PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 05 del 30/08/2024	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	SENA, Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**CAROLINA MONTOYA CUERVO**
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Gina Susana Giraldo Puerta
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.5896860
TIPO DE CONTRATO:	Contrato de Prestación de Servicios
OBJETO:	Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para llevar a cabo acciones de formación profesional integral orientando formación titulada y complementaria en modalidad presencial, a distancia y virtual en el área de Bilingüismo del Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción.
VALOR:	$44.655.450
CONTRATISTA:	Luisa Fernanda Vacca Saavedra
NIT:	30039287
LUGAR DE EJECUCIÓN:	CDHC
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	12/2/2024
FECHA DE INICIO:	12/2/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	300 dias
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$44.655.450
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$44.655.450
PRÓRROGA No x:	N.A.
ADICIÓN No. x:	N.A.
SUSPENSIÓN No. x:	N.A.

FORMA DE PAGO:	El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROSCIENTOS CINCUENTA COP ($44,655,450). Esta suma será pagada por El SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) un pago inicial por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE COP ($2,679,327) correspondiente al mes de marzo de 2020 b) nueve (9) pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO COP ($ 4,465,545) correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2024 C) y un pago final por valor de UN MILLON CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA COP ($1,041,960) correspondiente al mes de diciembre de 2024. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 212728690 del Banco AVVILLAS cuyo titular es EL CONTRATISTA.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contar con la certificación vigente de la norma de competencia: “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” o su	Actualizó el aplicativoAPE con todas las evidencias necesarias	La evidencia de la actualización pedagógica se encuentran en las plataformas dispuestas

	actualización “Orientar formación presencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo” o el compromiso de realizar el proceso de Evaluación y Certificación en el momento de ser habilitado por la entidad		por el SENA para el registro de hoja de vida.
2	Contar con la Certificación vigente de la norma de competencia “Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa” o “Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa” o el compromiso de realizar el proceso de Evaluación y Certificación en el momento de ser habilitado por la entidad.	Actualizó el aplicativoAPE con todas las evidencias necesarias	La evidencia de la actualización pedagógica se encuentran en las plataformas dispuestas por el SENA para el registro de hoja de vida.
3	Planear las actividades de aprendizaje, según el procedimiento de desarrollo curricular para del programa a impartir.	Ejecutó la formación complementaria virtual mediante el uso de herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje paraaprendices SENA en las fichasasignadas, las cuales evidencian desarrollo de diferentes actividades de interacción y reflexión dentro del proceso formativo.	Las evidencias para estaobligación y en correspondencia a las acciones realizadas se encuentran en los informes de actividades de Sofiaplus, SENA Territorium y las comunicaciones en el LMS.
4	Impartir formación profesional de manera integral de conformidad con los programas de formación definidos y el cronograma concertado con el coordinador académico.	Ejecutó la formación complementaria virtual mediante el uso de herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje paraaprendices SENA en las fichas asignadas, las	Las evidencias para establigación y en correspondencia a las acciones realizadas se encuentran en los informes de actividades de Sofiaplus, SENA

		cuales evidencian desarrollo de diferentes actividades de interacción y reflexión dentro del proceso formativo.	Territorium y las comunicaciones en el LMS.
5	5. Mantener actualizado el portafoliode evidencias del instructor en el LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	Ejecutó la formación complementaria virtual mediante el uso de herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje para aprendices SENA en las fichas asignadas las cuales evidencian desarrollo de diferentes actividades de interacción y reflexión dentro del proceso formativo.	Las evidencias para estaobligación y en correspondencia a las acciones realizadas se encuentran en los informes de actividades de Sofiaplus, SENA Territorium y las comunicaciones en el LMS.
6	6. Desarrollar sus actividades comoinstructor con total autonomía sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y reglamentos del SENA sobre la materia de orden pedagógico y de calidad.	Ejecutó la formación complementaria virtualmediante el uso de herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje para aprendices SENA en las fichas asignadas las cuales evidencian desarrollo de diferentes actividades de interacción y reflexión dentro del proceso formativo.	Las evidencias para estaobligación y en correspondencia a las acciones realizadas se encuentran en los informes de actividades de Sofiaplus, SENA Territorium y las comunicaciones en el LMS.
7	7. Hacer seguimiento al portafolio deevidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Ejecutó la formación complementaria virtualmediante el uso de herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje para aprendices SENA en las fichas asignadas las cuales evidencian desarrollo de	Las evidencias para estaobligación y en correspondencia a las acciones realizadas se encuentran en los informes de actividades de Sofiaplus, SENA Territorium y las

