Adriana Lucia Eraso Eslava - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0421 DE 2024

Villavicencio, 26 de agosto de 2024

Doctora:
LUZ EDITH MARULANDA HUERTAS
Supervisora
Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género
GOBERNACIÓN DEL META

ASUNTO: INFORME N° 6 DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL **PERIODO 21 DE JULIO AL 20 DE AGOSTO DE 2024.**

INFORME DE ACTIVIDADES

Contrato No.:	0421 DE 2024		
Clase De Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Contratista:	ADRIANA LUCIA ERASO ESLAVA		
Objeto:	CONTRIBUIR AL PROCESO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE EQUIDAD DE GÉNERO PARA LAS MUJERES DEL META.		
Condiciones Iniciales			
Valor Del Contrato:	DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($16.800.000).		
Plazo De Ejecución:	CUATRO (4) MESES		
Fecha Designación Supervisión:	21 DE FEBRERO DE 2024		
Fecha De Inicio:	21 DE FEBRERO DE 2024		
Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesione Reinicios)	ADICIÓN Y PRÓRROGA NO. 1		
Tipo de Modificación	**Fecha de expedición del documento**	**Valor (Aplica solo para adiciones)**	**Tiempo (aplica solo para prórrogas)**
Adición y prórroga No. 1	19/06/2024	$8.400.000	DOS (2) MESES
Término Total de Ejecución: (Inicial + prórroga)	SEIS (6) MESES	**Fecha Finalización: (Inicial + prórroga)**	21/02/2024 – 20/08/2024

A continuación, se dan a conocer las actividades realizadas durante el PERIODO No. 6. Del 21 de julio al 20 de agosto de 2024, para su respectiva certificación y cobro.

Durante el periodo antes mencionado se realizaron las siguientes actividades:

OBLIGACION ESPECIFICA No. 1

No. 1	**Brindar asistencia técnica sobre la implementación de la Política Pública de Equidad de Género (PPEGMM).**

ITEM	**DESCRIPCION**
Describa la actividad realizada	Estructuré y envié a los municipios el cronograma de asistencia técnica sobre el proceso de elección, conformación y fortalecimiento de las Mesas Municipales de Mujeres, donde se explica y brindan orientaciones sobre las sesiones de la mesa, el acto administrativo mediante el cual se reconoce y se crea la mesa, plan de acción y reglamento interno de la mesa, entre otros.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género.
Fecha:	24/07/2024

Powered by CamScanner

Población objetivo:	Enlaces municipales
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	29 enlaces municipales
Objetivo de la actividad	Brindar asistencia técnica a los municipios sobre la Mesa Municipal de Mujeres.

Anexo No. 1. Envío cronograma de asistencia técnica sobre la Mesa Municipal de Mujeres.

INVITACIÓN ASISTENCIA TÉCNICA - MESA MUNICIPAL DE MUJERES GRUPO 1

Adriana Eraso <adrianaerasoeslava@gmail.com> mié, 24 jul, 11:22

para equidadygenero, gobierno, megfuentedeoro, fuentedeoro.meg, gerenciadelamujer, profesionalofcinamujer, comisariacelfamilia, marchaluchas1974, socialydelamujer, Benitezq, Luz

Villavicencio, 24 de julio de 2024

Estimados/as
ENLACES DE GÉNERO Y MUJER
Alcaldía Municipal
Departamento del Meta

ASUNTO: Asistencia técnica conformación, elección y fortalecimiento de la Mesa Municipal de Mujeres.

Respetados/as Enlaces,

Reciban un cordial saludo del "Gobierno de la Unidad" liderado por la Dra. Rafaela Cortes Zambrano y de la Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género de la Gobernación del Meta.

En atención a su solicitud sobre acompañamiento y orientaciones técnicas sobre el proceso de elección, conformación y fortalecimiento de la Mesa Municipal de Mujeres, nos permitimos invitarles a una sesión de asistencia técnica que se brindará el día martes 30 de julio de 2024 en el horario de 9:00 a.m. - 12:00 m a través del link meet.google.com/kvj-ohct-hxb cuyo objetivo es despejar dudas sobre la materia y brindar los lineamientos para la creación de estos espacios de diálogo formal y participación de las mujeres.

INVITACIÓN ASISTENCIA TÉCNICA - MESA MUNICIPAL DE MUJERES GRUPO 2

Adriana Eraso <adrianaerasoeslava@gmail.com> mié, 24 jul, 11:26

para secretariadegobierno, planeacion, social, enlacevictimas, sisben, administracion, social, social, programassociales, secretariadegobierno, Benitezq, Luz

Villavicencio, 24 de julio de 2024

Estimados/as
ENLACES DE GÉNERO Y MUJER
Alcaldía Municipal
Departamento del Meta

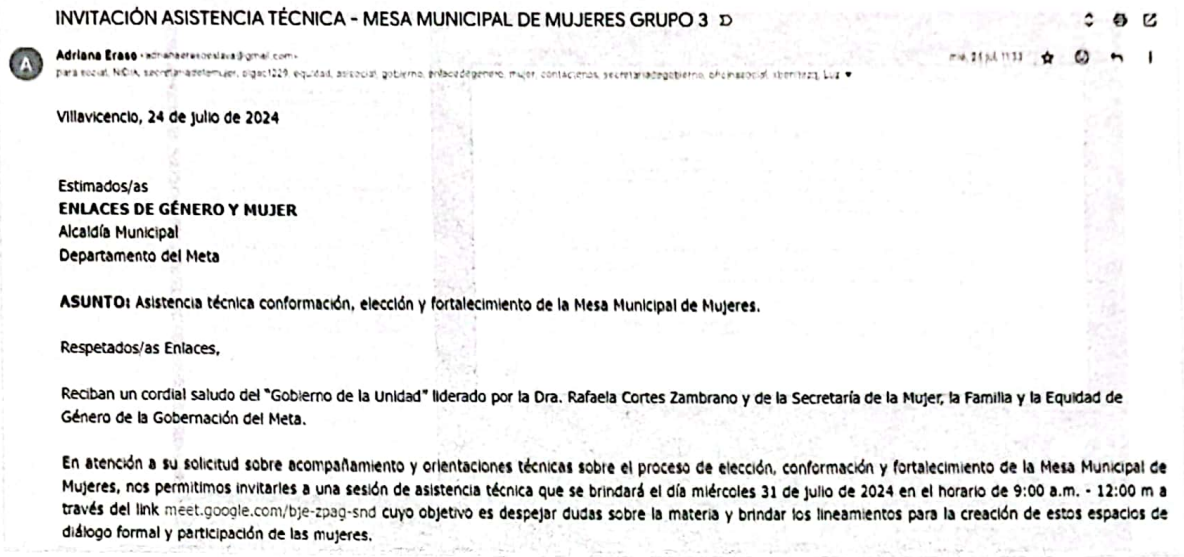
ASUNTO: Asistencia técnica conformación, elección y fortalecimiento de la Mesa Municipal de Mujeres.

Respetados/as Enlaces,

Reciban un cordial saludo del "Gobierno de la Unidad" liderado por la Dra. Rafaela Cortes Zambrano y de la Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género de la Gobernación del Meta.

En atención a su solicitud sobre acompañamiento y orientaciones técnicas sobre el proceso de elección, conformación y fortalecimiento de la Mesa Municipal de Mujeres, nos permitimos invitarles a una sesión de asistencia técnica que se brindará el día martes 30 de julio de 2024 en el horario de 2:00 p.m. - 5:00 p.m a través del link meet.google.com/aej-vyqw-kmy cuyo objetivo es despejar dudas sobre la materia y brindar los lineamientos para la creación de estos espacios de diálogo formal y participación de las mujeres.

Powered by CamScanner



INVITACIÓN ASISTENCIA TÉCNICA - MESA MUNICIPAL DE MUJERES GRUPO 3

Adriana Eraso <adrianaeraso@gmail.com>
para social, NORA, secretariadelamujer, algac1229, equidad, asesorjal, gobierno, enlacedegenero, mujer, contactenos, secretariadegobierno, oficinajuridica, idarriaza, Luz

Villavicencio, 24 de julio de 2024

Estimados/as
ENLACES DE GÉNERO Y MUJER
Alcaldía Municipal
Departamento del Meta

ASUNTO: Asistencia técnica conformación, elección y fortalecimiento de la Mesa Municipal de Mujeres.

Respetados/as Enlaces,

Reciban un cordial saludo del "Gobierno de la Unidad" liderado por la Dra. Rafaela Cortes Zambrano y de la Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género de la Gobernación del Meta.

