# COMPROBANTE DE EGRESO

**CE Nº 01458**

Fecha de Expedición: 22/08/2024

| Documentos Asignados | |
|---|---|
| Num Doc. | Fecha Doc. |
| 01514 | 16/08/2024 |

| | |
|---|---|
| **Documento de Identidad:** | 1.041.328.599 |
| **Nombre:** | MARTHA LUZ GALVIS AGUDELO |

**Concepto de este Egreso**

CONTRATO No CD-C-PS-SPD-052-2024 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA ALIMENTACION ESCOLAR PAE COMO ESTRATEGIA DE PERMANENCIA ESCOLAR Y ARTICULACION CON LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA DE MUNICIPIO DE SAN VICENTE FERRER.
CUENTA D COBRO N°002 DEL PERIODO CORRESPONDIENTE AL 29 DE JUNIO HASTA EL 28 DE JULIO DE 2024

585E53F147F46AD1A939EDB5E94132E0

| Rubro | | Descripción | Valor Rubro |
|---|---|---|---|
| **2.3.2.02.02.009** | **SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES** | | **2.500.000,00** |
| CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA | 16.0 | ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL | 2.500.000,00 |
| CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA | 120101 | 100% de La Renta | 2.500.000,00 |
| CCPET01 - CPC V2.1 AC | 91119 | Otros servicios de la administración pública n.c.p. | 2.500.000,00 |
| CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN | 1.2.4.3.04 | SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 | 2.500.000,00 |
| CCPET81 - CPI - CATÁLOGO DE PRODUCTOS INVERSIÓN | 2201079 | Servicio de apoyo financiero a entidades territoriales para la ejecucion de estrategias de permanencia con alimentacion escolar | 2.500.000,00 |
| CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS | C | Con Situación de Fondos | 2.500.000,00 |
| CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA | 2024056740014 | Implementación Programa de Alimentación Escolar - PAE San Vicente Ferrer | 2.500.000,00 |

| Total de la Presente Orden | Total Retenciones | Total a Pagar |
|---|---|---|
| 2.500.000,00 | 150.000,00 | 2.350.000 |

**Valor en letras:**

DOS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**Detalle de Movimiento de Bancos y Caja**

| Codigo | Detalle | Documento | Valor |
|---|---|---|---|
| 2258 | BANCOLOMBIA CTA AHORROS 16167692811 LICENCIAS | 0000001514 | 2.350.000 |

**RETENCIONES**

| DESCRIPCIÓN | % | VALOR |
|---|---|---|
| Estampilla procultura 1% | 1,00 | 25.000,00 |
| Estampilla proanciano 4% | 4,00 | 100.000,00 |
| Rete Ica | 1,00 | 25.000,00 |

**IMPUTACIÓN CONTABLE**

| CUENTA | DÉBITO | CRÉDITO |
|---|---|---|
| 24010201 | 2.500.000,00 | 0,00 |
| 1110060159 | 0,00 | 2.350.000,00 |
| 41057601 | 0,00 | 25.000,00 |
| 41057602 | 0,00 | 100.000,00 |
| 24240201 | 0,00 | 25.000,00 |
| TOTAL: | 2.500.000,00 | 2.500.000,00 |

Pago electrónico
Firma del Interesado

SECRETARIO DE HACIENDA

1.042.328.599
Nit / C.C.

Fecha de Recibido

# ORDEN DE PAGO

## OP Nº 01514

Fecha de Expedición: 16/08/2024

| Documentos Asignados | |
|---|---|
| Num Doc. | Fecha Doc. |
| 00483 | 23/05/2024 |

| | |
|---|---|
| **Documento de Identidad:** | 1.041.328.599 |
| **Nombre:** | MARTHA LUZ GALVIS AGUDELO |

**Por Concepto de:**

CONTRATO No CD-C-PS-SPD-052-2024 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN DEL PROGRAMA ALIMENTACION ESCOLAR PAE COMO ESTRATEGIA DE PERMANENCIA ESCOLAR Y ARTICULACION CON LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA DE MUNICIPIO DE SAN VICENTE FERRER.
CUENTA D COBRO N°002 DEL PERIODO CORRESPONDIENTE AL 29 DE JUNIO HASTA EL 28 DE JULIO DE 2024

