FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS- VIGENCIA 2024

CONTRATO No CPS-IPCC-158- 2024
INFORME Nº 5 FECHA DEL INFORME: 31-08-2024

1. INFORMACIÓN GENERAL.

No. DE CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN	CPS-IPCC-158-2024 – 12-04-2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA.	DAVID ANDRÉS FAJARDO GÓMEZ
N° DE IDENTIFICACIÓN	1.047.416.819
NOMBRE DE LA DIVISIÓN O ÁREA	Oficina Jurídica del Instituto de Patrimonio y Cultura
SUPERVISOR DEL CONTRATO	Walter Navarro Rangel
NOMBRE DIRECTOR DE DIVISIÓN O ÁREA	Walter Navarro Rangel
NOMBRE DEL PROGRAMA DE INVERSIÓN (SI APLICA)	No aplica
NOMBRE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN (SI APLICA)	No aplica
PLAZO DE EJECUCIÓN	seis (6) meses
FECHA INICIAL DEL CONTRATO	12-04-2024
FECHA FINAL DE CONTRATO	11-10-2024
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	N/A
PERIODO QUE ABARCA EL PRESENTE INFORME DE ACTIVIDADES	1-08-2024 al 31-08-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER JURÍDICO AL INSTITUTO DE PATRIMONIO Y CULTURA DE CARTAGENA
RÉGIMEN TRIBUTARIO CONTRATISTA	Régimen común ___ Régimen simplificado X
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 36.000.000
VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME	$6.000.000

**En caso de que su objeto contractual no se relacione con un proyectos de inversión, sino sea financiado por gastos de funcionamiento marque a continuación el rubro al que corresponde:

RUBRO	Marque con una X
SERVICIOS JURÍDICOS	X
SERVICIOS CONSULTORÍAS	
SERVICIOS MANTENIMIENTO	
SERVICIOS CONTABLES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	
SERVICIOS DE LIMPIEZA	

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS.

Yo, DAVID ANDRÉS FAJARDO GÓMEZ en mi calidad de contratista respecto del Contrato No CPS-IPCC-158-2024 del 12 de abril de 2024, suscrito con el Instituto de Patrimonio y Cultura de Cartagena-IPCC, presento el correspondiente informe de actividades de las obligaciones enunciadas en este numeral y certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del presente contrato y que las actividades relacionadas en el presente informe responden al cumplimiento de las obligaciones y el objeto contractual pactados.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Se debe enlistar en cada fila cada una de las obligaciones específicas del contrato)	**ACTIVIDADES REALIZADAS** (Debe detallar frente a cada obligación especifica las actividades realizadas en el presente periodo. En caso de que en el presente periodo no le hayan sido asignadas actividades en una obligación especifica, señalar los siguiente: ***En el presente periodo de ejecución no me fueron asignadas actividades relacionadas con esta obligación.)***
1. Asesorar jurídicamente en los asuntos que le sean solicitados	Asesore jurídicamente en el periodo comprendido entre el 1 de agosto al 31 de agosto de 2024.
2. Emitir conceptos jurídicos verbales y/o escritos que en materia de contratación pública le sean sometidos a su consideración	- No me fueron asignadas en el periodo comprendido entre el 1 de agosto al 31 de agosto de 2024.

