C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico	**FORMATO**			SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A
	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA			
	Código: AB-FT-01	Versión: 2	Fecha: 23/02/2021	

1. INFORMACION GENERAL

NUMERO DE INFORME:	03 (TERCERO)
FECHA:	03 DE SEPTIEMBRE DE 2024
CONTRATO Nº	0214 de 2024
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA DE COMUNICACONES DE LA CORPORACIÓN, PARA EL FORTALECIMEINTO DEL PROCESO INTERNO Y EXTERNO DE COMUNICACIÓN DE LA ENTIDAD, ASI COMO PARA SU POSICIONAMIENTO Y/O VISIBILIDAD INSTITUCIONAL.
CONTRATANTE:	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – C.R.A.
CONTRATISTA:	VLEDA KARINA ROSALES GONZÁLEZ
CUANTIA:	CUARENTA MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($ 40.300.000)
Nº DEL C.D.P Y FECHA DE EXPEDICION:	24 DE MAYO DE 2024
N.º DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICION:	31 DEL MAYO DE 2024
FECHA DEL CONTRATO:	31 DE MAYO DE 2024
PLAZO INICIAL DE EJECUCION CONTRATO:	SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DÍAS
PLAZO DE ADICIÓN:	N/A
FECHA ACTA DE INICIO:	JUNIO 04 DE 2024
PERIODO:	AGOST 04 A SEPTIEMBRE 03 DE 2024
SUPERVISOR:	JANETH CABRERA JULIO
DEPENDENCIA:	JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

En caso de Adición:

FECHA DE ADICIÓN:	N/A
Nº DE ADICIÓN:	N/A
PLAZO ADICIÓN EJECUCIÓN DE CONTRATO	N/A
Nº DE C.D.P. Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	N/A
Nº DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CON ADICIÓN:	N/A

2. FORMA DE PAGO

La entidad pagará en mensualidades vencidas por valor de SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS **($6.200.000)**

3. DESEMBOLSOS REALIZADOS

PERIODO DEL 04 DE JUNIO A 03 DE JULIO DE 2024	$6.200.000
PERIODO DEL 04 DE JULIO A 03 DE AGOSTO DE 2024	$6.200.000

4. GARANTIA DEL CONTRATO

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	**C.R.A**
TOMADOR:			

En caso que exista adición al Contrato, en Valor y/o Tiempo

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	
TOMADOR:		**Nº DE LA POLIZA:**	
OBJETO DEL SEGURO:		**VIGENCIA:**	
FECHA DE LA POLIZA:		**FECHA DE APROBACION:**	

5. AFILIACION Y PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Numero de Planilla	9470319090
Nombre del Banco	BANCOLOMBIA
Valor Cancelado	$732.700
Periodo de Pago	JUNIO 2024
Fecha del Pago	2024-08-08
Nombre de la EPS	SANITAS
Nombre del Fondo de Pensión	COLPENSIONES
Nombre de la ARL	COLMENA

6. IMPUESTOS DEL CONTRATO

Valor	No Aplica
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

En Caso de Adición al Contrato

Valor	
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

7. PUBLICACIÓN DEL CONTRATO (En caso de Contratos superiores a los 50 s.m.m.l.v.

FECHA:	
VALOR DELPAGO:	

8. ESTADO DEL CONTRATO

Se encuentra ejecutado al 46%

9. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DE ACUERDO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS a. Cuadro de Obligaciones (Actividades)

Sc	Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
1	**Apoyar a la Oficina Asesora de Comunicaciones, en la formulación de estrategias de comunicación interna que faciliten los flujos comunicativos, la integración y la comunicación asertiva entre los públicos internos.**	**46%**	En este periodo se continuó con la acción digital que forma parte de la estrategia de Comunicación interna de la Entidad, denominada: ´Ponte en Ambiente´ que, facilita la accesibilidad, al ser un informativo de un minuto 30 segundos, que presenta las noticias internas más relevantes de manera breve y concisa, lo cual permite que el público interno pueda mantenerse informado, sin importar su nivel de ocupación. Los servidores públicos, funcionarios, contratistas y colaboradores participan activamente en las entregas informativas, con ello el mensaje llega con efectividad y asertividad con una mejor comprensión, aumentando la efectividad de la comunicación interna. Los temas difundidos en los dos informativos realizados durante este periodo fueron: Semana del Agua con la participación de seis servidores públicos de la entidad, entregando recomendaciones sobre la protección del agua; Web más Inclusiva; Participación en Correco; Capacitación en Viruela Símica; Control Interno Somos Todos; Celebramos la Vida de nuestro Director; Ruleta de Valores; Estrenamos Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación; la Juventud apostándole al ambiente; Creamos Subdirección de Cambio Climático y Gestión del Riesgo; Día Internacional de los Pueblos Indígenas.

