AMUCI
UN COMPROMISO SOCIAL
ASOCIACIÓN DE MUJERES MUJER Y CIUDAD
NIT. 830093106-1

ASOCIACION DE MUJERES MUJER Y CIUDAD
NIT. 830.093.106-1
CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO DIA-NOCHE MEMORIA Y SABER

Bogotá D.C., agosto de 2024

BOGOTÁ Radicado: E2024037183

Doctora
DIANA CAROLINA MORA BETANCOURT
SUBDIRECTORA PARA LA VEJEZ
SUPERVISIÓN Convenio 8227 de 2024 Secretaría Distrital de Integración Social Ciudad

Asunto: Acta de entrega Informe Mensual Convenio 8227 del Período 01 al 30 de mes junio de 2024

Respetados Señores:

Adjunto a la presente estamos haciendo entrega de la documentación e informes requeridos para el respectivo trámite de la factura AM No. 5035 correspondientes al período comprendido del 01 al 30 de junio de 2024, ASOCIACION DE MUJERES MUJER Y CIUDAD con NIT.830.093.106-1. Centro de Cuidado Transitorio Dia-Noche Memoria y Saber, Convenio de Asociación 8227 de 2024.

INFORMACION DE PRESENTACION INFORME MENSUAL DE GESTION		
a. Informe Mensual Cualitativo Y Cuantitativo De La Gestión Y Ejecución Del Convenio	**FOLIOS**	**PAGINA**
Formato Informe Mensual Operadores - Asociados FOR-PSS-209.	9	pág.1 a la pág. 9
Los informes técnicos adicionales establecidos para algunos componentes del anexo técnico serán revisados mensualmente por la supervisión y/o interventoría del convenio. – En caso de ser realizados en la unidad operativa.	N/A	N/A
Relación de las personas mayores (los cupos actuales, los cupos disponibles, las novedades, las vinculaciones o desvinculaciones en el Sistema de Salud, los ingresos, suspensiones y egresos, reporte de cupos atendidos en el mes). – Malla y listado de asistencia.	66	pág.10 a la pág. 92
Registro del 100% de las actuaciones asociadas a la prestación del servicio en el sistema misional SIRBE o herramienta definida por la Secretaría Distrital de Integración Social del 100% de las personas mayores.	N/A	N/A
Cronograma del Plan de Atención Institucional–PAI, con las actividades del mes siguiente.	5	pág.93 a la pág. 97
Entrega de soportes documentales mensuales derivados de la prestación del servicio (planillas de asistencia, formatos de actividades, planillas de entrega de kits, registros fotográficos e informes técnicos).	63	pág.99 a la pág. 159
Relación de novedades y descuentos del período.	N/A	N/A
Entrega del documento de sistematización de experiencias	N/A	N/A
b, Informe mensual de Ejecución Financiera:	**FOLIOS**	**PAGINA**
FOR-PSS-210: Liquidación mensual de cupos	1	pág.160
FOR-PSS-212: Formato Informe Financiero Ejecutor	1	pág. 161
FOR-PSS-214: Certificación Talento Humano y Formatos relación de Talento Humano	1	pág. 162
Comprobante de transferencia donde se evidencie: fecha, tercero (persona a quiense le realiza la transferencia), valor, datos claros y legibles de la entidad financiera.	3	pág.163 a la pág. 167

Scanned with CamScanner