PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio 02 de Septiembre de 2024

Señor (a)
Luis Guillermo Diaz Valenzuela
SUPERVISORCONTRATO No. CO1.PCCNTR.6177205
Coordinador de formación: Profesional G04
Dependencia: CISM
Ciudad: Villavicencio- Meta.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.6177205 del año 2024

Nancy Liliana Satoba Romero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1118544910 en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro de Industria y Servicios del Meta), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE. ($31.998.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 23 días de abril de 2024 por valor de DOS MILLONES SETESIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TRINTA Y TRES PESOS . ($2.798.333), b) ocho (8) pagos iguales por los meses de Mayo a diciembre de 2024, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($3.650.000) cada uno.

Plazo: Diez (10) meses y Quince (15) días

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Contratar la prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad de la formación profesional integral del Centro de Industria y Servicios del Meta.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Implementar el sistema interno de aseguramiento de la calidad de la formación SIACF(Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad de la Formación) en el centro de industria y servicios del Meta	Cargué información a la carpeta Aseguramiento CISM 2023 para dar cumplimiento al proceso de documentación, con la elaboración de los informes de pertinencia del programa Tecnología en Mantenimiento Electromecánico Industrial y del programa Tecnología en Coordinación de Procesos Logísticos Envío de correos para la solicitud de información a las diferentes entidades para el programa MEI Desprogramación Instructores técnicos Envío formatos pendientes a centro líder Programa Coordinación de Procesos Logísticos	Anexo1
2	Verificar el cumplimiento de los lineamientos de Registro Calificado y los procesos y	Se realiza seguimiento al programa MEI Mantenimiento Electromecánico Industrial	Anexo 2

	actividades de aseguramiento de la calidad de los programas de Formación en el Centro.	para dar cumplimiento en la documentación de dicho programa Cargué información a la carpeta Aseguramiento CISM 2023, con la elaboración de los informes de pertinencia del programa Tecnología en Mantenimiento Electromecánico Industrial y del programa Envío formatos a centro líder Programa MEI Mantenimiento Electromecánico Industrial con la respectiva documentación al repositorio	
3	Apoyar la identificación de programas para solicitud de registro calificado y gestionar el aval del Centro de Formación a través del Comité Primario y Equipo Pedagógico de Centro, del Comité Regional y de la red de conocimiento.	Con el objetivo de avanzar con los trámites pertinentes al registro calificado de los diferentes programas de formación para Villavicencio, como lo es la elaboración de las actas entre otros, se envían correos para las diferentes solicitudes a través de correo electrónico organizando reuniones para aprobar acta y obtener el aval regional para los siguientes programas: Mantenimiento Electromecánico Industrial Tecnología en coordinación de procesos logísticos Verificación Documentos Renovación Entrenamiento Deportivo	Anexo 3

		Envío formatos pendientes a centro líder Programa Coordinación de Procesos Logísticos	
4	Orientar y apoyar la recolección de información de las condiciones de calidad requeridas de acuerdo con la solicitud a realizar (obtención, ampliación, modificación o renovación de Registro Calificado) y enviar la documentación a la Dirección de Formación Profesional o a quien se requiera	Seguimiento a través de correos electrónicos en la documentación de programas Solicitud Asignación Instructores Plan de Contingencia Se envía correos a las diferentes dependencias solicitando información -	Anexo 4
5	Elaborar la documentación requerida para la sustentación del cumplimiento de las condiciones de calidad de los programas de formación de acuerdo con la normativa vigente para la educación superior, y los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional y el Sena.	Para elaborar la documentación requerida se trabajase trabajo en equipo el mes anterior, en el mes de agosto se hace verificación de la documentación para el cargue en el repositorio del centro líder del programa MEI (Mantenimiento Electromecánico Industrial) Se redactan correos enviados como borradores a la subdirección para ser enviados desde allí solicitando diferentes actividades como: Borrador citación de trabajo a Instructores	Anexo 5

		Técnicos de los Programas Se trabaja en el Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal con el instructor Oscar Muñoz	
6	Diligenciar a completitud la información requerida en los sistemas de información del Ministerio de educación nacional (SACES, SPADIES…) y adjuntar los soportes mínimos por cada condición de calidad de los diferentes programas.	Durante el periodo la obligación estamos a la espera de las respuestas de cada uno de los programas documentados, del MEN.	No hay evidencia que corresponda, no Hubo programación
7	Garantizar una adecuada orientación y respaldo para la recepción de la visita de pares académicos designados por el Ministerio de Educación Nacional (MEN).	De acuerdo a correo que envían desde dirección de formación para atender visita de pares para los días 12 y 13 de septiembre, se organiza un correo borrador para ser enviado desde subdirección dando citación a las diferentes dependencias para atender dicha visita en el programa Automatización de sistemas mecatrónicos	Anexo 6
8	Fomentar entre todos los actores involucrados en la comunidad educativa la promoción de una cultura de garantía de calidad en la	Cuando se habla de fomento nos referimos a la gestión y creación de espacios en donde se promueva la cultura de la calidad, es por ello que se han realizado una serie de reuniones con todos los actores de las diferentes	Anexo 7

	formación profesional integral.	áreas invitándolos a participar continuamente del proceso junto con el envío de correos motivando al proceso.	
9	Orientar el desarrollo de los factores estratégicos de la autoevaluación de acuerdo con los lineamientos del Sena y del Ministerio de Educación Nacional.	En el presente mes no se programó autoevaluación en programas vistos	
10	Gestionar y recolectar las evidencias del cumplimiento de los factores, características y aspectos de autoevaluación de las condiciones mínimas de calidad en el marco de los lineamientos del Sena y la normativa aplicable a la Educación Superior.	Mediante correos se solicita información de autoevaluación y registro calificado electromecánico a las diferentes dependencias con el equipo de Registro Calificado, la información está depositada aun en la carpeta en el drive llamada Renovación RC Mantenimiento Electromecánico Industrial 2024de Autoevaluación a equipo de trabajo de autoevaluación del programa Mantenimiento Electromecánico Industrial estamos a la espera de contestación de centro líder para continuar con procesos de seguimiento en la autoevaluación del programa MEI	Anexo 8

11	Orientar y apoyar el proceso de autoevaluación en las actividades de sensibilización, divulgación, aplicación de instrumentos de opinión a los actores del proceso de autoevaluación de los diferentes programas de formación del Centro, apoyar el cargue de información de los programas en los Sistemas de Información definidos por el Sena.	Se envía correo de evidencia de cargue de la documentación del programa al centro líder. En las carpetas compartidas de autoevaluación en el drive al equipo de trabajo de Autoevaluación con los instructores técnicos y algunas dependencias encargadas allí de retroalimentar la información establecida, Hay un que enlace es compartido por la señora Claudia Patricia Roncancio líder encargada del centro de Metalmecánica como centro Líder del programa MEI.	Anexo 9
12	Asumir el rol de relator en los talleres de valoración de los factores, apoyo a la construcción de los productos finales de autoevaluación, elaborar los informes y correspondientes al proceso de Aseguramiento de la calidad del Centro de Industria y Servicios del Meta para remitir a instancias superiores.	Se trabaja en carpeta compartida en el drive por el centro líder. De acuerdo a lo que se viene trabajando en las carpetas de autoevaluación compartidas en el drive con el equipo de Autoevaluación. Se retroalimenta la carpeta RC Cism 2024 en el cual se trabaja en la subcarpeta denominada con el nombre Renovación RC Mantenimiento Electromecánico Industrial, en el cual fue cargado al repositorio del drive del centro líder de Metalmecánico.	Anexo 10

		Se comparte carpeta con los lideres de las dependencias la cual se está trabajando para el recibimiento de la visita de pares en el programa Automatización de sistemas mecatrónicos	
13	Gestionar la implementación mensual de Planes de mejoramiento y sostenimiento de los programas de formación e institucional en el del Centro de Industria y Servicios del Meta con el subdirector, líderes de proceso, profesionales, instructores y contratistas del centro y de la Regional Meta.	Se han realizado diferentes acciones de mejoramiento y sostenimiento en ellos diferentes programas de formación como son documentación al MEI, gestiones iniciales al proceso de plan de contingencia del programa de propiedad horizontal con el acompañamiento de los instructores técnicos y la coordinación de formación	Anexo 11
14	Implementación de los planes de mejoramiento y sostenimiento del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol del Centro de Industria y Servicios del Meta.	No hay planes de mejoramiento asignados	No hay evidencia que corresponda, no hubo programación
15	Realizar estudios y/o investigaciones trimestrales para determinar la pertinencia de la formación profesional integral en el Departamento del Meta, y presentar los análisis y el informe en las plantillas	Durante el periodo la obligación #15 no se desarrolló, no estaba programada en este mes, hasta el momento no he sido participe en el mes de Agosto en el Equipo Pedagógico por esta razón no se presenta o se realiza informe o plantilla en el formato requerido de la presente obligación	No hay evidencia que corresponda, no hubo programación

	definidas en la plataforma Compromiso, y socializarlos en el Equipo Pedagógico de Centro.		
16	Optimizar la prestación de servicios tanto a clientes internos como externos, en consonancia con las políticas establecidas por el SENA.	El servicio al cliente es muy importante, se brinda atención a los instructores técnicos de manera presencial y virtual, en la elaboración de Plan de Contingencia con el Programa Propiedad Horizontal en este caso se trabaja con el instructor técnico Oscar Muñoz La interacción con las diferentes dependencias como la Agencia pública de Empleo, Administración Educativa, Contratos de Aprendizaje, programa de Egresados, Bienestar entre otros programas en el cual se requiere información y acompañamiento para la visita de pares académicos que esta programada para 12 y 13 de septiembre.	Anexo 12
17	Orientar a los usuarios y suministrar información, documentos o elementos que sean solicitados de conformidad con los trámites, las autorizaciones y los procedimientos establecidos	Los usuarios a los cuales se les suministra información serian a los instructores técnicos asignados en cada programa a documentar, además como apoyo de aseguramiento de la calidad mi función es solicitar información a cada una de las dependencias del SENA para compartírsela a los	Anexo 13

		compañeros o equipo de trabajo de Registro Calificado en el cual se hace a través de correos y/o una carpeta llamada RC Cism 2024 en el Drive – Registro Calificado Mantenimiento electromecánico Otra carpeta compartida llamada Registro Calificado 2024 donde está el programa Automatización de sistemas mecatrónicos Se trabaja también el plan de contingencia con el programa Gestión de la Propiedad Horizontal	
18	Recepcionar, digitar, archivar, controlar, custodiar y transferir la documentación de los procesos a cargo.	Mediante correos se envía documentación requerida de centro líder del Programa Coordinación de Procesos Logísticos Solicitud por correo electrónico a coordinaciones para la asignación de instructores técnicos para la elaboración de plan de contingencia de programa Gestión de la Propiedad Horizontal Borrador: Solicitud de apoyo para mantenimiento previo a visita del Ministerio de Educación	Anexo 14
19	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y	Se descarga formatos correspondientes del SIGA con los siguientes códigos:	Anexo 15

	Autocontrol (SIGA), que correspondan al Proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en material del objeto contractual.	GFPI-F-098FormatoResumenInformacionSACESV3_ GFPI-F-097FormatoListadeVerificacionCondicionesdeProgramaV3 - para enviar a los instructores para diligenciar y continuar con el proceso de documentación de Registro Calificado Se adjuntan estos dos formatos al repositorio del centro líder Metalmecánica del programa Mantenimiento Electromecánico Industrial Se descarga el siguiente formato para enviar a las diferentes dependencias del centro de industria y servicios del Meta para la presentación o exposición referente al programa Automatización de sistemas mecatrónicos GOR-F-_078_Plantilla_Informe_de_Gestión_SIGA_V_1	
20	El contratista se obliga a recibir, vigilar y salvaguardar los bienes e inventarios que le sean encomendados y cuidar que sean utilizados debida y racionalmente.	En el presente cargo no tengo ningún bien e inventario del SENA.	No hay evidencia que corresponda, no hubo programación
21	Entregar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual, cuenta de	Presenté informe mensual de actividades el día 03 de Septiembre del presente año desarrolladas en el mes de Agosto al	Anexo 16

	cobro y los demás informes que le sean solicitados.	supervisor Luis Guillermo Díaz Valenzuela.	
22	Realizar las demás actividades propias y necesarias para cumplimiento del objeto contractual.	Disponible según requerimientos del SENA se envía correos a los instructores dando indicaciones de como trabajar en la documentación y seguimiento a instructores técnicos respecto a la documentación de dicho programa y a las diferentes dependencias Mediante correos se envía documentación requerida de centro líder del programa Coordinación de Procesos Logísticos Solicitud por correo electrónico a coordinaciones para la asignación de instructores técnicos para la elaboración de plan de contingencia de programa Gestión de la Propiedad Horizontal Se envía a subdirección una solicitud de apoyo para mantenimiento previo a visita del Ministerio de Educación Se gestiona con el centro agroindustrial del Meta aprendices de construcción para la adecuación de infraestructura de oficina de registro calificado en el	Anexo 17

		Mejoramiento del Clima Organizacional y Adecuación de Oficina	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1065377188 de la planilla PAGOSIMPLE, correspondiente al mes de Julio, operador sanitas Eps, Pensión Porvenir y Arl Positiva (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (17) folios

Cordialmente,

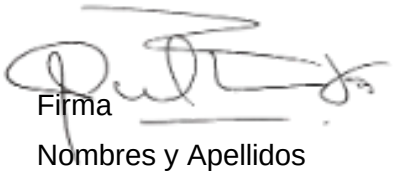
Firma

Nancy Liliana Satoba Romero

CC. 1118544910 de Yopal

Contratista

Recibí a satisfacción:



Firma

Nombres y Apellidos

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6177205

Evidencias Agosto de 2024

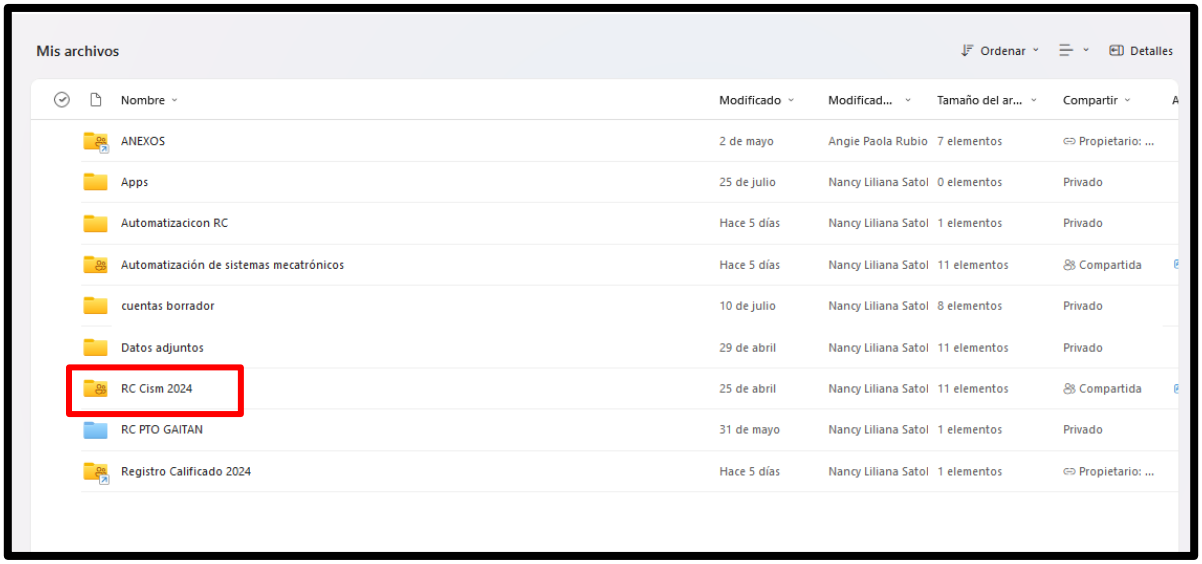
OBLIGACION No1 ANEXO 1

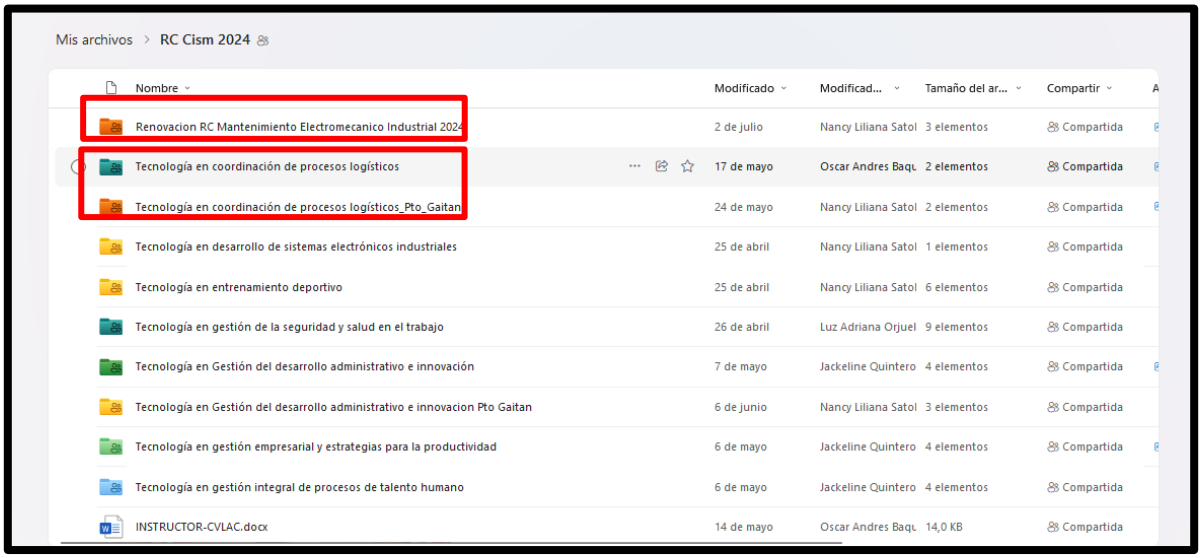
Implementar el sistema interno de aseguramiento de la calidad de la formación SIACF(Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad de la Formación) en el centro de industria y servicios del Meta

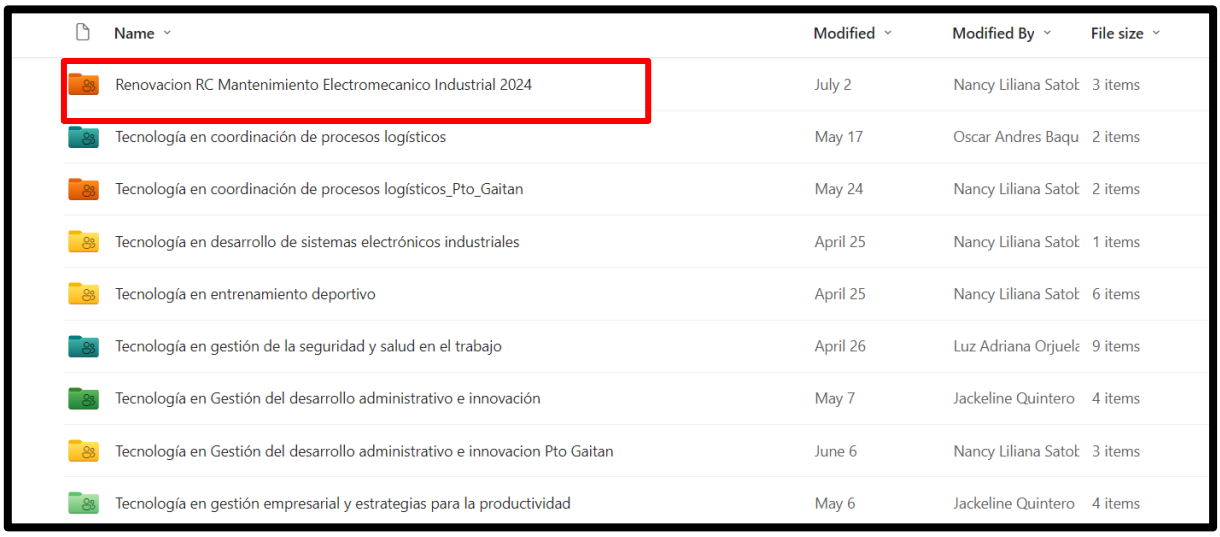
Cargué información a la carpeta Aseguramiento CISM 2023 para dar cumplimiento al proceso de documentación, con la elaboración de los informes de pertinencia del programa Tecnología en Mantenimiento Electromecánico Industrial y del programa Tecnología en Coordinación de Procesos Logísticos
Envío de correos para la solicitud de información a las diferentes entidades para el programa MEI
Desprogramación Instructores técnicos

Envío formatos pendientes a centro líder Programa Coordinación de Procesos Logísticos

Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/my?login_hint=nasatoba%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fnasatoba%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRC%20Cism%202024


Mis archivos
Ordenar
Detalles
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
ANEXOS
2 de mayo
Angie Paola Rubio
7 elementos
Propietario: ...
Apps
25 de julio
Nancy Liliana Satol
0 elementos
Privado
Automatizacicon RC
Hace 5 días
Nancy Liliana Satol
1 elementos
Privado
Automatización de sistemas mecatrónicos
Hace 5 días
Nancy Liliana Satol
11 elementos
Compartida
cuentas borrador
10 de julio
Nancy Liliana Satol
8 elementos
Privado
Datos adjuntos
29 de abril
Nancy Liliana Satol
11 elementos
Privado
RC Cism 2024
25 de abril
Nancy Liliana Satol
11 elementos
Compartida
RC PTO GAITAN
31 de mayo
Nancy Liliana Satol
1 elementos
Privado
Registro Calificado 2024
Hace 5 días
Nancy Liliana Satol
1 elementos
Propietario: ...

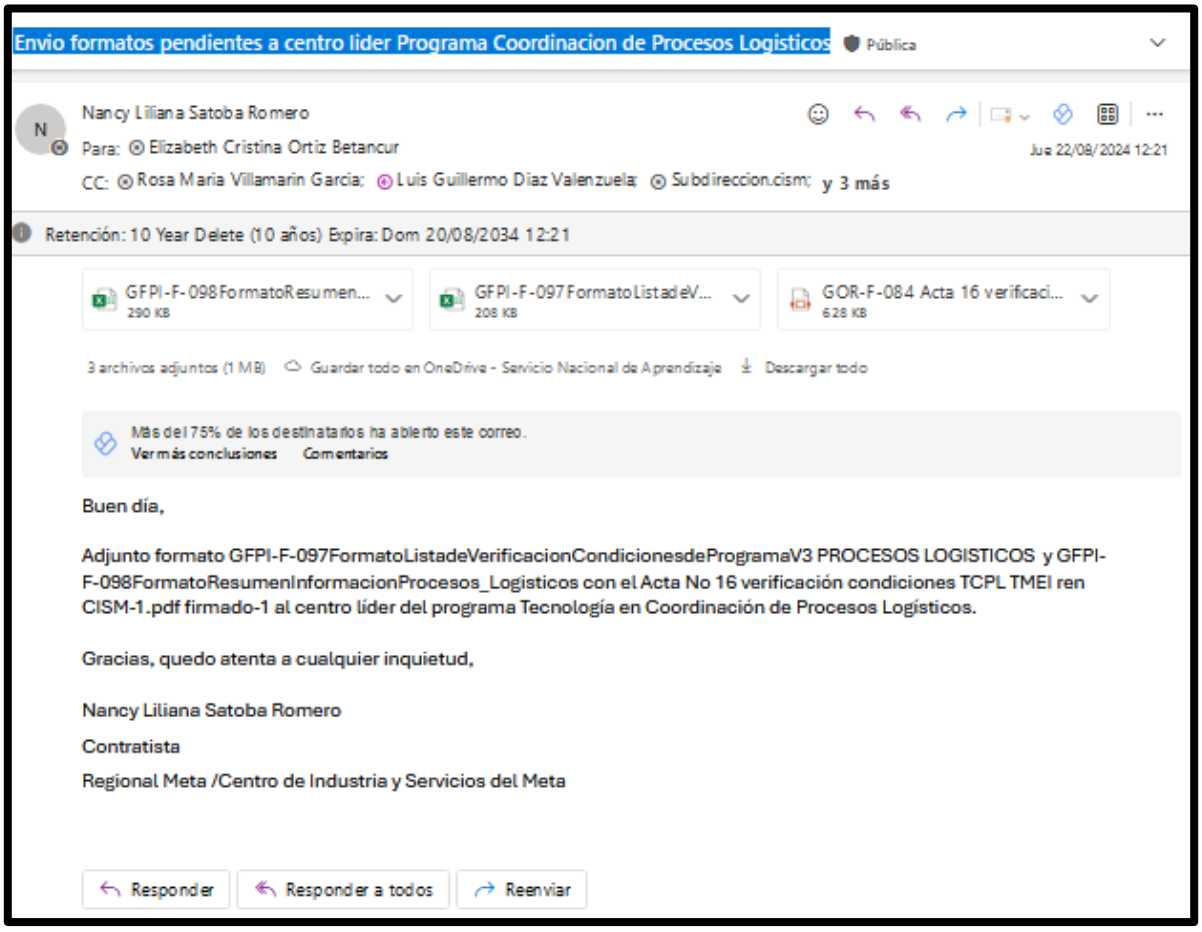

Mis archivos
RC Cism 2024
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
2 de julio
Nancy Liliana Satol
3 elementos
Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos
17 de mayo
Oscar Andres Baqu
2 elementos
Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos_Pto_Gaitan
24 de mayo
Nancy Liliana Satol
2 elementos
Compartida
Tecnología en desarrollo de sistemas electrónicos industriales
25 de abril
Nancy Liliana Satol
1 elementos
Compartida
Tecnología en entrenamiento deportivo
25 de abril
Nancy Liliana Satol
6 elementos
Compartida
Tecnología en gestión de la seguridad y salud en el trabajo
26 de abril
Luz Adriana Orjuel
9 elementos
Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovación
7 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovacion Pto Gaitan
6 de junio
Nancy Liliana Satol
3 elementos
Compartida
Tecnología en gestión empresarial y estrategias para la productividad
6 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida
Tecnología en gestión integral de procesos de talento humano
6 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida
INSTRUCTOR-CVLAC.docx
14 de mayo
Oscar Andres Baqu
14,0 KB
Compartida


Name
Modified
Modified By
File size
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
July 2
Nancy Liliana Satot
3 items
Tecnología en coordinación de procesos logísticos
May 17
Oscar Andres Baqu
2 items
Tecnología en coordinación de procesos logísticos_Pto_Gaitan
May 24
Nancy Liliana Satot
2 items
Tecnología en desarrollo de sistemas electrónicos industriales
April 25
Nancy Liliana Satot
1 items
Tecnología en entrenamiento deportivo
April 25
Nancy Liliana Satot
6 items
Tecnología en gestión de la seguridad y salud en el trabajo
April 26
Luz Adriana Orjuela
9 items
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovación
May 7
Jackeline Quintero
4 items
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovacion Pto Gaitan
June 6
Nancy Liliana Satot
3 items
Tecnología en gestión empresarial y estrategias para la productividad
May 6
Jackeline Quintero
4 items


Mis archivos
RC Cism 2024
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
Modificado
Modificad...
Tamaño del a...
autoevaluacion
9 de julio
Nancy Liliana Sato
7 elementos
renovación
9 de julio
Nancy Liliana Sato
13 elementos
RENOVACIÓN FORMATOS NUEVOS
13 de julio
Nancy Liliana Sato
8 elementos



Envío formatos pendientes a centro líder Programa Coordinación de Procesos Logísticos



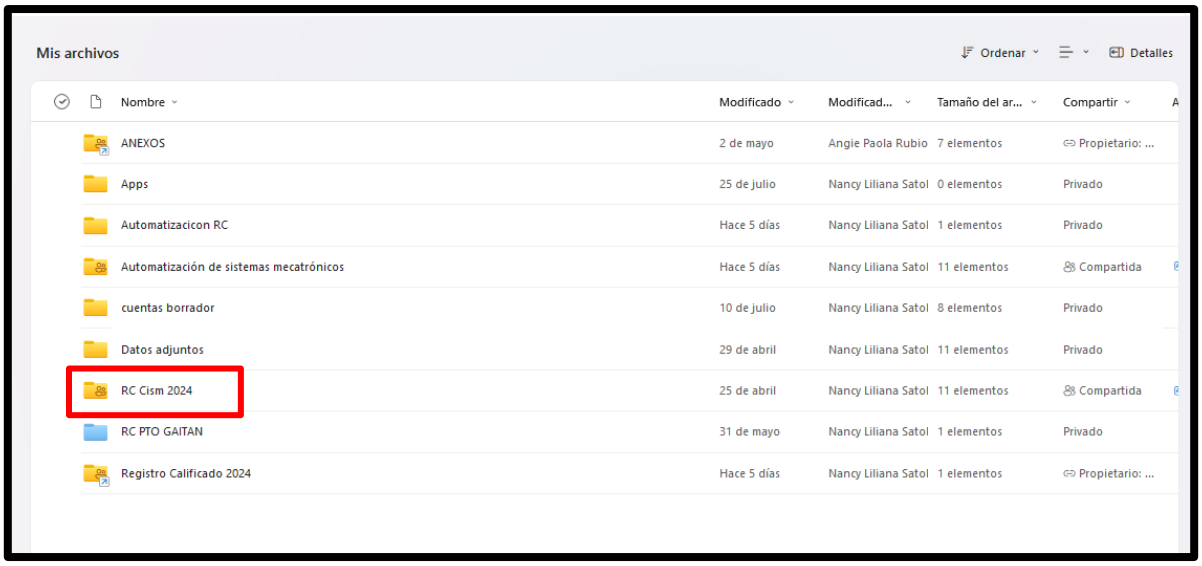
OBLIGACION No2 ANEXO 2

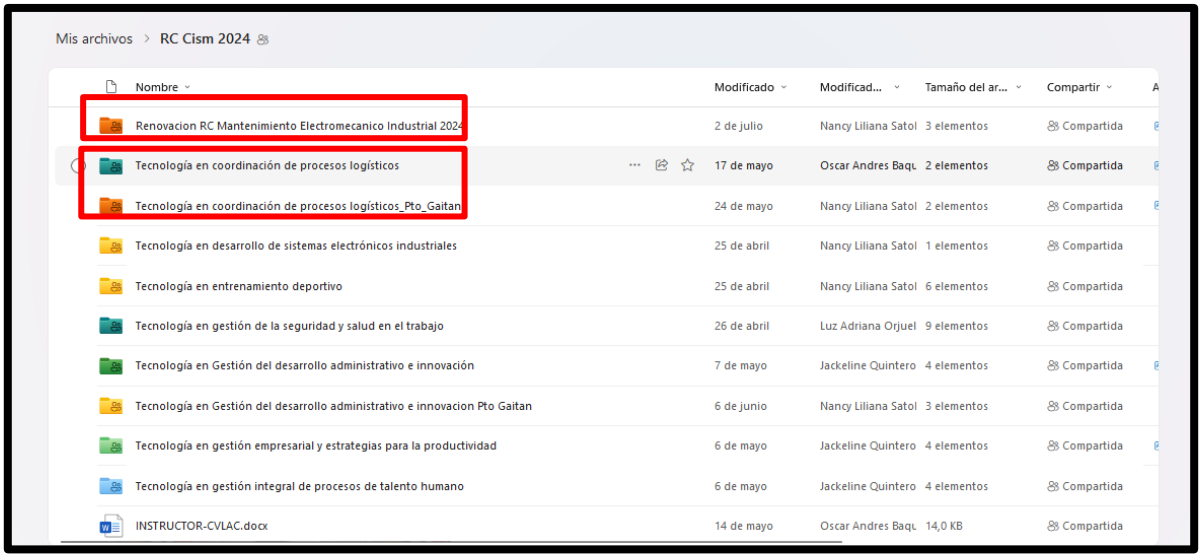
Verificar el cumplimiento de los lineamientos de Registro Calificado y los procesos y actividades de aseguramiento de la calidad de los programas de Formación en el Centro.

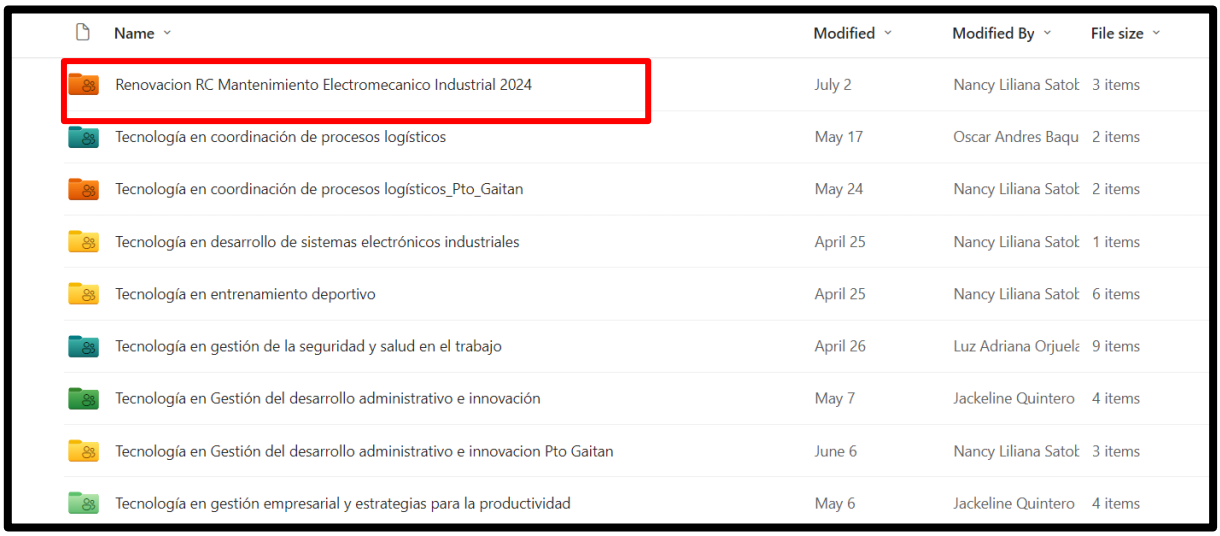
Se realiza seguimiento al programa MEI Mantenimiento Electromecánico Industrial para dar cumplimiento en la documentación de dicho programa

Cargué información a la carpeta Aseguramiento CISM 2023, con la elaboración de los informes de pertinencia del programa Tecnología en Mantenimiento Electromecánico Industrial y del programa
Envío formatos a centro líder Programa MEI Mantenimiento Electromecánico Industrial con la respectiva documentación al repositorio

Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/my?login_hint=nasatoba%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fnasatoba%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRC%20Cism%202024



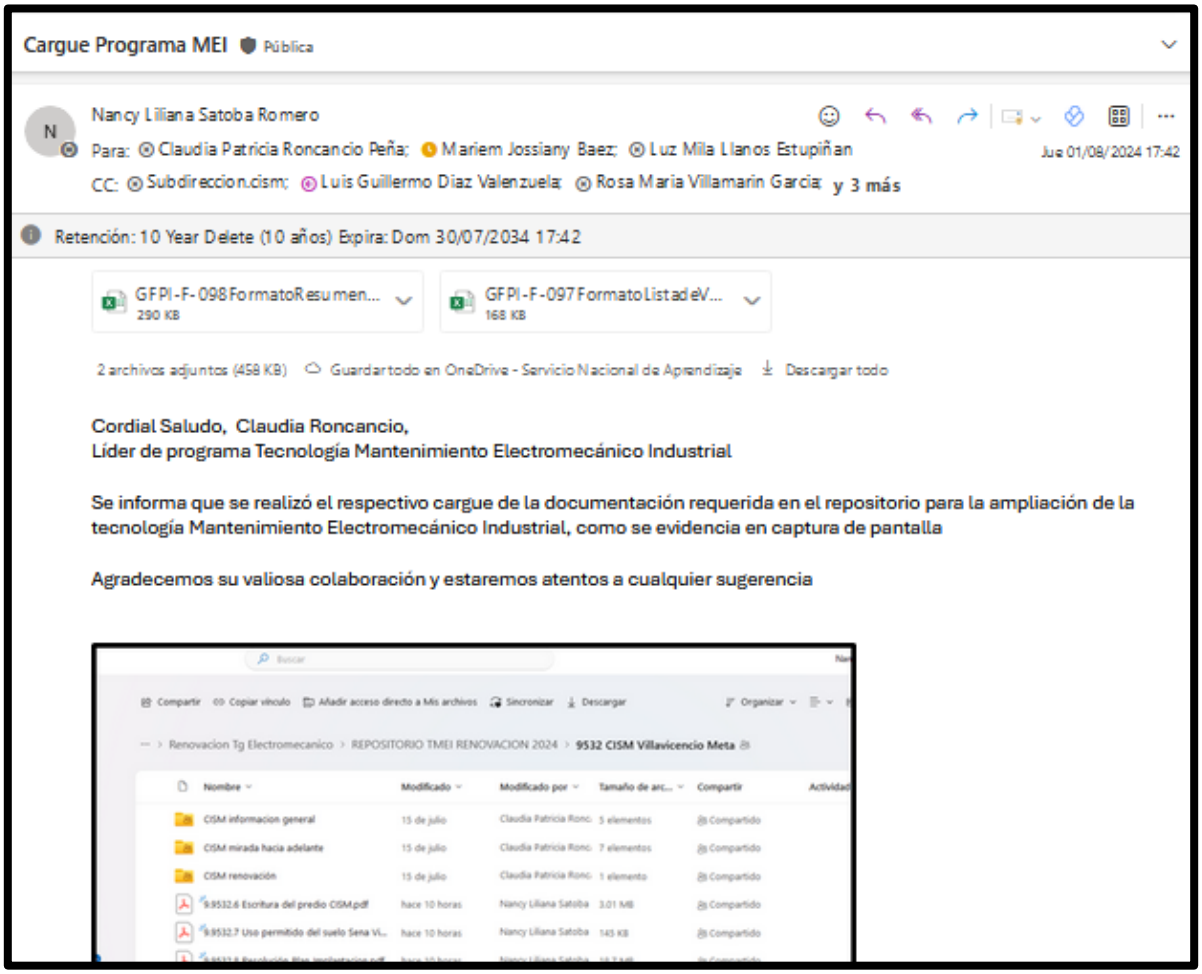

Mis archivos
RC Cism 2024
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
2 de julio
Nancy Liliana Satol
3 elementos
Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos
17 de mayo
Oscar Andres Baqu
2 elementos
Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos_Pto_Gaitan
24 de mayo
Nancy Liliana Satol
2 elementos
Compartida
Tecnología en desarrollo de sistemas electrónicos industriales
25 de abril
Nancy Liliana Satol
1 elementos
Compartida
Tecnología en entrenamiento deportivo
25 de abril
Nancy Liliana Satol
6 elementos
Compartida
Tecnología en gestión de la seguridad y salud en el trabajo
26 de abril
Luz Adriana Orjuel
9 elementos
Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovación
7 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovacion Pto Gaitan
6 de junio
Nancy Liliana Satol
3 elementos
Compartida
Tecnología en gestión empresarial y estrategias para la productividad
6 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida
Tecnología en gestión integral de procesos de talento humano
6 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida
INSTRUCTOR-CVLAC.docx
14 de mayo
Oscar Andres Baqu
14,0 KB
Compartida

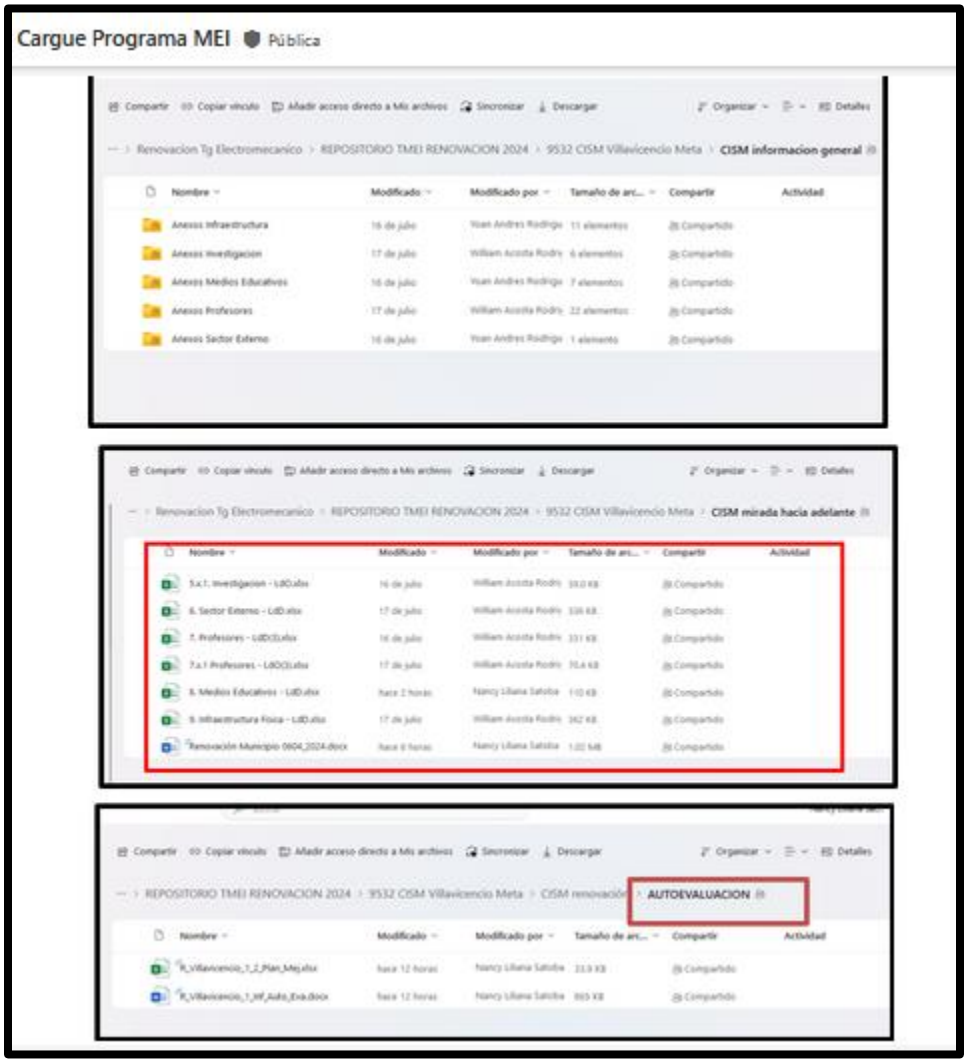

Name
Modified
Modified By
File size
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
July 2
Nancy Liliana Satol
3 items
Tecnología en coordinación de procesos logísticos
May 17
Oscar Andres Baqu
2 items
Tecnología en coordinación de procesos logísticos_Pto_Gaitan
May 24
Nancy Liliana Satol
2 items
Tecnología en desarrollo de sistemas electrónicos industriales
April 25
Nancy Liliana Satol
1 items
Tecnología en entrenamiento deportivo
April 25
Nancy Liliana Satol
6 items
Tecnología en gestión de la seguridad y salud en el trabajo
April 26
Luz Adriana Orjuela
9 items
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovación
May 7
Jackeline Quintero
4 items
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovacion Pto Gaitan
June 6
Nancy Liliana Satol
3 items
Tecnología en gestión empresarial y estrategias para la productividad
May 6
Jackeline Quintero
4 items





Envío formatos a centro líder Programa MEI Mantenimiento Electromecánico Industrial con la respectiva documentación al repositorio


Cargue Programa MEI
Pública
Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Claudia Patricia Roncancio Peña; Mariem Jossiany Baez; Luz Mila Llanos Estupiñan
CC: Subdireccion.cism; Luis Guillermo Diaz Valenzuela; Rosa Maria Villamarin Garcia; y 3 más
Jue 01/08/2024 17:42
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 30/07/2034 17:42
GFPI-F-098 Formato Resumen...
290 KB
GFPI-F-097 Formato Listado V...
168 KB
2 archivos adjuntos (458 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial Saludo, Claudia Roncancio,
Líder de programa Tecnología Mantenimiento Electromecánico Industrial
Se informa que se realizó el respectivo cargue de la documentación requerida en el repositorio para la ampliación de la tecnología Mantenimiento Electromecánico Industrial, como se evidencia en captura de pantalla
Agradecemos su valiosa colaboración y estaremos atentos a cualquier sugerencia
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Renovacion Tg Electromecanico
REPOSITORIO TMEI RENOVACION 2024
9532 CISM Villavicencio Meta
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arc...
Compartir
CISM informacion general
CISM mirada hacia adelante
CISM renovación
9.9532.6 Escritura del predio CISM.pdf
9.9532.7 Uso permitido del suelo Sena Vi...