		diferentes actividades de interacción y reflexión dentro del proceso formativo.	comunicaciones en el LMS.
8	8. Reportar y mantener actualizadoen el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles actividades tales como: creación derutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Ejecutó la formación complementaria virtual mediante el uso de herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje paraaprendices SENA en las fichas asignadas las cualesevidencian desarrollo dediferentes actividades de interacción y reflexión dentro del proceso formativo.	Las evidencias para estaobligación y en correspondencia a las acciones realizadas se encuentran en los informes de actividades de Sofiaplus, SENA Territorium y las comunicaciones en el LMS.
8	9. Verificar la suficiencia y la calidad de la información que suministran lasevidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	Ejecutó la formación complementaria virtual mediante el uso de herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje paraaprendices SENA en las fichas asignadas las cualesevidencian desarrollo dediferentes actividades de interacción y reflexión dentro del proceso formativo.	Las evidencias para estaobligación y en correspondencia a las acciones realizadas se encuentran en los informes de actividades de Sofiaplus, SENA Territorium y las comunicaciones en el LMS.
10	10. Responder por el buen uso de los materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para las actividades inherentes al objeto del contrato.	N.A.	N.A.
11	11. Aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicasy disciplinarias.	Ejecutó la formación complementaria virtual mediante el uso de herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje paraaprendices SENA en las fichas asignadas las cualesevidencian desarrollo dediferentes actividades de interacción y	Las evidencias para estaobligación y en correspondencia a las acciones realizadas se encuentran en los informes de actividades de Sofiaplus, SENA Territorium y las

		reflexión dentro del proceso formativo.	comunicaciones en el LMS.
12	12. Participar en los comités de evaluación y seguimiento conformeal reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinenteque ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	N.A.	N.A.
13	13. Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseñode talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selecciónde aprendices.	Asistió a las reuniones y otras actividades programadas por el centro.	Las evidencias se encuentran en el control de asistencia de las capacitaciones y reuniones asi como en las actividades solicitadas por el centro
14	14. Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular deacuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	Asistió a las reuniones y otras actividades programadas por el centro.	Las evidencias se encuentran en el control de asistencia de las capacitaciones y reuniones asi como en las actividades solicitadas por el centro
15	15. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con estefin.	Ejecutó la formación complementaria virtual mediante el uso de herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje paraaprendices SENA en las fichas asignadas las cualesevidencian desarrollo dediferentes actividades de interacción y reflexión dentro del proceso formativo.	Las evidencias para estaobligación y en correspondencia a las acciones realizadas se encuentran en los informes de actividades de Sofiaplus, SENA Territorium y las comunicaciones en el LMS.

16	16. Apoyar los procesos de investigación aplicada e innovaciónque se desarrollen en el CDHC.	N.A.	N.A.
17	17. Apoyar los procesos de obtención y/o mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del CDHC, asícomo la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	N.A.	N.A.
18	18. Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinaciónacadémica en las actividades del equipo pedagógico del centro de formación.	Asistió a las reuniones y otras actividades programadas por el centro.	Las evidencias se encuentran en el control de asistencia de las capacitaciones y reuniones asi como en las actividades solicitadas por el centro
19	19. En todo caso el contratista deberá mantener actualizado los cursos, licencias y matrícula si se requieren para la ejecución de susactividades contractuales.	Actualizó el aplicativoAPE con todas las evidencias necesarias	La evidencia de la actualización pedagógica se encuentran en las plataformas dispuestas por el SENA para el registro de hoja de vida.
20	20. Apoyar en la divulgación de la oferta educativa del centro de formación cuando la entidad o el centro de formación así lo requieran.	Asistió a las reuniones y otras actividades programadas por el centro.	Las evidencias se encuentran en el control de asistencia de las capacitaciones y reuniones asi como en las actividades solicitadas por el centro
21	21. Cumplir a cabalidad el objeto delcontrato en los programas y lugaresque el SENA le indique.	Ejecutó la formación complementaria virtual mediante el uso de herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje paraaprendices SENA en las fichas asignadas las cualesevidencian desarrollo dediferentes actividades de interacción y	Las evidencias para estaobligación y en correspondencia a las acciones realizadas se encuentran en los informes de actividades de Sofiaplus, SENA Territorium y las