En atención a su solicitud sobre acompañamiento y orientaciones técnicas sobre el proceso de elección, conformación y fortalecimiento de la Mesa Municipal de Mujeres, nos permitimos invitarles a una sesión de asistencia técnica que se brindará el día miércoles 31 de julio de 2024 en el horario de 9:00 a.m. - 12:00 m a través del link meet.google.com/bje-zpag-snd cuyo objetivo es despejar dudas sobre la materia y brindar los lineamientos para la creación de estos espacios de diálogo formal y participación de las mujeres.

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Brindé asistencia técnica a los municipios de Puerto Gaitán, Cabuyaro, Castilla la Nueva, Fuente de Oro, La Macarena, Lejanías, El Calvario, San Juan de Arama, San Juanito, Puerto Lleras, Puerto Rico, San Martín, Uribe sobre la conformación, elección y fortalecimiento de las Mesas Municipales de Mujeres, donde se brindaron orientaciones sobre las sesiones de la mesa, el acto administrativo mediante el cual se reconoce y se crea la mesa, plan de acción y reglamento interno de la mesa, entre otros. Consolidé la información y envié por medio de correo la documentación socializada durante la mesa de trabajo con los enlaces, en donde se encontraba la presentación con la información del paso a paso para la elección de la Mesa, el formato de Plan de Acción, formato de Reglamento Interno y algunos Decretos de municipios que ya cuentan con la Mesa y les puede servir de guía en la estructuración del acto administrativo propio.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género.
Fecha:	30/07/2024
Población objetivo:	Enlaces municipales
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	23 enlaces municipales y profesionales de apoyo.
Objetivo de la actividad	Brindar asistencia técnica a los municipios sobre la Mesa Municipal de Mujeres.

Anexo No. 2. Registro fotográfico de las asistencias técnicas virtuales.

Foto 1. Asistencia técnica a los municipios de Puerto Gaitán, Cabuyaro, Castilla la Nueva, Fuente de Oro, La Macarena, Lejanías.

Powered by CamScanner

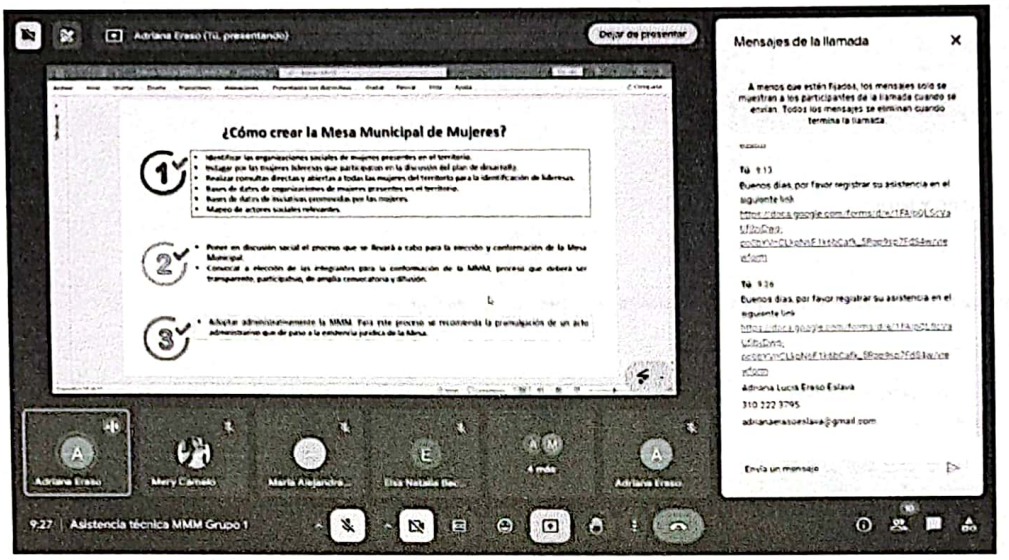
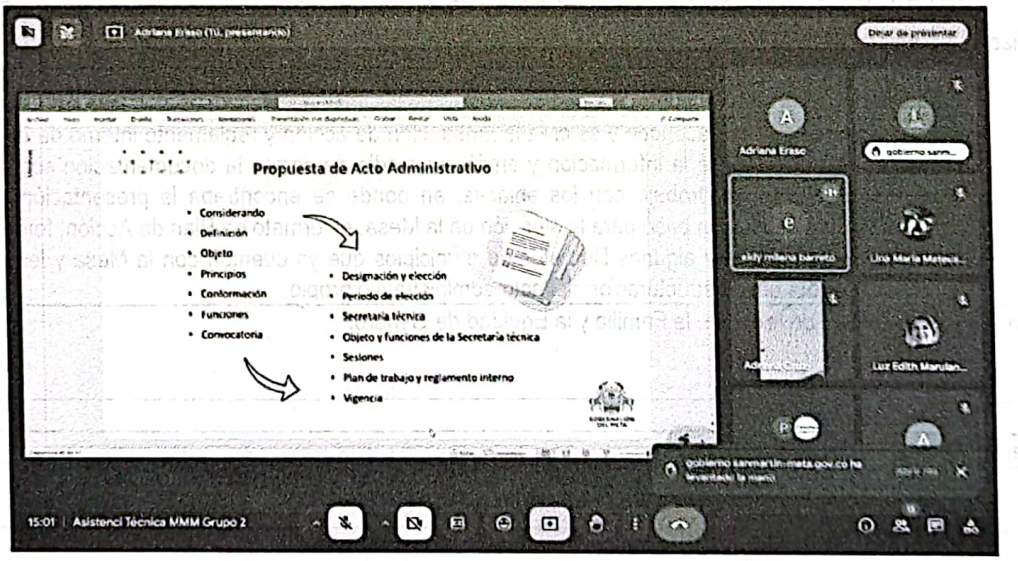


Foto 2. Asistencia técnica a los municipios de El Calvario, San Juan de Arama, San Juanito, Puerto Lleras, Puerto Rico, San Martín, Uribe.

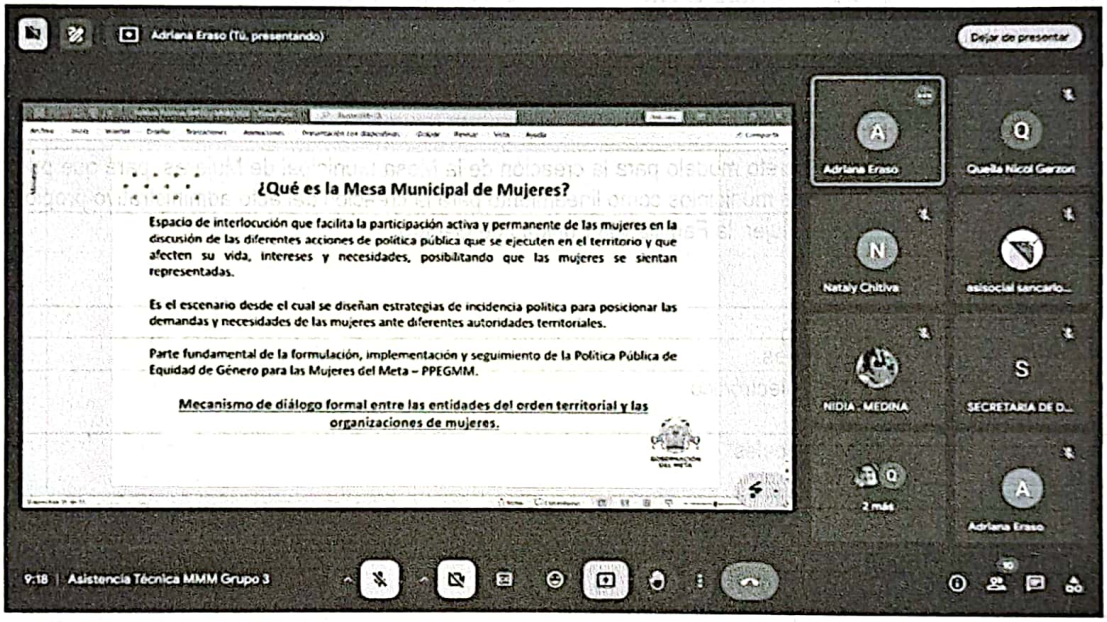


ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Brindé asistencia técnica a los municipios de Cumaral, El Dorado, Granada, Acacias, San Carlos de Guaroa, Vistahermosa y Villavicencio sobre la conformación, elección y fortalecimiento de las Mesas Municipales de Mujeres, donde se brindaron orientaciones sobre las sesiones de la mesa, el acto administrativo mediante el cual se reconoce y se crea la mesa, plan de acción y reglamento interno de la mesa, entre otros. Consolidé la información y envié por medio de correo la documentación socializada durante la mesa de trabajo con los enlaces, en donde se encontraba la presentación con la información del paso a paso para la elección de la Mesa, el formato de Plan de Acción, formato de Reglamento Interno y algunos Decretos de municipios que ya cuentan con la Mesa y les puede servir de guía en la estructuración del acto administrativo propio.

