INFORME POSCUENTA 2024

Girón, 2 de septiembre de 2024

Señor(a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.6012870**
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes de Agosto del año 2024

MARIA MARGARITA ORDÓÑEZ RUEDA, identificado con **C.C.63.498012**; en calidad de contratista del CIMI, contrato **CO1.PCCNTR.6012870/2024**, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 11 hasta el 31 de julio** del 2024:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en desarrollo curricular del programa de formación.	Programé formación en horario personal para tener en cuenta los ambientes y horas de formación. Revise y ajuste material de apoyo para orientación en elprograma de tecnólogo en Gestión Integrada de Calidad,Medio Ambiente y Seguridad y Salud En el trabajo en las fichas 2696518, 2894124, 2823889, 2848768, 2895201, según objeto del contrato.	Evidencia 1 Horario de formaciónde las fichas 2696518, 2894124, 2823889, 2848768, 2895201

2	Participar cuando en centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo	No se han presentado actividades según lo contemplala cláusula.	N/A

	tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.		
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Ejecute formación en el programa de tecnólogo en Gestión Integrada de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud En el trabajo en las fichas 2696518, 2894124, 2823889, 2848768, 2895201, según objeto del contrato.	Evidencia 3 Reporte de Horas Aplicadas a la Formación del 9 al 31 de julio. Evidencia (Sofia Plus) de tiempo de actividades de apoyo a la formación.
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de losresultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Realicé valoración a las actividades asignadas para las fichas 2696518, 2894124, 2823889, 2848768, 2895201, según objeto del contrato.	Evidencia 4 Soporte de valoración cualitativa actividades de cada una de las fichas.
5	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha matriculada, fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A

	a) verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentran matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. c) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. d) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual deconvivencia del centro de formación.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
8	Acatar los lineamientos del sistema integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento de objeto del contrato y una vez finalizado,	No se han presentado actividades según lo contemplala cláusula.	N/A

	quedar a paz y salvo con el almacén.		
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por las redes de conocimiento propias del Centro de Formación las cuales sea invitado.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
12	Utilizar el LMS institucional como apoyo a la formación encualquiera de las estrategias institucionales.	Asigne actividades para el desarrollo de aprendizaje ficha, 2696518, 2894124, 2823889, 2874276, 2895201, Utilizando Microsoft Forms y OneDrive	Evidencia 12 asignación actividades en las carpetas de Onedrive de las fichas: 2696518, 2894124, 2823889, 2874276, 2895201
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes Virtuales de aprendizaje.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
14	Apoyar los procesos de contratación de bienes y servicios en todas sus etapas preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuestas observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
15	En la aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de supervisión del SENA vigente.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensualesde la ejecución del contrato.	No se han presentado actividades según lo contempla la cláusula.	N/A

17	Las demás necesarias para elcabal cumplimiento del objeto contractual	Participé en la Formación de Riesgo Químico organizada por la ARL Positiva.	Evidencia 17 Participación en la encuesta de clima laboral.

Cordialmente



María Margarita Ordóñez Rueda

Contratista
C.C. No. 63498012

Recibí a satisfacción:

Adriana Marcela Martínez Rivera

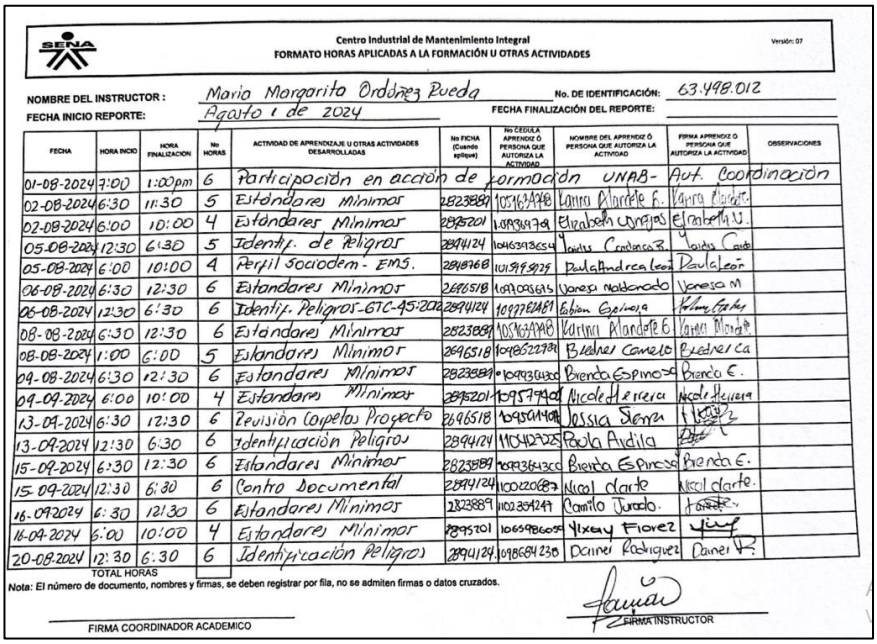
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.6012870/2024**

INFORME POSCUENTA 2024

EVIDENCIA OBLIGACION 1

HORARIO SENA - JULIO 8 A SEPTIEMBRE 21						
HORA	**LUNES**	**MARTES**	**MIERCOLES**	**JUEVES**	**VIERNES**	**SABADO**
6:30 - 12:30		2696518(5) HSEQ 2 Vocera Jessica	2696518(6) HSEQ 1 Vocera Jessica	2823889(6) HSEQ1 Vocera Camilo Prada	2823889(5) HSEQ2 Vocera Camilo Prada	
12:30 - 6:00	2894124(6) HSEQ3 Vocera Laura	2894124(6) HSEQ2 Vocera Laura				
6:00 - 10:00	2848768 (4) HSEQ1 Vocero				2895201(4) Vocero Julian HSEQ2	