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS- VIGENCIA 2024

CONTRATO No CPS-IPCC-158- 2024
INFORME Nº 5 FECHA DEL INFORME: 31-08-2024

3. Asesorar a la Dirección y demás Dependencias del IPCC con competencias para contratar en los procesos de contratación que se desarrollen con el fin de asegurar el cumplimiento de los principios de la contratación pública en especial transparencia y publicidad.	Asesore jurídicamente a la Dirección y demás Dependencias del IPCC en el periodo comprendido entre el 1 de agosto al 31 de agosto de 2024.
4. Asesorar, adelantar y sustanciar los procesos contractuales que se requieran adelantar para el funcionamiento de la entidad y cumplimiento del Plan de acción del IPCC en todas sus modalidades, a través de las plataformas electrónicas dispuestas por la Agencia Nacional para la Contratación Pública, Colombia Compra Eficiente, cuando le sea solicitado.	-Proyecte informe de evaluación jurídica preliminar de proceso PC-ESAL-IPCC-005-2024.- 13/08/2024-Publicado en SECOP II. -Tramite AVISO LIMITACIÓN A MIPYMES NACIONALES DENTRO DEL PROCESO MC-IPCC-006-2024.- 14/08/2024- Publicado en SECOP II. -Proyecte RESOLUCIÓN No. 126 DE AGOSTO 14 DE 2024“Por medio de la cual se adjudica el convenio derivado del PROCESO COMPETITIVO ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO PC-ESAL-IPCC-005-2024, cuyo objeto AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS Y FINANCIEROS QUE PERMITAN LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO DE CARTAGENA, EN EL MARCO DEL PLAN PILOTO DEL SISTEMA DISTRITAL DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DE CARTAGENA.- 14/08/2024- Publicado en SECOP II. -Proyecte informe de evaluación jurídica preliminar del proceso MC-IPCC-006-2024.- 20/08/2024- Publicado en SECOP II. -Proyecte resolución NO. 133 DE 2024, “Por medio de la cual se adjudica el convenio derivado del PROCESO DE SIN ÁNIMO DE LUCRO PC-ESAL-IPCC-006- 2024, cuyo objeto es “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, humanos y financieros que permitan la implementación de programas de formación artística y cultural en instituciones educativas del distrito de Cartagena, en el marco del Plan Piloto del SISTEMA DISTRITAL DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DE CARTAGENA.”- 20/08/2024- Publicado en SECOP II. -Proyecte documentación previa de proceso MC-IPCC-014-2024.- 23/08/2024- Enviado por correo electrónico a " Walter Navarro" <juridico@ipcc.gov.co>; "Dirección Ipcc" <direccion@ipcc.gov.co>; "Carolina Reyes Martínez" <AuxContrataciones@ipcc.gov.co>; "charry898@hotmail.com" <charry898@hotmail.com>; "johanna.anayam22@gmail.com" <johanna.anayam22@gmail.com>; "Shirley Corpas Cardona" <asesoradministrativo@ipcc.gov.co> © -Proyecte acta de inicio de contrato PC-ESAL-IPCC-006-2024.- 26/08/2024- Publicado en SECOP II. -Proyecte otro si No. 1 de contrato CPS-IPCC-285-2024.- 28/08/2024- Publicado en SECOP II.
5. Asesorar al IPCC en los procesos sancionatorios que se	- No me fueron asignadas en el periodo comprendido entre el 1 de agosto al 31 de agosto de 2024.

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS- VIGENCIA 2024

CONTRATO No CPS-IPCC-158- 2024
INFORME Nº 5 FECHA DEL INFORME: 31-08-2024

adelanten durante la ejecución de contratos. Elaborar actas y resoluciones dentro de los Procesos Contractuales	
6. Elaborar actas de Liquidación de mutuo acuerdo de los con contratos y convenios que suscriba la entidad.	- No me fueron asignadas en el periodo comprendido entre el 1 de agosto al 31 de agosto de 2024.
7. Proyectar resoluciones de liquidación unilateral de los contratos y convenios que suscriba la entidad	- No me fueron asignadas en el periodo comprendido entre el 1 de agosto al 31 de agosto de 2024.
8. formular recomendaciones sobre los ajustes y actualizaciones requeridas de conformidad con las disposiciones legales vigente en la materia.	- No me fueron asignadas en el periodo comprendido entre el 1 de agosto al 31 de agosto de 2024.
9. Apoyar procesos de capacitación en materia de contratación pública en favor de la formación y actualización jurídica del personal adscrito a IPCC.	- No me fueron asignadas en el periodo comprendido entre el 1 de agosto al 31 de agosto de 2024.
10. Realizar la Publicación de los contratos y/o procesos que le sean asignados en el Portal de Contratación Pública, de conformidad con la normatividad vigente.	-Tramite en SECOP II proceso PC-ESAL-IPCC-005-2024.-5/08/2024- Publicado en SECOP II. -Tramite en SECOP II Adición CD-IPCC-002-2024.- 8/08/2024- Publicado en SECOP II. -Tramite en SECOP II proceso MC-IPCC-006-2024.- 8/08/2024- Publicado en SECOP II. -Tramite en SECOP II proceso PC-ESAL-IPCC-006-2024.-15/08/2024- Publicado en SECOP II. -Tramite en SECOP II, fase contractual de convenio PC-ESAL-IPCC-006-2024.- 20/08/2024- Publicado en SECOP II. -Tramite en Secop II contrato MC-IPCC-006-2024.- 24/08/2024- Publicado en SECOP II. -Tramite en SECOP II proceso MC-IPCC-014-2024.- 26/08/2024- Publicado en SECOP II. -Tramite en SECOP II modificatorio de contrato CPS-IPCC-285-2024.- 28/08/2024- Publicado en SECOP II. -Tramite en SECOP II liquidación de contrato CI-IPCC-004-2023.- 30/08/2024- Publicado en SECOP II. -Tramite en SECOP II liquidación de contrato CI-IPCC-005-2023.- 30/08/2024- Publicado en SECOP II.
11. Coordinar las actividades desarrolladas en la Unidad Interna de Contratación del IPCC.	-Revise documentación previa de proceso PC-ESAL-IPCC-004-2024.- 1/08/2024- Enviado por correo electrónico a " Walter Navarro" <juridico@ipcc.gov.co>; "Dirección Ipcc" <direccion@ipcc.gov.co>; "David Marrugo Simancas" <abogadodavidmarrugosimancas@gmail.com> ©

