DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232625

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 14/08/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-08-12
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO
NIT / Número de Documento 10537794057
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo cpalex.garcia@hotmail.com
Dirección: CR 5 2 11 LAI CEIBA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-7587 CONTRATO DEL 19 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600069489,, Nro planilla:1065006641-8810469442,CUOTA 3

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:7b654448a4bdcf25591fbfc0d6bf739fcc98af84365c09d7b00b833fe72e9ed844cfd13a6508b3b9b6f029c2c79778a7

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

NOMBRE:	JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO
CEDULA:	1053779405
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-7587-2024 del 19 de junio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$26.000.000 (VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 20 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	AGOSTO de 2024, CUOTA 3
FECHA PRESENTACIÓN:	12 de agosto de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1.• •Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

Socialice los servicios del programa ValleINN, enfocandome en convocatorias e inscripciones del programa con 9 emprendedores de Ansermanuevo; los emprendedores fueron:

NOMBRE	EMPRENDIMIENTO	CÉDULA	TELÉFONO
Yamileth Hernandéz	Yamileth Hernández estilo y belleza	1114092546	3184836075
Amparo Ríos	De Lacteos	29157897	3166177827
Alexander Zuleta	Maniaticas boutique	31992349	3178900173
Angélica Gutiérrez	Creaciones Vyky	42143272	3007247542
Angie Lorena Cano Vélez	La Única	1114094822	3142923464
Erika Daniela Pulgarín	D fashion	1010076644	3182364559
Gloria Patricia Arango Restrepo	Papelería y Variedades Arango	29156984	3117495281
Milena Giraldo	Milena Giraldo Cosmetologia y esteticista	29159791	3195820665
Diana Maria Velez	agricola	24552046	3505900972

se dio Inicio con el formato 0 y los cargue a la plataforma correspondiente

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Brinde asesoria personalizada a 9 emprendedores de Ansermanuevo dando a conocer a fondo el programa ValleINN que tiene como objetivo principal apoyar con insumos, maquinaria, equipos y herramientas, capacitaciones. Para de esta manera hacer más sencillo el camino empresarial y ayudarle a mejorar la gestión de su negocio y alcanzar resultados exitosos.
adjunte 9 formatos de asesorias realizadas

Participe de la capacitacion DE LA SEMILLA A LA NUBE AGRO DIGITAL; aprende a llevar tu producto agricola al siguiente nivel, el 3 de agosto en la Institucion Educativa Santa Ana De Los Caballeros Ansermanuevo Valle, dictada a emprendedores Agro

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Elabore documentación generada en atención a los emprendedores, formatos de asesoria, listado de asistencia, cronograma de asesoria y capacitación con sus respectivas evidencias; Para subirla en la carpeta de Gestor, en el drive del correo del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación Cartago. Para su respectivo control y manejo de archivo.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Participe de reunión equipo SEDEC Cartago, donde se tocaron varios puntos los cuales fueron; formatos de capacitación y asesoria se explicó sobre el diligenciamiento de la ruta de atencion, formatos e inscritos en cada municipio; formatos de asisitencia, capacitacion, lista de chequeo y encuesta de satistacion para la de medición y el compromiso con el cronograma de asesoria y capacitaciones. De igual manera se debe realizar el cierre de la ruta, ya que nos van a medir de acuerdo a los emprendedores que cierren el proceso. Dieron los parametros para poder cerrar la ruta y según la ruta sugerida en el formato de medicion. La importancia que en cada asesoria o capacitacion seamos muy enfaticos en que los servicios que prestamos son gratis. Esta reunion fue realizada por la coordinadora de Oficina de Cartago la Doctora Miriam Fernanda Castro, el día 1 de Agosto de 2024.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

Participe de la convocatoria al programa Vallemplea formando para el trabajo, con el objetivo De optimizar la oferta formativa, mejora de formacion integral, fomentando una articulacion territorial y promoviendo empleabilidad para el sector empresarial. Donde se dio a conocer la oferta para cartago las cuales fueron: Asistencia Administrativa, Cocina, Operación Turistica Local, Producción de Café y Auxiliar de Emfermeria, donde el SENA y las IEDTH nos acompañaran en esta ruta de gestion laboral de Vallemplea.

