Rafael Ernesto Carreño Uribe Jefe de la División Administrativa y financiera (A) de la Dirección Seccional de Impuestos de Bogotá, en mi calidad de Supervisor del Contrato No 32-001-2022 de 30 de noviembre de 2022, en cumplimiento de los deberes de los Supervisores establecidos en los artículos 82 y 83 de la Ley 1474 de 2011 y cartilla **CT-ADF-0109 CARTILLA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA**, me permito rendir informe mensual de ejecución en los siguientes términos:

**1. Información general:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contrato No.:** | 32-001-2022 | **Fecha de suscripción:** | 30-11-2022 |
| **Objeto:** | Arrendar el Inmueble ubicado en la Carrera 6 No.15-32 de Bogotá, compuesto por las oficinas, áreas comunes, los usos conexos y servicios que sean necesarios para el normal funcionamiento de la Sede Centro (Edificio antiguo BCH) de la DIRECCIÓN SECCIONAL DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ. | | |
| **Contratista:** | PROMOTORA PARQUE SANTANDER S.A. | | |
| **NIT o CC contratista** | 900.144.599-2 | | |
| **Valor del contrato:** | 66.554.274.510 | **Plazo del contrato:** | 44 meses |
| **Fecha de acta inicio:** | 01-12-2022 | **Fecha de terminación inicial:** | 31-07-2026 |
| **Garantía de Cumplimiento No.** | Póliza No. 3002678 de 30 de noviembre de 2022 | **Aseguradora:** | La Previsora S.A. Compañía de Seguros |
| **Fecha aprobación garantía:** | 1-12-2022 | **NIT aseguradora:** | 860.002.400-2 |
| **CDP:** | 2622 por $ 1.413.579.572,00 | **Fecha CDP:** | 23-09-2022 |
| **CDP:** | 1223 por $ 17.471.843.508,00 | **Fecha CDP:** | 02-01-2023 |
| **CRP:** | 47322 por $ 1.413.579.572,00 | **Fecha CRP:** | 30-11-2022 |
| **CRP:** | 123 por $ 17.471.843.508,00 | **Fecha CRP:** | 02-01-2023 |
| **Modificaciones contractuales:** | N/A. | | |
| **Valor de la adición del contrato:** | N/A. | **Valor final del contrato:** | 66.554.274.510,00 |
| **Prórroga:** | N/A. | **Fecha de terminación del contrato:** | 31-07-2026 |
| **Nombre del supervisor y del personal de apoyo a la supervisión y periodos** | **Supervisor:** Rafael Ernesto Carreño Uribe, Jefe División Administrativa y Financiera (A) de la DSIB. | | |

| | |
|---|---|
| | Designada dentro del clausulado contractual y mediante comunicación de designación de supervisión de contrato fechada el 30 de noviembre de 2022 en su calidad de Jefe de la División Administrativa y Financiera.<br><br>Apoyo a supervisión: Miguel Angel Valencia Fierro, Gestor III DAF-DSIB.<br>Asignado mediante oficio No. 1-32-201-257-1318 de 21 de diciembre de 2022, comunicado por correo electrónico del 22 de diciembre de 2022.<br>Actividades:<br>Apoyo en la proyección de informes periódicos y final de supervisión.<br>Apoyo en las actividades de supervisión de carácter Administrativo (NUMERAL 1.3.1. CT-ADF-0109).<br>Apoyo en las actividades de supervisión de carácter Legal (NUMERAL 1.3.4. CT-ADF-0109). |
| **Periodo Evaluado:** | enero de 2023 |

Nota: Al momento de su suscripción el Contrato dispone de certificación de vigencias futuras aprobadas para las vigencias 2023,2024, 2025 y 2026, como se indica a continuación.

| Rubro | Descripción | Línea del PAA | Valor | Año |
|---|---|---|---|---|
| A-02-02-02-007-002 | Servicios Inmobiliarios | 636 -2022 | 17.471.843.508 | 2023 |
| A-02-02-02-007-002 | Servicios Inmobiliarios | 636 -2022 | 17.995.998.816 | 2024 |
| A-02-02-02-007-002 | Servicios Inmobiliarios | 636 -2022 | 18.535.878.780 | 2025 |
| A-02-02-02-007-002 | Servicios Inmobiliarios | 636 -2022 | 11.136.973.834 | 2026 |