		reflexión dentro del proceso formativo.	comunicaciones en el LMS.
22	22. Desarrollar sus actividades comoinstructor con total autonomía sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y reglamentos del SENA sobre la materia de orden pedagógico y de calidad.	Ejecución de la formación complementaria virtualmediante el uso de herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje para aprendices SENA en las fichas asignadas las cuales evidencian desarrollo de diferentes actividades de interacción y reflexión dentro del proceso formativo.	Las evidencias para estaobligación y en correspondencia a las acciones realizadas se encuentran en los informes de actividades de Sofiaplus, SENA Territorium y las comunicaciones en el LMS.
23	23. Salvaguardar los bienes y elementos del inventario puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado y hacer entregade ellos al finalizar el contrato.	N.A.	N.A.
24	24. Presentar mensualmente la planilla de cobro de los honorarios, acompañado del respectivo informede actividades y pago de la seguridad social en Salud, Pensiones y ARL y demás que sean requeridos en el transcurso de la vigencia del presente contrato, dentro de las fechas señaladas por el SENA, so pena de incurrir en causal de multa señalada en el contrato.	Entregó todos los documentos solicitados parael cobro de honorarios	La evidencia de los informes mensuales de ejecución se encuentra en SECOP II
25	25. Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.	N.A.	N.A.
26	26. Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, quejas,reclamos, solicitudes y demás actuaciones	Respondió todas las comunicaciones dandoaplicabilidad al Sistema Integrado de	Se compartirán las evidencias según lo estipulado por el SistemaIntegrado de

	administrativas con responsabilidad, eficiencia y calidad,dando aplicabilidad al Sistema Integrado de Gestión y autocontrol SIGA	Gestión y autocontrol SIGA	Gestión yautocontrol SIGA
27	27. Participar, realizar y atender los requerimientos derivados de la implementación del sistema integrado de gestión de la calidad, medio ambiente y seguridad y saluden el trabajo bajo los lineamientos del sistema y las normas técnicas colombianas NTC ISO 9001, 14001, 50001, 27001.	Asistió a las reuniones y otras actividades programadas por el centro.	Las evidencias se encuentran en el control de asistencia de las capacitaciones y reuniones asi como en las actividades solicitadas por el centro
28	28. Apoyar la creación, clasificación,depuración, organización, digitalización, preservación y controlde los archivos resultantes de su actividad contractual, cumpliendo con la normativa y los procedimientos vigentes y las tablas de retención documental aplicables.	Entregó todos los documentos solicitados parael cobro de honorarios	La evidencia de los informes mensuales de ejecución se encuentra en SECOP II
29	29. Suscribir los documentos y las actas a que haya lugar con ocasión ala ejecución del contrato.	Entregó todos los documentos solicitados parael cobro de honorarios	La evidencia de los informes mensuales de ejecución se encuentra en SECOP II
30	30. El contratista se compromete a guardar estricta reserva con la información bajo su conocimiento, entodo caso velará por la transparenciay cumplimiento de los procesos del Centro.	Se guardó estricta reserva de toda la información bajo miconocimiento.	Toda la información bajomi conocimiento se tratará según los procesos del centro
31	31. Atender oportunamente		La evidencia de los

	al supervisor del contrato en los requerimientos que se le hagan respecto del contrato y entregar los informes que se le soliciten de acuerdo con el objeto pactado.	Entregó todos los documentos solicitados parael cobro de honorarios	informes mensuales de ejecución se encuentra en SECOP II
32	32. Apoyar los diferentes informesque requiera la Subdirección, coordinaciones y áreas administrativas del Centro.	Entregó todos los documentos solicitados parael cobro de honorarios	La evidencia de los informes mensuales de ejecución se encuentra en SECOP II
33	33. Informar oportunamente a la Subdirección del Centro los asuntos especiales que lo ameriten, así como cualquier anomalía, conflicto de interés y/o situación especial que se	Informó a la Subdirección en caso de presentarse un asunto especial	Se informará a la Subdirección en caso depresentarse un asuntoespecial

FECHA	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA** (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	**%**
30/08/2024	**07**	$4.465.545	$30.365.706	$9.675.348	75,84%	**30**	75,84%

OBSERVACIONES

Sin observación en la ejecución del contrato.

Susana Giraldo.

