CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA
Y SANTA CATALINA

CONTROL DE ASISTENCIA EN EL APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA CONFORMACIÓN DE VEEDURÍA CIUDADANA

Actualice S.A.S.

Apoyo y acompañamiento en la conformacion de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

Lugar de realización: : Accion Comunal Perry Hill San Andres Islas.

Fecha: 5 de agosto de 2024 Listado de Asistencia

Horarios: 8:00 pm a 10:00 pm - Total horas: 5					
	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Mariana Celly Tavera	1123621387	3152733475	Marianatcly14@hot	
2	Ivan Hooker Williams	39154865	3184380805	ivanchu62@outlook.com	
3	Jonny Joaquin Gonzalez	7337.094	3105671815	Jonalexo62@hotmail	
4	Katherin Perrete Suarez	1123027477	3219801024	princessjophine@gmail.com	
5	Jacqueline Cuesta	1098644	3214667612	jacksaio4@hotmail	
6	Keyla perrete Lareyo	22746119	3168503617	Keylaperrete@gmail.com	
7	Lyan Brown Vega	40993856	3172536773	annie-escalona@	
8	Jiseth Smith Mitchell	40992134	3165295234	jisethsmith@yahoo.com	
9	Annie Escalona Brown	1123623182	3215751738	annie-Escalona@gm	
10	Mark Henry mclean	1006868614			
11	Milangela Halford Montero	1002729769	3122697842	halfordmilangela@gmail	
12	Beixa Biscaino DUKE	1123624547	3112787927		
13	Bertha Marie Biscaino Duke	1123621454	3024966616	beisheixhersh	
14	Isabel Matilde Duke Kelly	40491847	3026572607	@gmail.com	
15	Anie Brown Cáez	1123620644	3177485551	abrownc23@hotm	
16	Angela Rachel Lewis Romero	40921198	3214089847	lewisromeroangelarache	@gmail.com
17	Ana lupe escalona	40.987043	3167479117	analupejessie@gmail	
18					
19					
20					
21					

CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA
Y SANTA CATALINA

CONTROL DE ASISTENCIA EN EL APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA CONFORMACIÓN DE VEEDURÍA CIUDADANA

Actualice S.A.S.

Apoyo y acompañamiento en la conformacion de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

Lugar de realización: Accion Comunal Perry Hill San Andres Islas.

Fecha: 5 de agosto de 2024 — Listado de Entrega de Materiales de Apoyo.

Horarios: 5:00 pm a 10:00 pm - Total horas: 5

	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Mariana Kelly Torres	1123621387	3152733475	mariana kelly14@hot	
2	Ivon Hooker williams	39154865	3184380805	iyondre62@hotmail.com	
3	Jonny Joquin Gonzalez	73375094	310 5671811	Joselego628@hotmail.com	
4	Katherin Penelope Suarez	1123627979	3219805004	princesajaphne@gmail.com	
5	Jacqueline White	40988447	321 4667617	jackSai04@yahoo.com.mx	
6	Kaisa Pericet Alarcon	27746119	3168503617	Keypermetic@gmail.com	
7	Tyana Brown Vega	40993856	3172536773	annie-escalona@hot	
8	Jiseth Smith Mitchell	40992134	3165295234	JisethSmith09@yahoo.com.co	
9	Annie Escalona Brown	1123623882	3215751724	annie-Escalona@gm	
10	Mark Henry Mclean	1006868614	3215751724		
11	Melangela Halford Hentame	1002129769	3122697842	halfordmelangela@gmail	
12	Beixa Biscaino Duke	1123624547	3117182927		
13	Beixma Biscaino Duke	1123621954	3024966616	bmduke@gmail.com	
14	Isabel Matilde Duke Kelly	40941647	3026572607	beishaduke@gmail.com	
15	Anie Brown Cuez	1123620644	3177485551	abrowns.23@hotmail	
16	Angela Rachel Lawrence	40991198	3214089847	lawrencerachel@gmail.com	
17					
18					
19					
20					
21					

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?
Veeduría y Control Social

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Mariana Kelly Torres
Correo Electrónico	marianakelly14@hotmail.com.

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5.0
Ayudas audiovisuales utilizadas	5.0
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5.0
Días y hora de realización del evento de capacitación	5.0
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5.0
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5.0
Contenido de la capacitación	5.0
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5.0
Orden de la presentación	5.0
Claridad de la presentación	5.0
Material didáctico utilizado	5.0
Aclaración de dudas	5.0
Puntualidad	5.0
Manejo del Tiempo	5.0

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo Electrónico	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Keyra Pernett Marengo
Correo Electrónico	Keyrapernett@gmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Angela Rachel Jever Pomare
Correo Electrónico	Jeverpomarangelaarachel@gmail.com.