Powered by CamScanner

Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género.
Fecha:	31/07/2024
Población objetivo:	Enlaces municipales
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	10 enlaces municipales y profesionales de apoyo.
Objetivo de la actividad	Brindar asistencia técnica a los municipios sobre la Mesa Municipal de Mujeres.

Anexo No. 3. Registro fotográfico de la asistencia técnica virtual.



ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Brindé asistencia técnica al municipio de Restrepo en el proceso de convocatoria, postulación, elección y conformación de la Mesa Municipal de Mujeres.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Casa de la Mujer del municipio de Restrepo.
Fecha:	1/08/2024
Población objetivo:	Secretaría de la Mujer y Auxiliar Administrativo.
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	2 personas
Objetivo de la actividad	Brindar acompañamiento y asistencia técnica en la implementación de la PPEGMM y la conformación de las Mesas Municipales de Mujeres a los municipios del departamento del Meta.

Anexo No. 4. Registro fotográfico de la asistencia técnica brindada al municipio de Restrepo.

Powered by CamScanner





ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Estructuré un Decreto modelo para la creación de la Mesa Municipal de Mujeres, para que pueda ser tomado por los municipios como lineamiento para la creación del acto administrativo propio.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género.
Fecha:	5/08/2024
Población objetivo:	Enlaces municipales
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	29 enlaces municipales
Objetivo de la actividad	Brindar acompañamiento y asistencia técnica en la implementación de la PPEGMM y la conformación de las Mesas Municipales de Mujeres a los municipios del departamento del Meta.

Anexo No. 5. Envío del decreto borrador para revisión.

Decreto borrador creación de las Mesas Municipales de Mujeres

Adriana Eraso <adrianaerasoeslava@gmail.com> 5 ago 2024, 17:21
para Luz

Buenos días doc,

Envío para su revisión el decreto borrador para la creación de las mesas municipales de mujeres que podrá ser aplicado por los municipios.

--
Cordialmente,

ADRIANA LUCIA ERASO

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail

Decreto Modelo ...

Powered by CamScanner

Adriana Lucia Eraso Eslava - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0421 DE 2024

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Acompañé y apoyé la jornada de trabajo en el municipio de Lejanías, Meta. Durante esta jornada brindé orientaciones para la conformación y fortalecimiento de la Mesa Municipal de Mujeres, aclarando dudas sobre la convocatoria y el proceso de elección y conformación, así como la elaboración y expedición del acto administrativo por medio del cual se crea y conforma la Mesa. Adicionalmente, se brindaron orientaciones sobre la construcción del plan de acción de la Mesa en cumplimiento a las funciones de la misma.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Casa de la Cultura del municipio de Lejanías.
Fecha:	10/08/2024
Población objetivo:	Mujeres de la Mesa Municipal de Mujeres de Lejanías
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	22 mujeres.
Objetivo de la actividad	Brindar acompañamiento y asistencia técnica en la implementación de la PPEGMM y la conformación de las Mesas Municipales de Mujeres a los municipios del departamento del Meta.

Anexo No. 6. Soporte fotográfico asistencia técnica al municipio de Lejanías, Meta.





Powered by CamScanner

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Envié a los Enlaces de Género municipales el Decreto modelo para la creación de la Mesa Municipal de Mujeres, para que los municipios lo tomen como guía en la estructuración de sus propios actos administrativos de creación y conformación de la Mesa.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género.
Fecha:	12/08/2024
Población objetivo:	Enlaces municipales
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	29 enlaces municipales
Objetivo de la actividad	Brindar acompañamiento y asistencia técnica en la implementación de la PPEGMM y la conformación de las Mesas Municipales de Mujeres a los municipios del departamento del Meta.

Anexo No. 7. Envío del Decreto borrador de la Mesa Municipal de Mujeres a los enlaces de género.

Gmail

Adriana Eraso <adrianaerasoeslava@gmail.com>

DECRETO MESA MUNICIPAL DE MUJERES - MODELO

5 mensajes

Adriana Eraso <adrianaerasoeslava@gmail.com> 12 de agosto de 2024, 13:42
Para: Luz Edith Marulanda Huertas <lmarulandah@meta.gov.co>, equidad@acacias.gov.co, oficinamujer@barrancadeupia-meta.gov.co, gobierno@cabuyaro-meta.gov.co, gerenciadelamujer@castillalanueva.gov.co, bibianamoreno92@gmail.com, social@cumaral-meta.gov.co, secretariadegobiernoyplaneacion@elcalvario-meta.gov.co, equidadgeneroelcastillo@gmail.com, "NIDIA . MEDINA" <nidiamedina63@gmail.com>, megfuentedeoro@gmail.com, secretariadelamujer@granada-meta.gov.co, programassociales@guamal-meta.gov.co, comisariadefamilia@lamacarena-meta.gov.co, socialydelamujer@lejanias-meta.gov.co, equidaddegeneromapiripan@gmail.com, secretariasocial@mesetas-meta.gov.co, "enlacemujer puertoconcordia-meta.gov.co" <enlacemujer@puertoconcordia-meta.gov.co>, equidadygenero@puertogaitan-meta.gov.co, administracion municipal <enlacegeneromunicipal@gmail.com>, socialpuertolopezmeta@gmail.com, social@puertorico-meta.gov.co, ssocial.mujeryequidaddegenero@gmail.com, social@sanjuandearama-meta.gov.co, Enlace Victimas San Juanito <enlacevictimas@sanjuanito-meta.gov.co>, programasociales@sanmartin-meta.gov.co, secretariadegobierno@uribe-meta.gov.co, mujer@villavicencio.gov.co, asisocial sancarlosdeguaroa-meta <asisocial@sancarlosdeguaroa-meta.gov.co>, gobierno@sancarlosdeguaroa-meta.gov.co, secretariadegobierno@vistahermosa-meta.gov.co, oficinasocial@vistahermosa-meta.gov.co, sisben@elcalvario-meta.gov.co, eidymilenab@gmail.com, adrianacruz12@hotmail.com, Mery Camelo <camelocmc@gmail.com>, fuentedeoro.meg@gmail.com, lic.nataliatibabuzo@gmail.com, Ma Zoraida Gomez Ch <gzory1@gmail.com>, alejandravargastrabajosocial@gmail.com, natalychitivaurrea2097@gmail.com, anaoslu89@gmail.com, Camila Patiño <macapat20@gmail.com>, Emmanuela Ayala <Emmanuelayala1968@gmail.com>, machelitagranados@hotmail.com, enlacesocial.cubarral@gmail.com, enlacedelamujeryequidadgenero@gmail.com, sdmujer@restrepo-meta.gov.co, apoyomujer2024@gmail.com

Villavicencio, 12 de agosto de 2024

Estimados
ENLACES DE MUJER Y GÉNERO
Municipios del Departamento del Meta

Por medio del presente nos permitimos enviar el modelo del Decreto por medio del cual se crea, conforma y/o reconoce la Mesa Municipal de Mujeres, para que tomen de allí los apartes que lo apliquen a sus municipios y que se consideren importantes para el mismo.

En caso de presentar dudas o inquietudes, no duden en contactarme. Feliz día.