## 2. Estado de las garantías

Las garantías constituidas para amparar el contrato son las siguientes:

| Garantía No. | Entidad que emite | Amparos | Porcentaje / Valor asegurado | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | desde | hasta |
| 3002678 | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Cumplimiento del contrato | 15%<br>9.983.141.177,00 | 1-12-2022 | 1-02-2027 |
| 3002678 | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Pago de salarios | 5%<br>3.327.713.726,00 | 1-12-2022 | 1-08-2029 |
| 1007617 (RCE) | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Responsabilidad Civil | 5%<br>3.327.713.726,00 | 1-12-2022 | 1-08-2026 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Extracontractual derivada | | | |
| 1007617 (RCE) | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Predios, labores y operaciones. | 5% 3.327.713.726,00 | 1-12-2022 | 1-08-2026 |
| 1007617 (RCE) | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Perjuicios modalidad daño emergente. | 5% 3.327.713.726,00 | 1-12-2022 | 1-08-2026 |
| 1007617 (RCE) | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Perjuicios modalidad lucro cesante. | 5% 3.327.713.726,00 | 1-12-2022 | 1-08-2026 |
| 1007617 (RCE) | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Cobertura perjuicios extrapatrimoniales | 5% 3.327.713.726,00 | 1-12-2022 | 1-08-2026 |
| 1007617 (RCE) | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Gastos judiciales y de defensa. | 665.542.745,00 | 1-12-2022 | 1-08-2026 |
| 1007617 (RCE) | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Gastos médicos | 499,157.059,00 | 1-12-2022 | 1-08-2026 |
| 1007617 (RCE) | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Cobertura patronal | 1.5% 998.314.118,00 | 1-12-2022 | 31-07-2026 |
| 1007617 (RCE) | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Vehículos propios y No propios. | 1.5% 998.314.118,00 | 1-12-2022 | 31-07-2026 |
| 1007617 (RCE) | La Previsora S.A. Compañía de Seguros | Cobertura R.C. Contratistas y Subcontratistas | 1.331.085.491,00 | 1-12-2022 | 1-08-2026 |

Nota 1: se expidió Certificado Numero 1, aclarando la póliza No. 3002678 en cuanto al número de contrato amparado.

Nota 2: se expidió Certificado Numero 1, aclarando la póliza No. 1007617 en cuanto al % del amparo de contratistas y subcontratistas, la inclusión de la entidad como beneficiario y al número de contrato amparado.

Nota 3: se advierte por parte de la supervisión que el amparo de vehículos propios y no propios de la Póliza No. 1007617 de Responsabilidad Civil Extracontractual no corresponde a la totalidad del monto establecido en el estudio previo y demás documentos del contrato, por lo cual se procedió a solicitar su ajuste al contratista quien expidió Certificado Numero 2, ajustando el monto de la cobertura de conformidad con los requerimientos del proceso y el contrato.

**3. Estado financiero del contrato:**

| FACTURA | | | PAGO | | Pendiente por pagar del valor total del contrato |
|---|---|---|---|---|---|
| Número | Fecha | Valor | Fecha cumplido | Valor | |
| PPS-169 | 02-12-22 | $1.413.579.572,00 | 22-12-22 | $1.413.579.572,00 | $65.140.694.938,00 |
| PPS-170 | 02-01-23 | $1.455.986.959,00 | (Pendiente) | $1.455.986.959,00 | $65.140.694.938,00 |
| Valor total facturado: | | $2.869.566.531,00 | Totales: | $2.869.566.531,00 | $65.140.694.938,00 |