Participe de la oferta institucional de la Red local emprendimiento de una convocatoria abierta, NIDO la cual es una iniciativa publico privada que mas concentra recursos para impulsar el ecosistema Tech e innovación, donde densificamos los emprendimientos de base tch en la

region, estimulando "GROWTH MINDSET" y conexiones de valor, generando un impacto de transformacion y promoviendo un ecoistema de innovación vibrante.

Participe en el conversatorio organizado por HUB de ecommerce del valle del cauca, un espacio que tiene como finalidad facilitar el acceso a nuevos mercados a traves de canales de comercialización digital poniendo a disposición las Mipynes de la region,promoviendo el aumento de las ventas y articulando entre los aliados, facilitando la entrada de nuevos mercados para la optimizacion de su ecommerce.

Participe de la oferta intitucional de la camara de comercio de cartago, la cual oferto varios programas para el fortalecimiento y desarrollo empresatial, los cuales fueron: Centro de Transformación Digital,Yarú fortalecimiento de capacidades, Consultorio Emprearial, Diseñamos tu logo, En Ruta herranientas para fortalecer tu negocio, Educacion Finaciera, Evoluciona Emprendimiento e Innovacion, Ruta de Internacionalización, Vende +, Fabricas de Productividad y Sostenibilidad; con el ojetivo de generar mayor conocimiento a nuestros emprendedores y mas productividad.

Participe de del ciclo de capacitaciones diseñadas especialmente para fortalecer las habilidades y conocimientos en la gestion empresarial a los gestores de la secretaria de desarrollo económico y competitivida, a cargo de la Doctora Maria José Gómez Sandoval; coordinadora Formacion Empresarial.

Participe de la reunion virtual de la Subsecretaria de emprendimiento con los gestores y coordinadores, donde hicieron entrega de la informacion de cada proceso en cada area de la subsecretaria; a cargo del Doctor Juan Martin Bravo Castaño

Participe de las publicaciones de las redes sociales de la oficina y ayude a compartir por medio de mis redes sociales y grupos en whatsapp temas de interes para nuestros emprendedores, capacitaciones talleres entre otras.

Realice atención en la oficina en la Universidad de valle sede Cartago, Brindando información sobre el programa.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3



ACTIVIDADES 2





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3







ACTIVIDADES 3

ValleINN

CRONOGRAMA DE ASESORÍAS

NOMBRE DEL GESTOR	CÉDULA EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	APELLIDO DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	DESCRIPCIÓN DE LA ASESORIA	ESTADO	MES: MAYO
						02 04 05 06 07 10 11 12 13 14 17 18 19 20 21 24 25 26 27 28 31
juan carlos ramirez nieto	1114092546	Yamileth	Hernandez	asesoria en emprendimientos los servicios que presta valleINN	Programadas	
					Ejecutadas	
juan carlos ramirez nieto	29157837	Amparo	Rios	asesoria en emprendimientos los servicios que presta valleINN	Programadas	1
					Ejecutadas	
juan carlos ramirez nieto	31932349	claudia lorena	ocorio	asesoria en emprendimientos los servicios que presta valleINN	Programadas	1
					Ejecutadas	
juan carlos ramirez nieto	42143272	angelica	gutierrez	asesoria en emprendimientos los servicios que presta valleINN	Programadas	1
					Ejecutadas	
juan carlos ramirez nieto	1111894822	angie lorena	cano	asesoria en emprendimientos los servicios que presta valleINN	Programadas	
					Ejecutadas	
juan carlos ramirez nieto	1088676544	erika daniela	polgarin	asesoria en emprendimientos los servicios que presta valleINN	Programadas	
					Ejecutadas	
juan carlos ramirez nieto	29156584	gloria patricia	arango	asesoria en emprendimientos los servicios que presta valleINN	Programadas	1
					Ejecutadas	
juan carlos ramirez nieto	29159791	dora milena	giraldo	asesoria en emprendimientos los servicios que presta valleINN	Programadas	1
					Ejecutadas	
juan carlos ramirez nieto	24552946	diana maria	velez	asesoria en emprendimientos los servicios que presta valleINN	Programadas	1
					Ejecutadas	