2	**Apoyar a la Oficina Asesora de Comunicaciones en la implementación de las estrategias establecidas en el Plan de Comunicación Interna de la Entidad con los funcionarios y contratistas de la Corporación.**	**46%**	En este periodo se brindó el apoyo a la Oficina Asesora de Comunicaciones con la ejecución de las acciones de contacto social contempladas en el Plan de Comunicación Interna: Red de Enlaces de Comunicación de la Entidad equipo con el cual se coordinó la difusión de importantes actividades de la Corporación. Se realizó la actualización de la información que se emite a través de las pantallas de la entidad, en la pantalla Jardín Interior, se continúa la actualización del sitio de Comunicaciones en Intranet.
3	**Apoyar a la Oficina Asesora de Comunicaciones en la alimentación del canal virtual SOMOS C.R.A. y boletines internos, con información relevante para funcionarios y contratistas sobre las acciones llevadas a cabo por la Entidad.**	**46%**	A través de Somos grupo de Whatsapp y el perfil institucional de noticias internas en Instagram se realizaron las siguientes acciones: Socialización de información a solicitud de la oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación, referida a la implementación de Mesa de Ayuda, nuevos servicios y mantenimientos tanto preventivos como no programados en el sistema. Socialización de aniversario de quinquenio de servidores públicos de nuestra entidad. Socialización especies de Oro. Socialización invitación a Limpieza de playas. Socialización campaña de Control Interno somos todos. Socialización campaña socialización Viruela Símica Aviso Semana Mundial del Agua Día Internacional contra el Ruido. Socialización Concurso Atlántico Respira Ambiente. Socialización Sembrando Saberes. Socialización Mi corazón late por un amor sin Fronteras Día de Amor y Amistad campaña. Socialización del valor Mi corazón late con Diligencia. Socialización de videos del informativo 'Ponte en Ambiente'. En este periodo se brindó apoyo a través de acciones digitales que permitieron la difusión de notas periodísticas, fotos y videos publicados en nuestro perfil institucional de comunicación interna en Instagram realizadas en el terreno con los equipos de trabajo internos. Socialización de post sobre fechas ambientales y especiales.

4	**Apoyar con la elaboración de estrategias de medición tipo sondeos o encuestas, que reflejen los resultados de las estrategias implementadas y permitan una mejora continua.**	**46%**	Apoyo brindado para la ejecución de la acción de medición de la implementación de las estrategias de comunicación desarrolladas hasta la fecha por la Corporación, a través de: Entrega de resultados de la elaboración y aplicación de la Encuesta de Satisfacción de la Jornada de Bienestar a solicitud de la Oficina de Gestión Humana, se realizó informe con los resultados obtenidos demostración gráfica de las respuestas de una muestra de los participantes en esta actividad.
5	**Apoyar al área de comunicaciones en las actividades que sean delegadas y que sean relacionas con el objeto del contrato.**	**46%**	Durante este periodo se ha brindado el apoyo acorde a las asignaciones recibidas de forma diligente y oportuna: - Apoyo para la realización de la Jornada de Bienestar y Salud 2024. Lo cual implicó un a asesoría para los diseños gráficos de la jornada, organización de textos y coordinación de cubrimiento fotográfico y de video de las distintas actividades que se realizaron en la jornada de tres días. Se elaboró post de recordatorio de las actividades de la Jornada. Día 1: Presentación del evento Charla de Comunicación Consciente. Día 2: Semillas de bienestar. Apoyo en el cubrimiento y acompañamiento a las actividades de prevención en salud en la jornada de la mañana y en la jornada de la tarde Picnic Saludable, apoyo en su realización. Día 3: Apoyo y acompañamiento en la actividad Desafío Somos C.R.A. 2024. Realizado en campo. Así mismo, difusión en redes de la información relacionada con estas actividades a cargo de la Oficina de Gestión Humana. De la misma manera se brindó el apoyo para la realización del Simulacro de Atención de Emergencias, cubrimiento y acompañamiento durante la jornada. Socialización de la actividad y del registro fotográfico galería del evento.

10. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

Hasta la fecha de corte del periodo correspondiente, el porcentaje de ejecución del contrato se encuentra en un 46% de ejecución.

11. OBSERVACIONES

Ninguna

12. CONCLUSIÓN

Revisado y aprobado el TERCER Informe de Actividades, se considera técnicamente viable el pago por valor de **SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($6.200.000).**

ANEXOS

Se anexa al presente informe:

- Recibo a satisfacción 03
- Informe 03 de supervisión del contrato.

FIRMA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR



JANETH CABRERA JULIO
Jefe Oficina Asesora de
Comunicaciones