**4. Información sobre avance del contrato:**

Actividades ejecutadas durante el periodo y sus resultados y/o productos entregados de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato y cronograma:

| No. | Actividad | Producto esperado: | Producto entregado: | % cumplimiento |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Prestación del servicio de arrendamiento del inmueble ubicado en la calle 6 No. 15-32 (antiguo BCH) | Prestación del servicio de arrendamiento del inmueble ubicado en la calle 6 No. 15-32 (antiguo BCH) | Prestación del servicio de arrendamiento del inmueble ubicado en la calle 6 No. 15-32 (antiguo BCH) | 2,2727% |
| 2 | Prestación del servicio de arrendamiento del inmueble ubicado en la calle 6 No. 15-32 (antiguo BCH) | Prestación del servicio de arrendamiento del inmueble ubicado en la calle 6 No. 15-32 (antiguo BCH) | Prestación del servicio de arrendamiento del inmueble ubicado en la calle 6 No. 15-32 (antiguo BCH) | 2,2727% (pendiente) |

**5. Novedades o situaciones anormales presentadas durante el desarrollo del contrato:**

Durante el periodo correspondiente al presente informe, no se presentaron situaciones que impidieran el cumplimiento de los plazos o el cumplimiento de alguna obligación o que motivaran la suscripción de una modificación, prórroga, cesión, suspensión del contrato, revisión de precios, restablecimiento del equilibrio económico del contrato, etc.

**6. Resumen de las actividades realizadas por la Supervisión:**

- El 01-12-2022 se entregó al contratista copia del MN-ADF-0013 MANUAL DE CONTRATOS y CT-ADF-0109 CARTILLA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA de la DIAN.
- El 01 de diciembre de 2022 se suscribió el acta de inicio una vez verificado el cumplimiento de los requisitos de ejecución consagrados en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, artículo 2.2.4.2.2.6 del Decreto 1072 de 2015 y los requisitos especiales pactados en el contrato.
- Se hace seguimiento al cronograma de ejecución del contrato conforme a la programación de las rutinas de mantenimiento preventivos correspondientes.
- Durante el mes se efectuó estricto seguimiento y control al cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato, velando por que las obligaciones se cumplan en las condiciones de modo, tiempo y lugar pactadas.
- Durante el mes se suministró de manera oportuna la información que solicitó el contratista.

- Se controló que las obligaciones pactadas se ejecutaran dentro de los plazos y presupuesto previstos en el contrato.
- Se exigió al contratista el inicio, ejecución y finalización de las obligaciones a su cargo en las fechas pactadas.
- Se publicaron en el SECOP II todos los documentos generados durante el mes, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su expedición en cumplimiento del Art. 2.2.1.1.1.7.1. del Decreto 1082 de 2015.
- Se efectuó trámite y seguimiento a la correspondencia relacionada con el contrato, garantizando que la UAE-DIAN responda de manera oportuna las solicitudes presentadas por el Contratista, para evitar la configuración del silencio administrativo positivo establecido en el Art. 25, Num.16, de la Ley 80 de 1993.
- Todas las instrucciones, órdenes y autorizaciones técnicas impartidas al Contratista, constaron por escrito y en igual sentido las respuestas, informes o solicitudes del contratista.
- Se dio trámite oportuno dentro de la DIAN, a las sugerencias, reclamaciones, peticiones y/o consultas del contratista.
- No se efectuaron reuniones con el contratista, de las cuales se hubieran levantado acta.
- Se expidieron con oportunidad las certificaciones necesarias para el pago, de conformidad con lo ejecutado dentro del periodo, verificando que cumpliera lo pactado.
- Se mantuvo debidamente organizada la carpeta de supervisión del contrato, dando cumplimiento al IN-ADF-0132 MANEJO DE ARCHIVOS EN LA DIAN.
- Se aprobó la factura dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su entrega, de acuerdo con los procedimientos establecidos por la DIAN.
- Se expidieron en forma oportuna los informes, certificaciones y autorizaciones para necesarias para los pagos, de acuerdo con los compromisos contractuales adquiridos.
- Se verificó para el pago que el contratista se encontrara al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral (pensiones, salud y riesgos laborales), así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda.
- Se cumplieron las funciones de supervisión establecidas en el Art. 82 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, CT-ADF-0109 CARTILLA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA de la DIAN y las especiales pactadas en el contrato.
- Se verificó el cumplimiento por parte del contratista de los requisitos exigidos frente al Sistema de Gestión ambiental, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SGSST y Plan Estratégico de Seguridad Vial – PESV
- Se verificó y exigió la implementación oportuna de los tratamientos incluidos en la matriz de riesgos, que correspondían al contratista y a la UAE-DIAN, y se implementaron aquellos que correspondían al supervisor.