ACTIVIDADES 4



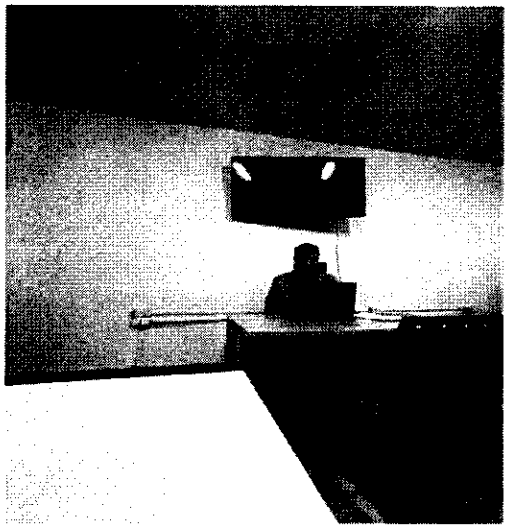


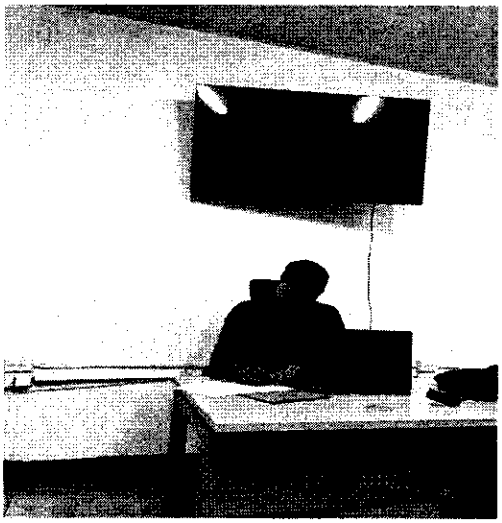
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

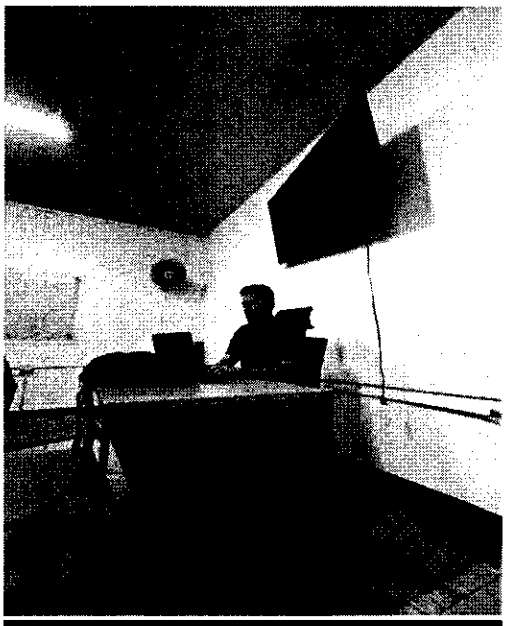
ACTIVIDADES 5



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3







Alcaldía de Ansermanuevo
2 h · 🌍

Desde la Gobernación del Valle se abrió la convocatoria VALLEmpleo la cual cierra sus inscripciones el 22 de Agosto del 2024.

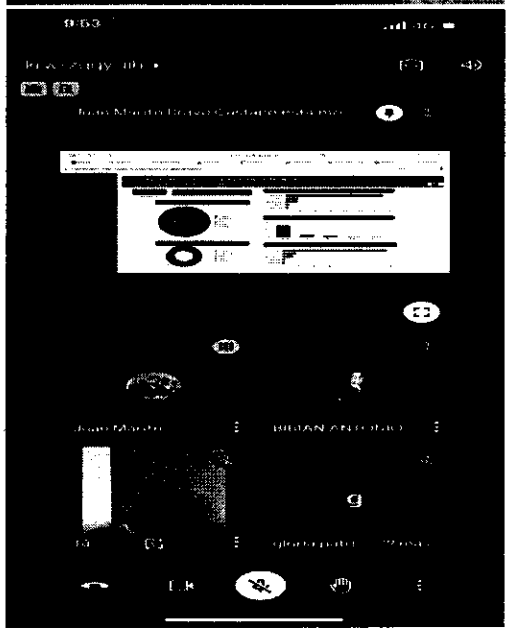
Como ofertas se tienen:
1. TÉCNICO AGENTE DE LABORAL VIALES EN Y TURISMO.
2. TÉCNICO LABORAL EN COCINA
3. TÉCNICO LABORAL EN MERCADEO Y VENTAS
4. ASISTENCIA ADMINISTRATIVA
5. TÉCNICO LABORAL EN CONTABILIDAD Y FINANZAS
6. PRODUCCIÓN DE CAFÉ
7. OPERACIÓN TURÍSTICA LOCAL