2811

B8CA366E267B41180F0AD8BAE23CF7A7

| Rubro | | Descripción | Valor Rubro |
|---|---|---|---|
| **2.3.2.02.02.009** | **SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES** | | **2.500.000,00** |
| CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA | 16.0 | ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL | 2.500.000,00 |
| CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA | 120101 | 100% de La Renta | 2.500.000,00 |
| CCPET01 - CPC V2.1 AC | 91119 | Otros servicios de la administración pública n.c.p. | 2.500.000,00 |
| CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN | 1.2.4.3.04 | SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 | 2.500.000,00 |
| CCPET81 - CPI - CATÁLOGO DE PRODUCTOS INVERSIÓN | 2201079 | Servicio de apoyo financiero a entidades territoriales para la ejecucion de estrategias de permanencia con alimentacion escolar | 2.500.000,00 |
| CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS | C | Con Situación de Fondos | 2.500.000,00 |
| CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PÚBLICA | 2024056740014 | Implementación Programa de Alimentación Escolar - PAE San Vicente Ferrer | 2.500.000,00 |

**Valor en letras:**

DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

| Fuente de Financiación | Valor Fuente de Financiación | Valor Retención por Fuente de Financiación | Total: Fuente - Retenciones |
|---|---|---|---|
| 1.2.4.3.04 - SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 | 2.500.000,00 | 150.000,00 | 2.350.000,00 |

| RETENCIONES | | |
|---|---|---|
| DESCRIPCIÓN | % | VALOR |
| Estampilla procultura 1% | 1,00 | 25.000,00 |
| Estampilla proanciano 4% | 4,00 | 100.000,00 |
| Rete Ica | 1,00 | 25.000,00 |

| Total de la Presente Orden | Total Retenciones | Total a Pagar |
|---|---|---|
| 2.500.000,00 | 150.000,00 | 2.350.000,00 |

**Firma VoBo Presupuesto**

EL ÁREA DE PRESUPUESTO DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE FERRER ANTIOQUIA EXPIDE LA PRESENTE ORDEN DE PAGO, PREVIA RECEPCIÓN A ENTERA SATISFACCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO Y DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR EL ORDENADOR DEL GASTO EN EL ACTA DE SUPERVISIÓN CONFORME A LAS DISPOSICIONES DE LA ENTIDAD.

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

**Empresa:** MUNICIPIO DE SAN VIC
**NIT:** 890982506
**Tipo de pago:** PAGO A PROVEEDORES

**Nombre del pago:** MARTHAGALVIS-OP1514
**Secuencia:** F
**Número de cuenta a debitar:** 16167692811

**Fecha:** 20-08-2024 **Hora:** 13:45:38
**Fecha de Generación:** 20-08-2024

**Fecha de envío del pago:** 20-08-2024
**Fecha para Procesar el pago:** 20-08-2024

**Impreso por:** NELSONHZ662

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Total Registros del Lote:** 1 | **Registros Procesados:** 1 | **Registros Rechazados:** 0 | **Registros Pendientes:** 0 |
| **Valor Total del Pago:** $2,350,000.00 | **Valor Registros Procesados:** $2,350,000.00 | **Valor Registros Rechazados:** $0.00 | **Valor Registros Pendientes:** $0.00 |

| NÚMERO DE CUENTA | TIPO DE CUENTA | DOCUMENTO BENEFICIARIO | NOMBRE BENEFICIARIO | VALOR | ENTIDAD | ESTADO | FECHA APLICACION |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 03135675807 | Ahorros | 1041328599 | MARTHA LUZ GALVIS | 2,350,000.00 | BANCOLOMBIA | ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE | 20-08-2024 |

