PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, agosto de 2024

Señor (a)
JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1_PCCNTR_5903232
Coordinador académico de Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2024

Referencia: No. CO1_PCCNTR_5903232 del año 2024

ALICIA FERNANDA IBARRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 60.365.672 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Industria y Servicios del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor del Contrato Cuarenta y cuatro millones cero ochenta y seis mil quinientos pesos moneda corriente ($ 44.086.500).

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) un pago correspondiente a veinte (20) días del mes de febrero por un valor de $3.201.000

b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre por valor de $ 4.365.000 COP. cada uno o por fracción de mes.

c) Un último pago correspondiente a diez (10) días del mes de diciembre por valor de $1.455.000

Plazo: Diez (10) meses y veinte (20) días, sin exceder del 10 de diciembre de 2024, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 1-02455 de 2023, por la cual, se establece el calendario académico y de labores de los Centros de Formación profesional del SENA para 2024

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal y/o seguimiento etapa productiva de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Articulación del SENA con la Educación Media que se ejecuta en las Instituciones Educativas articuladas al Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil. (CONTABILIZACIÓN) y (ASISTENCIA ADMINISTRATIVA).

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	2.1 Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se encuentra al día. La Hoja de vida, en el aplicativo SIGEP para la vigencia 2024.	Anexo 1: pantallazo actualización hoja de vida sigep II. tps://www.funcionpublica.gov.co/acceso-directo-hv/
2	2.2 Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Cumplo con el esquema de vacunación completa, uso antibacterial, los aprendices avisen si se presenta alguna situación. Si están agripados se llama a la casa para que los recojan.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem con aprendices.
3	2.3 Cumplir con el “Código de Ética del SENA”.	Implemento Código de ética en el desarrollo de cada de las actividades desarrolladas asignadas se realizó el curso virtual: integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.	Evidencias del certificado al final del informe. Anexo 3
4	2.4 Dar cumplimiento al Sistema	Se realiza el uso de los formatos y procedimientos de la institución y el desarrollo de	Evidencias fotográficas al final del informe Anexo 4

	Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	la formación profesional integral.	
5	2.5 Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el almacén.	Formalmente no me han entregado ningún bien de la institución. Existe una sala con herramientas de trabajo. IE.Jorge Enrique Gaitán Ayala – Villavicencio y Enrique Olaya Herrera-Puerto López. La plataforma de Inventario SENA- No esta funcionando.	Evidencias pantallazo Plataforma de Inventarios. Anexo 5
6	2.6 Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación.	En el mes de cobro me desplazo a Capacitar a los aprendices IE IE.Jorge Enrique Gaitán Ayala y Enrique Olaya Herrera Puerto Lopez.	Fotografía-Reuniones de socialización programa y formación IE Jorge Enrique Gaitán Ayala grado 10 Ficha 2911814- y grado 11 ficha 2700700 Programa Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras de igual manera con grado 10 2911837 -2911838 Puerto López. Anexo 6
7	2.7 Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo con la ejecución del contrato junto con la copia de la carne vigente institucional.	Se presenta informe mensual de ejecución contractual junto con fotografía del carnet institucional.	Pantallazo drive cargue cuenta de cobro e informe mensual y fotografía carnet. Anexo 7

8	2.8 Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales y de las instituciones educativas articuladas, de acuerdo con su perfil.	Planeación Proyecto productivo gradó 11 IE Institución Jorge Enrique Gaitán Ayala trabajo	Trabajo en equipo con la PAR Claral-Rector Gladys Anexo 8
9	2.9 Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, ferias, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.

10	2.10 Realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.
11	2.11 Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se ejecuta formación a las fichas asignadas de grados fichas: 2700700 grado 11 JEGA-ficha 2911814 grado 10 JEGA-Villavicencio-ficha 2911837-2911838 grados 10 IE Enrique Olaya Herrera 2911837. IE Enrique Olaya Herrera-Puerto López	Anexo 9: Se adjuntan evidencias fotográficas. Anexo 10
12	2.12 Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.

	su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
13	2.13 Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Para el mes objeto de cobro se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Pantallazo electrónico de los eventos solicitados en el mes de agosto de 2024 Anexo 11
14	2.14 Reportar oportunamente al coordinador académico y profesional de apoyo para la articulación con la educación media, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.

15	2.15 Verificar que los matriculados a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.
16	2.16 Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.
17	2.17 Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.
18	2.18 Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.

19	2.19 Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz SENA y el manual de convivencia de las instituciones educativas articuladas.	Se realizó socialización del Reglamento Aprendiz 2911814 IE Jorge Eliecer Gaitán Ayala 2911837. IE Enrique Olaya Herrera-Puerto López	Evidencias fotográficas recolección de documentos. Anexo 12
20	2.20 Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el mes objeto de cobro se realizó la promoción de la oferta educativa de este mes. Evidencias pantallazos al final del presente informe. Anexo 20	Para el mes objeto de cobro se realizó la promoción de la oferta educativa de este mes. Evidencias pantallazos al final del presente informe. Anexo 13
21	2.21 Realizar seguimiento a la etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el co-formador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.
22	2.22 Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz de	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.

	acuerdo a lineamientos de dirección general.		
23	2.23 Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de formación directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.
24	2.24 Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.
25	2.25 Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Asistencia puntual a las reuniones programadas por la coordinación de media técnica.	Evidencias fotográficas y listado de asistencia. Anexo 14
26	2.26 Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.

27	2.27 Realizar la solicitud de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y demás procedimientos.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.
28	2.28 Apoyar a las instituciones académicas en la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.
29	2.29 Promover y divulgar las actividades y el material bibliográfico digital y físico a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA en las guías de aprendizaje (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.
30	2.30 Mantener el certificado por	Realice la actualización de la Norma	Anexo el certificado Norma orientar Formación Presencial de acuerdos con

	competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	NORMA--240201056 Vrs.2	procedimientos técnicos y Normativa-NIVEL AVANZADO Anexo 15
31	2.31 Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo en la etapa lectiva y productiva respectivamente	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.
32	2.32 Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la	Cargue de los GC y GF del mes de Agosto en el Drive	Anexo el certificado Norma orientar Formación Presencial de acuerdos con procedimientos técnicos y Normativa-NIVEL AVANZADO Anexo 16

	información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro.		
33	2.33 Entregar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual, cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.	Se realiza el proceso de entrega de cuenta de cobro e informes mensuales en los tiempos establecidos.	Drive para el cargue de las actividades mensuales.
34	2.34 Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9470675363 de la planilla, operador Aportes en Línea del mes de julio de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (412) folios

Cordialmente,

ALICIA FERNANDA IBARRA
Contratista
C.C. No. 60.365.672 de Cúcuta

Recibí a satisfacción:

JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
Supervisor contrato CO1_PCCNTR_5903232 del año 2024
Coordinador académico de Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta

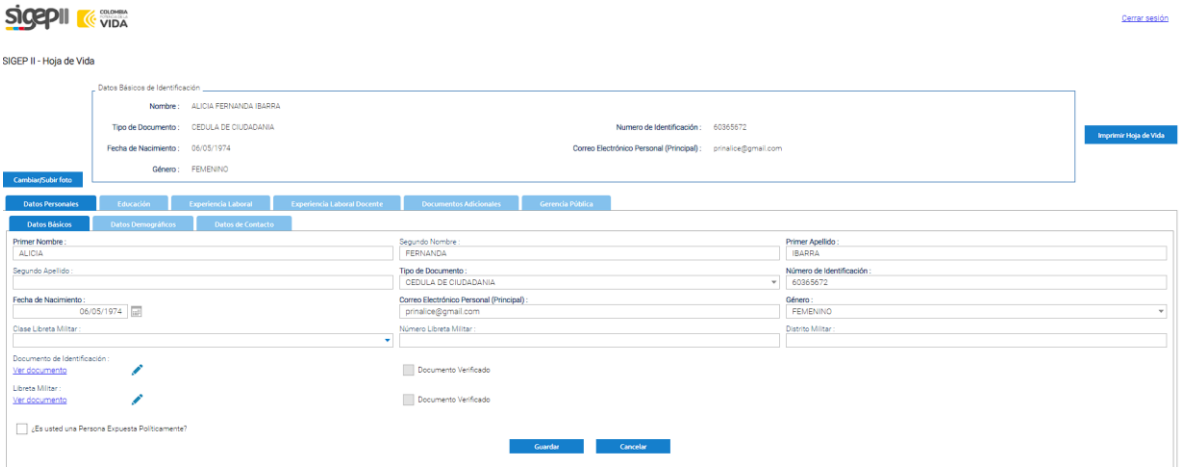
ANEXO

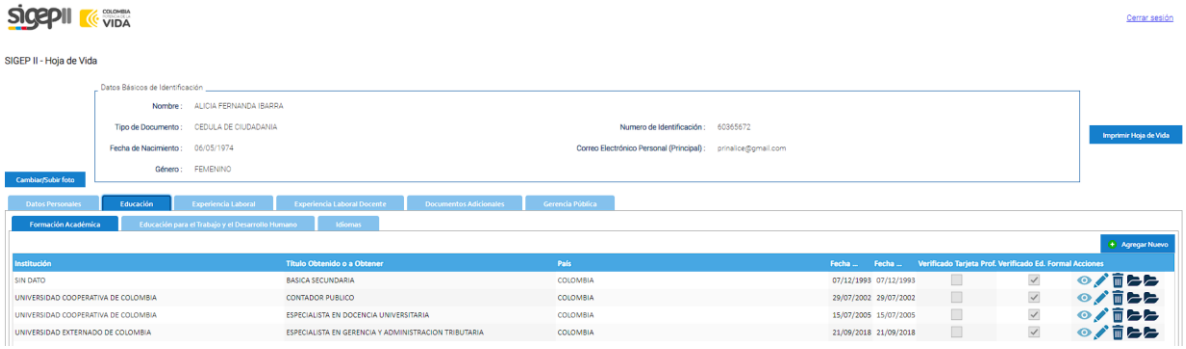
Instructor: **Alicia Fernanda Ibarra**
fichas a cargo: **2911814 -2700700 IE. Jorge Eliecer Gaitán Ayala-Villavicencio**
2911837-2911838 IE Enrique Olaya Herrera
programa: **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

ANEXO 1

1. 2.1 Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.





FOTOS AGOSTO

ANEXO 3 2.3 Cumplir con el código de Ética del Sena- IE Enrique Olaya Herrera-IE Jorge Eliecer Gaitán Ayala (Villavicencio) y IE Enrique Olaya Herrera (Puerto López)

v

8 ago 2024 2:57:05 p. m.

8 ago 2024 2:57:20 p. m.

8 ago 2024 4:30:03 p. m.
8-35 Carrera 9
Puerto López
Meta

15 ago 2024 3:40:27 p. m.
8-38 Carrera 8
Puerto López
Meta

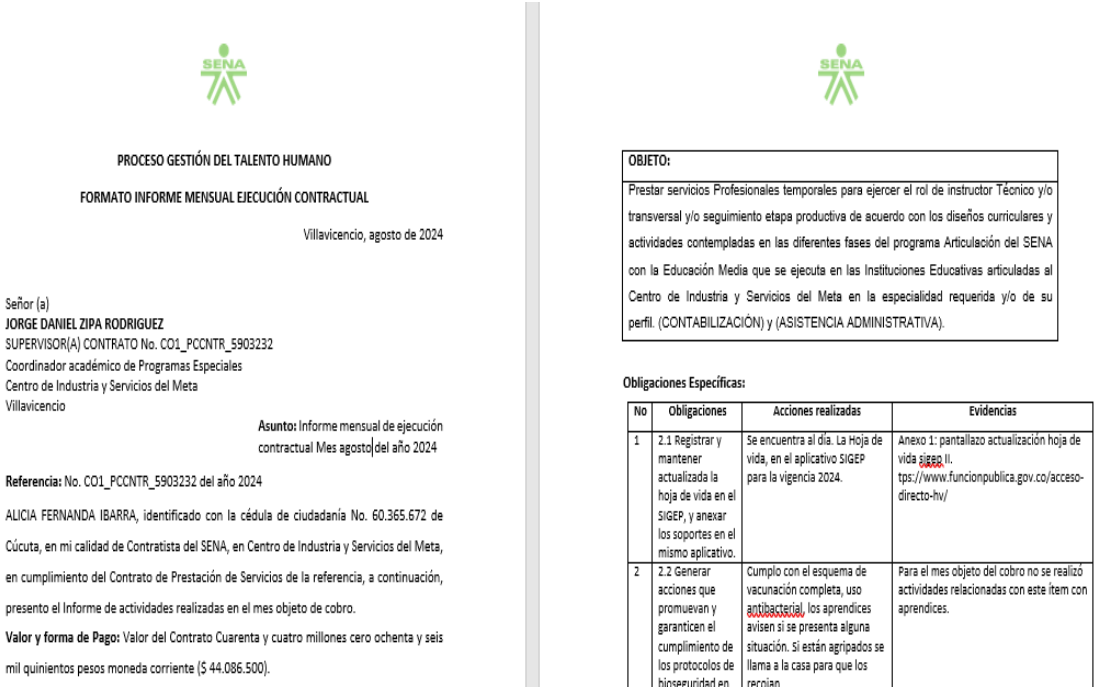
15 ago 2024 3:40:24 p. m.
8-38 Carrera 8
Puerto López
Meta

15 ago 2024 3:40:10 p. m.
8-38 Carrera 8
Puerto López
Meta

15 ago 2024 3:40:01 p. m.
8-38 Carrera 8
Puerto López
Meta

15 ago 2024 3:39:53 p. m.
8-38 Carrera 8
Puerto López
Meta

ANEXO 4: 2.4 Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, agosto de 2024

Señor (a)
JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1_PCCNTR_5903232
Coordinador académico de Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2024

Referencia: No. CO1_PCCNTR_5903232 del año 2024

ALICIA FERNANDA IBARRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 60.365.672 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Industria y Servicios del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor del Contrato Cuarenta y cuatro millones cero ochenta y seis mil quinientos pesos moneda corriente ($ 44.086.500).

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal y/o seguimiento etapa productiva de acuerdo con los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Articulación del SENA con la Educación Media que se ejecuta en las Instituciones Educativas articuladas al Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil. (CONTABILIZACIÓN) y (ASISTENCIA ADMINISTRATIVA).

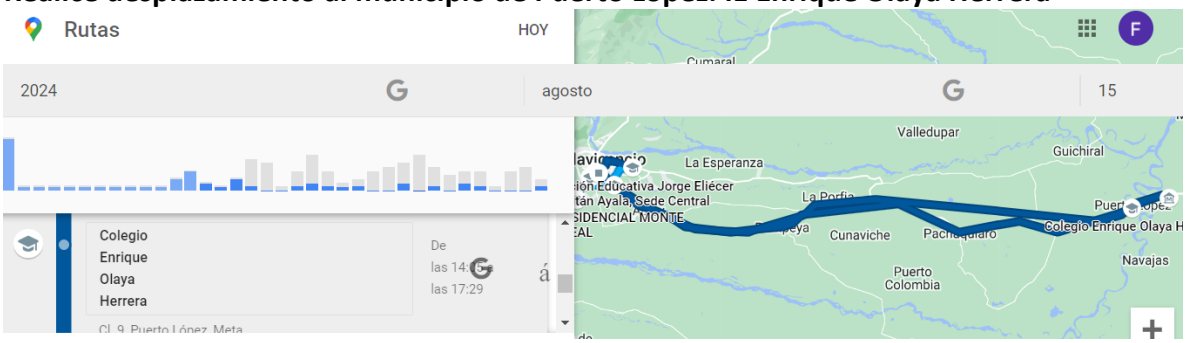
Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	2.1 Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Se encuentra al día. La Hoja de vida, en el aplicativo SIGEP para la vigencia 2024.	Anexo 1: pantallazo actualización hoja de vida sigep II. tps://www.funcionpublica.gov.co/acceso-directo-hv/
2	2.2 Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en	Cumplo con el esquema de vacunación completa, uso antibacterial, los aprendices avisen si se presenta alguna situación. Si están agripados se llama a la casa para que los recojan	Para el mes objeto del cobro no se realizó actividades relacionadas con este ítem con aprendices.

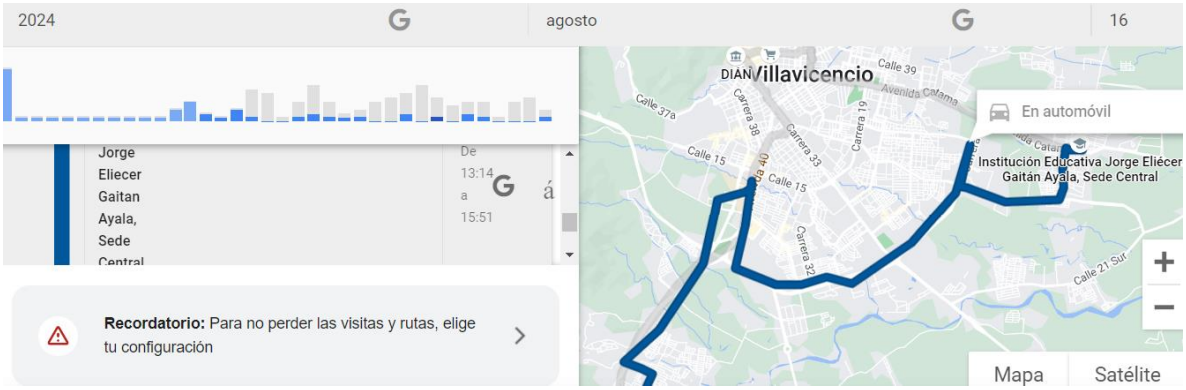
ANEXO 5: 2.5 Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el almacén.

ANEXO 6 2.6 Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde se oriente la formación.