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	5
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Annie Brown Caez
Correo Electrónico	abrownc-23@hotmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo Electrónico	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5.0
Ayudas audiovisuales utilizadas	5.0
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5.0
Días y hora de realización del evento de capacitación	5.0
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5.0
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5.0
Contenido de la capacitación	5.0
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5.0
Orden de la presentación	5.0
Claridad de la presentación	5.0
Material didáctico utilizado	5.0
Aclaración de dudas	5.0
Puntualidad	5.0
Manejo del Tiempo	5.0

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo Electrónico	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Milangela Halford Montañez
Correo Electrónico	halfordmilangela@gmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	3
Ayudas audiovisuales utilizadas	4
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	4
Días y hora de realización del evento de capacitación	4
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	4
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	4
Contenido de la capacitación	4
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	4
Dominio del Tema	4
Orden de la presentación	4
Claridad de la presentación	4
Material didáctico utilizado	4
Aclaración de dudas	4
Puntualidad	4
Manejo del Tiempo	4

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo Electrónico	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	.
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	.
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	.
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo Electrónico	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	4
Ayudas audiovisuales utilizadas	4
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	4
Días y hora de realización del evento de capacitación	4
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	4
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	4
Contenido de la capacitación	4
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	4
Orden de la presentación	4
Claridad de la presentación	4
Material didáctico utilizado	4
Aclaración de dudas	4
Puntualidad	4
Manejo del Tiempo	4

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Jacqueline White
Correo Electrónico	jacksui04@yahoo.com.mx

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1 Fecha Aprob.: 13/02/2018 Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Mark Henry Mclean.
Correo Electrónico	

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5.0
Ayudas audiovisuales utilizadas	5.0
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5.0
Días y hora de realización del evento de capacitación	5.0
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5.0
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5.0
Contenido de la capacitación	5.0
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5.0
Orden de la presentación	5.0
Claridad de la presentación	5.0
Material didáctico utilizado	5.0
Aclaración de dudas	5.0
Puntualidad	5.0
Manejo del Tiempo	5.0

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Annie Tashelle Escalona Brown
Correo Electrónico	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	5
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	5
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	5
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Katherin Perth Suarez
Correo Electrónico	Princesajaphine@gmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	4 ✓
Ayudas audiovisuales utilizadas	5 ✓
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	4
Días y hora de realización del evento de capacitación	4
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	4
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	4
Contenido de la capacitación	4
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	4
Orden de la presentación	4
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	4
Manejo del Tiempo	4

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Ivon Hooper Williams
Correo Electrónico	ivoncho62@hotmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Jonny Rafael Lequina Gonzalez
Correo Electrónico	Jonralego62@hotmail.com

facción - Apoyo y acompañamiento en la conformacion de Veedurías Ciudadana Control a la Contratación como mecanismos para ejercer vig

	Excelente	Buena	Aceptable	Regular	Mala	N.A	N.C	Total Encuestados
1. Logistica								
Salon de Clases para el desarrollo del evento.	13	2	1					16
Ayudas Audiovisualesutilizadas.	14	**2**						16
2. Organización.								
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	13	3						16
Dias y horas de realización del evento de capacitación.	13	3						16
Selección del docente y el contenido de la capacitacion.	13	3						16
3.Desarrollo de la capacitación.								
Metodologia empleada en el proceso.	13	3						16
Contenido de la capacitacion	13	3						16
4, Docente y/o Capacitador.								
Dominio del tema.	13	3						16

ilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa

Excelente (5)	Buena (4)	Aceptable (3)	Regular (2)	Mala (1)	N.A	N.C

Catalina, 5 de a

Total Encuestados

Orden de la presentación.	13	3						16
Claridad de la presentación.	14	2						16
Material didactico utilizado.	14	2						16
Aclaración de dudas.	14	2						16
Puntualidad.	13	3						16
Manejo del tiempo	13	3						16
Total	**186**	**37**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	224
							Total Preguntas	224

Acumulado	Excelente	Buena	Aceptable	Regular	Malo	N.A	N:C		
Porcnetaje Satisfacción Acumulado	83,0	16,5	0,45	0,00	0,00	0,00	0,00		100,0

Nota: Se evaluaron dieseis (16) encuestas realizadas en las actividades de capacitación, en la que se hicieron 14 preguntas con siete opciones de respuestas Excelente, Buena, Aceptable, Regular, Mala, No Aplica y No Califica, lo que reflejó 83,0% de respuesta excelente; 16,5% con respuesta buena, 0,45% aceptable, para un total del 100% .