## 7. Llamadas de atención al contratista:

- N/A.

## 8. Actas suscritas con el contratista:

- Acta de Inicio suscrita el entre el **ARRENDADOR** y la Supervisora el 01/12/2022 durante la cual se hace entrega de documentos e información al ARRENDADOR.
- Programación de Actividades de mantenimiento preventivo a realizarse durante el periodo de que trata el presente informe.
- Acta de entrega de puestos de trabajo y mobiliario suscrita entre el **ARRENDADOR** y la Supervisora y entrega de puestos de trabajo y mobiliaria a la empresa de vigilancia suscrita el 07/12/2022

**9. Cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social y parafiscales:**

El contratista presentó certificación del 01-01-2023 expedida por WILLIAM JESUS WILCHES VEGA en su calidad de revisor fiscal, en la que consta que se encuentra a paz y salvo por concepto de Seguridad Social y parafiscales, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Y allego los soportes correspondientes al cumplimiento de dichas obligaciones tanto de su parte como de parte de sus subcontratistas y colaboradores, durante el periodo correspondiente al mes de febrero DE 2023, así:

| No. actividad | Actividad | Subcontratista | No. planilla |
|---|---|---|---|
| 1 | Mantenimiento Preventivo Instalaciones Eléctricas e iluminación | BLINDOBARRAS COLOMBIA SAS Nit. 901163339 | 63808564 |
| 2 | Mantenimiento Preventivo Planta Eléctrica Secundaria | ELECTRIMEC ING SAS NIT 901254192 | 1050882702 |
| 3 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Muebles y Archivo Rodante | FAMOC DEPANEL NIT. 860033419 | 9443811849 |
| 3 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Muebles y Archivo Rodante | ORGANI.K S.A.S. NIT. 800228372 | 64027077 |
| 3 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Muebles y Archivo Rodante | TECMAC INSTALACIONES S.A.S. NIT. 900738104 | 1050020298 |
| 4 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Sistema de Cortinas | DEKO VILMAS S.A.S. NIT. 901294740 | 9444702433 |
| 5 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Instalaciones Hidrosanitarias | HIDROSANITARIAS LKERS S.A.S. NIT. 901316814 | 64382376 |
| 7 | Mantenimiento Preventivo y Correctivo Aires Acondicionados | ELECTRIMEC ING SAS NIT 901254192 | 1050882702 |
| 8 | Mantenimiento Preventivo sistema Extracción e Inyección Aire | ELECTRIMEC ING SAS NIT 901254192 | 1050882702 |
| 10 | Prueba Citófonos ascensores | PROMOTORA PARQUE SANTANDER S.A. NIT. 900144599 | 9443304509 |
| 11 | Mantenimiento Preventivo y Correctivo Detectores de Humo. | BLINDOBARRAS COLOMBIA SAS Nit. 901163339 | 63808564 |
| 12 | Prueba Sirena de evacuación | PROMOTORA PARQUE SANTANDER S.A. NIT. 900144599 | 9443304509 |
| 13 | Mantenimiento Preventivo Planta eléctrica principal | ANTONIO SPATH Y CIA LTDA. NIT. 890406136 | 862984298 |
| 14 | Mantenimiento Preventivo Y Correctivo Bombas de Presión Agua | DISEÑO E INGENIERÍA HIDRAÚLICA- CARLOS FACCINI FREYMOND NIT. 19124517 | 1080716470 |
| 15 | Mantenimiento Preventivo Bombas Eyectoras | DISEÑO E INGENIERÍA HIDRAÚLICA- CARLOS FACCINI FREYMOND NIT. 19124517 | 1080716470 |
| 16 | Mantenimiento Preventivo Bombas Red gabinetes Incendio | DISEÑO E INGENIERÍA HIDRAÚLICA- CARLOS FACCINI FREYMOND NIT. 19124517 | 1080716470 |
| 17 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Puertas y Ventanería | OSORIO BARRERO ARQUITECTOS LTDA. NIT. 800036003 | 9437872211 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18 | Mantenimiento Preventivo Puerta Vehicular | LA FLA PUERTAS ELÉCTRICAS S.A.S NIT. 901051342 | 9443547597 |
| 21 | Prueba Botón para Liberación Torniquetes | PROMOTORA PARQUE SANTANDER S.A. NIT. 900144599 | 9443304509 |
| 22 | Mantenimiento Preventivo Ascensores Mitsubishi | MITSUBISHI ELECTRIC DE COLOMBIA S.A.S NIT. 860025639 | 63731084 |
| 22 | Mantenimiento Preventivo Ascensores Mitsubishi | MITSUBISHI ELECTRIC DE COLOMBIA S.A.S NIT. 860025639 | 63731084 |
| 23 | Mantenimiento Preventivo Ascensor Otis | OTIS ELEVATOR COMPANY SAS NIT. 830005448 | 63542032 |
| 24 | Mantenimiento Preventivo Ascensor Thyssen | THYSSENKRUPP NIT 860072876 | 9443825094 |
| 25 | Mantenimiento Correctivo Pintura Muros y Techos | MARTÍN FORERO . | 1031458122 1042176185 |
| 25 | Mantenimiento Correctivo Pintura Muros y Techos | MARTÍN FORERO . | 1031458122 1042176185 |
| 39 | Mantenimiento Correctivo Cerrajería | NORBERTO CAGUA MOLINA NIT 19155561 | 56741349 9443630900 |