Realice desplazamiento al municipio de Puerto López. IE Enrique Olaya Herrera



Desplazamiento Covisan IE. Jorge Eliecer Gaitan Ayala



15/08/2024, 10:40:17 a. m.
Calle 36 17A ESTE-10
Villavicencio 500002
Meta
Colombia

8/08/2024, 9:42:21 a. m.

15/08/2024, 9:36:19 a. m.
Calle 36 17A ESTE-10
Villavicencio 500002
Meta
Colombia

15/08/2024, 9:49:51 a. m.
Calle 36 17A ESTE-10
Villavicencio 500002
Meta
Colombia

1/08/2024, 7:56:16 a. m.
Calle 36 17A ESTE-34
Villavicencio 500002
Meta
Colombia

15/08/2024, 8:12:58 a. m.

15 ago 2024 3:40:07 p. m.
8-38 Carrera 8
Puerto López
Meta

12/08/2024, 3:02:23 p. m.
Calle 9 7A-6
Puerto López 502001
Meta
Colombia

5/08/2024, 4:50:33 p. m.
Calle 9 7A-6
Puerto López 502001
Meta
Colombia

12/08/2024, 3:02:40 p. m.
Calle 9 7A-6
Puerto López 502001
Meta
Colombia

29/07/2024, 2:58:28 p. m.

5/08/2024, 4:50:27 p. m.
Calle 9 7A-6
Puerto López 502001
Meta
Colombia

29/07/2024 2:58:47 p. m.

15/08/2024, 8:12:58 a. m.

16/08/2024 3:07:11 p. m.

12/08/2024, 3:02:57 p. m.
Calle 9 7A-6
Puerto López 502001
Meta
Colombia

12/08/2024, 3:02:41 p. m.
Calle 9 7A-6
Puerto López 502001
Meta
Colombia

16/08/2024 3:06:58 p. m.

ANEXO: 7: 2.7 Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo a la ejecución del contrato junto con la copia del carnet vigente institucional.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, agosto de 2024

Señor (a)
JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1_PCCNTR_5803232
Coordinador académico de Programas Especiales
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2024

Referencia: No. CO1_PCCNTR_5803232 del año 2024

ALICIA FERNANDA IBARRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 60.365.672 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Industria y Servicios del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor del Contrato Cuarenta y cuatro millones cero ochenta y seis mil quinientos pesos moneda corriente ($ 44.086.500).

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) un pago correspondiente a veinte (20) días del mes de febrero por un valor de $3.201.000

b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre por valor de $ 4.365.000 COP. cada uno o por fracción de mes.

c) Un último pago correspondiente a diez (10) días del mes de diciembre por valor de $1.455.000

Plazo: Diez (10) meses y veinte (20) días, sin exceder del 10 de diciembre de 2024, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 1-02455 de 2023, por la cual, se establece el calendario académico y de labores de los Centros de Formación profesional del SENA para 2024

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL META

CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	50
Código Centro	953210
Fecha Elaboración	Agosto de 2024
Versión	MARZO 2024 - 2.24
ID de Proceso	21489-393287

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	ALICIA FERNANDA IBARRA	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	60.365.672	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	afibarra@sena.edu.co	Número de Cuenta:	05748337964
IP/Nº de contacto:	0	Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2023	SI

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a $59.377.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a $188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	5903232/2024	Nº Compromiso SIIF	21424	Número de pagos durante la vigencia del contrato	11

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES TEMPORALES PARA EJERCER EL ROL DE INSTRUCTOR TÉCNICO Y/O TRANSVERSAL Y/O SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES Y ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN LAS DIFERENTES F

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/08/2024	Al	31/08/2024	Saldo Anterior del Contrato:	$ 18.915.000
Número de pago	7			Valor Total del Contrato:	$ 43.941.000
Valor Bruto Pago:		$ 4.365.000,00		Nuevo Saldo del Contrato:	$ 14.550.000

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.365.000	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.365.000	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.314.860	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

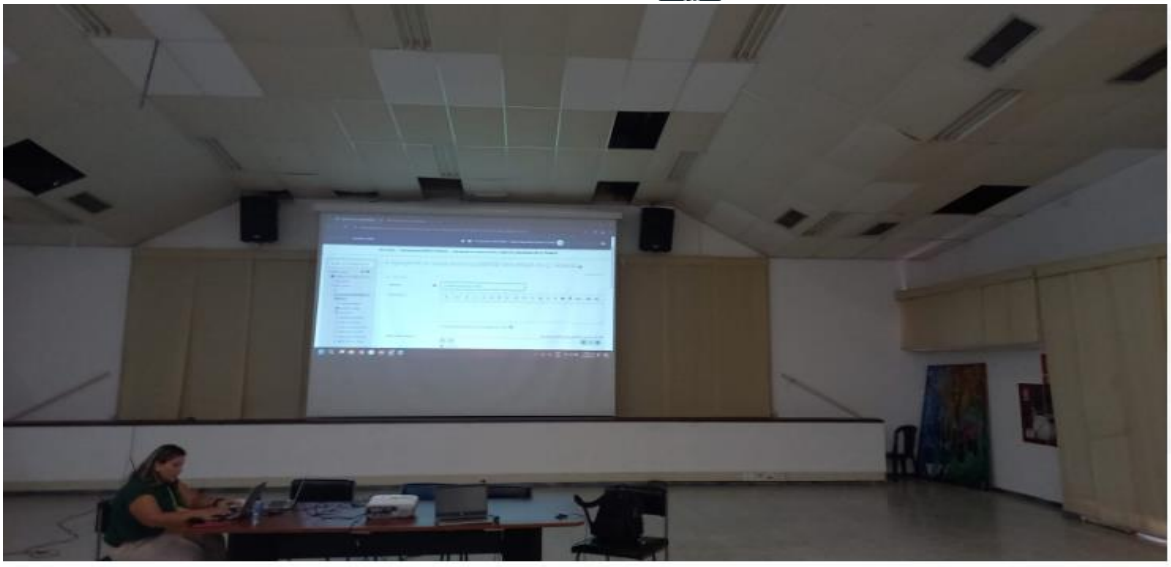
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

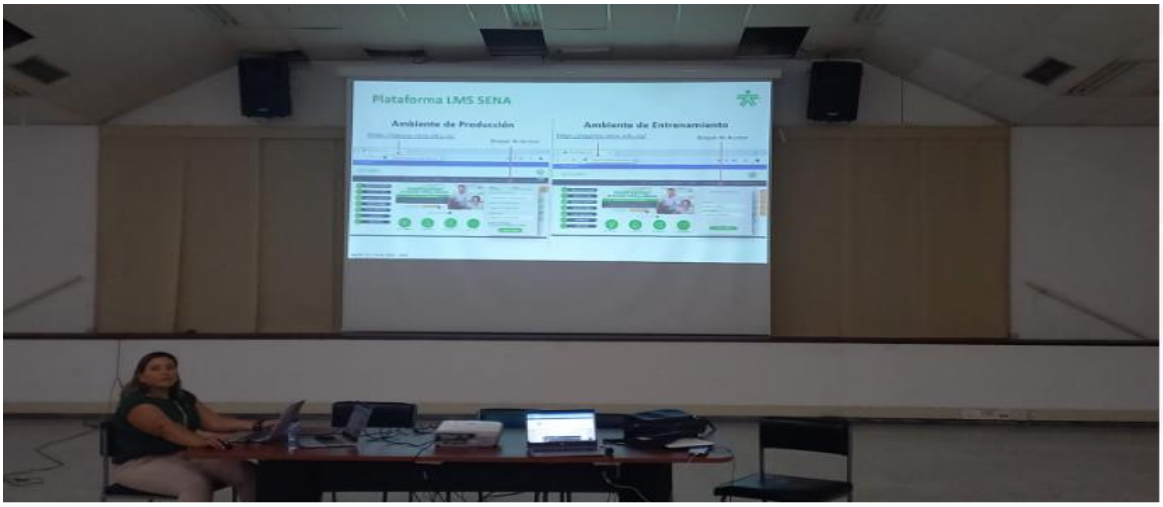
	Agosto	Julio			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	9470675363	Base retención en la fuente a titulo de RENTA	2.314.860,00	TARIFA
			Base retención en la fuente a titulo de ICA	0,00	

24,2 x 337,8 mm

Anexo 8: 2 8 Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales y de las instituciones educativas articuladas, de acuerdo con su perfil

Tú




Plataforma LMS SENA
Ambiente de Producción
Ambiente de Entrenamiento

Anexo 10. 2.11 Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas 11 GTH-F-075 V08 asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional
integral. **Fichas 2911814-2911837-2911838**
GRADO 10°

PROCESO DE GESTION DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

GUÍA DE APRENDIZAJE 3 MARCO CONCEPTUAL

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Guía No. 3 Marco Conceptual, Políticas Contables y Soportes Contables

- **Denominación del Programa de Formación**: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras
- **Código del Programa de Formación**: 133100- Versión 2
- **Nombre del Proyecto**: Simulación para la creación de una empresa y la contabilización de operaciones comerciales y financieras con aprendices de las instituciones educativas articuladas con el CISM.
- **Fase del Proyecto:** Análisis.
- **Actividad de Proyecto:** Identificar el entorno la estructura administrativa, financiera, organizacional y tributaria de las empresas de acuerdo con la normativa
- **Actividad de Aprendizaje**: Comprender el marco conceptual la historia de la contabilidad, los criterios de reconocimiento y medición, así como la elaboración de las políticas contables y los soportes contables de acuerdo con normativa.
- **Competencia:**
  210303022 Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- **Resultado de Aprendizaje**
  210303022-1 Identificar la estructura empresarial, normativa laboral, Comercial, Contable Financiera y Tributaria, de acuerdo con el tipo de organización
- **Duración de la Guía**: 24 Horas

2. PRESENTACIÓN

Estimado Aprendiz:

La contabilidad es la ciencia interdisciplinaria por excelencia, no importa la actividad que se realice

GRADO 11

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

GUÍA 11 DE APRENDIZAJE
INGRESOS Y GASTOS

1. GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:**
- Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras
- **Código del Programa de Formación:**
  133100 V2
- **Nombre del Proyecto:**
  Creación de una empresa y simulación de contabilización de operaciones comerciales y financieras con aprendices de las Instituciones educativas articuladas con el CISM.
- **Fase del Proyecto:**
  Ejecución
- **Actividad de Proyecto:**
- Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativas.
- **Actividad de Aprendizaje:**
  Generar el balance de prueba de la información contable y financiera de acuerdo con normativa y políticas contables
- **Competencia:**
  Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
  5. Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.
- **Duración de la Guía:**
  48 horas

Anexo 11: 2.13 Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazomáximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecuciónde la formación profesional.

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	23/08/2024
Ficha de Caracterización:	2911814
Cógigo:	133100
Versión:	2
Denominación:	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	12/02/2024
Fecha Fin:	30/11/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	50 - REGIONAL META