En que otros temas desea capacitarse:
Veeduría y control social

FOTOS CONFORMACION VEEDURIA WE CARE FOR PERRY HII

05 DE AGOSTO 2024







CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA
Y SANTA CATALINA

CONTROL DE ASISTENCIA EN EL APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA CONFORMACIÓN DE VEEDURÍA CIUDADANA

Actualice S.A.S.

Taller de generación de competencias para el ejercicio a los integrantes de la veeduría ciudadana.
Lugar de realización: Accion Comunal Perry Hill San Andres Islas.
Fecha: 6 de agosto de 2024

Horarios: 5:00 pm a 10:00 pm - Total horas: 5						
	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Jonny Leguia Gonzalez	73375094	3105671811	Joraleg062@hotmail.com	
2	Lyzana Brown Lega.	40993856	3172536773	annie_escalona@hot	
3	Anie Brown Cace	1123620644	3177485551	abrownc_23@hotmail.	
4	Yiseth Smith Mitchell	40992134	3165245234	jisethsmith0@jabo	
5	Mariana Kelly Torres	1123621387	3152733475	mariannkelly142@hotm	
6	Annie Escalona Brown	1123623882	3215751738	annie_escalona@hotmail.a	Annie
7	Mark Henry McLean	1006968614	3215751738		Mark
8	Ivon Hooker Williams	39154567	3184350805	ivonchoo62@hotmail.com	
9	Catherin Lizette Suarez	1123627471	3214805001	princesajaphne@gmail.com	
10	Angela Michel Lewis Pomare	40942148	3214089847	Lewispomarecongelamichel@gmail.com	
11	Beisha M Biscaino Duke	1.123621954	3029966016	bmbduke@gmail.com	Beisha Duke
12	Isabel Matilde Duke Kelly	40991847	3026576607	beisheixbeisha@gmail.com	
13	Guadalupe Escalona	40987043	3107979117	escalonajessie@gm	
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller de generación de competencias a los integrantes de la veeduría ciudadana de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.
FECHA:	6 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas.

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	5
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Jonny Jaquia Gonzalez
Correo Electrónico	Jonalego62@hotmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

2

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller de generación de competencias a los integrantes de la veeduría ciudadana de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.
FECHA:	6 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas.

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	5
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	5
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	5
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Lysana Brown Vega
Correo Electrónico	annie_escalona@hotmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1 Fecha Aprob.: 13/02/2018 Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Apoyo y acompañamiento en la conformación de Veedurías Ciudadanas como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.
FECHA:	5 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Anie Brown Cáez
Correo Electrónico	abrownc-23@hotmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller de generación de competencias a los integrantes de la veeduría ciudadana de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.
FECHA:	6 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas.

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	4
Ayudas audiovisuales utilizadas	4
2. ORGANIZACIÓN	4
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	4
Días y hora de realización del evento de capacitación	4
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	4
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	4
Contenido de la capacitación	4
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	4
Orden de la presentación	4
Claridad de la presentación	4
Material didáctico utilizado	4
Aclaración de dudas	4
Puntualidad	4
Manejo del Tiempo	4

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo Electrónico	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller de generación de competencias a los integrantes de la veeduría ciudadana de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.
FECHA:	6 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas.

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	5
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Mariana Kelly Torres
Correo Electrónico	marianakelly14@hotmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller de generación de competencias a los integrantes de la veeduría ciudadana de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.
FECHA:	6 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas.

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	4
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	4
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	4
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	4
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	4
Manejo del Tiempo	4

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Jean Hooker N.
Correo Electrónico	ivonchu62@hotmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller de generación de competencias a los integrantes de la veeduría ciudadana de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.
FECHA:	6 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas.

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Annie Escalona Brown
Correo Electrónico	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller de generación de competencias a los integrantes de la veeduría ciudadana de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.
FECHA:	6 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas.

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Mark Henry Mclean
Correo Electrónico	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller de generación de competencias a los integrantes de la veeduría ciudadana de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.
FECHA:	6 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas.

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	5
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	5
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	5
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Angela Rachel Leverpower
Correo Electrónico	Leverponcangelaraiche1@gmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

10

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller de generación de competencias a los integrantes de la veeduría ciudadana de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.
FECHA:	6 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas.

