MUNICIPIO DE PIEDECUESTA	SOLICITUD OBLIGACIÓN CONTRAÍDA	Código: F-GFP-062
		Versión: 1.0
		Página 1 de 1

Radicado No.	Fecha y Hora:	No. Folios

BENEFICIARIO :	JHON JAIRO QUEZADA VEGA									
C.C. o NIT :	91.353.931- 8									
VALOR :	TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS CTE ($3.300.000)									
DOCUMENTO PRINCIPAL	**Contrato**	X	**Convenio**		**Resolución**		**No. SECOP II**	CO1.PCCNTR 5861040	**Fecha**	31/01/2024
	Adicional	X	**Orden de Compra**				**N° Adicional u Orden de Compra:**	01	**Fecha**	27/05/2024

DOCUMENTOS ANEXOS

Pago Seguridad Social y Parafiscales	X	**Certificación Bancaria**	X	**Documento soporte para los no obligados a facturar**	X
Entrada Almacén		**Factura Electrónica**		**Resolución**	
RUT		**Orden de compra**		**Otros**	

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

CDP INICIAL	**RP INICIAL**	**Rubro Presupuestal**	**Fuente de Recursos**	**Valor por rubro presupuestal a cobrar**
No: 24-00061 FECHA 24/01/2024 dd mm aaaa	**No: 24-00270** FECHA 01/02/2024 dd mm aaaa	2.3.4599.1000.031.2.3.2.02.02.008.01.01	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	**$0.00**
CDP ADICIONAL	**RP ADICIONAL**	**Rubro Presupuestal**	**Fuente de Recursos**	**Valor por rubro presupuestal a cobrar**
No: 24-00464 FECHA 21/05/2024 dd mm aaaa	**No: 24-01911** FECHA 28/05/2024 dd mm aaaa	2.3.4599.1000.031.2.3.2.02.02.008.01.03	RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	**$3.300.000**

Periodo a cobrar	**Desde**	**Hasta**					**Cuenta de cobro No.**	**Vigencia**
	01/07/2024	**31/07/2024**	**Acta**	X	**Parcial**		**06**	**2024**
			Informe Supervisión	X	**Final**	X		

OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CAMAROGRAFO PARA REALIZAR TRABAJOS AÉREOS CON DRONE PARA LA FIILMACIÓN Y FOTOGRAFIA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE EL AREA DE COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA SANTANDER

RESPONSABLES:

JAIME ROGERIO BAEZ RANGEL
Secretaria de General y de las Tic

JONATHAN SMITH DUQUE MORENO
Supervisor del Contrato

N/A
Nombre
Supervisor de apoyo (Si no aplica (N/A))

JHON JAIRO QUEZADA VEGA
Celular 3017394469

Piedecuesta, 01 De AGOSTO de 2024

Doctor(a):
DEYSI TATIANA QUINTERO JIMENEZ
Directora de Tesorería e Impuestos
Municipio de Piedecuesta
E.S.D

Ref. Certificación de cumplimiento de requisitos como para rentas de trabajo o laborales (parágrafo 2 art. 383 del estatuto Tributario).

De conformidad con la referencia me permito manifestarle lo siguiente, bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO:**

Nombre completo del prestador del servicio	JHON JAIRO QUEZADA VEGA
Cédula de Ciudadanía	91.353.931
Régimen del Impuesto a las ventas al que pertenece	NO RESPONSABLE DE IVA
Mes al que corresponde la certificación	**01 DE JULIO DE 2024 – 31 DE JULIO DE 2024**

De conformidad con lo establecido en la Ley 2277 del 2022 Artículo 8 parágrafo 2 del Estatuto Tributario, me permito INFORMAR, QUE NO HE CONTRATADO O VINCULADO PAGOS O ABONOS EN CUENTA POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO QUE PROVENGAN DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA.

Atendiendo lo anterior mis ingresos se clasifican en la CÉDULA DE RENTA DE TRABAJO, DEBIDAMENTE EFECTUAR LA RETENCIÓN EN LA FUENTE SOBRE E IMPUESTO DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS según lo dispuesto en la tabla de artículo 383 del E.T. previa depuración de la BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE con los ingresos no constitutivos de renta ni ganancia ocasional, renta exentas y deducciones del artículo 387 del mismo ordenamiento jurídico.