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS- VIGENCIA 2024

CONTRATO No CPS-IPCC-158- 2024
INFORME Nº 5 FECHA DEL INFORME: 31-08-2024

	-Asigne para su trámite procesos CPS-IPCC-295-2024; CPS-IPCC-296-2024; CPS-IPCC-297-2024; CPS-IPCC-298-2024; CPS-IPCC-299-2024 y CPS-IPCC-300-2024.- 6/08/2024- Enviado por correo electrónico a "SANDRA LEON BLANCO" <s.leon.bc@gmail.com>; " Walter Navarro" <juridico@ipcc.gov.co>; David Marrugo Simancas <abogadodavidmarrugosimancas@gmail.com>; "Carolina Reyes Martínez" <AuxContrataciones@ipcc.gov.co>; "Dirección Ipcc" <direccion@ipcc.gov.co> © -Revise documentación previa proceso MC-IPCC-013-2024.- 23/08/2024- Enviado por correo electrónico a "SANDRA LEON BLANCO" <s.leon.bc@gmail.com>; " © -Revise pólizas convenio PC-ESAL-IPCC-006-2024.- 26/08/2024- Publicado en SECOP II
12. Las demás que le sean asignadas dentro de la ejecución del objeto contractual y que sean conexas o inherentes al mismo.	-Asistí a reunión de oficina jurídica 13-08-2024.- 13/08/2024- acta -Apoye en la proyección de plan de mejoramiento de la auditoria de control interno de la vigencia 2024.- 28/08/2024- Enviado por correo electrónico a " Walter Navarro" <juridico@ipcc.gov.co>; "Zulma Manotas" <controlinterno@ipcc.gov.co>; "Luis Carlos Zuleta Herrera" <luis.zuletah@ipcc.gov.co> © -Apoye en la consolidación de constancias y evidencias del plan de mejoramiento de la auditoria de control interno de la vigencia 2024.- 27/08/2024- Enviado por correo electrónico a " Walter Navarro" <juridico@ipcc.gov.co>; "Zulma Manotas" <controlinterno@ipcc.gov.co>; "Luis Carlos Zuleta Herrera" <luis.zuletah@ipcc.gov.co> ©

2.2 EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS Y/O DOCUMENTALES.

1. Revise documentación previa de proceso PC-ESAL-IPCC-004-2024.- 1/08/2024- Enviado por correo electrónico a " Walter Navarro" <juridico@ipcc.gov.co>; "Dirección Ipcc" <direccion@ipcc.gov.co>; "David Marrugo Simancas" <abogadodavidmarrugosimancas@gmail.com> ©

RE: ESTUDIOS PREVIOS - INVITACIÓN PUBLICA PROCESO COMPETITIVO INSTRUMENTOS MUSICALES

David Fajardo <contrataciones@ipcc.gov.co>
Jue 01/08/2024 11:39
Para: David Marrugo Simancas <abogadodavidmarrugosimancas@gmail.com>; Walter Navarro Rangel <juridico@ipcc.gov.co>; Dirección Ipcc <direccion@ipcc.gov.co>

3 archivos adjuntos (3 MB)
ANEXOS - FORMATOS.docx; ESTUDIO PREVIO - FORTALECIMIENTO MÚSICA SINFONICA.docx; INVITACIÓN PÚBLICA PC-ESAL-IPCC-004-2024.docx;

Buena tarde, remito revisado y ajustada documentación del proceso PC-ESAL-IPCC-004-2024, para su tramite en secop ii.