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Beisha Marie Biscaino Duse
Correo Electrónico	bmbd0206@gmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

12

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller de generación de competencias a los integrantes de la veeduría ciudadana de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.
FECHA:	6 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas.

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	4
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	4
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo Electrónico	

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 1

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller de generación de competencias a los integrantes de la veeduría ciudadana de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.
FECHA:	6 de agosto 2024
HORARIO:	5:00 pm a 10:00 pm
LUGAR	Acción Comunal Perry Hill San Andrés Islas.

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?
Son necesarios y complementarios que puedan apoyarnos siempre para mejorar

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Isabel Matilde Duse Kelly
Correo Electrónico	beisbeixbeish@gmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

COPIA CONTROLADA

ción - Taller de generación de competencias a los integrantes de la Veeduría Ciudadana We Care for Perry Hill como mecanismos para ejercer

	Excelente	Buena	Aceptable	Regular	Mala	N.A	N.C	Total Encuestados
1. Logistica								
Salon de Clases para el desarrollo del evento.	9	3						12
Ayudas Audiovisualesutilizadas.	11	**1**						12
2. Organización.								
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	9	3						12
Dias y horas de realización del evento de capacitación.	11	1						12
Selección del docente y el contenido de la capacitacion.	11	1						12
3.Desarrollo de la capacitación.								
Metodologia empleada en el proceso.	10	2						12
Contenido de la capacitacion	11	1						12
4, Docente y/o Capacitador.								
Dominio del tema.	11	1						12

vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Sa

Excelente (5)	Buena (4)	Aceptable (3)	Regular (2)	Mala (1)	N.A	N.C

nta Catalina, 6

Total Encuestados

Orden de la presentación.	10	2						12
Claridad de la presentación.	11	1						12
Material didactico utilizado.	11	1						12
Aclaración de dudas.	11	1						12
Puntualidad.	10	2						12
Manejo del tiempo	10	2						12
Total	**146**	**22**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	168
							Total Preguntas	168

Acumulado	Excelente	Buena	Aceptable	Regular	Malo	N.A	N:C		
Porcnetaje Satisfacción Acumulado	86,9	13,1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		100,0

Nota: Se evaluaron doce (12) encuestas realizadas en las actividades de capacitación, en la que se hicieron 14 preguntas con siete opciones de respuestas Excelente, Buena, Aceptable, Regular, Mala, No Aplica y No Califica, lo que reflejó 86,9% de respuesta excelente; 13,1% con respuesta buena, para un total del 100% .

En que otros temas desea capacitarse:
Los necesarios y complementarios que puedan apoyarnos siempre para mejorar

FOTOS TALLER VEEDURIA WE CARE FOR PERRY HII

06 DE AGOSTO 2024





ACTA DE CONSTITUCIÓN DE VEEDURÍA CIUDADANA

En el Departamento Archipiélago de San Andrés, el día 5 mes agosto de 2024, siendo las 05:36 pm, se reunieron en Asamblea los ciudadanos que aparecen registrados en la relación de asistencia y que hace parte integral de la presente Acta, con el propósito de constituir y conformar Veeduría ciudadana, en virtud a lo establecido en el Artículo 270 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 850 de 2003, el Articulo 100 de la ley 134 de 1994 y el Articulo 178 numeral 22 de la Ley 136 de 1994 y la Ley 1757 de 2015.

CONSIDERANDO

Que la Constitución Política de 1991, fundada en claros principios de democracia participativa y pluralista, consagra como uno de los fines esenciales del Estado facilitar la participación de los ciudadanos en las decisiones que los afectan.

Que el derecho constitucional facilita la participación ciudadana para la vigilancia y fiscalización de la gestión pública mediante espacios válidos para que las entidades y organizaciones de la sociedad civil lo ejerzan en forma autónoma e independiente mediante mecanismos democráticos y con carácter preventivo y propositivo.

Que la ley 134 de 1994 sobre mecanismos de participación ciudadana en su artículo 100, se refiere a las veedurías ciudadanas así: "Las organizaciones civiles podrán constituir veedurías ciudadanas o juntas de vigilancia a nivel nacional y en todos los niveles territoriales, con el fin de vigilar la gestión pública, los resultados de la misma y la prestación de los servicios públicos".

Que Las leyes 850 de 2003 y 1757 de 2015 autorizan que los ciudadanos se organicen en veedurías ciudadanas para ejercer vigilancia sobre la administración pública. La vigilancia podrá ejercerse en aquellos ámbitos, aspectos y niveles en los que en forma total o mayoritaria se empleen los recursos públicos, de acuerdo con la Constitución y la ley que reglamenta el artículo 270 de la Constitución Política.