Valor de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social sobre los ingresos provenientes del contrato del pago sujeto a retención en la fuente:

Ítem	No planilla	Período de pago	Fecha de pago	Valor pagado $
PENSIÓN	8631733935	07-2024	31-07-2024	$211.200
SALUD	8631733935	07-2024	31-07-2024	$165.000
RIESGOS LABORALES	8631733935	07-2024	31-07-2024	$6.900
PARAFISCALES	N/A	N/A	N/A	N/A

Certifico bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO** que, los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social, en salud y pensión y ARL, corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención en la fuente.

JHON JAIRO QUEZADA VEGA
CC 91.353.931 de Piedecuesta

ASOPAGOS s.a.

PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES
PLANILLA NRO. 8631733935
REFERENCIA DE PAGO (PIN): 8605812901
Fecha Pago Planilla: 2024-07-31

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE					
RAZÓN SOCIAL	JHON JAIRO QUEZADA VEGA	TIPO DE PERSONA	Natural	TIPO DE DOCUMENTO	Cédula de Ciudadanía
Nro. DE IDENTIFICACIÓN	91353931	D.V.	0	TIPO DE APORTANTE	Independiente
DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	CARRERA 7 12 44 PIEDECUESTA	DEPARTAMENTO	SANTANDER	MUNICIPIO	PIEDECUESTA
ACTIVIDAD ECONÓMICA	7490	CORREO ELECTRÓNICO	JHONQUEZADAV@GMAIL.COM	TELÉFONO	3103027991
FAX	0	SUCURSAL	0	NOMBRE SUCURSAL	0
TIPO DE ENTIDAD	Privada	ARL	SEGUROS BOLIVAR	Tipo de aportante	Independiente

REPRESENTANTE LEGAL					
Nro. DE IDENTIFICACIÓN		PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO	
PRIMER NOMBRE		SEGUNDO NOMBRE			

PERÍODO COTIZACIÓN PENSIÓN		PERÍODO COTIZACIÓN SALUD		FORMA DE PRESENTACIÓN
Año: 2024	Mes: 07	Año: 2024	Mes: 07	Único
Nro. DE TRABAJADORES		Vlr. TOTAL NÓMINA		Nro. DE RADICACIÓN
1		$0		8631733935

IDENTIFICACIÓN DEL AFILIADO										Salario
Identificación	Tipo Vinculación	Subtipo Cot	Extno obl	Colombiano ext	Dpto	Mun	Actividad Eco	Tipo de Salario	Nombres	Salario Básico
CC-91353931	59	No	No	No	68	547	2592001	Salario	QUEZADA VEGA JHON JAIRO	$1.320.000

NOVEDADES																													
Identificación	ING	Fecha Ing	RET	Fecha Ret	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha Nov Vsp	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha Lma Inicio	Fecha Lma Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha Vac Fin	AVP	VCT	Fecha Vct Inicio	Fecha Vct Fin	IRL	Fecha Irp Inicio	Fecha Irp Fin
CC - 91353931																													0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES											
Identificación	AFP	Dias Cotizados	IBC pensión	Tarifa	Cot Obl	Cot Vol Afil	Cot Vol Aport	Total Cot	Fondo Sol	Fondo Subsistencia	Vlr no ret
CC - 91353931	PROTECCION	30	$1.320.000	0.1600000	$211.200	$0	$0	$211.200	$0	$0	$0

SISTEMA GENERAL DE SALUD											SISTEMA GENERAL DE RIESGOS PROFESIONALES				
Identificación	EPS	Dias Cot	IBC salud	Tarifa	Cot Obl	UPC Adic	Núm Aut EG	Valor EG	Núm Aut Lic	Valor Lic	Dias Cot	IBC Riesgos	Cód CT	Tarifa	Cot Obl
CC - 91353931	NUEVA E.P.S. S.A.	30	$1.320.000	0.1250000	$165.000	$0	0	$0	0	$0	30	$1.320.000	89020538 3	0.0052200	$6.900