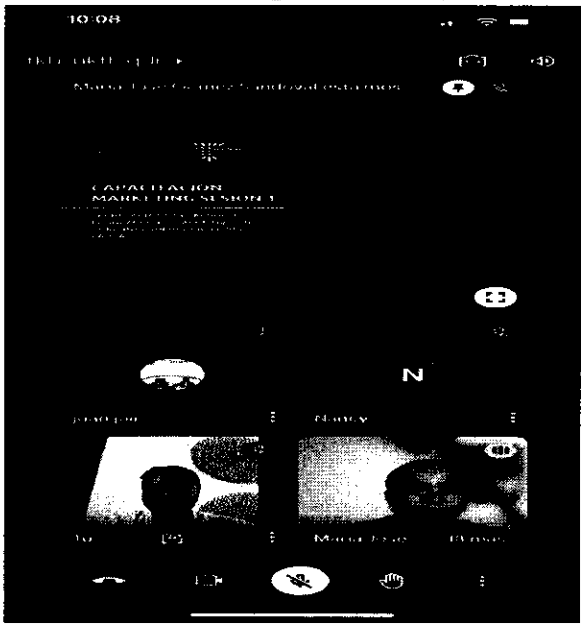
Puedes inscribirte en
https://sigpsi.valledelcauca.gov.co/convocatoria-vallempleo



Departamento del
Valle del Cauca

Hasta el 22 de agosto estén abiertas las inscripciones para la segunda convocatoria de VALLEmpleo



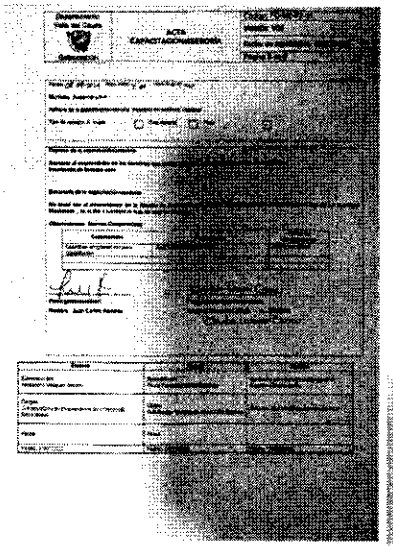


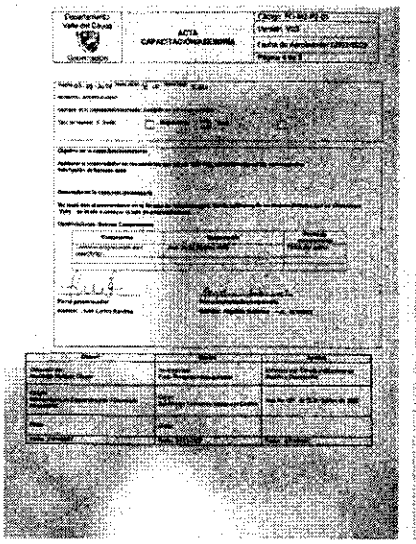
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