EVIDENCIA OBLIGACION 3



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

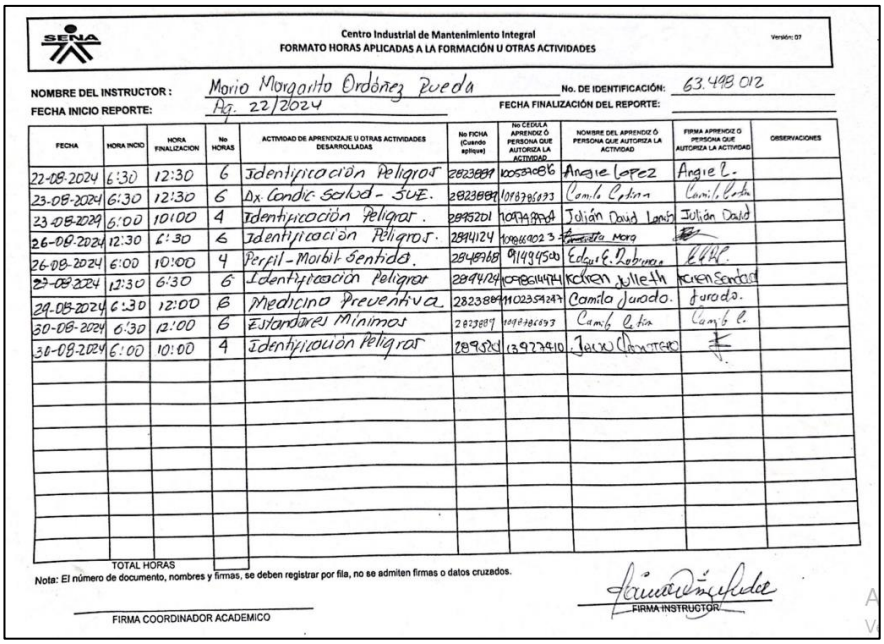
NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Mario Margarito Ordóñez Rueda — No. DE IDENTIFICACIÓN: 63.498.012
FECHA INICIO REPORTE: Agosto 1 de 2024 — FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
01-08-2024	7:00	1:00pm	6	Participación en acción de formación UNAB-	Aut. Coordinación				
02-08-2024	6:30	11:30	5	Estándares Mínimos	2823889	1053673496	Lanna Marrete E.		
02-08-2024	6:00	10:00	4	Estándares Mínimos	2895201	1085364784	Elizabeth Vargas		
05-08-2024	12:30	6:30	5	Identif. de Peligros	2894124	1046393654	Laura Cardenas B		
05-08-2024	6:00	10:00	4	Perfil Sociodem - EMS.	2848768	1015988228	Paula Andrea León		
06-08-2024	6:30	12:30	6	Estándares Mínimos	2696518	1097095615	Vanesa Maldonado		
06-08-2024	12:30	6:30	6	Identif. Peligros-GTC-45:2012	2894124	1077782487	Fabian Espinoza		
08-08-2024	6:30	12:30	6	Estándares Mínimos	2823889	1053673496	Karina Marrete G.		
08-08-2024	1:00	6:00	5	Estándares Mínimos	2696518	1098522788	Brahner Camelo		
09-08-2024	6:30	12:30	6	Estándares Mínimos	2823889	1098364320	Brenda Espinosa		
09-09-2024	6:00	10:00	4	Estándares Mínimos	2895201	1095794061	Nicole Herrera		
13-09-2024	6:30	12:30	6	Revisión Carpetas Proyecto	2696518	1085041498	Jessica Sierra		
13-09-2024	12:30	6:30	6	Identificación Peligros	2894124	1104292725	Paula Avdila		
15-09-2024	6:30	12:30	6	Estándares Mínimos	2823889	1098364320	Brenda Espinosa		
15-09-2024	12:30	6:30	6	Centro Documental	2894124	1100220687	Nicol Olarte		
16-09-2024	6:30	12:30	6	Estándares Mínimos	2823889	1102359249	Camilo Jurado.		
16-09-2024	6:00	10:00	4	Estándares Mínimos	2895201	1065986059	Yixey Florez		
20-08-2024	12:30	6:30	6	Identificación Peligros	2894124	1098684238	Daniel Rodriguez		

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO — FIRMA INSTRUCTOR



Centro Industrial de Mantenimiento Integral
FORMATO HORAS APLICADAS A LA FORMACIÓN U OTRAS ACTIVIDADES

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: Mario Margarito Ordóñez Rueda — No. DE IDENTIFICACIÓN: 63.498.012
FECHA INICIO REPORTE: Ag. 22/2024 — FECHA FINALIZACIÓN DEL REPORTE:

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	No HORAS	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE U OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No FICHA (Cuando aplique)	No CEDULA APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	NOMBRE DEL APRENDIZ Ó PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	FIRMA APRENDIZ O PERSONA QUE AUTORIZA LA ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
22-08-2024	6:30	12:30	6	Identificación Peligros	2823889	1005370686	Angie Lopez		
23-08-2024	6:30	12:30	6	Dx Condic Salud - SVE.	2823889	1073785473	Camila Cotina		
23-08-2024	6:00	10:00	4	Identificación Peligros.	2895201	1077479954	Julian David Lanis		
26-08-2024	12:30	6:30	6	Identificación Peligros.	2894124	1098402023	Anderson Mora		
26-08-2024	6:00	10:00	4	Perfil - Morbi - Sentido.	2848768	91949520	Edgar E. Pedraza		
23-08-2024	12:30	6:30	6	Identificación Peligros	2894124	1098614474	Karen Julieth		
29-08-2024	6:30	12:00	6	Medicina Preventiva.	2823889	1102359247	Camila Jurado.		
30-08-2024	6:30	12:00	6	Estándares Mínimos	2823889	1098786893	Camila Cotina		
30-08-2024	6:00	10:00	4	Identificación Peligros	2894124	13927910	Jairo Montero		

TOTAL HORAS

Nota: El número de documento, nombres y firmas, se deben registrar por fila, no se admiten firmas o datos cruzados.