--
Cordialmente,

ADRIANA LUCIA ERASO

Powered by CamScanner

OBLIGACION ESPECIFICA No. 2

No. 2	**Coadyuvar con el diseño y la implementación de las actividades inherentes para la reformulación de la PPEGMM, actividad que debe ser documentada como corresponde.**

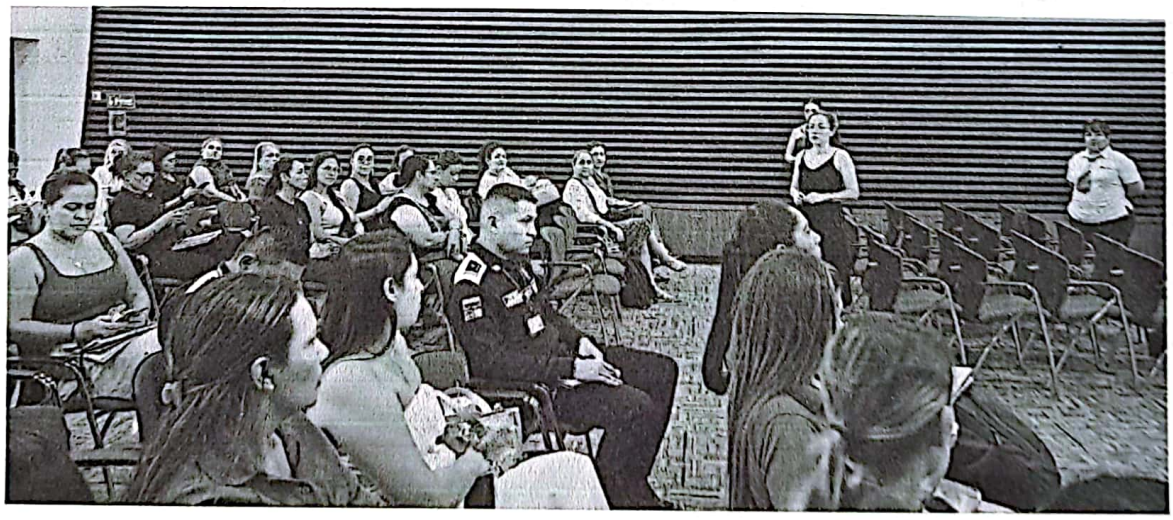
ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Durante este periodo no se programaron actividades relacionadas con la reformulación de la PPEGMM.

OBLIGACION ESPECIFICA No. 3

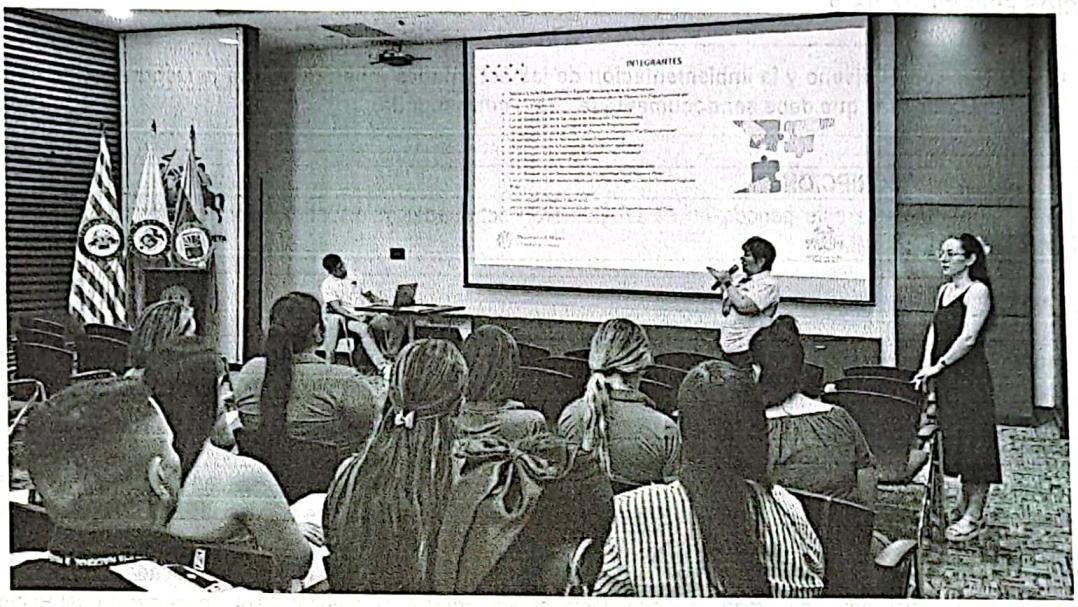
No. 3	**Apoyar y gestionar la realización del Comité Departamental de Equidad de Género e instancias relacionadas que se requieran a nivel departamental, actividad que debe documentarse debidamente.**

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Desarrollé la segunda sesión ordinaria del Comité Departamental de Equidad de Género para las Mujeres del Meta donde se presentó el orden del día, revisión de compromisos y aprobación del acta anterior (Acta No. 01 de 2024 – CDEGMM), presentación del Observatorio de la Mujer y Equidad de Género – Socialización de avances y cifras de violencia basada en género, socialización del Trazador Presupuestal para la Equidad de Género 2024, socialización del Pacto por los Derechos de las Mujeres del Meta, proposiciones y varios, lectura de compromisos.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Auditorio 8vo piso de la Gobernación del Meta
Fecha:	22/07/2024
Población objetivo:	Integrantes e invitados al CDEGMM
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	51 personas representantes o delegados de las entidades integrantes e invitadas al Comité.
Objetivo de la actividad	Desarrollar las sesiones ordinarias del Comité Departamental de Equidad de Género para las Mujeres del Meta de acuerdo a los decretos que lo crean.

Anexo No. 8. Evidencia fotográfica desarrollo de la segunda sesión del CDEGMM.



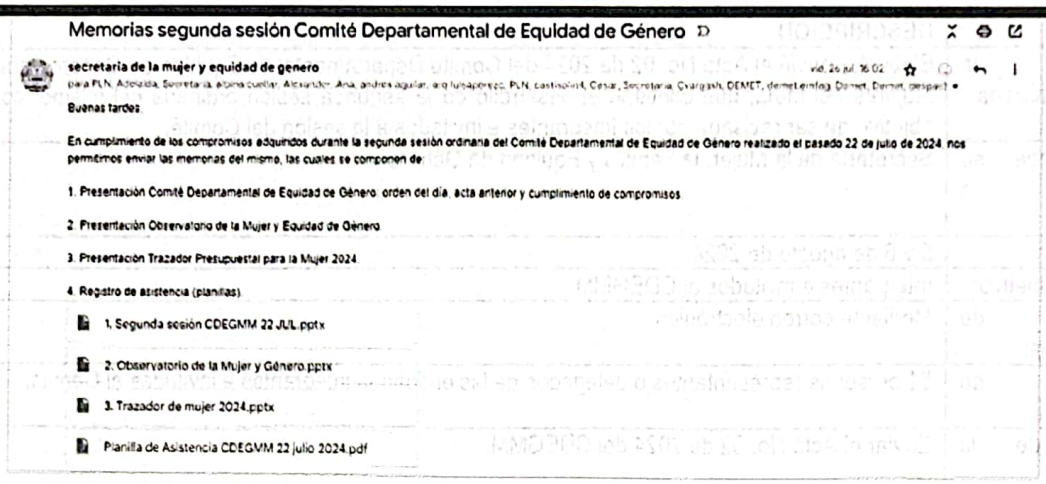
Powered by CamScanner



ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Consolidé y envié a los integrantes e invitados del Comité Departamental de Equidad de Género para las Mujeres del Meta las memorias de la segunda sesión ordinaria del mismo. Los documentos enviados fueron: 1. Presentación Comité Departamental de Equidad de Género: orden del día, acta anterior y cumplimiento de compromisos. 2. Presentación Observatorio de la Mujer y Equidad de Género. 3. Presentación Trazador Presupuestal para la Mujer 2024. 4. Registro de asistencia (planillas).
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y Equidad de Género
Fecha:	24/07/2024
Población objetivo:	Integrantes e invitados al CDEGMM
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	51 personas representantes o delegados de las entidades integrantes e invitadas al Comité.
Objetivo de la actividad	Enviar la información socializada y presentada ante el CDEGMM.

Anexo No. 9. Envío de las memorias del CDEGMM a los asistentes.