Cargue Programa MEI
Pública
CISM informacion general
CISM mirada hacia adelante
AUTOEVALUACION

Cargue Programa MEI Pública







Nancy Liliana Satoba Romero

Contratista

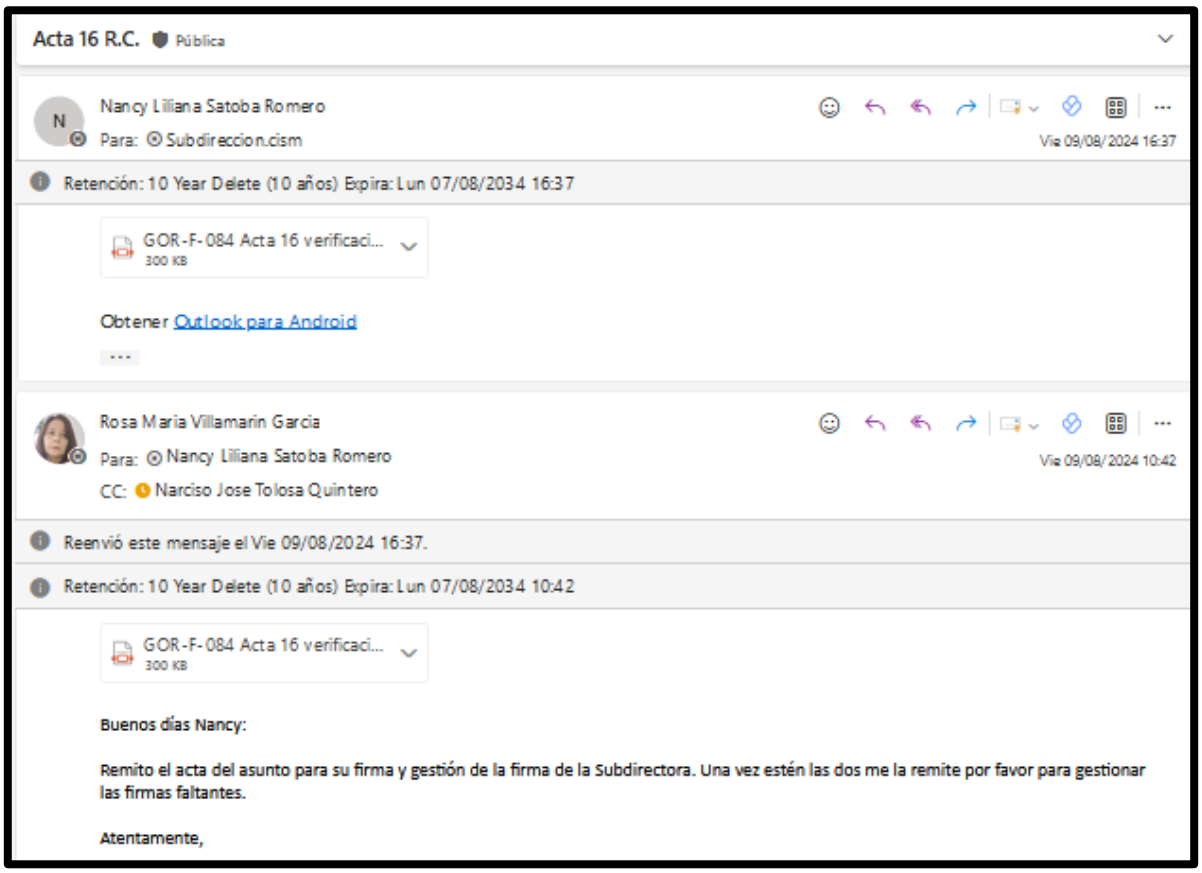
Regional Meta /Centro de Industria y Servicios del Meta

OBLIGACION No3 ANEXO 3

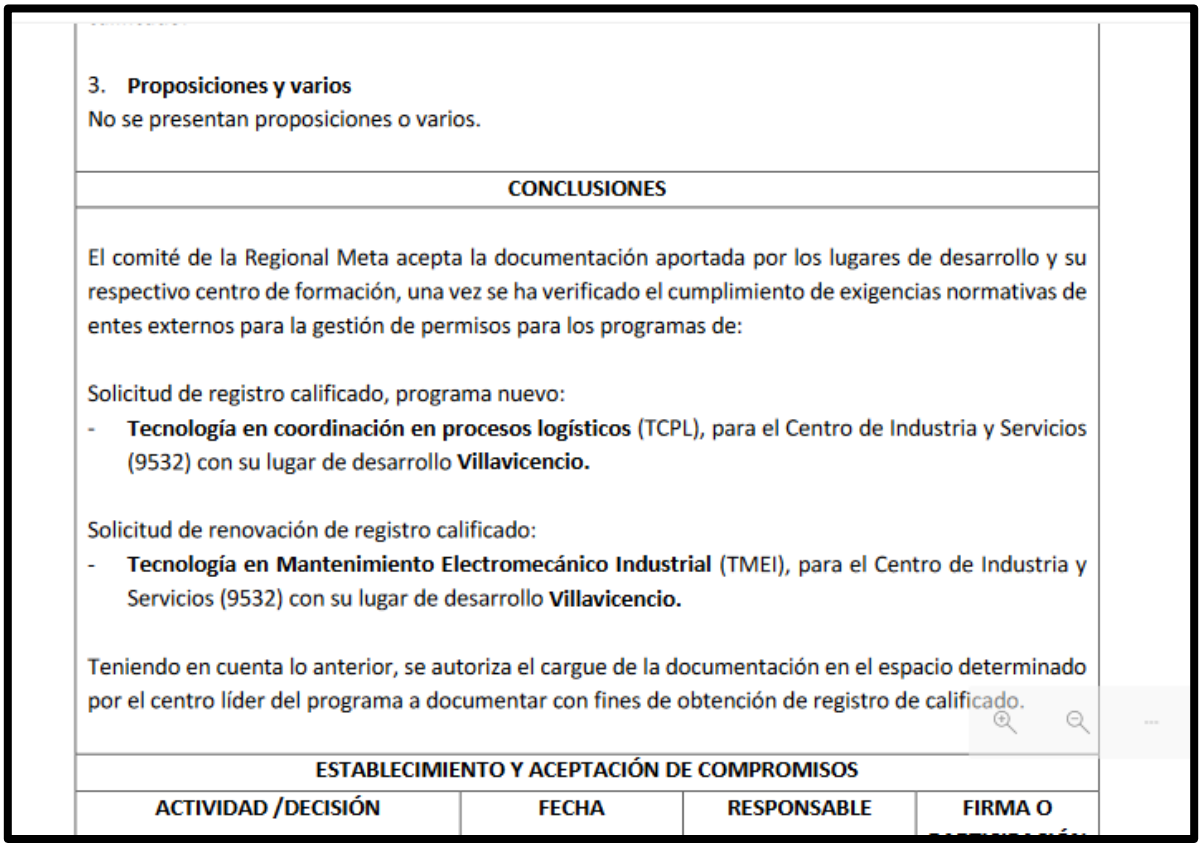
Apoyar la identificación de programas para solicitud de registro calificado y gestionar el aval del Centro de Formación a través del Comité Primario y Equipo Pedagógico de Centro, del Comité Regional y de la red de conocimiento.

Con el objetivo de avanzar con los trámites pertinentes al registro calificado de los diferentes programas de formación para Villavicencio, como lo es la elaboración de las actas entre otros, se envían correos para las diferentes solicitudes a través de correo electrónico organizando reuniones para aprobar acta y obtener el aval regional para los siguientes programas:
Mantenimiento Electromecánico Industrial
Tecnología en coordinación de procesos logísticos
Verificación Documentos Renovación Entrenamiento Deportivo

Envío formatos pendientes a centro líder Programa Coordinación de Procesos Logísticos



ACTA No. 16			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Comité Dirección Regional ampliado Extraordinario			
CIUDAD Y FECHA:	Villavicencio, 05/08/2024	**HORA INICIO:** 5:00 P.M.	**HORA FIN:** 6:00 P.M.
LUGAR Y/O ENLACE:	Coordinación Misional Regional	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Meta	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo y verificación del quorum. 2. Revisión de formatos listas de verificación condiciones de programa GFPI-F-097 para el programa documentado (registro calificado programa nuevo y renovación de registro calificado) por el centro de formación. 3. Proposiciones y varios			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Verificar el cumplimiento de exigencias normativas de entes externos para la gestión de permisos por las direcciones regionales.			



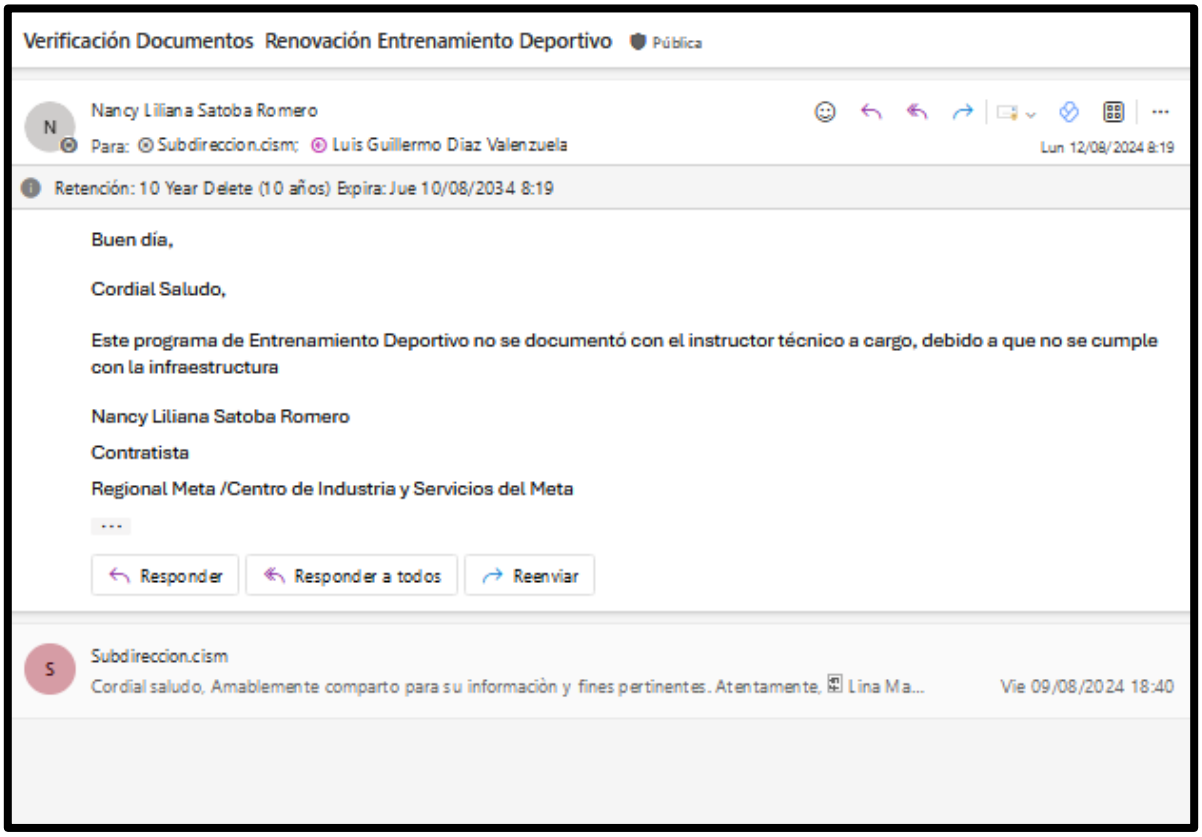
3. **Proposiciones y varios**

No se presentan proposiciones o varios.

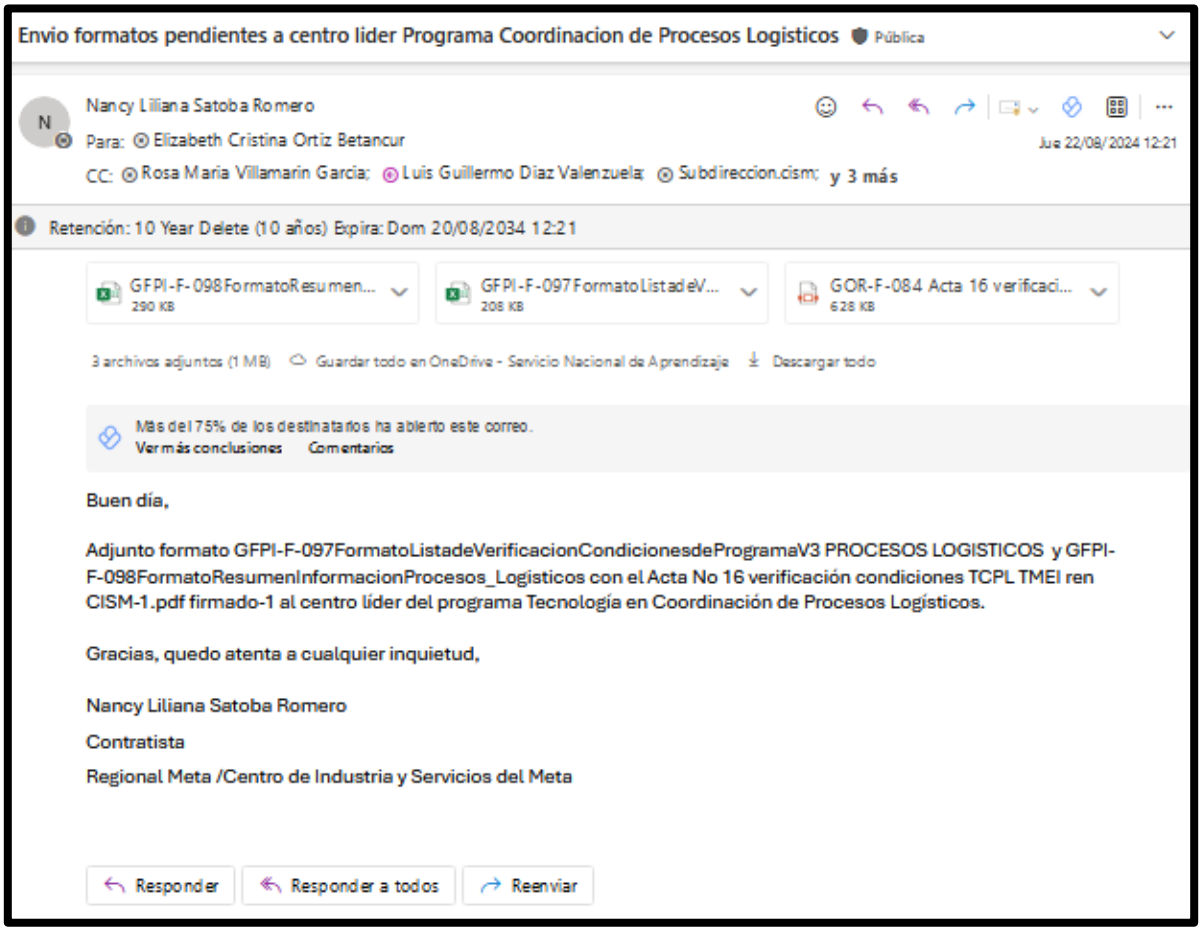
CONCLUSIONES
El comité de la Regional Meta acepta la documentación aportada por los lugares de desarrollo y su respectivo centro de formación, una vez se ha verificado el cumplimiento de exigencias normativas de entes externos para la gestión de permisos para los programas de: Solicitud de registro calificado, programa nuevo: - **Tecnología en coordinación en procesos logísticos** (TCPL), para el Centro de Industria y Servicios (9532) con su lugar de desarrollo **Villavicencio.** Solicitud de renovación de registro calificado: - **Tecnología en Mantenimiento Electromecánico Industrial** (TMEI), para el Centro de Industria y Servicios (9532) con su lugar de desarrollo **Villavicencio.** Teniendo en cuenta lo anterior, se autoriza el cargue de la documentación en el espacio determinado por el centro líder del programa a documentar con fines de obtención de registro de calificado.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O**

Verificación Documentos Renovación Entrenamiento Deportivo



Envío formatos pendientes a centro líder Programa Coordinación de Procesos Logísticos


Envio formatos pendientes a centro lider Programa Coordinacion de Procesos Logisticos
Pública
Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Elizabeth Cristina Ortiz Betancur
CC: Rosa Maria Villamarin Garcia; Luis Guillermo Diaz Valenzuela; Subdireccion.cism; y 3 más
Jue 22/08/2024 12:21
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 20/08/2034 12:21
GFPI-F-098FormatoResumen...
290 KB
GFPI-F-097FormatoListadeV...
208 KB
GOR-F-084 Acta 16 verificaci...
628 KB
3 archivos adjuntos (1 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones
Comentarios
Buen día,
Adjunto formato GFPI-F-097FormatoListadeVerificacionCondicionesdeProgramaV3 PROCESOS LOGISTICOS y GFPI-F-098FormatoResumenInformacionProcesos_Logisticos con el Acta No 16 verificación condiciones TCPL TMEI ren CISM-1.pdf firmado-1 al centro líder del programa Tecnología en Coordinación de Procesos Logísticos.
Gracias, quedo atenta a cualquier inquietud,
Nancy Liliana Satoba Romero
Contratista
Regional Meta /Centro de Industria y Servicios del Meta
Responder
Responder a todos
Reenviar

OBLIGACION No4 ANEXO 4

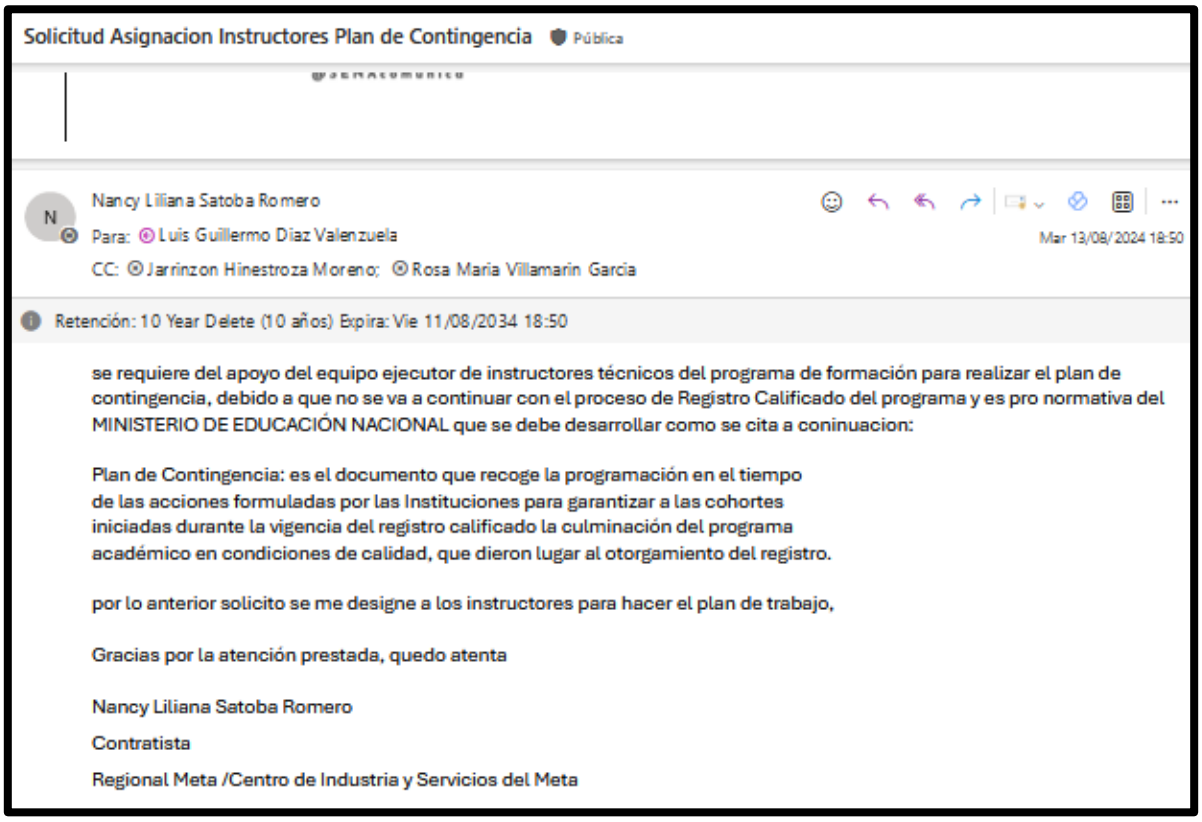
Orientar y apoyar la recolección de información de las condiciones de calidad requeridas de acuerdo con la solicitud a realizar (obtención, ampliación, modificación o renovación de Registro Calificado) y enviar la documentación a la Dirección de Formación Profesional o a quien se requiera

Seguimiento a través de correos electrónicos en la documentación de programas

Solicitud Asignación Instructores Plan de Contingencia

Se envía correos a las diferentes dependencias solicitando información

Solicitud Asignación Instructores Plan de Contingencia para el programa de Propiedad Horizontal



Solicitud Asignacion Instructores Plan de Contingencia Pública

Nancy Liliana Satoba Romero

Para: Luis Guillermo Diaz Valenzuela

Mar 13/08/2024 18:50

CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno; Rosa Maria Villamarin Garcia

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 11/08/2034 18:50

se requiere del apoyo del equipo ejecutor de instructores técnicos del programa de formación para realizar el plan de contingencia, debido a que no se va a continuar con el proceso de Registro Calificado del programa y es pro normativa del MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL que se debe desarrollar como se cita a coninuacion:

Plan de Contingencia: es el documento que recoge la programación en el tiempo de las acciones formuladas por las Instituciones para garantizar a las cohortes iniciadas durante la vigencia del registro calificado la culminación del programa académico en condiciones de calidad, que dieron lugar al otorgamiento del registro.

por lo anterior solicito se me designe a los instructores para hacer el plan de trabajo,

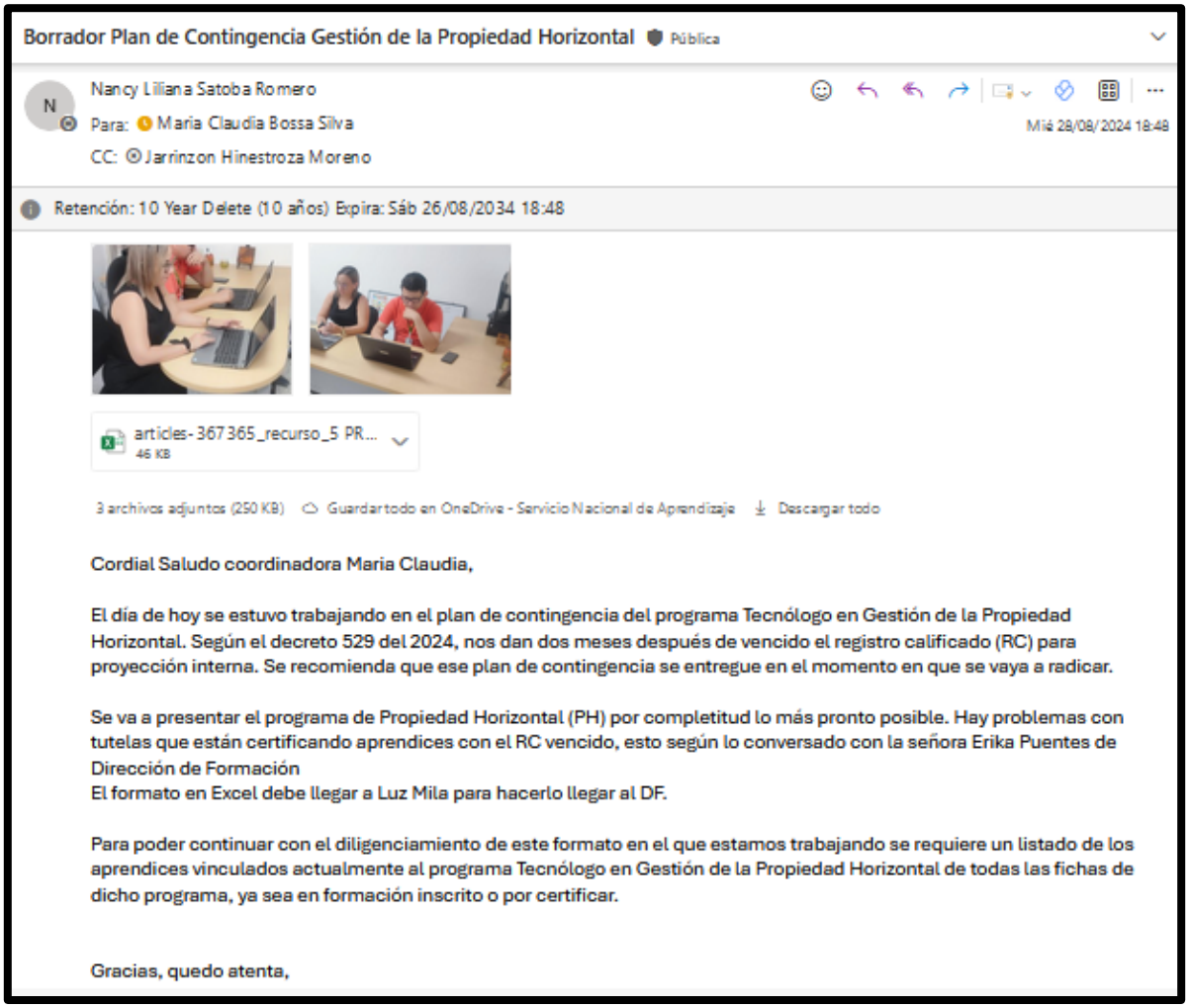
Gracias por la atención prestada, quedo atenta

Nancy Liliana Satoba Romero

Contratista

Regional Meta /Centro de Industria y Servicios del Meta

Borrador Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal



Borrador Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal Pública

Nancy Liliana Satoba Romero

Para: Maria Claudia Bossa Silva

CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno

Mié 28/08/2024 18:48

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/08/2034 18:48

articles-367365_recurso_5 PR...
46 KB

3 archivos adjuntos (250 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial Saludo coordinadora Maria Claudia,

El día de hoy se estuvo trabajando en el plan de contingencia del programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal. Según el decreto 529 del 2024, nos dan dos meses después de vencido el registro calificado (RC) para proyección interna. Se recomienda que ese plan de contingencia se entregue en el momento en que se vaya a radicar.

Se va a presentar el programa de Propiedad Horizontal (PH) por completitud lo más pronto posible. Hay problemas con tutelas que están certificando aprendices con el RC vencido, esto según lo conversado con la señora Erika Puentes de Dirección de Formación
El formato en Excel debe llegar a Luz Mila para hacerlo llegar al DF.

Para poder continuar con el diligenciamiento de este formato en el que estamos trabajando se requiere un listado de los aprendices vinculados actualmente al programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal de todas las fichas de dicho programa, ya sea en formación inscrito o por certificar.

Gracias, quedo atenta,



Oscar Fernando Muñoz Rojas

Para: Nancy Liliana Satoba Romero

CC: Maria Claudia Bossa Silva; Jarrinzon Hinestroza Moreno

Mié 28/08/2024 11:45

Reenvió este mensaje el Mié 28/08/2024 18:48.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/08/2034 11:45

articles-367365_recurso_5 PR...
46 KB

Cordial Saludo Profesional Nancy,

De acuerdo a las actividades realizadas el día de hoy en la jornada de trabajo me permito relacionar Borrador del Formato de Plan de Contingencia para el Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal presentando las siguientes novedades:

1) El plan de contingencia se elaboró de acuerdo a los insumos suministrados en correos anteriores.
2) El listado de población activa se encuentra todavía en construcción y para ello solicito una relación de los aprendices vinculados al programa Tecnólogo en Gestión de Propiedad Horizontal en el centro de formación y/o Regional en condición de En Formación, Inscrito y/o Por Certificar para poder validar la información con el listado del Plan de Contingencia

Atentamente,

Oscar Fernando Muñoz Rojas
Centro De Industria Y Servicios Del Meta - Contratista
ofmunoz@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km 1 Vía Acacías

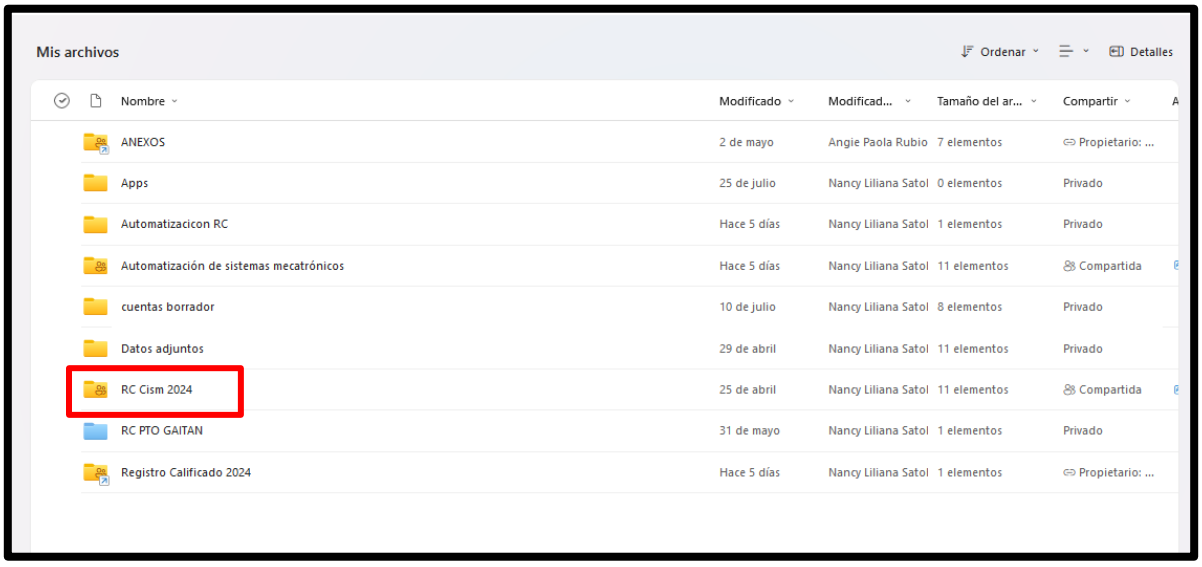
OBLIGACION No5 ANEXO 5

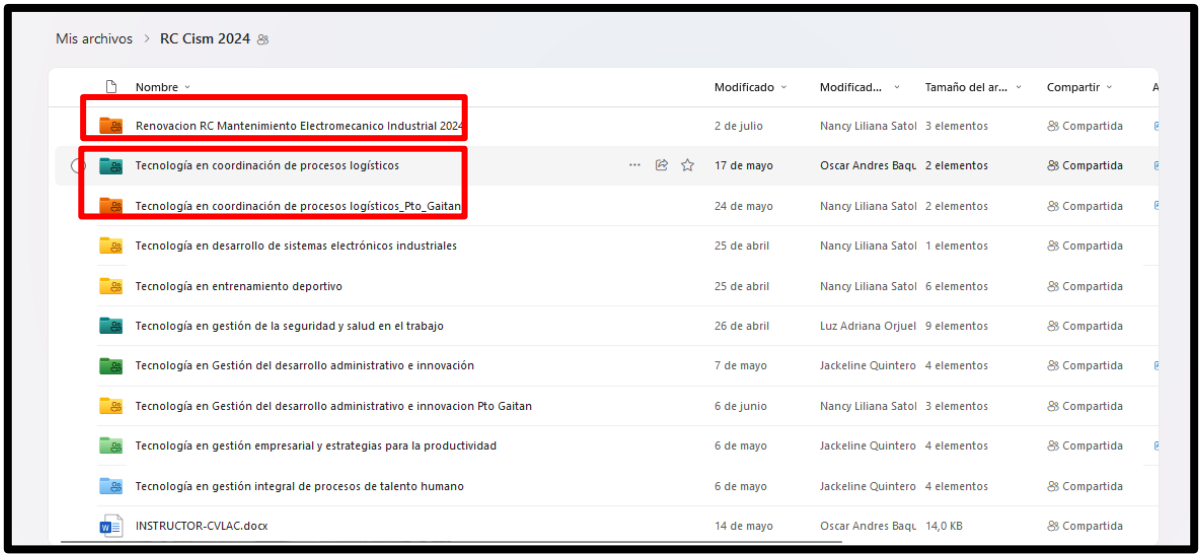
Elaborar la documentación requerida para la sustentación del cumplimiento de las condiciones de calidad de los programas de formación de acuerdo con la normativa vigente para la educación superior, y los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional y el Sena.

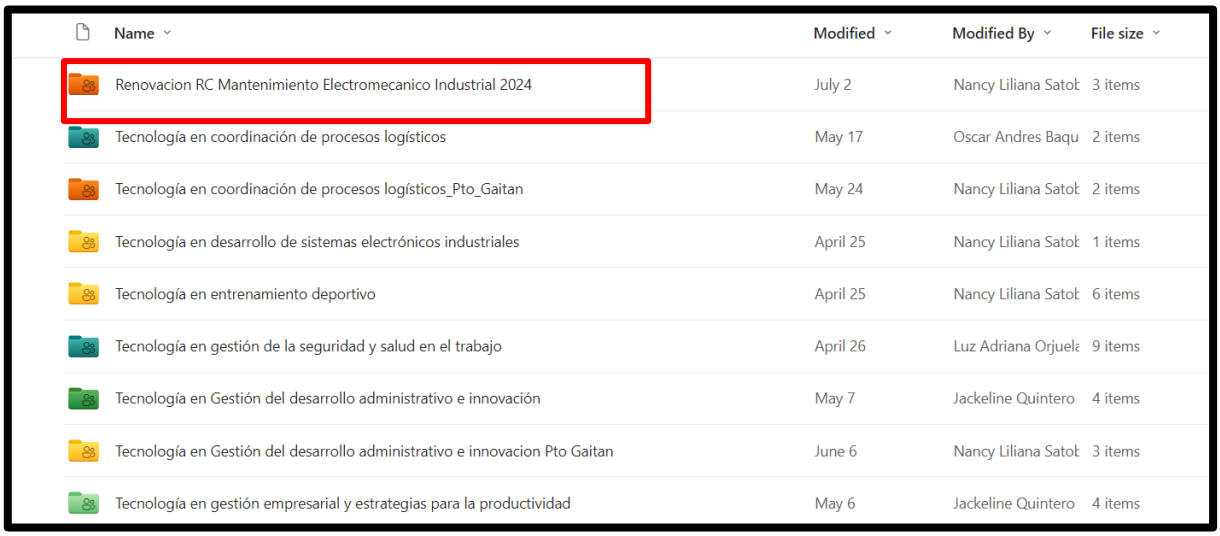
Para elaborar la documentación requerida se trabajase trabajo en equipo el mes anterior, en el mes de agosto se hace verificación de la documentación para el cargue en el repositorio del centro líder del
programa MEI (Mantenimiento Electromecánico Industrial)

Se redactan correos enviados como borradores a la subdirección para ser enviados desde allí solicitando diferentes actividades como:
Borrador citación de trabajo a Instructores Técnicos de los Programas
Se trabaja en el Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal con el instructor Oscar Muñoz

Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/my?login_hint=nasatoba%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fnasatoba%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRC%20Cism%202024



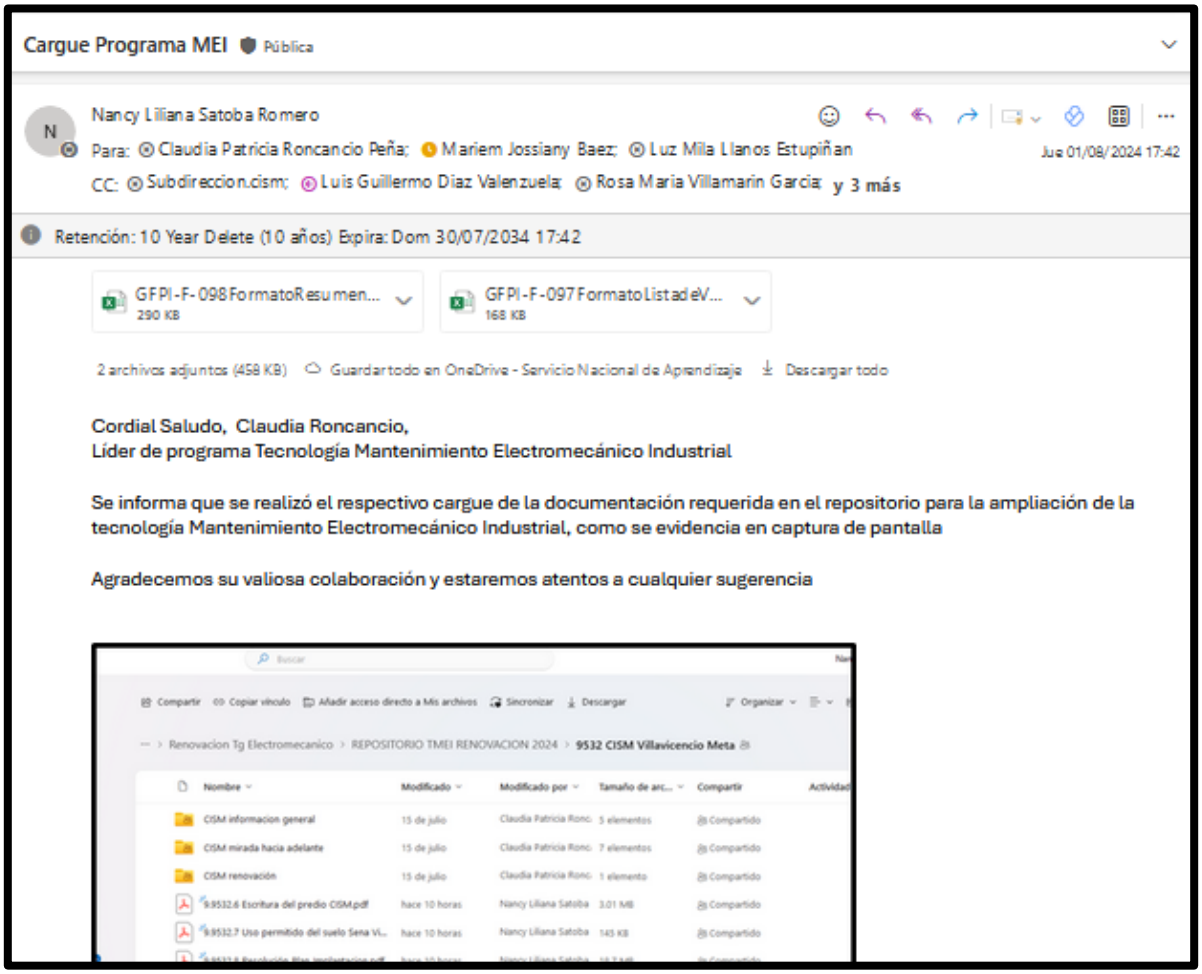

Mis archivos
RC Cism 2024
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
2 de julio
Nancy Liliana Satol
3 elementos
Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos
17 de mayo
Oscar Andres Baqu
2 elementos
Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos_Pto_Gaitan
24 de mayo
Nancy Liliana Satol
2 elementos
Compartida
Tecnología en desarrollo de sistemas electrónicos industriales
25 de abril
Nancy Liliana Satol
1 elementos
Compartida
Tecnología en entrenamiento deportivo
25 de abril
Nancy Liliana Satol
6 elementos
Compartida
Tecnología en gestión de la seguridad y salud en el trabajo
26 de abril
Luz Adriana Orjuel
9 elementos
Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovación
7 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovacion Pto Gaitan
6 de junio
Nancy Liliana Satol
3 elementos
Compartida
Tecnología en gestión empresarial y estrategias para la productividad
6 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida
Tecnología en gestión integral de procesos de talento humano
6 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida
INSTRUCTOR-CVLAC.docx
14 de mayo
Oscar Andres Baqu
14,0 KB
Compartida

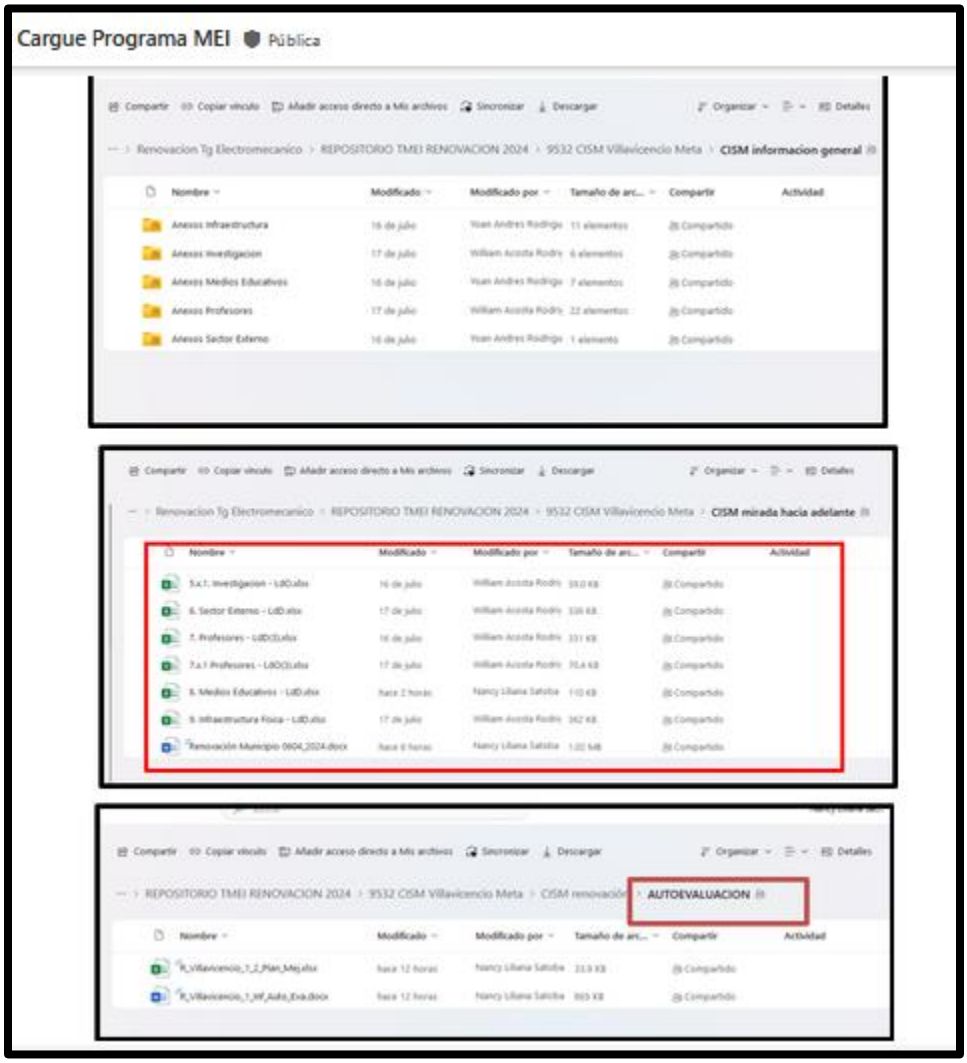

Name
Modified
Modified By
File size
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
July 2
Nancy Liliana Satol
3 items
Tecnología en coordinación de procesos logísticos
May 17
Oscar Andres Baqu
2 items
Tecnología en coordinación de procesos logísticos_Pto_Gaitan
May 24
Nancy Liliana Satol
2 items
Tecnología en desarrollo de sistemas electrónicos industriales
April 25
Nancy Liliana Satol
1 items
Tecnología en entrenamiento deportivo
April 25
Nancy Liliana Satol
6 items
Tecnología en gestión de la seguridad y salud en el trabajo
April 26
Luz Adriana Orjuela
9 items
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovación
May 7
Jackeline Quintero
4 items
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovacion Pto Gaitan
June 6
Nancy Liliana Satol
3 items
Tecnología en gestión empresarial y estrategias para la productividad
May 6
Jackeline Quintero
4 items

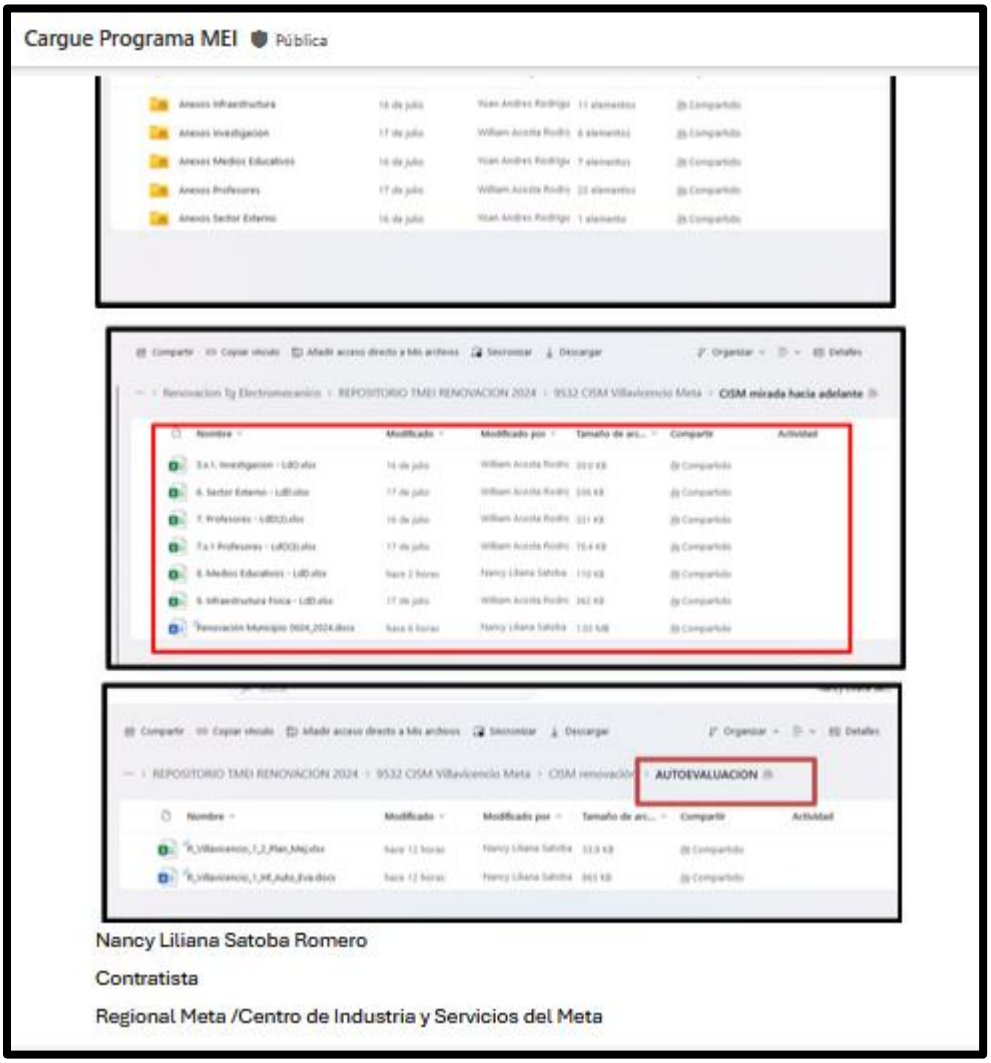




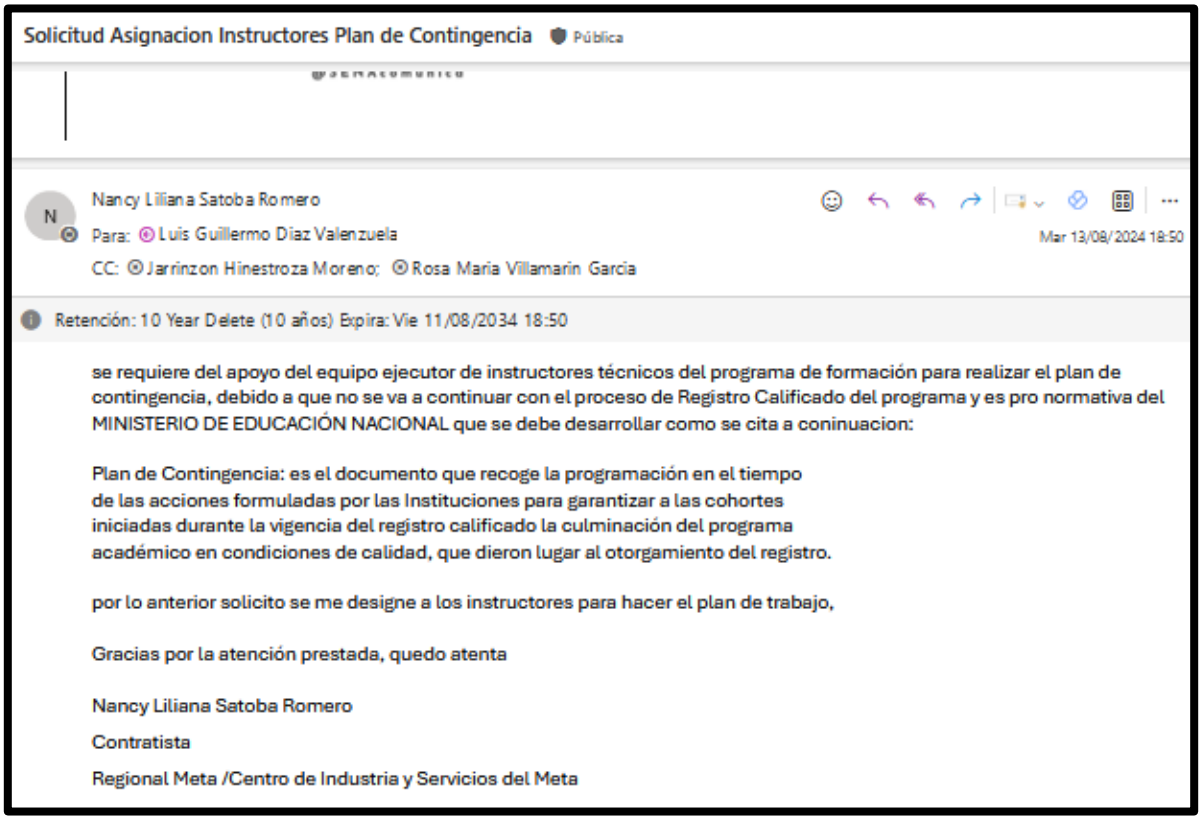
Envío formatos a centro líder Programa MEI Mantenimiento Electromecánico Industrial con la respectiva documentación al repositorio


Cargue Programa MEI
Pública
Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Claudia Patricia Roncancio Peña; Mariem Jossiany Baez; Luz Mila Llanos Estupiñan
CC: Subdireccion.cism; Luis Guillermo Diaz Valenzuela; Rosa Maria Villamarin Garcia; y 3 más
Jue 01/08/2024 17:42
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 30/07/2034 17:42
GFPI-F-098 Formato Resumen...
290 KB
GFPI-F-097 Formato Listado V...
168 KB
2 archivos adjuntos (458 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial Saludo, Claudia Roncancio,
Líder de programa Tecnología Mantenimiento Electromecánico Industrial
Se informa que se realizó el respectivo cargue de la documentación requerida en el repositorio para la ampliación de la tecnología Mantenimiento Electromecánico Industrial, como se evidencia en captura de pantalla
Agradecemos su valiosa colaboración y estaremos atentos a cualquier sugerencia
Renovacion Tg Electromecanico
REPOSITORIO TMEI RENOVACION 2024
9532 CISM Villavicencio Meta
CISM informacion general
CISM mirada hacia adelante
CISM renovación


Cargue Programa MEI
Pública
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Detalles
Renovacion Tg Electromecanico
REPOSITORIO TMEI RENOVACION 2024
9532 CISM Villavicencio Meta
CISM informacion general
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arc...
Compartir
Actividad
Anexos Infraestructura
Anexos Investigacion
Anexos Medios Educativos
Anexos Profesores
Anexos Sector Externo
CISM mirada hacia adelante
AUTOEVALUACION



Solicitud Asignación Instructores Plan de Contingencia para el programa de Propiedad Horizontal



Solicitud Asignacion Instructores Plan de Contingencia Pública

Nancy Liliana Satoba Romero

Para: Luis Guillermo Diaz Valenzuela

Mar 13/08/2024 18:50

CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno; Rosa Maria Villamarin Garcia

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 11/08/2034 18:50

se requiere del apoyo del equipo ejecutor de instructores técnicos del programa de formación para realizar el plan de contingencia, debido a que no se va a continuar con el proceso de Registro Calificado del programa y es pro normativa del MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL que se debe desarrollar como se cita a coninuacion:

Plan de Contingencia: es el documento que recoge la programación en el tiempo de las acciones formuladas por las Instituciones para garantizar a las cohortes iniciadas durante la vigencia del registro calificado la culminación del programa académico en condiciones de calidad, que dieron lugar al otorgamiento del registro.

por lo anterior solicito se me designe a los instructores para hacer el plan de trabajo,

Gracias por la atención prestada, quedo atenta

Nancy Liliana Satoba Romero

Contratista

Regional Meta /Centro de Industria y Servicios del Meta

Borrador Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal

Borrador Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal Pública

N Nancy Liliana Satoba Romero

Para: Maria Claudia Bossa Silva

CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno

Mié 28/08/2024 18:48

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/08/2034 18:48





articles-367365_recurso_5 PR...
46 KB

3 archivos adjuntos (250 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial Saludo coordinadora Maria Claudia,

El día de hoy se estuvo trabajando en el plan de contingencia del programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal. Según el decreto 529 del 2024, nos dan dos meses después de vencido el registro calificado (RC) para proyección interna. Se recomienda que ese plan de contingencia se entregue en el momento en que se vaya a radicar.