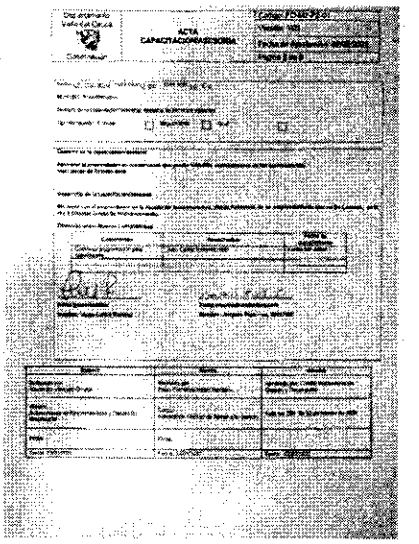
EVIDENCIA

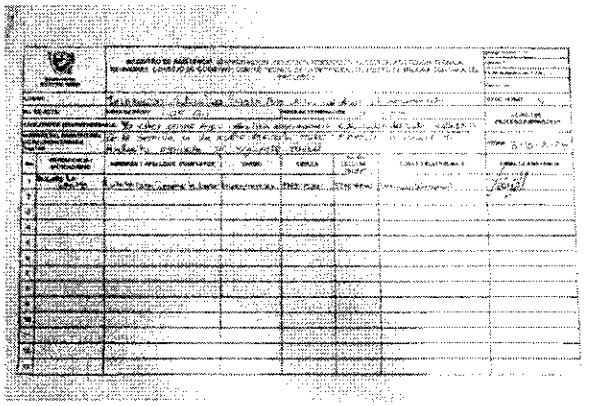


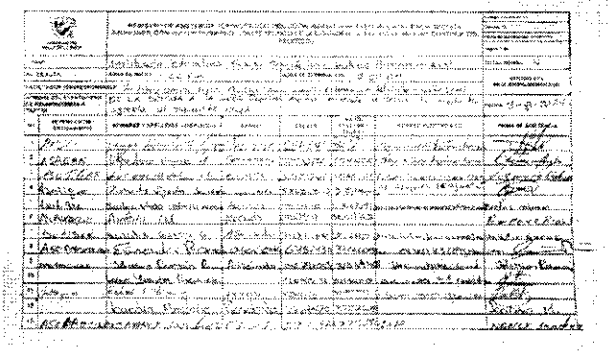
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3











Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO
C.C.1053779405
Teléfono: 3152817521
Correo:juancho_725@hotmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. «CUOTA»

Fecha: **12** de **agosto** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

Contrato número: 1.310-17.13-7587-2024 de 19 de junio de 2024

Acta Aclaratoria - del -

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069489 Del 20/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO** **C.C. 1144041044**
Contratista	**JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO** **C.C. 1053779405** Teléfono. 3152817521

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **AGOSTO de 2024, CUOTA 3,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante AGOSTO de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **AGOSTO de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	42,9%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7587-2024 del 19 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 3 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El contratista socializo los servicios del programa ValleINN, enfocandose en convocatorias e inscripciones del programa con 9 emprendedores de Ansermanuevo; los emprendedores fueron:

NOMBRE	EMPRENDIMIENTO	CÉDULA	TELÉFONO
Yamileth Hernandéz	Yamileth Hernández estilo y belleza	1114092546	3184836075
Amparo Ríos	De Lacteos	29157897	3166177827
Alexander Zuleta	Maniaticas boutique	31992349	3178900173
Angélica Gutiérrez	Creaciones Vyky	42143272	3007247542
Angie Lorena Cano Vélez	La Única	1114094822	3142923464
Erika Daniela Pulgarín	D fashion	1010076644	3182364559
Gloria Patricia Arango Restrepo	Papelería y Variedades Arango	29156984	3117495281
Milena Giraldo	Milena Giraldo Cosmetologia y esteticista	29159791	3195820665
Diana Maria Velez	agricola	24552046	3505900972

El contratista dio Inicio con el formato 0 y los cargo a la plataforma correspondiente

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

El contratista brindo asesoria personalizada a 9 emprendedores de Ansermanuevo dando a conocer a fondo el programa ValleINN que tiene como objetivo principal apoyar con insumos, maquinaria, equipos y herramientas, capacitaciones. Para de esta manera hacer más sencillo el camino empresarial y ayudarle a mejorar la gestión de su negocio y alcanzar resultados exitosos.
El contratista adjunto 9 formatos de asesorias realizadas en el informe de actividades

El contratista participo de la capacitacion DE LA SEMILLA A LA NUBE AGRO DIGITAL; aprende a llevar tu producto agricola al siguiente nivel, el 3 de agosto en la Institucion Educativa Santa Ana De Los Caballeros Ansermanuevo Valle, dictada a emprendedores Agro

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista elaboro documentación generada en atención a los emprendedores, formatos de asesoria, listado de asistencia, cronograma de asesoria y capacitación con sus respectivas evidencias; Para subirla en la carpeta de Gestor, en el drive del correo del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación Cartago. Para su respectivo control y manejo de archivo.

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El contratista participo de reunión equipo SEDEC Cartago, donde se tocaron varios puntos los cuales fueron; formatos de capacitación y asesoria se explicó sobre el diligenciamiento de la ruta de atencion, formatos e inscritos en cada municipio; formatos de asisitencia, capacitacion, lista de chequeo y encuesta de satistacion y de medición, el compromiso con el cronograma de asesoria y capacitaciones. De igual manera se informo que se debe realizar el cierre de la ruta, ya los van a medir de acuerdo a los emprendedores que cierren el proceso. Dieron los parametros para poder cerrar la ruta y según la ruta sugerida en el formato de medicion. La importancia que en cada asesoria o capacitacion sean muy enfaticos en que los servicios que prestan son gratis. Esta reunion fue realizada por la coordinadora de Oficina de Cartago la Doctora Miriam Fernanda Castro, el día 1 de Agosto de 2024.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