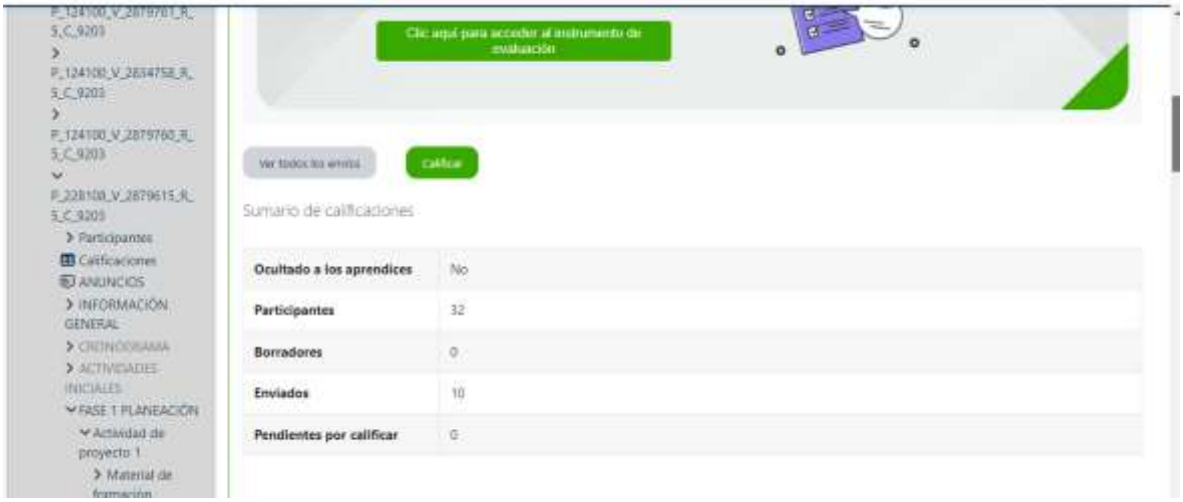
Elaboró: Gina Susana Giraldo Puerta, apoyo a la supervisión de contratos.



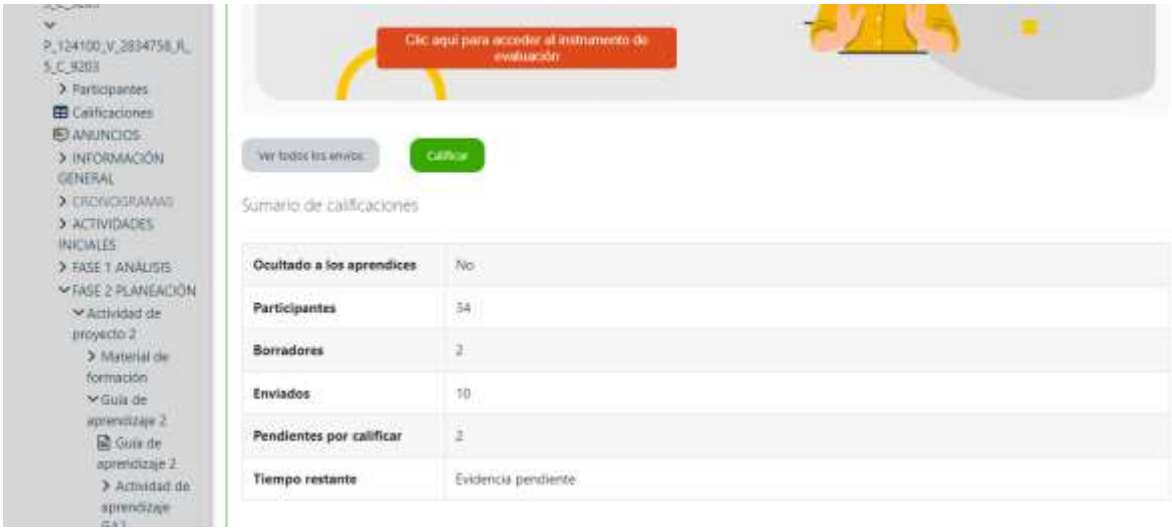
.Revisó: CAROLINA MONTOYA CUEVO Coordinador Académico