Se va a presentar el programa de Propiedad Horizontal (PH) por completitud lo más pronto posible. Hay problemas con tutelas que están certificando aprendices con el RC vencido, esto según lo conversado con la señora Erika Puentes de Dirección de Formación
El formato en Excel debe llegar a Luz Mila para hacerlo llegar al DF.

Para poder continuar con el diligenciamiento de este formato en el que estamos trabajando se requiere un listado de los aprendices vinculados actualmente al programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal de todas las fichas de dicho programa, ya sea en formación inscrito o por certificar.

Gracias, quedo atenta,



Oscar Fernando Muñoz Rojas

Para: Nancy Liliana Satoba Romero

CC: Maria Claudia Bossa Silva; Jarrinzon Hinestroza Moreno

Mié 28/08/2024 11:45

Reenvió este mensaje el Mié 28/08/2024 18:48.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/08/2034 11:45

articles-367365_recurso_5 PR...
46 KB

Cordial Saludo Profesional Nancy,

De acuerdo a las actividades realizadas el día de hoy en la jornada de trabajo me permito relacionar Borrador del Formato de Plan de Contingencia para el Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal presentando las siguientes novedades:

1) El plan de contingencia se elaboró de acuerdo a los insumos suministrados en correos anteriores.
2) El listado de población activa se encuentra todavía en construcción y para ello solicito una relación de los aprendices vinculados al programa Tecnólogo en Gestión de Propiedad Horizontal en el centro de formación y/o Regional en condición de En Formación, Inscrito y/o Por Certificar para poder validar la información con el listado del Plan de Contingencia

Atentamente,

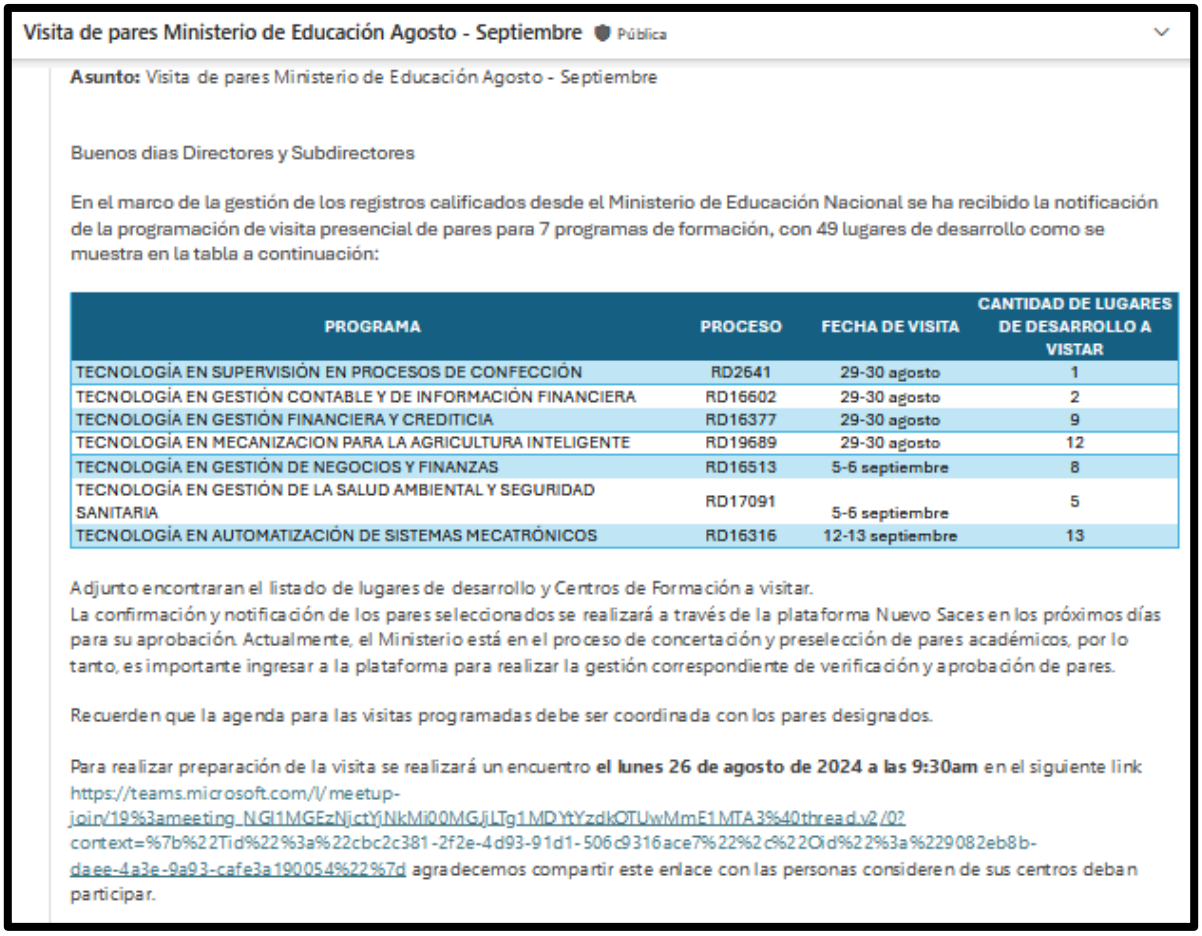
Oscar Fernando Muñoz Rojas
Centro De Industria Y Servicios Del Meta - Contratista
ofmunoz@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km 1 Vía Acacías

OBLIGACION No7 ANEXO 6

Garantizar una adecuada orientación y respaldo para la recepción de la visita de pares académicos designados por el Ministerio de Educación Nacional (MEN).

De acuerdo a correo que envían desde dirección de formación para atender visita de pares para los días 12 y 13 de septiembre, se organiza un correo borrador para ser enviado desde subdirección dando citación a las diferentes dependencias para atender dicha visita en el programa Automatización de sistemas mecatrónicos
Citación a las diferentes dependencias en el laboratorio de automatización para ver resumen de la agenda de visita de par que tuvo el Cam los días 29 y 30 de agosto.

Visita de pares Ministerio de Educación Agosto – Septiembre



Visita de pares Ministerio de Educación Agosto - Septiembre Pública

Asunto: Visita de pares Ministerio de Educación Agosto - Septiembre

Buenos dias Directores y Subdirectores

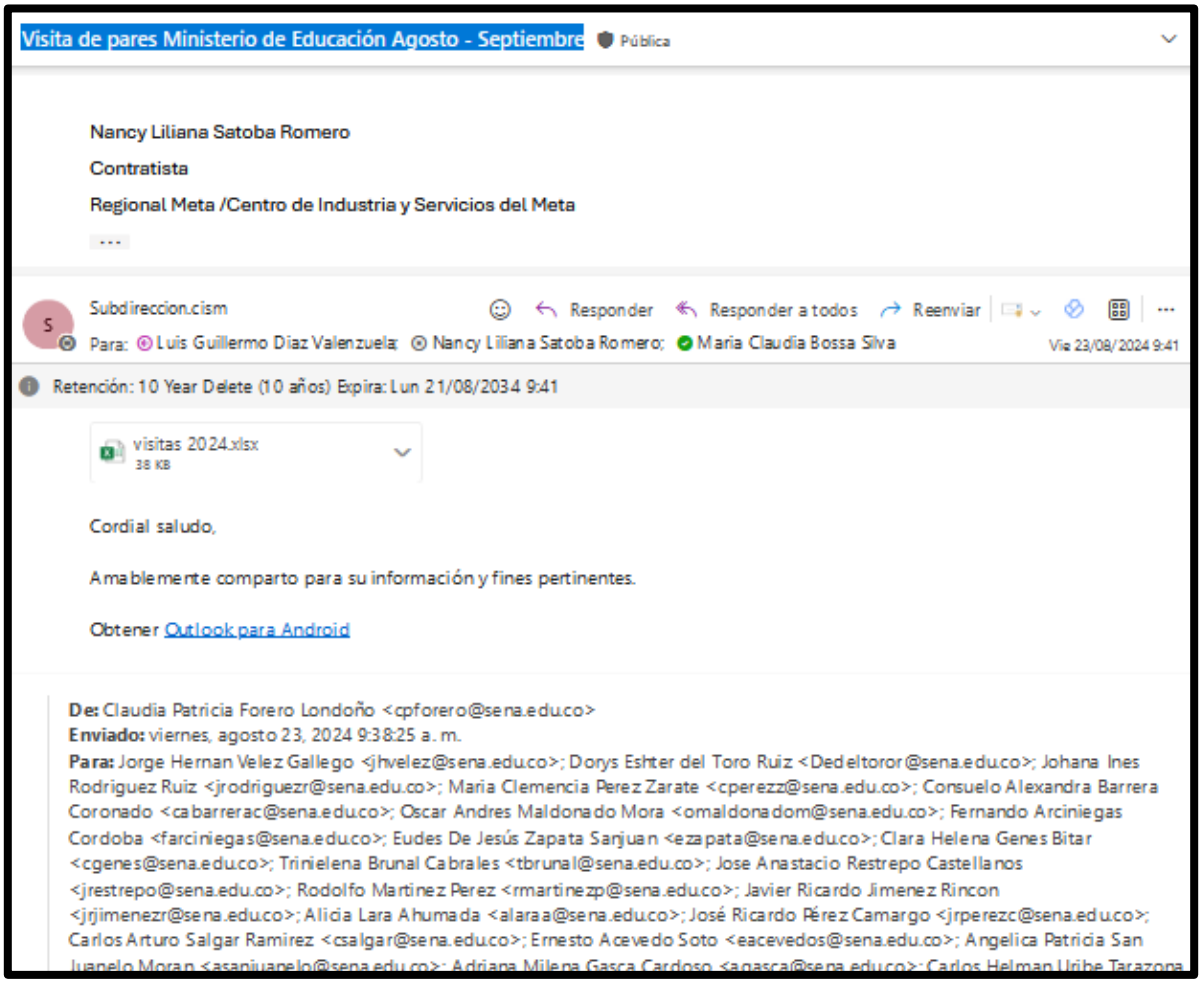
En el marco de la gestión de los registros calificados desde el Ministerio de Educación Nacional se ha recibido la notificación de la programación de visita presencial de pares para 7 programas de formación, con 49 lugares de desarrollo como se muestra en la tabla a continuación:

PROGRAMA	PROCESO	FECHA DE VISITA	CANTIDAD DE LUGARES DE DESARROLLO A VISTAR
TECNOLOGÍA EN SUPERVISIÓN EN PROCESOS DE CONFECCIÓN	RD2641	29-30 agosto	1
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA	RD16602	29-30 agosto	2
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN FINANCIERA Y CREDITICIA	RD16377	29-30 agosto	9
TECNOLOGÍA EN MECANIZACION PARA LA AGRICULTURA INTELIGENTE	RD19689	29-30 agosto	12
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE NEGOCIOS Y FINANZAS	RD16513	5-6 septiembre	8
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA SALUD AMBIENTAL Y SEGURIDAD SANITARIA	RD17091	5-6 septiembre	5
TECNOLOGÍA EN AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS MECATRÓNICOS	RD16316	12-13 septiembre	13

Adjunto encontraran el listado de lugares de desarrollo y Centros de Formación a visitar.
La confirmación y notificación de los pares seleccionados se realizará a través de la plataforma Nuevo Saces en los próximos días para su aprobación. Actualmente, el Ministerio está en el proceso de concertación y preselección de pares académicos, por lo tanto, es importante ingresar a la plataforma para realizar la gestión correspondiente de verificación y aprobación de pares.

Recuerden que la agenda para las visitas programadas debe ser coordinada con los pares designados.

Para realizar preparación de la visita se realizará un encuentro **el lunes 26 de agosto de 2024 a las 9:30am** en el siguiente link https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NGI1MGEzNjctYjNkMi00MGJjLTg1MDYtYzdkOTUwMmE1MTA3%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%229082eb8b-daee-4a3e-9a93-cafe3a190054%22%7d agradecemos compartir este enlace con las personas consideren de sus centros deban participar.



Visita de pares Ministerio de Educación Agosto - Septiembre Pública

Nancy Liliana Satoba Romero

Contratista

Regional Meta /Centro de Industria y Servicios del Meta

...

Subdireccion.cism Responder Responder a todos Reenviar

Para: Luis Guillermo Diaz Valenzuela; Nancy Liliana Satoba Romero; Maria Claudia Bossa Silva Vie 23/08/2024 9:41

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 21/08/2034 9:41

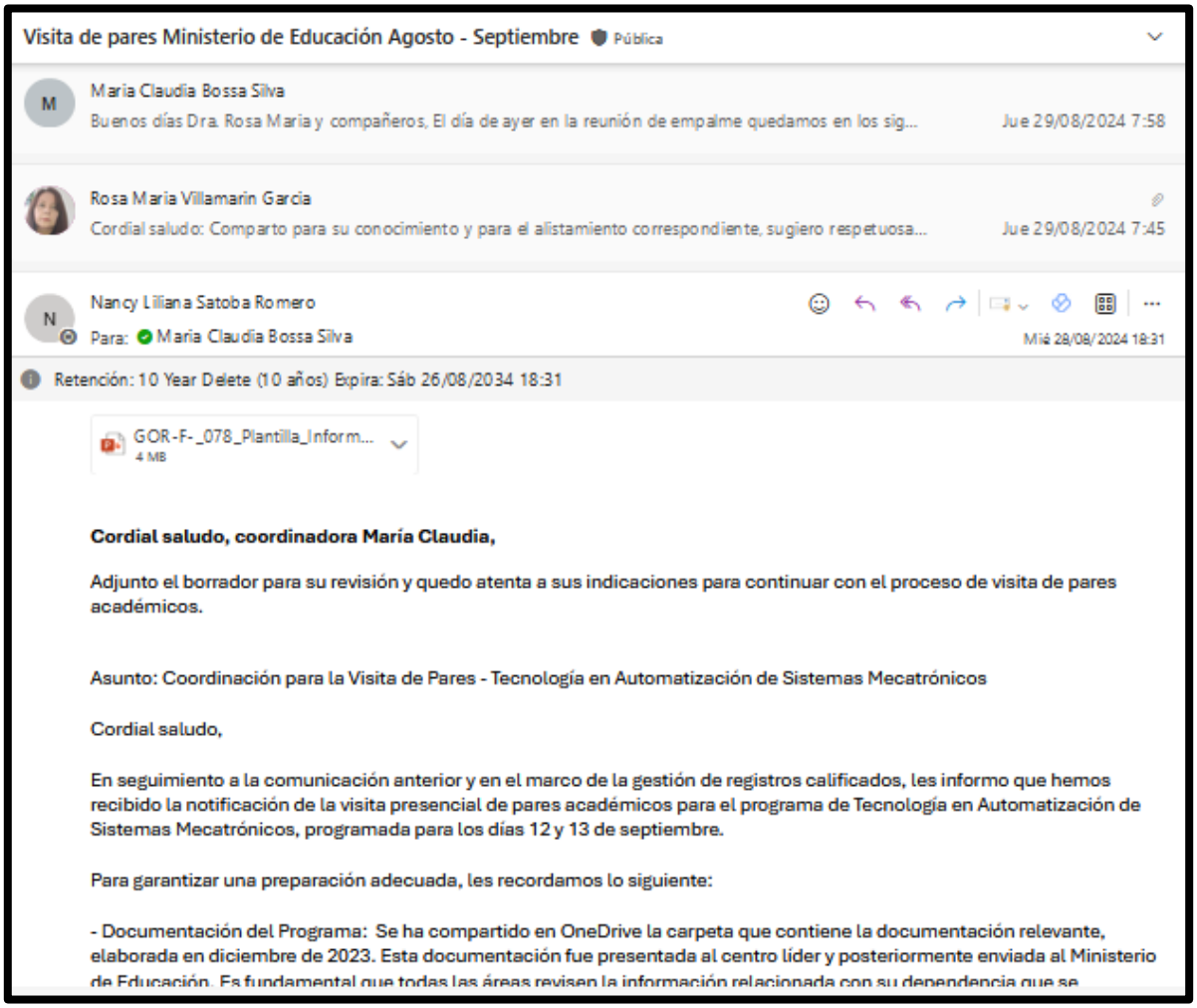
visitas 2024.xlsx
38 KB

Cordial saludo,

Amablemente comparto para su información y fines pertinentes.

Obtener Outlook para Android

De: Claudia Patricia Forero Londoño <cpforero@sena.edu.co>
Enviado: viernes, agosto 23, 2024 9:38:25 a. m.
Para: Jorge Hernan Velez Gallego <jhvelez@sena.edu.co>; Dorys Eshter del Toro Ruiz <Dedeltoror@sena.edu.co>; Johana Ines Rodriguez Ruiz <jrodriguezr@sena.edu.co>; Maria Clemencia Perez Zarate <cperezz@sena.edu.co>; Consuelo Alexandra Barrera Coronado <cabarrerac@sena.edu.co>; Oscar Andres Maldonado Mora <omaldonadom@sena.edu.co>; Fernando Arciniegas Cordoba <farciniegas@sena.edu.co>; Eudes De Jesús Zapata Sanjuan <ezapata@sena.edu.co>; Clara Helena Genes Bitar <cgenes@sena.edu.co>; Trinielena Brunal Cabrales <tbrunal@sena.edu.co>; Jose Anastacio Restrepo Castellanos <jrestrepo@sena.edu.co>; Rodolfo Martinez Perez <rmartinezp@sena.edu.co>; Javier Ricardo Jimenez Rincon <jrjimenezr@sena.edu.co>; Alicia Lara Ahumada <alaraa@sena.edu.co>; José Ricardo Pérez Camargo <jrperezc@sena.edu.co>; Carlos Arturo Salgar Ramirez <csalgar@sena.edu.co>; Ernesto Acevedo Soto <eacevedos@sena.edu.co>; Angelica Patricia San Juanelo Moran <asanjuanelo@sena.edu.co>; Adriana Milena Gasca Cardoso <agasca@sena.edu.co>; Carlos Helman Uribe Tarazona



Visita de pares Ministerio de Educación Agosto - Septiembre Pública

M María Claudia Bossa Silva
Buenos días Dra. Rosa María y compañeros, El día de ayer en la reunión de empalme quedamos en los sig... Jue 29/08/2024 7:58

Rosa María Villamarín García
Cordial saludo: Comparto para su conocimiento y para el alistamiento correspondiente, sugiero respetuosa... Jue 29/08/2024 7:45

N Nancy Liliana Satoba Romero
Para: María Claudia Bossa Silva
Mié 28/08/2024 18:31

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/08/2034 18:31

GOR-F-_078_Plantilla_Inform...
4 MB

Cordial saludo, coordinadora María Claudia,

Adjunto el borrador para su revisión y quedo atenta a sus indicaciones para continuar con el proceso de visita de pares académicos.

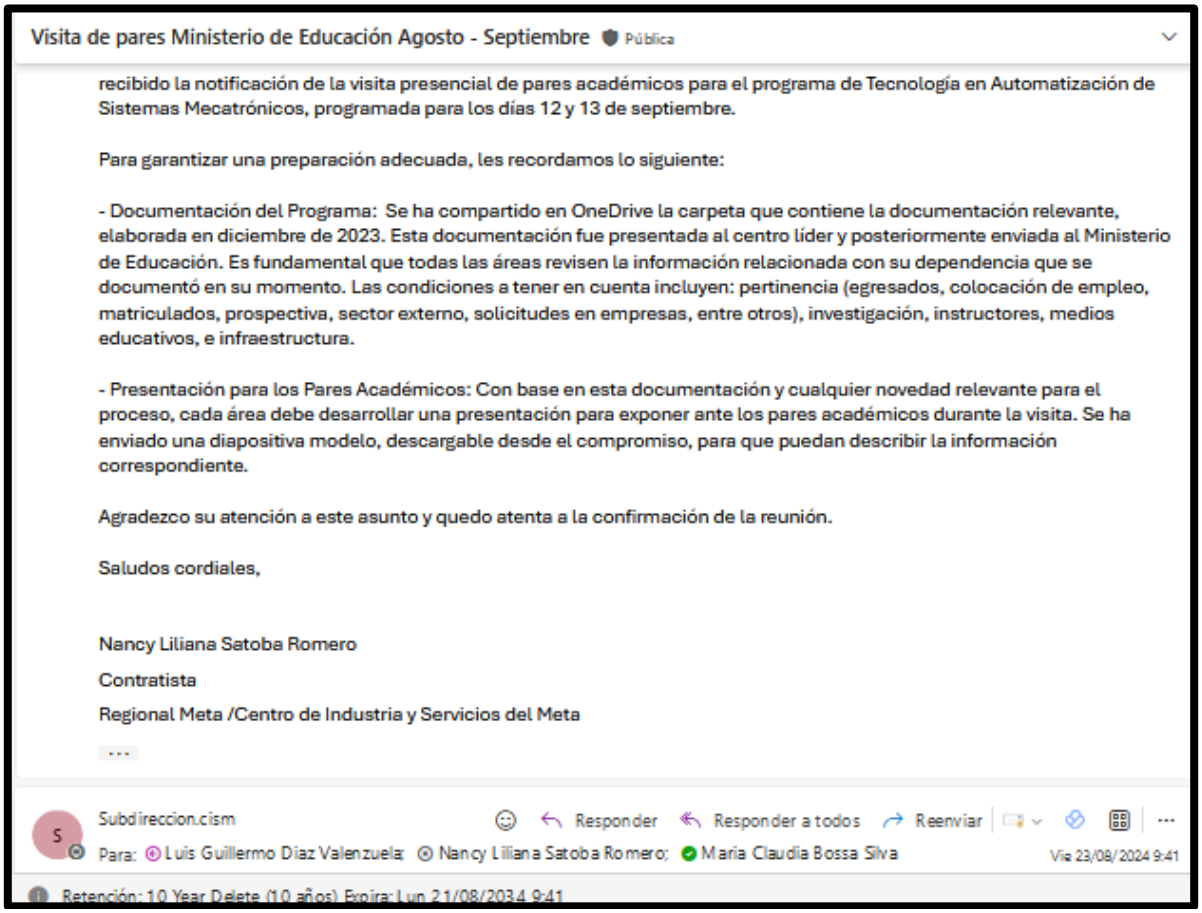
Asunto: Coordinación para la Visita de Pares - Tecnología en Automatización de Sistemas Mecatrónicos

Cordial saludo,

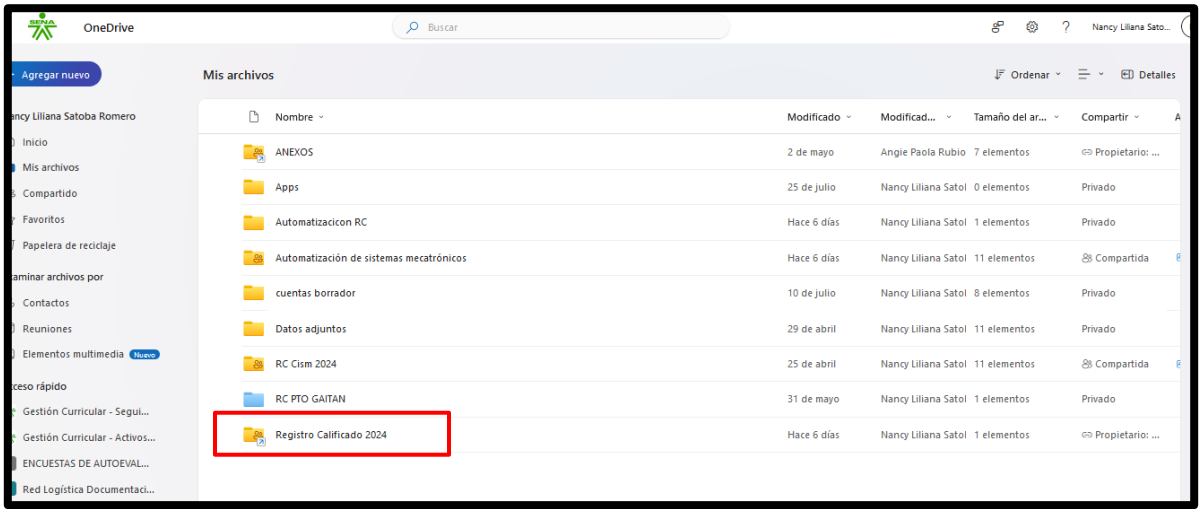
En seguimiento a la comunicación anterior y en el marco de la gestión de registros calificados, les informo que hemos recibido la notificación de la visita presencial de pares académicos para el programa de Tecnología en Automatización de Sistemas Mecatrónicos, programada para los días 12 y 13 de septiembre.

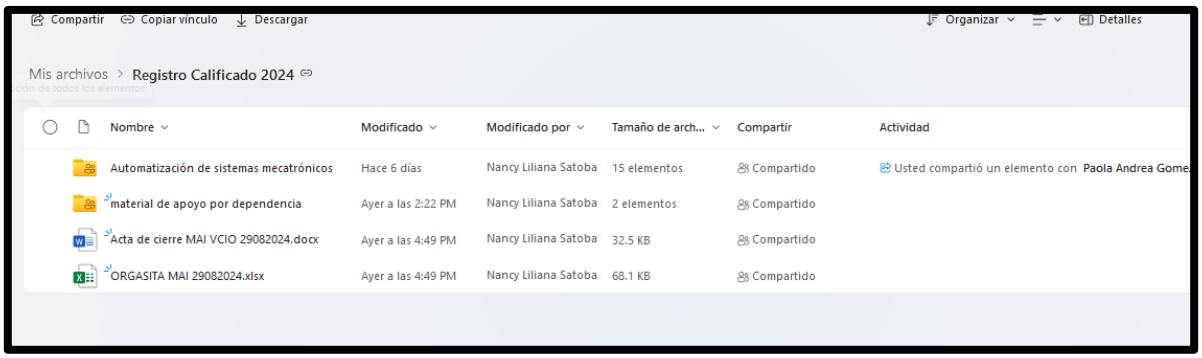
Para garantizar una preparación adecuada, les recordamos lo siguiente:

- Documentación del Programa: Se ha compartido en OneDrive la carpeta que contiene la documentación relevante, elaborada en diciembre de 2023. Esta documentación fue presentada al centro líder y posteriormente enviada al Ministerio de Educación. Es fundamental que todas las áreas revisen la información relacionada con su dependencia que se



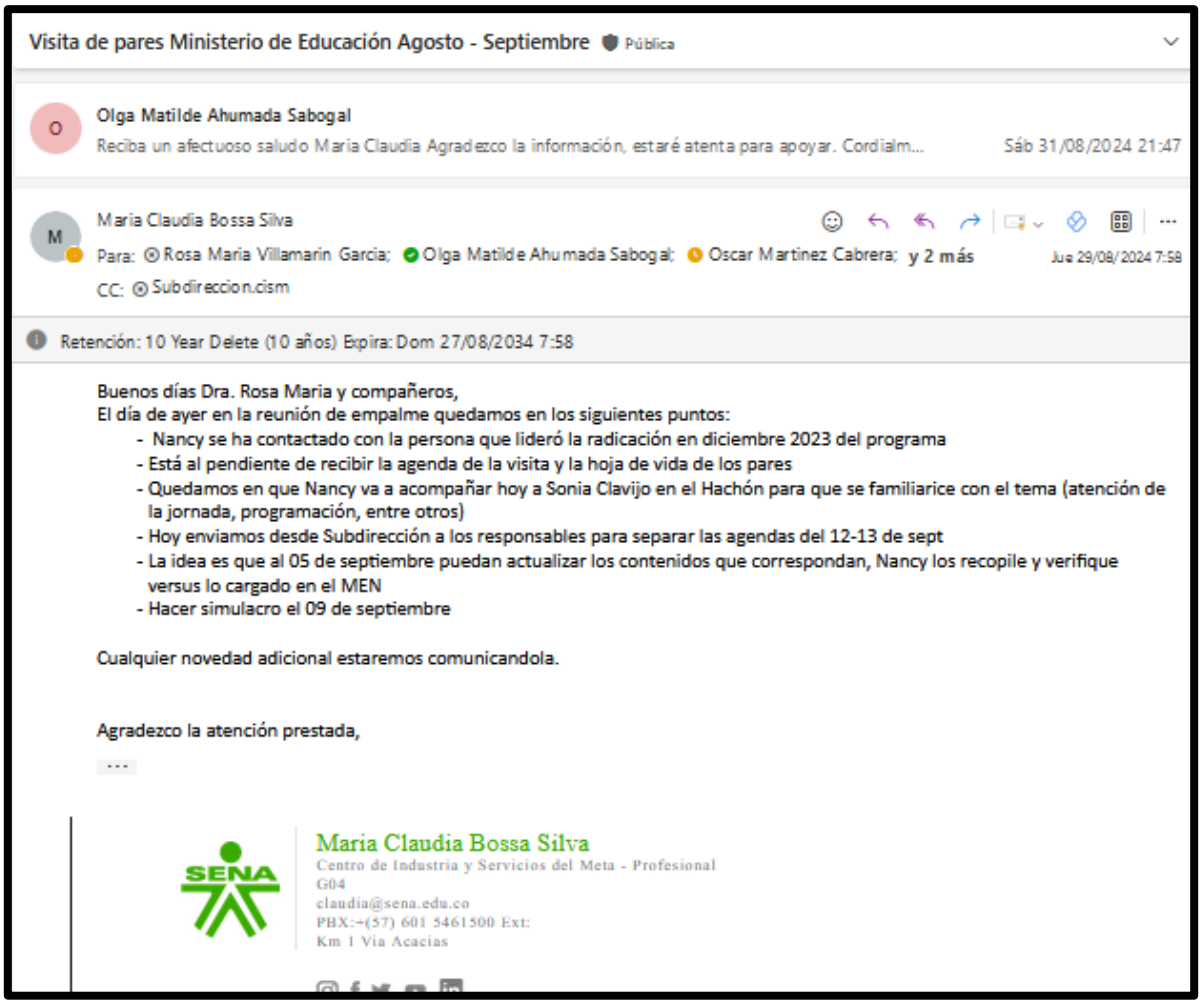
Se comparte carpeta drive para trabajar con las dependencias Registro Calificado 2024 desde la subdirección





Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/my?login_hint=nasatoba%40sena%2Eedu%2Eco&remoteItem=%7B%22mp%22%3A%7B%22webAbsoluteUrl%22%3A%22https%3A%2F%2Fsena4%2Dmy%2Esharepoint%2Ecom%2Fpersonal%2Fnasatoba%5Fsena%5Fedu%5Fco%22%2C%22listFullUrl%22%3A%22https%3A%2F%2Fsena4%2Dmy%2Esharepoint%2Ecom%2Fpersonal%2Fnasatoba%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%22%2C%22rootFolder%22%3A%22%2Fpersonal%2Fnasatoba%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRegistro%20Calificado%202024%22%7D%2C%22rsf%22%3A%7B%22listId%22%3A%2288d4ddad%2D8fba%2D4cb6%2Db1fc%2Db901cee8dc59%22%2C%22siteUrl%22%3A%22https%3A%2F%2Fsena4%2Dmy%2Esharepoint%2Ecom%2Fpersonal%2Fsubdireccion%5Fcism%5Fsena%5Fedu%5Fco%22%2C%22uniqueId%22%3A%22e34092cc%2Dbf6d%2D4647%2Da71f%2D2db28bcbc74f%22%7D%7D

Citación a las diferentes dependencias en el laboratorio de automatización para ver resumen de la agenda de visita de par que tuvo el Cam los días 29 y 30 de Agosto



Visita de pares Ministerio de Educación Agosto - Septiembre Pública

Olga Matilde Ahumada Sabogal
Reciba un afectuoso saludo Maria Claudia Agradezco la información, estaré atenta para apoyar. Cordialm... Sáb 31/08/2024 21:47

Maria Claudia Bossa Silva
Para: Rosa Maria Villamarin Garcia; Olga Matilde Ahumada Sabogal; Oscar Martinez Cabrera; y 2 más Jue 29/08/2024 7:58
CC: Subdireccion.cism

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 27/08/2034 7:58

Buenos días Dra. Rosa Maria y compañeros,
El día de ayer en la reunión de empalme quedamos en los siguientes puntos:

- Nancy se ha contactado con la persona que lideró la radicación en diciembre 2023 del programa
- Está al pendiente de recibir la agenda de la visita y la hoja de vida de los pares
- Quedamos en que Nancy va a acompañar hoy a Sonia Clavijo en el Hachón para que se familiarice con el tema (atención de la jornada, programación, entre otros)
- Hoy enviamos desde Subdirección a los responsables para separar las agendas del 12-13 de sept
- La idea es que al 05 de septiembre puedan actualizar los contenidos que correspondan, Nancy los recopile y verifique versus lo cargado en el MEN
- Hacer simulacro el 09 de septiembre

Cualquier novedad adicional estaremos comunicandola.

Agradezco la atención prestada,

...

Maria Claudia Bossa Silva
Centro de Industria y Servicios del Meta - Profesional G04
claudia@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km 1 Via Acacias

OBLIGACION No8 ANEXO 7

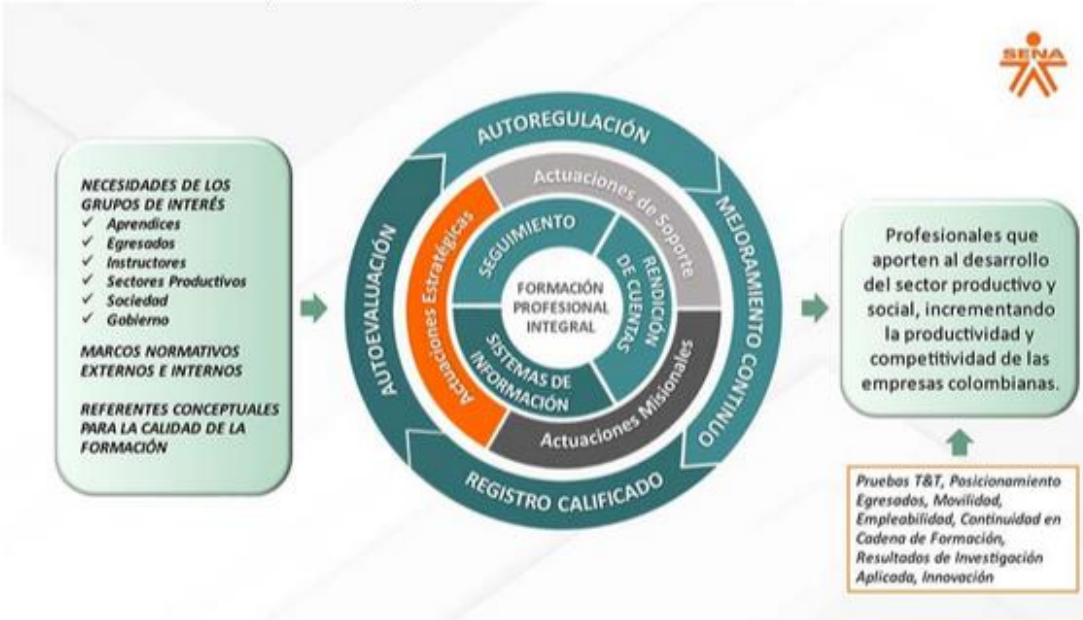
Fomentar entre todos los actores involucrados en la comunidad educativa la promoción de una cultura de garantía de calidad en la formación profesional integral.

Cuando se habla de fomento nos referimos a la gestión y creación de espacios en donde se promueva la cultura de la calidad, es por ello que se han realizado una serie de reuniones con todos los actores de las diferentes áreas invitándolos a participar continuamente del proceso junto con el envío de correos motivando al proceso.

Promoción hacia una cultura de aseguramiento de la calidad en FPI


Promoción hacia una cultura de aseguramiento de la calidad en FPI
Pública
Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Luis Guillermo Diaz Valenzuela; Subdireccion.cism; Rosa Maria Villamarin Garcia;
Mar 03/09/2024 9:45
Narciso Jose Tolosa Quintero; Maria Claudia Bossa Silva; Despacho Regional Meta;
Johanna Cristina Vasquez Diaz; Jarrinzon Hinestroza Moreno; Javier Enrique Bermudez Daza;
Angie Paola Rubio Reyes; Oscar Fernando Muñoz Rojas; Surani Silva Nova; William Acosta Rodriguez;
Oscar Martinez Cabrera; Yury Abel Ballesteros Navia; avi.cism; Diego Armando Prieto Roncancio;
Paola Andrea Gomez Duarte; Myriam Leguizamon Hernandez; Diana Sirley Aldana Medina;
Martha Yaneth Jimenez Alvarado; John Jairo Sarmiento Martinez; Sandra Marcelina Rodriguez Andrade;
Santiago Albeiro Santiago Moreno; Derly Miryam Silva Hernández; Rolando Rene Paez Sanchez;
Twayla Yelitza Quintero Fajardo
Reciban un cordial saludo estimada comunidad educativa,
con el objetivo de aportar al mejoramiento continuo de nuestra institución los invito a seguir desarrollando las acciones pertinentes en cuanto al proceso de aseguramiento de la calidad que permita tener al día los procesos y procedimientos en la calidad de la formación profesional integral.
NECESIDADES DE LOS GRUPOS DE INTERÉS
Aprendices
Egresados
Instructores
AUTOREGULACIÓN
Actuaciones de Soporte
SEGUIMIENTO
Profesionales que aporten al desarrollo

pertinentes en cuanto al proceso de aseguramiento de la calidad que permita tener al día los procesos y procedimientos en la calidad de la formación profesional integral.



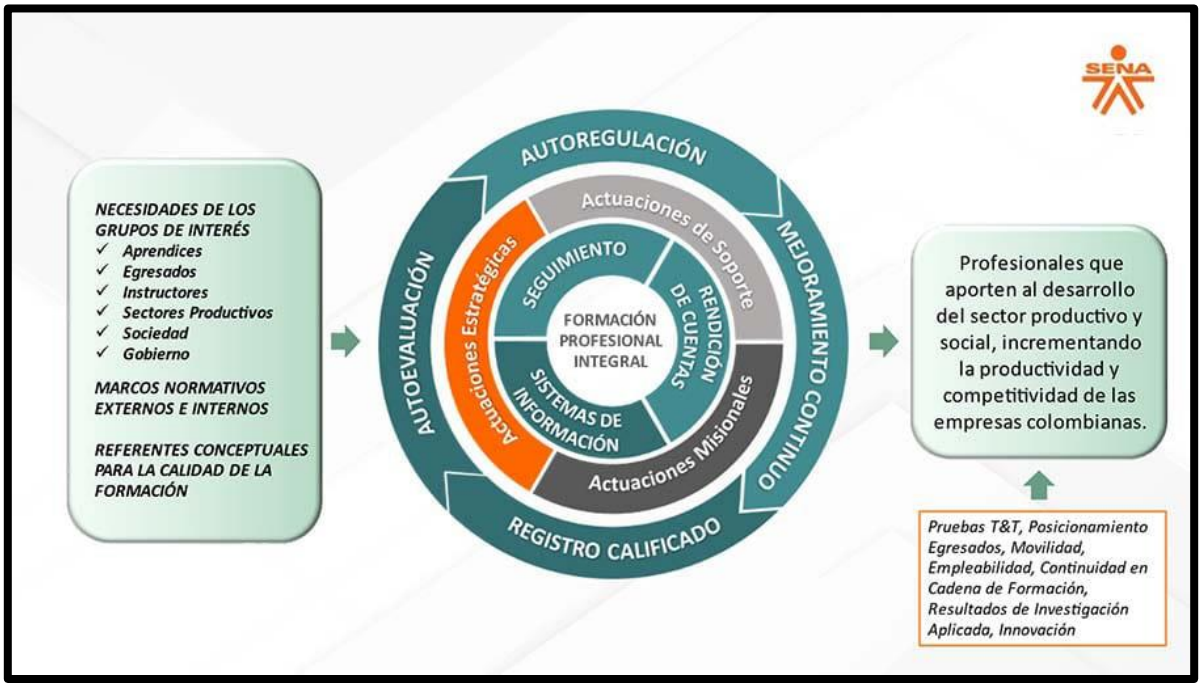
Se solicita a todos los lideres de grupo compartir esta información con todos sus equipos de trabajo.

Agradezco su atención y compromiso con nuestra institución.

