1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número: 4	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0693 de 2024	
Nombre completo del contratista: JENNY ANGELICA GOMEZ QUICENO	
Documento de identificación: 38.604.882	
Nombre del supervisor: YULIAN VALENCIA BUITRAGO	
Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación	
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE SANTIAGO DE CALI".	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/MAY/2024	Fecha terminación 30/SEP/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($28.850.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 28.850.000	$ 5.770.000	$ 17.310.000	$ 5.770.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1065596134 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1065596134 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 03/Agosto/2024 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO/2024

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0693 de 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Apoyar profesionalmente la revisión, seguimiento y ajustes de proyectos de inversión de acuerdo con el direccionamiento del organismo, conforme a las necesidades, condiciones y lineamientos del proceso de Planeación económica y social.

- Apoyó la asignación de techos por fondos de los saldos disponibles para los proyectos de inversión nuevos en el proceso de armonización.

2. Realizar acompañamiento profesional en el diligenciamiento, cargue y/o ajuste de la información de los proyectos del Organismo en las herramientas, instrumentos y/o plataformas dispuestas para tal fin por la Administración Distrital y/o el Gobierno Nacional.

- Realizó la actualización y cargue del formato mensual para reportar los avances de productos de los proyectos de inversión de la Secretaria para la plataforma del SPI.
- Realizo la consolidación de lo reportado en el SPI a corte de julio.
- Realizó el cargue del Zps_Poai del SAP para la construcción de DATA de Armonización.

3. Realizar análisis e informes de los procesos de modificaciones y ajustes presupuestales a los proyectos de inversión de la Secretaria del Deporte y la Recreación.

- Actualizó el informe de la matriz de las modificaciones presupuestales con los números de los actos administrativos y los tramites de SUIFP.

4. Apoyar profesionalmente la elaboración de respuestas a requerimientos de información provenientes de otros organismos, entes de control y de la ciudadanía, en lo concerniente al proceso de Planeación económica y social de la Secretaría de Deportes y la Recreación.

- Apoyó en la proyección de 3 oficios para los diferentes organismos.
- Apoyó en la consolidación de la respuesta de las preguntas de la Plenaria del concejo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Apoyar profesionalmente el proceso de programación y asignación de techos del Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) y elaboración del DATA de la vigencia requerida, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Administración Distrital y el Organismo.

- Apoyó el proceso de construir la DATA de Armonización.

6. Asistir a las reuniones donde se debe ampliar, divulgar, corregir o mejorar la información de los procesos del área de Planeación de la secretaria del deporte y la recreación.

- Asistió a reunión con el equipo de Banco de proyectos para temas de techos de Armonización.
- Asistió a mesa de trabajo con el técnico del Banco del DAP para revisión de armonización.
- Asistió a reunión con el equipo de Planeación.
- Realizó la socialización de los proyectos de armonización con Fomento, Infraestructura y UAG.

7. Las demás obligaciones que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

- Asistió a la cumbre de ciudades latinoamericanas para el deporte y el desarrollo.
- Asistió a reunión virtual con el DACP para tema del proceso de contratación de la ciclovía.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

- La contratista no fue requerida para realizar esta actividad durante este periodo.

9. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la secretaria del deporte y la recreación.

- La contratista no fue requerida para realizar esta actividad durante este periodo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

MEDIO DE VERIFICACION: LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/13GjoDBj2nV2wEzs9aouOua65Iz9yoose

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

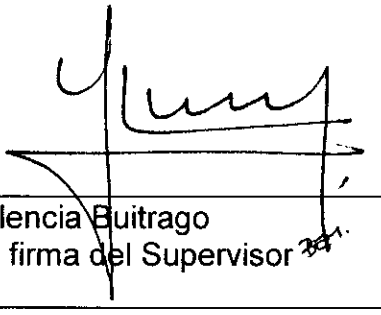
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



Yulian Valencia Buitrago
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 23/agosto/2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.