Centro de Formación: 9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1012368350	JHONATAN SAMUEL	CAICEDO HERNANDEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1012368350	JHONATAN SAMUEL	CAICEDO HERNANDEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1012368350	JHONATAN SAMUEL	CAICEDO HERNANDEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIV	APROBADO	28/06/2024 13.04 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					metodología y normativa	A LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1012368350	JHONATAN SAMUEL	CAICEDO HERNANDEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 9.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1012368350	JHONATAN SAMUEL	CAICEDO HERNANDEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 9.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1012368350	JHONATAN SAMUEL	CAICEDO HERNANDEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS	APROBADO	15/08/2024 9.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					y normativa	USUARIOS Y NORMATIVA.			
TI	1012368350	JHONATAN SAMUEL	CAICEDO HERNANDEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 9.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1028664154	KAREN LIZETH	BELLO RODRIGUEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.26 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1028664154	KAREN LIZETH	BELLO RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1028664154	KAREN LIZETH	BELLO RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1028664154	KAREN LIZETH	BELLO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 9.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1028664154	KAREN LIZETH	BELLO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 9.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1028664154	KAREN LIZETH	BELLO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 9.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1028664154	KAREN LIZETH	BELLO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 9.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1028840517	HELEN MICHELH	ACERO RODRIGUEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1028840517	HELEN MICHELH	ACERO RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financie	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACI	APROBADO	28/06/2024 13.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					ros de acuerdo con metodología y normativa	ÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			NDA IBARRA
TI	1028840517	HELEN MICHELH	ACERO RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1028840517	HELEN MICHELH	ACERO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.39 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1028840517	HELEN MICHELH	ACERO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN	APROBADO	15/08/2024 15.39 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			NDA IBARRA
TI	1028840517	HELEN MICHELH	ACERO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.39 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1028840517	HELEN MICHELH	ACERO RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 15.39 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029282478	DANNA KAMILA	RIVERA TORO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLL	APROBADO	02/05/2024 10.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						O PROFESIONAL.			
TI	1029282478	DANNA KAMILA	RIVERA TORO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029282478	DANNA KAMILA	RIVERA TORO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029282478	DANNA KAMILA	RIVERA TORO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	15/08/2024 15.42 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1029282478	DANNA KAMILA	RIVERA TORO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 15.42 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029282478	DANNA KAMILA	RIVERA TORO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.42 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029282478	DANNA KAMILA	RIVERA TORO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 15.42 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029987248	JEFFERSON ALEXANDER	GUALTEROS JARA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESION	APROBADO	02/05/2024 10.29 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						AL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1029987248	JEFFERSON ALEXANDER	GUALTEROS JARA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.12 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029987248	JEFFERSON ALEXANDER	GUALTEROS JARA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.12 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029987248	JEFFERSON ALEXANDER	GUALTEROS JARA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADOR	APROBADO	15/08/2024 15.44 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					de servicio y normativa	ES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1029987248	JEFFERSON ALEXANDER	GUALTEROS JARA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 15.44 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029987248	JEFFERSON ALEXANDER	GUALTEROS JARA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.44 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029987248	JEFFERSON ALEXANDER	GUALTEROS JARA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 15.44 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1029987974	STEPHANNY YISSETH	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029987974	STEPHANNY YISSETH	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029987974	STEPHANNY YISSETH	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE	APROBADO	28/06/2024 13.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						ORGANIZACIÓN.			
TI	1029987974	STEPHANNY YISSETH	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.46 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029987974	STEPHANNY YISSETH	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 15.46 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029987974	STEPHANNY YISSETH	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.46 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029987974	STEPHANNY YISSETH	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIV	APROBADO	15/08/2024 15.46 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	A EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			NDA IBARRA
TI	1029988563	NICOL SMITH	SANABRIA RINCON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.31 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029988563	NICOL SMITH	SANABRIA RINCON	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029988563	NICOL SMITH	SANABRIA RINCON	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodol	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL,	APROBADO	28/06/2024 13.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					ogía y normativa	COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1029988563	NICOL SMITH	SANABRIA RINCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029988563	NICOL SMITH	SANABRIA RINCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 15.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029988563	NICOL SMITH	SANABRIA RINCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y	APROBADO	15/08/2024 15.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	NORMATIVA.			
TI	1029988563	NICOL SMITH	SANABRIA RINCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 15.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029990195	JERSON EDUARDO	CRUZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.32 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029990195	JERSON EDUARDO	CRUZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1029990195	JERSON EDUARDO	CRUZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029990195	JERSON EDUARDO	CRUZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.49 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029990195	JERSON EDUARDO	CRUZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 15.49 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1029990195	JERSON EDUARDO	CRUZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.49 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029990195	JERSON EDUARDO	CRUZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 15.49 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1033728395	JUAN DAVID	GARCIA BELTRAN	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1033728395	JUAN DAVID	GARCIA BELTRAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financie	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACI	APROBADO	28/06/2024 13.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					ros de acuerdo con metodología y normativa	ÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			NDA IBARRA
TI	1033728395	JUAN DAVID	GARCIA BELTRAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1033728395	JUAN DAVID	GARCIA BELTRAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.52 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1033728395	JUAN DAVID	GARCIA BELTRAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN	APROBADO	15/08/2024 15.52 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			NDA IBARRA
TI	1033728395	JUAN DAVID	GARCIA BELTRAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.52 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1033728395	JUAN DAVID	GARCIA BELTRAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 15.52 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1099547806	YEIMI KATHERINE	LAGOS MOSQUERA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLL	APROBADO	02/05/2024 10.34 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						O PROFESIONAL.			
TI	1099547806	YEIMI KATHERINE	LAGOS MOSQUERA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1099547806	YEIMI KATHERINE	LAGOS MOSQUERA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1099547806	YEIMI KATHERINE	LAGOS MOSQUERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	15/08/2024 15.57 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1099547806	YEIMI KATHERINE	LAGOS MOSQUERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 15.57 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1099547806	YEIMI KATHERINE	LAGOS MOSQUERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.57 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1099547806	YEIMI KATHERINE	LAGOS MOSQUERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 15.57 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
CC	1121396106	ANGEL RODRIGO	AGUDELO TUNJANO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESION	APROBADO	02/05/2024 10.35 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						AL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
CC	1121396106	ANGEL RODRIGO	AGUDELO TUNJANO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
CC	1121396106	ANGEL RODRIGO	AGUDELO TUNJANO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
CC	1121396106	ANGEL RODRIGO	AGUDELO TUNJANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADOR	APROBADO	15/08/2024 15.59 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					de servicio y normativa	ES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
CC	1121396106	ANGEL RODRIGO	AGUDELO TUNJANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 15.59 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
CC	1121396106	ANGEL RODRIGO	AGUDELO TUNJANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 15.59 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
CC	1121396106	ANGEL RODRIGO	AGUDELO TUNJANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 15.59 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1121853272	JUAN DIEGO	ROMERO LOPEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.36 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121853272	JUAN DIEGO	ROMERO LOPEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121853272	JUAN DIEGO	ROMERO LOPEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE	APROBADO	28/06/2024 13.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						ORGANIZACIÓN.			
TI	1121853272	JUAN DIEGO	ROMERO LOPEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.00 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121853272	JUAN DIEGO	ROMERO LOPEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.00 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121853272	JUAN DIEGO	ROMERO LOPEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.00 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121853272	JUAN DIEGO	ROMERO LOPEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIV	APROBADO	15/08/2024 16.00 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	A EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			NDA IBARRA
TI	1121859257	BRAYAN CAMILO	GUTIERREZ MARQUEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.45 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121859257	BRAYAN CAMILO	GUTIERREZ MARQUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.21 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121859257	BRAYAN CAMILO	GUTIERREZ MARQUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodol	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL,	APROBADO	28/06/2024 13.21 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					ogía y normativa	COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1121859257	BRAYAN CAMILO	GUTIERREZ MARQUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.04 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121859257	BRAYAN CAMILO	GUTIERREZ MARQUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.04 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121859257	BRAYAN CAMILO	GUTIERREZ MARQUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y	APROBADO	15/08/2024 16.04 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	NORMATIVA.			
TI	1121859257	BRAYAN CAMILO	GUTIERREZ MARQUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.04 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121859310	SEBASTIAN	GOMEZ VARGAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 11.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121859310	SEBASTIAN	GOMEZ VARGAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1121859310	SEBASTIAN	GOMEZ VARGAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121859310	SEBASTIAN	GOMEZ VARGAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121859310	SEBASTIAN	GOMEZ VARGAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1121859310	SEBASTIAN	GOMEZ VARGAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121859310	SEBASTIAN	GOMEZ VARGAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121866309	GIOJAN ESTIVEN	BELTRAN ARROYAVE	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 11.07 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121866309	GIOJAN ESTIVEN	BELTRAN ARROYAVE	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financie	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACI	APROBADO	28/06/2024 13.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					ros de acuerdo con metodología y normativa	ÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			NDA IBARRA
TI	1121866309	GIOJANESTIVEN	BELTRAN ARROYAVE	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121866309	GIOJANESTIVEN	BELTRAN ARROYAVE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121866309	GIOJANESTIVEN	BELTRAN ARROYAVE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN	APROBADO	15/08/2024 16.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			NDA IBARRA
TI	1121866309	GIOJAN ESTIVEN	BELTRAN ARROYAVE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121866309	GIOJAN ESTIVEN	BELTRAN ARROYAVE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121868112	LUZ ALEXANDRA	CASTRO LEON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLL	APROBADO	02/05/2024 10.54 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						O PROFESIONAL.			
TI	1121868112	LUZ ALEXANDRA	CASTRO LEON	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121868112	LUZ ALEXANDRA	CASTRO LEON	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121868112	LUZ ALEXANDRA	CASTRO LEON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	15/08/2024 16.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1121868112	LUZ ALEXANDRA	CASTRO LEON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121868112	LUZ ALEXANDRA	CASTRO LEON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121868112	LUZ ALEXANDRA	CASTRO LEON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518417	JAIDER ALEXIS	CALLEJAS CAGUEÑO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESION	APROBADO	02/05/2024 11.02 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						AL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1122518417	JAIDER ALEXIS	CALLEJAS CAGUEÑO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518417	JAIDER ALEXIS	CALLEJAS CAGUEÑO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518417	JAIDER ALEXIS	CALLEJAS CAGUEÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADOR	APROBADO	15/08/2024 16.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					de servicio y normativa	ES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1122518417	JAIDER ALEXIS	CALLEJAS CAGUEÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518417	JAIDER ALEXIS	CALLEJAS CAGUEÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518417	JAIDER ALEXIS	CALLEJAS CAGUEÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1122518440	MISHELL NATALIA	HERRERA GUTIERREZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.58 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518440	MISHELL NATALIA	HERRERA GUTIERREZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518440	MISHELL NATALIA	HERRERA GUTIERREZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE	APROBADO	28/06/2024 13.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						ORGANIZACIÓN.			
TI	1122518440	MISHELL NATALIA	HERRERA GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518440	MISHELL NATALIA	HERRERA GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518440	MISHELL NATALIA	HERRERA GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518440	MISHELL NATALIA	HERRERA GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIV	APROBADO	15/08/2024 16.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	A EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			NDA IBARRA
TI	1122518946	JUAN DAVID	LOZANO BRAVO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.42 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518946	JUAN DAVID	LOZANO BRAVO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.34 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518946	JUAN DAVID	LOZANO BRAVO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodol	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL,	APROBADO	28/06/2024 13.34 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					ogía y normativa	COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1122518946	JUAN DAVID	LOZANO BRAVO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518946	JUAN DAVID	LOZANO BRAVO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518946	JUAN DAVID	LOZANO BRAVO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y	APROBADO	15/08/2024 16.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	NORMATIVA.			
TI	1122518946	JUAN DAVID	LOZANO BRAVO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518976	LINA MARIA	HOYOS CASTRO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 11.01 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518976	LINA MARIA	HOYOS CASTRO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.35 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1122518976	LINA MARIA	HOYOS CASTRO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.35 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518976	LINA MARIA	HOYOS CASTRO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518976	LINA MARIA	HOYOS CASTRO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1122518976	LINA MARIA	HOYOS CASTRO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518976	LINA MARIA	HOYOS CASTRO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520627	DAVID SANTIAGO	ALVARADO RUBIO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.49 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520627	DAVID SANTIAGO	ALVARADO RUBIO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financie	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACI	APROBADO	28/06/2024 13.38 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					ros de acuerdo con metodología y normativa	ÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			NDA IBARRA
TI	1122520627	DAVID SANTIAGO	ALVARADO RUBIO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.38 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520627	DAVID SANTIAGO	ALVARADO RUBIO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520627	DAVID SANTIAGO	ALVARADO RUBIO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN	APROBADO	15/08/2024 16.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			NDA IBARRA
TI	1122520627	DAVID SANTIAGO	ALVARADO RUBIO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520627	DAVID SANTIAGO	ALVARADO RUBIO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520841	JOSE MIGUEL	CAÑON GUTIERREZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLL	APROBADO	02/05/2024 10.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						O PROFESIONAL.			
TI	1122520841	JOSE MIGUEL	CAÑON GUTIERREZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.39 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520841	JOSE MIGUEL	CAÑON GUTIERREZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.39 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520841	JOSE MIGUEL	CAÑON GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	15/08/2024 16.21 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1122520841	JOSE MIGUEL	CAÑON GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.21 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520841	JOSE MIGUEL	CAÑON GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.21 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520841	JOSE MIGUEL	CAÑON GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.21 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122521460	KEVIN SANTIAGO	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESION	APROBADO	02/05/2024 10.46 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						AL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1122521460	KEVIN SANTIAGO	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.40 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122521460	KEVIN SANTIAGO	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.40 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122521460	KEVIN SANTIAGO	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADOR	APROBADO	15/08/2024 16.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					de servicio y normativa	ES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1122521460	KEVIN SANTIAGO	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122521460	KEVIN SANTIAGO	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122521460	KEVIN SANTIAGO	CORTES FANDIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1122923790	LUIS ALEJANDRO	TELLEZ TORO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.53 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122923790	LUIS ALEJANDRO	TELLEZ TORO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.42 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122923790	LUIS ALEJANDRO	TELLEZ TORO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE	APROBADO	28/06/2024 13.42 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						ORGANIZACIÓN.			
TI	1122923790	LUIS ALEJANDRO	TELLEZ TORO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122923790	LUIS ALEJANDRO	TELLEZ TORO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122923790	LUIS ALEJANDRO	TELLEZ TORO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122923790	LUIS ALEJANDRO	TELLEZ TORO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIV	APROBADO	15/08/2024 16.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	A EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			NDA IBARRA
TI	1122924727	JUAN SEBASTIAN	LOPEZ GUZMAN	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.39 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122924727	JUAN SEBASTIAN	LOPEZ GUZMAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.43 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122924727	JUAN SEBASTIAN	LOPEZ GUZMAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodol	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL,	APROBADO	28/06/2024 13.43 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					ogía y normativa	COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1122924727	JUAN SEBASTIAN	LOPEZ GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122924727	JUAN SEBASTIAN	LOPEZ GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122924727	JUAN SEBASTIAN	LOPEZ GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y	APROBADO	15/08/2024 16.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	NORMATIVA.			
TI	1122924727	JUAN SEBASTIAN	LOPEZ GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122925092	ANGY KARINA	TORRES LONDOÑO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.50 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122925092	ANGY KARINA	TORRES LONDOÑO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.44 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1122925092	ANGY KARINA	TORRES LONDOÑO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.44 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122925092	ANGY KARINA	TORRES LONDOÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122925092	ANGY KARINA	TORRES LONDOÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1122925092	ANGY KARINA	TORRES LONDOÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122925092	ANGY KARINA	TORRES LONDOÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926190	SARA ESTEFANIA	GARCIA FLORES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.59 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926190	SARA ESTEFANIA	GARCIA FLORES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financie	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACI	APROBADO	28/06/2024 13.45 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					ros de acuerdo con metodología y normativa	ÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			NDA IBARRA
TI	1122926190	SARA ESTEFANIA	GARCIA FLORES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.45 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926190	SARA ESTEFANIA	GARCIA FLORES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926190	SARA ESTEFANIA	GARCIA FLORES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN	APROBADO	15/08/2024 16.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			NDA IBARRA
TI	1122926190	SARA ESTEFANIA	GARCIA FLORES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926190	SARA ESTEFANIA	GARCIA FLORES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926373	MARIANA SOFIA	HERRERA ESTUPIÑAN	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLL	APROBADO	02/05/2024 11.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						O PROFESIONAL.			
TI	1122926373	MARIANA SOFIA	HERRERA ESTUPIÑAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.46 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926373	MARIANA SOFIA	HERRERA ESTUPIÑAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.46 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926373	MARIANA SOFIA	HERRERA ESTUPIÑAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	15/08/2024 16.31 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1122926373	MARIANA SOFIA	HERRERA ESTUPIÑAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 16.31 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926373	MARIANA SOFIA	HERRERA ESTUPIÑAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 16.31 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926373	MARIANA SOFIA	HERRERA ESTUPIÑAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 16.31 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123805142	NICOL DAYANA	MENDEZ PATIÑO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESION	APROBADO	02/05/2024 11.03 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						AL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1123805142	NICOL DAYANA	MENDEZ PATIÑO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/06/2024 9.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123805142	NICOL DAYANA	MENDEZ PATIÑO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	30/06/2024 9.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123805142	NICOL DAYANA	MENDEZ PATIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADOR	APROBADO	15/08/2024 17.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					de servicio y normativa	ES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1123805142	NICOL DAYANA	MENDEZ PATIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 17.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123805142	NICOL DAYANA	MENDEZ PATIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 17.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123805142	NICOL DAYANA	MENDEZ PATIÑO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 17.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1123806105	LILLEY SAMARA	URIBE BETANCOURT	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.41 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123806105	LILLEY SAMARA	URIBE BETANCOURT	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.48 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123806105	LILLEY SAMARA	URIBE BETANCOURT	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE	APROBADO	28/06/2024 13.48 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						ORGANIZACIÓN.			
TI	1123806105	LILLEY SAMARA	URIBE BETANCOURT	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 17.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123806105	LILLEY SAMARA	URIBE BETANCOURT	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 17.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123806105	LILLEY SAMARA	URIBE BETANCOURT	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 17.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123806105	LILLEY SAMARA	URIBE BETANCOURT	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIV	APROBADO	15/08/2024 17.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	A EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			NDA IBARRA
TI	1126864743	VALENTINA	ROMERO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 11.04 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1126864743	VALENTINA	ROMERO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.49 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1126864743	VALENTINA	ROMERO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodol	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL,	APROBADO	28/06/2024 13.49 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					ogía y normativa	COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1126864743	VALENTINA	ROMERO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	15/08/2024 17.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1126864743	VALENTINA	ROMERO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	15/08/2024 17.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1126864743	VALENTINA	ROMERO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y	APROBADO	15/08/2024 17.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	NORMATIVA.			
TI	1126864743	VALENTINA	ROMERO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	15/08/2024 17.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	930057	CHRISMARLY YHONLIETH	RANGEL GUZMAN	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	02/05/2024 10.43 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	930057	CHRISMARLY YHONLIETH	RANGEL GUZMAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.50 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

PPT	930057	CHRISMARLY YHONLIETH	RANGEL GUZMAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.50 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	930057	CHRISMARLY YHONLIETH	RANGEL GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 8.34 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	930057	CHRISMARLY YHONLIETH	RANGEL GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 8.34 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

PPT	930057	CHRISMARLY YHONLIETH	RANGEL GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 8.34 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	930057	CHRISMARLY YHONLIETH	RANGEL GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 8.34 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	23/08/2024
Ficha de Caracterización:	2911837
Cógigo:	133100
Versión:	2
Denominación:	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION

Fecha Inicio: 12/02/2024

Fecha Fin: 30/11/2025

Modalidad de Formación: PRESENCIAL

Regional: 50 - REGIONAL META

Centro de Formación: 9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1014867380	YESICA PAOLA	SANCHEZ SUTA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 11.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1014867380	YESICA PAOLA	SANCHEZ SUTA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.52 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1014867380	YESICA PAOLA	SANCHEZ SUTA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.52 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1014867380	YESICA PAOLA	SANCHEZ SUTA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.02 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1014867380	YESICA PAOLA	SANCHEZ SUTA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.02 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1014867380	YESICA PAOLA	SANCHEZ SUTA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y	APROBADO	22/08/2024 9.02 a	CC 60365672 -

					de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.			ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1014867380	YESICA PAOLA	SANCHEZ SUTA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.02 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1019996887	LAURA LISSETH	OSPINA GARCIA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 11.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1019996887	LAURA LISSETH	OSPINA GARCIA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE	APROBADO	28/06/2024 13.53 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					metodología y normativa	ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			
TI	1019996887	LAURA LISSETH	OSPINA GARCIA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.53 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1019996887	LAURA LISSETH	OSPINA GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1019996887	LAURA LISSETH	OSPINA GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO	APROBADO	22/08/2024 9.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					servicio y normativa	CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			
TI	1019996887	LAURA LISSETH	OSPINA GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1019996887	LAURA LISSETH	OSPINA GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1020115723	ISABELLA	DUQUE ZAPATA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 11.12 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1020115723	ISABELLA	DUQUE ZAPATA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.54 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1020115723	ISABELLA	DUQUE ZAPATA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.54 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029960381	MARIA JOSE	MOLINA CASTAÑEDA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO	APROBADO	30/06/2024 12.12 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						PROFESIONAL.			
TI	1029960381	MARIA JOSE	MOLINA CASTAÑEDA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 13.56 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029960381	MARIA JOSE	MOLINA CASTAÑEDA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 13.56 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029960381	MARIA JOSE	MOLINA CASTAÑEDA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	22/08/2024 9.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1029960381	MARIA JOSE	MOLINA CASTAÑEDA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029960381	MARIA JOSE	MOLINA CASTAÑEDA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029960381	MARIA JOSE	MOLINA CASTAÑEDA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029989387	JULIAN JERONIMO	CRUZ RAMIREZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO	30/06/2024 12.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1029989387	JULIAN JERONIMO	CRUZ RAMIREZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.01 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029989387	JULIAN JERONIMO	CRUZ RAMIREZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.01 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029989387	JULIAN JERONIMO	CRUZ RAMIREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y	APROBADO	22/08/2024 9.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					servicio y normativa	MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1029989387	JULIAN JERONIMO	CRUZ RAMIREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029989387	JULIAN JERONIMO	CRUZ RAMIREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029989387	JULIAN JERONIMO	CRUZ RAMIREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029989489	HEIDY ALEJANDRA	RODRIGUEZ RAMIREZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendi	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA	APROBADO	30/06/2024 12.14 a	CC 60365672 - ALICIA

					zaje de la Inducción.	ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			FERNANDA IBARRA
TI	1029989489	HEIDY ALEJANDRA	RODRIGUEZ RAMIREZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.00 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029989489	HEIDY ALEJANDRA	RODRIGUEZ RAMIREZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.00 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1029989489	HEIDY ALEJANDRA	RODRIGUEZ RAMIREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.12 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029989489	HEIDY ALEJANDRA	RODRIGUEZ RAMIREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.12 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029989489	HEIDY ALEJANDRA	RODRIGUEZ RAMIREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.12 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029989489	HEIDY ALEJANDRA	RODRIGUEZ RAMIREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE	APROBADO	22/08/2024 9.12 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					y normativa	ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			
TI	1073689263	JUAN FRANCESCO	VELASQUEZ MARTINEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1073689263	JUAN FRANCESCO	VELASQUEZ MARTINEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1073689263	JUAN FRANCESCO	VELASQUEZ MARTINEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO	28/06/2024 14.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						TRIBUTARIA , DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1073689263	JUAN FRANCESCO	VELASQUEZ MARTINEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1073689263	JUAN FRANCESCO	VELASQUEZ MARTINEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1073689263	JUAN FRANCESCO	VELASQUEZ MARTINEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1073689263	JUAN FRANCESCO	VELASQUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS	APROBADO	22/08/2024 9.13 a	CC 60365672 -