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO — FIRMA INSTRUCTOR

INFORME POSCUENTA 2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA MARGARITA ORDOÑEZ RUEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 09/08/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2823889 - GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MAPAS DE PROCESOS DE UNA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN Y APORTES DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN AL MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SIG, CON BASE EN MEDICIONES OBJETIVAS, APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS Y EL CICLO DEL P H V A.

PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y LA MEDICIÓN DEL SIG.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2895201 - GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MAPAS DE PROCESOS DE UNA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN Y APORTES DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN AL MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SIG, CON BASE EN MEDICIONES OBJETIVAS, APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS Y EL CICLO DEL P H V A.

PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y LA MEDICIÓN DEL SIG.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2894124 - GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MAPAS DE PROCESOS DE UNA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN Y APORTES DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN AL MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SIG, CON BASE EN MEDICIONES OBJETIVAS, APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS Y EL CICLO DEL P H V A.

PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y LA MEDICIÓN DEL SIG.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2696518 - GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MAPAS DE PROCESOS DE UNA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN Y APORTES DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN AL MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SIG, CON BASE EN MEDICIONES OBJETIVAS, APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS Y EL CICLO DEL P H V A.

PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y LA MEDICIÓN DEL SIG.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2848768 - GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APOYAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN A LA IMPLEMENTACIÓN, DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA; DE ACUERDO A
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR MAPAS DE PROCESOS DE UNA ORGANIZACIÓN TENIENDO EN CUENTA DIRECTRICES DE LA DIRECCIÓN Y APORTES DEL PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN.

INFORME POSCUENTA 2024

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PROPONER ACCIONES QUE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ACTIVIDADES QUE CONDUZCAN AL MANTENIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE FORMA INDIVIDUAL O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA CONTINUA DEL SIG, CON BASE EN MEDICIONES OBJETIVAS, APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS Y EL CICLO DEL P H V A.

PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS, TENIENDO EN CUENTA LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO Y LA MEDICIÓN DEL SIG.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00
TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	100,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MARIA MARGARITA ORDOÑEZ RUEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

EVIDENCIA OBLIGACION 4

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

Programa de Formación: Tecnológo en Gestión Integrada de la Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud Ocupacional
Ficha: 2894124
Jornada: Diurna / tarde