APORTES PARAFISCALES													
Identificación	CCF	Días Cot a CCF	IBC Cajas	Tarifa CCF	Aporte CCF	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF	Tarifa ESAP	Aporte ESAP	Tarifa Min Edu	Aporte Min Edu
CC-91353931	SIN CCF	0	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0	0.0000000	$0

TOTALES PARA EL PERÍODO 2024 - 07											
TOTAL APORTES DEL PERÍODO A PENSIÓN POR ADMINISTRADORA											
ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR COTIZACIÓN VOL AFIL	VLR COTIZACIÓN VOL APOR	VLR APORTE FONDO PENSIÓN SOL	VLR APORTE FONDO PENSIÓN SUBS	DÍAS MORA	VLR INTERESES	VLR INTERESES FONDO DE SOLIDARIDAD	VLR INTERESES FONDO DE SUBSISTENCIA	TOTAL PAGAR
PROTECCION	1	$211.200	$0	$0	$0	$0	0	$0	$0	$0	$211.200

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A SALUD POR ADMINISTRADORA																			
ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	VLR UPC	AUT. IGE	VLR IGE	AUT. DESC LMA	VLR LMA	VLR NETO APORTES DE COT	DÍAS MORA	VLR INTERESES COT OBL	VLR INTERESES UPC	SUBTOTAL APORTES COT	SUBTOTAL APORTES	RADICACIÓN AUTOLIQ INICIAL	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR COT OBL	SALDO FAVOR PERÍODO ANTERIOR UPC	TOTAL PAGAR COT OBL	TOTAL PAGAR UPC	FONDO DE SOL SALUD	TOTAL PAGAR
NUEVA E.P.S. S.A.	1	$165.000	$0	0	$0	0	$0	$165.000	0	$0	$0	$165.000	$0	0	$0	$0	$165.000	$0	$0	$165.000

TOTAL APORTES DEL PERÍODO A RIESGOS PROFESIONALES POR ADMINISTRADORA													
ADMINISTRADORA	NÚM AFIL	VLR TOTAL COT OBL	NÚM AUT PAGO INCAPACIDADES	VLR INCAPACIDADES	VLR APORTES PAGADOS A OTROS RIESGOS	VLR NETO APORTES COTIZACIÓN	DÍAS MORA	INT MORA COT OBL	SUBTOTAL APORTES COT	NÚM RAD AUTOLIQUIDACIÓN INICIAL	SALDO A FAVOR PERÍODO ANTERIOR	FONDO SOL RIESGOS PROFESIONALES	TOTAL PAGAR
SEGUROS BOLIVAR	1	$6.900	0	$0	$0	$6.900	0	$0	$6.900	0	$0	$0	$6.900

TOTAL APORTES PARAFISCALES					
NOMBRE ENTIDAD	NÚM DE AFIL	VLR TOTAL APORTES	DÍAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR
SIN CCF	1	$0	0	$0	$0
SENA	0	$0	0	$0	$0
ICBF	0	$0	0	$0	$0
ESAP	0	$0	0	$0	$0
MinEdu	0	$0	0	$0	$0

TOTAL A PAGAR		
CONCEPTO	TOTAL ENTIDADES	VALOR
SALUD	1	$165.000
PENSIONES	1	$211.200
RIESGOS PROFESIONALES	1	$6.900

TOTAL A PAGAR		
CONCEPTO	TOTAL ENTIDADES	VALOR
CAJAS DE COMPENSACIÓN	0	$0
SENA	1	$0
ICBF	1	$0
ESAP	1	$0
MINISTERIO DE EDUCACIÓN	1	$0
GRAN TOTAL	1	$383.100

punto pago

RECIBO DE PAGO

Fecha de pago: 31/07/2024 **Hora:** 08:22:12

Id comercio: 21882 **No. Terminal:** 2983

Id Trx: 30996939 **Id Aut:** 9966

Comercio: PLATIK - BALOTO-MULTISERV Y MENSAJERIA MOTO

Dirección: CRA 4 1B 18 B CV

RECAUDO DE FACTURAS

TRANSACCIÓN EXITOSA

Tipo de operación: Recaudo de Facturas

Convenio: ASOPAGOS SAS

Código convenio: 0000001013739

Referencia 1: 8605812901

Valor: $ 383.100

Costo Transacción: $ 0

Total: $ 383.100

ORIGINAL

Línea de atención personalizada: #688
Mensaje de texto: 85888

En este Punto DaviPlata Corresponsal Bancario Davivienda usted podrá meter y sacar plata de su DaviPlata