Powered by CamScanner



Memorias segunda sesión Comité Departamental de Equidad de Género

secretaria de la mujer y equidad de genero vie, 26 jul, 16:02

para PLN, Adelaida, Secretaria, albina cuellar, Alexander, Ana, andres aguilar, arq luisaperez, PLN, castrolina, Cesar, Secretaria, Cvargash, DEMET, demet.emfag, Demet, Demet, despach

Buenas tardes

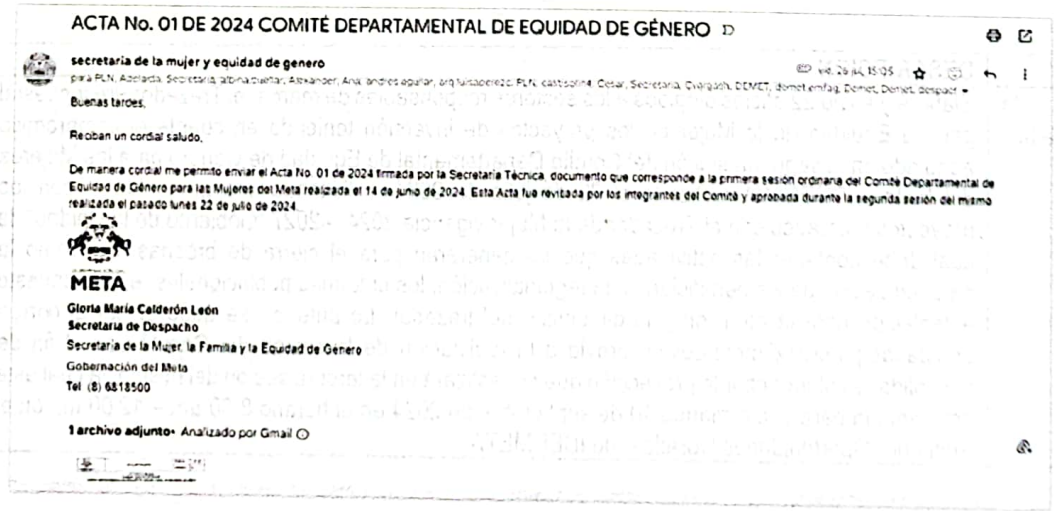
En cumplimiento de los compromisos adquiridos durante la segunda sesión ordinaria del Comité Departamental de Equidad de Género realizado el pasado 22 de julio de 2024, nos permitimos enviar las memorias del mismo, las cuales se componen de:

1. Presentación Comité Departamental de Equidad de Género: orden del día, acta anterior y cumplimiento de compromisos
2. Presentación Observatorio de la Mujer y Equidad de Género
3. Presentación Trazador Presupuestal para la Mujer 2024
4. Registro de asistencia (planillas)

1. Segunda sesión CDEGMM 22 JUL.pptx
2. Observatorio de la Mujer y Género.pptx
3. Trazador de mujer 2024.pptx
Planilla de Asistencia CDEGMM 22 julio 2024.pdf

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Envié a los integrantes e invitados el Acta No. 01 de 2024 firmada por la Secretaría Técnica, documento que corresponde a la primera sesión ordinaria del Comité Departamental de Equidad de Género para las Mujeres del Meta realizada el 14 de junio de 2024. Esta Acta fue revisada por los integrantes del Comité y aprobada durante la segunda sesión del mismo realizada el pasado lunes 22 de julio de 2024.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y Equidad de Género
Fecha:	25/07/2024
Población objetivo:	Integrantes e invitados al CDEGMM
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	51 personas representantes o delegados de las entidades integrantes e invitadas al Comité.
Objetivo de la actividad	Enviar el Acta No. 01 de 2024 del CDEGMM.

Anexo No. 10. Envío Acta No. 01 de 2024 del CDEGMM firmada a los integrantes e invitados.



ACTA No. 01 DE 2024 COMITÉ DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO

secretaria de la mujer y equidad de genero vie, 26 jul, 15:05

para PLN, Adelaida, Secretaria, albina cuellar, Alexander, Ana, andres aguilar, arq luisaperez, PLN, castrolina, Cesar, Secretaria, Cvargash, DEMET, demet.emfag, Demet, Demet, despach

Buenas tardes,

Reciban un cordial saludo.

De manera cordial me permito enviar el Acta No. 01 de 2024 firmada por la Secretaría Técnica, documento que corresponde a la primera sesión ordinaria del Comité Departamental de Equidad de Género para las Mujeres del Meta realizada el 14 de junio de 2024. Esta Acta fue revisada por los integrantes del Comité y aprobada durante la segunda sesión del mismo realizada el pasado lunes 22 de julio de 2024.

META

Gloria María Calderón León
Secretaria de Despacho
Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género
Gobernación del Meta
Tel (8) 6818500

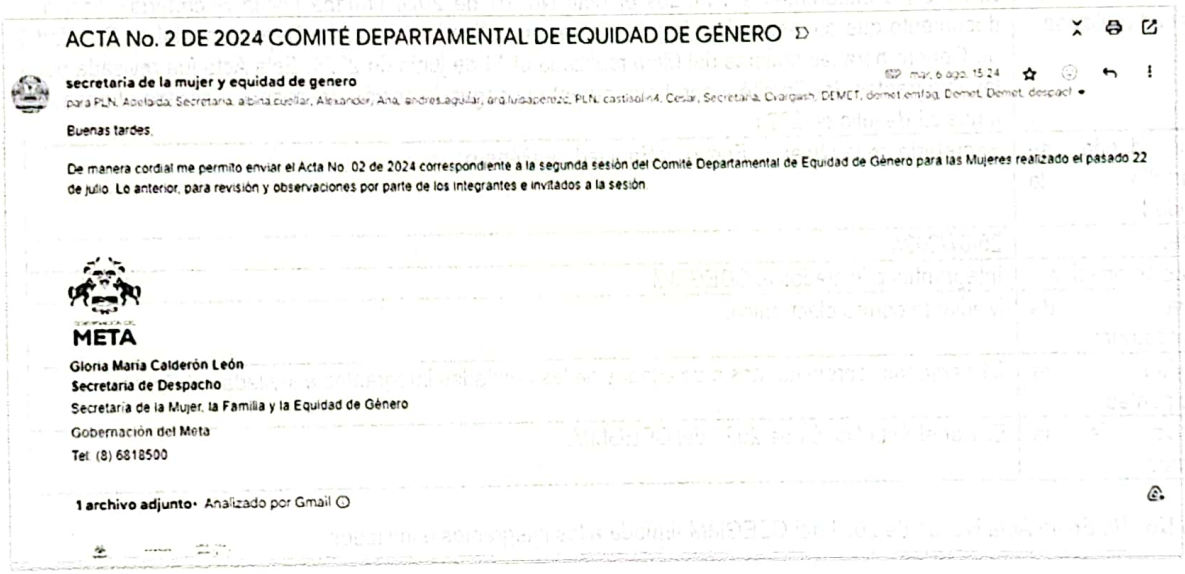
1 archivo adjunto • Analizado por Gmail

Powered by CamScanner

Adriana Lucia Eraso Eslava - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0421 DE 2024

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Elaboré y envié el Acta No. 02 de 2024 del Comité Departamental de Equidad de Género para las Mujeres del Meta, que contiene el desarrollo de la segunda sesión ordinaria del mismo, con el objetivo de ser revisada por los integrantes e invitados a la sesión del Comité.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y Equidad de Género
Fecha:	5 y 6 de agosto de 2024
Población objetivo:	Integrantes e invitados al CDEGMM
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	51 personas representantes o delegados de las entidades integrantes e invitadas al Comité.
Objetivo de la actividad	Enviar el Acta No. 02 de 2024 del CDEGMM.

Anexo No. 11. Envío Acta No. 02 de 2024 del CDEGMM a los integrantes e invitados para revisión.



ACTA No. 2 DE 2024 COMITÉ DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO

secretaria de la mujer y equidad de genero mar, 6 ago, 15:24

para PLN. Abelardo, Secretaria, albina.cuellar, Alexander, Ana, andres.aguilar, arq.luisalpenza2, PLN. castisolin4, Cesar, Secretaria, Dvargas, DEMET, demet.emfag, Demet, Demet, despacho

Buenas tardes.

De manera cordial me permito enviar el Acta No. 02 de 2024 correspondiente a la segunda sesión del Comité Departamental de Equidad de Género para las Mujeres realizado el pasado 22 de julio. Lo anterior, para revisión y observaciones por parte de los integrantes e invitados a la sesión

META

Gloria María Calderón León
Secretaria de Despacho
Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género
Gobernación del Meta
Tel: (8) 6818500

1 archivo adjunto · Analizado por Gmail

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Elaboré y envié 22 oficios dirigidos a los sectores responsables de marcar el Trazador Presupuestal para la Equidad de la Mujer en los proyectos de inversión teniendo en cuenta el compromiso adquirido en la segunda sesión del Comité Departamental de Equidad de Género para las Mujeres del Meta – CDEGMM realizado el 22 de julio de 2024, solicitando una presentación con los proyectos marcados con el Trazador de la Mujer vigencia 2024 – 2027 "Gobierno de la Unidad", la cual debe contener las actividades que se generaran para el cierre de brechas, así como la caracterización de los beneficiarios, la regionalización, los enfoques poblacionales, el presupuesto establecido para la atención y la dimensión del trazador. Lo anterior, se debe enviar al correo equidaddegenero1@meta.gov.co previo a la realización de la sesión del Comité con el fin de consolidar y estandarizar la proyección que se realizará en la tercera sesión del mismo, la cual está programada para el día martes 10 de septiembre de 2024 en el horario 8:00 am – 12:00 m., en el Auditorio "Oportunidades Doradas" de IDERMETA.