## 10. Implementación de tratamiento y seguimiento a la Matriz de Riesgos del contrato:

Se realizó seguimiento a los tratamientos previstos para todos los Riesgos de la Matriz de Riesgos del Estudio Previo que forma parte integral del contrato, así:

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Riesgo 1:** | Variación del IPC por encima de los promedios históricos. | **Responsable:** | Arrendador |
| **Tratamiento implementado:** | • El 30 de noviembre de 2022 se suscribió el contrato en cuyo clausulado quedo contemplada la implementación de una fórmula de incremento anual equivalente al 3% respecto del valor del canon de arrendamiento, desligando el valor del contrato de variables financieras externas evitando que en caso de concretarse los riesgos previstos se afecte la ecuación o equilibrio económico del contrato. Formula cuya implementación se verifica a partir del mes de enero de 2023, como se consigna en el presente informe. | | |
| **Observaciones:** | El riesgo si se materializó durante el periodo. | | |
| **Riesgo 2:** | Fluctuación de la tasa cambiaria del dólar. | **Responsable:** | Arrendador |
| **Tratamiento implementado:** | • El 30 de noviembre de 2022 se suscribió el contrato en cuyo clausulado quedo contemplada la implementación de una fórmula de incremento anual equivalente al 3% respecto del valor del canon de arrendamiento, desligando el valor del contrato de variables financieras externas evitando que en caso de concretarse los riesgos previstos se afecte la ecuación o equilibrio económico del contrato. Formula cuya | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | implementación se verifica a partir del mes de enero de 2023, como se consigna en el presente informe. | | |
| **Observaciones:** | El riesgo si se materializó durante el periodo. | | |
| **Riesgo 3:** | Incremento del salario mínimo por encima del IPC o la inflación. | **Responsable:** | Arrendador |
| **Tratamiento implementado:** | • El 30 de noviembre de 2022 se suscribió el contrato en cuyo clausulado quedo contemplada la implementación de una fórmula de incremento anual equivalente al 3% respecto del valor del canon de arrendamiento, desligando el valor del contrato de variables financieras externas evitando que en caso de concretarse los riesgos previstos se afecte la ecuación o equilibrio económico del contrato. Formula cuya implementación se verifica a partir del mes de enero de 2023, como se consigna en el presente informe. | | |
| **Observaciones:** | El riesgo si se materializó durante el periodo. | | |
| **Riesgo 4:** | Variación en la normativa nacional en materia laboral. | **Responsable:** | Arrendador |
| **Tratamiento implementado:** | • El 30 de noviembre de 2022 se suscribió el contrato en cuyo clausulado quedo contemplada la implementación de una fórmula de incremento anual equivalente al 3% respecto del valor del canon de arrendamiento, desligando el valor del contrato de variables financieras externas evitando que en caso de concretarse los riesgos previstos se afecte la ecuación o equilibrio económico del contrato. Formula cuya implementación se verifica a partir del mes de enero de 2023, como se consigna en el presente informe. | | |
| **Observaciones:** | El riesgo si se materializó durante el periodo. | | |
| **Riesgo 5:** | Variación en la normativa tributaria. | **Responsable:** | Arrendador |
| **Tratamiento implementado:** | • El 30 de noviembre de 2022 se suscribió el contrato en cuyo clausulado quedo contemplada la implementación de una fórmula de incremento anual equivalente al 3% respecto del valor del canon de arrendamiento, desligando el valor del contrato de variables financieras externas evitando que en caso de concretarse los riesgos previstos se afecte la ecuación o equilibrio económico del contrato. Formula cuya implementación se verifica a partir del mes de enero de 2023, como se consigna en el presente informe. | | |
| **Observaciones:** | El riesgo no se materializó durante el periodo. | | |