Punto De Pago

Punto DaviPlata - Corresponsal Bancario Davivienda

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Referencia Bancaria

Lunes, 27 de abril de 2020

A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JHON JAIRO QUEZADA VEGA identificado(a) con CC 91.353.931, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	91210069681	2020/04/27	ACTIVA

*** Importante** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

* Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia en los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 09 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Claudia María Posada Álvarez
Gerente

le estamos poniendo el alma

Bancolombia

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico.
En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

INFORME DE CUMPLIMIENTO N° 006-FINAL

FECHA: (01/08/2024)

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**JONATHAN SMITH DUQUE MORENO**
DEPENDENCIA:	**SECRETARÍA GENERAL Y DE LAS TIC -OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES**
CARGO:	**ASESOR DE DESPACHO - ÁREA DE PRENSA Y COMUNICACIONES**
NOMBRE DEL SUPERVISOR DE APOYO:	N/A
DEPENDENCIA:	N/A
CARGO:	N/A

ASUNTO: INFORME DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el **01/07/2024** hasta 31**/07/2024**, en los siguientes términos:

NÚMERO DE CONTRATO SECOP II Y/O ORDEN DE COMPRA (si aplica)	CO1.PCCNTR.5861040
CONTRATISTA:	**JHON JAIRO QUEZADA VEGA**
NIT – RUT:	91.353.931- 8
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CAMAROGRAFO PARA REALIZAR TRABAJOS AÉREOS CON DRONE PARA LA FIILMACIÓN Y FOTOGRAFIA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE EL AREA DE COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA SANTANDER

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACION	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Apoyar la selección y organización de la locación en donde se realicen actividades que requieran cubrimiento periodístico	Se apoyó en la selección y organización de las actividades requeridas.	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
2	instalar, operar y aplicar diferentes técnicas de iluminación, grabación y/o sonido, a fin de realizar tomas de video en el cubrimiento periodístico de los eventos que requiera el municipio	Se realizó la instalación, operación y aplicación de las técnicas básicas de grabación, iluminación y tomas de video de los diferentes eventos periodísticos.	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta

3	Apoyar las actividades de Instalación y prueba de los equipos de grabación y materiales involucrados en la actividad objeto de cubrimiento por el equipo del área de comunicaciones	Se brindó apoyo en las actividades de instalación, prueba de equipos y diferentes materiales necesarios para el cubrimiento del área de prensa.	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
4	Operar las cámaras de filmación para la grabación de eventos, videos, clips, etc., que se generen desde la Administración Municipal	Se realizó la operación respectiva de las cámaras de filmación requeridas para los diferentes eventos.	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
5	Seleccionar y Determinar los movimientos de cámara, conjuntamente con el periodista, y demás personal técnico y tecnológico del área de comunicaciones	Se realizó el proceso de selección y determinación de los movimientos de las cámaras en las actividades de prensa y comunicaciones.	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
6	Apoyar las actividades de análisis de calidad de cada una de la toma realizada.	Se realizó el correspondiente apoyo de la calidad de cada proceso.	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
7	Apoyar las actividades de edición y realización de montajes de audio y video a las tomas realizadas en desarrollo de las actividades de cubrimiento periodístico	Se realizó el correspondiente apoyo en las actividades de edición y realización de los montajes de audio y video en el desarrollo de las actividades de la oficina de prensa y comunicaciones.	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
8	Apoyar las actividades periodísticas y camarógrafas que requieran cubrimiento por el área de Comunicaciones de la Alcaldía Municipal	Se realizó el apoyo en todas las actividades periodísticas solicitadas.	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
9	Operar el DRONE (vehículo aéreo no tripulado) en las diferentes actividades que le requiera el área de comunicaciones de la alcaldía de Piedecuesta	Se realiza la operación del DRONE cumpliendo con las expectativas requeridas por la oficina de prensa y comunicaciones.	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta
10	Las demás que le sean asignadas, relacionadas directamente con el objeto contractual, así como las que sean necesarias para el cabal desarrollo del mismo	Se realizaron todas las actividades necesarias para el cumplimiento de todas las actividades.	Se anexa pantallazo de la publicación de las notas audiovisuales del fanpage institucional de la alcaldía de Piedecuesta