			MARTINEZ		de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1098073984	ANA VALENTINA	DELGADO GUAVITA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1098073984	ANA VALENTINA	DELGADO GUAVITA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.04 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1098073984	ANA VALENTINA	DELGADO GUAVITA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARI	APROBADO	28/06/2024 14.04 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					acuerdo con metodología y normativa	AL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			NDA IBARRA
TI	1098073984	ANA VALENTINA	DELGADO GUAVITA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1098073984	ANA VALENTINA	DELGADO GUAVITA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1098073984	ANA VALENTINA	DELGADO GUAVITA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDAD	APROBADO	22/08/2024 9.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					servicio y normativa	ES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.			
TI	1098073984	ANA VALENTINA	DELGADO GUAVITA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1105391545	LAURY E SAMANTHA	HERNANDEZ DIAZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.29 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1105391545	LAURY E SAMANTHA	HERNANDEZ DIAZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	APROBADO	28/06/2024 14.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1105391545	LAURY E SAMANTHA	HERNANDEZ DIAZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1105391545	LAURY E SAMANTHA	HERNANDEZ DIAZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1105391545	LAURY E SAMANTHA	HERNANDEZ DIAZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1105391545	LAURY E SAMANTHA	HERNANDEZ DIAZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1105391545	LAURY E SAMANTHA	HERNANDEZ DIAZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867281	LAURA FERNANDA	VICTORIA SERRANO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867281	LAURA FERNANDA	VICTORIA SERRANO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financier	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACI	APROBADO	28/06/2024 14.04 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					os de acuerdo con metodología y normativa	ÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			NDA IBARRA
TI	1120867281	LAURA FERNANDA	VICTORIA SERRANO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.04 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867281	LAURA FERNANDA	VICTORIA SERRANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867281	LAURA FERNANDA	VICTORIA SERRANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN	APROBADO	22/08/2024 9.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			NDA IBARRA
TI	1120867281	LAURA FERNANDA	VICTORIA SERRANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867281	LAURA FERNANDA	VICTORIA SERRANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867434	SHARON NICOLLE	GUACANEME GAITAN	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO	APROBADO	30/06/2024 12.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						PROFESIONAL.			
TI	1120867434	SHARON NICOLLE	GUACANEME GAITAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867434	SHARON NICOLLE	GUACANEME GAITAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867434	SHARON NICOLLE	GUACANEME GAITAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	22/08/2024 9.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1120867434	SHARON NICOLLE	GUACANEME GAITAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867434	SHARON NICOLLE	GUACANEME GAITAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867434	SHARON NICOLLE	GUACANEME GAITAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867824	NIKOL DAYANNA	CAVIEDES GARCIA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO	30/06/2024 12.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1120867824	NIKOL DAYANNA	CAVIEDES GARCIA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.07 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867824	NIKOL DAYANNA	CAVIEDES GARCIA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.07 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867824	NIKOL DAYANNA	CAVIEDES GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y	APROBADO	22/08/2024 9.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					servicio y normativa	MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1120867824	NIKOL DAYANNA	CAVIEDES GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867824	NIKOL DAYANNA	CAVIEDES GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867824	NIKOL DAYANNA	CAVIEDES GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867851	JHOJAN LEONARDO	OVALLE RODRIGUEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendi	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA	APROBADO	30/06/2024 12.18 a	CC 60365672 - ALICIA

					zaje de la Inducción.	ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			FERNANDA IBARRA
TI	1120867851	JHOJAN LEONARDO	OVALLE RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867851	JHOJAN LEONARDO	OVALLE RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1120867851	JHOJAN LEONARDO	OVALLE RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.23 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867851	JHOJAN LEONARDO	OVALLE RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.23 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867851	JHOJAN LEONARDO	OVALLE RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.23 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867851	JHOJAN LEONARDO	OVALLE RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE	APROBADO	22/08/2024 9.23 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					y normativa	ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			
TI	1120868021	NIKOL ZULAY	CALDERON POSADA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868021	NIKOL ZULAY	CALDERON POSADA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868021	NIKOL ZULAY	CALDERON POSADA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO	28/06/2024 14.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						TRIBUTARIA , DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1120868021	NIKOL ZULAY	CALDERON POSADA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868021	NIKOL ZULAY	CALDERON POSADA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868021	NIKOL ZULAY	CALDERON POSADA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868021	NIKOL ZULAY	CALDERON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS	APROBADO	22/08/2024 9.24 a	CC 60365672 -

			POSADA		de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868201	ISABELLA	CASTRO RINCON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868201	ISABELLA	CASTRO RINCON	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868201	ISABELLA	CASTRO RINCON	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARI	APROBADO	28/06/2024 14.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					acuerdo con metodología y normativa	AL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			NDA IBARRA
TI	1120868201	ISABELLA	CASTRO RINCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868201	ISABELLA	CASTRO RINCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868201	ISABELLA	CASTRO RINCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDAD	APROBADO	22/08/2024 9.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					servicio y normativa	ES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.			
TI	1120868201	ISABELLA	CASTRO RINCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868288	LAURA VICTORIA	PARRADO BARONA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.21 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868288	LAURA VICTORIA	PARRADO BARONA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	APROBADO	28/06/2024 14.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1120868288	LAURA VICTORIA	PARRADO BARONA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868288	LAURA VICTORIA	PARRADO BARONA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868288	LAURA VICTORIA	PARRADO BARONA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1120868288	LAURA VICTORIA	PARRADO BARONA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868288	LAURA VICTORIA	PARRADO BARONA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868365	KEVIN ESTIVEN	CASTRO MANCHEGO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.21 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868365	KEVIN ESTIVEN	CASTRO MANCHEGO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financier	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACI	APROBADO	28/06/2024 14.12 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					os de acuerdo con metodología y normativa	ÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			NDA IBARRA
TI	1120868365	KEVIN ESTIVEN	CASTRO MANCHEGO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.12 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868365	KEVIN ESTIVEN	CASTRO MANCHEGO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868365	KEVIN ESTIVEN	CASTRO MANCHEGO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN	APROBADO	22/08/2024 9.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			NDA IBARRA
TI	1120868365	KEVIN ESTIVEN	CASTRO MANCHEGO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868365	KEVIN ESTIVEN	CASTRO MANCHEGO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121126169	LAURA YULETHSY	DIAZ GARCIA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO	APROBADO	30/06/2024 12.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						PROFESIONAL.			
TI	1121126169	LAURA YULETHSY	DIAZ GARCIA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121126169	LAURA YULETHSY	DIAZ GARCIA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121126169	LAURA YULETHSY	DIAZ GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	22/08/2024 9.29 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1121126169	LAURA YULETHSY	DIAZ GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.29 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121126169	LAURA YULETHSY	DIAZ GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.29 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121126169	LAURA YULETHSY	DIAZ GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.29 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121869097	LUISA ALEJANDRA	LOPEZ DURAN	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO	30/06/2024 12.23 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1121869097	LUISA ALEJANDRA	LOPEZ DURAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121869097	LUISA ALEJANDRA	LOPEZ DURAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121869097	LUISA ALEJANDRA	LOPEZ DURAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y	APROBADO	22/08/2024 9.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					servicio y normativa	MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1121869097	LUISA ALEJANDRA	LOPEZ DURAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121869097	LUISA ALEJANDRA	LOPEZ DURAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121869097	LUISA ALEJANDRA	LOPEZ DURAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122519942	MANUEL ANDRES	RAMIREZ MONSALVE	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendi	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA	APROBADO	30/06/2024 12.24 a	CC 60365672 - ALICIA

					zaje de la Inducción.	ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			FERNANDA IBARRA
TI	1122519942	MANUEL ANDRES	RAMIREZ MONSALVE	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122519942	MANUEL ANDRES	RAMIREZ MONSALVE	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1122519942	MANUEL ANDRES	RAMIREZ MONSALVE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.32 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122519942	MANUEL ANDRES	RAMIREZ MONSALVE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.32 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122519942	MANUEL ANDRES	RAMIREZ MONSALVE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.32 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122519942	MANUEL ANDRES	RAMIREZ MONSALVE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE	APROBADO	22/08/2024 9.32 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					y normativa	ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			
TI	1122926594	IKER SANTIAGO	RIAÑO GUZMAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926594	IKER SANTIAGO	RIAÑO GUZMAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926594	IKER SANTIAGO	RIAÑO GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA	APROBADO	22/08/2024 9.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1122926594	IKER SANTIAGO	RIAÑO GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926594	IKER SANTIAGO	RIAÑO GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926594	IKER SANTIAGO	RIAÑO GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122927093	MERY EYLEN VALERIA	VARGAS SOTO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESION	APROBADO	30/06/2024 12.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						AL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1122927093	MERY EYLEN VALERIA	VARGAS SOTO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122927093	MERY EYLEN VALERIA	VARGAS SOTO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122927093	MERY EYLEN VALERIA	VARGAS SOTO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADOR	APROBADO	22/08/2024 9.34 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					de servicio y normativa	ES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1122927093	MERY EYLEN VALERIA	VARGAS SOTO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.34 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122927093	MERY EYLEN VALERIA	VARGAS SOTO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.34 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122927093	MERY EYLEN VALERIA	VARGAS SOTO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.34 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1127141006	SHARIK	AVILA MOSQUERA	EN FORMACION	36182 - Resultado de	601390 - 1. IDENTIFICAR LA	APROBADO	30/06/2024 12.26 a	CC 60365672 -

		ALEJANDRA			Aprendizaje de la Inducción.	DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1127141006	SHARIK ALEJANDRA	AVILA MOSQUERA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1127141006	SHARIK ALEJANDRA	AVILA MOSQUERA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	28/06/2024 14.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1127141006	SHARIK ALEJANDRA	AVILA MOSQUERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.35 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1127141006	SHARIK ALEJANDRA	AVILA MOSQUERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.35 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1127141006	SHARIK ALEJANDRA	AVILA MOSQUERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.35 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1127141006	SHARIK ALEJANDRA	AVILA MOSQUERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE	APROBADO	22/08/2024 9.35 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					y normativa	ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			
TI	1147486791	DIANA CAROLINA	PINZON VELASCO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.26 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1147486791	DIANA CAROLINA	PINZON VELASCO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1147486791	DIANA CAROLINA	PINZON VELASCO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO	28/06/2024 14.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						TRIBUTARIA , DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1147486791	DIANA CAROLINA	PINZON VELASCO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.36 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1147486791	DIANA CAROLINA	PINZON VELASCO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.36 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1147486791	DIANA CAROLINA	PINZON VELASCO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.36 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1147486791	DIANA CAROLINA	PINZON VELASCO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS	APROBADO	22/08/2024 9.36 a	CC 60365672 -

					de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	5857284	ANYELYS JOHANNY	LINARES ROJAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	5857284	ANYELYS JOHANNY	LINARES ROJAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	28/06/2024 14.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	5857284	ANYELYS JOHANNY	LINARES ROJAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARI	APROBADO	28/06/2024 14.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					acuerdo con metodología y normativa	AL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			NDA IBARRA
PPT	5857284	ANYELYS JOHANNY	LINARES ROJAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.38 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	5857284	ANYELYS JOHANNY	LINARES ROJAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.38 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	5857284	ANYELYS JOHANNY	LINARES ROJAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDAD	APROBADO	22/08/2024 9.38 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					servicio y normativa	ES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.			
PPT	5857284	ANYELYS JOHANNY	LINARES ROJAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.38 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 23/08/2024
Ficha de Caracterización: 2700700
Cógigo: 133100
Versión: 2
Denominación: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 20/02/2023
Fecha Fin: 30/11/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 50 - REGIONAL META
Centro de Formación: 9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio	Funcionario que registro el juicio evaluativo

								Evaluativo	
CC	1013337652	MARIA VALENTINA	GARCIA GONZALEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO	21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
CC	1013337652	MARIA VALENTINA	GARCIA GONZALEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
CC	1013337652	MARIA VALENTINA	GARCIA GONZALEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY

					contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.				RODRIGUEZ ANDRADE
CC	1013337652	MARIA VALENTINA	GARCIA GONZALEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
CC	1013337652	MARIA VALENTINA	GARCIA GONZALEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.				
CC	1013337652	MARIA VALENTINA	GARCIA GONZALEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	APROBADO		26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
CC	1013337652	MARIA VALENTINA	GARCIA GONZALEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZ	APROBADO		26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						ACIONAL Y SOCIAL.				
CC	1013337652	MARIA VALENTINA	GARCIA GONZALEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
CC	1013337652	MARIA VALENTINA	GARCIA GONZALEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						ENTORNO SOCIAL.			
CC	1013337652	MARIA VALENTINA	GARCIA GONZALEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/09/2023 0.13 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
CC	1013337652	MARIA VALENTINA	GARCIA GONZALEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2023 5.32 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURAL	APROBADO	21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	ES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.				
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAUR	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						ACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.			
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE	601386 - 3. VERIFICAR LAS	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIAN

					PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.				A ORTIZ FLOREZ
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO		26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON	APROBADO		29/09/2023 23.59 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.				
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/06/2024 14.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/06/2024 14.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO		29/06/2023 6.47 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 14.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.15 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y	APROBADO	23/08/2024 18.15 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

						ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.			
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	APROBADO	23/08/2024 18.15 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1029984953	LAURA SOFIA	MORA CONTRERAS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO	23/08/2024 18.15 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURAL	APROBADO	21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	ES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.			
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAUR	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						ACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.			
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2023 11.35 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE	601386 - 3. VERIFICAR LAS	APROBADO	03/04/2024 7.16 a	CC 2471648 2 - LUZ ADRIAN

					PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.				A ORTIZ FLOREZ
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON	APROBADO		29/09/2023 23.56 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.				
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/06/2024 16.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/06/2024 16.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO		29/06/2023 6.44 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.				
TI	1029986860	JULIAN ANDRES	TRUJILLO ORTEGA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/06/2024 16.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENT	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIG

					productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	O DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.				UEZ ANDRADE
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO	APROBADO		28/05/2024 22.34 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					cultura de paz.	APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS	601387 - 4. REPORTA	APROBADO	26/03/2024	CC 24716482 - LUZ

			CARDENAS		DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	R LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.			15.50 a	ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS	601389 - 1. INTERPR	APROBADO		26/03/2024	CC 24716482 - LUZ

			CARDENAS		DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	ETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.			15.51 a	ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/09/2023 23.58 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	APROBADO		29/06/2024 16.52 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.				
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/06/2024 16.52 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO		29/06/2023 6.46 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDI	APROBADO		29/06/2024 16.52 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						MIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.07 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO	23/08/2024 18.07 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENT	APROBADO	23/08/2024 18.07 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

						O EMPRENDEDOR.				
TI	1068422914	LAURA NICOL	CALDERON CARDENAS	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.07 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENT	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIG

					productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	O DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.				UEZ ANDRADE
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					cultura de paz.	APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1074131683	CAMILO	GUAYACAN	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS	601387 - 4. REPORTA	APROBADO	26/03/2024	CC 24716482 - LUZ

		ANDRES	HERRERA		DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	R LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.			15.50 a	ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1074131683	CAMILO	GUAYACAN	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS	601389 - 1. INTERPR	APROBADO		26/03/2024	CC 24716482 - LUZ

		ANDRES	HERRERA		DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	ETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.			15.51 a	ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/09/2023 23.41 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	APROBADO		29/06/2024 16.53 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.				
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/06/2024 16.53 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO		29/06/2023 6.37 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDI	APROBADO		29/06/2024 16.53 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						MIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.				
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO		23/08/2024 18.11 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO		23/08/2024 18.11 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENT	APROBADO		23/08/2024 18.11 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

						O EMPRENDEDOR.				
TI	1074131683	CAMILO ANDRES	GUAYACAN HERRERA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.11 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1104942259	BRAYAN STIVEN	LAVERDE RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1104942259	BRAYAN STIVEN	LAVERDE RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros	601419 - 2. PREPARAR	APROBADO		29/09/2023 23.40 a	CC 17325818 - ALVARO

					de acuerdo con metodología y normativa	DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.				QUITORA BOCANEGRA
TI	1104942259	BRAYAN STIVEN	LAVERDE RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO		29/06/2023 5.58 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CARO BOLIVAR	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.			
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CAROBOLIVAR	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CAROBOLIVAR	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CAROBOLIVAR	EN FORMACION	36180 - Enrique Low	601398 - 2. ESTABLE	APROBADO	21/04/2024	CC 1077853559 -

					Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	CER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			11.20 a	LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CARO BOLIVAR	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO		30/06/2023 11.36 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CARO BOLIVAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS	APROBADO		03/04/2024 7.16 a	CC 2471648 2 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.				
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CARO BOLIVAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CARO BOLIVAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIEND	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	O EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CARO BOLIVAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CARO BOLIVAR	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/09/2023 0.00 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

TI	1105840430	LEINY MARIANA	CARO BOLIVAR	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/06/2024 16.55 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CARO BOLIVAR	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/06/2024 16.55 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CARO BOLIVAR	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE	APROBADO		29/06/2023 6.48 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						ORGANIZACIÓN.				
TI	1105840430	LEINY MARIANA	CAROBOLIVAR	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/06/2024 16.55 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					éticos para la construcción de una cultura de paz.	DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.				
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARRO	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						LLO SOCIAL.			
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓ	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIO	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIAN

					N AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	NES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.			A ORTIZ FLOREZ
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓ	601389 - 1. INTERPRETAR LOS	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIAN

					N AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.				A ORTIZ FLOREZ
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/09/2023 23.41 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO		29/06/2023 6.38 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1113364045	CLAUDIA ALEJANDRA	FERRER PRECIADO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO	APROBADO		30/06/2024 8.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						Y NORMATIVA.			
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO	21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDA	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHAL

					en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	D Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.				Y RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.				
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	APROBADO		26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO	APROBADO		26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.				
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						ENTORNO SOCIAL.				
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/09/2023 15.03 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.32 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.32 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO		29/06/2023 6.53 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.32 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA	APROBADO		23/08/2024 18.22 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