CUENTA DE COBRO N°. 002

| | |
|---|---|
| **FECHA:** 29 de julio de 2024<br><br>**CONTRATO No.** CD-C-PS—SPD-052-2024<br><br>**CONTRATISTA**<br><br>**NOMBRE:** Martha Luz Galvis Agudelo<br><br>**IDENTIFICACIÓN:** 1041328599<br><br>**TELEFONO:** 3135675807<br><br>**CUENTA BANCARIA:** 03135675807 | |
| **CONTRATANTE:**<br><br>MUNICIPIO SAN VICENTE FERRER IDENTIFICACIÓN: NIT 890.982.506-7 | |
| **CONCEPTO** | **VALOR A PAGAR** |
| Prestación de servicios profesionales para la coordinación del Programa de Alimentación Escolar PAE como estrategia de permanencia escolar y articulación con los programas y proyectos de seguridad alimentaria del municipio de San Vicente Ferrer | DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS<br>$2.500.000 |

Periodo comprendido entre el 29 de junio hasta el 28 de julio de 2024.

Favor consignar a la cuenta No. 03135675807 **AHORRO A LA MANO** tal cual figura en el certificado bancario adjunto.

"Soy persona natural en ejercicio de una profesión liberal, mis ingresos son considerados como rentas de trabajo(arts. 103 y 330 del Estatuto Tributario) sometidos a retención en la fuente laboral del art 383, ya que no hevinculado 2 o más trabajadores para desarrollar mi actividad. Para el cálculo de la base de retención, tener en cuenta que el presente pago podría corresponder a más de un mes y por tanto la retención se aplica sobre"base mensualizada", es decir, promedio mes. La eventual retención que resultare se multiplica por los meses que están incluyendo en esta cuenta de cobro, siendo esta la retención total. (DR 099 DE 2013)".

Atentamente,



Martha Luz Galvis Agudelo
1041328599

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## COMPROBANTE DE PAGO

Banco de Bogotá

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1041328599 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | MARTHA LUZ GALVIS AGUDELO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | SAN VICENTE | DEPARTAMENTO: | ANTIOQUIA |
| DIRECCIÓN: | VEREDA LA FLORESTA | TELÉFONO: | 3135675 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Comercio al por mayor de |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | ÚNICO | | |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **1744072963** | | TIPO DE PLANILLA: | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: | junio | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | junio |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: | 2024 | SALUD: | AÑO: | 2024 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2024/07/05 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 15888 |

| NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| LIQUIDACIÓN GENERAL | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | TOTALES | |
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800224808 | 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 208.000 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 208.000** |
| **SALUD** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 900156264 | EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 1 | $ 162.500 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 162.500** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| ADMINISTRADORA | | | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 800226175 | 14-25 | 14-25-COLMENA | 1 | $ 6.800 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 6.800** |

| | |
|---|---|
| **VALOR SIN MORA:** | **$ 377.300** |
| **VALOR MORA:** | **$ 0** |
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 377.300** |

**Alcaldía de San Vicente Ferrer**

San Vicente Ferrer, 13 de agosto de 2024

LA SECRETARIA DE PROTECCION SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE FERRER, EN CALIDAD DE SUPERVISORA

CERTIFICA:

Que Martha Luz Galvis Agudelo con CC 1041328599 ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato Número CD-C-PS-SPD-052-2024, cuyo objeto es "Prestación de servicios profesionales para la coordinación del Programa de Alimentación Escolar PAE como estrategia de permanencia escolar y articulación con los programas y proyectos de seguridad alimentaria del municipio de San Vicente Ferrer" correspondiente al periodo desde el 29 de junio del 2024 hasta el 28 de julio del 2024, pago Acta No. 2 de 2.

Se recibe a satisfacción el objeto del contrato para proceder a su respectivo pago, por el siguiente rubro 2.3.2.02.02.009 – Servicios para la Comunidad, Sociales y personales, CDP 00325 del 9 de abril de 2024 y CRP 00483 del 23 de abril del 2024, por valor de $ 2.500.000

Del mismo modo se verificó los pagos relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como lospropios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, en los casos que aplica.