NOTA: ADJUNTO EN MEDIO DIGITAL (ARCHIVO PDF) UN TOTAL DE (_03_) FOLIOS QUE CORRESPONDEN A LOS SOPORTES DE LAS EVIDENCIAS RELACIONADAS EN LA TABLA ANTERIOR Y SE DAN PUBLICIDAD ÍNTEGRA DE LOS MISMOS EN EL SECOP II.

2. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	07-2024
	Fecha de pago	31-07-2024
	N° de Planilla	**8631733935**
	Ingreso Base de Cotización	$1.320.000
	Valor cotizado	$165.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	07-2024
	Fecha de pago	31-07-2024
	N° de Planilla	**8631733935**
	Ingreso Base de Cotización	$1.320.000
	Valor cotizado	$211.200
	Fondo de Pensiones	PROTECCION
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	07-2024
	Fecha de pago	31-07-2024
	N° de Planilla	**8631733935**
	Ingreso Base de Cotización	$1.320.000
	Valor cotizado	$6.900
	A.R.L.	SEGUROS BOLIVAR
PARAFISCALES	SENA	N/A
	I.C.B.F.	N/A
	Caja de Compensación	N/A

Certifico bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO** que, los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago.

CONTRATISTA
FIRMA
NOMBRE: JHON JAIRO QUEZADA VEGA
CÉDULA: 91.353.931 **de Piedecuesta**

INFORME DE SUPERVISION N° 006-FINAL

NUMERO DE CONTRATO SECOP II Y/O ORDEN DE COMPRA (si aplica)	CO1.PCCNTR.5861040						
FECHA DEL CONTRATO	(31/01/2024)						
SUPERVISOR	**JONATHAN SMITH DUQUE MORENO**						
CARGO SUPERVISOR	**ASESOR DE DESPACHO - ÁREA DE PRENSA Y COMUNICACIONES**						
SUPERVISOR DE APOYO	N/A						
CARGO SUPERVISOR DE APOYO	N/A						
CONTRATISTA	**JHON JAIRO QUEZADA VEGA**						
RUT	91.353.931- 8						
REGIMEN	**RESPONSABLE DE IVA**		**NO RESPONSABLE DE IVA**	**X**	**REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN (RST)**		
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CAMAROGRAFO PARA REALIZAR TRABAJOS AÉREOS CON DRONE PARA LA FIILMACIÓN Y FOTOGRAFIA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE EL AREA DE COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA SANTANDER						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$13.200.000						
N° CDP INICIAL	24-00061	VALOR CDP INICIAL	$902.000.000				
N° RP INICIAL	24-00270	VALOR RP INICIAL	$13.200.000				
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	$6.600.000						
N° CDP ADICIONAL	24-00464	VALOR CDP ADIC.	$438.000.000				
N° RP ADICIONAL	24-01911	VALOR RP ADIC.	$6.600.000				
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.4599.1000.031.2.3.2.02.02.008.01.01 2.3.4599.1000.031.2.3.2.02.02.008.01.03						
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$19.800.000						
VALOR MENSUAL	$3.300.000						
ANTICIPO Y/O PAGO ANTICIPADO (____ %)	N/A						
PLAZO INICIAL	CUATRO (04) MESES						
PLAZO ADICIONAL	DOS (02) MESES						
PLAZO TOTAL	SEIS (06) MESES						
FECHA ACTA DE INICIO	(01/02/2024)						
FECHA DE TERMINACION PROYECTADA EN EL CONTRATO	(31/05/2024)						
ACTA DE SUSPENSION	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
ACTA DE REINICIACION	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
*Incluir las fechas de Suspensión y Reinicio (Novedades)								
FECHA DE TERMINACION CON NOVEDAD	(31/07/2024)						
PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**DESDE: (01/07/2024)**						