N	No IDENTIFICACIÓN	NOMBRE APRENDIZ	ACTIVIDADES								
			EXP	PADLE	GTC-4	EVAL	ACT-PE	EVAL			
1	1098660257	ANDRES FELIPE VARGAS JIMENEZ	A	A	A	90	A	A			
2	1099739241	ANGIE DANIELA MUÑOZ SANCHEZ	A	A	A	60	A	A			
3	1102360100	ANGIE JULIANA JEREZ LANCHEROS	A	A	A	90	A	A			
4	1098884238	DAINER FERNEY RODRIGUEZ ESTEBAN	A	A	A	80	A	A			
5	1097096276	DAINA SHAREY CASTELLANOS VASQUEZ	A	A	A	60	A	A			
6	1098669023	ESMERALDA MORA SILVA	A	A	A	50	A	A			
7	1097782481	FABIAN ALONSO ESPINOSA AMAYA		A	A	70	A	A			
8	1005106765	FRANCYS DAYANA ARENAS SALCEDO	A	A	A	50	A	A			
9	1095304344	GIESSELLE ANGELICA PABON SALDARRIAGA	A	A	A	80	A	A			
10	1098614474	KAREN JULIET SANDOVAL TAMAYO	A	A	A	80	A	A			
11	1095918761	KAROL DANIELA NAVAS QUINTERO	A	A	A	60	A	A			
12	1097098919	LAURA JULIETH FIGUEROA ORDUZ	A	A	A	70	A	A			
13	1095303861	LUISA FERNANDA PUENTES SAAVEDRA	A	A	A	70	A	A			
14	1098071345	MARIA CAMILA HERRERA MEJIA	A	A	A	80	A	A			
15	1097100604	MARIA FERNANDA RINCON CORDERO	A	A	A	70	A	A			
16	1095917498	MARIA HELENA TRUJILLO SERRANO	A	A	A	70	A	A			
17	1095917499	MARIA ISABEL TRUJILLO SERRANO	A	A	A	100	A	A			
18	1102349677	MARIANA SUAREZ LANCHEROS	A	A	A	90	A	A			
19	1096067040	MARIANNA ALEXANDRA DELGADO SANDOV	A	A	A	70	A	A			
20	1097495847	MYCHELL DANIELA PRADA GARCIA	A	A	A	90	A	A			
21	1042211112	NEIVIS ANDRES CADAVID VANEGAS	A	A	A	60	A	60			
22	1100220687	NICOL ESTEFANNY OLARTE SERRANO	A	A	A	80	A	A			
23	1095796489	NICOL YANETH ESPINOZA MARTINEZ	A	A	A	60	A	40			
24	1005155853	OSCAR MAURICIO RUEDA RUEDA	A	A	A	80	A	A			
25	1104127225	PAULA ANDREA ARDILA GUEVARA	A	A	A	80	A	A			
26	1097495246	SARA SOFIA MOLINA BARRERA	A	A	A	90	A	A			
27	1115726597	SONIA VALENTINA RODRIGUEZ CASTELLANO	A	A	A	100	A	A			
28	1046398654	YAIDIS YOHANA CARDENAS RIVAS	A	A	A	50	A	70			

EVIDENCIA OBLIGACION 12

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES FICHA 2823889	
Actividad de reflexión	8/07/2024
Actividad de Contextualización	8/07/2024
Mapa Conceptual - Condiciones de Salud	15/07/2024
Encuesta PSD y MS	22/07/2024
PADLET EMO	29/07/2024
Profesiograma - Carta IPS	5/08/2024
PVE Construcción	12/09/1900
Exposiciones	26 Ag y 2 Sept.
Evaluación Final	9/09/2024

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - FICHA 2894124	
Actividad de reflexión	8/07/2024
Actividad de Contextualización	8/07/2024
Revision Peligros	9 al 16/07/2024
Exposiciones	22 al 30/07/2024
PADLET controles	5 y 6/08/2024
Matriz de Peligros	12 al 26/08/2024
Procedimiento e Inventario de pel.	2/09/2024
Taller EPP	3/09/2024
Matriz de EPP y Formato entrega	9/09/2024
Evaluación Final	10/09/2024

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - 2848768	
Actividad de reflexión	8/07/2024
Actividad de Contextualización	8/07/2024
Mapa Conceptual - Condiciones de Salud	15/07/2024
Encuesta PSD y MS	22/07/2024
PADLET EMO	29/07/2024
Profesiograma - Carta IPS	5/08/2024
PVE Construcción	12/09/1900
Exposiciones	26 Ag y 2 Sept.
Evaluación Final	9/09/2024

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - FICHA: 2895201	
Actividad de reflexión	8/07/2024
Actividad de Contextualización	8/07/2024
Revision Peligros	9 al 16/07/2024
Exposiciones	22 al 30/07/2024
PADLET controles	5 y 6/08/2024
Matriz de Peligros	12 al 26/08/2024
Procedimiento e Inventario de pel.	2/09/2024
Taller EPP	3/09/2024
Matriz de EPP y Formato entrega	9/09/2024
Evaluación Final	10/09/2024

EVIDENCIA OBLIGACION 17



INFORME POSCUENTA 2024