						EMPRENDEDORA.				
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO		23/08/2024 18.22 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	APROBADO		23/08/2024 18.22 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1116664359	NICOLAS DAVID	OLMOS LEIVA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO	APROBADO		23/08/2024 18.22 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

						CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.				
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACI	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						ÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.				
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	APROBADO		03/04/2024 7.16 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVI	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					DAD VIGENTE.	ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.				
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVI	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					DAD VIGENTE.	POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.			
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/09/2023 23.55 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/06/2024 8.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	APROBADO	30/06/2024 8.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.				
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO		29/06/2023 6.44 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1118366837	JUAN JOSE	ANGEL CASTAÑEDA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.33 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121845503	MIGUEL ANGEL	BETANCOURT CUBILLOS	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					éticos para la construcción de una cultura de paz.	PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.				
TI	1121845503	MIGUEL ANGEL	BETANCOURT CUBILLOS	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1121845503	MIGUEL ANGEL	BETANCOURT CUBILLOS	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						UNA CULTURA DE PAZ.			
TI	1121845503	MIGUEL ANGEL	BETANCOURT CUBILLOS	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	28/05/2024 22.34 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1121845503	MIGUEL ANGEL	BETANCOURT CUBILLOS	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1121845503	MIGUEL ANGEL	BETANCOURT CUBILLOS	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo	601419 - 2. PREPARAR DOCUME	APROBADO	30/09/2023 15.02 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITOR

					con metodología y normativa	NTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.				A BOCANEGRA
TI	1121845503	MIGUEL ANGEL	BETANCOURT CUBILLOS	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO		29/06/2023 6.52 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1121850554	LAURA CAMILA	MARTINEZ MORENO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENT	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						ABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.			
TI	1121850554	LAURA CAMILA	MARTINEZ MORENO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO	28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1121850554	LAURA CAMILA	MARTINEZ MORENO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO	28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1121850554	LAURA CAMILA	MARTINEZ MORENO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra-	601398 - 2. ESTABLECER	APROBADO	28/05/2024 22.34 a	CC 1077853559 - LYNDA

					Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1121850554	LAURA CAMILA	MARTINEZ MORENO	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1121850554	LAURA CAMILA	MARTINEZ MORENO	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON	APROBADO		29/09/2023 23.58 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.				
TI	1121850554	LAURA CAMILA	MARTINEZ MORENO	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO		29/06/2023 6.46 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122513920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		28/05/2024 22.36 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	11225 13920	KAROL YINET H	GUEVA RA CUELLA R	EN FORMA CION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcció n de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIB UIR CON EL FORTALE CIMIENT O DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDA D HUMANA Y LAS ESTRATE GIAS PARA LA TRANSFO RMACIÓN DE CONFLICT OS.	APRO BADO		28/05 /2024 22.37 a	CC 1077853 559 - LYNDA NATHAL Y RODRIG UEZ ANDRAD E
TI	11225 13920	KAROL YINET H	GUEVA RA CUELLA R	EN FORMA CION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcció n de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOV ER MI DIGNIDA D Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPI OS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAUR ACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APRO BADO		28/05 /2024 22.37 a	CC 1077853 559 - LYNDA NATHAL Y RODRIG UEZ ANDRAD E
TI	11225 13920	KAROL YINET H	GUEVA RA CUELLA R	EN FORMA CION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de	601398 - 2. ESTABLE CER RELACIO NES DE CRECIMIE NTO PERSONA	APRO BADO		28/05 /2024 22.37 a	CC 1077853 559 - LYNDA NATHAL Y RODRIG UEZ

					acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	L Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			ANDRADE
TI	1122513920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122513920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	03/04/2024 7.16 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DESEMPEÑO LABORAL.				
TI	1122513920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122513920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLE	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						CIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	11225 13920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	11225 13920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/09/2023 23.57 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	11225 13920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIO	APROBADO		30/06/2024 8.35 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					metodología y normativa	S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.			
TI	11225 13920	KAROL YINET H	GUEVA RA CUELLA R	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOC ER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIO S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.	APRO BADO	30/06 /2024 8.35 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN DA IBARRA
TI	11225 13920	KAROL YINET H	GUEVA RA CUELLA R	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFI CAR LA ESTRUCT URA EMPRESA RIAL, NORMATI VA LABORAL, COMERCI AL, CONTABL E FINANCIE RA Y TRIBUTA RIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZ ACIÓN.	APRO BADO	29/06 /2023 6.45 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITOR A BOCANE GRA
TI	11225 13920	KAROL YINET H	GUEVA RA CUELLA R	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601426 - 5. RECONOC ER INGRESOS Y	APRO BADO	30/06 /2024 8.35 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN

					metodología y normativa	GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			DA IBARRA
TI	1122513920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.12 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122513920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO	23/08/2024 18.12 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122513920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competenci	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES	APROBADO	23/08/2024 18.12 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

					as personales	PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.				
TI	1122513920	KAROL YINETH	GUEVARA CUELLAR	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.12 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONA	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ

					acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	L Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			ANDRADE
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	03/04/2024 7.16 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DESEMPEÑO LABORAL.				
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLE	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						CIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/09/2023 15.14 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIO	APROBADO		30/06/2024 8.36 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					metodología y normativa	S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.			
TI	11225 16620	YISET H MARIA NA	ORTEG A GIRALD O	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOC ER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIO S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.	APRO BADO	30/06 /2024 8.36 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN DA IBARRA
TI	11225 16620	YISET H MARIA NA	ORTEG A GIRALD O	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFI CAR LA ESTRUCT URA EMPRESA RIAL, NORMATI VA LABORAL, COMERCI AL, CONTABL E FINANCIE RA Y TRIBUTA RIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZ ACIÓN.	APRO BADO	29/06 /2023 6.58 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITOR A BOCANE GRA
TI	11225 16620	YISET H MARIA NA	ORTEG A GIRALD O	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601426 - 5. RECONOC ER INGRESOS Y	APRO BADO	30/06 /2024 8.36 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN

					metodología y normativa	GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			DA IBARRA
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.22 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO	23/08/2024 18.22 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competenci	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES	APROBADO	23/08/2024 18.22 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

					as personales	PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.				
TI	1122516620	YISETH MARIANA	ORTEGA GIRALDO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.22 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDE CLAVIJO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDE CLAVIJO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDE CLAVIJO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDE CLAVIJO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONA	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ

					acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	L Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			ANDRADE
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDECLAVIJO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDECLAVIJO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	03/04/2024 7.29 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DESEMPEÑO LABORAL.			
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDECLAVIJO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO	03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDECLAVIJO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLE	APROBADO	03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						CIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDE CLAVIJO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.31 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDE CLAVIJO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/09/2023 15.06 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDE CLAVIJO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIO	APROBADO		30/06/2024 8.38 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					metodología y normativa	S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.			
TI	11225 16729	WILSO N ARBEI	CONDE CLAVIJ O	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOC ER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIO S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.	APRO BADO	30/06 /2024 8.38 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN DA IBARRA
TI	11225 16729	WILSO N ARBEI	CONDE CLAVIJ O	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFI CAR LA ESTRUCT URA EMPRESA RIAL, NORMATI VA LABORAL, COMERCI AL, CONTABL E FINANCIE RA Y TRIBUTA RIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZ ACIÓN.	APRO BADO	29/06 /2023 6.55 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITOR A BOCANE GRA
TI	11225 16729	WILSO N ARBEI	CONDE CLAVIJ O	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601426 - 5. RECONOC ER INGRESOS Y	APRO BADO	30/06 /2024 8.38 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN

					metodología y normativa	GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			DA IBARRA
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDE CLAVIJO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.07 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDE CLAVIJO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO	23/08/2024 18.07 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDE CLAVIJO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competenci	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES	APROBADO	23/08/2024 18.07 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

					as personales	PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.				
TI	1122516729	WILSON ARBEI	CONDE CLAVIJO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.07 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	11225 17395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	11225 17395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	11225 17395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONA	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ

					acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	L Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			ANDRADE
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 2471648 2 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DESEMPEÑO LABORAL.			
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLE	APROBADO	26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						CIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/09/2023 23.43 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIO	APROBADO		30/06/2024 8.39 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					metodología y normativa	S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.			
TI	11225 17395	JHOAN ANDRE S	CUENC A MALAV ER	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOC ER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIO S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.	APRO BADO	30/06 /2024 8.39 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN DA IBARRA
TI	11225 17395	JHOAN ANDRE S	CUENC A MALAV ER	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFI CAR LA ESTRUCT URA EMPRESA RIAL, NORMATI VA LABORAL, COMERCI AL, CONTABL E FINANCIE RA Y TRIBUTA RIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZ ACIÓN.	APRO BADO	29/06 /2023 6.40 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITOR A BOCANE GRA
TI	11225 17395	JHOAN ANDRE S	CUENC A MALAV ER	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601426 - 5. RECONOC ER INGRESOS Y	APRO BADO	30/06 /2024 8.39 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN

					metodología y normativa	GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			DA IBARRA
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.08 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO	23/08/2024 18.08 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competenci	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES	APROBADO	23/08/2024 18.08 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

					as personales	PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.				
TI	1122517395	JHOAN ANDRES	CUENCA MALAVER	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.08 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONA	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ

					acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	L Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			ANDRADE
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DESEMPEÑO LABORAL.			
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLE	APROBADO	26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						CIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.			
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO	26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/09/2023 15.02 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIO	APROBADO	30/06/2024 8.40 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					metodología y normativa	S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.			
TI	11225 17482	MIGUE L ANGEL	VERA ESTRA DA	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOC ER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIO S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.	APRO BADO	30/06 /2024 8.40 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN DA IBARRA
TI	11225 17482	MIGUE L ANGEL	VERA ESTRA DA	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFI CAR LA ESTRUCT URA EMPRESA RIAL, NORMATI VA LABORAL, COMERCI AL, CONTABL E FINANCIE RA Y TRIBUTA RIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZ ACIÓN.	APRO BADO	29/06 /2023 6.52 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITOR A BOCANE GRA
TI	11225 17482	MIGUE L ANGEL	VERA ESTRA DA	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601426 - 5. RECONOC ER INGRESOS Y	APRO BADO	30/06 /2024 8.40 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN

					metodología y normativa	GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			DA IBARRA
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.24 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO	23/08/2024 18.24 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competenci	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES	APROBADO	23/08/2024 18.24 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

					as personales	PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.				
TI	1122517482	MIGUEL ANGEL	VERA ESTRADA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.24 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	11225 18137	MICHELE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	11225 18137	MICHELE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	11225 18137	MICHELE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONA	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ

					acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	L Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			ANDRADE
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DESEMPEÑO LABORAL.			
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLE	APROBADO	26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						CIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/09/2023 15.01 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIO	APROBADO		30/06/2024 8.41 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					metodología y normativa	S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.			
TI	11225 18137	MICHE LE VANES SA	PARRA DO FUENT ES	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOC ER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIO S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.	APRO BADO	30/06 /2024 8.41 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN DA IBARRA
TI	11225 18137	MICHE LE VANES SA	PARRA DO FUENT ES	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFI CAR LA ESTRUCT URA EMPRESA RIAL, NORMATI VA LABORAL, COMERCI AL, CONTABL E FINANCIE RA Y TRIBUTA RIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZ ACIÓN.	APRO BADO	29/06 /2023 6.51 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITOR A BOCANE GRA
TI	11225 18137	MICHE LE VANES SA	PARRA DO FUENT ES	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601426 - 5. RECONOC ER INGRESOS Y	APRO BADO	30/06 /2024 8.41 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN

					metodología y normativa	GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			DA IBARRA
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.23 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO	23/08/2024 18.23 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competenci	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES	APROBADO	23/08/2024 18.23 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

					as personales	PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.				
TI	1122518137	MICHELLE VANESSA	PARRADO FUENTES	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.23 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONA	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ

					acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	L Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			ANDRADE
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	03/04/2024 7.29 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DESEMPEÑO LABORAL.			
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO	03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLE	APROBADO	03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						CIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.			
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO	03/04/2024 7.31 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/09/2023 23.54 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIO	APROBADO	30/06/2024 8.42 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					metodología y normativa	S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.			
TI	11225 18863	JOHN STEVA N	DUART E BARRE TO	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOC ER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIO S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.	APRO BADO	30/06 /2024 8.42 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN DA IBARRA
TI	11225 18863	JOHN STEVA N	DUART E BARRE TO	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFI CAR LA ESTRUCT URA EMPRESA RIAL, NORMATI VA LABORAL, COMERCI AL, CONTABL E FINANCIE RA Y TRIBUTA RIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZ ACIÓN.	APRO BADO	29/06 /2023 6.43 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITOR A BOCANE GRA
TI	11225 18863	JOHN STEVA N	DUART E BARRE TO	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601426 - 5. RECONOC ER INGRESOS Y	APRO BADO	30/06 /2024 8.42 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN

					metodología y normativa	GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			DA IBARRA
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.10 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO	23/08/2024 18.10 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competenci	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES	APROBADO	23/08/2024 18.10 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

					as personales	PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.				
TI	1122518863	JOHN STEVAN	DUARTE BARRETO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.10 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONA	APROBADO		28/05/2024 22.34 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ

					acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	L Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			ANDRADE
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DESEMPEÑO LABORAL.			
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLE	APROBADO	26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						CIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.			
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO	26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/09/2023 23.42 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIO	APROBADO	30/06/2024 8.43 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					metodología y normativa	S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.			
TI	11225 19001	CRISTI AN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOC ER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIO S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.	APRO BADO	30/06 /2024 8.43 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN DA IBARRA
TI	11225 19001	CRISTI AN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFI CAR LA ESTRUCT URA EMPRESA RIAL, NORMATI VA LABORAL, COMERCI AL, CONTABL E FINANCIE RA Y TRIBUTA RIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZ ACIÓN.	APRO BADO	29/06 /2023 6.38 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITOR A BOCANE GRA
TI	11225 19001	CRISTI AN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601426 - 5. RECONOC ER INGRESOS Y	APRO BADO	30/06 /2024 8.43 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN

					metodología y normativa	GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			DA IBARRA
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.08 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO	23/08/2024 18.08 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competenci	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES	APROBADO	23/08/2024 18.08 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

					as personales	PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.				
TI	1122519001	CRISTIAN DAVID	CULMA GOMEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.08 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	11225 19353	DANN A VALEN TINA	LOPEZ REY	EN FORMA CION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcció n de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIB UIR CON EL FORTALE CIMIENT O DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDA D HUMANA Y LAS ESTRATE GIAS PARA LA TRANSFO RMACIÓN DE CONFLICT OS.	APRO BADO		21/04 /2024 11.20 a	CC 1077853 559 - LYNDA NATHAL Y RODRIG UEZ ANDRAD E
TI	11225 19353	DANN A VALEN TINA	LOPEZ REY	EN FORMA CION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcció n de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOV ER MI DIGNIDA D Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPI OS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAUR ACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APRO BADO		21/04 /2024 11.20 a	CC 1077853 559 - LYNDA NATHAL Y RODRIG UEZ ANDRAD E
TI	11225 19353	DANN A VALEN TINA	LOPEZ REY	EN FORMA CION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de	601398 - 2. ESTABLE CER RELACIO NES DE CRECIMIE NTO PERSONA	APRO BADO		21/04 /2024 11.20 a	CC 1077853 559 - LYNDA NATHAL Y RODRIG UEZ

					acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	L Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			ANDRADE
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE	APROBADO	03/04/2024 7.29 a	CC 2471648 2 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DESEMPEÑO LABORAL.			
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO	03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLE	APROBADO	03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

						CIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.31 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		29/09/2023 23.43 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIO	APROBADO		30/06/2024 8.44 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					metodología y normativa	S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.			
TI	11225 19353	DANN A VALEN TINA	LOPEZ REY	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOC ER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIO S DE MEDICIÓ N, PROCEDI MIENTO TÉCNICO Y NORMATI VA.	APRO BADO	30/06 /2024 8.44 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN DA IBARRA
TI	11225 19353	DANN A VALEN TINA	LOPEZ REY	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFI CAR LA ESTRUCT URA EMPRESA RIAL, NORMATI VA LABORAL, COMERCI AL, CONTABL E FINANCIE RA Y TRIBUTA RIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZ ACIÓN.	APRO BADO	29/06 /2023 6.39 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITOR A BOCANE GRA
TI	11225 19353	DANN A VALEN TINA	LOPEZ REY	EN FORMA CION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con	601426 - 5. RECONOC ER INGRESOS Y	APRO BADO	30/06 /2024 8.44 a	CC 6036567 2 - ALICIA FERNAN

					metodología y normativa	GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			DA IBARRA
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.13 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO	23/08/2024 18.13 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competenci	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES	APROBADO	23/08/2024 18.13 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

					as personales	PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.				
TI	1122519353	DANNA VALENTINA	LOPEZ REY	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.13 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122922913	ADAIA ELIANA	TOVAR MERCADO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		28/05/2024 22.36 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	1122922913	ADAIA ELIANA	TOVAR MERCADO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		28/05/2024 22.37 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122922913	ADAIA ELIANA	TOVAR MERCADO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		28/05/2024 22.37 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122922913	ADAIA ELIANA	TOVAR MERCADO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONA	APROBADO		28/05/2024 22.37 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ

					acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	L Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.			ANDRADE
TI	1122922913	ADAIA ELIANA	TOVAR MERCADO	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122922913	ADAIA ELIANA	TOVAR MERCADO	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO	29/06/2023 5.52 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.				
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACI	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						ÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.				
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	APROBADO		26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVI	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS	APROBADO		26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					DAD VIGENTE.	ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.				
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVI	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					DAD VIGENTE.	POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.			
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/09/2023 15.03 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/06/2024 8.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	APROBADO	30/06/2024 8.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.				
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO		29/06/2023 6.53 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATE	APROBADO		23/08/2024 18.06 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