Powered by CamScanner

Adriana Lucia Eraso Eslava - CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0421 DE 2024

Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y Equidad de Género
Fecha:	13 y 14 de agosto de 2024
Población objetivo:	Corresponsables de la implementación de la PPEGMM.
Forma de Convocatoria:	Mediante oficio enviado por correo electrónico.
Cantidad de participantes	22 entidades corresponsables.
Objetivo de la actividad	Solicitar la presentación ante el CDEGMM de los proyectos marcados con el trazador presupuestal para la equidad de la mujer.

Anexo No. 12. Envío oficios solicitud proyectos marcados con el trazador presupuestal para la equidad de la mujer.

Socialización proyectos con Trazador de la Mujer – Gobierno de la Unidad

secretaria de la mujer y equidad de genero
para Secretaria, bcc: mi — vie, 16 ago, 7:04 (hace 7 días)

18000-1046
Villavicencio, 14 de agosto de 2024

Doctor
JORGE OVIDIO CRUZ ÁLVAREZ
Secretario
Secretaría de Salud del Meta
salud@meta.gov.co
Gobernación del Meta
Ciudad.

ASUNTO: Socialización proyectos con Trazador de la Mujer – Gobierno de la Unidad

Respetado Secretario,

Reciba un cordial saludo del "Gobierno de la Unidad" liderado por la Dra. Rafaela Cortes Zambrano y de la Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género de la Gobernación del Meta

Socialización proyectos con Trazador de la Mujer – Gobierno de la Unidad

secretaria de la mujer y equidad de genero
para direccion, bcc: mi — vie, 16 ago, 7:50 (hace 7 días)

18000-1056
Villavicencio, 14 de agosto de 2024

Doctor
LUIS CARLOS LONDOÑO VARGAS
Director
Instituto de Turismo del Meta
direccion@turismometa.gov.co
Gobernación del Meta
Ciudad.

ASUNTO: Socialización proyectos con Trazador de la Mujer – Gobierno de la Unidad

Respetado Director,

Reciba un cordial saludo del "Gobierno de la Unidad" liderado por la Dra. Rafaela Cortes Zambrano y de la Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género de la Gobernación del Meta

Powered by CamScanner

OBLIGACION ESPECIFICA No. 4

No. 4	**Apoyar la elaboración y realización de informes y presentaciones relacionados con los avances de la implementación y evaluación de la Política Pública de Equidad de Género para las Mujeres del Meta (PPEGMM) cuando se requiera. Actividad que debe ser documentada como corresponde.**

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Estructuré y envié respuesta al derecho de petición de la Veeduría Transparencia y Justicia relacionada con el seguimiento, implementación y evaluación de la Política Pública de Equidad de Género para las Mujeres del Meta.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género
Fecha:	31/07/2024
Población objetivo:	Veeduría Ciudadana.
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	1 persona.
Objetivo de la actividad	Brindar respuesta al derecho de petición radicado por la Veeduría Transparencia y Justicia

Anexo No. 13. Envío de respuesta al derecho de petición radicado por la Veeduría Transparencia y Justicia.

Solicitud de Información

secretaria de la mujer y equidad de genero <equidaddegenero1@meta.gov.co> jue, 18 jul, 12:03
para mi, Gloria

Buenos días, un cordial saludo

Doctora Adriana Eraso, respetuosamente remito derecho de petición de información de la veedurías allegado a la la Ventanilla Única de la Secretaría de la Mujer el día 16 de julio de 2024, para por favor proyectar una respuesta en los términos establecidos.

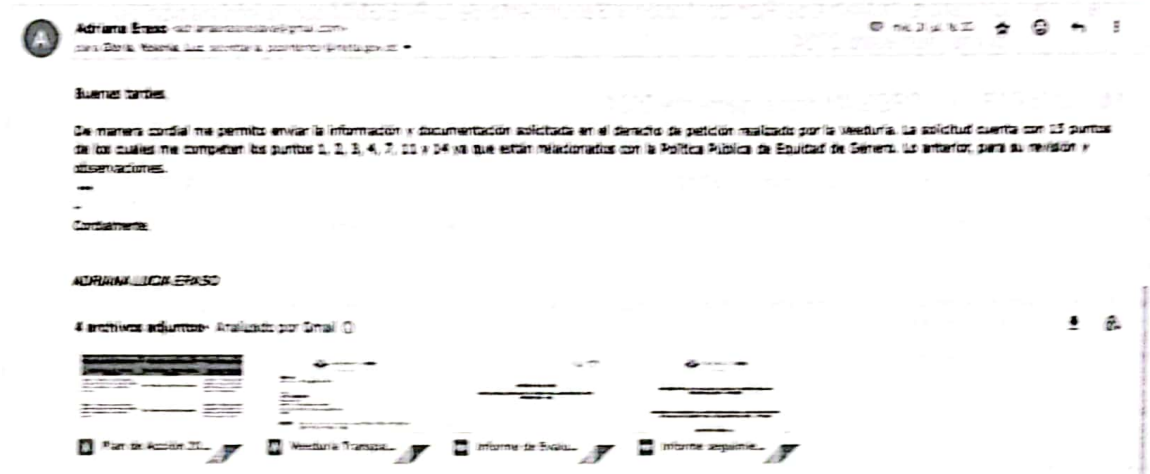
Cordialmente

META

Gloria María Calderón León
Secretaria de Despacho
Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género
Gobernación del Meta
Tel: (8) 6818500

1 archivo adjunto- Analizado por Gmail

Powered by CamScanner



Adriana Eraso

Buenas tardes

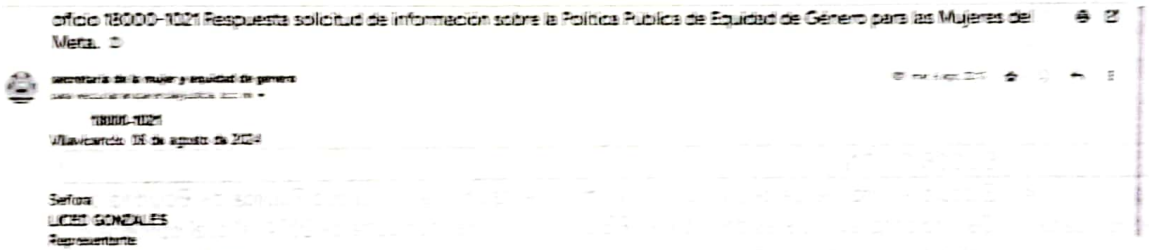
De manera cordial me permito enviar la información y documentación solicitada en el derecho de petición realizado por la Veeduría. La solicitud cuenta con 13 puntos de los cuales me competían los puntos 1, 2, 3, 4, 7, 11 y 24 ya que están relacionados con la Política Pública de Equidad de Genero. Lo anterior, para su revisión y observaciones.

Cordialmente,

ADRIANA LUCIA ERASO

4 archivos adjuntos• Analizado por Gmail

Plan de Acción 20... Veeduria Transpa... Informe de Evalu... Informe seguimie...



oficio 18000-1021 Respuesta solicitud de información sobre la Política Pública de Equidad de Género para las Mujeres del Meta.