**11. Necesidad de iniciar proceso administrativo sancionatorio contractual por presunto incumplimiento del contrato:**

Durante el mes no se evidenció la necesidad de solicitar al Subdirector de Compras y Contratos de la DIAN el inicio de proceso administrativo sancionatorio contractual por presunto incumplimiento del Contrato.

## 12. Verificación de incentivos:

1. Por las condiciones del proceso contractual y del contrato mismo no hay lugar a la verificación de incentivos.

## 13. Cumplimiento obligaciones ambientales

El supervisor se permite indicar que atendiendo al objeto y obligaciones del contrato el mismo no requiere realizar disposición final o recuperación ambiental.

## 14. Observaciones

Atendiendo a la forma de pago pactada, la cual corresponde a mensualidad anticipada de conformidad con la tipología contractual (contrato de arrendamiento de bien inmueble), para el pago del periodo correspondiente se programa la realización de las actividades correspondientes al periodo según el cronograma formulado semestralmente entre el contratista y el supervisor, y dentro del mes siguiente se incorporan los informes y soportes de cumplimiento de obligaciones legales de conformidad con las actividades realizadas durante el periodo mensual inmediatamente anterior.

Programación de actividades mes de febrero:

| No. | actividad |
|---|---|
| 1 | Mantenimiento Preventivo Instalaciones Eléctricas e iluminación |
| 2 | Mantenimiento Preventivo Planta Eléctrica Secundaria |
| 3 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Muebles y Archivo Rodante |
| 4 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Sistema de Cortinas |
| 5 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Instalaciones Hidrosanitarias |
| 6 | Mantenimiento Preventivo y Correctivo Lámparas de Emergencia |
| 7 | Mantenimiento Preventivo y Correctivo Aires Acondicionados |
| 8 | Mantenimiento Preventivo sistema Extracción e Inyección Aire |
| 10 | Prueba Citófonos ascensores |
| 12 | Prueba Sirena de evacuación |
| 13 | Mantenimiento Preventivo Planta eléctrica principal |
| 14 | Mantenimiento Preventivo Y Correctivo Bombas de Presión Agua |
| 15 | Mantenimiento Preventivo Bombas Eyectoras |
| 16 | Mantenimiento Preventivo Bombas Red gabinetes Incendio |
| 17 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Puertas y Ventanería |
| 18 | Mantenimiento Preventivo Puerta Vehicular |
| 20 | Mantenimiento Preventivo Plataforma Salvaescalera |
| 21 | Prueba Botón para Liberación Torniquetes |
| 22 | Mantenimiento Preventivo Ascensores Mitsubishi |
| 23 | Mantenimiento Preventivo Ascensor Otis |
| 24 | Mantenimiento Preventivo Ascensor Thyssen |
| 25 | Mantenimiento Correctivo Pintura Muros y Techos |

| | |
|---|---|
| 28 | Mantenimiento Preventivo Sistema Detección y extinción de Incendios Centro de Cómputo |
| 38 | Mantenimiento preventivo y Correctivo Puertas Cerraduras Antipánico |
| 39 | Mantenimiento Correctivo Cerrajería |