Atte.
David Fajardo
Asesor de Contratación UIC
Instituto de Patrimonio y Cultura de Cartagena-IPCC
Correo: contrataciones@ipcc.gov.co

2. Tramite en SECOP II proceso PC-ESAL-IPCC-005-2024.- 5/08/2024- Publicado en SECOP II

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS- VIGENCIA 2024

CONTRATO No CPS-IPCC-158- 2024
INFORME Nº 5 FECHA DEL INFORME: 31-08-2024

3. Asigne para su tramite procesos CPS-IPCC-295-2024; CPS-IPCC-296-2024; CPS-IPCC-297-2024; CPS-IPCC-298-2024; CPS-IPCC-299-2024 y CPS-IPCC-300-2024.- 6/08/2024- Enviado por correo electrónico a "SANDRA LEON BLANCO" <s.leon.bc@gmail.com>; " Walter Navarro" <juridico@ipcc.gov.co>; David Marrugo Simancas <abogadodavidmarrugosimancas@gmail.com>; "Carolina Reyes Martínez" <AuxContrataciones@ipcc.gov.co>; "Dirección Ipcc" <direccion@ipcc.gov.co> ©

Asignación de tramite de contratos

David Fajardo <contrataciones@ipcc.gov.co>
Mar 06/08/2024 11:05

Para: Dirección Ipcc <direccion@ipcc.gov.co>; Walter Navarro Rangel <juridico@ipcc.gov.co>; SANDRA LEON BLANCO <s.leon.bc@gmail.com>; David Marrugo Simancas <abogadodavidmarrugosimancas@gmail.com>; Carolina Reyes Martínez <AuxContrataciones@ipcc.gov.co>

2 archivos adjuntos (22 MB)
HV_16.rar; V12_IPCC Inversión Nuevos Proyectos 6-08-2024 DEF.xlsx;

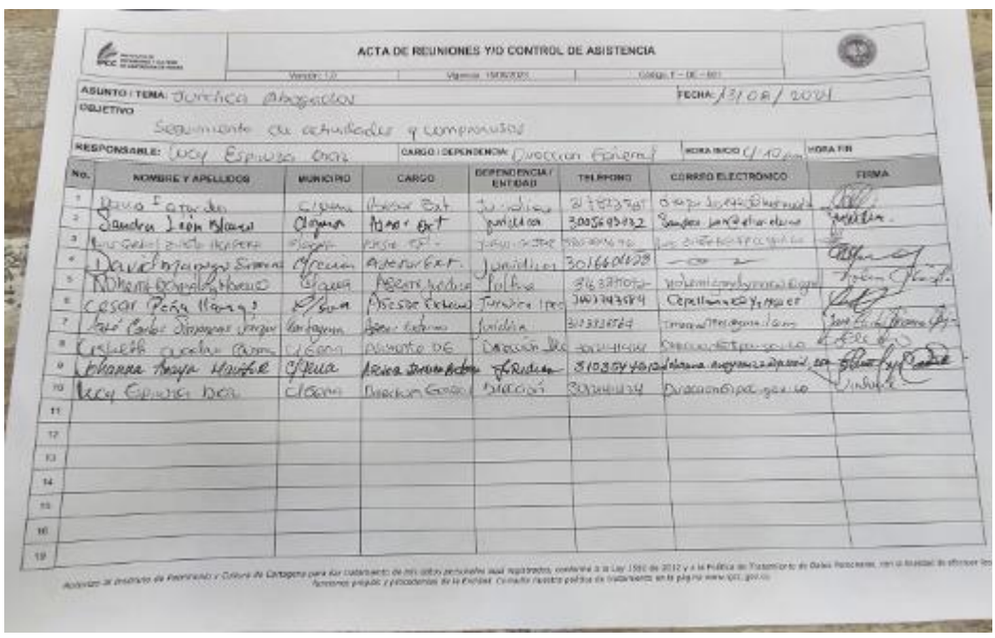
Buen dia, mediante la presente asigno para su tramite contratos de OPS, adjunto al presente contrato hojas de vida, y relación de actividades en excel.