Nancy Liliana Satoba Romero

Contratista

Regional Meta /Centro de Industria y Servicios del Meta

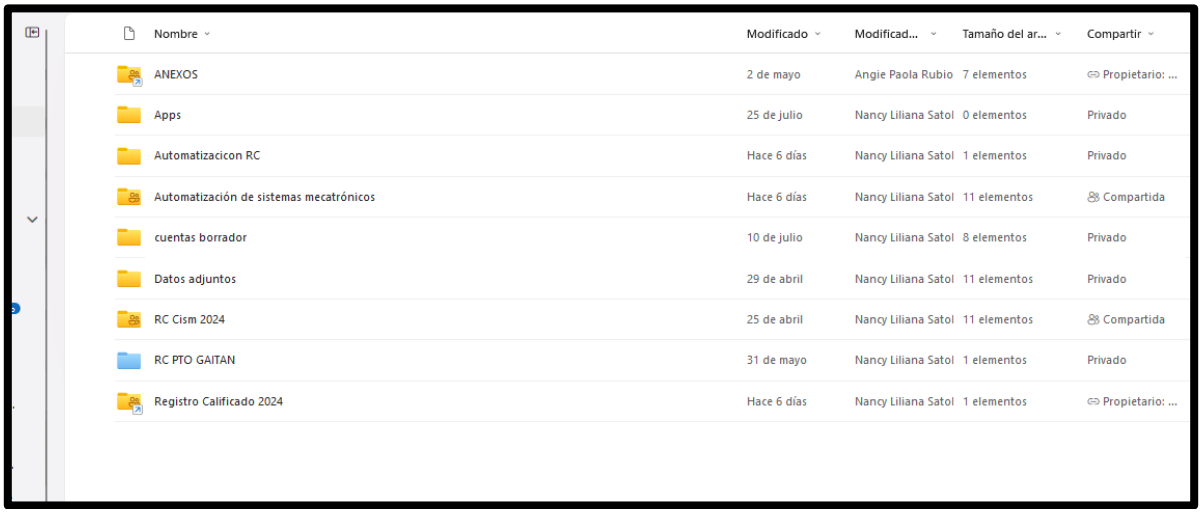


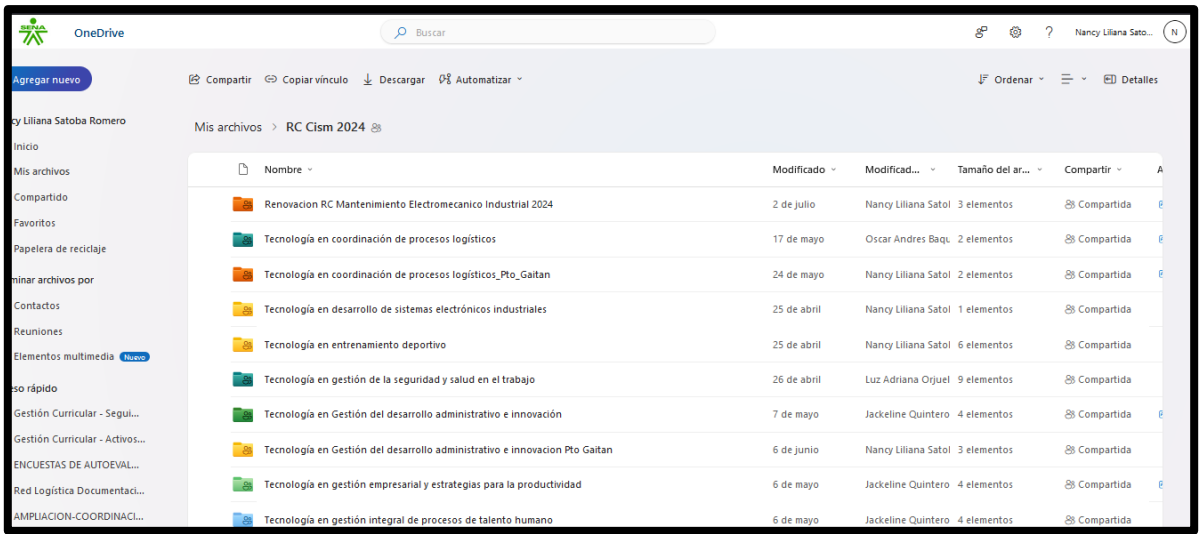
OBLIGACION No10 ANEXO 8

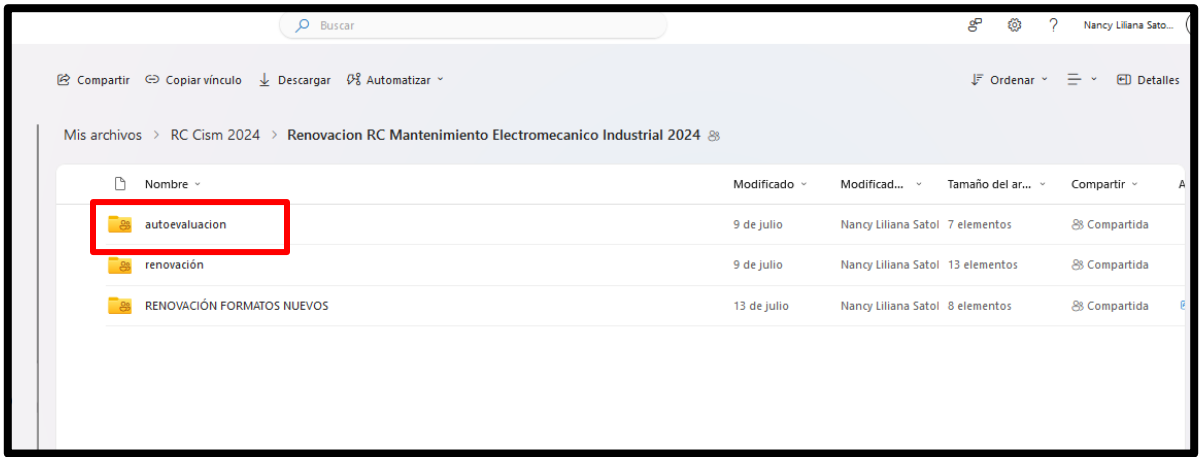
Gestionar y recolectar las evidencias del cumplimiento de los factores, características y aspectos de autoevaluación de las condiciones mínimas de calidad en el marco de los lineamientos del Sena y la normativa aplicable a la Educación Superior.

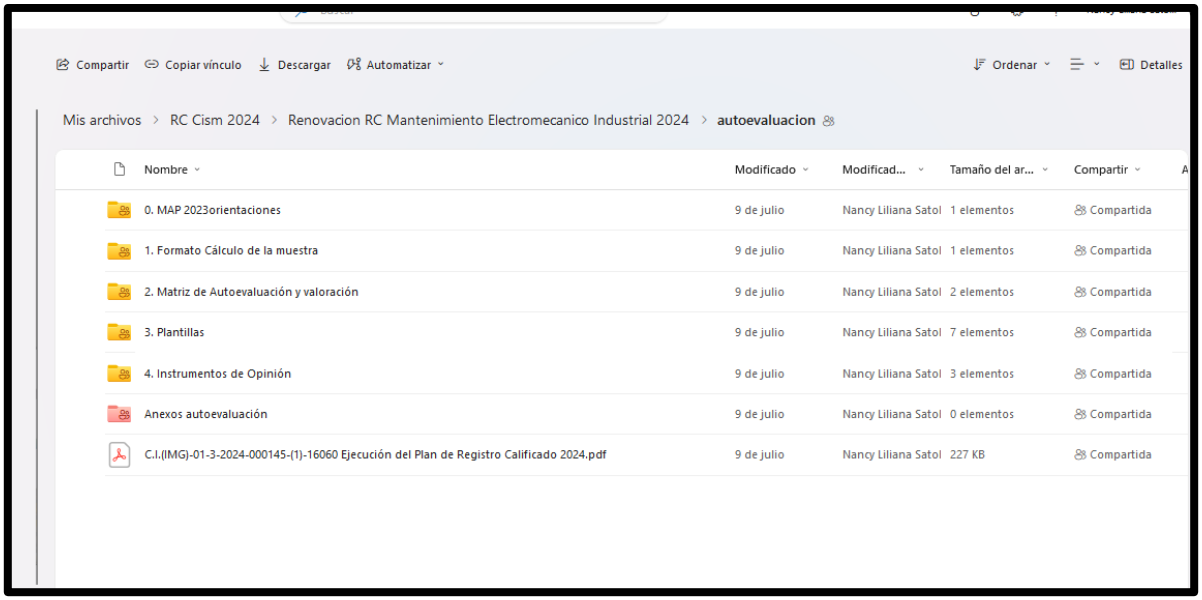
Mediante correos se solicita información de autoevaluación y registro calificado electromecánico a las diferentes dependencias con el equipo de Registro Calificado, la información está depositada aun en la carpeta en el drive llamada Renovación RC Mantenimiento Electromecánico Industrial 2024de Autoevaluación a equipo de trabajo de autoevaluación del programa Mantenimiento Electromecánico Industrial estamos a la espera de contestación de centro líder para continuar con procesos de seguimiento en la autoevaluación del programa MEI

Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/my?login_hint=nasatoba%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fnasatoba%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRC%20Cism%202024









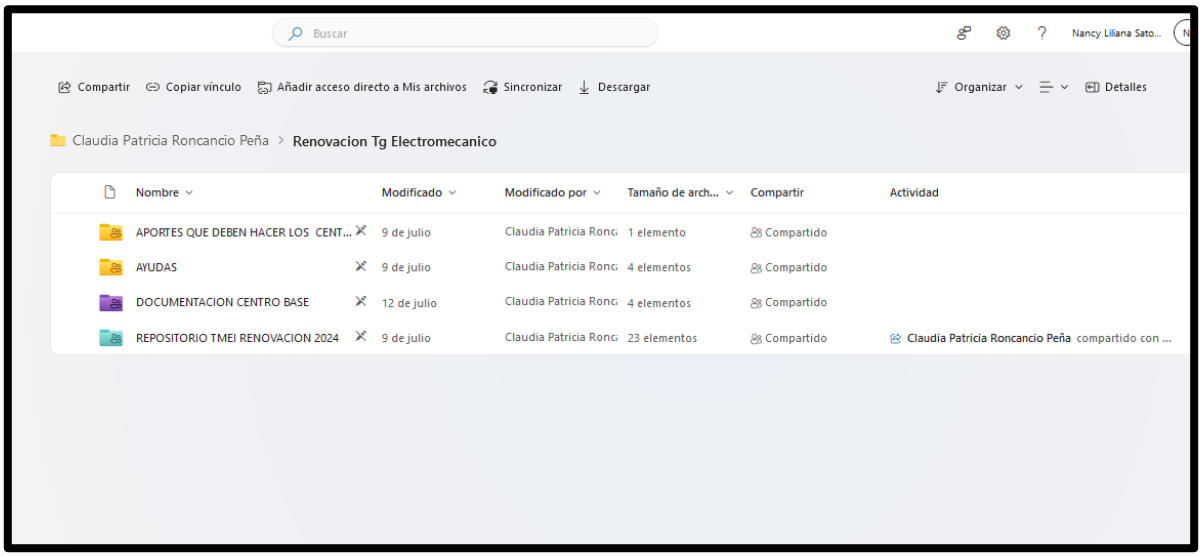
OBLIGACION No11 ANEXO 9

Orientar y apoyar el proceso de autoevaluación en las actividades de sensibilización, divulgación, aplicación de instrumentos de opinión a los actores del proceso de autoevaluación de los diferentes programas de formación del Centro, apoyar el cargue de información de los programas en los Sistemas de Información definidos por el Sena.

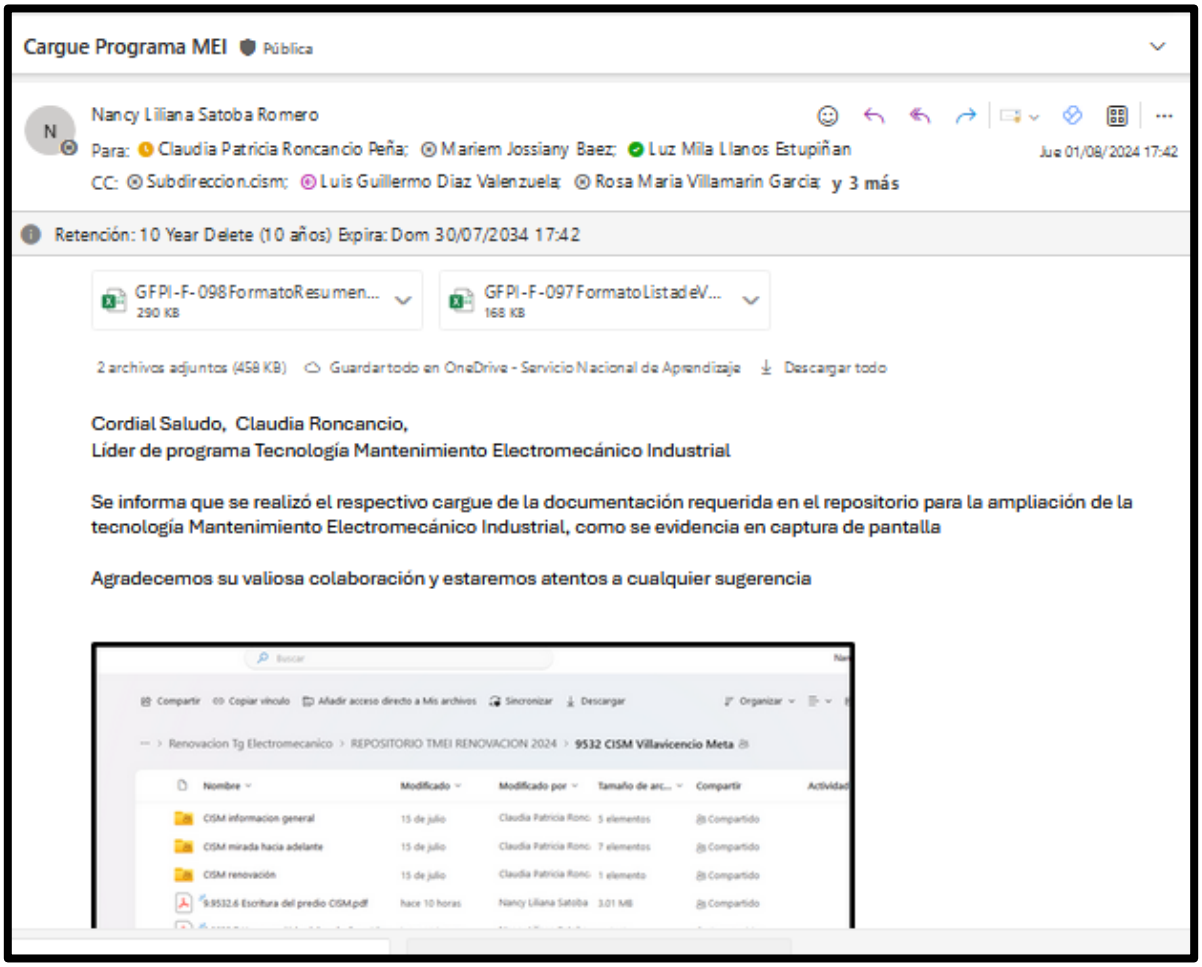
Se envía correo de evidencia de cargue de la documentación del programa al centro líder.

En las carpetas compartidas de autoevaluación en el drive al equipo de trabajo de Autoevaluación con los instructores técnicos y algunas dependencias encargadas allí de retroalimentar la información establecida,
Hay un que enlace es compartido por la señora Claudia Patricia Roncancio líder encargada del centro de Metalmecánica como centro Líder del programa MEI.

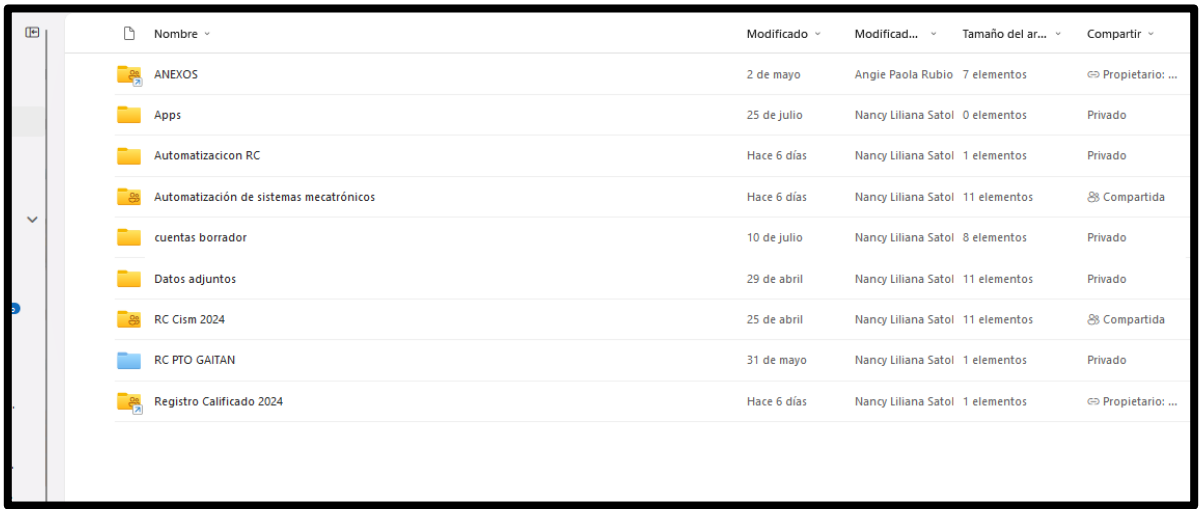
Enlace centro líder: https://sena4-my.sharepoint.com/shared?login_hint=nasatoba%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fcroncanciop%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRenovacion%20Tg%20Electromecanico&listurl=%2Fpersonal%2Fcroncanciop%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments

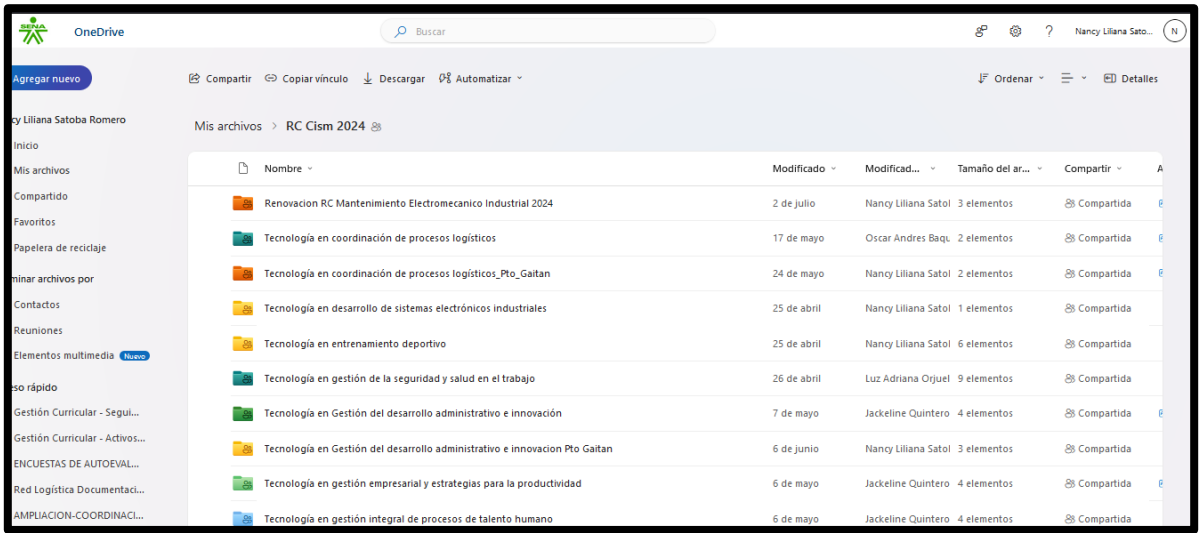


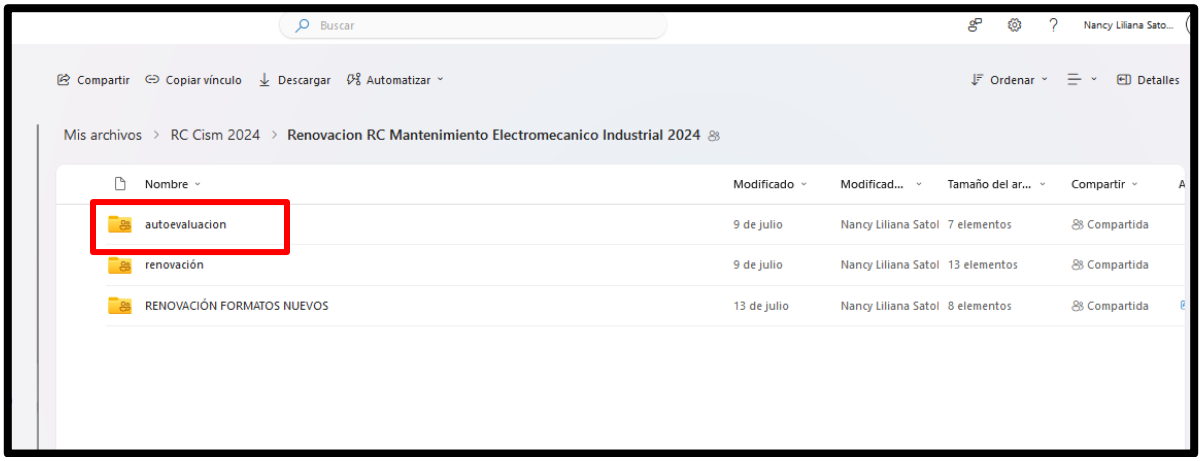
Cargue Programa MEI

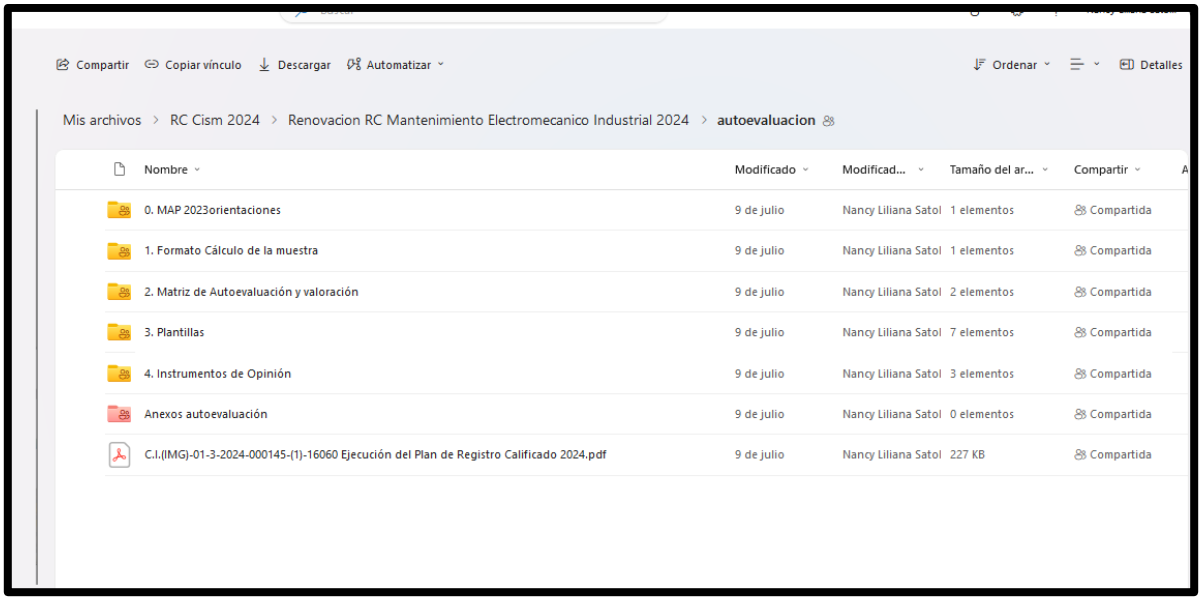


Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/my?login_hint=nasatoba%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fnasatoba%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRC%20Cism%202024


Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
ANEXOS 2 de mayo Angie Paola Rubio 7 elementos Propietario: ...
Apps 25 de julio Nancy Liliana Satol 0 elementos Privado
Automatizacicon RC Hace 6 días Nancy Liliana Satol 1 elementos Privado
Automatización de sistemas mecatrónicos Hace 6 días Nancy Liliana Satol 11 elementos Compartida
cuentas borrador 10 de julio Nancy Liliana Satol 8 elementos Privado
Datos adjuntos 29 de abril Nancy Liliana Satol 11 elementos Privado
RC Cism 2024 25 de abril Nancy Liliana Satol 11 elementos Compartida
RC PTO GAITAN 31 de mayo Nancy Liliana Satol 1 elementos Privado
Registro Calificado 2024 Hace 6 días Nancy Liliana Satol 1 elementos Propietario: ...


OneDrive
Buscar
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Ordenar
Detalles
Mis archivos
RC Cism 2024
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024 2 de julio Nancy Liliana Satol 3 elementos Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos 17 de mayo Oscar Andres Baqu 2 elementos Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos_Pto_Gaitan 24 de mayo Nancy Liliana Satol 2 elementos Compartida
Tecnología en desarrollo de sistemas electrónicos industriales 25 de abril Nancy Liliana Satol 1 elementos Compartida
Tecnología en entrenamiento deportivo 25 de abril Nancy Liliana Satol 6 elementos Compartida
Tecnología en gestión de la seguridad y salud en el trabajo 26 de abril Luz Adriana Orjuel 9 elementos Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovación 7 de mayo Jackeline Quintero 4 elementos Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovacion Pto Gaitan 6 de junio Nancy Liliana Satol 3 elementos Compartida
Tecnología en gestión empresarial y estrategias para la productividad 6 de mayo Jackeline Quintero 4 elementos Compartida
Tecnología en gestión integral de procesos de talento humano 6 de mayo Jackeline Quintero 4 elementos Compartida


Buscar
Nancy Liliana Sato...
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Ordenar
Detalles
Mis archivos
RC Cism 2024
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
autoevaluacion
9 de julio
Nancy Liliana Satol
7 elementos
Compartida
renovación
9 de julio
Nancy Liliana Satol
13 elementos
Compartida
RENOVACIÓN FORMATOS NUEVOS
13 de julio
Nancy Liliana Satol
8 elementos
Compartida


Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Ordenar
Detalles
Mis archivos
RC Cism 2024
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
autoevaluacion
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
0. MAP 2023orientaciones
9 de julio
Nancy Liliana Satol
1 elementos
Compartida
1. Formato Cálculo de la muestra
9 de julio
Nancy Liliana Satol
1 elementos
Compartida
2. Matriz de Autoevaluación y valoración
9 de julio
Nancy Liliana Satol
2 elementos
Compartida
3. Plantillas
9 de julio
Nancy Liliana Satol
7 elementos
Compartida
4. Instrumentos de Opinión
9 de julio
Nancy Liliana Satol
3 elementos
Compartida
Anexos autoevaluación
9 de julio
Nancy Liliana Satol
0 elementos
Compartida
C.I.(IMG)-01-3-2024-000145-(1)-16060 Ejecución del Plan de Registro Calificado 2024.pdf
9 de julio
Nancy Liliana Satol
227 KB
Compartida

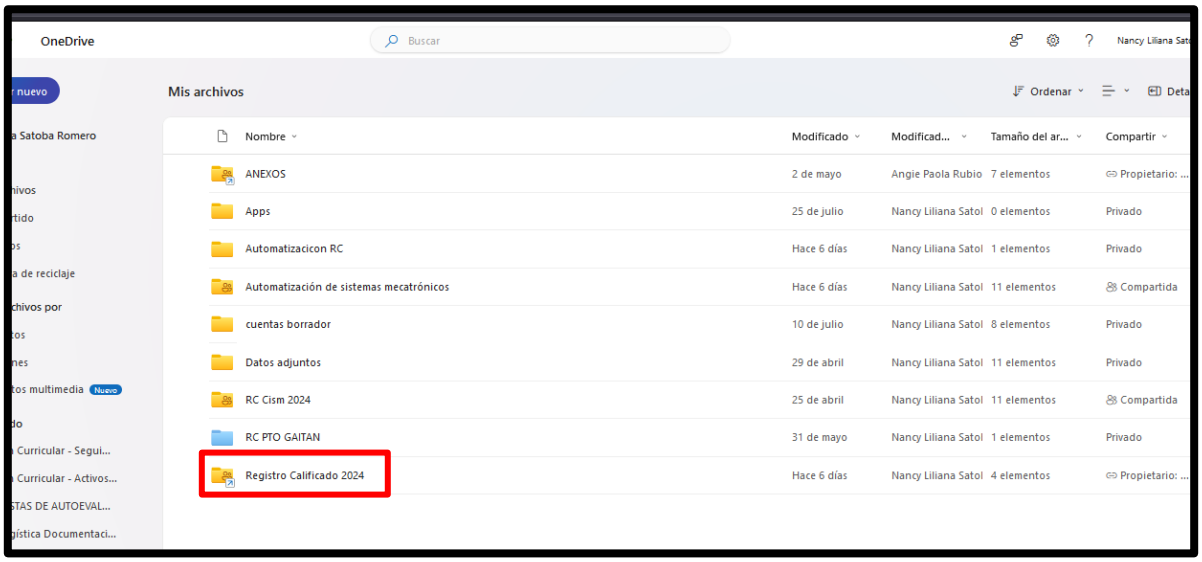
OBLIGACION No12 ANEXO 10

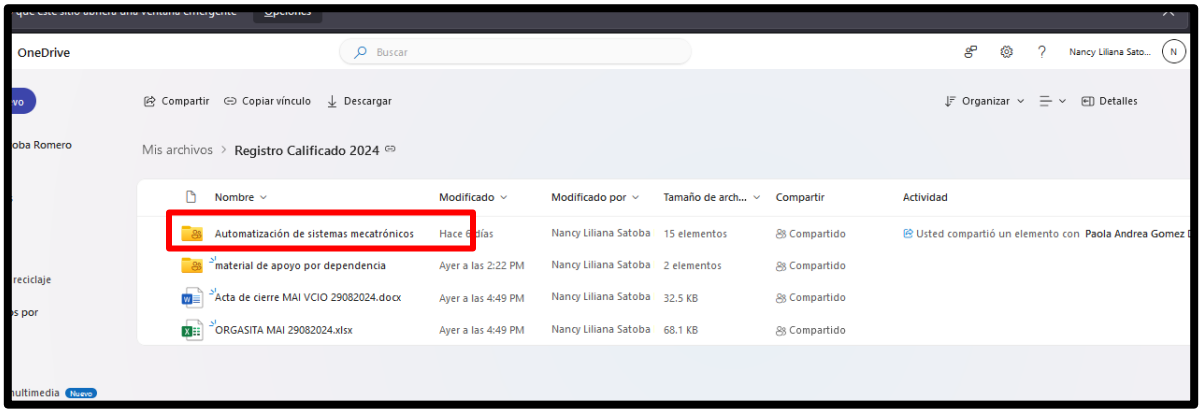
Asumir el rol de relator en los talleres de valoración de los factores, apoyo a la construcción de los productos finales de autoevaluación, elaborar los informes y correspondientes al proceso de Aseguramiento de la calidad del Centro de Industria y Servicios del Meta para remitir a instancias superiores.
Se envía correo de evidencia de cargue de la documentación del programa al centro líder.

Se trabaja en carpeta compartida en el drive por el centro líder. De acuerdo a lo que se viene trabajando en las carpetas de autoevaluación compartidas en el drive con el equipo de Autoevaluación.
Se retroalimenta la carpeta RC Cism 2024 en el cual se trabaja en la subcarpeta denominada con el nombre Renovación RC Mantenimiento Electromecánico Industrial, en el cual fue cargado al repositorio del drive del centro líder de Metalmecánico.
Se comparte carpeta con los lideres de las dependencias la cual se está trabajando para el recibimiento de la visita de pares en el programa Automatización de sistemas mecatrónicos

En las carpetas compartidas de autoevaluación en el drive al equipo de trabajo de

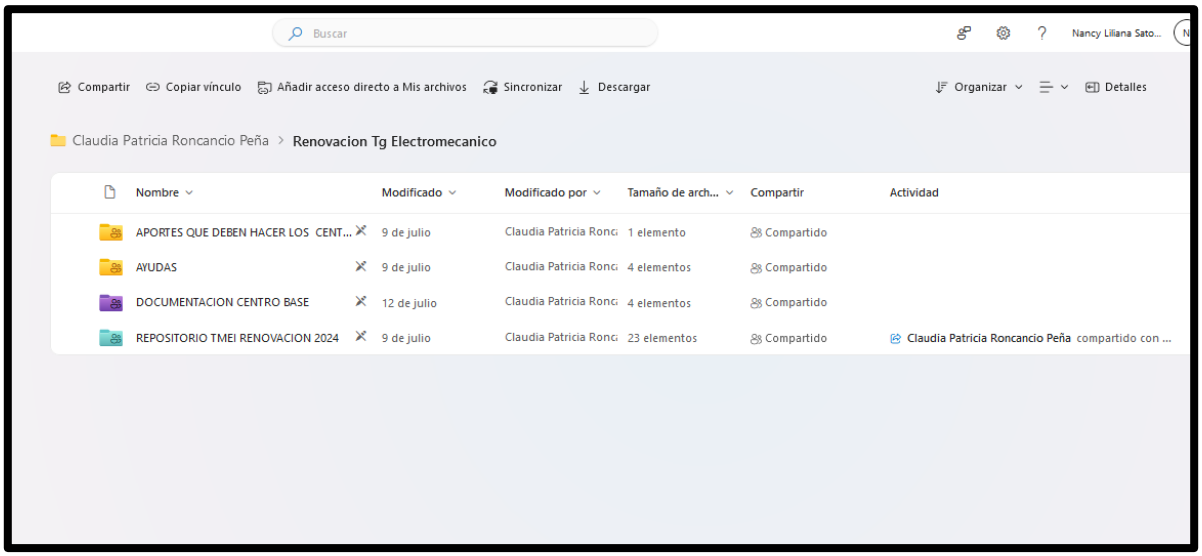
Enlace carpeta Registro calificado 2024 en el cual encontramos el programa Automatización de sistemas mecatrónicos: https://sena4-my.sharepoint.com/my?login_hint=nasatoba%40sena%2Eedu%2Eco



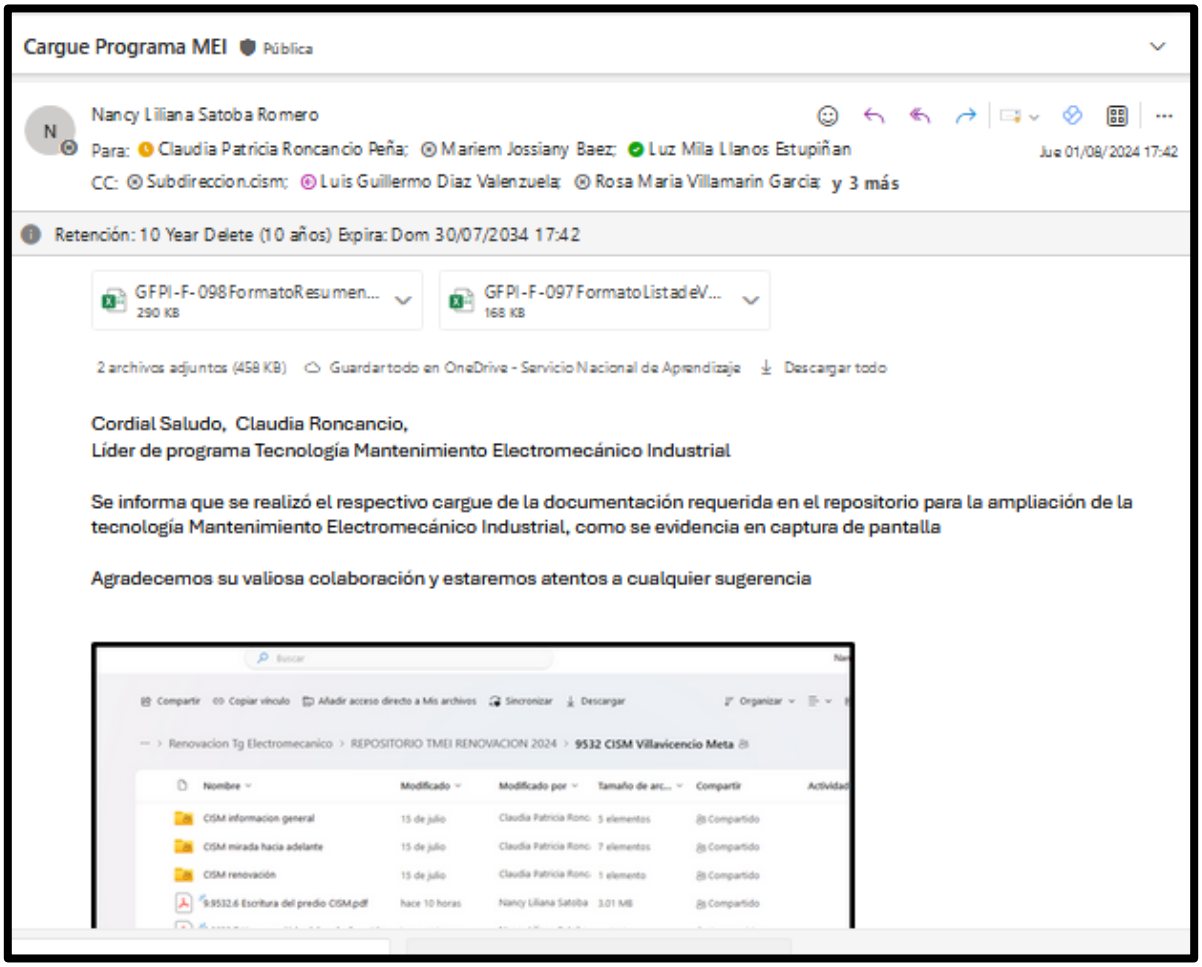


Enlace centro líder: https://sena4-my.sharepoint.com/shared?login_hint=nasatoba%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fcroncanciop%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRenovacion%20

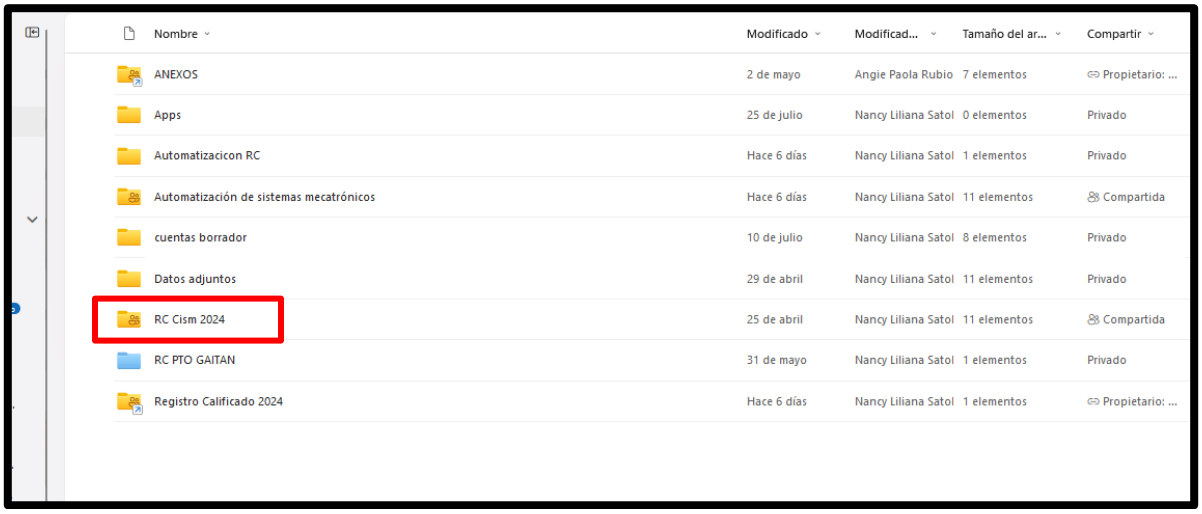
Tg%20Electromecanico&listurl=%2Fpersonal%2Fcroncanciop%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments

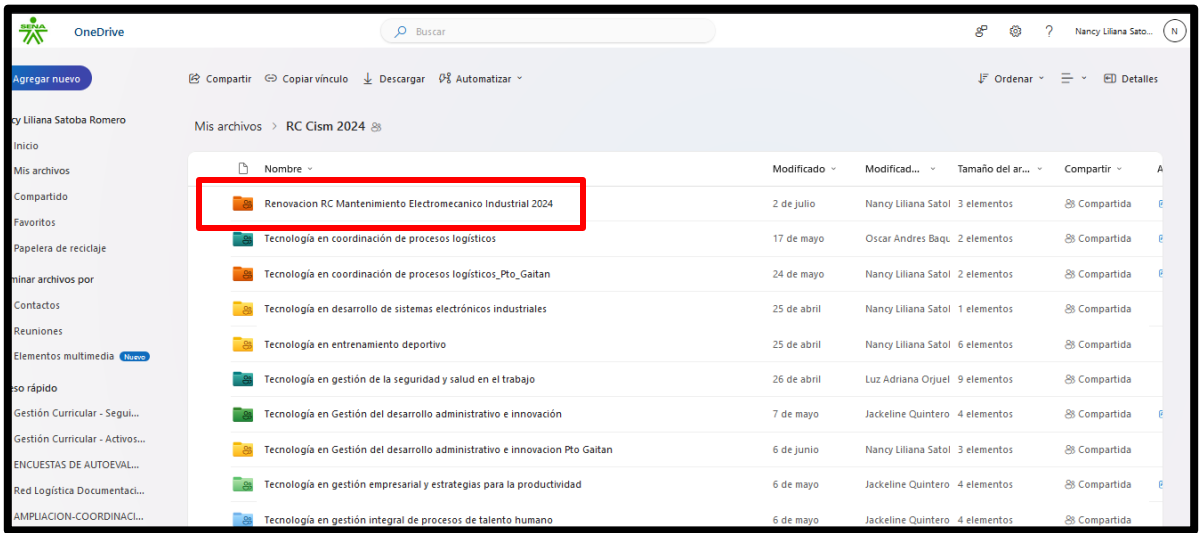


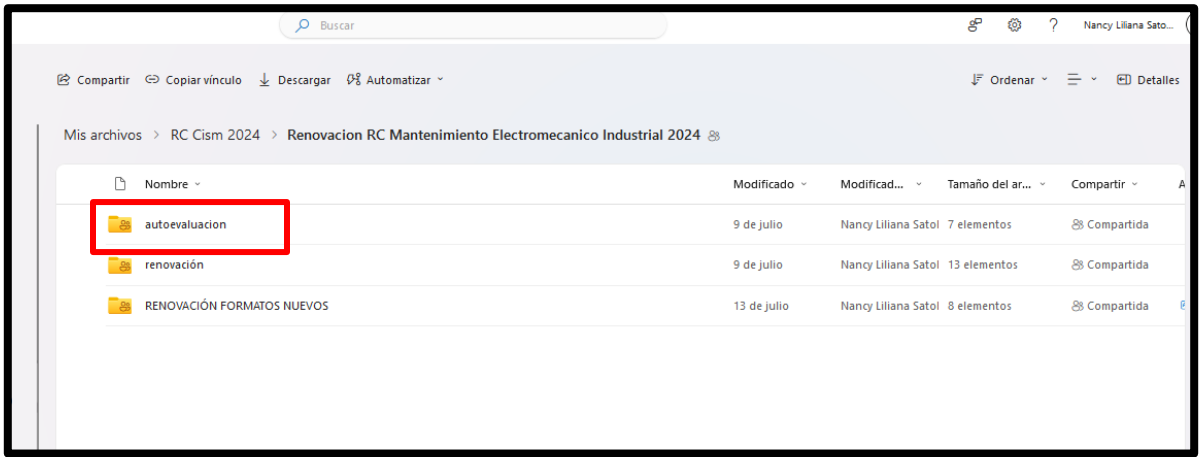
Cargue Programa MEI

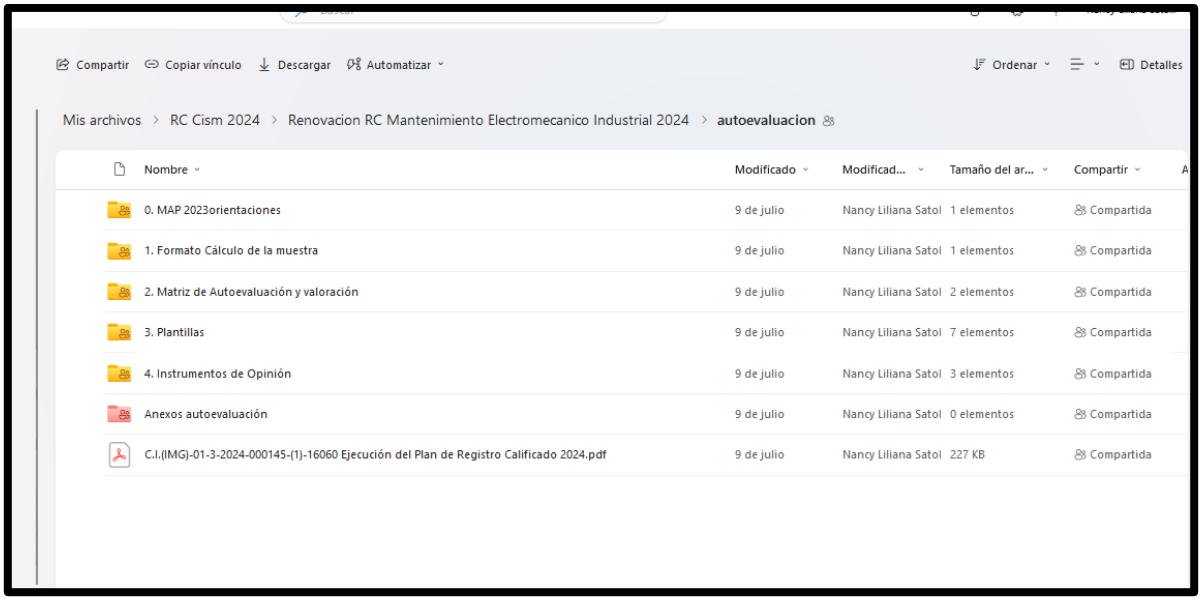


Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/my?login_hint=nasatoba%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fnasatoba%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRC%20Cism%202024


Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
ANEXOS 2 de mayo Angie Paola Rubio 7 elementos Propietario: ...
Apps 25 de julio Nancy Liliana Satol 0 elementos Privado
Automatizacicon RC Hace 6 días Nancy Liliana Satol 1 elementos Privado
Automatización de sistemas mecatrónicos Hace 6 días Nancy Liliana Satol 11 elementos Compartida
cuentas borrador 10 de julio Nancy Liliana Satol 8 elementos Privado
Datos adjuntos 29 de abril Nancy Liliana Satol 11 elementos Privado
RC Cism 2024 25 de abril Nancy Liliana Satol 11 elementos Compartida
RC PTO GAITAN 31 de mayo Nancy Liliana Satol 1 elementos Privado
Registro Calificado 2024 Hace 6 días Nancy Liliana Satol 1 elementos Propietario: ...


