ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número: 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0702-2024	
Nombre completo del contratista: MARISOL TORRES MORENO	
Documento de identificación: 31.992.583	
Nombre del supervisor: YULIAN VALENCIA BUITRAGO	
Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación	
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE SANTIAGO DE CALI".	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09 /MAY/2024	Fecha terminación 30/SEP/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($28.850.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
✓ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
✓ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 28.850.000	$5.770.000	$ 17.310.000	$ 5.770.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7933464770 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 818379061 Operador: SOI Fecha de Pago: 02/08/2024 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO 2024
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0702 de 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Brindar apoyo en la elaboración de las presentaciones e informes de la Secretaria del Deporte y la Recreación concernientes a las reuniones de Participación Ciudadana en las Comunas y Corregimientos.

- ✓ Elaboró y presento ante la comunidad de Floralia, en el marco de las acciones del Comité de Entornos para la vida, presentación de respuesta a los requerimientos de la comunidad

- ✓ Elaboró presentación para la jornada de capacitación al equipo de fomento que debe presentar evidencias y/o gestionar participación en las diferentes estrategias en que interviene el organismo

2. Brindar apoyo en las respuestas de los oficios enviados por el sistema Orfeo propio del proceso del área.

- ✓ Realizó mesa de trabajo con el equipo de Participacion Ciudadana para revisar y gestionar respuesta a los requerimientos recibidos a través de Orfeo

- ✓ Proyectó oficio para dar respuesta al requerimiento enviado por el Comité de Entornos Saludables – COTSA a través de oficio 202441450200011184

3. Brindar apoyo en las mesas de trabajo y reuniones del Secretario con la Comunidad.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

✓ La contratista no fue requerida para realizar esta actividad durante este periodo

4.Brindar apoyo a los requerimientos de los entes de control (Contraloría General de Santiago de Cali, Personería, Defensoría y Procuraduría).

✓ La contratista no fue requerida para realizar esta actividad durante este periodo

5. Brindar apoyo en la organización de las brigadas sociales y de servicio realizada en las comunas y corregimientos

✓ Gestionó ante el programa Deporte Comunitario la participación de la ludoteca en las ferias de servicios convocadas por la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participacion Ciudadana

✓ Participó en la Feria de Servicios Radio al Barrio en la Comuna 7 Barrio 7 de Agosto

6. Brindar apoyo en la atención y requerimientos de la comunidad.

✓ Participó en la Reunión virtual intersectorial Floralia, citada por el COTSA, como preparación a la jornada de presentación de avances ante la comunidad

✓ Asistió a la jornada de seguimiento de la estrategia Nos Pillamos en la Calle realizada en la comuna 19, CALI 19

7. Apoyar con el cumplimiento de las Actividades en el desarrollo del sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

✓ Participó en la socialización de la Política Publica del Deporte

8. Brindar apoyo y seguimiento a las instancias y espacios de Participacion Ciudadana de la Secretaria.

✓ Gestionó ante la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participacion Ciudadana la actualización de informacion de las instancias de Participacion Ciudadana del Organismo

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

✓ Apoyó la convocatoria a la comunidad para hacer parte del equipo de Auditores Visibles para ejercer control social al proceso de licitación pública número 4162.010.32.1.0876 de 2024

9.Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaria de Deporte.

✓ Realizó mesa de trabajo con el equipo de Participacion Ciudadana para revisar y gestionar respuesta a los requerimientos recibidos de la comuna 19

10. El contratista deberá coordinar con el supervisor la ejecución de las actividades contractuales, acatando sus instrucciones, con el fin de asegurar las condiciones necesarias para el desarrollo eficiente del objeto contractual.

✓ Gestionó con la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participacion Ciudadana, el apoyo en promoción de control social para las socializaciones de los proyectos de inversión del organismo

✓ Participó en la jornada virtual de retroalimentación sobre el informe trimestral con corte al II Trimestre

✓ Asistió a la reunion citada por el Observatorio del Deporte sobre "Área Metropolitana"

11. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la secretaria del deporte y la recreación.

✓ Realizó jornada de capacitación al equipo de fomento que debe presentar evidencias y/o gestionar participación en las diferentes estrategias en que interviene el organismo

✓ Asistió a la capacitación virtual realizada por la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participacion ciudadana sobre Auditorias Visibles

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK
https://drive.google.com/drive/folders/1WTk81LNnRZFKtTvgQeREfucfKViROxuz

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

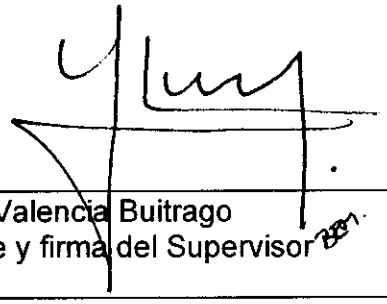
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



Yulian Valencia Buitrago
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 23/Agosto/2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.