CPS-IPCC-295-2024	EMILIO MARCIAL MARTELO MARTELO	$ 12.000.000	218		Direccior
CPS-IPCC-296-2024	JOSE CARLOS SIMANCAS SANJUR	$ 12.900.000	1		Oficina.
CPS-IPCC-297-2024	JOHANNA ANAYA MANZUR	$ 15.000.000	1		Oficina.
CPS-IPCC-298-2024	AURA MARCELA GUTIERREZ LIZCANO	$ 12.000.000	224		Direccior
CPS-IPCC-299-2024	LUZ ANGELA TURIZO PEREIRA	$ 12.000.000	224		Direccior
CPS-IPCC-300-2024	RODRIGO SEGUNDO ALFARO PACHECO	$ 23.000.000	218	Vencimiento Contrato 30/07/2024	Direccior

4. Tramite en SECOP II Adición CD-IPCC-002-2024.- 8/08/2024- Publicado en SECOP II

5. Tramite en SECOP II proceso MC-IPCC-006-2024.- 8/08/2024- Publicado en SECOP II

6. Asistí a reunión de oficina jurídica 13-08-2024.- 13/08/2024-



ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

ASUNTO / TEMA: Jurídica Adquisición — FECHA: 13/08/2024
OBJETIVO: Seguimiento de actividades y compromisos
RESPONSABLE: Lucy Espinosa Ortiz — CARGO / DEPENDENCIA: Dirección General — HORA INICIO: 9:10 am — HORA FIN:

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	MUNICIPIO	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Jaime Fajardo	Cartagena	Asesor Ext	Jurídica	3137037587	contrataciones@ipcc.gov.co	
2	Sandra Leon Blanco	Cartagena	Asesor Ext	Jurídica	3005693932	Sandra.leon@ipcc.gov.co	
3	Walter Gabriel Navarro Rangel	Cartagena	Asesor Ext	Jurídica	3005693932	juridico@ipcc.gov.co	
4	David Marrugo Simancas	Cartagena	Asesor Ext	Jurídica	3016604128	—	
5	Roberto Gonzalez Herrera	Cartagena	Asesor Externo	Juridica	3163770756	robertogonzalezherrera@gmail.com	
6	Cesar Reyes Hernandez	Cartagena	Asesor Externo	Juridica	3007747584	Cesarreyes@ipcc.gov.co	
7	José Carlos Simancas Sanjur	Cartagena	Asesor Externo	Juridica	3173331784	timaro7@hotmail.com	
8	Carmen Cecilia Arroyo	Cartagena	Asesor de	Dirección Jurídica	3013111087	Carmencecilia@ipcc.gov.co	
9	Johanna Anaya Manzur	Cartagena	Asesor Externo	Dirección	3103549163	johanna.anaya@ipcc.gov.co	
10	Lucy Espinosa Ortiz	Cartagena	Director General	Dirección	3007441134	Direccion@ipcc.gov.co	
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

7. Proyecte informe de evaluación jurídica preliminar de proceso PC-ESAL-IPCC-005-2024.- 13/08/2024- Publicado en SECOP II

8. Tramite AVISO LIMITACIÓN A MIPYMES NACIONALES DENTRO DEL PROCESO MC-IPCC-006-2024.- 14/08/2024- Publicado en SECOP II

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS- VIGENCIA 2024

CONTRATO No CPS-IPCC-158- 2024
INFORME Nº 5 FECHA DEL INFORME: 31-08-2024

9. Proyecte RESOLUCIÓN No. 126 DE AGOSTO 14 DE 2024"Por medio de la cual se adjudica el convenio derivado del PROCESO COMPETITIVO ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO PC-ESAL-IPCC-005-2024, cuyo objeto AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS Y FINANCIEROS QUE PERMITAN LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO DE CARTAGENA, EN EL MARCO DEL PLAN PILOTO DEL SISTEMA DISTRITAL DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DE CARTAGENA." 14/08/2024- Publicado en SECOP II