Que el artículo 4 de la Ley 850 de 2003 establece que las veedurías ciudadanas podrán vigilar especialmente:

La correcta aplicación de los recursos y la forma como estos se asigne de acuerdo con la ley y lo planeado.
La cobertura efectiva de beneficiarios, conforme a la Ley y los planes.
La calidad, oportunidad y efectividad de la intervención pública.
La calidad, oportunidad y efectividad de la contratación pública.
La diligencia de las autoridades en garantizar los objetivos del Estado.

Que se realizó convocatoria a la comunidad del sector de Perry Hill de San Andrés isla para conformar veeduría ciudadana con el fin de ejercer control social a la función púbica del departamento archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas.

Que la asamblea reunida considera de especial importancia hacer **vigilancia y seguimiento a la ejecución de contratos, obras, proyectos o servicios que ejerza en el sector de Perry Hill del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas y toda entidad pública o privada vinculada al Departamento** mediante la VEEDURIA CIUDADANA WE CARE FOR PERRY HILL

DECLARAN

PRIMERO: Que en la hora y lugar antes mencionados se reunieron los ciudadanos cuyos nombres e identificación se mencionan a continuación:

Nombre y apellidos	Documento de identidad	Dirección	Teléfono
JISETH SMITH MITCHELL	40992134	PERRY HILL	3165295234
JONNY LEGUIA GONZALEZ	73375094	PERRY HILL	3105671815
ANIE BROWN CAEZ	1.123.620.644	BACK ROAD	3177485551
KATHERIN PEÑATE	1123627979	PERRY HILL	3219805009
MARK HENRY	1006868614	PERRY HILL	3215751734
JACQUELINE WHITE	40988447	PERRY HILL	3214667612
IVON HOOKER WILLIAMS	39154865	PERRY HILL	3184380805

KEYRA PERNETT	22746119	PERRY HILL	3168503617
LYSANA BROWN	40993856	PERRY HILL	3172530773
ANNIE ESCALONA	1123623882	PERRY HILL	3215751738
MILANGELA HALFORD	1002129769	BACK ROAD	3122697842
BEISHA BISCAINO	1123621954	PERRY HILL	3024966616
MARIANA KELLY	1123621387	PERRY HILL	3152733475
ISABEL DUKE KELLY	40991847	PERRY HILL	3026572607
ANGELA AICHEL LEVER	40.991.198	BACK ROAD	3214089847

SEGUNDO: Con la finalidad de constituirse de manera autónoma e independiente en una veeduría ciudadana para el cumplimiento de los fines establecidos en la Ley 850 de 2003 y 1757 de 2015, la cual tendrá las siguientes características:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: VEEDURIA CIUDADANA WE CARE FOR PERRY HILL

OBJETO DE LA VEEDURÍA: Realizar vigilancia y seguimiento a la ejecución de contratos, obras, proyectos o servicios que ejerza la Administración pública del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina islas y toda entidad pública o privada vinculada al Departamento en el sector de Perry hill.

PERIODO DE VIGENCIA DE LA VEEDURÍA: La veeduría tendrá vigencia de termino indefinido

ÁMBITO DE GESTIÓN DE LA VEEDURÍA: La veeduría ejerce su gestión de vigilancia en el ámbito Departamental

ENTIDADES OBJETO DE VEEDURÍA: Gobernación, entidades sin ánimo de lucro, privados vinculados al departamento, prestadores de servicios público, contratistas entre otros.

DOMICILIO DE LA VEEDURÍA: SAN ANDRÉS – PERRY HILL
DIRECCIÓN DE NOTIFICACIONES: SAN ANDRÉS ISLA – PERRY HILL AL LADO DE LA IGLESIA DE LIBERACIÓN
CORREO ELECTRÓNICO: jisethsmith@yahoo.com.co
TELÉFONO: 3165295234 - 3172536773

TERCERO: Que como presidente o coordinador de la Asamblea fue elegido (a)

JISETH SMITH MITCHELL

como vicepresidente fue elegido (a)

JONNY LEGUIA GONZALEZ

y como secretario (a) fue elegido (a)

ANIE JEAM BROWN

CUARTO: Instalada la Asamblea o reunión, los participantes democráticamente votaron y decidieron elegir los miembros de la veeduría mediante la votación democrática por los que decidieron postularse:

No.	Nombre y apellidos	Documento de identidad
1.	JISETH SMITH MITCHELL	40992134
2.	JONNY LEGUIA GONZALEZ	73375094
3.	ANIE BROWN	1.123.620.644
4.	KATHERIN PEÑATE	1123627979
5.	MARK HENRY	1006868614
6.	JACQUELINE WHITE	40988447
7.	IVON HOOKER	39154865
8.	KEYRA PERNETT	22746119
9.	LYSANA BROWN	40993856
10.	ANNIE ESCALONA	1123623882
11.	MILANGELA HALFORD	1002129769
12.	BEISHA BISCAINO	1123621954
13.	MARIANA KELLY	1123621387
14.	ISABEL DUKE KELLY	40991847
15.	ANGELA AICHEL LEVER	40.991.198

QUINTO: Que las personas que resultaron elegidas fueron las siguientes:

Nombre y apellidos	Documento de identidad	Dirección	Teléfono	Municipio
JISETH SMITH MITCHELL	**40992134**	**PERRY HILL**	**3165295234**	**SAN ANDRÉS**
JONNY LEGUIA GONZALEZ	**73375094**	**PERRY HILL**	**3105671815**	**SAN ANDRÉS**
ANIE BROWN	**1.123.620.644**	**BACK ROAD**	**3177485551**	**SAN ANDRÉS**

ANGELA AICHEL LEVER	40.991.198	BACK ROAD	3214089847	SAN ANDRÉS
KATHERIN PEÑATE	1123627979	PERRY HILL	3219805009	SAN ANDRÉS
MARK HENRY	1006868614	PERRY HILL	3215751734	SAN ANDRÉS
JACQUELINE WHITE	40988447	PERRY HILL	3214667612	SAN ANDRÉS
IVON HOOKER	39154865	PERRY HILL	3184380805	SAN ANDRÉS
KEYRA PERNETT	22746119	PERRY HILL	3168503617	SAN ANDRÉS
LYSANA BROWN	40993856	PERRY HILL	3172530773	SAN ANDRÉS
ANNIE ESCALONA	1123623882	PERRY HILL	3215751738	SAN ANDRÉS
MILANGELA HALFORD	1002129769	BACK ROAD	3122697842	SAN ANDRÉS
BEISHA BISCAINO	1123621954	PERRY HILL	3024966616	SAN ANDRÉS
MARIANA KELLY	1123621387	PERRY HILL	3152733475	SAN ANDRÉS
ISABEL DUKE	40991847	PERRY HILL	3026572607	SAN ANDRÉS

SEXTO: Que la Veeduría Ciudadana tendrá los siguientes miembros directivos:

Nombre y apellidos	Documento de identidad	Dirección	Teléfono	Cargo
JISETH SMITH MITCHELL	40992134	PERRY HILL	3165295234	PRESIDENTE
JONNY LEGUIA GONZALEZ	73375094	PERRY HILL	3105671815	VICEPRESIDENTE
ANIE JEAM BROWN	1.123.620.644	BACK ROAD	3177485551	SECRETARIA
ANGELA AICHEL LEVER	40.991.198	BACK ROAD	3214089847	TESORERO
KATHERIN PEÑATE	1123627979	PERRY HILL	3219805009	VOCAL
MARK HENRY	1006868614	PERRY HILL	3215751734	VOCAL
JACQUELINE WHITE	40988447	PERRY HILL	3214667612	VOCAL
IVON HOOKER	39154865	PERRY HILL	3184380805	VOCAL
KEYRA PERNETT	22746119	PERRY HILL	3168503617	VOCAL
LYSANA BROWN	40993856	PERRY HILL	3172530773	VOCAL
ANNIE ESCALONA	1123623882	PERRY HILL	3215751738	VOCAL

MILANGELA HALFORD	1002129769	BACK ROAD	3122697842	VOCAL
BEISHA BISCAINO	1123621954	PERRY HILL	3024966616	VOCAL
MARIANA KELLY	1123621387	PERRY HILL	3152733475	FISCAL
ISABEL DUKE	40991847	PERRY HILL	3026572607	VOCAL

SÉPTIMO: Que la presente veeduría se rige por lo dispuesto en la Ley 850 de 2003 y la Ley 1757 de 2015, dando estricto cumplimiento a los principios de representatividad, democratización, autonomía, transparencia, igualdad, responsabilidad, neutralidad, legalidad, oportunidad y solidaridad.

OCTAVO: Que la constitución de esta veeduría ciudadana se registrará ante Cámara de Comercio de San Andrés isla.

