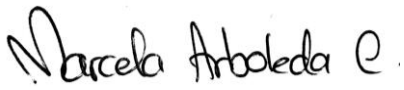
Barranquilla, septiembre 3 de 2024.

Doctora
JANETH CABRERA JULIO
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones
Corporación Autónoma Regional del Atlántico
E. S. C.

Con el presente, detallo mi informe de actividades del 4 de agosto al 3 de septiembre de 2024, mediante el cual dejo constancia que las actividades detalladas y realizadas en consideración a la ejecución del contrato N° 000213 de 2024, prestación de servicios, fueron hechas de acuerdo al cronograma trazado por mi persona como contratista independiente, autónomo y sin sujeción a horarios de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de mis actividades.

De la misma manera, ratifico que la contraprestación que recibo es por el servicio prestado a la Corporación.



MARCELA CAROLINA ARBOLEDA CASAS
CC 1.140.820.461 de Barranquilla.
Comunicadora Social y Periodista
Esp. Gerencia y Gestión de la Comunicación Organizacional.
Esp. Comunicación para el Desarrollo Social.
Contratista - Asesora de Comunicaciones
Oficina Asesora de Comunicaciones
Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A

INFORME DE ACTIVIDADES No. 3
4 DE JULIO AL 3 DE AGOSTO DE 2024

FECHA: SEPTIEMBRE 3 DE 2024.

CONTRATO No.: 000213 DE 2024.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA DE COMUNICACIONES DE LA CORPORACIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO INTERNO Y EXTERNO DE COMUNICACIÓN DE LA ENTIDAD, ASÍ COMO PARA SU POSICIONAMIENTO Y/O VISIBILIDAD INSTITUCIONAL.

VALOR INICIAL: TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ML ($36.400.000)

FORMA DE PAGO: Mensualidades vencidas equivalentes a CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($5.600.000).

PLAZO INICIAL: Seis (6) meses y quince (15) días.

FECHA DE INICIO: 4 de junio de 2024.

CONTRATANTE: CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO- C.R.A.

CONTRATISTA: MARCELA CAROLINA ARBOLEDA CASAS.

SUPERVISOR: JANETH CABRERA JULIO – JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES.

De conformidad con el objeto del Contrato N. 000213 de 2024, durante el periodo comprendido del 4 de agosto al 3 de septiembre de 2024, se desarrollaron las siguientes actividades:

INFORME DE ACTIVIDADES 4 DE AGOSTO AL 3 DE SEPTIEMBRE DE 2024

1. **Apoyar a la Corporación en la ejecución de las actividades descritas en el plan de comunicaciones, en cumplimiento de las actividades misionales del plan de acción cuatrienal de la entidad.**

La contratista, apoyó en la participación de las reuniones de seguimiento de las actividades y estrategias pactadas dentro del Plan de Comunicaciones, liderada por la jefa de la oficina asesora de comunicaciones.

2. **Apoyar en la organización de eventos relacionados con la entidad.**

La contratista apoyó en la reunión preparatoria del Premio Ambiental GEMAS, con el director del premio Pablo Ortega, el productor Edwin Ortiz y la encargada de protocolo, realizada en el hotel Dann Carlton para definir detalles de lo que será la gran noche de premiación el próximo 17 de octubre.

La contratista apoyó en las reuniones de organización de la participación de la C.R.A. en la COP 16, el próximo mes de octubre, donde se está coordinando temas logísticos, videos y presentaciones que se realizarán durante el evento.

3. **Apoyar en actividades de protocolo, que garanticen el correcto desarrollo de eventos donde participen los funcionarios o donde se encuentre involucrada la imagen de la Entidad.**

La contratista, apoyó en el envío de información y bullets sobre la firma del acuerdo entre los cuerpos de bomberos del Atlántico y la C.R.A., formalizando el apoyo brindado por la autoridad ambiental a los 13 cuerpos de bomberos del Departamento.

La contratista, apoyó en el envío de información y bullets sobre el inicio de la II versión de la Escuela Regional de Liderazgo Ambiental –ERLA.

La contratista, apoyó en el envío de información al señor Director y al periodista Jorge Cura sobre el Distrito de Manejo Integrado –DMI Luriza para la realización del programa Sucesos Internacional en ese ecosistema.

4. **Apoyar la elaboración de comunicados, boletines, informes ejecutivos y documentos periodísticos, para ser enviados a los medios de comunicación, producto de las actividades y eventos efectuados en las diferentes dependencias de la entidad.**

La contratista, apoyó en la realización de un comunicado de prensa el cual fue socializado a través de los diferentes medios de comunicación local y nacional, el cual realaciono a continuación:

1. CRA y los cuerpos de bomberos del Atlántico, firman convenio histórico para el Departamento.

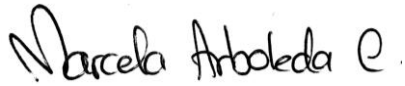
5. Apoyar al área de comunicaciones en las actividades que sean delegadas siempre y cuando se sujeten a su objeto contractual.

La contratista, apoyó en la realización del consolidado de los focus group interno y externo para complementar el Plan de Comunicaciones de la Entidad.

La contratista, apoyó en la grabación de 4 videos los cuales fueron publicados a través de las plataformas virtuales de la entidad.

Con el presente, detallo mi informe de actividades del 4 de agosto al 3 de septiembre de 2024, mediante el cual dejo constancia que las actividades detalladas y realizadas en consideración a la ejecución del contrato N° 000213 de 2024, prestación de servicios, fueron hechas de acuerdo al cronograma trazado por mi persona como contratista independiente, autónomo y sin sujeción a horarios de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de mis actividades.
De la misma manera, ratifico que la contraprestación que recibo es por el servicio prestado a la Corporación.

Cordialmente,



MARCELA CAROLINA ARBOLEDA CASAS
CC 1.140.820.461 de Barranquilla.
Comunicadora Social y Periodista
Esp. Gerencia y Gestión de la Comunicación Organizacional.
Esp. Comunicación para el Desarrollo Social.
Contratista - Asesora de Comunicaciones
Oficina Asesora de Comunicaciones
Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A.