Secretaría de la mujer y equidad de genero

18000-1021

Villavicencio, 15 de agosto de 2024

Señora
LUCES GONZALES
Representante
Veeduría Transparencia y Justicia
Ciudad

ASUNTO: Respuesta solicitud de información sobre la Política Pública de Equidad de Genero para las Mujeres del Meta

Reciba un cordial saludo del "Gobierno de la Unidad"

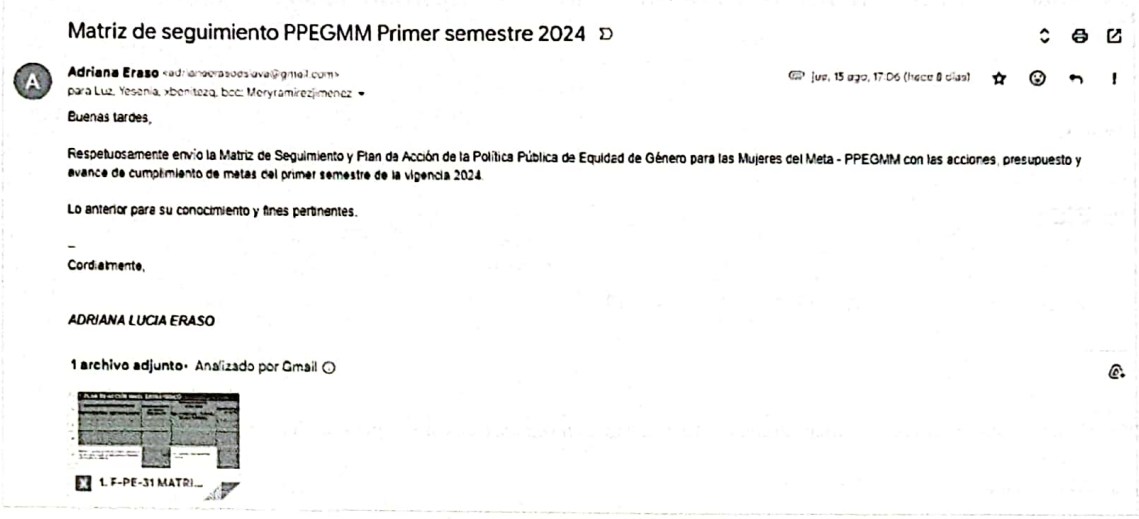
En atención a su solicitud recepcionada a través del correo institucional de esta dependencia, el día 15 de julio de 2024, dentro de termino legalmente establecido, y en el marco de las competencias de la Secretaría de La Mujer La Familia y Equidad de Genero del Departamento del Meta, de manera respetuosa me permito dar respuesta integral bajo los puntos consignados en la misma, bajo los siguientes terminos:

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Consolidé y diligencié la Matriz de Plan de Acción y Seguimiento a la implementación de la PPEGMM con las acciones, presupuesto, avance en el cumplimiento de metas e información enviada y relacionada por los corresponsables correspondiente al primer semestre de la vigencia 2024.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y Equidad de Género
Fecha:	Del 13 al 15 de agosto de 2024
Población objetivo:	DAPD
Forma de Convocatoria:	N/A
Cantidad de participantes	N/A

Powered by CamScanner

Objetivo de la actividad	Diligenciar la Matriz de Plan de Acción y Seguimiento de la PPEGMM con la información del primer semestre 2024.

Anexo No. 14. Matriz PAS de la PPEGMM primer semestre 2024.



Matriz de seguimiento PPEGMM Primer semestre 2024

Adriana Eraso <adrianaeraso@gmail.com> jue, 15 ago, 17:06 (hace 8 días)
para Luz, Yesenia, Xbenteza, bcc: Meryramirezjimenez

Buenas tardes,

Respetuosamente envío la Matriz de Seguimiento y Plan de Acción de la Política Pública de Equidad de Género para las Mujeres del Meta - PPEGMM con las acciones, presupuesto y avance de cumplimiento de metas del primer semestre de la vigencia 2024.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.

–
Cordialmente,

ADRIANA LUCIA ERASO

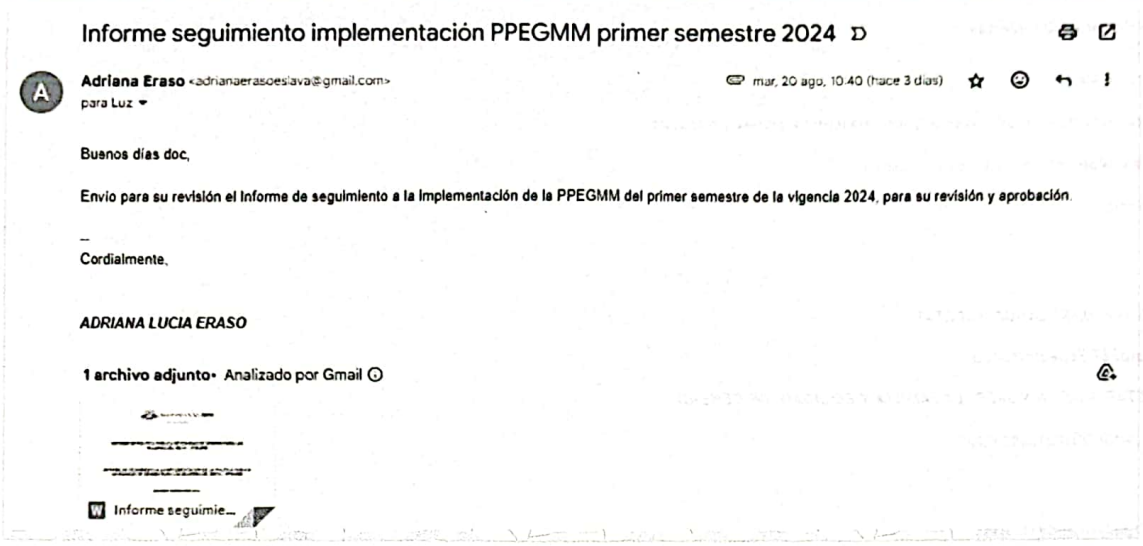
1 archivo adjunto · Analizado por Gmail

1. F-PE-31 MATRI...

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Elaboré el informe de seguimiento a la implementación de la Política Pública de Equidad de Género para las Mujeres del Meta - PPEGMM del primer semestre de 2024, el cual contiene el análisis de la información y cumplimiento a nivel estratégico, de objetivos, de indicadores y lineamientos de política pública, línea base, ficha técnica de tres indicadores, cadena de valor de la meta relacionada con la política pública, semaforización de indicadores y el proceso de formulación de la política pública.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y Equidad de Género
Fecha:	Del 16 al 20 de agosto de 2024
Población objetivo:	DAPD
Forma de Convocatoria:	N/A
Cantidad de participantes	N/A
Objetivo de la actividad	Elaborar el informe de seguimiento a la implementación de la PPEGMM del primer semestre 2024.

Anexo No. 15. Informe de seguimiento a la implementación de la PPEGMM del primer semestre 2024.

Powered by CamScanner



Informe seguimiento implementación PPEGMM primer semestre 2024

Adriana Eraso <adrianaerasoeslava@gmail.com> mar, 20 ago, 10:40 (hace 3 días)
para Luz

Buenos días doc,

Envio para su revisión el Informe de seguimiento a la implementación de la PPEGMM del primer semestre de la vigencia 2024, para su revisión y aprobación.

--
Cordialmente,

ADRIANA LUCIA ERASO

1 archivo adjunto • Analizado por Gmail

Informe seguimie...

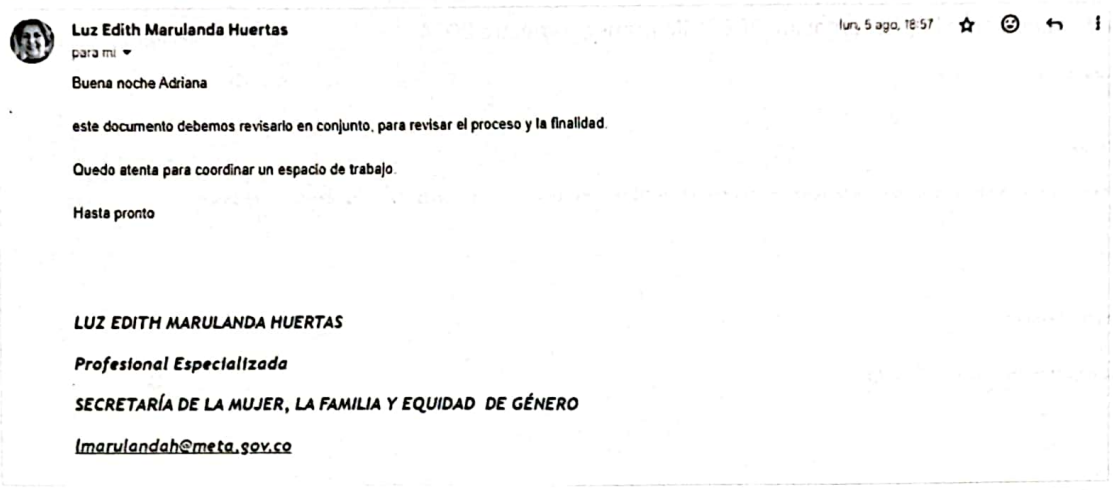
OBLIGACION ESPECIFICA No. 5

No. 5	**Participar en reuniones, capacitaciones y/o comités a las que sea designada, desarrollar acciones estratégicas de fortalecimiento hacia la población objetivo y elaborar los informes requeridos.**

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Mesa de trabajo con la Dra. Luz Edith Marulanda para revisar el Decreto modelo para la creación de la Mesa Municipal de Mujeres, para que los municipios lo tomen como guía en la estructuración de sus propios actos administrativos de creación y conformación de la Mesa.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género.
Fecha:	12/08/2024
Población objetivo:	N/A
Forma de Convocatoria:	Mediante correo electrónico.
Cantidad de participantes	N/A
Objetivo de la actividad	Asistir como delegada a reuniones donde la Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género es invitada.