NOVENO: Que una vez registrada la veeduría se procederá a elaborar los estatutos y el respectivo plan de acción.

No siendo más, el objeto de la presente reunión se dio por terminada a las doce horas de la tarde.

Anexo listado de asistentes.

Firmas de los representantes de la veeduría.

Jiseth Smith M.

Nombre Cc: Jiseth Smith Mitchell
Presidente 40992134 SAI

AnieB

Nombre Cc: Anie Brown
Secretaria 1123620644

NOMBRE: JISETH SMITH
CEDULA: 40992134
FIRMA: Jiseth Smith M.
LOUIS FIGUEROA

NOMBRE: ANIE BROWN
CEDULA: 1123620644
FIRMA: AnieB
LOUIS FIGUEROA

CÁMARA DE COMERCIO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 30/08/2024 - 12:15:30
Recibo No. S000196248, Valor 7900

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN wTcSnv6zDc

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=31 y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LAS INSCRIPCIONES DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO Y DE LA ECONOMIA SOLIDARIA, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : VEEDURIA CIUDADANIA WE CARE FOR PERRY HILL
Nit : 901865453-3
Domicilio: San Andrés, San Andrés y Providencia

INSCRIPCIÓN

Inscripción No: S0500938
Fecha de inscripción: 28 de agosto de 2024
Ultimo año renovado: 2024
Fecha de renovación: 28 de agosto de 2024
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : BRR PERRY HILL AL LADO DE LA IGLESIA LIBERACION
Municipio : San Andrés, San Andrés y Providencia
Correo electrónico : jisethsmith@yahoo.com.co
Teléfono comercial 1 : 3165295234
Teléfono comercial 2 : 3172536773
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : BRR PERRY HILL AL LADO DE LA IGLESIA LIBERACION
Municipio : San Andrés, San Andrés y Providencia
Correo electrónico de notificación : jisethsmith@yahoo.com.co
Teléfono para notificación 1 : 3165295234
Teléfono notificación 2 : 3172536773

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por Acta No. 1 del 05 de agosto de 2024 de la Asamblea Constitutiva de San Andres, inscrito en esta Cámara de Comercio el 28 de agosto de 2024, con el No. 16 del Libro IV del Registro de Entidades de Veeduría Ciudadana, se constituyó la entidad sin ánimo de lucro de naturaleza No gubernamental denominada VEEDURIA CIUDADANIA WE CARE FOR PERRY HILL.

ENTIDAD QUE EJERCE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL.

GOBERNACION DEPARTAMENTAL DE SAN ANDRES, PRIOVIDENCIA Y SANTA CATALINA

TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

OBJETO SOCIAL

Objetivo: Realizar vigilancia y seguimiento a la ejecución de contratos, obras, proyectos o servicios que ejerza la administración pública del departamento archipiélago de san andrés, providencia y catalina islas y

toda entidad pública o privada vinculada al departamento en el sector de perry hill. A) enfoque en los principios de igualdad, equidad, moralidad, eficacia, celeridad, con orientación étnico diferencial del pueblo raizal de san andrés, providencia y santa catalina; su historia, su cultura, su tradición, su seguridad alimentaria, espacio marítimo de derechos excluyentes de pescadores raizales, estabilidad laboral, el control para la no sobre inmigración al territorio, la salubridad publica, el medio ambiente y en especial la correcta interpretación y aplicación del espíritu de la constitución artículo 8, 9 y 10 y la ley 47 de 1993, y los concursos de méritos para laborar en este territorio, de entidades públicas y privadas colombianas que desconocen la grave falta de espacio fisico, y los derechos superiores, vítales y excluyentes de rizales y residentes legales en san andrés, providencia y santa catalina. B) enfoque en su identidad raizal, consulta previa, su reconocimiento y su protección de su espacio mínimo vital de pervivencia; su seguridad alimentaria y la suprema honra a la dignidad humana de todas las personas, todo mediante el debido control social. Fiscal integral, la ética y la moral. C) ejercerá vigilancia preventiva y posterior. C) hará recomendaciones escritas y oportunas ante quien ejecuta el programa, obra, proyectos o contrato y ante los organismos de control de estado para mejorar la eficiencia institucional y la diligente actuación de los funcionarios públicos, los contratistas y de todos aquellos que manejen o ejecuten recursos públicos. F) recomendará y promoverá la capacitación, y el empoderamiento integral de los asociados g) procurara fortalecer los mecanismos de control contra la corrupción. H) procurará fortalecer la participación ciudadana y comunitaria en la toma de decisiones en todo lo que le afecta. I) establecerá relación constante entre particulares y la administración pública, proporcionando liderazgo y participación ciudadana. J) todas las actuaciones se harán mediante vistas de inspección técnicas asesoradas, derechos de petición, quejas, acciones de tutelas. Acciones de protección de los derechos e intereses colectivos, acciones de grupo, acciones de cumplimiento, habeas data, habeas corpus y todo cuanto en derecho fuere necesario y conducentes al logro de las causas de interés general. K) promocionar el estudio de la historia de los pueblos, su cultura, su identidad, su legitimidad, su reconocimiento y protección y asegurara la aplicación de la expresión institucional del pueblo raizal. L) luchar contra la inmigración de personas a san andrés, providencia y santa catalina, auspiciada o impuesta por funcionarlos estatales y particulares, bajo cualquier forma, como por concursos de méritos, tutelas, en desconocimiento del contexto y espíritu de la ley, o aplicación legitimas, inconstitucional e ilegal de normas quo reconocen y protegen la diversidad étnica y cultural de los pueblos en especial del pueblo raizal de san andrés, providencia y santa catalina. M) luchar por el pueblo, para la debida protección y atención de desastres naturales y acciones de las personas naturales y jurídicas, locales, regionales, nacionales e internaciones y de la prevención a la corrupción en los contratos estatales.