OneDrive
Buscar
Nancy Liliana Sato...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Ordenar
Detalles
Mis archivos
RC Cism 2024
Inicio
Mis archivos
Compartido
Favoritos
Papelera de reciclaje
Contactos
Reuniones
Elementos multimedia
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024 2 de julio Nancy Liliana Satol 3 elementos Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos 17 de mayo Oscar Andres Baqu 2 elementos Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos_Pto_Gaitan 24 de mayo Nancy Liliana Satol 2 elementos Compartida
Tecnología en desarrollo de sistemas electrónicos industriales 25 de abril Nancy Liliana Satol 1 elementos Compartida
Tecnología en entrenamiento deportivo 25 de abril Nancy Liliana Satol 6 elementos Compartida
Tecnología en gestión de la seguridad y salud en el trabajo 26 de abril Luz Adriana Orjuel 9 elementos Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovación 7 de mayo Jackeline Quintero 4 elementos Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovacion Pto Gaitan 6 de junio Nancy Liliana Satol 3 elementos Compartida
Tecnología en gestión empresarial y estrategias para la productividad 6 de mayo Jackeline Quintero 4 elementos Compartida
Tecnología en gestión integral de procesos de talento humano 6 de mayo Jackeline Quintero 4 elementos Compartida


Buscar
Nancy Liliana Sato...
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Ordenar
Detalles
Mis archivos
RC Cism 2024
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
autoevaluacion
9 de julio
Nancy Liliana Satol
7 elementos
Compartida
renovación
9 de julio
Nancy Liliana Satol
13 elementos
Compartida
RENOVACIÓN FORMATOS NUEVOS
13 de julio
Nancy Liliana Satol
8 elementos
Compartida

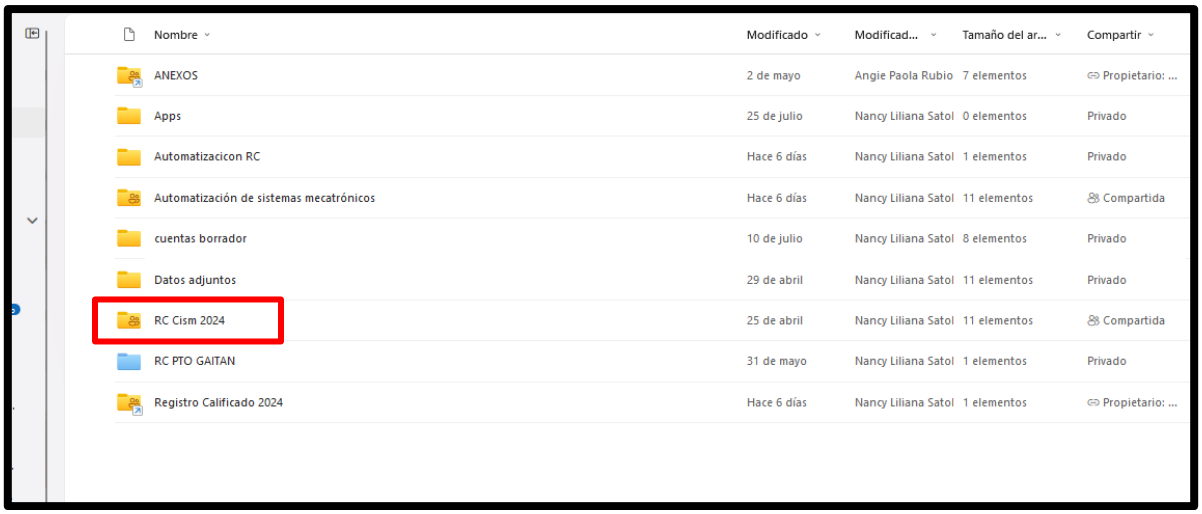

Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Ordenar
Detalles
Mis archivos
RC Cism 2024
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
autoevaluacion
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
0. MAP 2023orientaciones
9 de julio
Nancy Liliana Satol
1 elementos
Compartida
1. Formato Cálculo de la muestra
9 de julio
Nancy Liliana Satol
1 elementos
Compartida
2. Matriz de Autoevaluación y valoración
9 de julio
Nancy Liliana Satol
2 elementos
Compartida
3. Plantillas
9 de julio
Nancy Liliana Satol
7 elementos
Compartida
4. Instrumentos de Opinión
9 de julio
Nancy Liliana Satol
3 elementos
Compartida
Anexos autoevaluación
9 de julio
Nancy Liliana Satol
0 elementos
Compartida
C.I.(IMG)-01-3-2024-000145-(1)-16060 Ejecución del Plan de Registro Calificado 2024.pdf
9 de julio
Nancy Liliana Satol
227 KB
Compartida

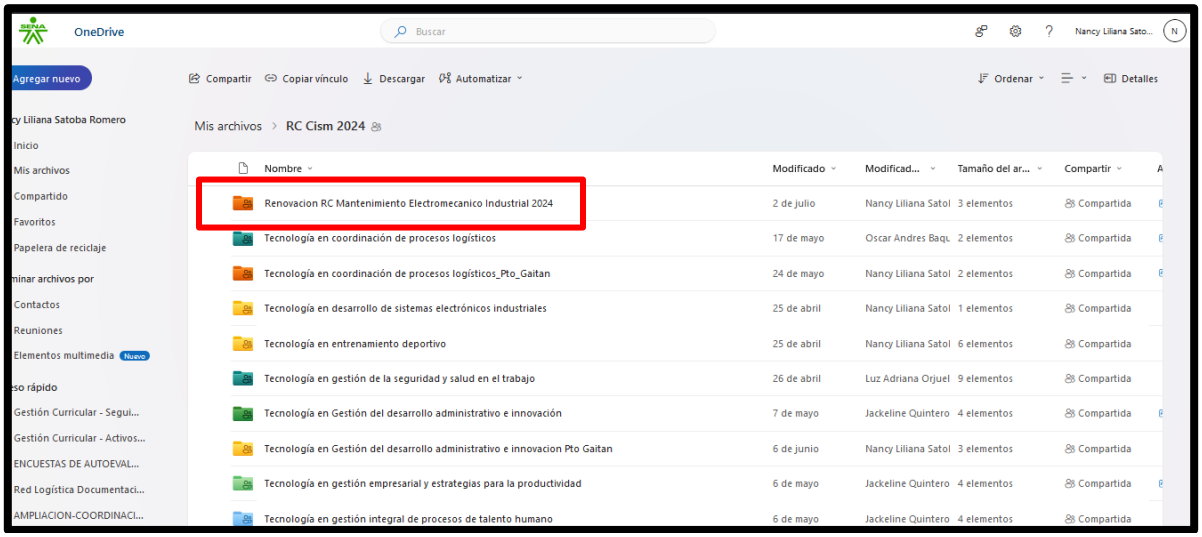
OBLIGACION No13 ANEXO 11

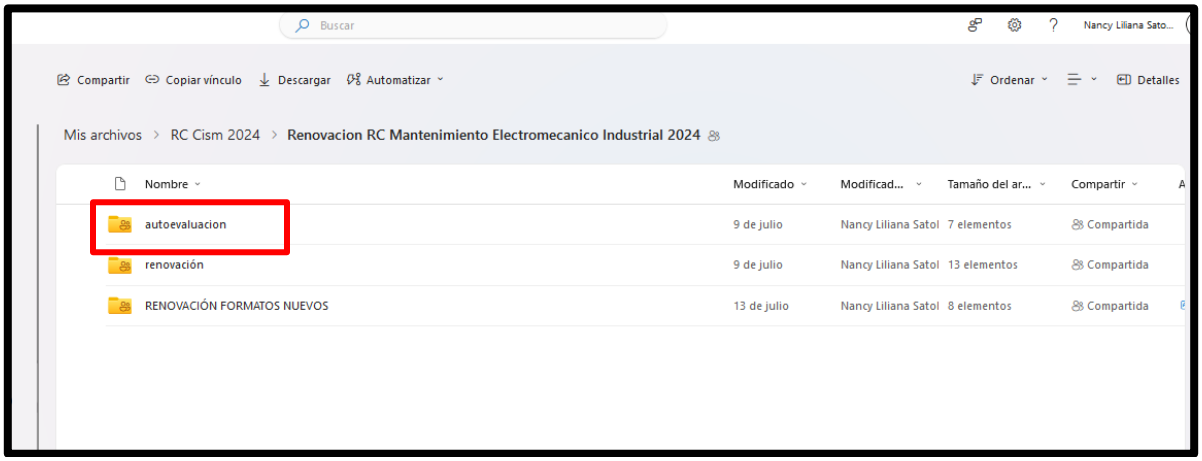
Gestionar la implementación mensual de Planes de mejoramiento y sostenimiento de los programas de formación e institucional en el del Centro de Industria y Servicios del Meta con el subdirector, líderes de proceso, profesionales, instructores y contratistas del centro y de la Regional Meta.

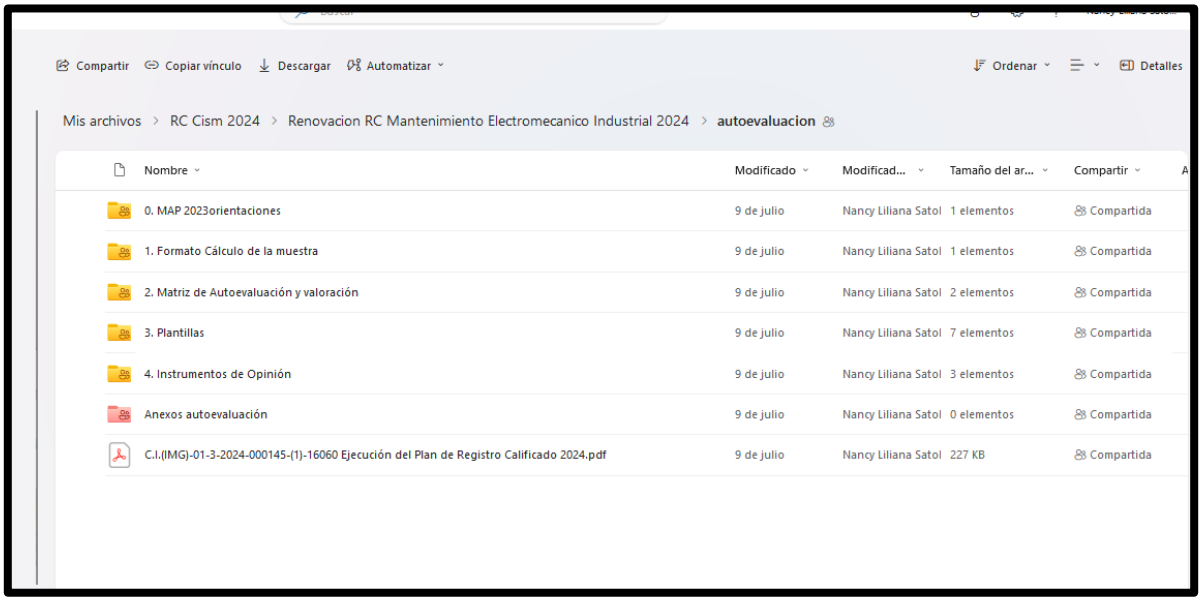
Se han realizado diferentes acciones de mejoramiento y sostenimiento en ellos diferentes programas de formación como son documentación al MEI, gestiones iniciales al proceso de plan de contingencia del programa de propiedad horizontal con el acompañamiento de los instructores técnicos y la coordinación de formación
.

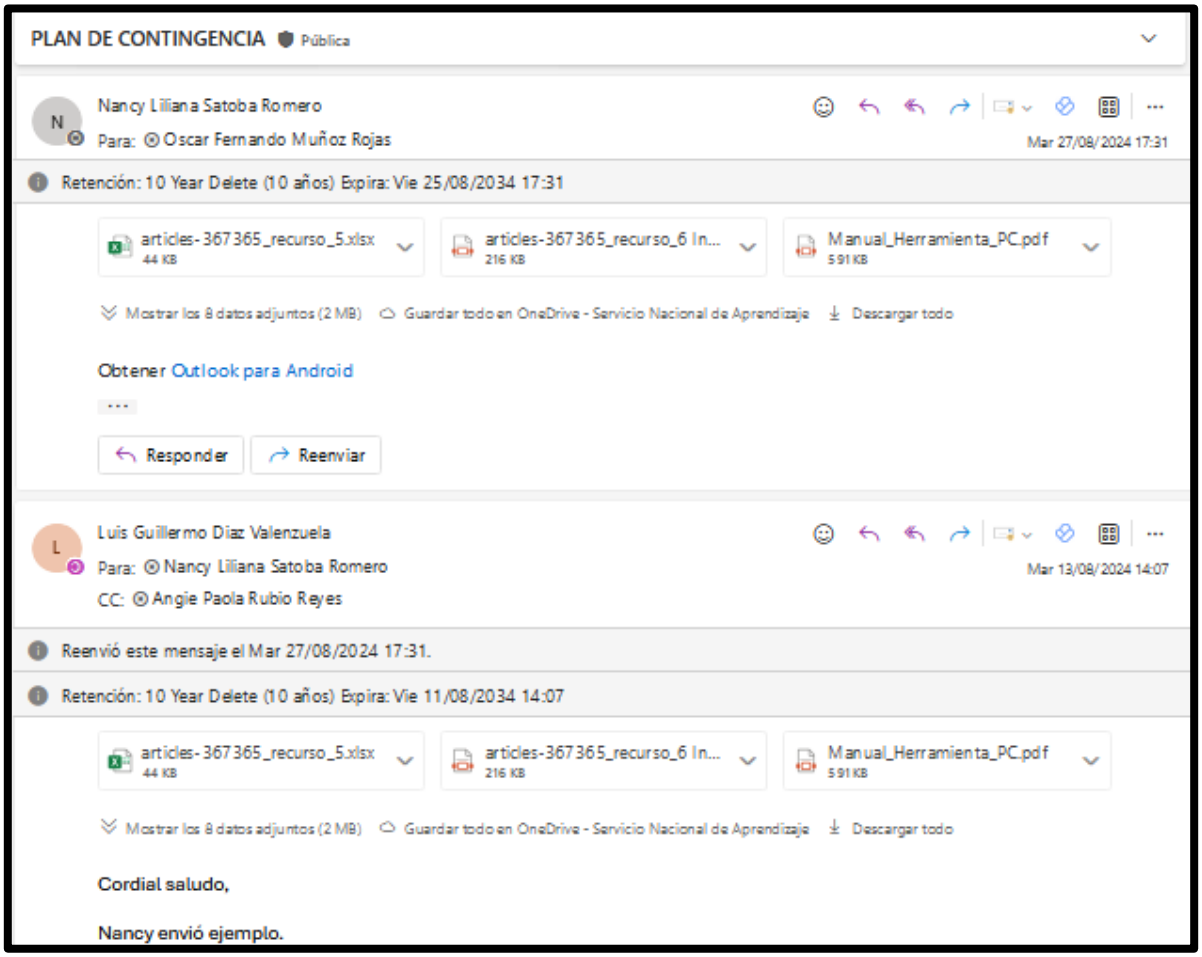
Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/my?login_hint=nasatoba%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Fnasatoba%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRC%20Cism%202024

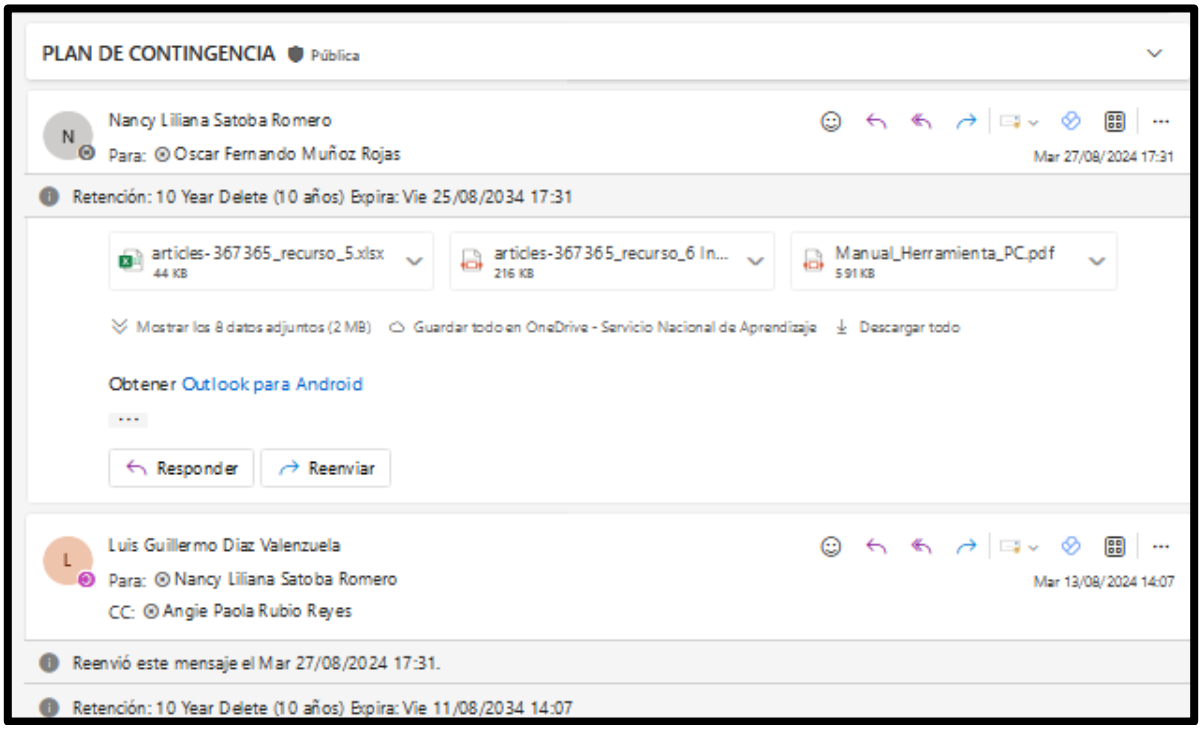


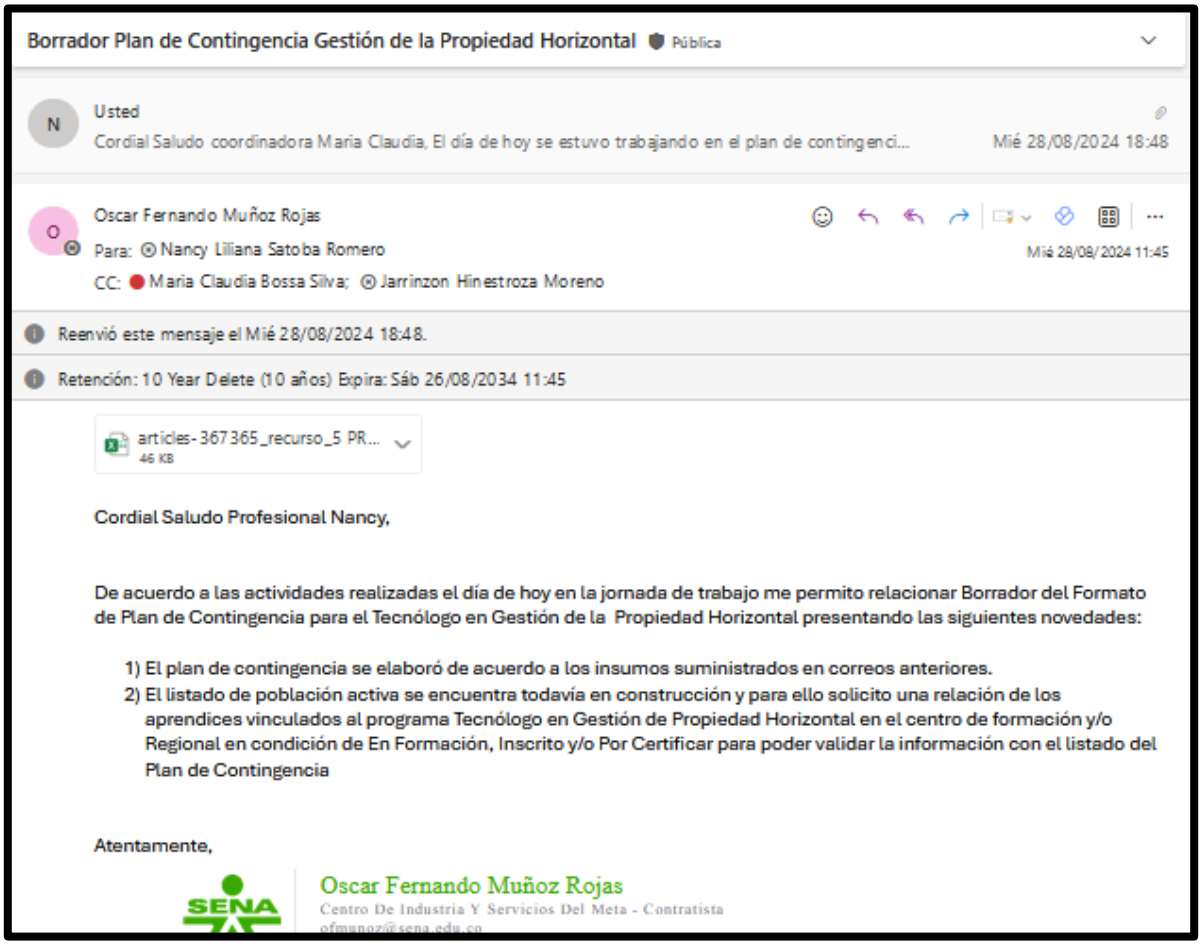

OneDrive
Buscar
Nancy Liliana Sato...
Agregar nuevo
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Ordenar
Detalles
Mis archivos
RC Cism 2024
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
2 de julio
Nancy Liliana Satol
3 elementos
Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos
17 de mayo
Oscar Andres Baqu
2 elementos
Compartida
Tecnología en coordinación de procesos logísticos_Pto_Gaitan
24 de mayo
Nancy Liliana Satol
2 elementos
Compartida
Tecnología en desarrollo de sistemas electrónicos industriales
25 de abril
Nancy Liliana Satol
1 elementos
Compartida
Tecnología en entrenamiento deportivo
25 de abril
Nancy Liliana Satol
6 elementos
Compartida
Tecnología en gestión de la seguridad y salud en el trabajo
26 de abril
Luz Adriana Orjuel
9 elementos
Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovación
7 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida
Tecnología en Gestión del desarrollo administrativo e innovacion Pto Gaitan
6 de junio
Nancy Liliana Satol
3 elementos
Compartida
Tecnología en gestión empresarial y estrategias para la productividad
6 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida
Tecnología en gestión integral de procesos de talento humano
6 de mayo
Jackeline Quintero
4 elementos
Compartida


Buscar
Nancy Liliana Sato...
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Ordenar
Detalles
Mis archivos
RC Cism 2024
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
autoevaluacion
9 de julio
Nancy Liliana Satol
7 elementos
Compartida
renovación
9 de julio
Nancy Liliana Satol
13 elementos
Compartida
RENOVACIÓN FORMATOS NUEVOS
13 de julio
Nancy Liliana Satol
8 elementos
Compartida


Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Automatizar
Ordenar
Detalles
Mis archivos
RC Cism 2024
Renovacion RC Mantenimiento Electromecanico Industrial 2024
autoevaluacion
Nombre
Modificado
Modificad...
Tamaño del ar...
Compartir
0. MAP 2023orientaciones 9 de julio Nancy Liliana Satol 1 elementos Compartida
1. Formato Cálculo de la muestra 9 de julio Nancy Liliana Satol 1 elementos Compartida
2. Matriz de Autoevaluación y valoración 9 de julio Nancy Liliana Satol 2 elementos Compartida
3. Plantillas 9 de julio Nancy Liliana Satol 7 elementos Compartida
4. Instrumentos de Opinión 9 de julio Nancy Liliana Satol 3 elementos Compartida
Anexos autoevaluación 9 de julio Nancy Liliana Satol 0 elementos Compartida
C.I.(IMG)-01-3-2024-000145-(1)-16060 Ejecución del Plan de Registro Calificado 2024.pdf 9 de julio Nancy Liliana Satol 227 KB Compartida


PLAN DE CONTINGENCIA
Pública
Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Oscar Fernando Muñoz Rojas
Mar 27/08/2024 17:31
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 25/08/2034 17:31
articles-367365_recurso_5.xlsx
44 KB
articles-367365_recurso_6 In...
216 KB
Manual_Herramienta_PC.pdf
591 KB
Mostrar los 8 datos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Obtener Outlook para Android
Responder
Reenviar
Luis Guillermo Diaz Valenzuela
Para: Nancy Liliana Satoba Romero
CC: Angie Paola Rubio Reyes
Mar 13/08/2024 14:07
Reenvió este mensaje el Mar 27/08/2024 17:31.
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 11/08/2034 14:07
articles-367365_recurso_5.xlsx
44 KB
articles-367365_recurso_6 In...
216 KB
Manual_Herramienta_PC.pdf
591 KB
Mostrar los 8 datos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial saludo,
Nancy envió ejemplo.


PLAN DE CONTINGENCIA
Pública
Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Oscar Fernando Muñoz Rojas
Mar 27/08/2024 17:31
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 25/08/2034 17:31
articles-367365_recurso_5.xlsx
44 KB
articles-367365_recurso_6 In...
216 KB
Manual_Herramienta_PC.pdf
591 KB
Mostrar los 8 datos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Obtener Outlook para Android
Responder
Reenviar
Luis Guillermo Diaz Valenzuela
Para: Nancy Liliana Satoba Romero
CC: Angie Paola Rubio Reyes
Mar 13/08/2024 14:07
Reenvió este mensaje el Mar 27/08/2024 17:31.
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 11/08/2034 14:07



Borrador Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal Pública

Usted
Cordial Saludo coordinadora Maria Claudia, El día de hoy se estuvo trabajando en el plan de contingenci... Miér 28/08/2024 18:48

Oscar Fernando Muñoz Rojas
Para: Nancy Liliana Satoba Romero
CC: Maria Claudia Bossa Silva; Jarrinzon Hinestroza Moreno
Miér 28/08/2024 11:45

Reenvió este mensaje el Miér 28/08/2024 18:48.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/08/2034 11:45

articles-367365_recurso_5 PR...
46 KB

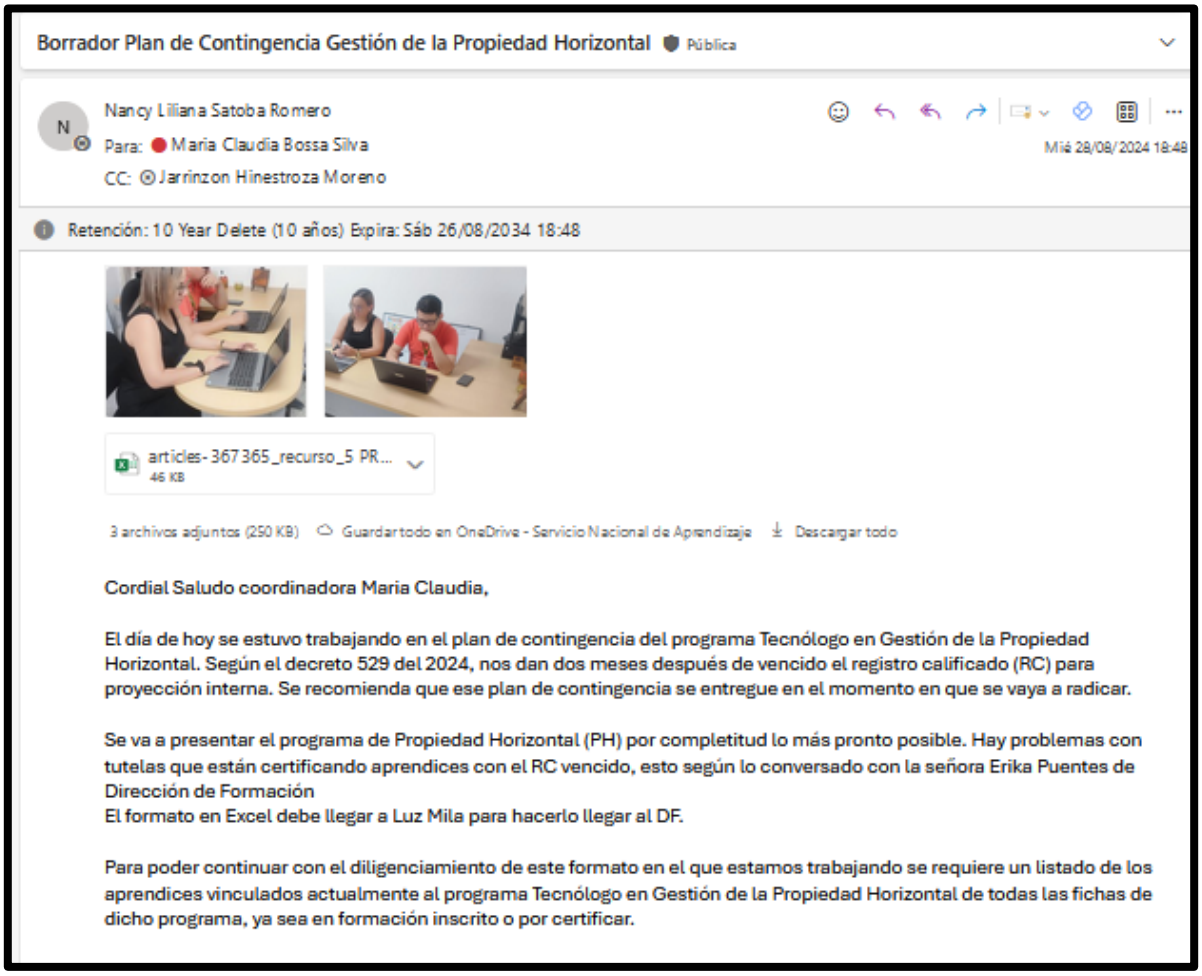
Cordial Saludo Profesional Nancy,

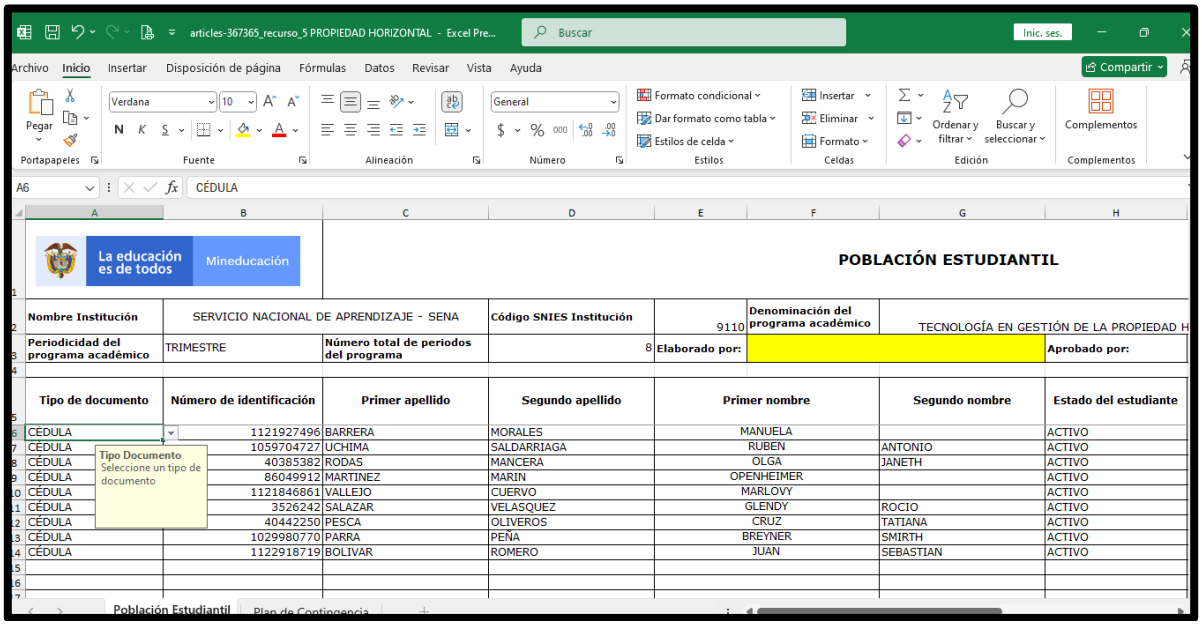
De acuerdo a las actividades realizadas el día de hoy en la jornada de trabajo me permito relacionar Borrador del Formato de Plan de Contingencia para el Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal presentando las siguientes novedades:

1) El plan de contingencia se elaboró de acuerdo a los insumos suministrados en correos anteriores.
2) El listado de población activa se encuentra todavía en construcción y para ello solicito una relación de los aprendices vinculados al programa Tecnólogo en Gestión de Propiedad Horizontal en el centro de formación y/o Regional en condición de En Formación, Inscrito y/o Por Certificar para poder validar la información con el listado del Plan de Contingencia

Atentamente,

Oscar Fernando Muñoz Rojas
Centro De Industria Y Servicios Del Meta - Contratista
ofmunoz@sena.edu.co


Borrador Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal
Pública
Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Maria Claudia Bossa Silva
CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno
Mié 28/08/2024 18:48
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/08/2034 18:48
articles-367365_recurso_5 PR...
46 KB
3 archivos adjuntos (250 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial Saludo coordinadora Maria Claudia,
El día de hoy se estuvo trabajando en el plan de contingencia del programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal. Según el decreto 529 del 2024, nos dan dos meses después de vencido el registro calificado (RC) para proyección interna. Se recomienda que ese plan de contingencia se entregue en el momento en que se vaya a radicar.
Se va a presentar el programa de Propiedad Horizontal (PH) por completitud lo más pronto posible. Hay problemas con tutelas que están certificando aprendices con el RC vencido, esto según lo conversado con la señora Erika Puentes de Dirección de Formación
El formato en Excel debe llegar a Luz Mila para hacerlo llegar al DF.
Para poder continuar con el diligenciamiento de este formato en el que estamos trabajando se requiere un listado de los aprendices vinculados actualmente al programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal de todas las fichas de dicho programa, ya sea en formación inscrito o por certificar.



articles-367365_recurso_5 PROPIEDAD HORIZONTAL - Excel Pre...

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

A6 CÉDULA

La educación es de todos Mineducación

POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Nombre Institución	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	**Código SNIES Institución**	9110	**Denominación del programa académico**	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD H	
Periodicidad del programa académico	TRIMESTRE	**Número total de periodos del programa**	8	**Elaborado por:**		**Aprobado por:**

Tipo de documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre	Estado del estudiante
CÉDULA	1121927496	BARRERA	MORALES	MANUELA		ACTIVO
CÉDULA	1059704727	UCHIMA	SALDARRIAGA	RUBEN	ANTONIO	ACTIVO
CÉDULA	40385382	RODAS	MANCERA	OLGA	JANETH	ACTIVO
CÉDULA	86049912	MARTINEZ	MARIN	OPENHEIMER		ACTIVO
CÉDULA	1121846861	VALLEJO	CUERVO	MARLOVY		ACTIVO
CÉDULA	3526242	SALAZAR	VELASQUEZ	GLENDY	ROCIO	ACTIVO
CÉDULA	40442250	PESCA	OLIVEROS	CRUZ	TATIANA	ACTIVO
CÉDULA	1029980770	PARRA	PEÑA	BREYNER	SMIRTH	ACTIVO
CÉDULA	1122918719	BOLIVAR	ROMERO	JUAN	SEBASTIAN	ACTIVO

Tipo Documento
Seleccione un tipo de documento

Población Estudiantil Plan de Contingencia



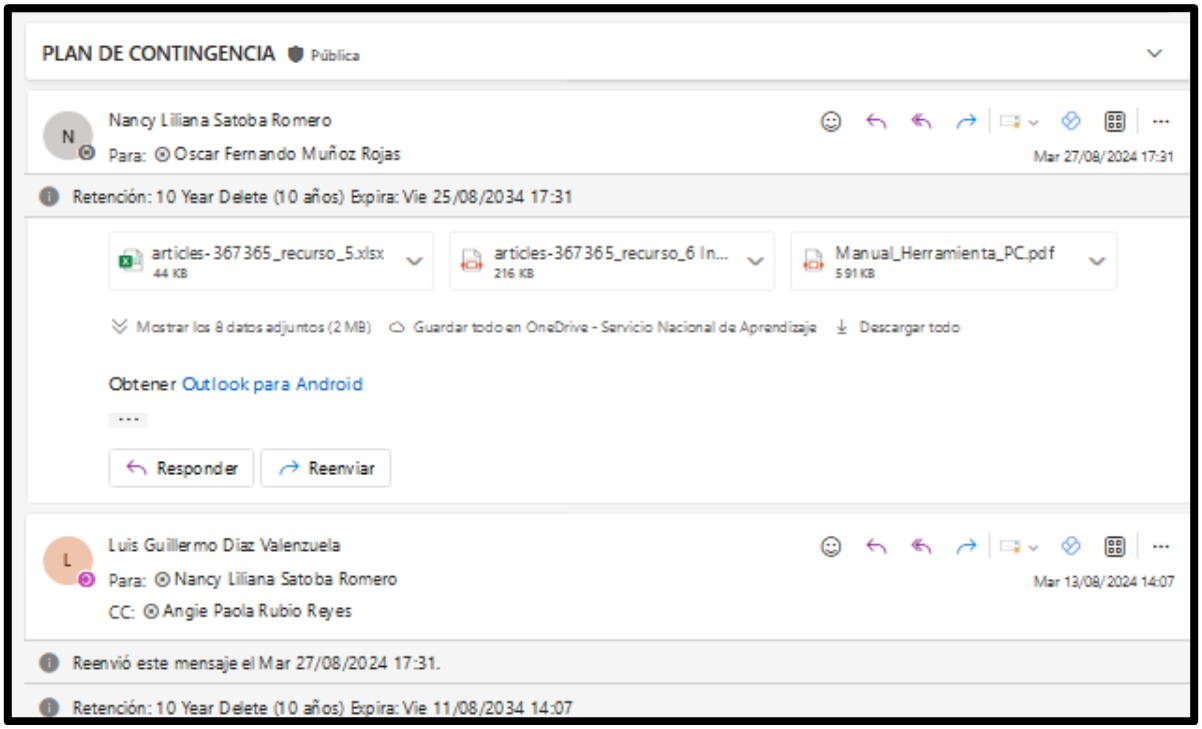
OBLIGACION No16 ANEXO 12

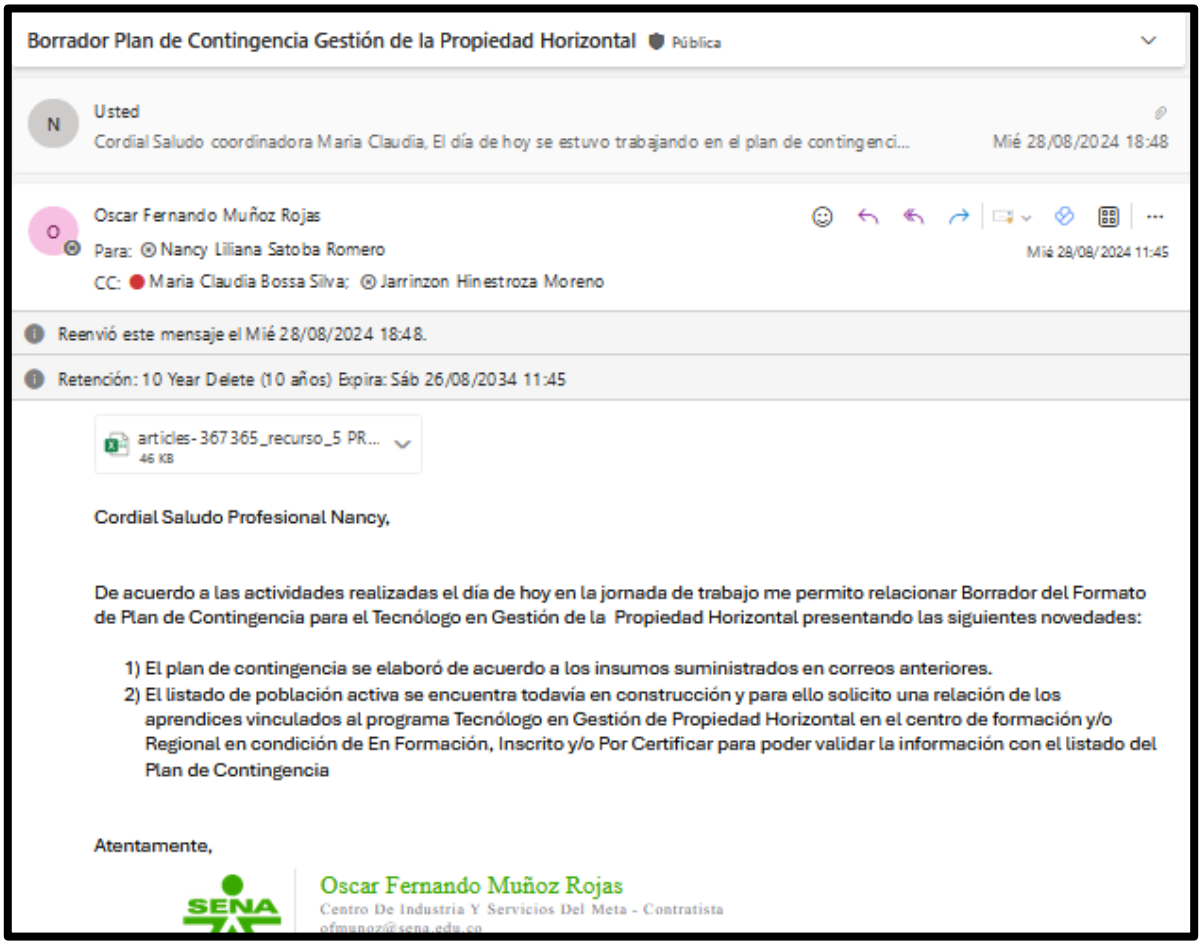
Optimizar la prestación de servicios tanto a clientes internos como externos, en consonancia con las políticas establecidas por el SENA.

El servicio al cliente es muy importante, se brinda atención a los instructores técnicos de manera presencial y virtual, en la elaboración de Plan de Contingencia con el Programa Propiedad Horizontal en este caso se trabaja con el instructor técnico Oscar Muñoz

La interacción con las diferentes dependencias como la Agencia pública de Empleo, Administración Educativa, Contratos de Aprendizaje, programa de Egresados, Bienestar entre otros programas en el cual se requiere información y acompañamiento para la visita de pares académicos que está programada para 12 y 13 de septiembre.




PLAN DE CONTINGENCIA
Pública
Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Oscar Fernando Muñoz Rojas
Mar 27/08/2024 17:31
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 25/08/2034 17:31
articles-367365_recurso_5.xlsx
44 KB
articles-367365_recurso_6 In...
216 KB
Manual_Herramienta_PC.pdf
591 KB
Mostrar los 8 datos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Obtener Outlook para Android
Responder
Reenviar
Luis Guillermo Diaz Valenzuela
Para: Nancy Liliana Satoba Romero
CC: Angie Paola Rubio Reyes
Mar 13/08/2024 14:07
Reenvió este mensaje el Mar 27/08/2024 17:31.
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 11/08/2034 14:07



Borrador Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal Pública

N Usted
Cordial Saludo coordinadora Maria Claudia, El día de hoy se estuvo trabajando en el plan de contingenci... Mié 28/08/2024 18:48

O Oscar Fernando Muñoz Rojas
Para: Nancy Liliana Satoba Romero
CC: Maria Claudia Bossa Silva; Jarrinzon Hinestroza Moreno
Mié 28/08/2024 11:45

Reenvió este mensaje el Mié 28/08/2024 18:48.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/08/2034 11:45

articles-367365_recurso_5 PR...
46 KB

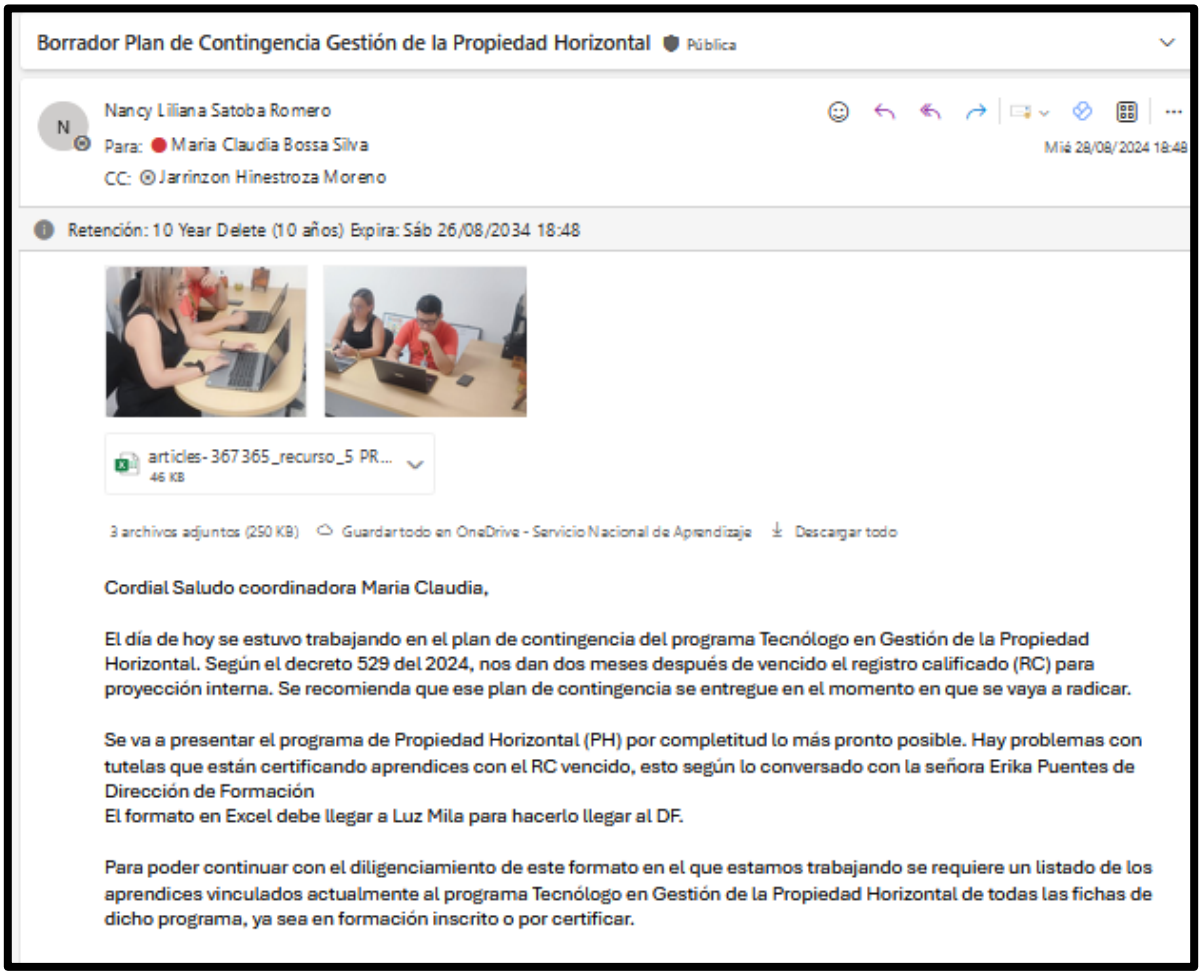
Cordial Saludo Profesional Nancy,

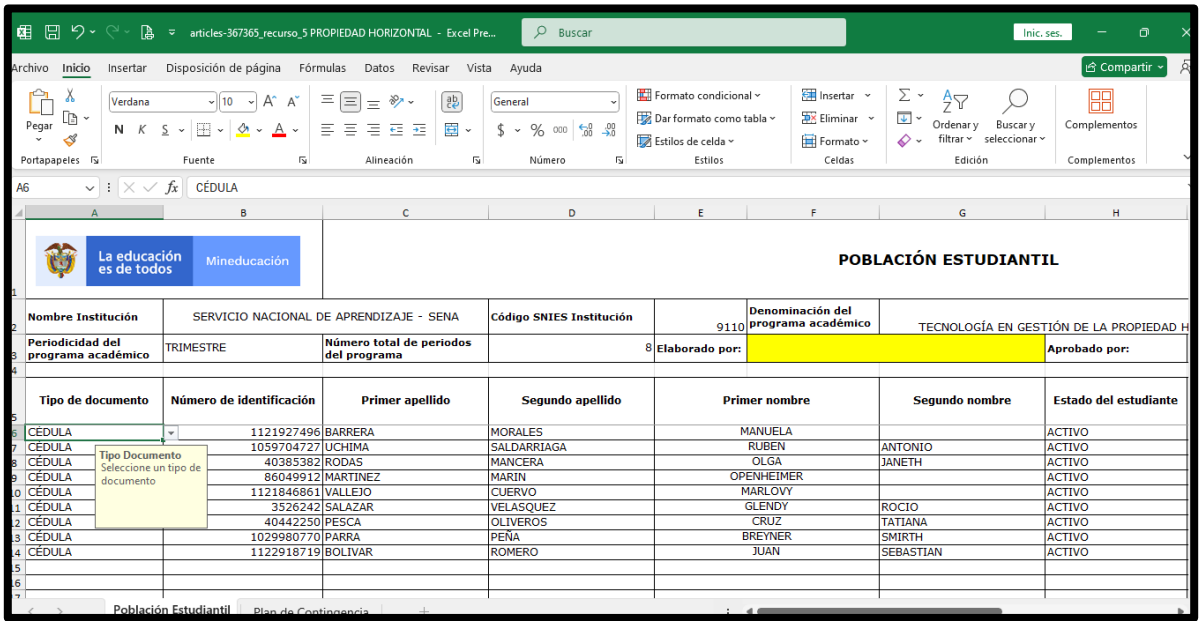
De acuerdo a las actividades realizadas el día de hoy en la jornada de trabajo me permito relacionar Borrador del Formato de Plan de Contingencia para el Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal presentando las siguientes novedades:

1) El plan de contingencia se elaboró de acuerdo a los insumos suministrados en correos anteriores.
2) El listado de población activa se encuentra todavía en construcción y para ello solicito una relación de los aprendices vinculados al programa Tecnólogo en Gestión de Propiedad Horizontal en el centro de formación y/o Regional en condición de En Formación, Inscrito y/o Por Certificar para poder validar la información con el listado del Plan de Contingencia

Atentamente,

SENA
Oscar Fernando Muñoz Rojas
Centro De Industria Y Servicios Del Meta - Contratista
ofmunoz@sena.edu.co


Borrador Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal
Pública
Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Maria Claudia Bossa Silva
CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno
Mié 28/08/2024 18:48
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/08/2034 18:48
articles-367365_recurso_5 PR...
46 KB
3 archivos adjuntos (250 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial Saludo coordinadora Maria Claudia,
El día de hoy se estuvo trabajando en el plan de contingencia del programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal. Según el decreto 529 del 2024, nos dan dos meses después de vencido el registro calificado (RC) para proyección interna. Se recomienda que ese plan de contingencia se entregue en el momento en que se vaya a radicar.
Se va a presentar el programa de Propiedad Horizontal (PH) por completitud lo más pronto posible. Hay problemas con tutelas que están certificando aprendices con el RC vencido, esto según lo conversado con la señora Erika Puentes de Dirección de Formación
El formato en Excel debe llegar a Luz Mila para hacerlo llegar al DF.
Para poder continuar con el diligenciamiento de este formato en el que estamos trabajando se requiere un listado de los aprendices vinculados actualmente al programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal de todas las fichas de dicho programa, ya sea en formación inscrito o por certificar.



articles-367365_recurso_5 PROPIEDAD HORIZONTAL - Excel Pre...

