Informe Nº

2

Contrato:

Expediente	Contrato
2024090005010000001E	CD-2024-0300
RP	Fecha RP
544	2024-06-11
CDP	Fecha CDP
158	2024-05-28

Objeto del contrato

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN LA FORMULACIÓN, RADICACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS AMBIENTALES.

Informacion Bancaria:

Banco	Tipo de cuenta
DAVIVIENDA	AHORROS

Numero de cuenta

026500111120

Fecha de suscripcion

2024-06-13

Plazo de Ejecución

2024-12-28

Objeto

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN EN LA FORMULACIÓN, RADICACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS AMBIENTALES.

Valor total del contrato

40300000

CUARENTA MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS

Valor honorarios mensuales

6200000

SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS

Valor a ejecutar con el informe

6200000

SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS

Valor ejecutado

12400000

DOCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS

Porcentaje de ejecución

31 %

Porcentaje por ejecutar

69 %

Fecha inicio

13/07/2024

Fecha fin

12/08/2024

Obligación Nº .1: Apoyar en la radicación y evaluación de los proyectos ambientales presentados a la entidad, estableciendo el cumplimiento de los lineamientos ambientales para su desarrollo.

Aprobada Corregir **Aprobada** por RAFAEL MORENO ALVAREZ el 2024-08-13 15:29:30

Durante el periodo no se radicaron proyectos en el banco de proyectos para estudio de viabilidad de estos. Se mantienen en la base de datos del proceso los proyectos "Construcción del Colector de alcantarillado de la Zona Occidental del Distrito de Barranquilla, presentado por la Alcaldía Distrital de Barranquilla; proyecto “Plan Maestro Arroyo León”, presentado por la Alcaldía Distrital de Barranquilla y el proyecto “Realizar las obras de Recuperación Ambiental del Caño de Sabanagrande a través de la implementación de actividades de limpieza y reconformación de taludes en el municipio de Sabanagrande, presentado por

Obligación Nº .2: Apoyar al Banco de Proyectos Ambientales en la formulación de proyectos a ser presentados por la CRA ante distintas entidades a nivel regional, nacional o internacional.

Aprobada Corregir **Aprobada** por RAFAEL MORENO ALVAREZ el 2024-08-13 15:29:38

En Ejecución

Obligación Nº .3: Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la revisión y consolidación de los indicadores del PAI 2024 – 2027, los indicadores mínimos de gestión que deben ser reportados de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, así como el reporte de Índice de Evaluación y Desempeño Institucional (IEDI) al MADS.

Aprobada Corregir **Aprobada** por RAFAEL MORENO ALVAREZ el 2024-08-13 15:29:57

Se realizó la articulación de todos los indicadores del nuevo PAI en el Anexo 1, con cada uno de los programas de inversión, políticas públicas, indicadores ODS, Ejes de transformación del PND, y demás instrumentos asociados. De igual manera, se diligenciaron cada una de las descripciones de los avances de las acciones estratégicas con meta programada en la vigencia 2024 para reportar al MADS la ejecución física y financiera del Plan de Acción Institucional “Por un Ambiente sin Fronteras” para

Obligación Nº .4: Apoyar en la evaluación de solicitud de viabilidades de los proyectos radicados ante el Banco de Proyectos de la CRA.

Aprobada Corregir **Aprobada** por RAFAEL MORENO ALVAREZ el 2024-08-13 15:30:06

En Ejecución.

Obligación Nº .5: Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación, en la atención de los requerimientos de los entes territoriales en relación con el Banco de Proyectos de la entidad.

Aprobada Corregir **Aprobada** por RAFAEL MORENO ALVAREZ el 2024-08-13 15:30:13

Durante el periodo se atendió a los requerimientos de los entes territoriales en relación con el Banco de Proyectos.

Obligación Nº .6: Apoyar en las demás actividades que le sean asignadas por la Oficina Asesora de Planeación sujetas al objeto contractual.

Aprobada Corregir **Aprobada** por RAFAEL MORENO ALVAREZ el 2024-08-13 15:30:17

Durante el periodo se realizó seguimiento a todos los indicadores de calidad del SGI de los procesos adscritos a la Oficina Asesora de Planeación correspondiente a Gestión de Proyectos ambientales y Planificación para el Desarrollo Sostenible y la revisión y actualización de procedimientos, caracterizaciones y mapa de riesgos, realizando el ajuste y la propuesta de creación del procedimiento PD-PR-02 Seguimiento a Planes Parciales, con sus respectivos formatos asociados a este.
De igual manera, se apoyó a la Oficina Asesora de Planeación en la revisión de las Salidas No conformes como seguimiento al SGI, de los procesos de planificación para el desarrollo sostenible y Gestión de Proyectos ambientales, con el propósito continuar trabajando de forma articulada con los lideres de procesos para el logro de los objetivos organizacionales y el

Descripción

GP-PR-02 Procedimiento Proyectos Institucionales-Gestión Recursos.pdf

GP-PR-01 Estudio de Viabilidad de Proyectos Ambientales -Ajuste.pdf

Acta Salidas No Conformes Planificación Desarrollo Sostenible 2024 - I.pdf

Obligación Nº .7: Rendir un informe mensual ante el supervisor del contrato sobre las actividades ejecutadas en el correspondiente periodo.

Aprobada Corregir **Aprobada** por RAFAEL MORENO ALVAREZ el 2024-08-13 15:30:22

Se entrega informe de ejecución de actividades para el periodo 13 de Julio del 2024 al 12 de Agosto del 2024, que evidencian el cumplimiento del objeto contractual.