						GIA EMPRENDEDORA.				
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO		23/08/2024 18.06 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	APROBADO		23/08/2024 18.06 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1122924530	SARA JASBLEIDY	BELLO GOMEZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE	APROBADO		23/08/2024 18.06 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

						ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.				
TI	1122925096	LIYEENT MERZORY	AYALA BARRAGAN	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		28/05/2024 22.36 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122925096	LIYEENT MERZORY	AYALA BARRAGAN	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE	APROBADO		28/05/2024 22.37 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						CONFLICTOS.			
TI	1122925096	LIYEENT MERZORY	AYALA BARRAGAN	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO	28/05/2024 22.37 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122925096	LIYEENT MERZORY	AYALA BARRAGAN	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	28/05/2024 22.37 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1122925096	LIYEENT MERZORY	AYALA BARRAGAN	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA	APROBADO	30/06/2023 11.36 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.				
TI	1122925096	LIYEENT MERZORY	AYALA BARRAGAN	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/09/2023 0.01 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1122925096	LIYEENT MERZORY	AYALA BARRAGAN	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO	APROBADO		29/06/2023 6.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.				
TI	1123434384	MARIAN SOFIA	BARAHONA RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123434384	MARIAN SOFIA	BARAHONA RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123434384	MARIAN SOFIA	BARAHONA RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra-	601397 - 1. PROMOVER MI	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA

					Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.				NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123434384	MARIAN SOFIA	BARAHONA RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO		28/05/2024 22.34 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123434384	MARIAN SOFIA	BARAHONA RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRA	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						L DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.				
TI	1123434384	MARIAN SOFIA	BARAHONA RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/09/2023 0.13 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123434384	MARIAN SOFIA	BARAHONA RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO		29/06/2023 6.50 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low	601395 - 3. PROMOV	APROBADO		21/04/2024	CC 1077853559 -

					Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	ER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.			11.19 a	LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPI	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					éticos para la construcción de una cultura de paz.	OS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.			
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARRO	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						LLO PROFESIONAL.				
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	APROBADO		03/04/2024 7.29 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS	601388 - 2. EFECTUA	APROBADO		03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ

					DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	R LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.31 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo	601419 - 2. PREPARAR DOCUME	APROBADO		30/06/2024 8.51 a	CC 60365672 - ALICIA FERNAN

					con metodología y normativa	NTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			DA IBARRA
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/06/2024 8.51 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/06/2024 8.51 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA	APROBADO	29/06/2023 6.57 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/06/2024 8.51 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.11 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competenci	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON	APROBADO	23/08/2024 18.11 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

					as personales	EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.				
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	APROBADO		23/08/2024 18.11 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123435533	YENSI ALEJANDRA	GOMEZ DIAZ	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.11 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123436026	DANA SOFIA	AGUDELO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low	601395 - 3. PROMOV	APROBADO		28/05/2024	CC 1077853559 -

			CASTRO		Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	ER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.			22.33 a	LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123436026	DANA SOFIA	AGUDELO CASTRO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123436026	DANA SOFIA	AGUDELO CASTRO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPI	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					éticos para la construcción de una cultura de paz.	OS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.			
TI	1123436026	DANA SOFIA	AGUDELO CASTRO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	28/05/2024 22.34 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123436026	DANA SOFIA	AGUDELO CASTRO	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARRO	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						LLO PROFESIONAL.			
TI	1123436026	DANA SOFIA	AGUDELO CASTRO	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/09/2023 23.42 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123436026	DANA SOFIA	AGUDELO CASTRO	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2023 6.39 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURAL	APROBADO	21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	ES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.			
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAUR	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						ACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.			
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE	601386 - 3. VERIFICAR LAS	APROBADO	03/04/2024 7.29 a	CC 24716482 - LUZ ADRIAN

					PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.				A ORTIZ FLOREZ
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL	APROBADO		03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.31 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON	APROBADO		30/09/2023 15.13 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.				
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/09/2023 15.13 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.52 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO		29/06/2023 6.57 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/06/2024 8.52 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.24 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y	APROBADO	23/08/2024 18.24 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

						ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.			
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	APROBADO	23/08/2024 18.24 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123436800	YERIKA SOFIA	RUIZ ANGULO	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO	23/08/2024 18.24 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURAL	APROBADO	21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	ES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.				
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAUR	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						ACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.			
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE	601386 - 3. VERIFICAR LAS	APROBADO	26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIAN

					PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.				A ORTIZ FLOREZ
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO		26/03/2024 15.50 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		26/03/2024 15.51 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON	APROBADO		30/09/2023 15.04 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.				
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.53 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		07/05/2024 7.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO		29/06/2023 6.54 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.				
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.53 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO		23/08/2024 18.05 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y	APROBADO		23/08/2024 18.05 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

						ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.				
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	APROBADO		23/08/2024 18.05 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123436803	WILLIAM ANDRES	AMBROSIO MENDOZA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.05 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURAL	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	ES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.				
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAUR	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						ACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.				
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE	601386 - 3. VERIFICAR LAS	APROBADO		03/04/2024 7.29 a	CC 24716482 - LUZ ADRIAN

					PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.				A ORTIZ FLOREZ
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL	APROBADO		03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.31 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON	APROBADO		29/09/2023 23.57 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.				
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.54 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.54 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO		29/06/2023 6.45 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/06/2024 8.54 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	APROBADO	23/08/2024 18.09 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y	APROBADO	23/08/2024 18.09 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

						ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.				
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	APROBADO		23/08/2024 18.09 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123802813	KEEVINN MAURICIO	DIAZ LOAIZA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	APROBADO		23/08/2024 18.09 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123802976	LISETH GERALDINE	BELTRAN DUQUE	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURAL	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	ES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.				
TI	1123802976	LISETH GERALDINE	BELTRAN DUQUE	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123802976	LISETH GERALDINE	BELTRAN DUQUE	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAUR	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						ACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.				
TI	1123802976	LISETH GERALDINE	BELTRAN DUQUE	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO		28/05/2024 22.34 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123802976	LISETH GERALDINE	BELTRAN DUQUE	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123802976	LISETH GERALDINE	BELTRAN DUQUE	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros	601425 - 1. IDENTIFICAR LA	APROBADO		29/06/2023 6.48 a	CC 17325818 - ALVARO

					de acuerdo con metodología y normativa	ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.				QUITORA BOCANEGRA
TI	1123803245	MICHAEL STIVEN	MACHADO GUTIERREZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123803245	MICHAEL STIVEN	MACHADO GUTIERREZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					la construcción de una cultura de paz.	DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.				
TI	1123803245	MICHAEL STIVEN	MACHADO GUTIERREZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123803245	MICHAEL STIVEN	MACHADO GUTIERREZ	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO		28/05/2024 22.34 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

TI	1123803245	MICHAEL STIVEN	MACHADO GUTIERREZ	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO		30/06/2023 11.37 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123803245	MICHAEL STIVEN	MACHADO GUTIERREZ	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/09/2023 15.00 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123803245	MICHAEL STIVEN	MACHADO GUTIERREZ	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL,	APROBADO		29/06/2023 6.51 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.				
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.			
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO	21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZ	APROBADO	04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA

						ACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.				BOCANEGRA
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	APROBADO		03/04/2024 7.16 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.				
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES	APROBADO		03/04/2024 7.17 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.			
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/09/2023 23.54 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/06/2024 8.55 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN,	APROBADO	30/06/2024 8.55 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2023 6.41 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	30/06/2024 8.55 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y	645389 - 03 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E	APROBADO	23/08/2024 18.23 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE

					competencias personales	INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.			HERRERA
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645390 - 04 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	APROBADO	23/08/2024 18.23 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	645391 - 02 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	APROBADO	23/08/2024 18.23 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA
TI	1123805460	JOHAN SANTIAGO	ROJAS PARRA	EN FORMACION	39811 - Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competenci	645392 - 01 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS	APROBADO	23/08/2024 18.23 a	CC 40369176 - CARMEN DELIA SUESCUN DE HERRERA

					as personales	EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.			
PPT	5621988	WUILK LEISY ENNALITH	OCHOA SALCEDO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO	28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
PPT	5621988	WUILK LEISY ENNALITH	OCHOA SALCEDO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA	APROBADO	28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.				
PPT	5621988	WUILK LEISY ENNALITH	OCHOA SALCEDO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
PPT	5621988	WUILK LEISY ENNALITH	OCHOA SALCEDO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO		28/05/2024 22.34 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
PPT	5621988	WUILK LEISY ENNALITH	OCHOA SALCEDO	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZ	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA

						ACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.				BOCANEGRA
PPT	5621988	WUILKLEISY ENNALITH	OCHOA SALCEDO	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO		29/06/2023 6.56 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR	APROBADO		21/04/2024 11.19 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

					la construcción de una cultura de paz.	DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.				
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						CULTURA DE PAZ.				
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	APROBADO		21/04/2024 11.20 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN	601386 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES	APROBADO		03/04/2024 7.29 a	CC 2471648 2 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.				
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601387 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	601388 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEM	APROBADO		03/04/2024 7.30 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ

					ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	ÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.				
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	601389 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	APROBADO		03/04/2024 7.31 a	CC 24716482 - LUZ ADRIANA ORTIZ FLOREZ
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO	APROBADO		30/09/2023 15.06 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						TÉCNICO Y NORMATIVA.				
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.56 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601424 - 3. RECONOCER ACTIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.56 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE	APROBADO		29/06/2023 6.56 a	CC 17325818 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.				
PPT	6355832	YAIBER JESUS	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/06/2024 8.56 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
PPT	7411330	VALERIA ALEJANDRA	SUAREZ BRICEÑO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601395 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
PPT	7411330	VALERIA ALEJANDRA	SUAREZ BRICEÑO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de	601396 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ

					acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.				ANDRADE
PPT	7411330	VALERIA ALEJANDRA	SUAREZ BRICEÑO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601397 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	APROBADO		28/05/2024 22.33 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE
PPT	7411330	VALERIA ALEJANDRA	SUAREZ BRICEÑO	RETIRO VOLUNTARIO	36180 - Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	601398 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL	APROBADO		28/05/2024 22.34 a	CC 1077853559 - LYNDA NATHALY RODRIGUEZ ANDRADE

						DESARROLLO SOCIAL.				
PPT	7411330	VALERIA ALEJANDRA	SUAREZ BRICEÑO	RETIRO VOLUNTARIO	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO		04/05/2023 8.49 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
PPT	7411330	VALERIA ALEJANDRA	SUAREZ BRICEÑO	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO		30/09/2023 15.04 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA
PPT	7411330	VALERIA ALEJANDRA	SUAREZ BRICEÑO	RETIRO VOLUNTARIO	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL,	APROBADO		29/06/2023 6.54 a	CC 1732581 8 - ALVARO QUITORA BOCANEGRA

						NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			

Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION

Fecha Inicio: 12/02/2024

Fecha Fin: 30/11/2025

Modalidad de Formación: PRESENCIAL

Regional: 50 - REGIONAL META

Centro de Formación: 9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1018346223	SEBASTIAN	DURANGO BUSTAMANTE	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL	APROBADO	19/05/2024 20.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1018346223	SEBASTIAN	DURANGO BUSTAMANTE	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.03 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1018346223	SEBASTIAN	DURANGO BUSTAMANTE	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.03 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1018346223	SEBASTIAN	DURANGO BUSTAMANTE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACI	APROBADO	22/08/2024 9.54 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						ÓN Y NORMATIVA.			
TI	1018346223	SEBASTIAN	DURANGO BUSTAMANTE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.54 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1018346223	SEBASTIAN	DURANGO BUSTAMANTE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.54 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1018346223	SEBASTIAN	DURANGO BUSTAMANTE	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.54 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1021678127	PAULA DANIELA	MARTINEZ GUZMAN	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1021678127	PAULA DANIELA	MARTINEZ GUZMAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1021678127	PAULA DANIELA	MARTINEZ GUZMAN	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1021678127	PAULA DANIELA	MARTINEZ GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y	APROBADO	22/08/2024 9.55 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1021678127	PAULA DANIELA	MARTINEZ GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.55 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1021678127	PAULA DANIELA	MARTINEZ GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.55 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1021678127	PAULA DANIELA	MARTINEZ GUZMAN	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.55 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029988606	OSCAR FELIPE	MONTOYA ARTEAGA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendiz	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA

					aje de la Inducción.	ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			FERNANDA IBARRA
TI	1029988606	OSCAR FELIPE	MONTOYA ARTEAGA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.07 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029988606	OSCAR FELIPE	MONTOYA ARTEAGA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.07 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1029988606	OSCAR FELIPE	MONTOYA ARTEAGA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.56 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029988606	OSCAR FELIPE	MONTOYA ARTEAGA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.56 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029988606	OSCAR FELIPE	MONTOYA ARTEAGA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.56 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029988606	OSCAR FELIPE	MONTOYA ARTEAGA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE	APROBADO	22/08/2024 9.56 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			
TI	1029991188	ZAIDY GISELLA	VANEGAS URREGO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029991188	ZAIDY GISELLA	VANEGAS URREGO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029991188	ZAIDY GISELLA	VANEGAS URREGO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO	29/06/2024 13.09 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						TRIBUTARIA , DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1029991188	ZAIDY GISELLA	VANEGAS URREGO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.57 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029991188	ZAIDY GISELLA	VANEGAS URREGO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.57 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029991188	ZAIDY GISELLA	VANEGAS URREGO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.57 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029991188	ZAIDY GISELLA	VANEGAS URREGO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS	APROBADO	22/08/2024 9.57 a	CC 60365672 -

					de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029991881	LINA ISABEL	REINA CARDENAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029991881	LINA ISABEL	REINA CARDENAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029991881	LINA ISABEL	REINA CARDENAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARI	APROBADO	29/06/2024 13.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					acuerdo con metodología y normativa	AL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			NDA IBARRA
TI	1029991881	LINA ISABEL	REINA CARDENAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 9.59 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029991881	LINA ISABEL	REINA CARDENAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 9.59 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1029991881	LINA ISABEL	REINA CARDENAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDAD	APROBADO	22/08/2024 9.59 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	ES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.			
TI	1029991881	LINA ISABEL	REINA CARDENAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 9.59 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1059239417	EINER ALEJANDRO	BOTERO BENAVIDES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1059239417	EINER ALEJANDRO	BOTERO BENAVIDES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	APROBADO	29/06/2024 15.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1059239417	EINER ALEJANDRO	BOTERO BENAVIDES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 15.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1059239417	EINER ALEJANDRO	BOTERO BENAVIDES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.02 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1059239417	EINER ALEJANDRO	BOTERO BENAVIDES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.02 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1059239417	EINER ALEJANDRO	BOTERO BENAVIDES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.02 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1059239417	EINER ALEJANDRO	BOTERO BENAVIDES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.02 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1069727794	JORGE SANTIAGO	CARRILLO GARCIA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1069727794	JORGE SANTIAGO	CARRILLO GARCIA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financier	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACI	APROBADO	29/06/2024 13.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					os de acuerdo con metodología y normativa	ÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			NDA IBARRA
TI	1069727794	JORGE SANTIAGO	CARRILLO GARCIA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1069727794	JORGE SANTIAGO	CARRILLO GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1069727794	JORGE SANTIAGO	CARRILLO GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN	APROBADO	22/08/2024 10.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			NDA IBARRA
TI	1069727794	JORGE SANTIAGO	CARRILLO GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1069727794	JORGE SANTIAGO	CARRILLO GARCIA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.05 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1073159596	KEVIN ANDREY	MACIAS HERRERA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						PROFESIONAL.			
TI	1073159596	KEVIN ANDREY	MACIAS HERRERA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1073159596	KEVIN ANDREY	MACIAS HERRERA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1073159596	KEVIN ANDREY	MACIAS HERRERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	22/08/2024 10.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1073159596	KEVIN ANDREY	MACIAS HERRERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1073159596	KEVIN ANDREY	MACIAS HERRERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1073159596	KEVIN ANDREY	MACIAS HERRERA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.06 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867006	ANGIE KATHERINE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1120867006	ANGIE KATHERINE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867006	ANGIE KATHERINE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867006	ANGIE KATHERINE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y	APROBADO	22/08/2024 10.07 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1120867006	ANGIE KATHERINE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.07 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867006	ANGIE KATHERINE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.07 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867006	ANGIE KATHERINE	RODRIGUEZ DIAZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.07 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867174	DIEGO FERNANDO	NEIRA CUELLAR	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendiz	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA

					aje de la Inducción.	ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			FERNANDA IBARRA
TI	1120867174	DIEGO FERNANDO	NEIRA CUELLAR	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867174	DIEGO FERNANDO	NEIRA CUELLAR	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1120867174	DIEGO FERNANDO	NEIRA CUELLAR	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867174	DIEGO FERNANDO	NEIRA CUELLAR	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867174	DIEGO FERNANDO	NEIRA CUELLAR	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867174	DIEGO FERNANDO	NEIRA CUELLAR	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE	APROBADO	22/08/2024 10.08 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			
TI	1120867859	ANDRES DAVID	ULLOA GUEVARA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867859	ANDRES DAVID	ULLOA GUEVARA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867859	ANDRES DAVID	ULLOA GUEVARA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO	29/06/2024 13.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						TRIBUTARIA , DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1120867859	ANDRES DAVID	ULLOA GUEVARA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867859	ANDRES DAVID	ULLOA GUEVARA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867859	ANDRES DAVID	ULLOA GUEVARA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.10 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120867859	ANDRES DAVID	ULLOA GUEVARA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS	APROBADO	22/08/2024 10.10 a	CC 60365672 -