Anexo No. 16. Registro fotográfico reunión con la Supervisora.

Powered by CamScanner



Luz Edith Marulanda Huertas lun, 5 ago, 18:57

para mi

Buena noche Adriana

este documento debemos revisarlo en conjunto, para revisar el proceso y la finalidad.

Quedo atenta para coordinar un espacio de trabajo.

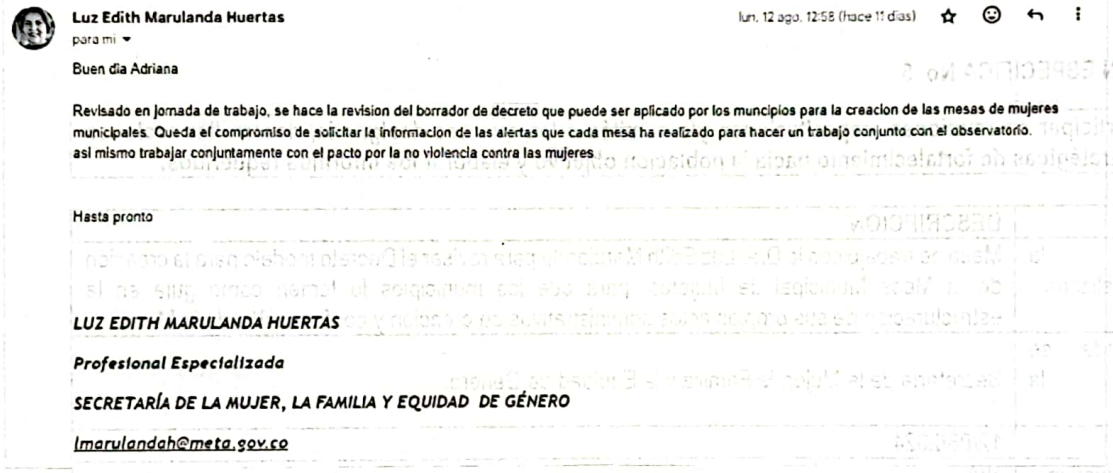
Hasta pronto

LUZ EDITH MARULANDA HUERTAS

Profesional Especializada

SECRETARÍA DE LA MUJER, LA FAMILIA Y EQUIDAD DE GÉNERO

lmarulandah@meta.gov.co



Luz Edith Marulanda Huertas lun, 12 ago, 12:58 (hace 11 días)

para mi

Buen dia Adriana

Revisado en jornada de trabajo, se hace la revision del borrador de decreto que puede ser aplicado por los municipios para la creacion de las mesas de mujeres municipales. Queda el compromiso de solicitar la informacion de las alertas que cada mesa ha realizado para hacer un trabajo conjunto con el observatorio. asi mismo trabajar conjuntamente con el pacto por la no violencia contra las mujeres.

Hasta pronto

LUZ EDITH MARULANDA HUERTAS

Profesional Especializada

SECRETARÍA DE LA MUJER, LA FAMILIA Y EQUIDAD DE GÉNERO

lmarulandah@meta.gov.co

OBLIGACION ESPECIFICA No. 6

No. 6	**Las demás que sean necesarias para el correcto e idóneo cumplimiento del objeto del contrato, actividades que deben ser documentadas como corresponde.**

ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Apoyé y acompañé las actividades realizadas en el marco del Día Naranja donde se conmemora y se previene la violencia basada en género en el municipio de Cumaral con la Mesa Municipal de Mujeres.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Alcaldía de Cumaral
Fecha:	25/07/2024
Población objetivo:	Población de Cumaral.
Forma de Convocatoria:	N/a
Cantidad de participantes	N/A

Powered by CamScanner

Objetivo de la actividad	Apoyar las actividades de la SMFEG para la prevención de las violencias basadas en género.

Anexo No. 17. Registro fotográfico Día Naranja en Cumaral.





ITEM	DESCRIPCION
Describa la actividad realizada	Asistí y participé en la actividad de puerta a puerta que se realizó en el barrio La Vainilla de Villavicencio con el objetivo de sensibilizar y prevenir la violencia basada en género, los ciclos de violencia, el violentrométro, violencia intrafamiliar, la ruta de atención a víctimas de violencia de género, entre otros.
Lugar donde se desarrolló la actividad:	Barrio La Vainilla, Villavicencio.
Fecha:	16/08/2024
Población objetivo:	Residentes del barrio La Vainilla

Powered by CamScanner

Forma de Convocatoria:	N/A
Cantidad de participantes	N/A
Objetivo de la actividad	Asistir a las actividades que la SMFEG organiza para la prevención de la violencia basada en género.

Anexo No. 18. Registro fotográfico actividad barrio La Vainilla.





Artículo 3.2.7.5 del Decreto 780 de 2016 modificado por el Decreto 1273 de 2018, en relación con el pago y retención de aportes al Sistema de Seguridad Integral y Parafiscales.
Nota: Esta información debe estar en el informe del contratista

El contratista:

Concepto	Si	No	Detalle
1. ¿Ostenta la calidad de pensionado o tiene requisitos cumplidos para la pensión o por disposiciones legales no está obligado a cotizar a pensiones?		x	Si su respuesta es Sí, adjunte certificación.
2. ¿Cotiza por otros ingresos provenientes de vinculación laboral y/o reglamentaria, mesadas pensionales, independiente por cuenta propia u otros contratos?		x	Si su respuesta es Sí, registre el valor del IBC de cada uno de ellos $ _____ $ _____
3. ¿La totalidad de los ingresos mensuales son iguales o superiores a cuatro (4) salarios mínimos mensuales legales vigentes, producto de los ingresos provenientes de vinculación laboral y/o reglamentaria, independiente por cuenta propia u otros contratos?		x	
4. ¿El valor total de sus IBC es superior a 4 salarios mininos mensuales legales vigentes?		x	Si su respuesta es Sí, adjuntar el pago del fondo de solidaridad pensional FSP
5. ¿Cotiza por el límite máximo de cotización de veinticinco (25) salarios mínimos mensuales legales?		x	

Powered by CamScanner

6.	¿Efectúa aportes por un Ingreso Base de Cotización (IBC) superior al 40% del valor mensualizado del contrato?		x	
7.	¿Pertenece a un Régimen Especial o de Excepción en salud?		x	
8.	¿Cotiza a salud de manera directa a la Entidad Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud (ADRES) de conformidad con lo establecido por el Articulo 2.1.13?5?		x	
9.	¿Efectúa de forma voluntaria aportes a una Caja de Compensación Familiar?		x	
10.	¿Realiza aportes voluntarios a pensión?		x	

Pago de Seguridad Social (Persona Natural)	**Datos**
Periodo Cotizado	JULIO 2024
Número de Planilla	9469586144
IBC (Ingreso Base de Cotización)	$1.680.000
Valor pagado a SALUD	$210.000
Valor pagado a PENSIÓN	$268.800
Valor pagado a ARL	$17.600
Valor pagado a FSP	N/A
Nota: Si realizó pago para más de un Periodo o finalizando contrato Inserte nueva columna Nota: Si es persona jurídica se diligencia todo con N/A	

Pago de Seguridad Social (Persona Natural)	**Datos**
Periodo Cotizado	AGOSTO 2024 (Del 1 al 20 de agosto)
Número de Planilla	9471300403
IBC (Ingreso Base de Cotización)	$1.120.000
Valor pagado a SALUD	$140.000
Valor pagado a PENSIÓN	$179.200
Valor pagado a ARL	$11.700
Valor pagado a FSP	N/A
Nota: Si realizó pago para más de un Periodo o finalizando contrato Inserte nueva columna Nota: Si es persona jurídica se diligencia todo con N/A	

ADRIANA LUCIA ERASO ESLAVA
C.C. 1.121.875.399 de Villavicencio
CPS No. 0421 de 2024
Secretaría de la Mujer, la Familia y la Equidad de Género

Powered by CamScanner