ANEXOS

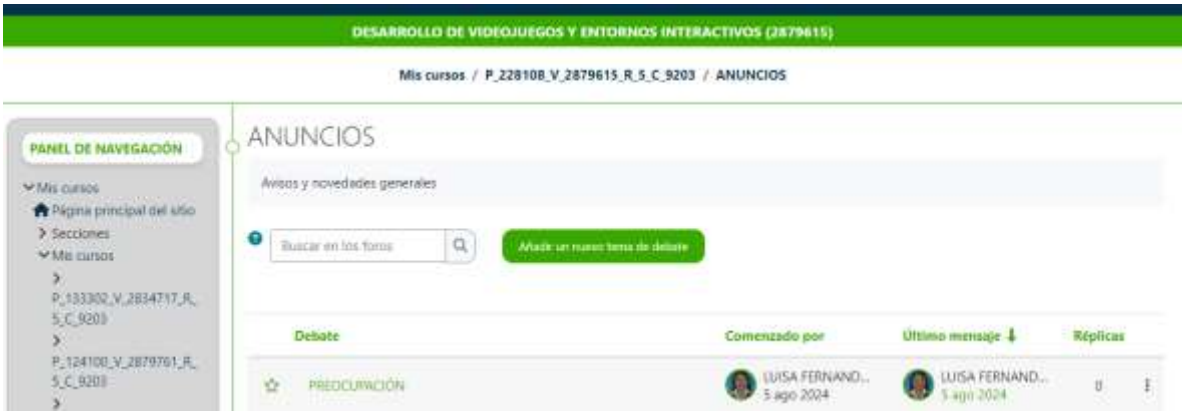
CALIFICACIÓN DE ACTIVIDADES EN LA NUEVA PLATAFORMA







COMUNICACIÓN POR MEDIO DE MENSAJES EN LA PLATAFORMA, CORREO Y POR WHATSAPP







CONSOLIDADO DE NOTAS FICHA_2758443 Pública

Luisa Fernanda Vacca Saavedra

Para: ayemilys@gmail.com; ramoskaterin47@gmail.com; angiearistizabal942@gmail.com; David Arteaga Tobon; **y 37 más** Jue 08/08/2024 14:47

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 06/08/2034 14:47

2758443 Consolidado Calificaci... 18 KB

En el archivo adjunto se encuentra el consolidado de notas hasta hoy 08 de Agosto a las 147:00**.** Felicito a los aprendices que están al día en las actividades.

Aquellos aprendices que deben corregir sus actividades y los que no han enviado evidencias, pueden hacerlo, el plazo es hasta el 12 de agosto, luego de esa fecha NO SE RECIBEN ACTIVIDADES.

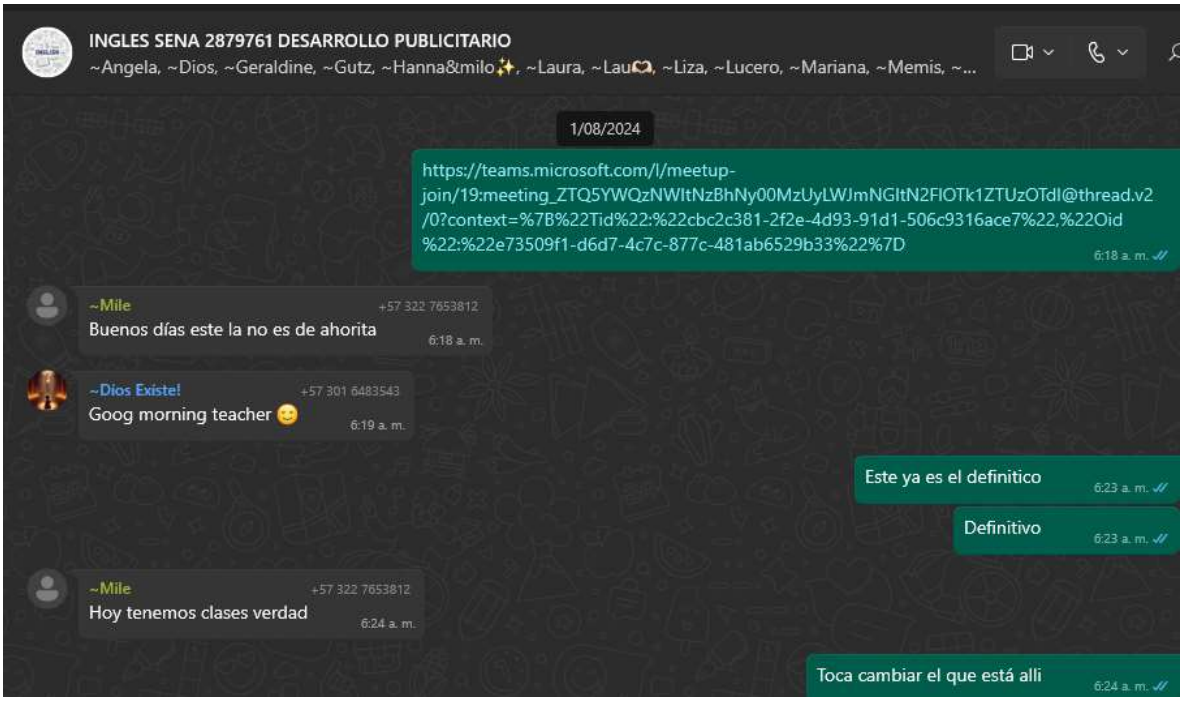
Cualquier duda que tengan, NO RESPONDER ESTE CORREO, les recomiendo darlo a conocer por medio de mensajes en la plataforma Zajuna.