					de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868008	LINDA YULIETH	BETANCOURT PEDRAZA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868008	LINDA YULIETH	BETANCOURT PEDRAZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868008	LINDA YULIETH	BETANCOURT PEDRAZA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARI	APROBADO	29/06/2024 13.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					acuerdo con metodología y normativa	AL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			NDA IBARRA
TI	1120868008	LINDA YULIETH	BETANCOURT PEDRAZA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868008	LINDA YULIETH	BETANCOURT PEDRAZA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868008	LINDA YULIETH	BETANCOURT PEDRAZA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDAD	APROBADO	22/08/2024 10.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	ES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.			
TI	1120868008	LINDA YULIETH	BETANCOURT PEDRAZA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.11 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868016	SARA SOFIA	CAMACHO BENAVIDES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868016	SARA SOFIA	CAMACHO BENAVIDES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	APROBADO	29/06/2024 13.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1120868016	SARA SOFIA	CAMACHO BENAVIDES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868016	SARA SOFIA	CAMACHO BENAVIDES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868016	SARA SOFIA	CAMACHO BENAVIDES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1120868016	SARA SOFIA	CAMACHO BENAVIDES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868016	SARA SOFIA	CAMACHO BENAVIDES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.13 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868147	LIZETH TATIANA	ROJAS IMBACHI	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868147	LIZETH TATIANA	ROJAS IMBACHI	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financier	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACI	APROBADO	29/06/2024 13.21 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					os de acuerdo con metodología y normativa	ÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			NDA IBARRA
TI	1120868147	LIZETH TATIANA	ROJAS IMBACHI	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.21 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868147	LIZETH TATIANA	ROJAS IMBACHI	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868147	LIZETH TATIANA	ROJAS IMBACHI	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN	APROBADO	22/08/2024 10.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			NDA IBARRA
TI	1120868147	LIZETH TATIANA	ROJAS IMBACHI	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1120868147	LIZETH TATIANA	ROJAS IMBACHI	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121849099	JHON BAIRO	CHAVEZ NUÑEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						PROFESIONAL.			
TI	1121849099	JHON BAIRO	CHAVEZ NUÑEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121849099	JHON BAIRO	CHAVEZ NUÑEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121849099	JHON BAIRO	CHAVEZ NUÑEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	22/08/2024 10.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1121849099	JHON BAIRO	CHAVEZ NUÑEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121849099	JHON BAIRO	CHAVEZ NUÑEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121849099	JHON BAIRO	CHAVEZ NUÑEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.14 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121868768	ANDRES FELIPE	ROJAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1121868768	ANDRES FELIPE	ROJAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.23 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121868768	ANDRES FELIPE	ROJAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.23 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121868768	ANDRES FELIPE	ROJAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y	APROBADO	22/08/2024 10.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1121868768	ANDRES FELIPE	ROJAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121868768	ANDRES FELIPE	ROJAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121868768	ANDRES FELIPE	ROJAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.15 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121873193	SHAROLL NIKOLLE	SANDOVAL VELASQUEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendiz	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA

					aje de la Inducción.	ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			FERNANDA IBARRA
TI	1121873193	SHAROLL NIKOLLE	SANDOVAL VELASQUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121873193	SHAROLL NIKOLLE	SANDOVAL VELASQUEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1121873193	SHAROLL NIKOLLE	SANDOVAL VELASQUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121873193	SHAROLL NIKOLLE	SANDOVAL VELASQUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121873193	SHAROLL NIKOLLE	SANDOVAL VELASQUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121873193	SHAROLL NIKOLLE	SANDOVAL VELASQUEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE	APROBADO	22/08/2024 10.16 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			
TI	1121873727	SANTIAGO	CASTILLO VARGAS	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121873727	SANTIAGO	CASTILLO VARGAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121873727	SANTIAGO	CASTILLO VARGAS	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO	29/06/2024 13.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						TRIBUTARIA , DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1121873727	SANTIAGO	CASTILLO VARGAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121873727	SANTIAGO	CASTILLO VARGAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121873727	SANTIAGO	CASTILLO VARGAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.17 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1121873727	SANTIAGO	CASTILLO VARGAS	EN FORMACION	38426 - Atender clientes	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS	APROBADO	22/08/2024 10.17 a	CC 60365672 -

					de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518204	JULIAN CAMILO	VARGAS GONZALEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518204	JULIAN CAMILO	VARGAS GONZALEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.26 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518204	JULIAN CAMILO	VARGAS GONZALEZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARI	APROBADO	29/06/2024 13.26 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					acuerdo con metodología y normativa	AL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			NDA IBARRA
TI	1122518204	JULIAN CAMILO	VARGAS GONZALEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518204	JULIAN CAMILO	VARGAS GONZALEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518204	JULIAN CAMILO	VARGAS GONZALEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDAD	APROBADO	22/08/2024 10.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	ES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.			
TI	1122518204	JULIAN CAMILO	VARGAS GONZALEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.18 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518922	MARIANA	OSORIO ALARCON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518922	MARIANA	OSORIO ALARCON	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y	APROBADO	29/06/2024 13.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1122518922	MARIANA	OSORIO ALARCON	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518922	MARIANA	OSORIO ALARCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518922	MARIANA	OSORIO ALARCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1122518922	MARIANA	OSORIO ALARCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122518922	MARIANA	OSORIO ALARCON	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.19 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122519095	YEIMY NATALIA	CARRANZA BEJARANO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122519095	YEIMY NATALIA	CARRANZA BEJARANO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financier	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACI	APROBADO	29/06/2024 13.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					os de acuerdo con metodología y normativa	ÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.			NDA IBARRA
TI	1122519095	YEIMY NATALIA	CARRANZA BEJARANO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.27 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122519095	YEIMY NATALIA	CARRANZA BEJARANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122519095	YEIMY NATALIA	CARRANZA BEJARANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN	APROBADO	22/08/2024 10.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNA

					procedimiento de servicio y normativa	AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.			NDA IBARRA
TI	1122519095	YEIMY NATALIA	CARRANZA BEJARANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122519095	YEIMY NATALIA	CARRANZA BEJARANO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520653	LAURA NATALY	PEÑA GUTIERREZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						PROFESIONAL.			
TI	1122520653	LAURA NATALY	PEÑA GUTIERREZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520653	LAURA NATALY	PEÑA GUTIERREZ	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.28 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520653	LAURA NATALY	PEÑA GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	22/08/2024 10.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1122520653	LAURA NATALY	PEÑA GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520653	LAURA NATALY	PEÑA GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122520653	LAURA NATALY	PEÑA GUTIERREZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.20 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122924696	HEIDY CHARIT	CAPERA RIAPIRA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			
TI	1122924696	HEIDY CHARIT	CAPERA RIAPIRA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122924696	HEIDY CHARIT	CAPERA RIAPIRA	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.30 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122924696	HEIDY CHARIT	CAPERA RIAPIRA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y	APROBADO	22/08/2024 10.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.			
TI	1122924696	HEIDY CHARIT	CAPERA RIAPIRA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122924696	HEIDY CHARIT	CAPERA RIAPIRA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122924696	HEIDY CHARIT	CAPERA RIAPIRA	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.22 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926049	KEVIN SANTIAGO	LADINO GARAVITO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendiz	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA

					aje de la Inducción.	ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.			FERNANDA IBARRA
TI	1122926049	KEVIN SANTIAGO	LADINO GARAVITO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.31 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926049	KEVIN SANTIAGO	LADINO GARAVITO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.31 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

TI	1122926049	KEVIN SANTIAGO	LADINO GARAVITO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.23 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926049	KEVIN SANTIAGO	LADINO GARAVITO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.23 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926049	KEVIN SANTIAGO	LADINO GARAVITO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.23 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1122926049	KEVIN SANTIAGO	LADINO GARAVITO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE	APROBADO	22/08/2024 10.23 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

					normativa	ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			
TI	1123806164	JUAN SEBASTIAN	BERMUDEZ PUENTES	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123806164	JUAN SEBASTIAN	BERMUDEZ PUENTES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.32 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123806164	JUAN SEBASTIAN	BERMUDEZ PUENTES	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y	APROBADO	29/06/2024 13.32 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						TRIBUTARIA , DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.			
TI	1123806164	JUAN SEBASTIAN	BERMUDEZ PUENTES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123806164	JUAN SEBASTIAN	BERMUDEZ PUENTES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123806164	JUAN SEBASTIAN	BERMUDEZ PUENTES	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.24 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1123806164	JUAN SEBASTIAN	BERMUDEZ	EN FORMACION	38426 - Atender clientes	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS	APROBADO	22/08/2024 10.24 a	CC 60365672 -

			PUENTES		de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.			ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1127943005	HEIDI VALENTINA	NIEVES LEON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1150184773	VALENTINA	GIRALDO GIRALDO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	601390 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO	APROBADO	30/06/2024 12.47 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						PROFESIONAL.			
TI	1150184773	VALENTINA	GIRALDO GIRALDO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601419 - 2. PREPARAR DOCUMENTOS E INFORMACIÓN CONTABLE, DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA.	APROBADO	29/06/2024 13.35 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1150184773	VALENTINA	GIRALDO GIRALDO	EN FORMACION	37888 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	601425 - 1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA EMPRESARIAL, NORMATIVA LABORAL, COMERCIAL, CONTABLE FINANCIERA Y TRIBUTARIA, DE ACUERDO CON EL TIPO DE ORGANIZACIÓN.	APROBADO	29/06/2024 13.35 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1150184773	VALENTINA	GIRALDO GIRALDO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601391 - 4. PRESENTAR INFORME DE ATENCIÓN USUARIOS APLICANDO INDICADORES Y MÉTRICAS, DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN Y	APROBADO	22/08/2024 10.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

						NORMATIVA.			
TI	1150184773	VALENTINA	GIRALDO GIRALDO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601392 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	22/08/2024 10.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1150184773	VALENTINA	GIRALDO GIRALDO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601393 - 2. APLICAR TÉCNICAS Y POLÍTICAS DE SERVICIOS AL CLIENTE, SEGÚN NECESIDADES DE LOS USUARIOS Y NORMATIVA.	APROBADO	22/08/2024 10.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA
TI	1150184773	VALENTINA	GIRALDO GIRALDO	EN FORMACION	38426 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.	APROBADO	22/08/2024 10.25 a	CC 60365672 - ALICIA FERNANDA IBARRA

Anexo 12: 2.19 Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz SENA y elmanual de convivencia de las instituciones educativas articuladas

Anexo 13: 2.20 Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando serequiera.

Estimados usuarios:

Recuerden que las inscripciones para la II Oferta de Formación Virtual 2024 están abiertas hasta el 20 de agosto.

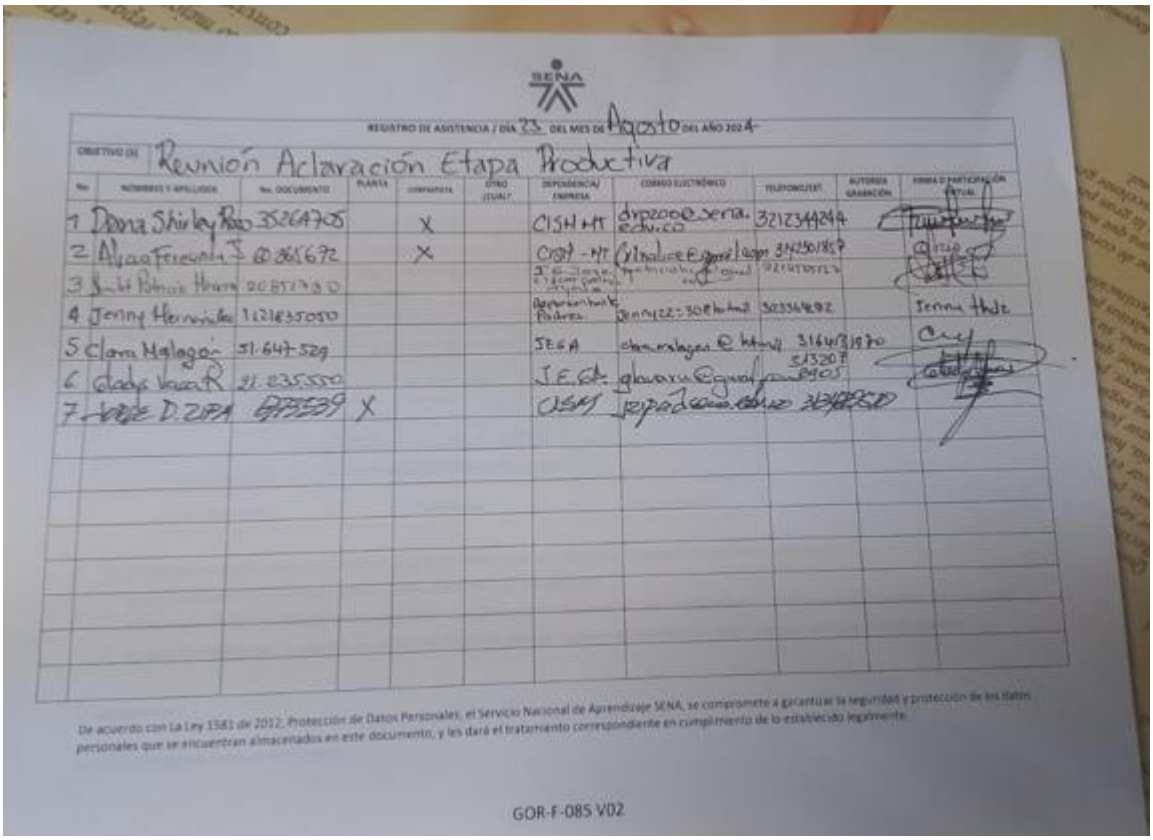
Tras la migración de SOFIA Plus, estamos en fase de estabilización. Durante este tiempo, pueden surgir intermitencias en el servicio.

Agradecemos tu comprensión.

Inscríbete aquí

Oficina de Sistemas

Anexo 14: 2.25 Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor conocasión al desarrollo de su objeto contractual.



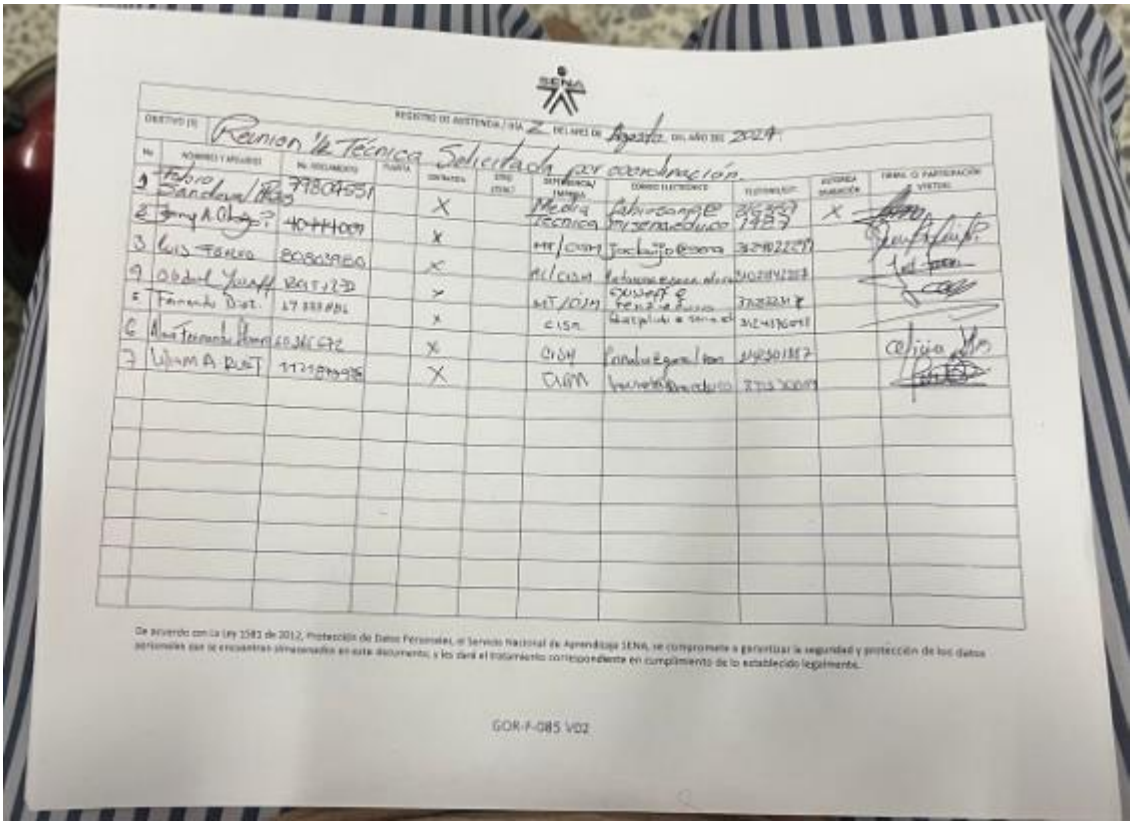
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunión Aclaración Etapa Productiva