	HASTA: (31/07/2024)
OFICINA GESTORA	**SECRETARIA GENERAL Y DE LASTIC**
VALOR A PAGAR	**$3.300.000**
NUMERO DE PAGOS REALIZADOS	**05**

Con base en los informes presentados por **JHON JAIRO QUEZADA VEGA** respecto a las actividades ejecutadas dentro del periodo comprendido entre el **01/07/2024** y 31**/07/2024** y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Municipio de Piedecuesta, tomando como base la presente acta de supervisión y autorización del pago FINAL No (06) por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MDA CTE_ ($ 3.300.000_) y en calidad de Supervisor del Contrato certifico que fueron revisados los informes de actividades del Contratista, los anexos presentados con relación al desarrollo y ejecución de las actividades contractuales, que fue verificado el cumplimiento de las obligaciones en cuanto a la Seguridad Social y Obligaciones Tributarias certificadas por el Contratista frente a los aportes al Sistema de Seguridad Social, Caja de Compensación Familiar, ICBF y SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Por lo anterior, el suscrito supervisor, **JONATHAN SMITH DUQUE MORENO** y supervisor de apoyo **(N/A)**, y hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos en la ejecución del objeto del contrato

.

Se expide en Piedecuesta, a los 01/08/2024

SUPERVISOR	SUPERVISOR DE APOYO
FIRMA	N/A FIRMA
NOMBRE: JONATHAN SMITH DUQUE MORENO **CARGO: ASESOR DE DESPACHO - ÁREA DE PRENSA Y COMUNICACIONES**	NOMBRE: N/A CARGO: N/A

ACTA DE PAGO PARCIAL O FINAL

1. DESCRIPCIÓN GENERAL			
Clase de Acta:	**Final: ___X____ Parcial _____**		**Acta No __06_____**
Fecha de la Presente Acta	**(01/08/2024)**		
Clase de Contrato:	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION**		
Contrato No. SECOP II y/o Orden de Compra:	CO1.PCCNTR.5861040	**Fecha del Contrato:**	**(31/01/2024)**
Contratante:	**ALCALDIA MUNICIPAL DE PIEDECUESTA**		
Ordenador del Gasto:	**JAIME ROGERIO BÁEZ RANGEL**		
Contratista	**Nombre o razón social:**	**JHON JAIRO QUEZADA VEGA**	
	NIT o CC:	91.353.931- 8	
	Representante legal:	N/A	
	CC:	N/A	
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CAMAROGRAFO PARA REALIZAR TRABAJOS AÉREOS CON DRONE PARA LA FIILMACIÓN Y FOTOGRAFIA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE EL AREA DE COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA SANTANDER		
Periodo que Comprende la presente Acta	**Desde: (01/07/2024)**	**Hasta: (31/07/2024)**	

Plazo Inicial:	CUATRO (04) MESES
Plazo Adicional:	DOS (02) MESES
Plazo Total:	SEIS (06) MESES

Valor Inicial del contrato	$ 13.200.000
Valor Adicional del contrato	$ 6.600.000
Valor Total del Contrato	$ 19.800.000

2. BALANCE DEL CONTRATO				
Concepto	**Valor Total del Contrato**	**Días Ejecutados**	**Valor del Acta**	**Porcentaje % Ejecutado**
Acta Parcial Nº 1	$ 19.800.000	30	$3.300.000	16.67%
Acta Parcial Nº 2		30	$3.300.000	16.67%
Acta Parcial Nº 3		30	$3.300.000	16.67%
Acta Parcial Nº 4		30	$3.300.000	16.67%
Acta Parcial Nº 5		30	$3.300.000	16.67%
Acta Final		30	$3.300.000	16.65%

Por Ejecutar del Contrato		0	0	0
Saldo a Favor del Municipio		N/A	N/A	N/A
SUMA TOTAL	$ 19.800.000	180	$19.800.000	100%

NOTA: Saldo a favor del Municipio aplica únicamente para acta final de pago. Si NO existe saldo a favor del municipio colocar N/A.