PATRIMONIO

$ 100.000,00

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

organos de administracion: La veeduria ciudadana tendrá los siguientes órganos de dirección: Asamblea general; gobierno: Junta directiva y control: Disciplinario. presidente: Será el representante legal, quien preside las reuniones, vela por el buen funcionamiento y cumplimiento de las decisiones de la asamblea. vicepresidente: Reemplaza al presidente provisional o temporal y colabora en las tareas que se le asigne.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 1 del 05 de agosto de 2024 de la Asamblea Constitutiva, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 28 de agosto de 2024 con el No. 16 del libro IV del Registro de Entidades de Veeduría Ciudadana, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION

REPRESENTANTE LEGAL	JISETH SMITH MITCHELL	C.C. No. 40.992.134
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	JONNY RAFAEL LEGUIA GONZALEZ	C.C. No. 73.375.094

ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN

Por Acta No. 1 del 05 de agosto de 2024 de la Asamblea Constitutiva, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 28 de agosto de 2024 con el No. 16 del libro IV del Registro de Entidades de Veeduría Ciudadana, se designó a:

PRINCIPALES

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	JISETH SMITH MITCHELL	C.C. No. 40.992.134
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	JONNY RAFAEL LEGUIA GONZALEZ	C.C. No. 73.375.094
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	ANIE JEAM BROWN CAEZ	C.C. No. 1.123.620.644
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	ANGELA AICHEL LEVER POMARE	C.C. No. 40.991.198
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	MARK ANDRUW HENRY MC'LEAN	C.C. No. 1.006.868.614
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	JACQUELINE SAVIL WHITE MURILLO	C.C. No. 40.988.447
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	IVON HOOKER WILLIAMS	C.C. No. 39.154.865
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	KEIRA JUDITH PERNETT MARENGO	C.C. No. 22.746.119
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	LYSANA BROWN VEGA	C.C. No. 40.993.856
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	ANNIE ESCALONA BROWN	C.C. No. 1.123.623.882
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	MILANGELA MARIA HALFORD MONTAÑEZ	C.C. No. 1.002.129.769
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	BEISHA MARIE BISCAINO DUKE	C.C. No. 1.123.621.954
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	ISABEL MATILDE DUKE KELLY	C.C. No. 40.991.847
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	KATHERIN PAOLA PEÑATE SUAREZ	C.C. No. 1.123.627.979
MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA	MARIANA PAULETTE KELLY TORRES	C.C. No. 1.123.621.387

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: S9499
Actividad secundaria Código CIIU: No reportó
Otras actividades Código CIIU: No reportó

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN WWW.RUES.ORG.CO.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA - REPORTE A ENTIDADES

INFOMACION COMPLEMENTARIA a. Que, los datos del empresario y/o el establecimiento de comercio han sido puesto a disposición de la Policía Nacional a través de la consulta de a la base de datos del RUES. b. Se realizo la inscripción de la empresa y/o establecimientos en el Registro de identificación Tributaria (RIT))

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la entidad, a la fecha y hora de su expedición.

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

Danna Patiño Pomare
D. Juridica y de Registros Publicos

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****