El contratista participo de la convocatoria al programa Vallemplea formando para el trabajo, con el objetivo de optimizar la oferta formativa, mejora de formacion integral, fomentando una articulacion

territorial y promoviendo empleabilidad para el sector empresarial. Donde se dio a conocer la oferta para cartago las cuales fueron: Asistencia Administrativa, Cocina, Operación Turistica Local, Producción de Café y Auxiliar de Emfermeria, donde el SENA y las IEDTH los acompañaran en esta ruta de gestion laboral de Vallemplea.

El contratista participo de la oferta institucional de la Red local emprendimiento de una convocatoria abierta, NIDO la cual es una iniciativa publico privada que mas concentra recursos para impulsar el ecosistema Tech e innovación, donde densificamos los emprendimientos de base tch en la region, estimulando "GROWTH MINDSET" y conexiones de valor, generando un impacto de transformacion y promoviendo un ecoistema de innovación vibrante.

El contratista participo en el conversatorio organizado por HUB de ecommerce del valle del cauca, un espacio que tiene como finalidad facilitar el acceso a nuevos mercados a traves de canales de comercialización digital poniendo a disposición las Mipynes de la region,promoviendo el aumento de las ventas y articulando entre los aliados, facilitando la entrada de nuevos mercados para la optimizacion de su ecommerce.

El contratista participo de la oferta intitucional de la camara de comercio de cartago, la cual oferto varios programas para el fortalecimiento y desarrollo empresatial, los cuales fueron: Centro de Transformación Digital,Yarú fortalecimiento de capacidades, Consultorio Emprearial, Diseñamos tu logo, En Ruta herranientas para fortalecer tu negocio, Educacion Finaciera, Evoluciona Emprendimiento e Innovacion, Ruta de Internacionalización, Vende +, Fabricas de Productividad y Sostenibilidad; con el ojetivo de generar mayor conocimiento a nuestros emprendedores y mas productividad.

El contratista participo de del ciclo de capacitaciones diseñadas especialmente para fortalecer las habilidades y conocimientos en la gestion empresarial a los gestores de la secretaria de desarrollo económico y competitivida, a cargo de la Doctora Maria José Gómez Sandoval; coordinadora Formacion Empresarial.

El contratista participo de la reunion virtual de la Subsecretaria de emprendimiento con los gestores y coordinadores, donde hicieron entrega de la informacion de cada proceso en cada area de la subsecretaria; a cargo del Doctor Juan Martin Bravo Castaño

El contratista participo de las publicaciones de las redes sociales de la oficina y ayudo a compartir por medio de sus redes sociales y grupos en whatsapp temas de interes para los emprendedores, capacitaciones talleres entre otras.

El contratista realizo atención en la oficina en la Universidad de valle sede Cartago, Brindando información sobre el programa.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1065006641 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 8810469442. con periodo de cotización del mes de julio de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$26.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$26.000.000
Valor pagado	$6.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000
Valor total ejecutado	$10.000.000
Valor saldo por ejecutar	$16.000.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Julio/2024	2.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 12 de Septiembre de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

12 días del mes de **agosto** de **2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-08-06, 09:24:51 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1065006641

Periodo Cotización: julio de 2024 **Periodo Servicio:** julio de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810469442

PAGADO 06/08/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO		
Documento	CC1053779405	**Dirección**	CR 9 #21 A - 63 BARRIO ARGOS
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3152817521
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CARTAGO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1053779405	JUAN CARLOS RAMIREZ NIETO	59	00																	0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	$ 1,600,000	$ 256,000	(EPS010) EPS SURA	$ 1,600,000	$ 200,000	0,522	$ 1,600,000	$ 8,400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464,400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 0	$ 256.000	$ 200.000	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400	$ 1.500	$ 465.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.



C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5
Cra 5N #18-20 Cartago
CARTAGO - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	465.900

VALOR : 465.900
FECHA DOC.: 20240806
NIT : 1065006641
PIN : 8810469442
PLANILLA : 1065006641
PERIODO : 202407
001 999919 recaudo s-202407
==>> SUBTOTAL/TOTAL :$ 465.900
Efectivo **470.000**
CAMBIO 4.100
8/06/24 09:13 0579 01 0011 27002

Powered by CamScanner