10. Tramite en SECOP II proceso PC-ESAL-IPCC-006-2024.- 15/08/2024- Publicado en SECOP II

11. Proyecte informe de evaluación jurídica preliminar del proceso MC-IPCC-006-2024.- 20/08/2024- Publicado en SECOP II

12. Proyecte resolución NO. 133 DE 2024, "Por medio de la cual se adjudica el convenio derivado del PROCESO DE SIN ÁNIMO DE LUCRO PC-ESAL-IPCC-006- 2024, cuyo objeto es "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, humanos y financieros que permitan la implementación de programas de formación artística y cultural en instituciones educativas del distrito de Cartagena, en el marco del Plan Piloto del SISTEMA DISTRITAL DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DE CARTAGENA." 20/08/2024- Publicado en SECOP II

13. Tramite en SECOP II, fase contractual de convenio PC-ESAL-IPCC-006-2024.- 20/08/2024- Publicado en SECOP II

14. Revise documentación previa proceso MC-IPCC-013-2024.- 23/08/2024- Enviado por correo electrónico a "SANDRA LEON BLANCO" <s.leon.bc@gmail.com>; " ©

RE: EP COMPRA EQUIPOS TECNOLÓGICOS

David Fajardo <contrataciones@ipcc.gov.co>
Vie 23/08/2024 10:07
Para: SANDRA LEON BLANCO <s.leon.bc@gmail.com>

1 archivos adjuntos (148 KB)
ESTUDIOPREVIO EQUIPOS TECNOLOGICOS MC-IPCC-007-2024 (V22082024) r.docx;

buen dia, remito ajustado documento para su tramite correspondiente de firma.

Atte.
David Fajardo
Asesor de Contratación UIC
Instituto de Patrimonio y Cultura de Cartagena-IPCC
Correo: contrataciones@ipcc.gov.co

De: SANDRA LEON BLANCO <s.leon.bc@gmail.com>
Enviado: jueves, 22 de agosto de 2024 18:51
Para: johanna.anayam22@gmail.com <johanna.anayam22@gmail.com>; David Fajardo <contrataciones@ipcc.gov.co>; Walter Navarro Rangel <juridico@ipcc.gov.co>

15. "Proyecte documentación previa de proceso MC-IPCC-014-2024.-" 23/08/2024- Enviado por correo electrónico a " Walter Navarro" <juridico@ipcc.gov.co>; "Dirección Ipcc" <direccion@ipcc.gov.co>; "Carolina Reyes Martínez" <AuxContrataciones@ipcc.gov.co>; "charry898@hotmail.com" <charry898@hotmail.com>; "johanna.anayam22@gmail.com" <johanna.anayam22@gmail.com>; "Shirley Corpas Cardona" <asesoradministrativo@ipcc.gov.co> ©

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS- VIGENCIA 2024

CONTRATO No CPS-IPCC-158- 2024
INFORME Nº 5 FECHA DEL INFORME: 31-08-2024

Proceso MC-IPCC-014-2024

David Fajardo <contrataciones@ipcc.gov.co>
Vie 23/08/2024 15:30

Para: Walter Navarro Rangel <juridico@ipcc.gov.co>; Dirección Ipcc <direccion@ipcc.gov.co>; Carolina Reyes Martínez <AuxContrataciones@ipcc.gov.co>; charry898@hotmail.com <charry898@hotmail.com>; johanna.anayam22@gmail.com <johanna.anayam22@gmail.com>; Shirley Corpas Cardona <asesoradministrativo@ipcc.gov.co>

5 archivos adjuntos (3 MB)
Anexo tecnico No 1 -Alcance Montaje de Divisiones Nueva Sede - Planos.pdf; Cotización Divisiones - IMS INGENIERIA SAS.pdf; COTIZACIÒN DIVISIONES JOSE HERNANDEZ.pdf; Estudio de Mercado (2).pdf; V1_ESTUDIOPREVIO divisiones -MC-IPCC-014-2024.docx;

Buena tarde, Remito para su revisión y observaciones proceso de la referencia. Solicito también la verificación técnica por parte del ingeniero Richard Santos.

