orientación del supervisor dando cabalidad al censo pecuario de vijes



GOBIERNO DE COLOMBIA

Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva
Secretaría de Agricultura Departamental

F-EVA-05 V-01 15-03-2018
PÁGINA 3 DE 4

1. Se caracteriza por tener instalaciones y equipos adecuados, sistemas de confinamiento, alimentación con productos balanceados y una producción altamente eficiente. Incorporan genética mejorada y manejo con normas de bioseguridad.
2. Sus explotaciones no cuentan con infraestructura especializada. Por lo general no cumplen con normas de bioseguridad.

		Porcicultura Tecnificada [1]		Porcicultura Tradicional [2]	
Cría		N° Granjas	14	N° Granjas	8
A	Hembras para reproducción	134		171	
B	Partos por hembra al año	3,0		2,8	
C	Lechones por parto	11,6		9,2	
D	Total Animales D = A x B x C	4.663		4.405	
Ciclo Completo		N° Granjas	1	N° Granjas	11
E	Hembras para reproducción	220		157	
F	Partos por hembra al año	3,2		2,8	
G	Lechones por parto	12,3		7,0	
H	Total Animales H = E x F x G	8.659		3.077	
Levante y Ceba		N° Granjas		N° Granjas	
I	Ciclos por año				
J	Cerdos por Ciclo				
K	Total Animales K = I x J				

- Se realizó censo avícola junto con orientación del supervisor dando cabalidad al censo pecuario de vijes



INVENTARIO AVICOLA

PRODUCCION AVÍCOLA	Tipo de Explotación [4] Aves de Engorde	Aves de Postura
A Granjas Productoras	0	2
B Ciclos de Producción al año	0	1
C Aves por granja en un (1) ciclo	0	100.000
D Producción Anual D = A x B x C		200.000
Precio Promedio Pagado al Productor por Animal en Pie ($/kg)	7.500	

4. Estas variables se deben registrar para explotaciones tecnificadas, es decir, granjas que cuenten con infraestructura especifica para producir carne o huevos.

Inventario Municipal de Aves de Traspatio	5.280

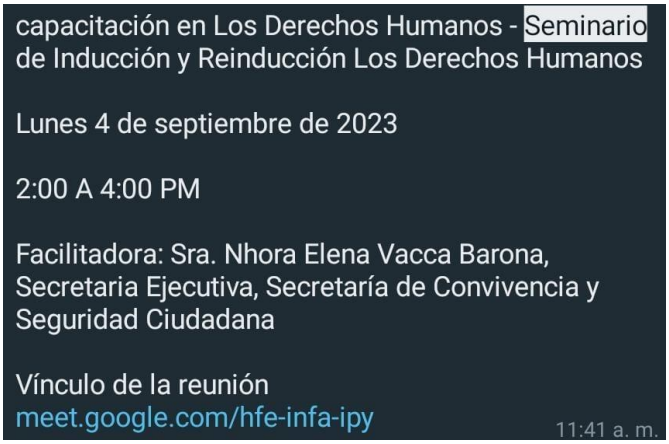
- Se realizó censo pecuario junto con orientación del supervisor dando cabalidad al censo de ovinos, caprinos, caballos, búfalos.



OTRAS ESPECIES PECUARIAS

	Caballar	Asnal	Mular	Bufalina	Cunícola	Ovinos	Caprinos	Cuyícola	Otras Especies		¿Cuáles?
Inventario Total	230	20	20	67	500	122	13	100			
Granjas Productoras	10	4	0	1	20	2	3	10			

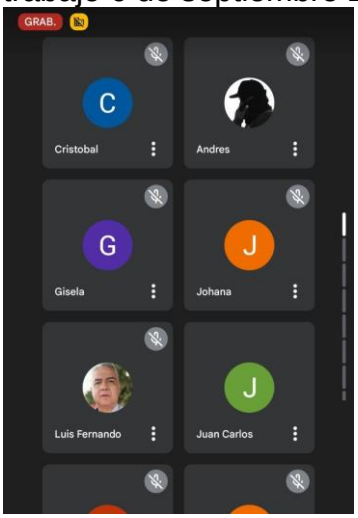
- Acompañe la difusión en capacitación en los derechos humanos- seminario de inducción reinducción de los derechos humanos



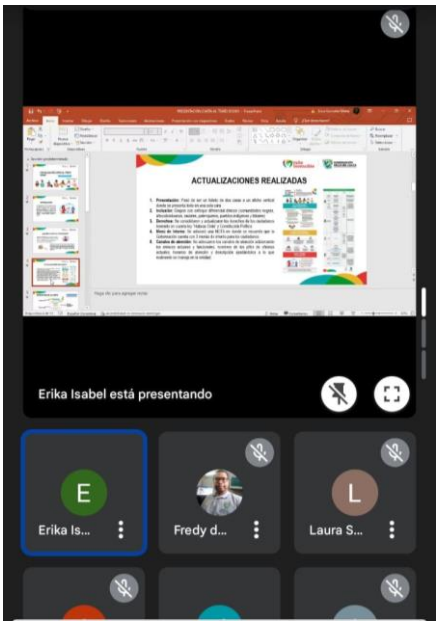
- Realicé acompañamiento en la oficina centro Tuluá para dar atención al público.



- Participe en la capacitación virtual sobre sistemas de gestión de seguridad y salud en el trabajo 6 de septiembre 2023 de 9 am a 12 m



- Apoye la capacitación virtual sobre para dar cumplimiento ley 1437 del 2011 29 agosto de 9 am a 10 am



_____

SANTIAGO VALDERRAMA CASTRO
Cargo: CONTRATISTA

Copia: Oscar Rentería Manglioni
Redactor: santiago valderrama castro
Transcriptor: Santiago Valderrama Castro
Reviso: Oscar Rentería Manglioni