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

A6 CÉDULA

La educación es de todos Mineducación

POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Nombre Institución	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	**Código SNIES Institución**	9110	**Denominación del programa académico**	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD H	
Periodicidad del programa académico	TRIMESTRE	**Número total de periodos del programa**	8	**Elaborado por:**		**Aprobado por:**

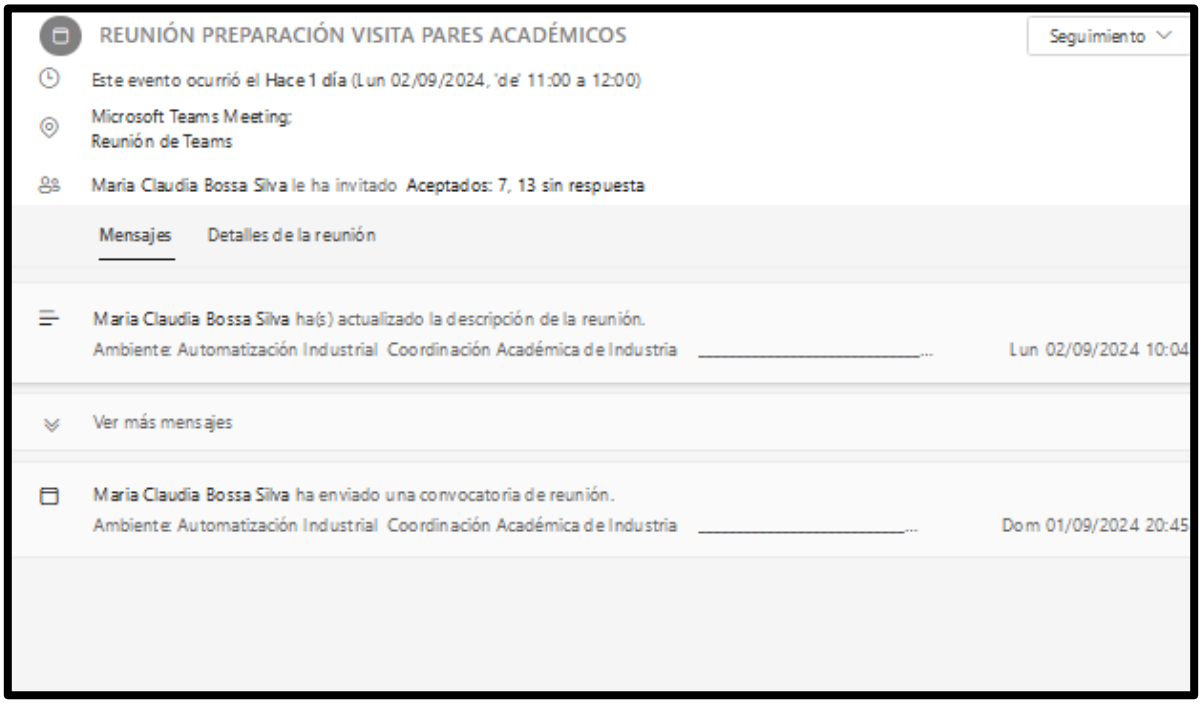
Tipo de documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre	Estado del estudiante
CÉDULA	1121927496	BARRERA	MORALES	MANUELA		ACTIVO
CÉDULA	1059704727	UCHIMA	SALDARRIAGA	RUBEN	ANTONIO	ACTIVO
CÉDULA	40385382	RODAS	MANCERA	OLGA	JANETH	ACTIVO
CÉDULA	86049912	MARTINEZ	MARIN	OPENHEIMER		ACTIVO
CÉDULA	1121846861	VALLEJO	CUERVO	MARLOVY		ACTIVO
CÉDULA	3526242	SALAZAR	VELASQUEZ	GLENDY	ROCIO	ACTIVO
CÉDULA	40442250	PESCA	OLIVEROS	CRUZ	TATIANA	ACTIVO
CÉDULA	1029980770	PARRA	PEÑA	BREYNER	SMIRTH	ACTIVO
CÉDULA	1122918719	BOLIVAR	ROMERO	JUAN	SEBASTIAN	ACTIVO

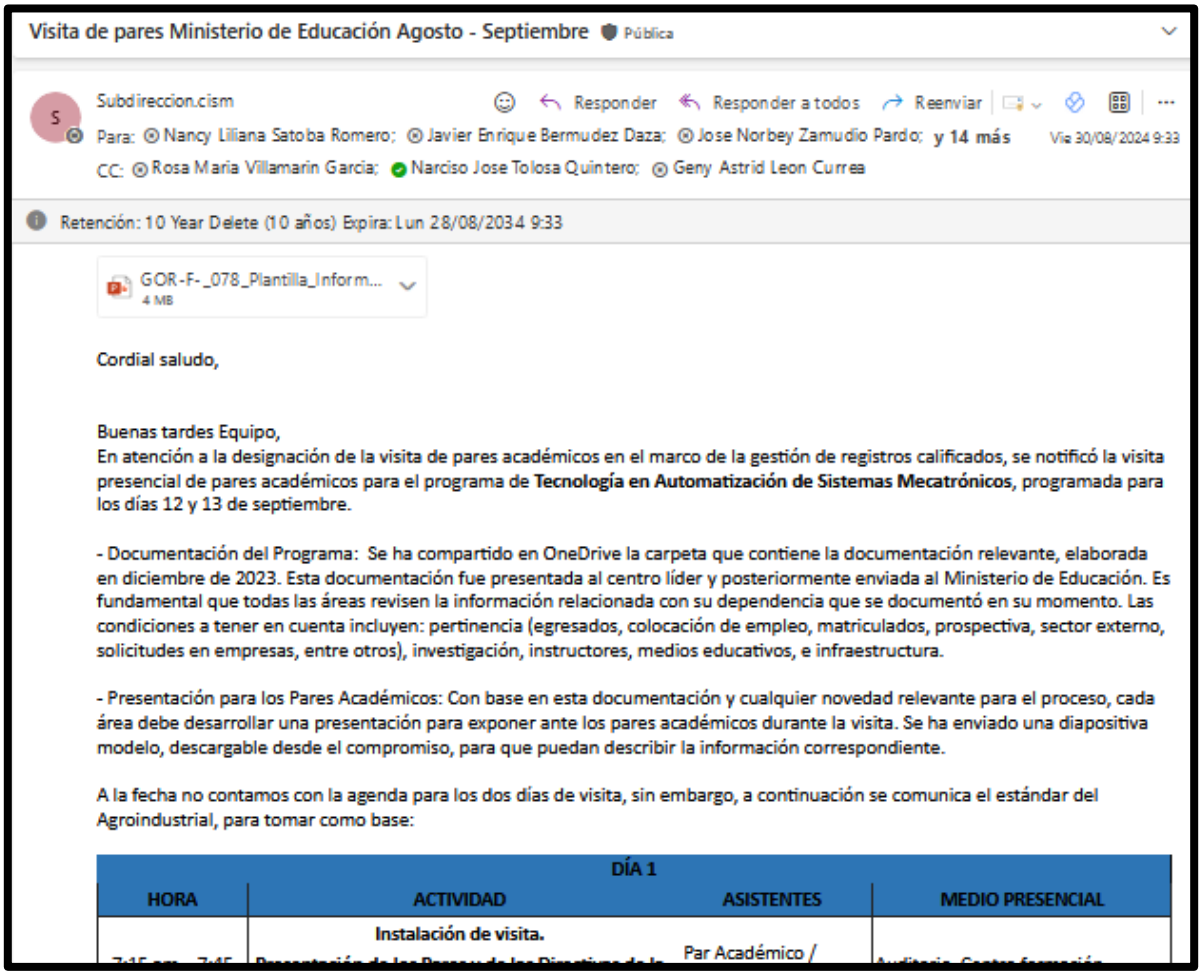
Tipo Documento
Seleccione un tipo de documento

Población Estudiantil Plan de Contingencia



Citación a reunión el día 02 de Septiembre a las 11:00 am con las dependencias para organizar recibimiento de pares académicos del Ministerio de Educación


REUNIÓN PREPARACIÓN VISITA PARES ACADÉMICOS
Seguimiento
Este evento ocurrió el Hace 1 día (Lun 02/09/2024, 'de' 11:00 a 12:00)
Microsoft Teams Meeting:
Reunión de Teams
Maria Claudia Bossa Silva le ha invitado Aceptados: 7, 13 sin respuesta
Mensajes
Detalles de la reunión
Maria Claudia Bossa Silva ha(s) actualizado la descripción de la reunión.
Ambiente: Automatización Industrial Coordinación Académica de Industria
Lun 02/09/2024 10:04
Ver más mensajes
Maria Claudia Bossa Silva ha enviado una convocatoria de reunión.
Ambiente: Automatización Industrial Coordinación Académica de Industria
Dom 01/09/2024 20:45



Visita de pares Ministerio de Educación Agosto - Septiembre Pública

Subdireccion.cism Responder Responder a todos Reenviar

Para: Nancy Liliana Satoba Romero; Javier Enrique Bermudez Daza; Jose Norbey Zamudio Pardo; y 14 más Vie 30/08/2024 9:33

CC: Rosa Maria Villamarin Garcia; Narciso Jose Tolosa Quintero; Geny Astrid Leon Currea

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 28/08/2034 9:33

GOR-F-_078_Plantilla_Inform... 4 MB

Cordial saludo,

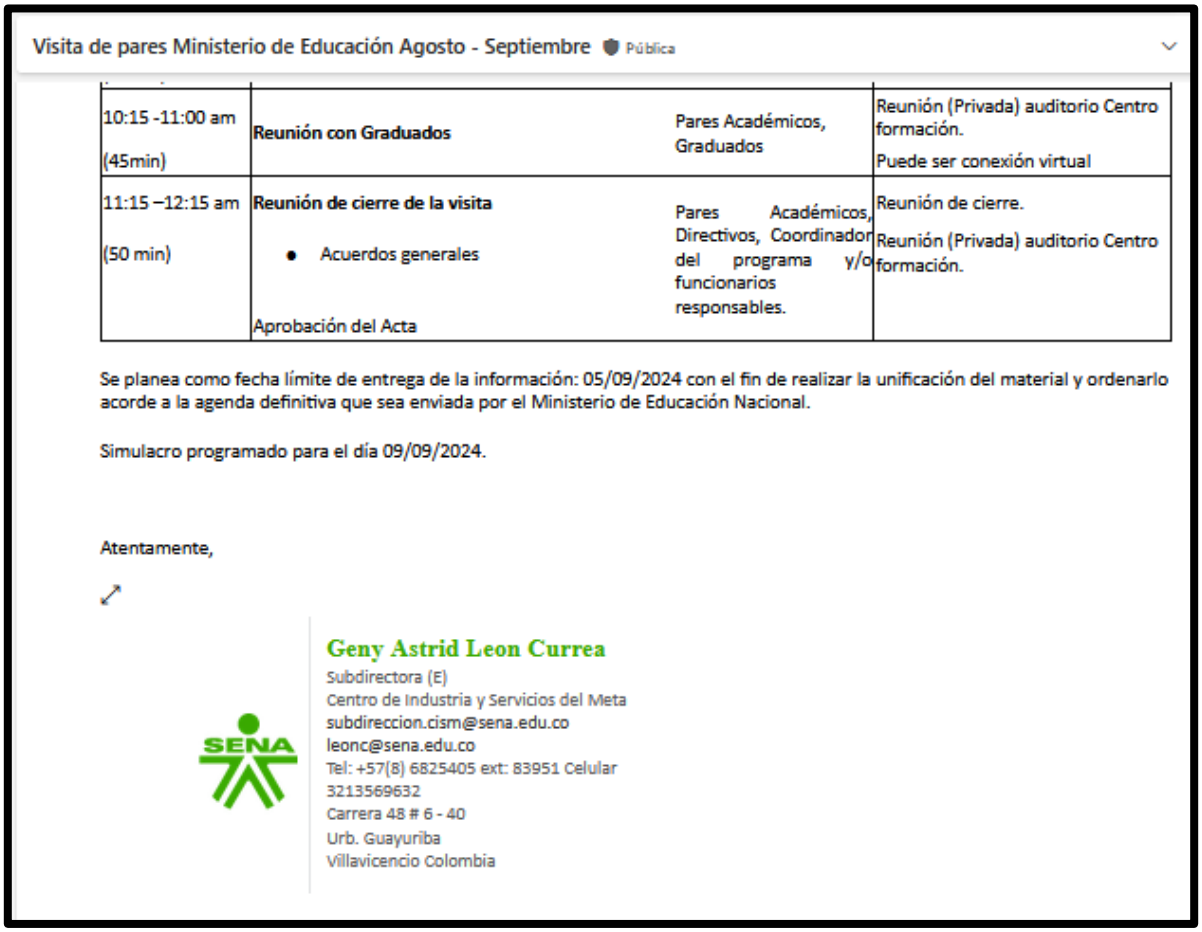
Buenas tardes Equipo,
En atención a la designación de la visita de pares académicos en el marco de la gestión de registros calificados, se notificó la visita presencial de pares académicos para el programa de **Tecnología en Automatización de Sistemas Mecatrónicos**, programada para los días 12 y 13 de septiembre.

- Documentación del Programa: Se ha compartido en OneDrive la carpeta que contiene la documentación relevante, elaborada en diciembre de 2023. Esta documentación fue presentada al centro líder y posteriormente enviada al Ministerio de Educación. Es fundamental que todas las áreas revisen la información relacionada con su dependencia que se documentó en su momento. Las condiciones a tener en cuenta incluyen: pertinencia (egresados, colocación de empleo, matriculados, prospectiva, sector externo, solicitudes en empresas, entre otros), investigación, instructores, medios educativos, e infraestructura.

- Presentación para los Pares Académicos: Con base en esta documentación y cualquier novedad relevante para el proceso, cada área debe desarrollar una presentación para exponer ante los pares académicos durante la visita. Se ha enviado una diapositiva modelo, descargable desde el compromiso, para que puedan describir la información correspondiente.

A la fecha no contamos con la agenda para los dos días de visita, sin embargo, a continuación se comunica el estándar del Agroindustrial, para tomar como base:

DÍA 1			
HORA	ACTIVIDAD	ASISTENTES	MEDIO PRESENCIAL
7:15 am - 7:45	Instalación de visita. Presentación de los Pares y de los Directivos de la	Par Académico /	Auditorio Centro formación



Visita de pares Ministerio de Educación Agosto - Septiembre Pública

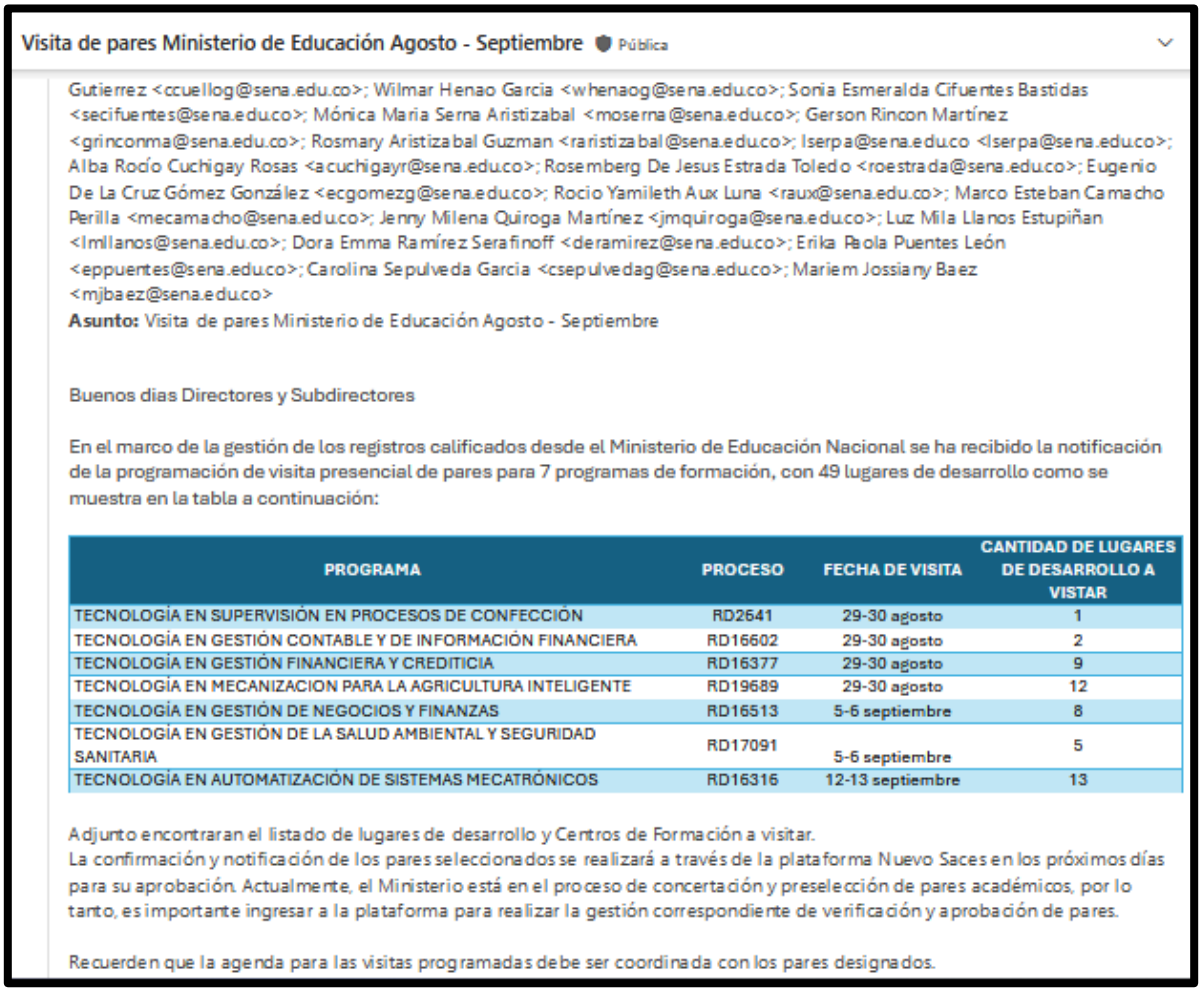
10:15 -11:00 am (45min)	**Reunión con Graduados**	Pares Académicos, Graduados	Reunión (Privada) auditorio Centro formación. Puede ser conexión virtual
11:15 –12:15 am (50 min)	**Reunión de cierre de la visita** • Acuerdos generales Aprobación del Acta	Pares Académicos, Directivos, Coordinador del programa y/o funcionarios responsables.	Reunión de cierre. Reunión (Privada) auditorio Centro formación.

Se planea como fecha límite de entrega de la información: 05/09/2024 con el fin de realizar la unificación del material y ordenarlo acorde a la agenda definitiva que sea enviada por el Ministerio de Educación Nacional.

Simulacro programado para el día 09/09/2024.

Atentamente,

Geny Astrid Leon Currea
Subdirectora (E)
Centro de Industria y Servicios del Meta
subdireccion.cism@sena.edu.co
leonc@sena.edu.co
Tel: +57(8) 6825405 ext: 83951 Celular 3213569632
Carrera 48 # 6 - 40
Urb. Guayuriba
Villavicencio Colombia



Visita de pares Ministerio de Educación Agosto - Septiembre Pública

Gutierrez <ccuellog@sena.edu.co>; Wilmar Henao Garcia <whenaog@sena.edu.co>; Sonia Esmeralda Cifuentes Bastidas <secifuentes@sena.edu.co>; Mónica Maria Serna Aristizabal <moserna@sena.edu.co>; Gerson Rincon Martínez <grinconma@sena.edu.co>; Rosmary Aristizabal Guzman <raristizabal@sena.edu.co>; Iserpa@sena.edu.co <Iserpa@sena.edu.co>; Alba Rocío Cuchigay Rosas <acuchigayr@sena.edu.co>; Rosemberg De Jesus Estrada Toledo <roestrada@sena.edu.co>; Eugenio De La Cruz Gómez González <ecgomezg@sena.edu.co>; Rocio Yamileth Aux Luna <raux@sena.edu.co>; Marco Esteban Camacho Perilla <mecamacho@sena.edu.co>; Jenny Milena Quiroga Martínez <jmquiroga@sena.edu.co>; Luz Mila Llanos Estupiñan <lmllanos@sena.edu.co>; Dora Emma Ramírez Serafinoff <deramirez@sena.edu.co>; Erika Paola Puentes León <eppuentes@sena.edu.co>; Carolina Sepulveda Garcia <csepulvedag@sena.edu.co>; Mariem Jossiany Baez <mjbaez@sena.edu.co>

Asunto: Visita de pares Ministerio de Educación Agosto - Septiembre

Buenos dias Directores y Subdirectores

En el marco de la gestión de los registros calificados desde el Ministerio de Educación Nacional se ha recibido la notificación de la programación de visita presencial de pares para 7 programas de formación, con 49 lugares de desarrollo como se muestra en la tabla a continuación:

PROGRAMA	PROCESO	FECHA DE VISITA	CANTIDAD DE LUGARES DE DESARROLLO A VISTAR
TECNOLOGÍA EN SUPERVISIÓN EN PROCESOS DE CONFECCIÓN	RD2641	29-30 agosto	1
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACIÓN FINANCIERA	RD16602	29-30 agosto	2
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN FINANCIERA Y CREDITICIA	RD16377	29-30 agosto	9
TECNOLOGÍA EN MECANIZACION PARA LA AGRICULTURA INTELIGENTE	RD19689	29-30 agosto	12
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE NEGOCIOS Y FINANZAS	RD16513	5-6 septiembre	8
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA SALUD AMBIENTAL Y SEGURIDAD SANITARIA	RD17091	5-6 septiembre	5
TECNOLOGÍA EN AUTOMATIZACIÓN DE SISTEMAS MECATRÓNICOS	RD16316	12-13 septiembre	13

Adjunto encontraran el listado de lugares de desarrollo y Centros de Formación a visitar.
La confirmación y notificación de los pares seleccionados se realizará a través de la plataforma Nuevo Saces en los próximos días para su aprobación. Actualmente, el Ministerio está en el proceso de concertación y preselección de pares académicos, por lo tanto, es importante ingresar a la plataforma para realizar la gestión correspondiente de verificación y aprobación de pares.

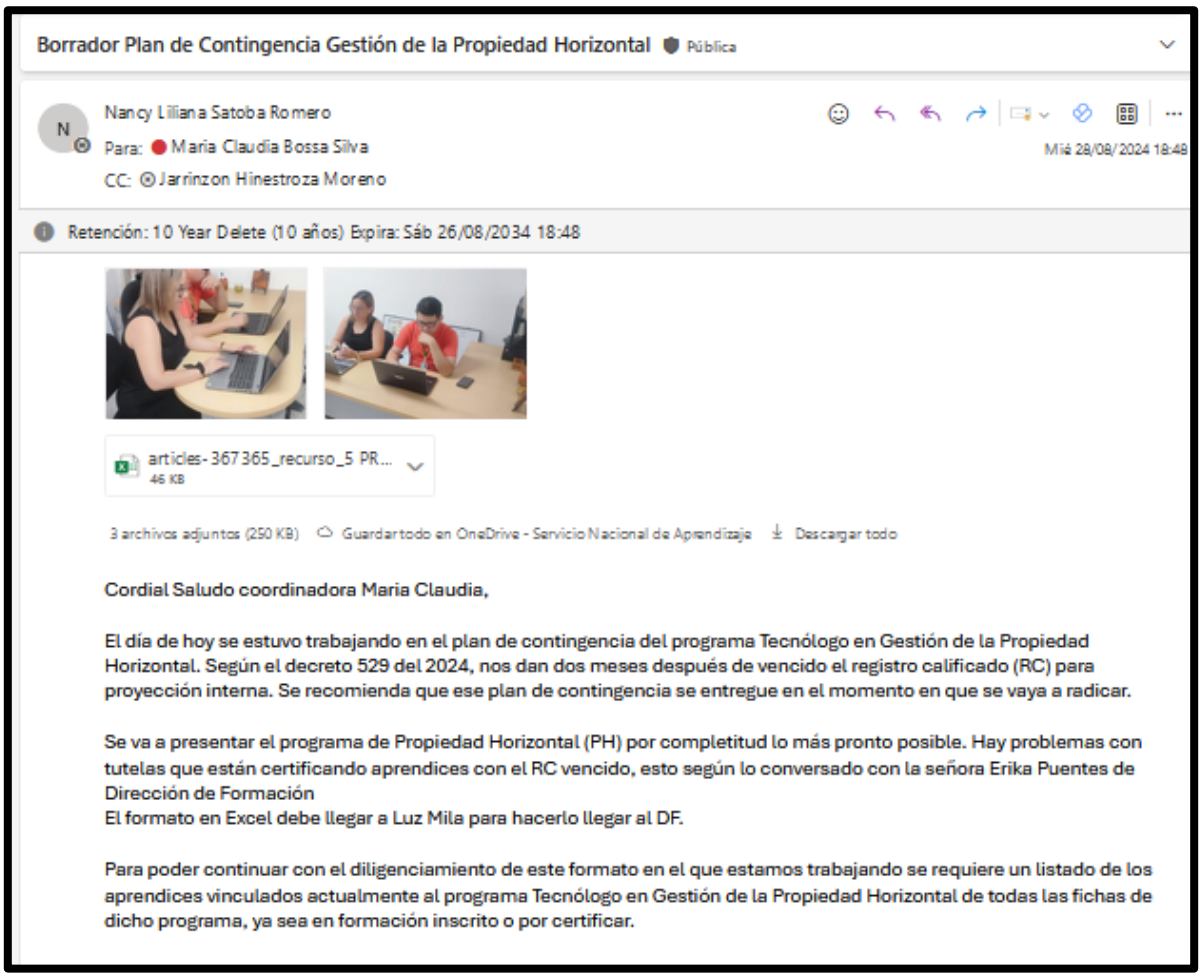
Recuerden que la agenda para las visitas programadas debe ser coordinada con los pares designados.

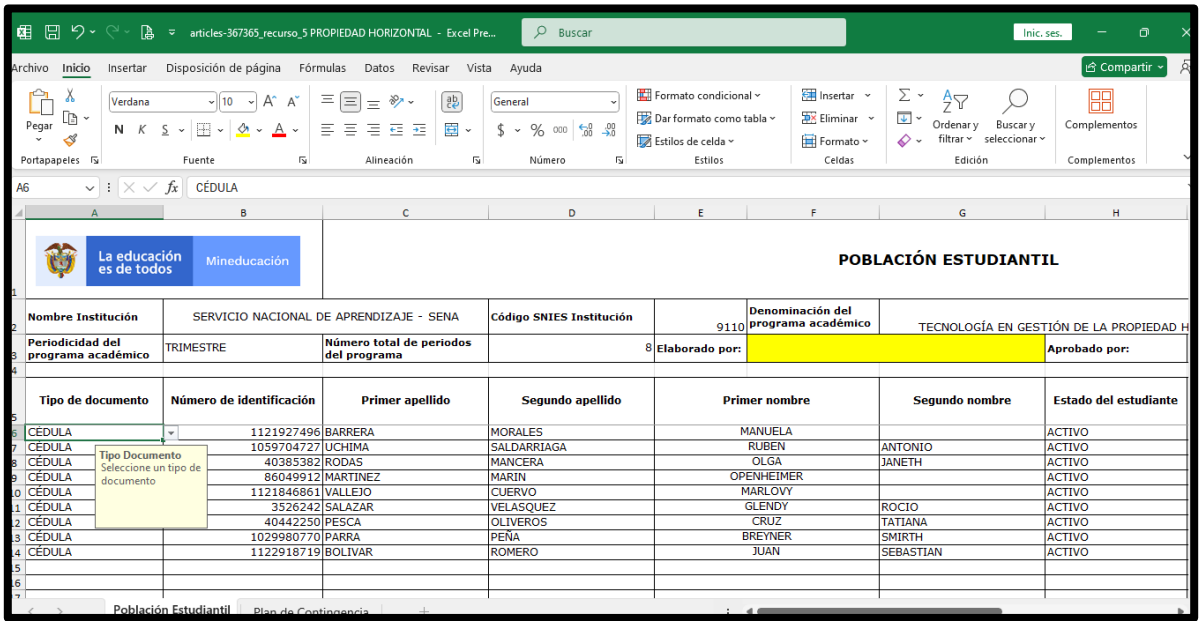
OBLIGACION No17 ANEXO 13

Orientar a los usuarios y suministrar información, documentos o elementos que sean solicitados de conformidad con los trámites, las autorizaciones y los procedimientos establecidos

Los usuarios a los cuales se les suministra información serian a los instructores técnicos asignados en cada programa a documentar, además como apoyo de aseguramiento de la calidad mi función es solicitar información a cada una de las dependencias del SENA para compartírsela a los compañeros o equipo de trabajo de Registro Calificado en el cual se

hace a través de correos y/o una carpeta llamada RC Cism 2024 en el Drive – Registro Calificado Mantenimiento electromecánico
Otra carpeta compartida llamada Registro Calificado 2024 donde está el programa Automatización de sistemas mecatrónicos
Se trabaja también el plan de contingencia con el programa Gestión de la Propiedad Horizontal





articles-367365_recurso_5 PROPIEDAD HORIZONTAL - Excel Pre...

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

A6 CÉDULA

La educación es de todos Mineducación

POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Nombre Institución	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	**Código SNIES Institución**	9110	**Denominación del programa académico**	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD H	
Periodicidad del programa académico	TRIMESTRE	**Número total de periodos del programa**	8	**Elaborado por:**		**Aprobado por:**

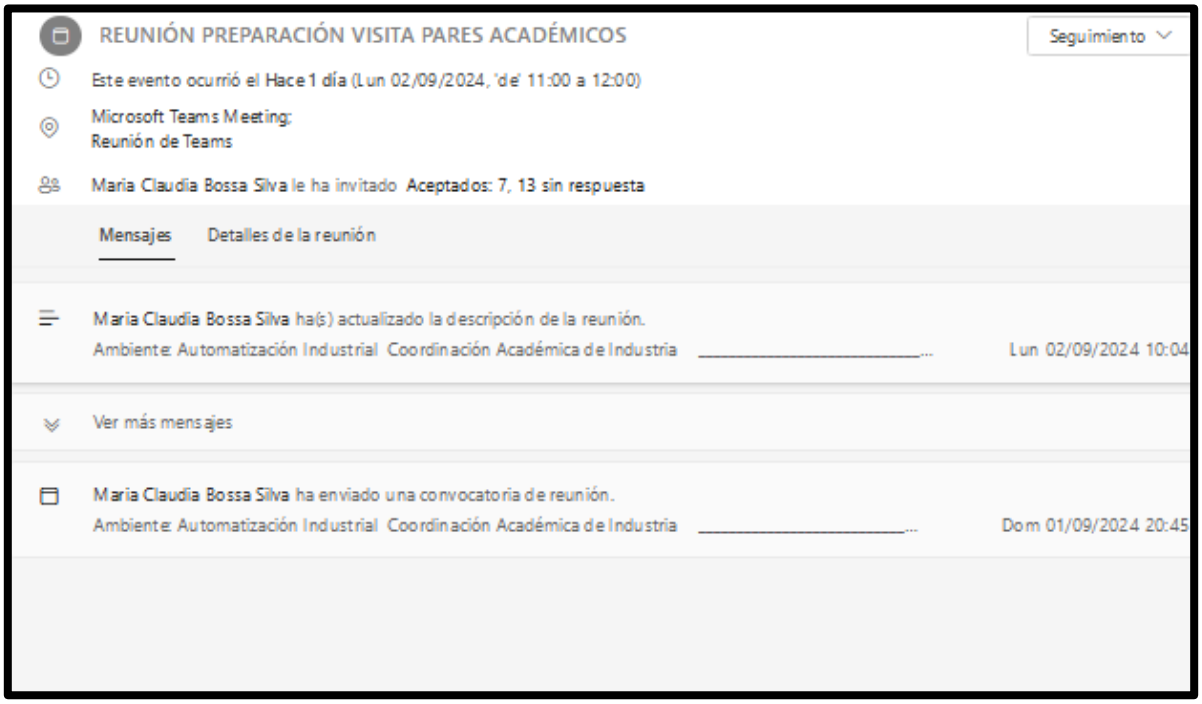
Tipo de documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre	Estado del estudiante
CÉDULA	1121927496	BARRERA	MORALES	MANUELA		ACTIVO
CÉDULA	1059704727	UCHIMA	SALDARRIAGA	RUBEN	ANTONIO	ACTIVO
CÉDULA	40385382	RODAS	MANCERA	OLGA	JANETH	ACTIVO
CÉDULA	86049912	MARTINEZ	MARIN	OPENHEIMER		ACTIVO
CÉDULA	1121846861	VALLEJO	CUERVO	MARLOVY		ACTIVO
CÉDULA	3526242	SALAZAR	VELASQUEZ	GLENDY	ROCIO	ACTIVO
CÉDULA	40442250	PESCA	OLIVEROS	CRUZ	TATIANA	ACTIVO
CÉDULA	1029980770	PARRA	PEÑA	BREYNER	SMIRTH	ACTIVO
CÉDULA	1122918719	BOLIVAR	ROMERO	JUAN	SEBASTIAN	ACTIVO

Tipo Documento
Seleccione un tipo de documento

Población Estudiantil Plan de Contingencia



Citación a reunión el día 02 de Septiembre a las 11:00 am con las dependencias para organizar recibimiento de pares académicos del Ministerio de Educación


REUNIÓN PREPARACIÓN VISITA PARES ACADÉMICOS
Seguimiento
Este evento ocurrió el Hace 1 día (Lun 02/09/2024, 'de' 11:00 a 12:00)
Microsoft Teams Meeting:
Reunión de Teams
Maria Claudia Bossa Silva le ha invitado Aceptados: 7, 13 sin respuesta
Mensajes
Detalles de la reunión
Maria Claudia Bossa Silva ha(s) actualizado la descripción de la reunión.
Ambiente: Automatización Industrial Coordinación Académica de Industria
Lun 02/09/2024 10:04
Ver más mensajes
Maria Claudia Bossa Silva ha enviado una convocatoria de reunión.
Ambiente: Automatización Industrial Coordinación Académica de Industria
Dom 01/09/2024 20:45


Sistema de Bibliotecas
lunes, 2 de septiembre de 2024 12:01:37.837
Centro de Industria y Servicios del Meta
Alistamiento Registro Calificado


Sistema de Bibliotecas
lunes, 2 de septiembre de 2024 12:01:43.276
Centro de Industria y Servicios del Meta
Alistamiento Registro Calificado



OBLIGACION No18 ANEXO 14

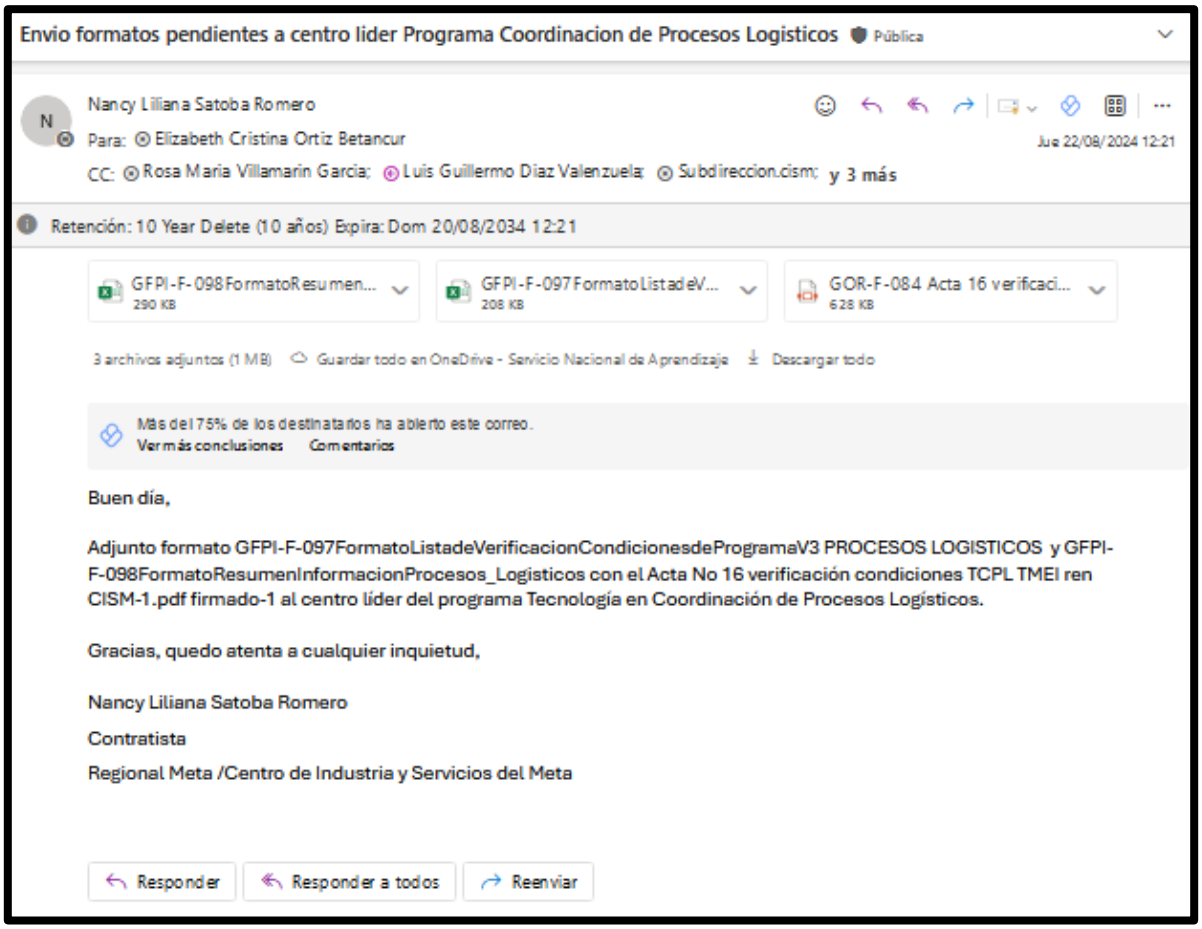
Recepcionar, digitar, archivar, controlar, custodiar y transferir la documentación de los procesos a cargo.

Mediante correos se envía documentación requerida de centro líder del programa Programa Coordinación de Procesos Logísticos

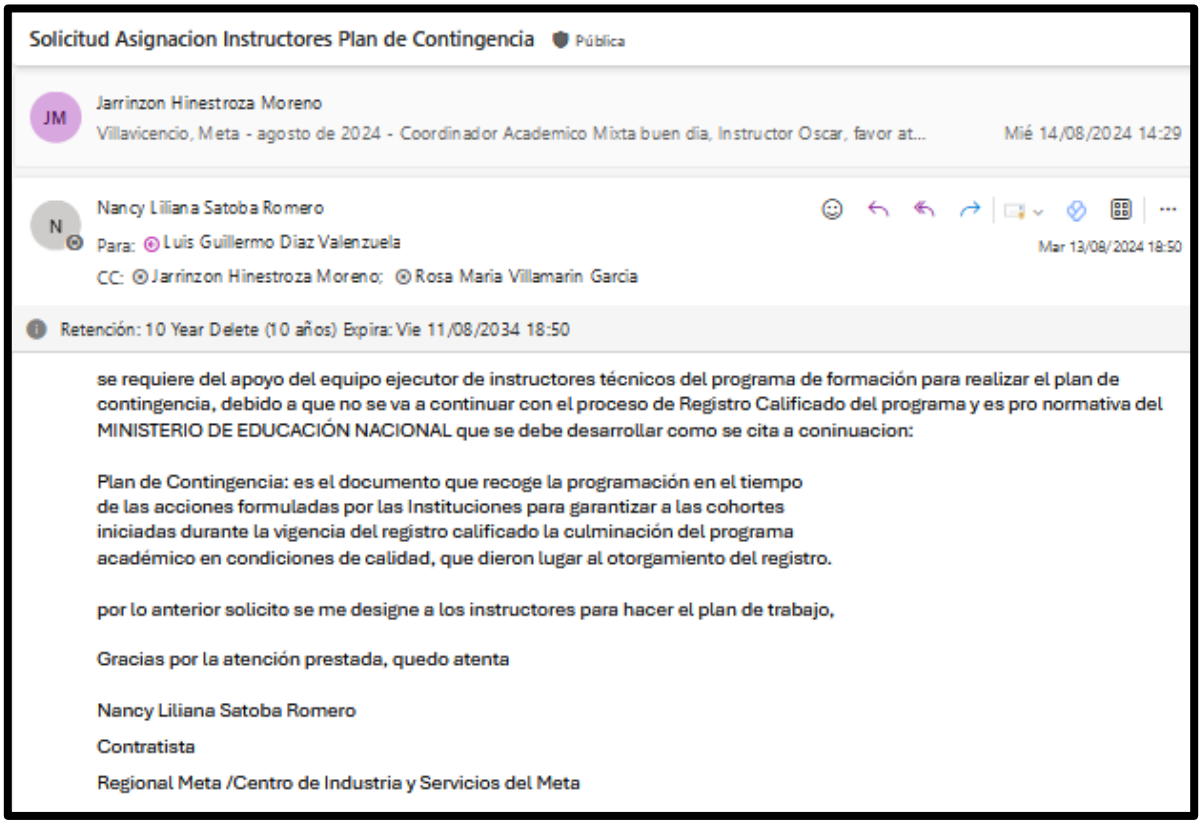
Solicitud por correo electrónico a coordinaciones para la asignación de instructores técnicos para la elaboración de plan de contingencia de programa Gestión de la Propiedad Horizontal

Borrador: Solicitud de apoyo para mantenimiento previo a visita del Ministerio de Educación

Envío formatos pendientes a centro líder Programa Coordinación de Procesos Logísticos



Asignación instructores técnicos



Solicitud Asignacion Instructores Plan de Contingencia Pública

JM Jarrinzon Hinestroza Moreno
Villavicencio, Meta - agosto de 2024 - Coordinador Academico Mixta buen dia, Instructor Oscar, favor at... Mié 14/08/2024 14:29

N Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Luis Guillermo Diaz Valenzuela
CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno; Rosa Maria Villamarin Garcia
Mar 13/08/2024 18:50

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 11/08/2034 18:50

se requiere del apoyo del equipo ejecutor de instructores técnicos del programa de formación para realizar el plan de contingencia, debido a que no se va a continuar con el proceso de Registro Calificado del programa y es pro normativa del MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL que se debe desarrollar como se cita a coninuacion:

Plan de Contingencia: es el documento que recoge la programación en el tiempo de las acciones formuladas por las Instituciones para garantizar a las cohortes iniciadas durante la vigencia del registro calificado la culminación del programa académico en condiciones de calidad, que dieron lugar al otorgamiento del registro.

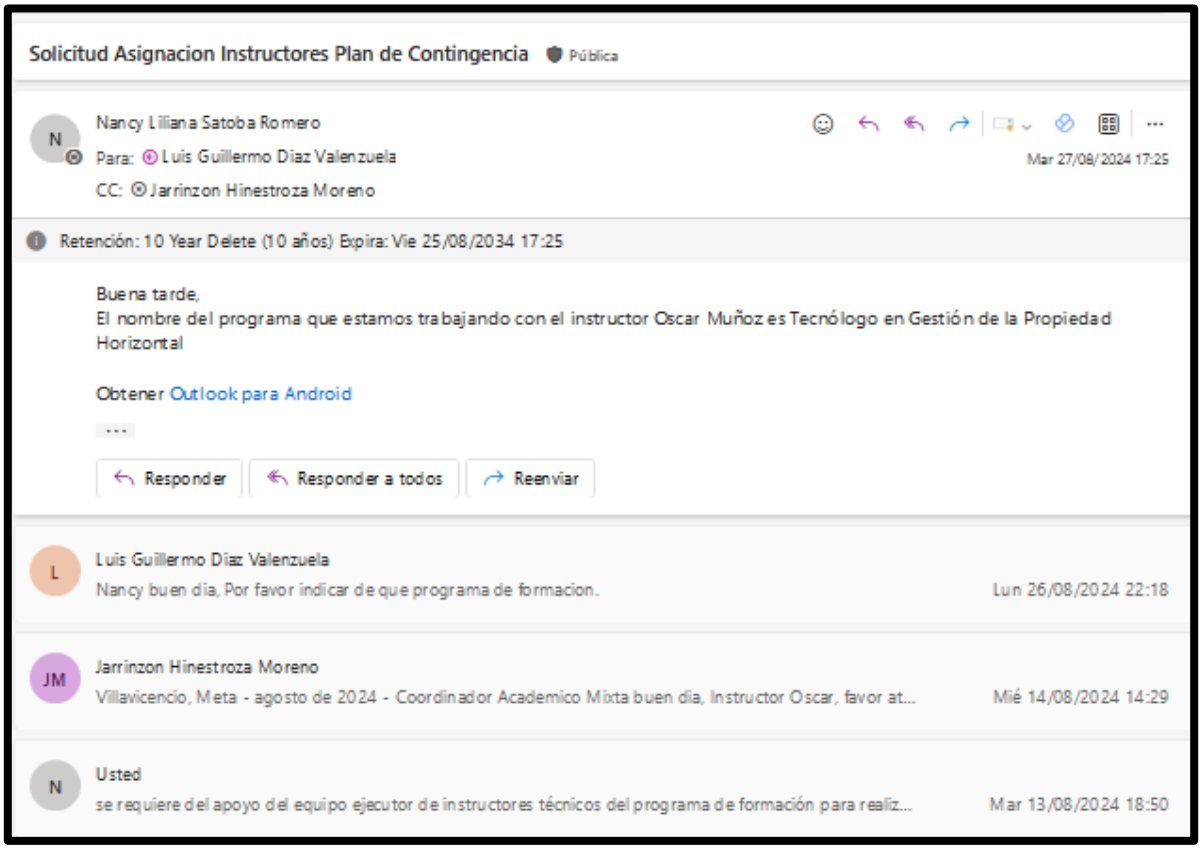
por lo anterior solicito se me designe a los instructores para hacer el plan de trabajo,

Gracias por la atención prestada, quedo atenta

Nancy Liliana Satoba Romero

Contratista

Regional Meta /Centro de Industria y Servicios del Meta



Solicitud Asignacion Instructores Plan de Contingencia Pública

N

Nancy Liliana Satoba Romero

Para: Luis Guillermo Diaz Valenzuela

CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno

Mar 27/08/2024 17:25

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 25/08/2034 17:25

Buena tarde,
El nombre del programa que estamos trabajando con el instructor Oscar Muñoz es Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal

Obtener Outlook para Android

...