Entre los suscritos a saber **JAIME ROGERIO BAEZ RANGEL** en calidad de ordenador del gasto y contratista **JHON JAIRO QUEZADA VEGA,** nos hemos reunido con el propósito de suscribir la presente acta de pago, por valor de **($3.300.000) (TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE),** la cual es aceptada por las partes, con base en el Informe de Supervisión suscrito por **JONATHAN SMITH DUQUE MORENO** y **SUPERVISOR DE APOYO (N/A)** que da constancia al cumplimiento del objeto contractual.. Por lo anteriormente expuesto se autoriza el pago de la presente acta.

OBSERVACIONES: a). En materia de aportes al sistema de seguridad integral se realizará de conformidad con el Decreto No 1273 del 23 de Julio de 2018 expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social (mes vencido) o voluntariamente podrá realizarlo a mes anticipado. **b).** Para la terminación y liquidación, el contratista deberá estar al día en los pagos de seguridad social una vez terminada la vigencia del contrato.

TOTAL A PAGAR EN NÚMERO	**$ 3.300.000**
TOTAL A PAGAR EN LETRAS	**TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MDA CTE**

FIRMAS	
ORDENADOR DEL GASTO **NOMBRE: JAIME ROGERIO BAEZ RANGEL** **CARGO: SECRETARIO GENERAL Y DE LAS TIC**	**CONTRATISTA** **NOMBRE: JHON JAIRO QUEZADA VEGA** **CÉDULA: 91.353.931**

CONTRATO No. SECOP II Y/O ORDEN DE COMPRA:	CO1.PCCNTR.5861040	**FECHA DEL CONTRATO:**	31-01-2024
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:	**JONATHAN SMITH DUQUE MORENO**		
FECHA DE LA PRESENTE ACTA	**01/08/2024**		
CARGO SUPERVISOR:	**ASESOR DE DESPACHO - ÁREA DE PRENSA Y COMUNICACIONES**		
SUPERVISOR DE APOYO:	(N/A)		
CARGO SUPERVISOR DE APOYO:	(N/A)		
CONTRATISTA:	**JHON JAIRO QUEZADA VEGA**		
RUT:	91.353.931- 8		

REGIMEN	**RESPONSABLE DE IVA**		**NO RESPONSABLE DE IVA**	**X**	**REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN (RST)**		

OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO CAMAROGRAFO PARA REALIZAR TRABAJOS AÉREOS CON DRONE PARA LA FIILMACIÓN Y FOTOGRAFIA EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN DESDE EL AREA DE COMUNICACIONES DEL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA SANTANDER

NÚMERO DE PÓLIZA	N/A							
NOMBRE DE LA ASEGURADORA	N/A							
FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA	N/A							
FECHA ACTA DE INICIO	(01-02-2024)							
FECHA DE TERMINACIÓN PROYECTADA EN EL CONTRATO	(31-05-2024)							
ACTA DE SUSPENSIÓN	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
ACTA DE REINICIACIÓN	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa	N°	dd/mm/aaaa
FECHA DE TERMINACIÓN CON NOVEDAD	(31-07-2024)							

Entre los suscritos, a saber, **JAIME ROGERIO BAEZ RANGEL**, mayor de edad identificado con cédula de ciudadanía No. 91.351.257 DE PIEDECUESTA, quien para efectos de la presente acta de terminación y/o liquidación se denominará ORDENADOR DEL GASTO, **JONATHAN SMITH DUQUE MORENO**, ASESOR DEL DESPACHO — PRENSA Y COMUNICACIONES COMO SUPERVISOR y SUPERVISOR DE APOYO (N/A), – CARGO SUPERVISOR DE APOYO (N/A), **JHON JAIRO QUEZADA VEGA**, mayor de edad, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **91.353.931**, que para los efectos de la presente denominará EL CONTRATISTA, hemos convenido en suscribir la presente ACTA DE TERMINACION Y/O LIQUIDACIÓN del Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II:** CO1.PCCNTR.5861040 y que se describe en la minuta