Actividades realizadas mes de enero:

| No. | actividad | Fecha de inicio | Fecha de finalización |
|---|---|---|---|
| 1 | Mantenimiento Preventivo Instalaciones Eléctricas e iluminación | 1/12/2022 | 31/12/2022 |
| 2 | Mantenimiento Preventivo Planta Eléctrica Secundaria | 5/12/2022 | 6/12/2022 |
| 3 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Muebles y Archivo Rodante | 07, 09 y 22/12/2022 | 07, 09 y 23/12/20222 |
| 4 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Sistema de Cortinas | 02, 13, 21,y 27 | 02, 13, 21 y 27/12/2022 |
| 5 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Instalaciones Hidrosanitarias | 27/12/2022 | 28/12/2022 |
| 7 | Mantenimiento Preventivo y Correctivo Aires Acondicionados | 5/12/2022 | 6/12/2022 |
| 8 | Mantenimiento Preventivo sistema Extracción e Inyección Aire | 5/12/2022 | 6/12/2022 |
| 10 | Prueba Citófonos ascensores | 05, 06, 12 y 13 de 2022 | 05, 06, 12 y 13 de 2022 |
| 11 | Mantenimiento Preventivo y Correctivo Detectores de Humo. | 7/12/2022 | 15/12/2022 |
| 12 | Prueba Sirena de evacuación | 04 y 18/12/2022 | 04 y 18/12/2022 |
| 13 | Mantenimiento Preventivo Planta eléctrica principal | 23/12/2022 | 23/12/2022 |
| 14 | Mantenimiento Preventivo Y Correctivo Bombas de Presión Agua | 7/12/2022 | 7/12/2022 |
| 15 | Mantenimiento Preventivo Bombas Eyectoras | 7/12/2022 | 7/12/2022 |
| 16 | Mantenimiento Preventivo Bombas Red gabinetes Incendio | 7/12/2022 | 7/12/2022 |
| 17 | Mantenimiento Preventivo y correctivo Puertas y Ventanería | 26/12/2022 | 27/12/2022 |
| 18 | Mantenimiento Preventivo Puerta Vehicular | 23/12/2022 | 23/12/2022 |
| 21 | Prueba Botón para Liberación Torniquetes | 03, 10, 17 y 24/12/2022 | 03, 10, 17 y 24/12/2022 |
| 22 | Mantenimiento Preventivo Ascensores Mitsubishi | 05, 06, 19 y 20/12/2022 | 05, 06, 19 y 20/12/2022 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 23 | Mantenimiento Preventivo Ascensor Otis | 12/12/2022 | 12/12/2022 |
| 24 | Mantenimiento Preventivo Ascensor Thyssen | 13/12/2022 | 13/12/2022 |
| 25 | Mantenimiento Correctivo Pintura Muros y Techos | 7/12/2022 | 14/12/2022 |
| 39 | Mantenimiento Correctivo Cerrajería | 1/12/22 | 30/12/22 |

En constancia, se firma en Bogotá a los diez (10) días del mes de enero de 2023

SUPERVISOR
RAFAEL ERNESTO CARREÑO URIBE
JEFE DE LA DIVISIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (A) – DSIB.

CONTROL DE CAMBIOS

| Versión | Vigencia Desde | Vigencia Hasta | Descripción de cambios |
|---|---|---|---|
| 1 | 23/12/2022 | | Versión inicial |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Elaboró:** | Lina Constanza Mendieta Cano **Elaboración Metodológica** | Gestor II | Coordinación de Procesos y Riesgos Operacionales |
| | Rossy Liliana Ascencio Pachón **Elaboración Técnica** | Inspector IV | Subdirección de Compras y Contratos |
| **Revisó:** | Camilo Octavio Contreras Bravo | Subdirector | Subdirección de Compras y Contratos |
| **Aprobó:** | Camilo Octavio Contreras Bravo | Subdirector | Subdirección de Compras y Contratos |