**DIANA LEONOR LOAIZA VÁSQUEZ**
Secretaria de Protección Social y Desarrollo Comunitario
Supervisora

# INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| FECHA DE REALIZACION Y PRESENTACION DEL INFORME | | | 13/08/24 |
|---|---|---|---|
| INFORME DE SUPERVISIÓN N°: | 2 de 2 | SEGUIMIENTO | |
| | | FINAL | X |
| PERIODO DESDE EL | 29/06/24 | HASTA EL | 28/07/24 |

| 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CONTRATO (X) | NÚMERO: | | CD-C-PS—SPD-052-2024 | |
| CONVENIO ( ) | FECHA DE SUSCRIPCIÓN | | 29/05/24 | |
| **OBJETO:** Prestación de servicios profesionales para la coordinación del Programa de Alimentación Escolar PAE como estrategia de permanencia escolar y articulación con los programas y proyectos de seguridad alimentaria del municipio de San Vicente Ferrer. | | | | |
| ORGANISMO CONTRATANTE | MUNICIPIO DE SAN VICENTE FERRER – SECRETARÍA DE PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO | | | |
| CONTRATISTA | NOMBRE | Martha Luz Galvis Agudelo | | |
| | NIT o CÉDULA | 1041328599 | | |
| SUPERVISOR (X) INTERVENTOR ( ) | NOMBRE | Diana Leonor Loaiza Vásquez | | |
| | CÉDULA | 1152186945 | | |
| FECHA DE INICIO | 29/05/24 | | FECHA DE TERMINACIÓN | 28/07/24 |
| FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO | | | | N/A |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| VALOR | INICIAL | $ 5.000.000 | | | | | |
| | VALOR TOTAL | $ 5.000.000 | | | | | |
| PLAZO | INICIAL | 2 MESES | | | | | |
| INFORMACIÓN PRESUPUESTAL | CDP N° | 00325 | 09/04/24 | | CRP N° | 00483 | 23/05/24 |

## 2. GARANTIAS SOLICITADAS

| PÓLIZA INICIAL | | | |
|---|---|---|---|
| NÚMERO (S) | | ASEGURADORA: | |
| F EXPEDICIÒN | | F APROBACIÓN | |
| AMPAROS | | VIGENCIAS DESDE HASTA | |
| CALIDAD | | | |

## INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | |
|---|---|---|
| CUMPLIMIENTO | | |
| SALARIOS Y PRESTACIONES (si es jurídica) | | |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO | DESCRIPCIÓN DEL AVANCE | EVIDENCIA | ACUMULADO (Si aplica) |
|---|---|---|---|
| 1. Gestionar, fortalecer y mantener activo el Comité Municipal al Programa de Alimentación Escolar- PAE, mediante acto administrativo y la Mesa de Seguridad Alimentaria. | Se realizo la reunión del comité municipal al programa de alimentación escolar- PAE, regido por el artículo 059 del 18 de abril del 2024 en el recinto del Concejo el 15 de julio de 2024 | Se anexa acta Evidencia fotográfica Listado de asistencia | 5% |
| 2. Gestionar, fortalecer y mantener activos los comités de Alimentación Escolar en cada Institución Educativa, mediante acta, los cuales deberán registrarse en la plataforma SIMÓN. | Se envió correo al ingeniero de MANA solicitando usuario para registrar cada uno de los comités de alimentación escolar. El cargue se realizará apenas se tenga respuesta del ingeniero. | La información reposa en el correo sanvicente.mana@gmail.com | 5% |
| 3. Gestionar, fortalecer y mantener activos los diferentes espacios de participación que se requieran para la ejecución del programa, según los lineamientos de la Gerencia de MANÁ. | El 04 de julio se realizó algunas visitas a las instituciones para ver el manejo del programa. | Evidencia Fotográfica | 5% |
| 4. Convocar y mantener activo el comité de Alimentación Escolar CAE Municipal. | Se realizo la reunión del comité municipal al programa de alimentación escolar- PAE, regido por el artículo 059 del 18 de abril del 2024 en el recinto del Concejo el 15 de julio de 2024 | Se anexa acta Evidencia fotográfica Listado de asistencia | 5% |
| 5. Asistir y participar del comité de vigilancia nutricional y la mesa de seguridad alimentaria Municipal, cada vez que sea requerido por parte del funcionario | No se realizó esta actividad debido a que desde la Secretaría de Innovación y Emprendimiento no han citado a la mesa porque no han contratado el profesional encargado. | No aplica | 5% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| encargado de la Secretaría de Innovación y Emprendimiento. | | | |
| 6. Implementar 20 encuestas nutricionales a los grupos familiares beneficiarios del PAE y cargar a la plataforma SISMANÁ de la Gerencia MANÁ | Se realizaron 20 encuestas nutricionales | PDF ACT 6- encuestas nutricionales | 5% |
| 7. Elaborar informe anual de la situación alimentaria y nutricional del municipio, según ordenanza 038 de 2018. | No se pudo realizar la actividad debido a que no se han recibido lineamientos de la gerencia MANA. | No aplica | 5% |
| 8. Realizar seguimiento a la ejecución del Programa de Alimentación Escolar – PAE, mediante la Supervisión de la calidad y entrega de los víveres suministrados por el proveedor asignado, realizar las listas de despacho para el proveedor y revisar la correcta entrega, según los ciclos de menú aprobados en la minuta por la Gobernación de Antioquia. | Se realizo acompañamiento en la entrega de víveres el 04 de julio y Supervisión de la calidad y entrega de los víveres suministrados por el proveedor asignado. También se hizo supervisión de la entrega número nueve, el 18 de julio. | Evidencias fotográficas Actas de visita | 10% |
| 9. Realizar visita de control y seguimiento a la bodega del proveedor, con el fin de verificar el estado y el cumplimiento de los lineamientos establecidos, garantizando calidad en el almacenamiento de los víveres. | Se realizo la visita el 17 de julio en compañía del ente de la gobernación Paula Andrea Cardona, profesional apoyo a la supervisión. | Evidencias fotográficas Actas de visita | 10% |
| 10. Realizar visita de control y seguimiento a las unidades aplicativas tanto de la zona urbana como rural del Municipio San Vicente Ferrer-Antioquia, beneficiarias del Programa de Alimentación Escolar (PAE), para verificar | El día 17 de julio se realizó visita al restaurante escolar de la institución Educativa San Vicente Ferrer- sede 2 y el día 18 de julio a la sede rural la Enea para hacer control y seguimiento a la unidad y dar cumplimiento a la verificación a establecimientos educativos beneficiarios del PAE y | Formato de verificación a establecimientos educativos y evidencias fotográficas | 5% |

| | | | |
|---|---|---|---|
| el correcto funcionamiento del programa. | asegurar el correcto funcionamiento del programa. La visita se realizó en compañía del ente de la gobernación Paula Andrea Cardona, profesional apoyo a la supervisión. | | |
| 11. Mantener contacto con las manipuladoras de alimentos, docentes, verificar el correcto funcionamiento de los comités escolares, escuchar sugerencias de los beneficiarios y articulación constante con la secretaría de Innovación y Emprendimiento. | El día 17 de julio se realizó visita al restaurante escolar de la institución Educativa San Vicente Ferrer- sede 2 y el 18 de julio se realizó visita a la sede rural La Enea; para hacer control y seguimiento a la unidad y dar cumplimiento a la verificación a establecimientos educativos beneficiarios del PAE y asegurar el correcto funcionamiento del programa, escuchar sugerencias de las de las manipuladoras y docente de la institución. La visita se realizó en compañía del ente de la gobernación Paula Andrea Cardona, profesional apoyo a la supervisión. | Formato de verificación de establecimientos educativos Evidencias fotográficas | 5% |
| 12. Apoyo en capacitación de manipulación de alimentos a las personas encargadas en cada institución educativa. | No se realizó esta actividad debida que desde la secretaria no se ha convocado a la capacitación. No obstante, se espera citar lo antes posible a estas capacitaciones. | No aplica | 5% |
| 13. Coordinar el almacenamiento y correcta entrega de Bienestarina a los beneficiarios en el Municipio, además de atender las solicitudes y requerimientos por parte de la interventoría del mismo | El 17 de junio se recibe adecuadamente la bienestarina en la bodega de la alcaldía municipal y se almacena para hacer sus diferentes entregas. El 19 de junio y el 16 de julio se hace la respectiva entrega a las unidades ejecutoras de los hogares tanto de la zona rural como urbana. | Esta evidencia se encuentra en la carpeta Bienestarina 2024. | 7.5% |
| 14. Realizar informes requeridos por la Gerencia de Mana y demás dependencias, en todo lo relacionado con la operatividad del Programa de Alimentación Escolar – PAE y enviarlos de manera oportuna, dar respuesta a | Los días 17 y 18 de julio se recibió y acompaño al ente de la gobernación encargada de supervisar la entrega de víveres numero 9 | No aplica | 5% |

## INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | | | |
|---|---|---|---|
| oficios y solicitudes relacionados el Programa. | | | |
| 15. Responder solicitudes de información que se envían desde la gobernación de Antioquia respecto a la ejecución del PAE y demás programas y/o actividades relacionadas con el programa | A finales de julio Se envió información del sistema de carpetas a la gerencia por medio del correo electrónico: proteccionydesarrollo@sanvicente-antioquia.gov.co. | Las evidencias reposan en el correo electrónico de la secretaria de Salud | 5% |
| 16. Participar activamente en las actividades encaminadas a la adecuada planeación, implementación, ejecución, evaluación y mejoramiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, de conformidad con los parámetros y directrices adoptadas por la alta dirección, así como de las reuniones, eventos y actividades programadas y/o autorizadas por la Entidad y que se encuentren incluidos en los planes, programas y proyectos. | El 08 de julio se asiste a la procesión de la salve # 8, para acompañar al centro zonal las minas por solicitud del centro zonal.<br>El 09 de julio se asiste a la procesión de la salve # 9, con el fin de acompañar la administración municipal. | Se anexa Evidencias fotográficas | 7.5% |
| 17. Presentar informes parciales en medio físico y digital, en el que se dé cuenta de la realización de las actividades contempladas en el contrato y se aporten las respectivas evidencias que soporten su ejecución, información que deberá ser organizada de acuerdo a los lineamientos del Comité de Archivo y toda la información que se genere en el cumplimiento del objeto contractual. | Elaboración de informe contractual del mes de julio con sus respectivas evidencias. | Informe contractual y evidencias | 5% |
| 18. Las demás actividades inherentes al objeto contractual. | El 20 de julio se participa en el desfile en pro de la celebración de la independència. | Se anexa evidencia fotográfica | 5% |

## INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| | |
|---|---|
| PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME | 100% |

| DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO POR PARTE DEL SUPERVISOR |
|---|
| Se recomienda a la contratista mejorar su actitud frente al proceso, desarrollar aptitudes para el manejo de Microsoft office pues es necesario y básico para el cumplimiento de las actividades contractuales. Se autoriza el pago N° 02 del CD-C-PS-SPD-052-2024, por valor de $ 2.500.000 |

### 3. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **VALOR INICIAL CONTRATO** | **$5.000.000** |
| **ADICIONES** | **$ 0000** |
| **A. TOTAL PAGADO A LA FECHA** | **$ 2.500.000** |
| **B.** Valor Pago AUTORIZADO en este INFORME | $ 2.500.000 |
| **TOTAL, PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A + B)** | **$5.000.000** |
| **SALDO POR PAGAR** | **000** |

**VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES**: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

### 4. ANEXOS

ANEXOS:
Evidencias, registros fotográficos, registros de atención, actas (siempre).
Soporte de pago a la seguridad social (siempre).
Factura legal o formato equivalente (siempre).
Paz y salvo municipal (siempre).
Registro Único Tributario - Rut (primer pago)
Certificación bancaria vigente (primer pago)
Los demás que se generen.

Para constancia, se firma en la fecha 13 de agosto de 2024 en el Municipio de San Vicente Ferrer.

Diana Leonor Loaiza Vásquez
Supervisora

Martha Luz Galvis Agudelo
Contratista