Responder | Responder a todos | Reenviar

L

Luis Guillermo Diaz Valenzuela

Nancy buen dia, Por favor indicar de que programa de formacion. Lun 26/08/2024 22:18

JM

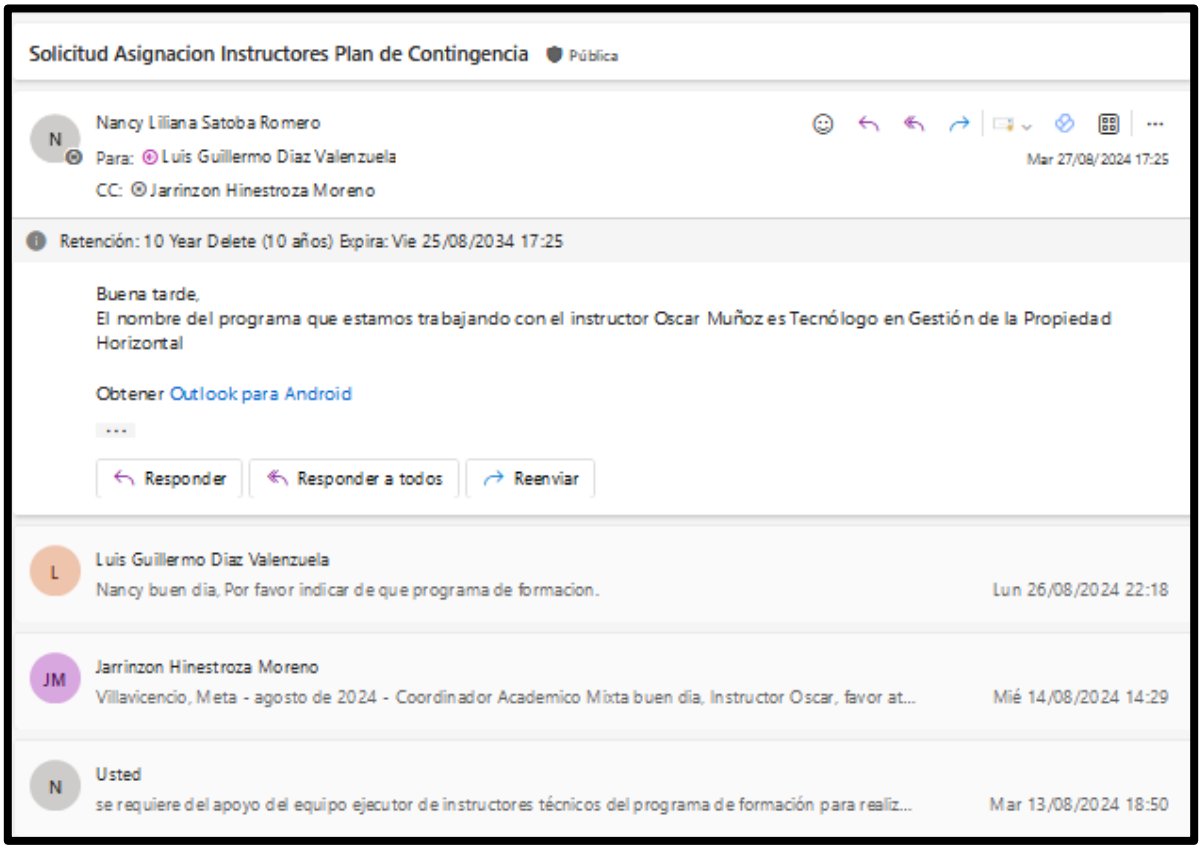
Jarrinzon Hinestroza Moreno

Villavicencio, Meta - agosto de 2024 - Coordinador Academico Mixta buen dia, Instructor Oscar, favor at... Mié 14/08/2024 14:29

N

Usted

se requiere del apoyo del equipo ejecutor de instructores técnicos del programa de formación para realiz... Mar 13/08/2024 18:50



Solicitud Asignacion Instructores Plan de Contingencia Pública

N Nancy Liliana Satoba Romero

Para: Luis Guillermo Diaz Valenzuela

CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno

Mar 27/08/2024 17:25

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 25/08/2034 17:25

Buena tarde,
El nombre del programa que estamos trabajando con el instructor Oscar Muñoz es Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal

Obtener Outlook para Android

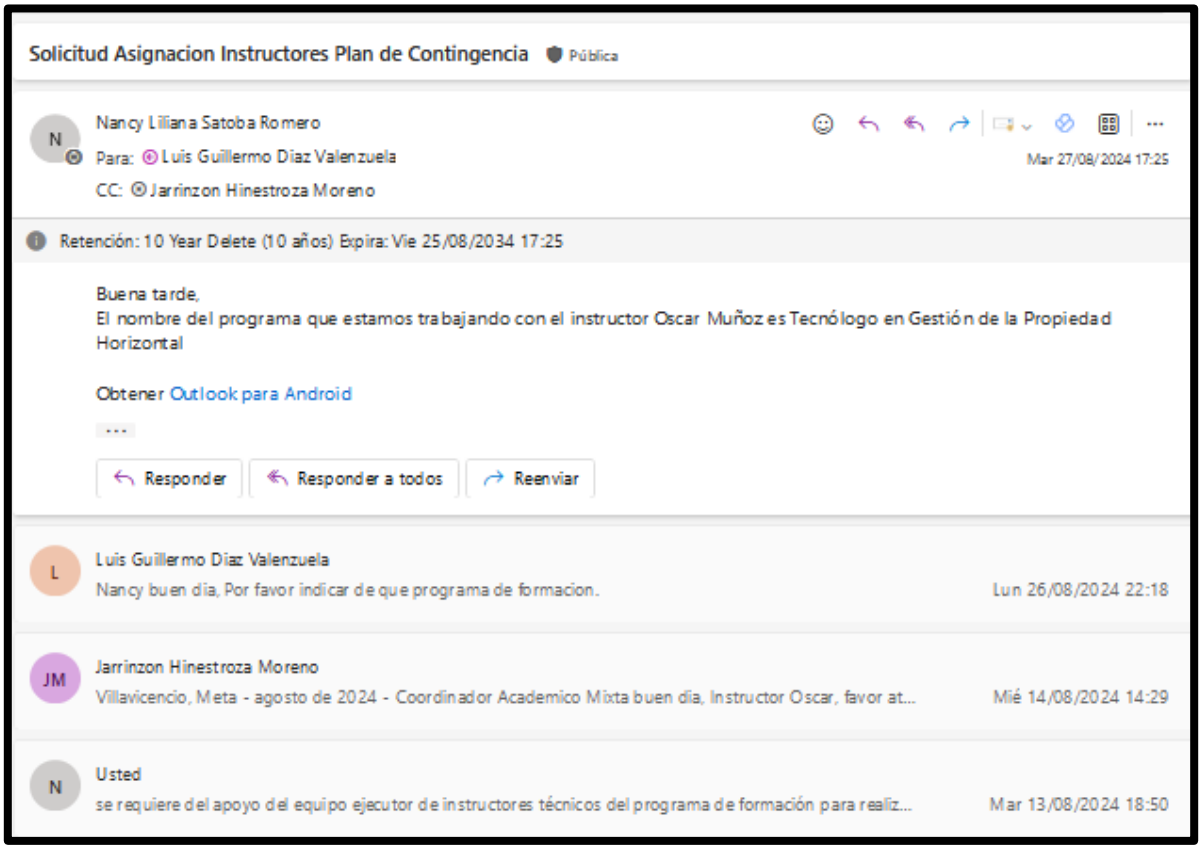
...

Responder | Responder a todos | Reenviar

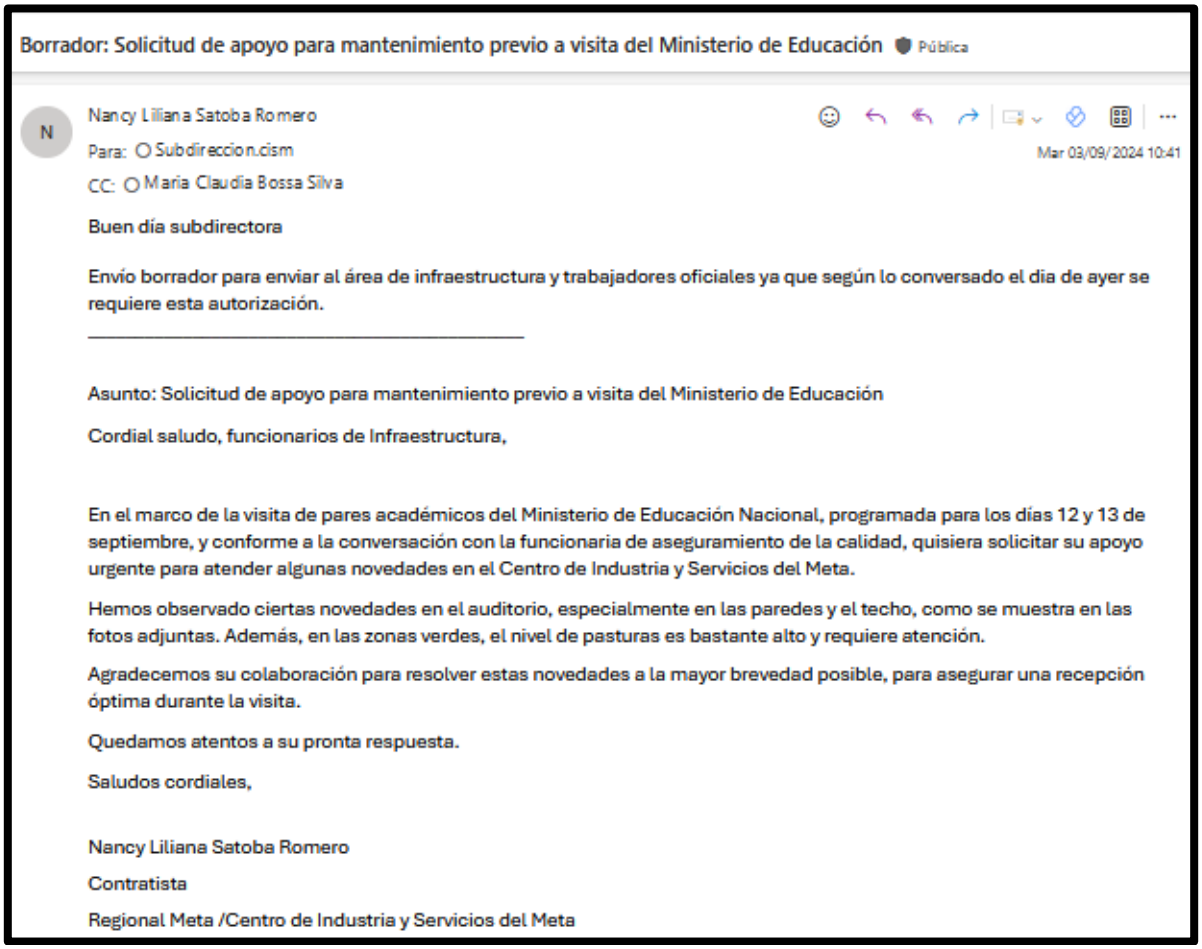
L Luis Guillermo Diaz Valenzuela
Nancy buen dia, Por favor indicar de que programa de formacion. Lun 26/08/2024 22:18

JM Jarrinzon Hinestroza Moreno
Villavicencio, Meta - agosto de 2024 - Coordinador Academico Mixta buen dia, Instructor Oscar, favor at... Mié 14/08/2024 14:29

N Usted
se requiere del apoyo del equipo ejecutor de instructores técnicos del programa de formación para realiz... Mar 13/08/2024 18:50



Borrador: Solicitud de apoyo para mantenimiento previo a visita del Ministerio de Educación



Borrador: Solicitud de apoyo para mantenimiento previo a visita del Ministerio de Educación Pública

N

Nancy Liliana Satoba Romero

Para: Subdireccion.cism

CC: Maria Claudia Bossa Silva

Mar 03/09/2024 10:41

Buen día subdirectora

Envío borrador para enviar al área de infraestructura y trabajadores oficiales ya que según lo conversado el dia de ayer se requiere esta autorización.

Asunto: Solicitud de apoyo para mantenimiento previo a visita del Ministerio de Educación

Cordial saludo, funcionarios de Infraestructura,

En el marco de la visita de pares académicos del Ministerio de Educación Nacional, programada para los días 12 y 13 de septiembre, y conforme a la conversación con la funcionaria de aseguramiento de la calidad, quisiera solicitar su apoyo urgente para atender algunas novedades en el Centro de Industria y Servicios del Meta.

Hemos observado ciertas novedades en el auditorio, especialmente en las paredes y el techo, como se muestra en las fotos adjuntas. Además, en las zonas verdes, el nivel de pasturas es bastante alto y requiere atención.

Agradecemos su colaboración para resolver estas novedades a la mayor brevedad posible, para asegurar una recepción óptima durante la visita.

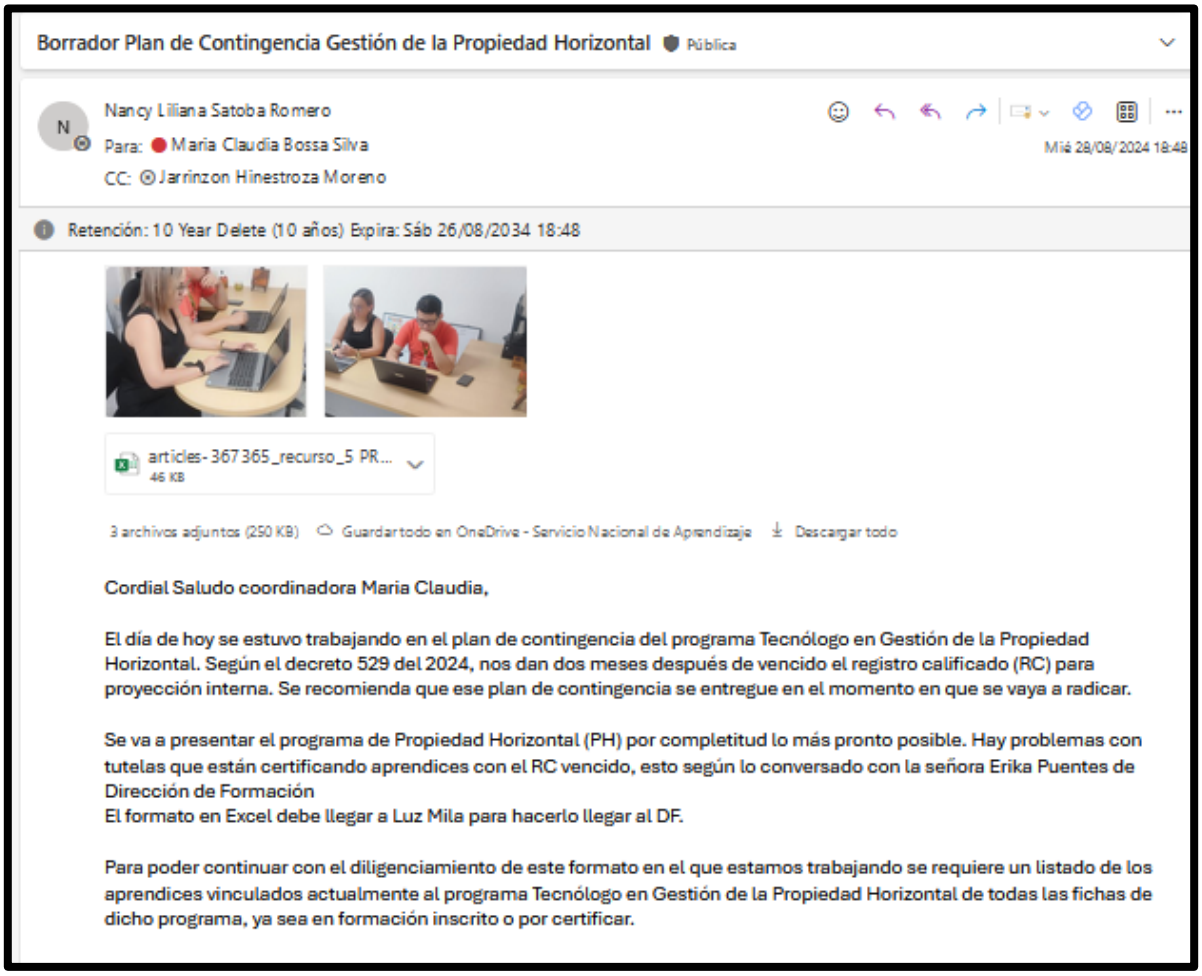
Quedamos atentos a su pronta respuesta.

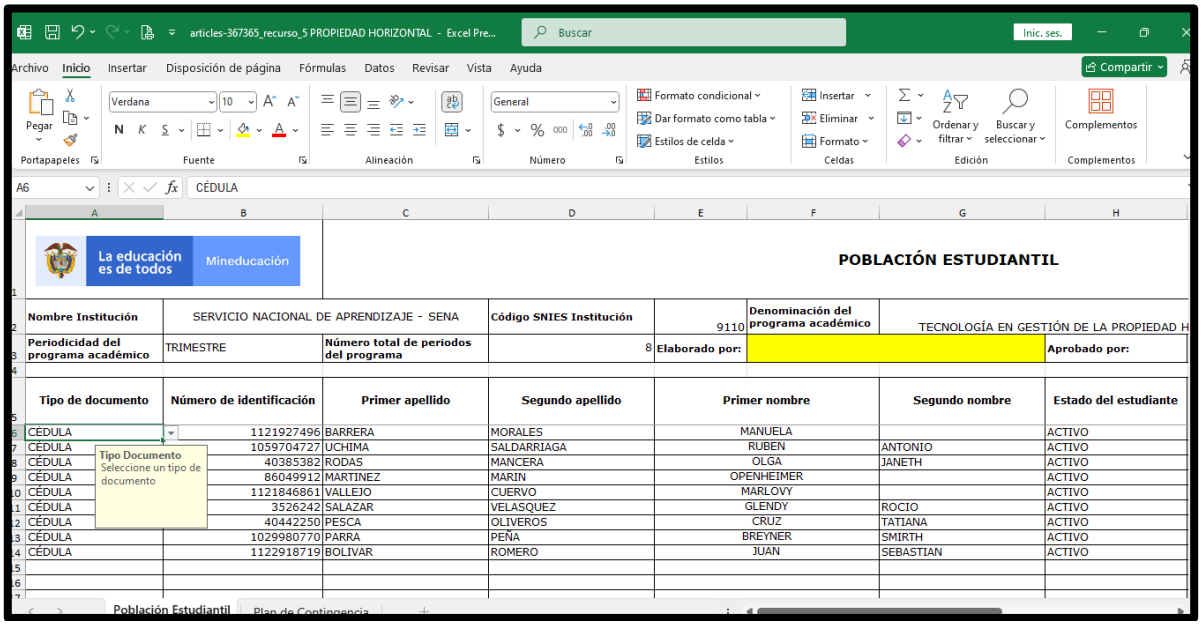
Saludos cordiales,

Nancy Liliana Satoba Romero

Contratista

Regional Meta /Centro de Industria y Servicios del Meta


Borrador Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal
Pública
Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Maria Claudia Bossa Silva
CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno
Mié 28/08/2024 18:48
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/08/2034 18:48
articles-367365_recurso_5 PR...
46 KB
3 archivos adjuntos (250 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial Saludo coordinadora Maria Claudia,
El día de hoy se estuvo trabajando en el plan de contingencia del programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal. Según el decreto 529 del 2024, nos dan dos meses después de vencido el registro calificado (RC) para proyección interna. Se recomienda que ese plan de contingencia se entregue en el momento en que se vaya a radicar.
Se va a presentar el programa de Propiedad Horizontal (PH) por completitud lo más pronto posible. Hay problemas con tutelas que están certificando aprendices con el RC vencido, esto según lo conversado con la señora Erika Puentes de Dirección de Formación
El formato en Excel debe llegar a Luz Mila para hacerlo llegar al DF.
Para poder continuar con el diligenciamiento de este formato en el que estamos trabajando se requiere un listado de los aprendices vinculados actualmente al programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal de todas las fichas de dicho programa, ya sea en formación inscrito o por certificar.



articles-367365_recurso_5 PROPIEDAD HORIZONTAL - Excel Pre...

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

A6 CÉDULA

La educación es de todos Mineducación

POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Nombre Institución	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	**Código SNIES Institución**	9110	**Denominación del programa académico**	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD H	
Periodicidad del programa académico	TRIMESTRE	**Número total de periodos del programa**	8	**Elaborado por:**		**Aprobado por:**

Tipo de documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre	Estado del estudiante
CÉDULA	1121927496	BARRERA	MORALES	MANUELA		ACTIVO
CÉDULA	1059704727	UCHIMA	SALDARRIAGA	RUBEN	ANTONIO	ACTIVO
CÉDULA	40385382	RODAS	MANCERA	OLGA	JANETH	ACTIVO
CÉDULA	86049912	MARTINEZ	MARIN	OPENHEIMER		ACTIVO
CÉDULA	1121846861	VALLEJO	CUERVO	MARLOVY		ACTIVO
CÉDULA	3526242	SALAZAR	VELASQUEZ	GLENDY	ROCIO	ACTIVO
CÉDULA	40442250	PESCA	OLIVEROS	CRUZ	TATIANA	ACTIVO
CÉDULA	1029980770	PARRA	PEÑA	BREYNER	SMIRTH	ACTIVO
CÉDULA	1122918719	BOLIVAR	ROMERO	JUAN	SEBASTIAN	ACTIVO

Tipo Documento
Seleccione un tipo de documento

Población Estudiantil Plan de Contingencia



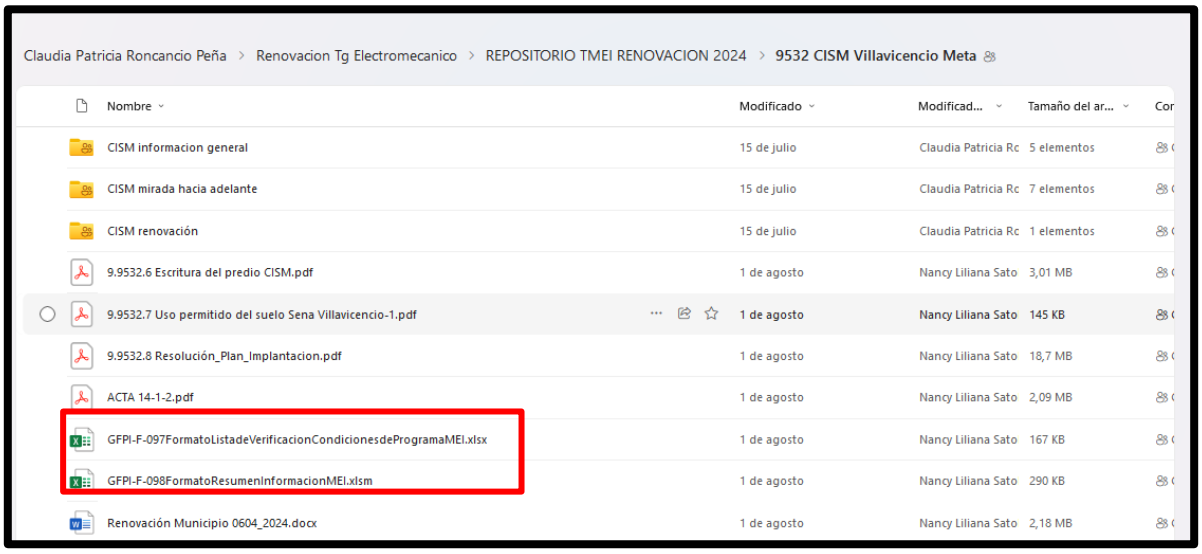
OBLIGACION No19 ANEXO 15

Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), que correspondan al Proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral en material del objeto contractual.

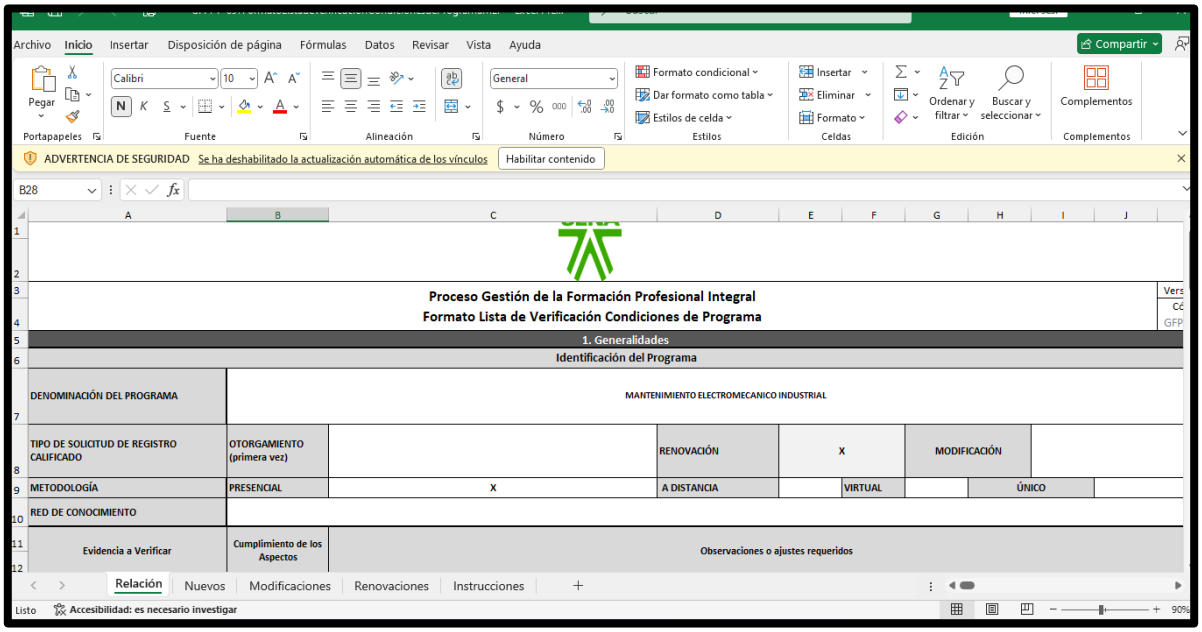
Se descargan formatos de la presente plataforma para el diligenciamiento de las plantillas requeridas para la documentación trabajada con los programas y los instructores técnicos asignados

Se descarga formatos correspondientes del SIGA con los siguientes códigos:
GFPI-F-098FormatoResumenInformacionSACESV3_
GFPI-F-097FormatoListadeVerificacionCondicionesdeProgramaV3 - para enviar a los instructores para diligenciar y continuar con el proceso de documentación de Registro Calificado
Se adjuntan estos dos formatos al repositorio del centro líder Metalmecánica del programa Mantenimiento Electromecánico Industrial
Se descarga el siguiente formato para enviar a las diferentes dependencias del centro de industria y servicios del Meta para la presentación o exposición referente al programa Automatización de sistemas mecatrónicos
GOR-F-_078_Plantilla_Informe_de_Gestión_SIGA_V_1

Se adjunta al repositorio los formatos descargados con el respectivo diligenciamiento del programa Mantenimiento Electromecánico Industrial



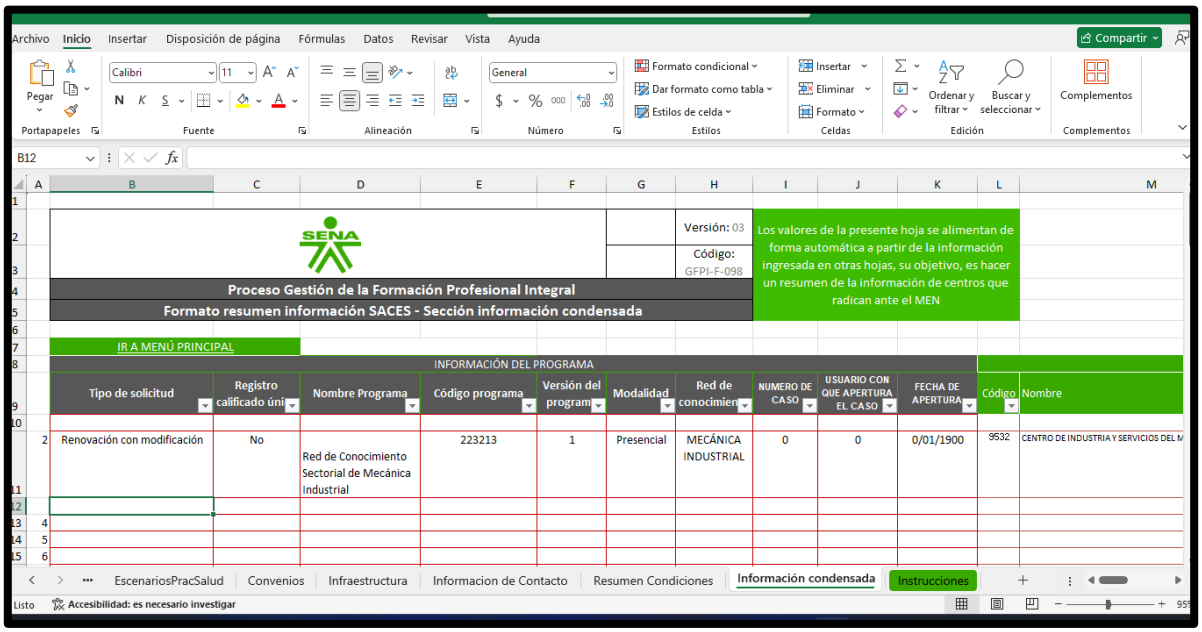




Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
Formato Lista de Verificación Condiciones de Programa

1. Generalidades
Identificación del Programa

DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL							
TIPO DE SOLICITUD DE REGISTRO CALIFICADO	OTORGAMIENTO (primera vez)		RENOVACIÓN	X	MODIFICACIÓN			
METODOLOGÍA	PRESENCIAL	X	A DISTANCIA		VIRTUAL		ÚNICO	
RED DE CONOCIMIENTO								
Evidencia a Verificar	Cumplimiento de los Aspectos	Observaciones o ajustes requeridos						



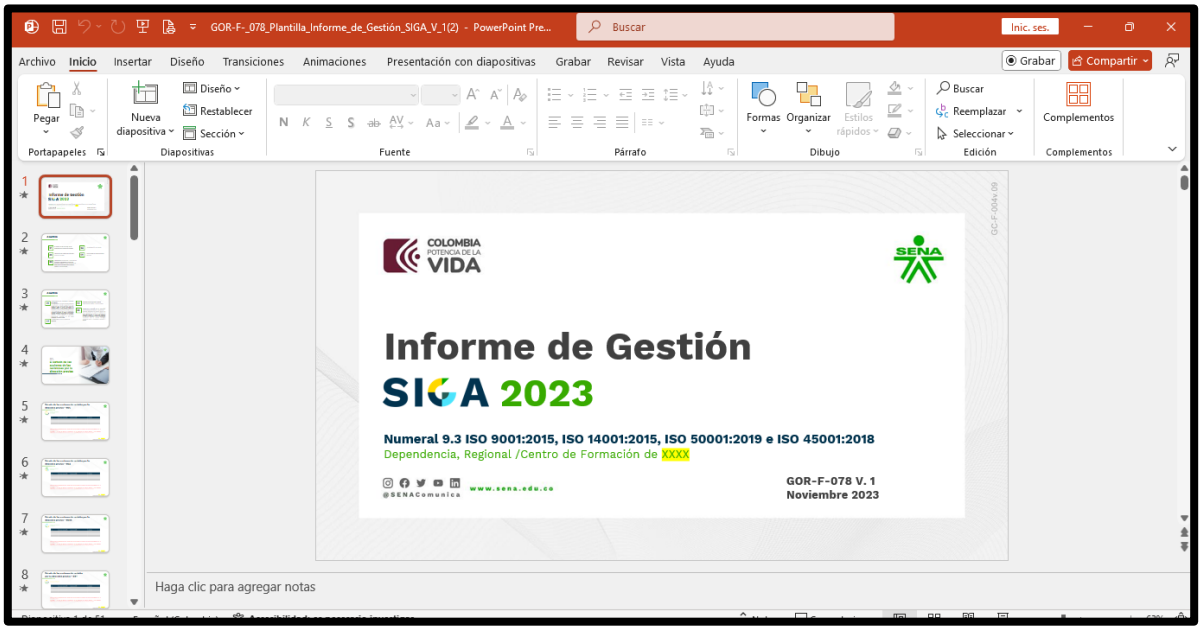
Proceso Gestión de la Formación Profesional Integral
Formato resumen información SACES - Sección información condensada

Versión: 03
Código: GFPI-F-098

Los valores de la presente hoja se alimentan de forma automática a partir de la información ingresada en otras hojas, su objetivo, es hacer un resumen de la información de centros que radican ante el MEN

IR A MENÚ PRINCIPAL

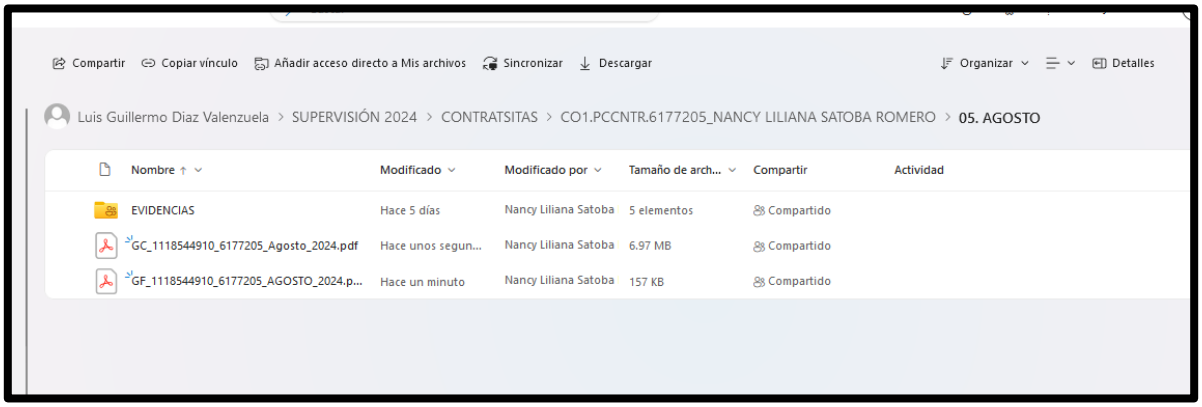
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA											
	Tipo de solicitud	Registro calificado úni	Nombre Programa	Código programa	Versión del program	Modalidad	Red de conocimien	NUMERO DE CASO	USUARIO CON QUE APERTURA EL CASO	FECHA DE APERTURA	Código	Nombre
2	Renovación con modificación	No	Red de Conocimiento Sectorial de Mecánica Industrial	223213	1	Presencial	MECÁNICA INDUSTRIAL	0	0	0/01/1900	9532	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL M

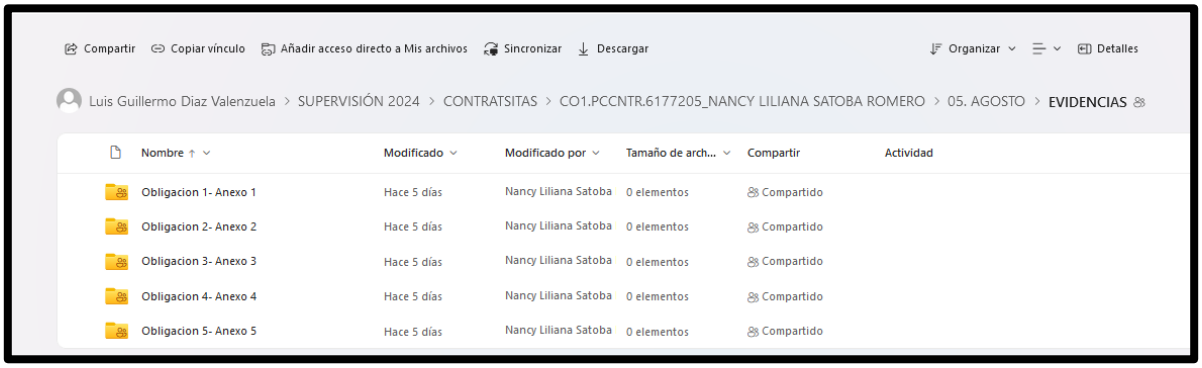


OBLIGACION No21 ANEXO 16

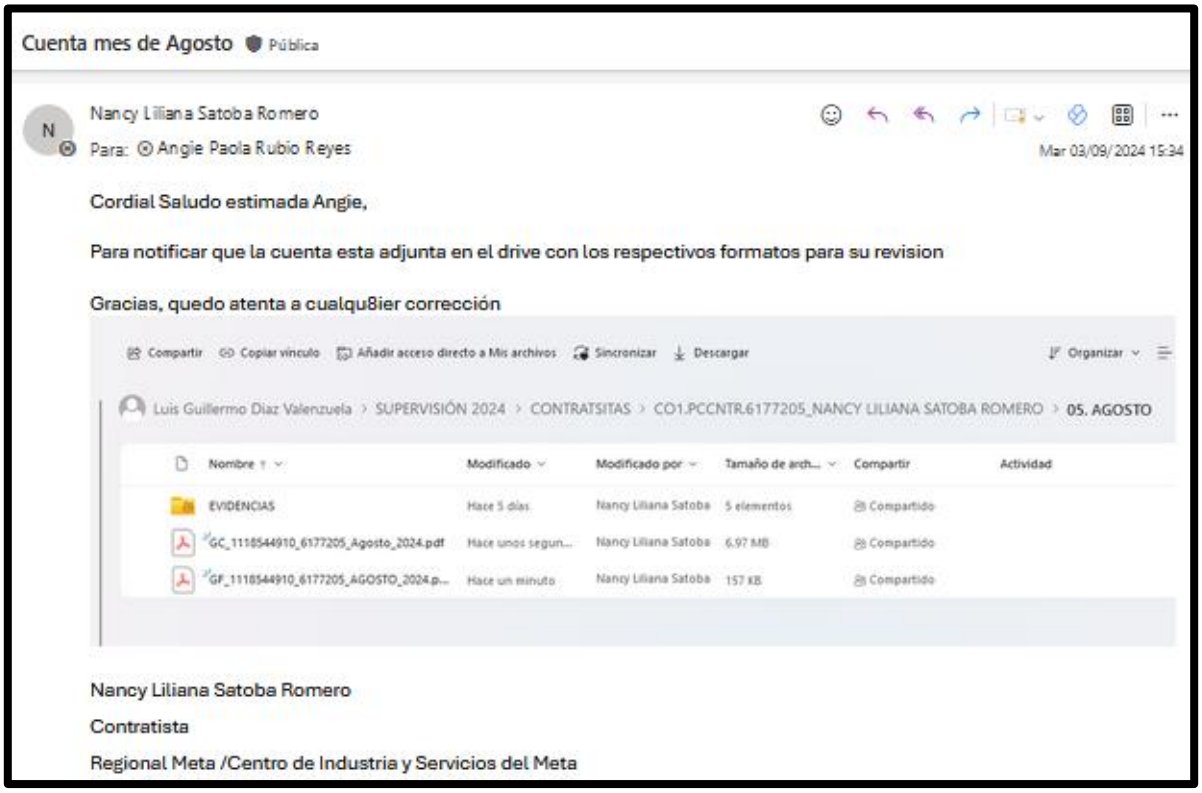
Entregar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual, cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados.

Documentos adjuntos al drive de acuerdo a los formatos requeridos por la supervisión de contrato del mes de Agosto





Correo notificación de cuenta para revisión



OBLIGACION No22 ANEXO 17

Realizar las demás actividades propias y necesarias para cumplimiento del objeto contractual.

Disponible según requerimientos del SENA
se envía correos a los instructores dando indicaciones de como trabajar en la documentación y seguimiento a instructores técnicos respecto a la documentación de dicho programa y a las diferentes dependencias

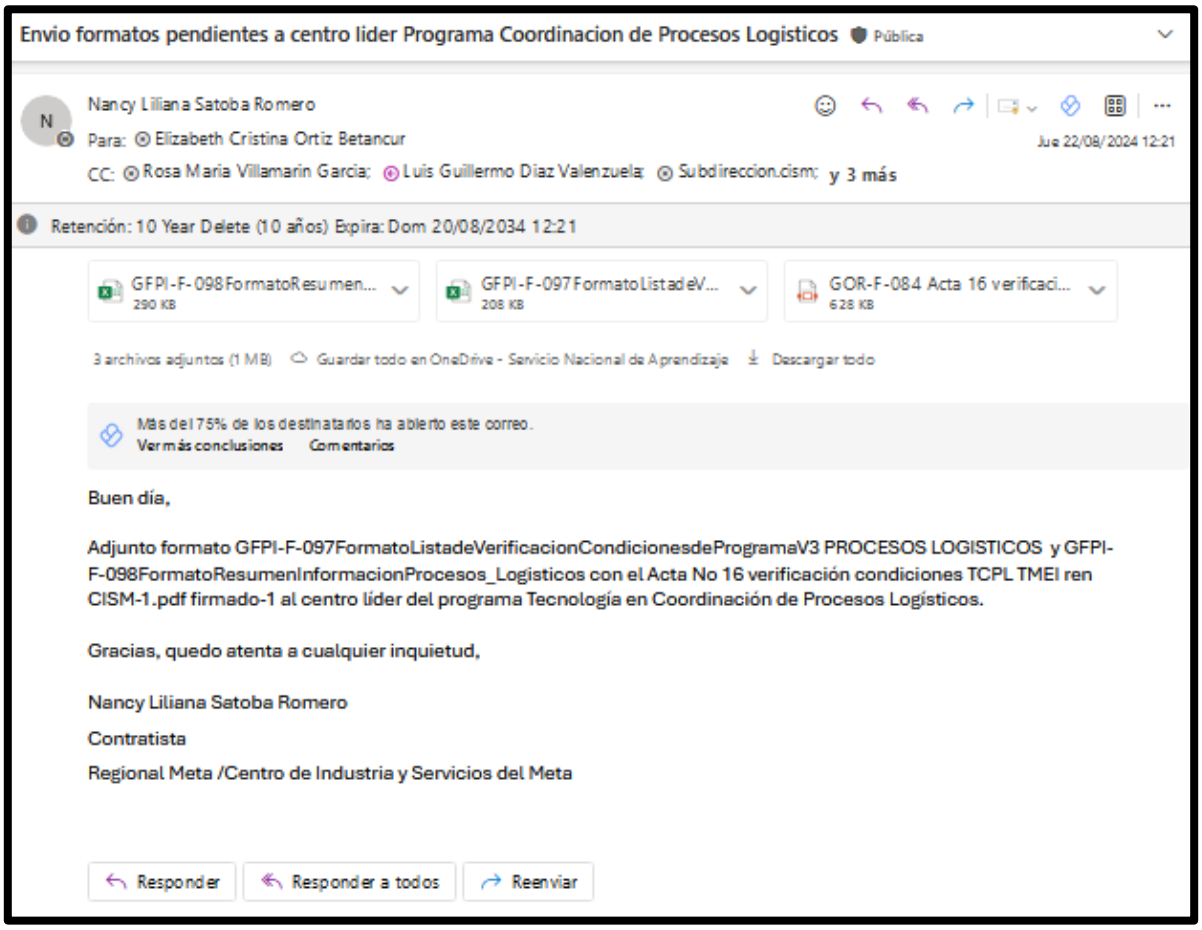
Mediante correos se envía documentación requerida de centro líder del programa Programa Coordinación de Procesos Logísticos

Solicitud por correo electrónico a coordinaciones para la asignación de instructores técnicos para la elaboración de plan de contingencia de programa Gestión de la Propiedad Horizontal

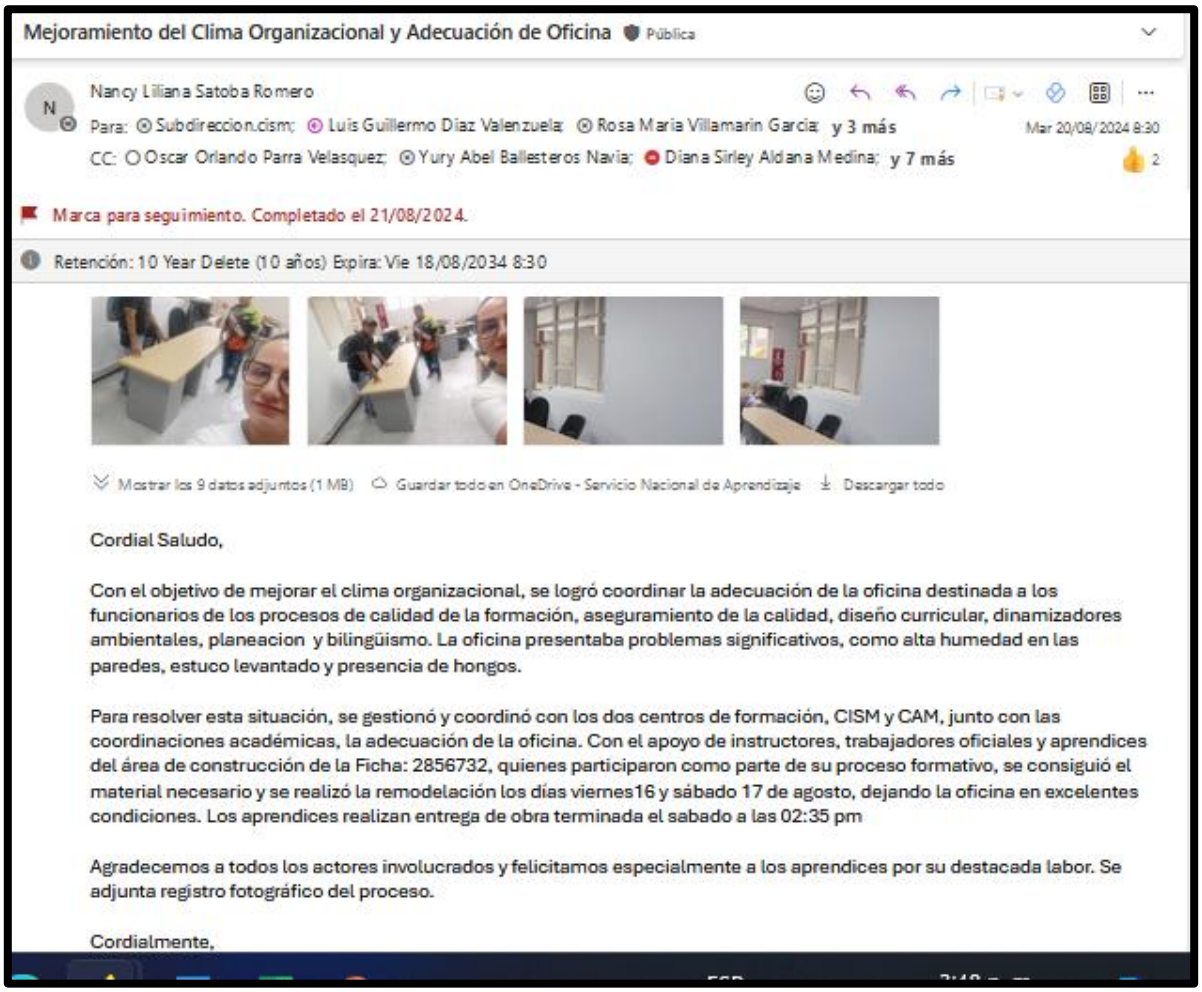
Se envía a subdirección una solicitud de apoyo para mantenimiento previo a visita del Ministerio de Educación

Se gestiona con el centro agroindustrial del Meta aprendices de construcción para la adecuación de infraestructura de oficina de registro calificado en el Mejoramiento del Clima Organizacional y Adecuación de Oficina

Envío formatos pendientes a centro líder Programa Coordinación de Procesos Logísticos



Mejoramiento del Clima Organizacional y Adecuación de Oficina



Mejoramiento del Clima Organizacional y Adecuación de Oficina Pública

Nancy Liliana Satoba Romero

Para: Subdireccion.cism; Luis Guillermo Diaz Valenzuela; Rosa Maria Villamarin Garcia; y 3 más

Mar 20/08/2024 8:30

CC: Oscar Orlando Parra Velasquez; Yury Abel Ballesteros Navia; Diana Sirley Aldana Medina; y 7 más

2

Marca para seguimiento. Completado el 21/08/2024.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 18/08/2034 8:30

Mostrar los 9 datos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial Saludo,

Con el objetivo de mejorar el clima organizacional, se logró coordinar la adecuación de la oficina destinada a los funcionarios de los procesos de calidad de la formación, aseguramiento de la calidad, diseño curricular, dinamizadores ambientales, planeacion y bilingüismo. La oficina presentaba problemas significativos, como alta humedad en las paredes, estuco levantado y presencia de hongos.