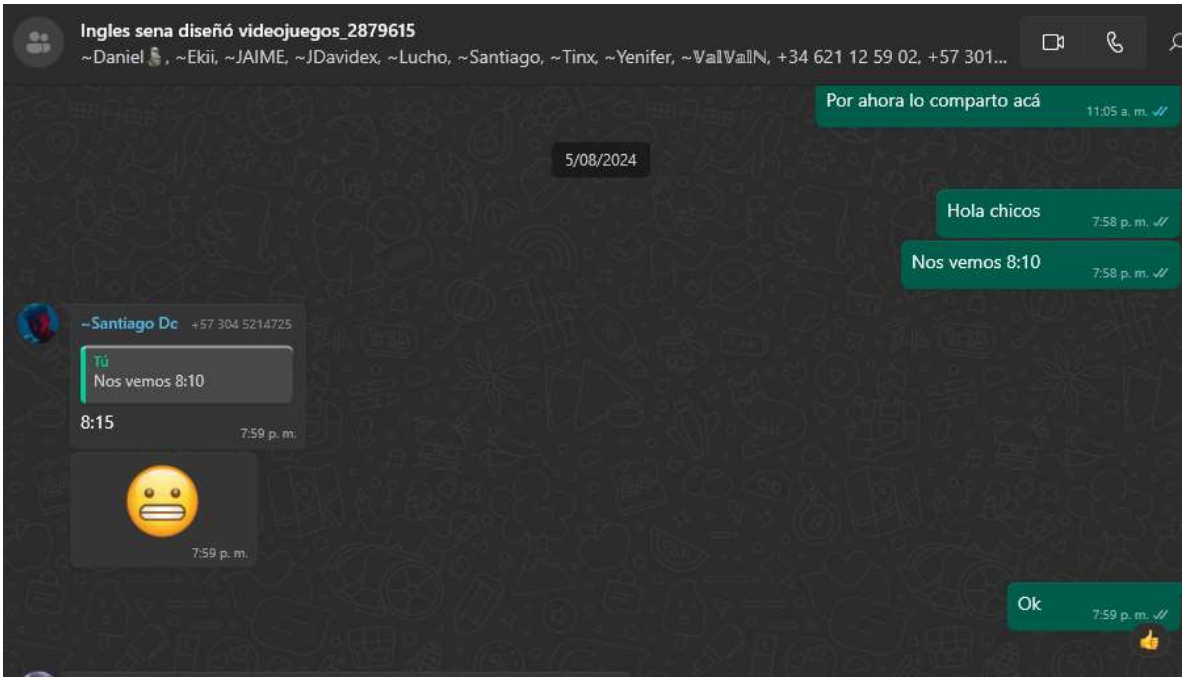
LUISA FERNANDA VACCA

INSTRUCTORA DE INGLES

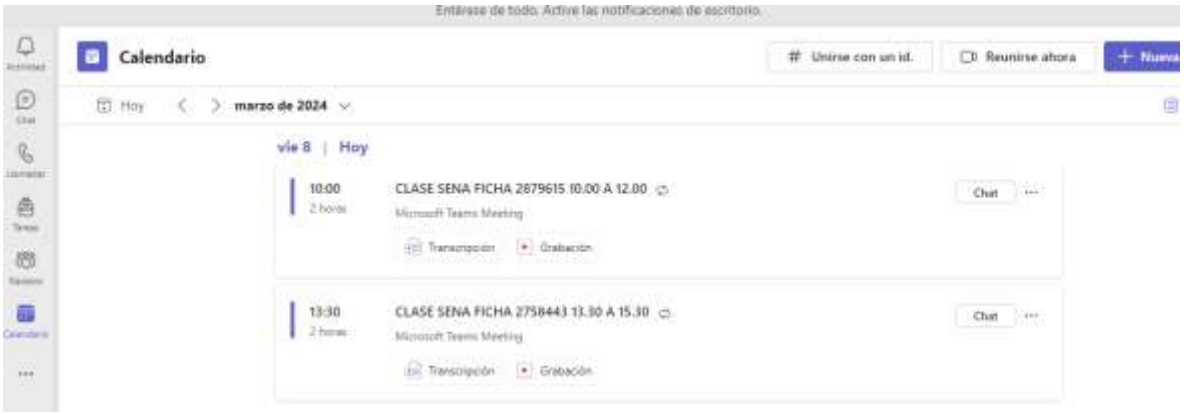
CENTRO DEL HABITAT Y LA CONTRUCCIÓN

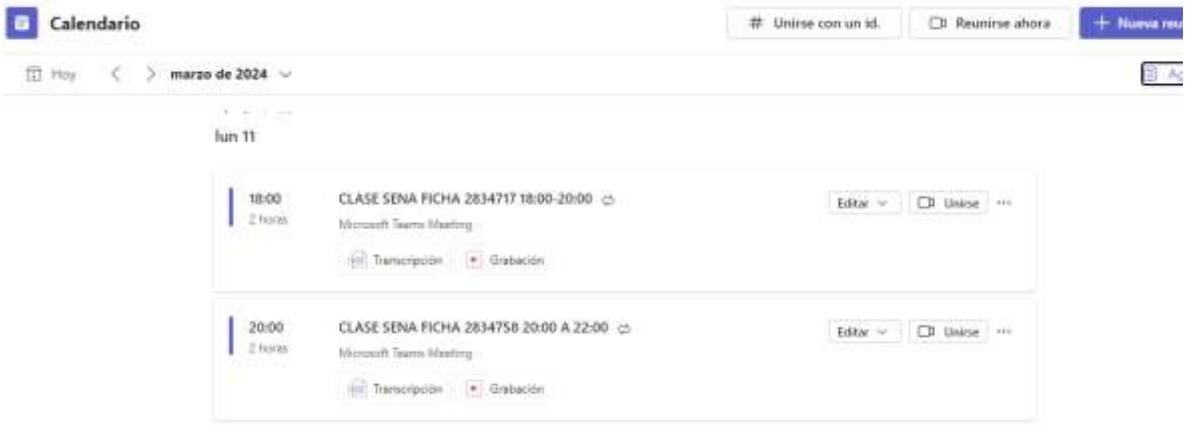
MEDELLÍN




Ingles sena diseñó videojuegos_2879615
~Daniel, ~Ekii, ~JAIME, ~JDavidex, ~Lucho, ~Santiago, ~Tinx, ~Yenifer, ~ValValN, +34 621 12 59 02, +57 301...
Por ahora lo comparto acá
11:05 a. m.
5/08/2024
Hola chicos
7:58 p. m.
Nos vemos 8:10
7:58 p. m.
~Santiago Dc +57 304 5214725
Tú
Nos vemos 8:10
8:15
7:59 p. m.
7:59 p. m.
Ok
7:59 p. m.

CALENDARIO CLASES SINCRÓNICAS





CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANAL

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES SEMANAL

	lunes	martes	miercoles	jueves	viernes	sabado
7:00	Calificación evidencias y alistamiento	Calificación evidencias y alistamiento	Calificación evidencias y alistamiento	Calificación evidencias y alistamiento	CLASE SENA FICHA 2879760- 06.30 A	
8:00						
9:00						
10:00					CLASE SENA FICHA 2879761 08.30 A 10:30	
11:00						
12:00						
13:30					CLASE SENA FICHA 2758443 13.30 A 15.30	
14:00						
14:00						
14:00	Calificación evidencias y alistamiento	Calificación evidencias y alistamiento	Calificación evidencias y alistamiento	Calificación evidencias y alistamiento		
15:00						
16:00						
17:00						
18:00	CLASE SENA FICHA 2977557 18:00- 20:00					
19:00						
20:00						
20:00	CLASE SENA FICHA 2834758 20:00 A 22:00					
22:00						