Moniquirá, 3 de septiembre de 2024

SR

YOVANNY SUÁREZ ESPITIA.

Referencia: Invitación a presentar propuesta contrato de prestación de servicios profesionales

Con fundamento en el decreto 1082 de 2015, la Administración Municipal de Moniquirá' se Permite solicitarle presentar formalmente su propuesta para ejecutar el siguiente objeto **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR, APOYAR Y FORTALECER A LA COMISARIA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ EN EL TRÁMITE Y DECISIONES DE LOS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE Y APLICABLE".**

De acuerdo a los parámetros que a continuación se detallan:

A. ALCANCE DEL OBJETO
El contratista en desarrollo del objeto a contratar deberá cumplir como mínimo las siguientes especificaciones técnicas que a continuación se relacionan:

B. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

Además de las obligaciones generales, y de conformidad con lo establecido en los estudios y documentos previos, le corresponde al CONTRATISTA el cumplimiento de las siguientes obligaciones:

1. Prestar servicios profesionales en el área jurídica para atender a la población vulnerable niños, niñas, adolescentes en temas de verificación y restablecimiento de derechos, Ley 1098 de 2006. - Mujeres vulnerables, en temas de violencia de género y violencia intrafamiliar, empoderamiento de derechos, Ley 1257 de 2008 y Ley 575 de 2001. - Población vulnerable, Adulto mayor, en temas de conciliación de alimentos, violencias y el efectivo cumplimiento de los derechos de los adultos mayores y violencias, Ley 1750 de 2018. - Población LGBTQ+, en violencia de género Ley 2026 de 2021.

2. Asesorar a la Comisaria de Familia a sustanciación de los diferentes procesos de su competencia en cuanto a Restablecimiento de Derechos, Custodias, medidas de Protección, Conciliaciones entre otros procesos.

3. Asesorar y coadyuvar en la proyección de respuestas de Derechos de Petición, autos, fallos y demás actos administrativos indicados por el Supervisor.

4. Apoyar en la Asesoría Jurídica a la comunidad conforme a la Ley 1098 de 2008 y1878 de 2018. Ley 294 de 1996, ley 640 de 2001. 575 de 2005 y demás normas concordantes a la función de la comisaria de familia de Moniquirá.

5. Asesorar y acompañar en el trámite y decisión de los asuntos de su competencia conformé a la ley de Infancia y Adolescencia, para el Fortalecimiento Institucional de la Comisaria de Familia.

6. Las demás que le sean asignadas en cumplimiento del objeto contractual.

Teléfono: (+57) 608 72811
www.moniquira-boyaca.gov.
contactenos@moniquira-boyaca.gov.
alcaldia@moniquira-boyaca.gov.
Calle 18 No. 4-53 Parque Simón Bolívar Código Postal 15426
Moniquirá, Boyacá Colomb

C. LUGAR DE EJECUCION DEL OBJETO CONTRACTUAL

El lugar de ejecución del contrato será el municipio de Moniquirá.

D.DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR LA PROPUESTA.

La Propuesta presentada debe contener los documentos que acrediten su capacidad jurídica, tales como:

- Cedula de Ciudadanía
- Documento que certifique que tiene definida su situación militar
- RUT actualizado (primer pago)
- Propuesta y Oferta de Servicios
- Hoja de Vida (DAFP - SIGEP)
- Certificados o diplomas
- Tarjeta profesional (cuando aplique)
- Certificado de antecedentes profesionales (cuando aplique)
- Certificaciones laborales
- Declaración de Bienes y renta DAFP
- Declaración de no presentar inhabilidades
- Certificado afiliación a EPS
- Certificación afiliación a la ARL
- Certificación afiliación a pensiones
- Pasado Judicial (POLICIA NACIONAL)
- RNMC REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS
- Certificado Antecedentes Procuraduría
- Certificado Antecedentes Contraloría
- Certificación Bancaria (para el primer pago)
- RUNT (Aplica solo para conductores)
- Licencia de Conducción (Aplica solo para conductores)
- Declaración del conflicto de intereses en el sector público

Del mismo modo anexar los documentos que acrediten la idoneidad y experiencia para esta contratación de acuerdo al siguiente requerimiento:

IDONEIDAD: Abogado con tarjeta profesional. Acreditar Especialización en áreas de derechos administrativo y/o derecho penal y/o derecho de familia y/o civil.	Diploma o acta de grado
EXPERIENCIA: Acreditar experiencia profesional mínima de 3 años contados a partir de la tarjeta profesional.	Copia de certificados de experiencia laboral, copia de contratos anteriores o actas de liquidación.

Teléfono: (+57) 608 7281124
www.moniquira-boyaca.gov.co
contactenos@moniquira-boyaca.gov.co
alcaldia@moniquira-boyaca.gov.co
Calle 18 No. 4-53 Parque Simón Bolivar Código Postal 154260
Moniquirá, Boyacá Colombia

Los estudios previos de la presente contratación pueden ser consultada en la secretaria de Compras Públicas y Abastecimiento Estratégico de la Alcaldía Municipal.
NOTA: El oferente deberá indicar el valor de la propuesta teniendo en cuenta los siguientes aspectos: La oferta deberá presentarse en moneda legal colombiana, indicando los costos y señalando si el valor ofertado incluye IVA, el idioma es el español.

E. TIEMPO DE EJECUCIÓN

El tiempo que se tiene programado para que se ejecute el objeto a contratar es de tres (3) meses y diecisiete (17) a partir del acta de inicio.

F. PRESUPUESTO OFICIAL

La alcaldía municipal de Moniquirá estima como presupuesto oficial para la ejecución del objeto la suma de trece millones quinientos cincuenta y tres mil trecientos treinta y tres ($ 13.553.333) m/cte este presupuesto incluye todas las variables que afectan el valor del mismo, costos directos e indirectos.

Atentamente,

DRA. LINA YINEDT OLMOS FAJARDO
Secretaria de Compras Públicas y Abastecimiento Estratégico

	NOMBRE	CARGO	Vo.Bo
PROYECTÓ	*Julieth Tatiana González Fajardo*	*Apoyo a la Gestión – Secretaria De Compras Públicas Y Abastecimiento Estratégico*	
REVISO Y APROBÓ	*Lina Yinedt Olmos Fajardo*	*Secretaria De Compras Públicas Y Abastecimiento Estratégico*	