Para resolver esta situación, se gestionó y coordinó con los dos centros de formación, CISM y CAM, junto con las coordinaciones académicas, la adecuación de la oficina. Con el apoyo de instructores, trabajadores oficiales y aprendices del área de construcción de la Ficha: 2856732, quienes participaron como parte de su proceso formativo, se consiguió el material necesario y se realizó la remodelación los días viernes16 y sábado 17 de agosto, dejando la oficina en excelentes condiciones. Los aprendices realizan entrega de obra terminada el sabado a las 02:35 pm

Agradecemos a todos los actores involucrados y felicitamos especialmente a los aprendices por su destacada labor. Se adjunta registro fotográfico del proceso.

Cordialmente,



Autorización Pública

S Subdireccion.cism
Cordial saludo, Amablemente se autoriza ingreso los dias sabado 17 de agosto de 2024 y del 19 al 24 de... Vie 16/08/2024 16:43

N Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Subdireccion.cism
CC: Luis Guillermo Diaz Valenzuela
Vie 16/08/2024 16:40

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 14/08/2034 16:40

Buena tarde,

Para solicitar permiso para los aprendices del Centro Agroindustrial del Meta de la Jornada Mixta, el cual están trabajando en la oficina de Registro Calificado en la adecuación de la infraestructura de dicha oficina para así continuar la jornada laboral el día sábado 17 de agosto.

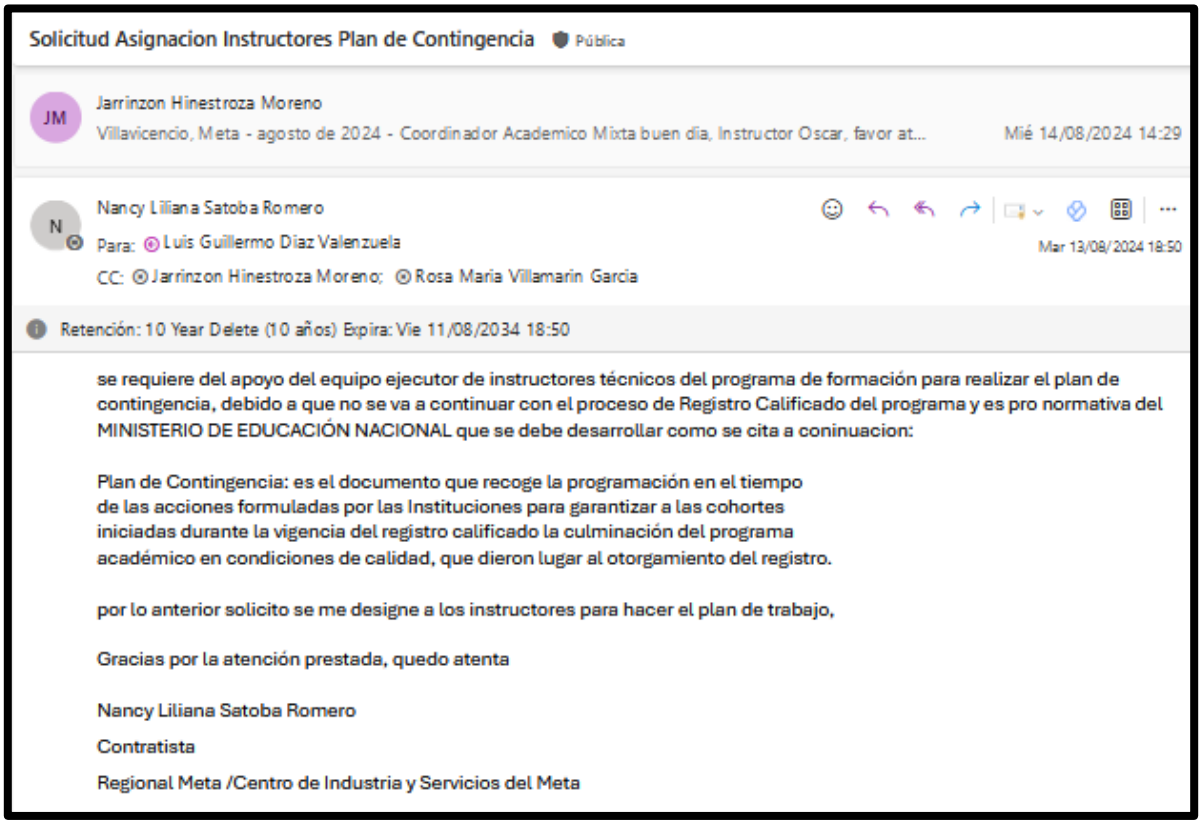
Ficha. 2856732

Luis Carlos López Mejía
CC 17327801

Deiby Gutiérrez
Cc86084559

Quedó atenta a su autorización

Asignación instructores técnicos



Solicitud Asignacion Instructores Plan de Contingencia Pública

JM Jarrinzon Hinestroza Moreno
Villavicencio, Meta - agosto de 2024 - Coordinador Academico Mixta buen dia, Instructor Oscar, favor at... Mié 14/08/2024 14:29

N Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Luis Guillermo Diaz Valenzuela
CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno; Rosa Maria Villamarin Garcia
Mar 13/08/2024 18:50

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 11/08/2034 18:50

se requiere del apoyo del equipo ejecutor de instructores técnicos del programa de formación para realizar el plan de contingencia, debido a que no se va a continuar con el proceso de Registro Calificado del programa y es pro normativa del MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL que se debe desarrollar como se cita a coninuacion:

Plan de Contingencia: es el documento que recoge la programación en el tiempo de las acciones formuladas por las Instituciones para garantizar a las cohortes iniciadas durante la vigencia del registro calificado la culminación del programa académico en condiciones de calidad, que dieron lugar al otorgamiento del registro.

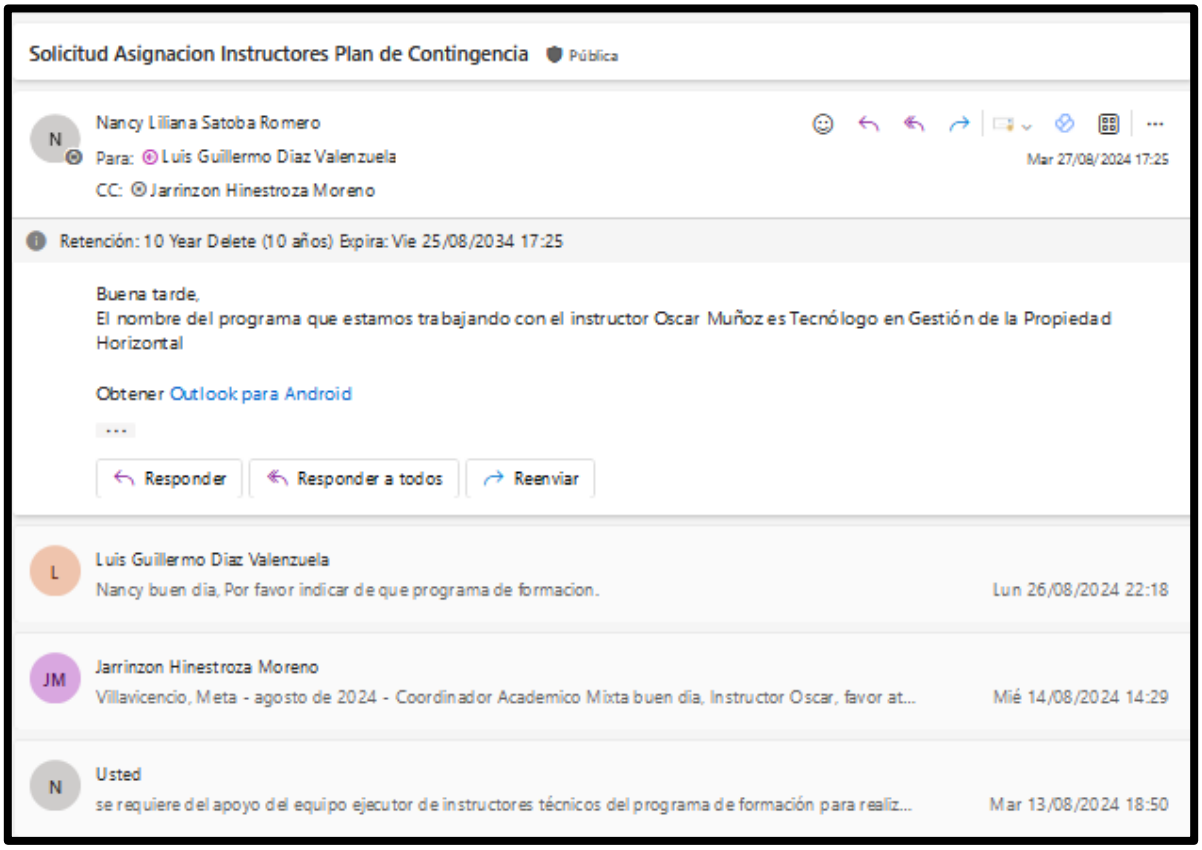
por lo anterior solicito se me designe a los instructores para hacer el plan de trabajo,

Gracias por la atención prestada, quedo atenta

Nancy Liliana Satoba Romero

Contratista

Regional Meta /Centro de Industria y Servicios del Meta



Solicitud Asignacion Instructores Plan de Contingencia Pública

N

Nancy Liliana Satoba Romero

Para: Luis Guillermo Diaz Valenzuela

CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno

Mar 27/08/2024 17:25

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 25/08/2034 17:25

Buena tarde,
El nombre del programa que estamos trabajando con el instructor Oscar Muñoz es Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal

Obtener Outlook para Android

...

Responder | Responder a todos | Reenviar

L

Luis Guillermo Diaz Valenzuela

Nancy buen dia, Por favor indicar de que programa de formacion.

Lun 26/08/2024 22:18

JM

Jarrinzon Hinestroza Moreno

Villavicencio, Meta - agosto de 2024 - Coordinador Academico Mixta buen dia, Instructor Oscar, favor at...

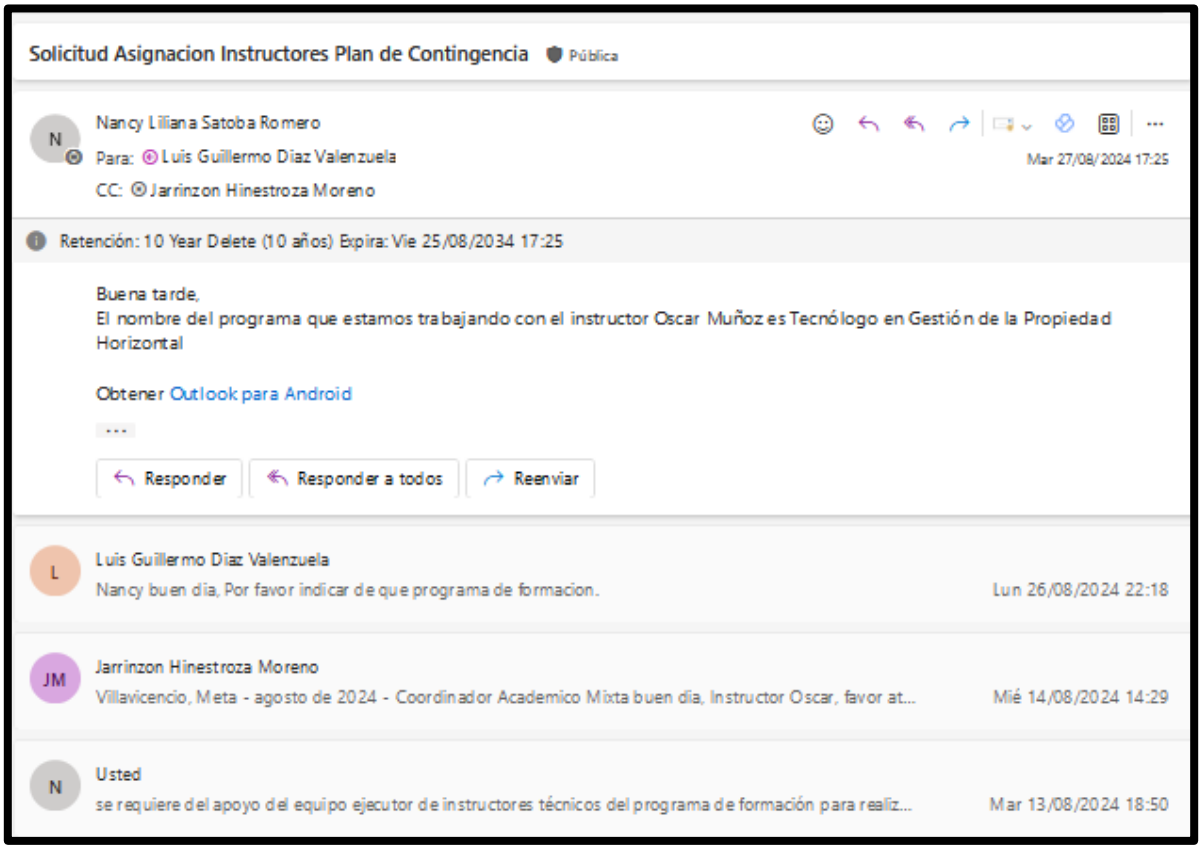
Mié 14/08/2024 14:29

N

Usted

se requiere del apoyo del equipo ejecutor de instructores técnicos del programa de formación para realiz...

Mar 13/08/2024 18:50



Solicitud Asignacion Instructores Plan de Contingencia Pública

N

Nancy Liliana Satoba Romero

Para: Luis Guillermo Diaz Valenzuela

CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno

Mar 27/08/2024 17:25

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 25/08/2034 17:25

Buena tarde,
El nombre del programa que estamos trabajando con el instructor Oscar Muñoz es Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal

Obtener Outlook para Android

...

Responder | Responder a todos | Reenviar

L

Luis Guillermo Diaz Valenzuela

Nancy buen dia, Por favor indicar de que programa de formacion.

Lun 26/08/2024 22:18

JM

Jarrinzon Hinestroza Moreno

Villavicencio, Meta - agosto de 2024 - Coordinador Academico Mixta buen dia, Instructor Oscar, favor at...

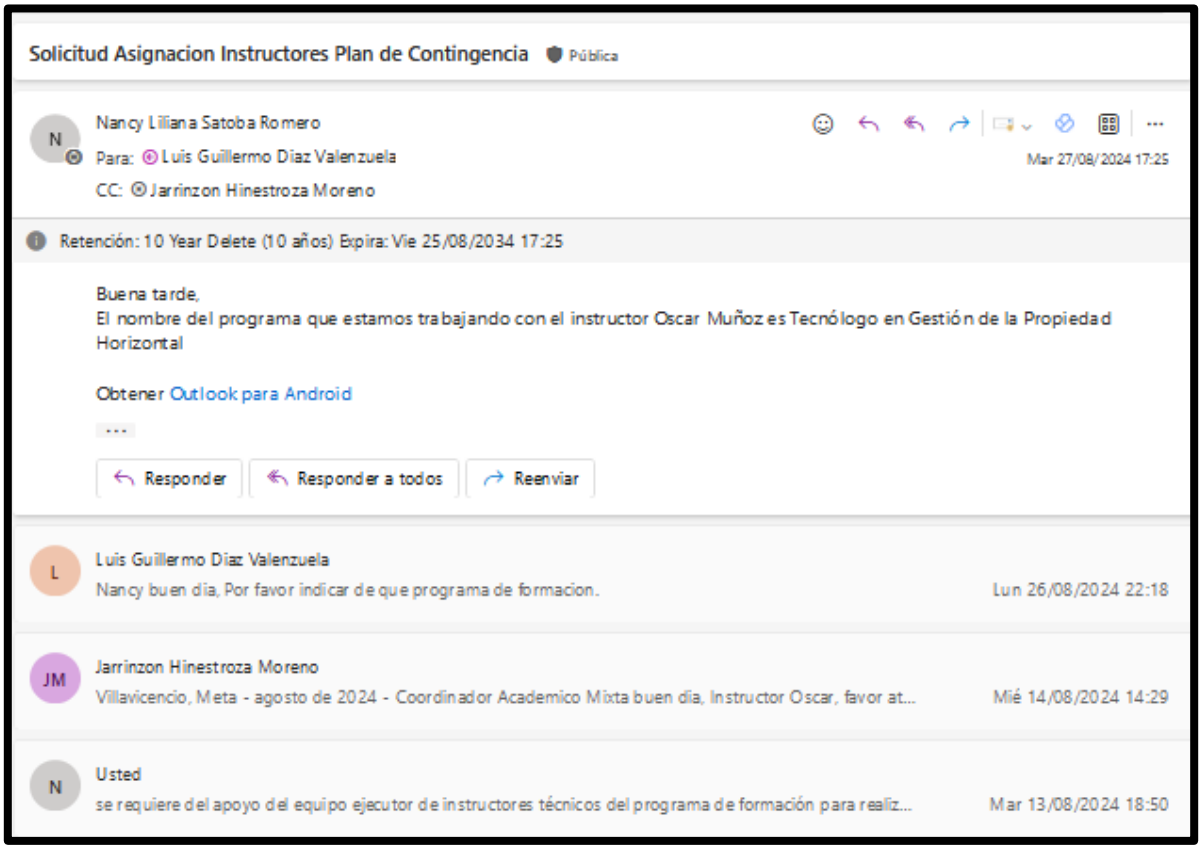
Mié 14/08/2024 14:29

N

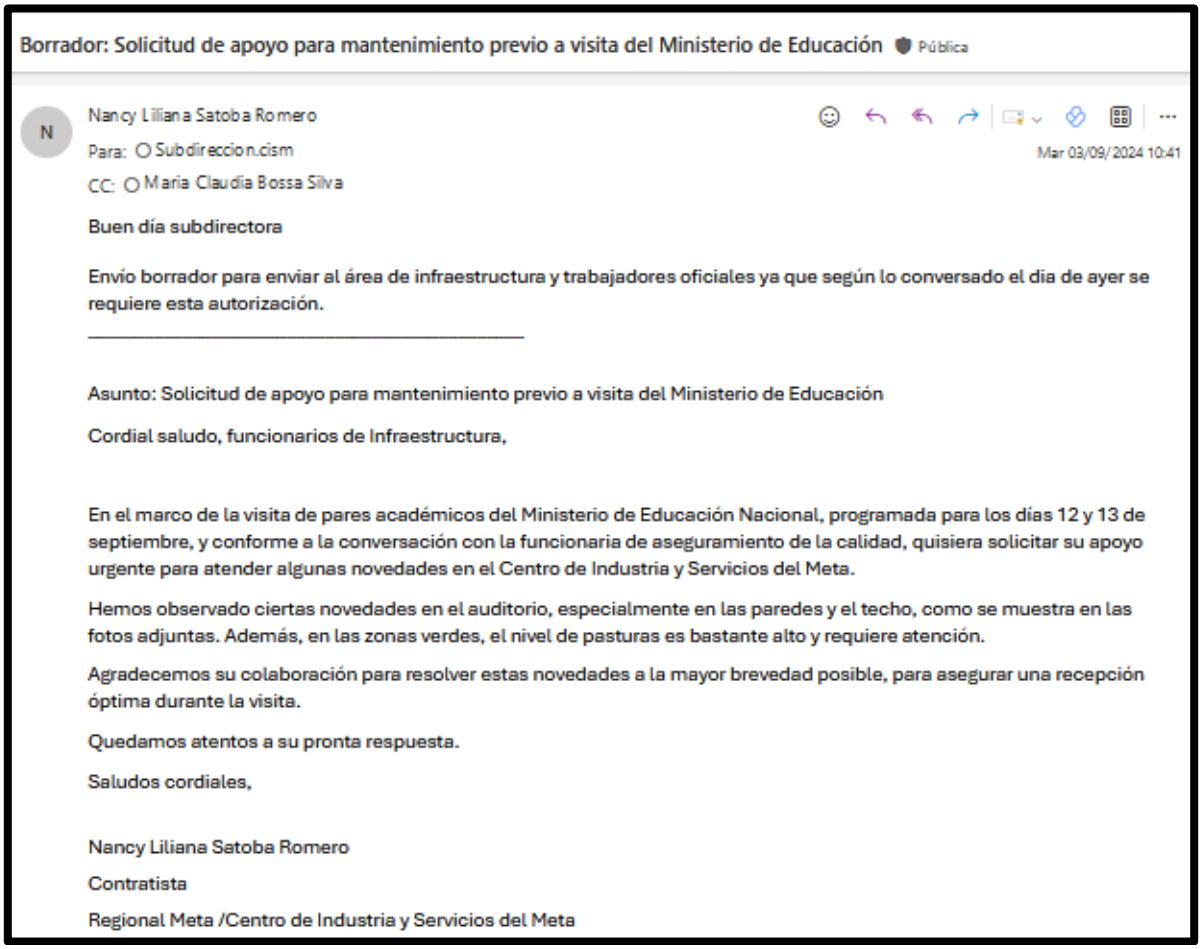
Usted

se requiere del apoyo del equipo ejecutor de instructores técnicos del programa de formación para realiz...

Mar 13/08/2024 18:50



Borrador: Solicitud de apoyo para mantenimiento previo a visita del Ministerio de Educación



Borrador: Solicitud de apoyo para mantenimiento previo a visita del Ministerio de Educación Pública

N

Nancy Liliana Satoba Romero

Para: Subdireccion.cism

CC: Maria Claudia Bossa Silva

Mar 03/09/2024 10:41

Buen día subdirectora

Envío borrador para enviar al área de infraestructura y trabajadores oficiales ya que según lo conversado el dia de ayer se requiere esta autorización.

Asunto: Solicitud de apoyo para mantenimiento previo a visita del Ministerio de Educación

Cordial saludo, funcionarios de Infraestructura,

En el marco de la visita de pares académicos del Ministerio de Educación Nacional, programada para los días 12 y 13 de septiembre, y conforme a la conversación con la funcionaria de aseguramiento de la calidad, quisiera solicitar su apoyo urgente para atender algunas novedades en el Centro de Industria y Servicios del Meta.

Hemos observado ciertas novedades en el auditorio, especialmente en las paredes y el techo, como se muestra en las fotos adjuntas. Además, en las zonas verdes, el nivel de pasturas es bastante alto y requiere atención.

Agradecemos su colaboración para resolver estas novedades a la mayor brevedad posible, para asegurar una recepción óptima durante la visita.

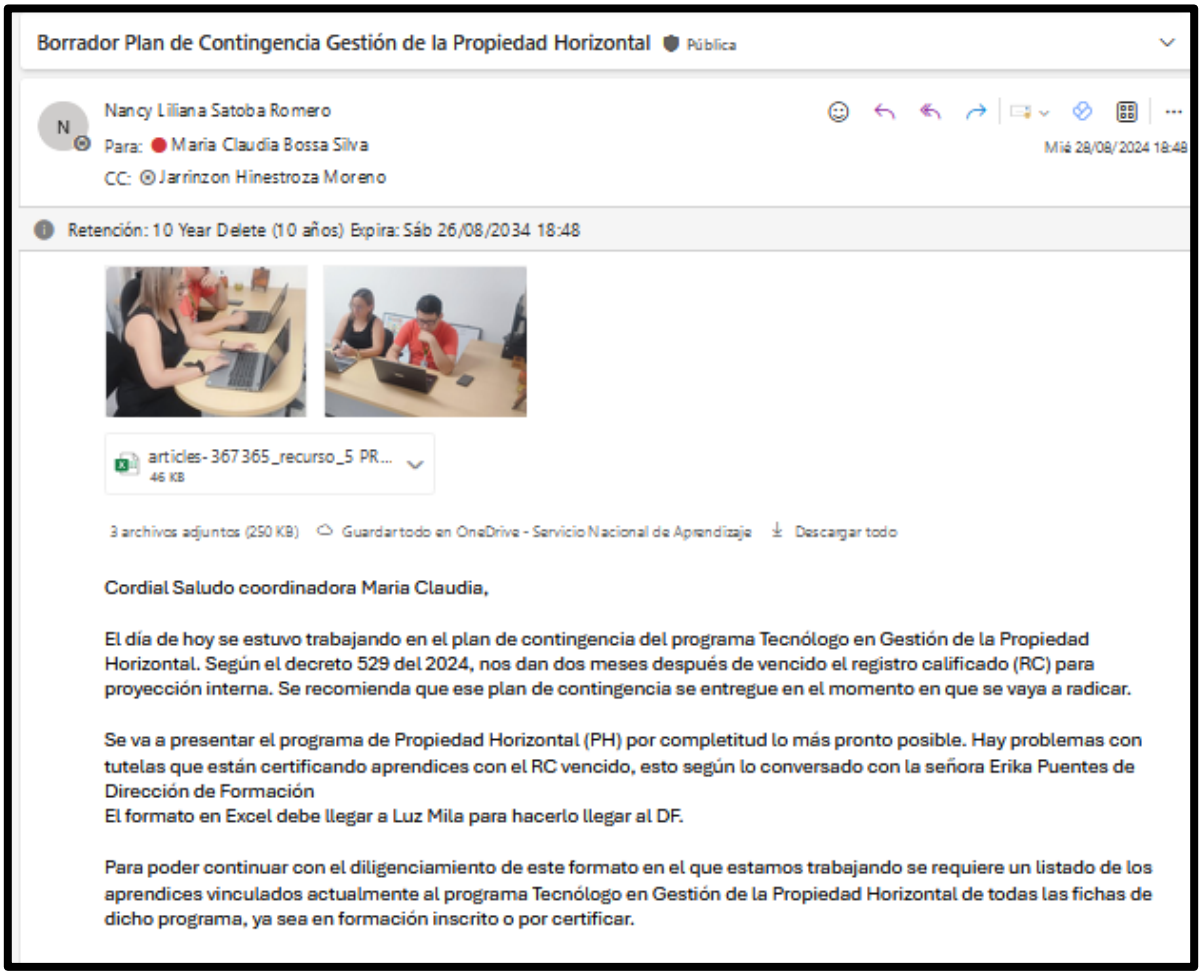
Quedamos atentos a su pronta respuesta.

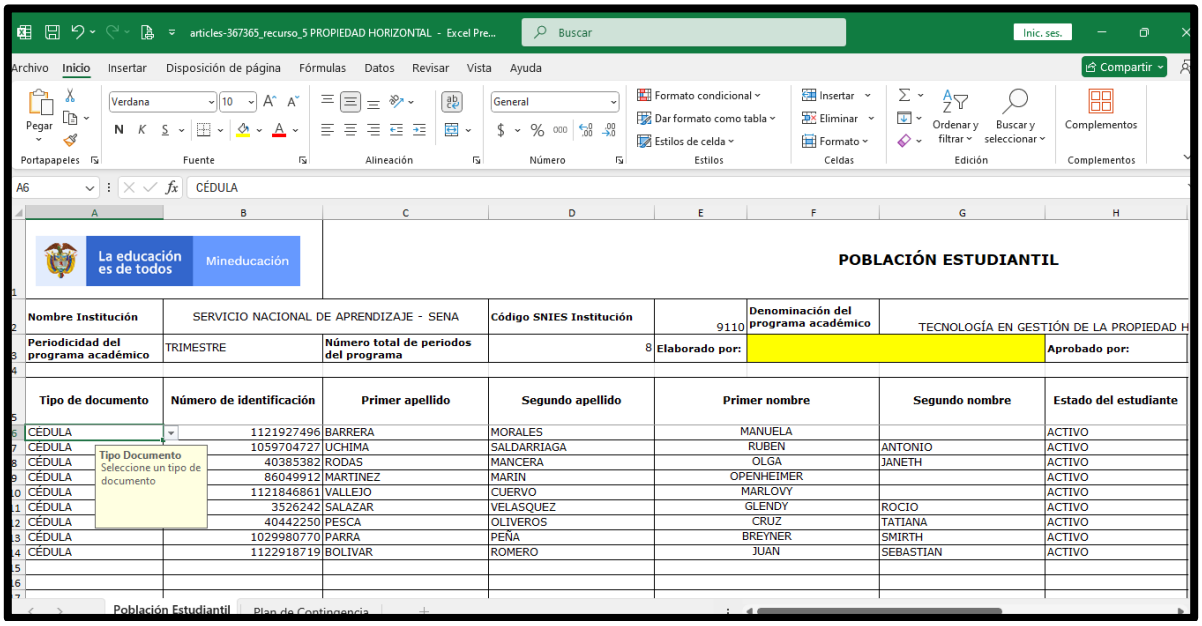
Saludos cordiales,

Nancy Liliana Satoba Romero

Contratista

Regional Meta /Centro de Industria y Servicios del Meta


Borrador Plan de Contingencia Gestión de la Propiedad Horizontal
Pública
Nancy Liliana Satoba Romero
Para: Maria Claudia Bossa Silva
CC: Jarrinzon Hinestroza Moreno
Mié 28/08/2024 18:48
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 26/08/2034 18:48
articles- 367365_recurso_5 PR...
46 KB
3 archivos adjuntos (250 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial Saludo coordinadora Maria Claudia,
El día de hoy se estuvo trabajando en el plan de contingencia del programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal. Según el decreto 529 del 2024, nos dan dos meses después de vencido el registro calificado (RC) para proyección interna. Se recomienda que ese plan de contingencia se entregue en el momento en que se vaya a radicar.
Se va a presentar el programa de Propiedad Horizontal (PH) por completitud lo más pronto posible. Hay problemas con tutelas que están certificando aprendices con el RC vencido, esto según lo conversado con la señora Erika Puentes de Dirección de Formación
El formato en Excel debe llegar a Luz Mila para hacerlo llegar al DF.
Para poder continuar con el diligenciamiento de este formato en el que estamos trabajando se requiere un listado de los aprendices vinculados actualmente al programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal de todas las fichas de dicho programa, ya sea en formación inscrito o por certificar.



La educación es de todos | Mineducación

POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Nombre Institución	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	**Código SNIES Institución**	9110	**Denominación del programa académico**	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA PROPIEDAD H	
Periodicidad del programa académico	TRIMESTRE	**Número total de periodos del programa**	8	**Elaborado por:**		**Aprobado por:**

Tipo de documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre	Estado del estudiante
CÉDULA	1121927496	BARRERA	MORALES	MANUELA		ACTIVO
CÉDULA	1059704727	UCHIMA	SALDARRIAGA	RUBEN	ANTONIO	ACTIVO
CÉDULA	40385382	RODAS	MANCERA	OLGA	JANETH	ACTIVO
CÉDULA	86049912	MARTINEZ	MARIN	OPENHEIMER		ACTIVO
CÉDULA	1121846861	VALLEJO	CUERVO	MARLOVY		ACTIVO
CÉDULA	3526242	SALAZAR	VELASQUEZ	GLENDY	ROCIO	ACTIVO
CÉDULA	40442250	PESCA	OLIVEROS	CRUZ	TATIANA	ACTIVO
CÉDULA	1029980770	PARRA	PEÑA	BREYNER	SMIRTH	ACTIVO
CÉDULA	1122918719	BOLIVAR	ROMERO	JUAN	SEBASTIAN	ACTIVO

Tipo Documento
Seleccione un tipo de documento

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA : 20/08/2024

PRESENTADO A: Lina Maria Solano Lozano

ORDEN DE VIAJE No: 34024	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	10/07/2024	**11/07/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	**PTO GAITAN**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Realizar actividades de formación a los programas tal y tal de acuerdo al ACTA No. 5 del 5 de abril de 2024 de comité regional

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. **Inspecciones ambientes de formación, biblioteca y ambientes auxiliares**
2. **seguimiento a programas a documentar**

RESULTADOS:

1. **Documentación del programa Tecnología en coordinación de procesos logísticos como lugar de desarrollo Pto Gaitán**

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Se logra una buena gestión en la revisión de la infraestructura de los ambientes de aprendizaje para la documentación del programa Procesos logísticos del Centro de Industria y Servicios de la sede Puerto Gaitán**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Documentar el programa de procesos logísticos y	Nancy Satoba – encargada de aseguramiento de la Calidad – Registro Calificado	Del 10 al 11 de julio de 2024

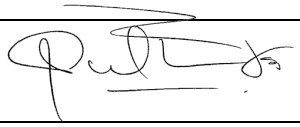
CONCLUSIÓNES:

1. Se logró una excelente participación de los aprendices, Instructores técnicos del Centro de Industria y Servicios de la sede Puerto Gaitán, a través de la verificación de las condiciones de calidad SENA 2024

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Nancy Liliana Satoba Romero	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador de Formación Profesional Integral - Profesional G4	Luis Guillermo Diaz Valenzuela	

PRESENTACIÓN:

En una de las obligaciones de contratación con la entidad SENA, es Orientar y apoyar la recolección de información de las condiciones de calidad requeridas de acuerdo con la solicitud a realizar (obtención, ampliación, modificación o renovación de Registro Calificado) y enviar la documentación a la Dirección de Formación Profesional o a quien se requiera

En este caso uno de los apoyos brindados fue a la sede del centro de industria y servicios del Meta de Puerto Gaitán en la recolección de información de las diferentes dependencias para el desarrollo del registro calificado para el programa Tecnología en coordinación de procesos logísticos, el cual se realiza visita a las dependencias verificando las condiciones de infraestructura de los ambientes de aprendizaje, se comparte con los instructores técnicos de los diferentes programas para el requerimiento de cada proceso en la verificación de dichas condiciones.

En virtud a lo anterior, Se presenta el siguiente informe correspondiente a la

La recolección de información de las condiciones que se deben recoger para realizar el registro calificado para nuevo programa de Tecnología en coordinación de procesos logísticos en la sede Puerto Gaitán –

Meta del 10 al 11 de julio de 2024.

A continuación, presento las evidencias y soportes (fotográficas, adjunto compra

de tiquetes terrestres) correspondientes para soportar este apoyo económico

brindado al encargado de Aseguramiento de la Calidad – Registro Calificado del Centro de Industria y Servicios del Meta en la

participación de Registro Calificado para nuevo programa Tecnología en coordinación de procesos logísticos como lugar de desarrollo Pto Gaitán, Sena 2024 en la sede Puerto

Gaitán - Meta, en los días 10 al 11 de julio de 2024: 1. Salida 10 de julio de 2024,

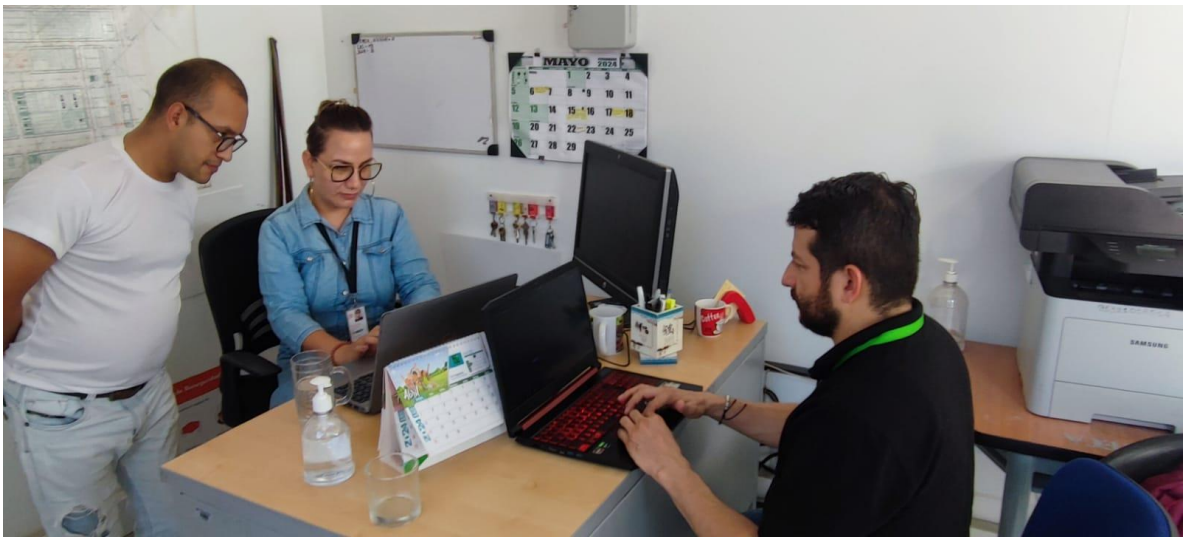
en gastos de viaje tiquetes terrestres Ida SENA Villavicencio CISM – SENA sede

Puerto Gaitán y Regreso 11 de julio municipio Puerto Gaitán – Meta –

Villavicencio CISM:



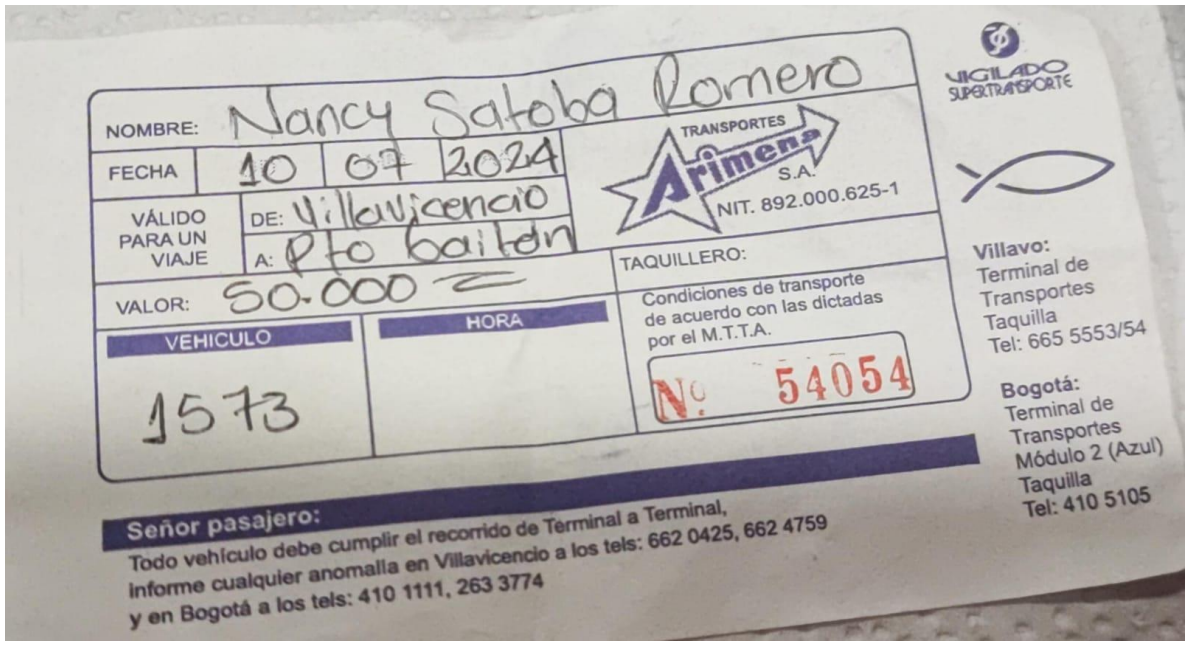



MAYO
2024









NOMBRE: Nancy Satoba Romero

FECHA: 10 07 2024

VÁLIDO PARA UN VIAJE — DE: Villavicencio — A: Pto Gaitan

VALOR: 50.000

VEHICULO: 1573

HORA:

TRANSPORTES Arimena S.A. NIT. 892.000.625-1

TAQUILLERO:

Condiciones de transporte de acuerdo con las dictadas por el M.T.T.A.

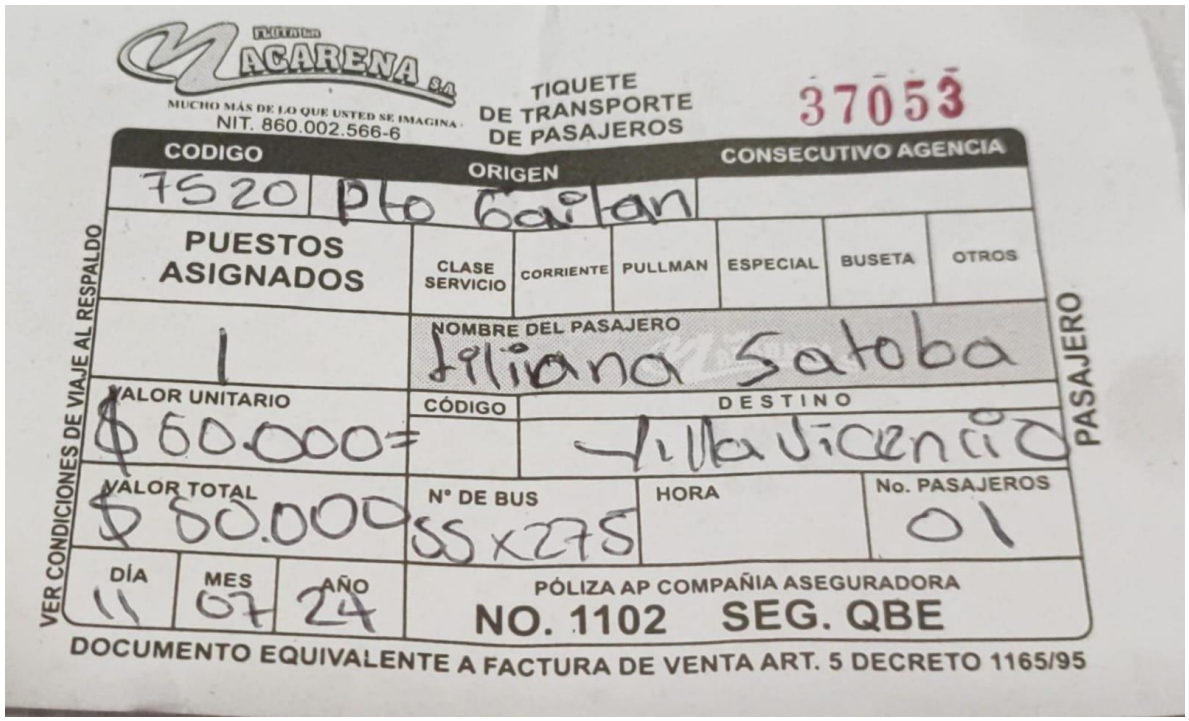
No. 54054

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

Villavo:
Terminal de Transportes
Taquilla
Tel: 665 5553/54

Bogotá:
Terminal de Transportes
Módulo 2 (Azul)
Taquilla
Tel: 410 5105

Señor pasajero:
Todo vehículo debe cumplir el recorrido de Terminal a Terminal, informe cualquier anomalia en Villavicencio a los tels: 662 0425, 662 4759 y en Bogotá a los tels: 410 1111, 263 3774



TERMINAL LA MACARENA S.A.
MUCHO MÁS DE LO QUE USTED SE IMAGINA
NIT. 860.002.566-6

TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS

37053

CODIGO	ORIGEN	CONSECUTIVO AGENCIA
7520	Pto Gaitan	

PUESTOS ASIGNADOS	CLASE SERVICIO	CORRIENTE	PULLMAN	ESPECIAL	BUSETA	OTROS
1						

NOMBRE DEL PASAJERO: Liliana Satoba

VALOR UNITARIO	CÓDIGO	DESTINO
$ 50.000=		Villavicencio

VALOR TOTAL	Nº DE BUS	HORA	No. PASAJEROS
$ 50.000	55 x 275		01

DÍA	MES	AÑO
11	07	24

PÓLIZA AP COMPAÑIA ASEGURADORA
NO. 1102 SEG. QBE

VER CONDICIONES DE VIAJE AL RESPALDO

PASAJERO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA DE VENTA ART. 5 DECRETO 1165/95