Adicionalmente solicito tramite de CDP y analisis del sector correspondiente

Atte.
David Fajardo
Asesor de Contratación UIC
Instituto de Patrimonio y Cultura de Cartagena-IPCC
Correo: contrataciones@ipcc.gov.co

16. Tramite en Secop II contrato MC-IPCC-006-2024.- 24/08/2024- Publicado en SECOP II

17. Tramite en SECOP II proceso MC-IPCC-014-2024.- 26/08/2024- Publicado en SECOP II

18. Revise polizas convenio PC-ESAL-IPCC-006-2024.- 26/08/2024- Publicado en SECOP II

19. Proyecte acta de inicio de contrato PC-ESAL-IPCC-006-2024.- 26/08/2024- Publicado en SECOP II

20. Apoye en la proyección de plan de mejoramiento de la auditoria de control interno de la vigencia 2024.- 28/08/2024- Enviado por correo electrónico a " Walter Navarro" <juridico@ipcc.gov.co>; "Zulma Manotas" <controlinterno@ipcc.gov.co>; "Luis Carlos Zuleta Herrera" <luis.zuletah@ipcc.gov.co> ©

RE: Borradores Formatos, instructivos y procedimientos Oficina de Control Interno

David Fajardo <contrataciones@ipcc.gov.co>
Mar 27/08/2024 16:55

Para: Zulma Manotas <controlinterno@ipcc.gov.co>; Walter Navarro Rangel <juridico@ipcc.gov.co>; Luis Carlos Zuleta Herrera <luis.zuletah@ipcc.gov.co>

1 archivos adjuntos (198 KB)
SEVGCI-F002_Plan de Mejoramiento _IPCC 2024.xlsx;

Buena tarde, conforme a compromiso remito plan de mejoramiento para su revisión y observaciones.

Atte.
David Fajardo
Asesor de Contratación UIC
Instituto de Patrimonio y Cultura de Cartagena-IPCC
Correo: contrataciones@ipcc.gov.co

21. Apoye en la consolidación de constancias y evidencias del plan de mejoramiento de la auditoria de control interno de la vigencia 2024.- 27/08/2024- Enviado por correo electrónico a " Walter Navarro" <juridico@ipcc.gov.co>; "Zulma Manotas" <controlinterno@ipcc.gov.co>; "Luis Carlos Zuleta Herrera" <luis.zuletah@ipcc.gov.co> ©

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE INFORME MENSUAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS- VIGENCIA 2024

CONTRATO No CPS-IPCC-158- 2024
INFORME Nº 5 FECHA DEL INFORME: 31-08-2024

constancias y evidencias del plan de mejoramiento de la auditoria de control interno de la vigencia 2024

David Fajardo <contrataciones@ipcc.gov.co>
Mié 28/08/2024 11:19
Para: Zulma Manotas <controlinterno@ipcc.gov.co>; Walter Navarro Rangel <juridico@ipcc.gov.co>

1 archivos adjuntos (198 KB)
Constancias de publicación de documentación.pdf;

Buen dia,

Conforme a compromiso remito documentación de la referencia.



22. Proyecte otro si No. 1 de contrato CPS-IPCC-285-2024.-28/08/2024- Publicado en SECOP II

23. Tramite en SECOP II modificatorio de contrato CPS-IPCC-285-2024.- 28/08/2024- Publicado en SECOP II

24. Tramite en SECOP II liquidación de contrato CI-IPCC-004-2023.- 30/08/2024- Publicado en SECOP II

25. Tramite en SECOP II liquidación de contrato CI-IPCC-005-2023.- 30/08/2024- Publicado en SECOP II

3. RELACIÓN DE DOCUMENTOS ANEXOS.

Marque con una X los documentos anexos al informe y el número de folios del informe (incluido el presente informe y sus anexos). Estos documentos deberán ser cargados en la plataforma SECOP II, para la validación correspondiente de la supervisión.

No	TIPO DE DOCUMENTACIÓN	Cantidad	Marque con X
1	Informe de actividades con evidencias en el formato establecido por el IPCC.	8	X
2	Cuenta de cobro.	1	X
3	Planilla de seguridad social y pensión cancelada.	2	X
4	Certificación de afiliación ARL*(Se debe subir al SECOP en el ítem de ejecución del contrato, una vez inicie la prestación del servicio).*	1	X
5	Certificación bancaria del contratista.	1	X
	INDIQUE NÚMERO TOTAL DE FOLIOS DEL INFORME INCLUYENDO ANEXOS		13

Firma

DAVID ANDRÉS FAJARDO GÓMEZ
C.C. 1.047.416.819
Teléfono: 3178235435
Mail: dfajardo1990@hotmail.com

Vo Bo

Walter Navarro Rangel
Supervisor(a) del contrato