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dona Shirley Rod	35264705		X		CISH-MT	drp200@sena.edu.co	3212344249		
2	Alyssa Fernanda F	1.065.672		X		CISH - MT	[illegible]	3142501857		
3	[illegible]	[illegible]				[illegible]	[illegible]	[illegible]		
4	Jenny Hernández	1.121.835.050				Aprendiz SENA Pedrera	Jenny122-30@hotmail.com	3033648982		Jenny Hdz
5	Clara Malagón	51.647.529				SENA	clara.malagon@hotmail.com	3164731970		
6	Gladys Vasco R	21.235.550				I.E.D.	gladys.vasco@[illegible]	5132078905		
7	[illegible] D. ZAPA	[illegible]	X			CISH	[illegible]	[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunion 1a Técnica Solicitada por coordinación.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fabio Sandoval [illegible]	79804551		X		Media Técnica	fabiosandoval@misena.edu.co	3164[illegible] 1987	X	
2	Jenny A. Obando?	40444009		X		MT/CISH	[illegible]	3208122597		
3	Luis Forero	80803960		X		MT/CISH	[illegible]	3102842283		
4	Abdul Yusuff [illegible]	1015[illegible]3D		X		MT/CISH	[illegible]	3132234[illegible]		
5	Fernando D.Gt.	17.333.[illegible]86		X		CISH	[illegible]	3124176[illegible]		
6	Ana Fernanda [illegible]	1.036.672		X		CISH	[illegible]	3142501857		
7	Liliana A. Ruiz	1121[illegible]998		X		SENA	[illegible]	3133[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Agosto

ASISTENCIA-[illegible]-2024

Fecha del Reporte: Julio-Agosto-2024

Ficha de Caracterización: 2911838

Código: 133100

Versión: 2

Denominación: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION

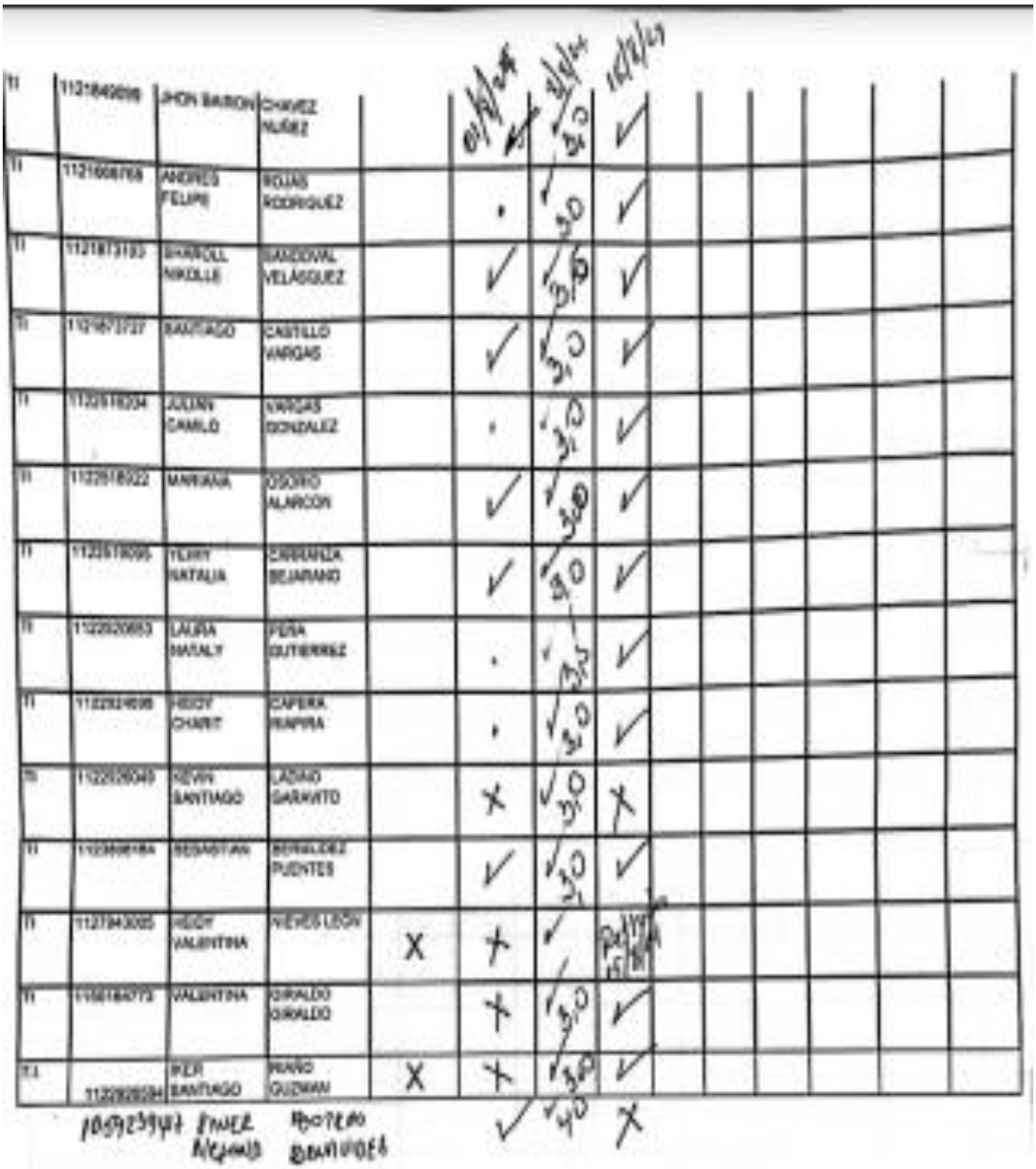
Modalidad de Formación: PRESENCIAL

Regional: 50 - REGIONAL META

Centro de Formación: 9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL [illegible]

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	16/07/2024										
TI	1018346023	SEBASTIAN	DURANGO BUSTAMANTE		✓	✓ 3.0		✓						
TI	1021678127	PAULA DANIELA	MARTINEZ GUZMAN	X	X	✓ 3.0		✓						
TI	1020008080	OSCAR FELIPE	MONTOYA ARTEAGA		X	✓ 3.0		✓						
TI	1020991108	ZAIDY GISELLA	VANEGAS URREGO	X	✓	✓ 3.0		X						
TI	1020991601	LINA ISABEL	REINA CARDENAS	Final Inasistencia	✓	✓ 3.0		✓						
TI	1069727784	JORGE SANTIAGO	CARRILLO GARCIA		✓	✓ 3.0		✓						
TI	1073150038	KEVIN ANDREY	MADAR HERRERA		✓	X		✓						
TI	1120867006	ANGIE KATHERINE	RODRIGUEZ DIAZ		✓	X		✓						
TI	1120867174	DIEGO FERNANDO	NEIRA CUELLAR		✓	✓ 3.0		✓						
TI	1120867659	ANDRES DAVID	ULLOA GUEVARA		✓	X		✓						
TI	1120868068	LINDA YULIETH	BETANCOURT PEDRAZA		✓	✓ 3.0		✓						
TI	1120868516	SARA SOFIA	CAMACHO BENAVIDES		✓	✓ 3.0		✓						
TI	1120868147	LIZETH TATIANA	ROJAS [illegible]BACHE		✓	✓ 3.0		✓						

Powered by CamScanner



TI	1121840016	JHON BARON	CHAVEZ NUÑEZ											
TI	1121668768	ANDRES FELIPE	ROJAS RODRIGUEZ											
TI	1121873193	SHAROLL NIKOLLE	SANDOVAL VELASQUEZ											
TI	1121873737	SANTIAGO	CASTILLO VARGAS											
TI	1122518234	JULIAN CAMILO	VARGAS GONZALEZ											
TI	1122518022	MARIANA	OSORIO ALARCON											
TI	1122518095	YERRY NATALIA	CARRANZA BEJARANO											
TI	1122520853	LAURA NATALY	PEÑA GUTIERREZ											
TI	1122524598	HEIDY CHARIT	CAPERA RAMIRA											
TI	1122526049	KEVIN SANTIAGO	LADINO GARAVITO											
TI	1123696184	SEBASTIAN	BERMUDEZ PUENTES											
TI	1121943005	HEIDY VALENTINA	NIEVES LEON											
TI	1122184773	VALENTINA	GIRALDO GIRALDO											
TI	1122526034	IKER SANTIAGO	NIÑO QUIZMAN											

Ficha 8 2911838

AGOSTO

ASISTENCIA-[redacted]-2024

Ficha de Caracterización:	[redacted]
Programa:	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Regional:	50 - REGIONAL META
Centro de Formación:	9520 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombres	Apellidos	RETIRO	24/4/24	2/5/24 Taller 2 del primer trimestre	17/5/24 Actividad de aprendizaje Foro	24/1/24				
[redacted]		JHONATAN SAMUEL	CACERES HERNANDEZ		✓	✓ 1.0	✓	✓				
[redacted]		DAVID FERNANDO	DIAZ ROMERO	X	✗	✗	✗	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 1.0	✓	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]	X	·	✓ 1.0	/	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		·	✓ 1.0	✓	/				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 2.5	✓	✗				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 5.0	✓	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 6.0	✓	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 3.0	✓	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		·	✓ 2.0	✓	✗				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 6.0	✓	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 1.0	✓	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 1.0	✓	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 5.0	✓	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 1.0	✓	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 5.0	✓	✗				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 5.0	✓	✓				
[redacted]		[redacted]	[redacted]		✓	✓ 5.0	✓	✓				

Powered by CamScanner

	126169	LAURA YULETHSY	DIAZ GARCIA	Retirada - Pereira											
TI	1121869097	LUISA ALEJANDRA	LOPEZ DURAN	✓	✓	✓	✓								3,75
TI	1122519942	MANUEL ANDRÉS	RAMIREZ MONSALVE	✓	✓	X	X								
TI	1122926594	IKER SANTIAGO 10°B	RIAÑO GUZMAN	Grado 10°B"											
TI	1122927093	MERY EYLEN VALERIA	VARGAS SOTO	✓	✓	✓	✓								
TI	1127141006	SHARIK ALEJANDRA	AVILA MOSQUERA	✓	✓	✓	✓								3.0
TI	1147486791	DIANA CAROLINA	Pinto Velazque	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1073689263	JUAN FRANCESCO	VELASQUEZ MARTINEZ	✓	✓	✓	✓								4,0
PPT	5758284	ANYELYS JOHANNY	LINARES ROJAS	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1105391545	LAURYE SAMANTHA	HERNANDEZ DIAZ	✓	✓	✓	X								3,0

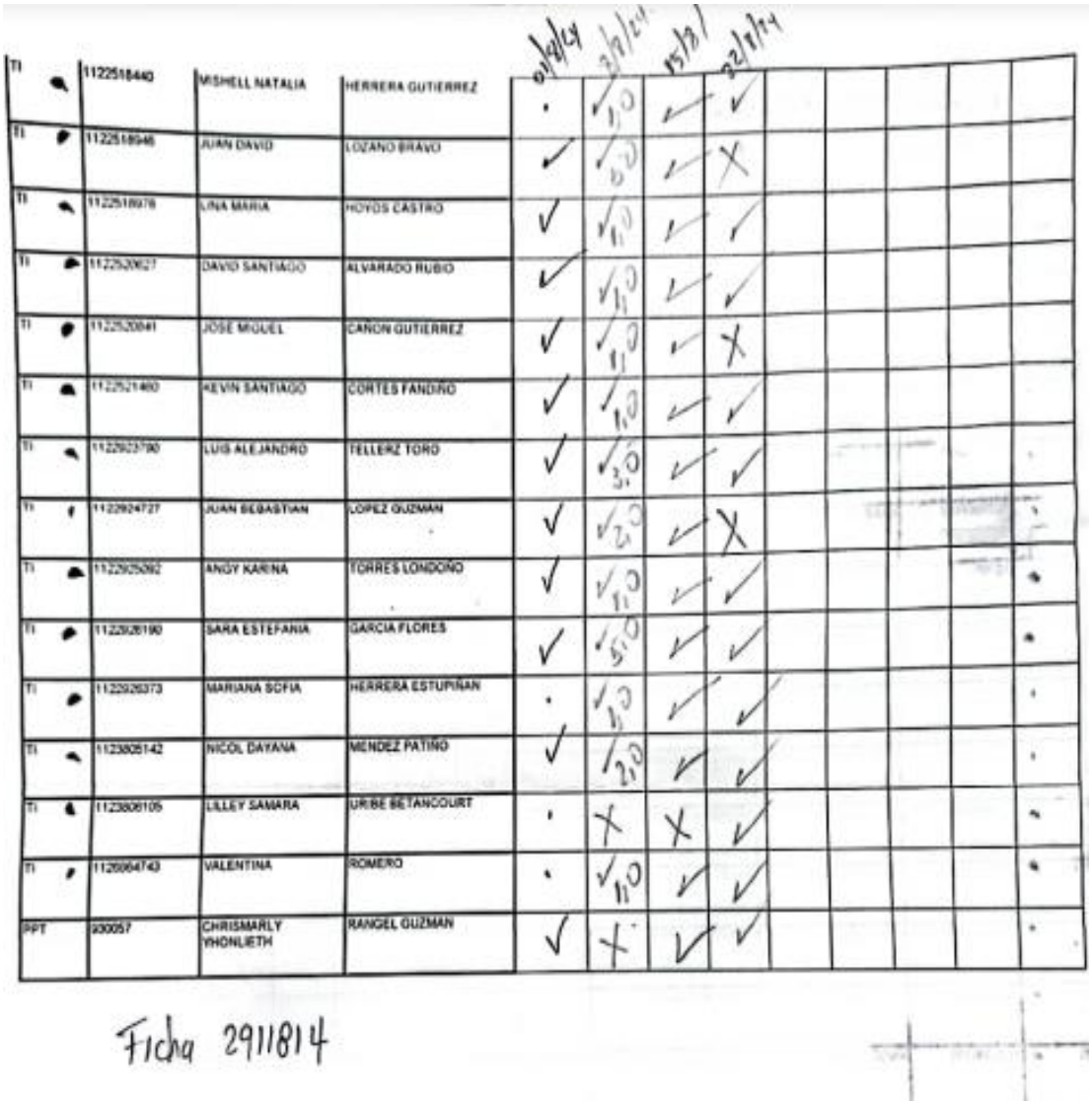
AGOSTO

LISTADO ASISTENCIA

Ficha del Reporte: Julio
Ficha de Caracterización: 2911837
Código: 133160
Versión: 2
Denominación: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
Estado de la Ficha de: EN EJECUCION
Modalidad de: PRESENCIAL
Regional: 50 - REGIONAL META
Centro de Formación: 9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	23/07/2024											
TI	1214867980	YESICA PAOLA	SANCHEZ SUTA	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1018888887	LAURA LISSETH	OSPINA GARCIA	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1020116723	ISABELLA	DUQUE ZAPATA	X	X	X	X								
TI	1030802881	MARIA JOSE	MOLINA CASTAÑEDA	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1020980367	JULIAN JERONIMO	CRUZ RAMIREZ	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1029849459	HEIDY ALEJANDRA	RODRIGUEZ RAMIREZ	✓	✓	✓	✓								3,5
TI	1098070084	ANA VALENTINA	DELGADO GUARIN	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1120867281	LAURA FERNANDA	VICTORIA SERRANO	✓	✓	X	✓								
TI	1120867434	SHARON NICOLLE	GUACANEME DAITAN	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1120867824	NIKOL DAYANNA	CAVIEDES GARCIA	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1120867951	JHOJAN LEONARDO	CHINLIS RODRIGUEZ	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1120868021	NIKOL JULIET	CALDERON POSADA	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1120868301	ISABELLA	CASTRO RINCON	✓	✓	✓	✓								3,5
TI	1120868388	LAURA VICTORIA	PARRADO BARRAN	✓	✓	✓	✓								3,0
TI	1120868383	KEVIN ESTIVEN	CASTRO MANCHEGO	X	X	X	X								

Powered by CamScanner



				01/04/24	3/8/24	15/8/24	22/8/24						
TI	1122518440	MISHELL NATALIA	HERRERA GUTIERREZ	•	✓ 1,0	✓	✓						
TI	1122518946	JUAN DAVID	LOZANO BRAVO	✓	✓ 5,0	✓	X						
TI	1122518978	LINA MARIA	HOYOS CASTRO	✓	✓ 1,0	✓	✓						
TI	1122520627	DAVID SANTIAGO	ALVARADO RUBIO	✓	✓ 1,0	✓	✓						
TI	1122520041	JOSE MIGUEL	CANON GUTIERREZ	✓	✓ 1,0	✓	X						
TI	1122521460	KEVIN SANTIAGO	CORTES FANDIÑO	✓	✓ 1,0	✓	✓						
TI	1122923780	LUIS ALEJANDRO	TELLERZ TORO	✓	✓ 3,0	✓	✓						
TI	1122924727	JUAN SEBASTIAN	LOPEZ GUZMAN	✓	✓ 2,0	✓	X						
TI	1122925282	ANGY KARINA	TORRES LONDOÑO	✓	✓ 1,0	✓	✓						
TI	1122926190	SARA ESTEFANIA	GARCIA FLORES	✓	✓ 5,0	✓	✓						
TI	1122926373	MARIANA SOFIA	HERRERA ESTUPIÑAN	•	✓ 1,0	✓	✓						
TI	1123805142	NICOL DAYANA	MENDEZ PATIÑO	✓	✓ 2,0	✓	✓						
TI	1123806105	LILLEY SAMARA	URIBE BETANCOURT	•	X	X	✓						
TI	1126064743	VALENTINA	ROMERO	•	✓ 1,0	✓	✓						
PPT	930057	CHRISMARLY YHONLIETH	RANGEL GUZMAN	✓	X	✓	✓						

Ficha 2911814

Anexo 15: 2.30 Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normastécnicas, como en la norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con

procedimiento técnico y normativo” o la que la modifique o reemplace, participando en losprocesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato

Libertad y orden
REPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

ALICIA FERNANDA IBARRA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 46563672

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en BOGOTÁ D.C. A los veintiuno (21) días del mes de Marzo de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por

1825666 - 21/03/2024
No Y FECHA REGISTRO

TATIANA LENKE MATALLANA ROA
Subdirector (E.) CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Activar Wi
Contigura

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9400802402E056242CC4636672C