CONSIDERANDO

1. Que el presente contrato se podrá liquidar de conformidad con lo señalado en los artículos 60 y 61 de la ley 80 de 1993. Para ello mediante la suscripción de un acta se establecerán las sumas que puedan resultarse a deber entre sí los contratantes, incorporando de manera detallada la liquidación que arrojen los saldos correspondientes, de no existir deuda alguna que reconocer, declararse a Paz y Salvo entre sí.

2. Que JAIME ROGERIO BAEZ RANGEL , nombrado según Resolución No No 001-P-2020 de fecha 01/01/20, posesionado según acta que reposa en los archivos de la Oficina de Personal de la Entidad, se encuentra facultado para liquidar contratos y/o convenios según Decreto Municipal N°

074 de fecha 30 DE JUNIO DE 2020 y modificado por el Decreto 0160 de 30 de Diciembre de 2020.

3. Que de conformidad con lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 la liquidación de los contratos se hará de mutuo acuerdo dentro del término fijado en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, o dentro del que acuerden las partes para el efecto. De no existir tal término, la liquidación se realizará dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga.

4. Que el valor total del Contrato fue de (**DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MDA CTE**) ($19.800.000), suma respaldada por el MUNICIPIO con Certificados de Disponibilidad Presupuestal No. 24-00061 del 24/01/2024 y 24-00464 del 21/05/2024, Registro Presupuestal No. 24-00270 del 01/02/2024 y 24-01911 del 28/05/2024.

5. Que el contratista cumplió en su totalidad con el objeto del Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II:** CO1.PCCNTR.5861040, suscrito con el MUNICIPIO y conforme con el acta suscrita por el supervisor donde se hace constar de forma inequívoca el cumplimiento a cabalidad del objeto contractual.

6. Que el contratista ha cumplido con sus obligaciones frente a los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión durante la vigencia del Contrato que se liquida, tal como consta dentro de las actas suscritas por el supervisor y/o interventor donde consta la verificación del pago de la seguridad social.

7. Que con el fin de dar aplicación al artículo 60 de la ley 80 de 1993, y proceder al pago se firma la siguiente liquidación:

Plazo Inicial:	CUATRO (04) MESES
Plazo Adicional:	DOS (02) MESES
Plazo Total:	SEIS (06) MESES

Valor Inicial del contrato:	$ 13.200.000
Valor Adicional del contrato:	$ 6.600.000
Valor Total del Contrato:	$ 19.800.000

2. BALANCE DEL CONTRATO

Concepto	Valor Total del Contrato	Días Ejecutados	Valor del Acta	Porcentaje % Ejecutado
Acta Parcial Nº 1	$ 19.800.000	30	$3.300.000	16.67%
Acta Parcial Nº 2		30	$3.300.000	16.67%
Acta Parcial Nº 3		30	$3.300.000	16.67%
Acta Parcial Nº 4		30	$3.300.000	16.67%
Acta Parcial Nº 5		30	$3.300.000	16.67%
Acta Final		30	$3.300.000	16.65%
Por Ejecutar del Contrato		0	0	0
Saldo a Favor del Municipio		N/A	N/A	N/A
SUMA TOTAL	$ 19.800.000	180	$19.800.000	100%

Nota: Se pueden agregar las filas necesarias de acuerdo al número de pagos. Si no existe saldo a favor del municipio colocar N/A.

Por lo anterior las partes de común acuerdo suscriben la presente Acta de Terminación y/o Liquidación del Contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II:** CO1.PCCNTR.5861040 en señal de aceptación, declarándose a paz y salvo por todo concepto.

Se expide en Piedecuesta a los, 01/08/2024.

FIRMAS		
CONTRATISTA **Nombre: JHON JAIRO QUEZADA VEGA** **CÉDULA:** 91.353.931	SUPERVISOR **Nombre JONATHAN SMITH DUQUE MORENO** **CARGO:** ASESOR DEL DESPACHO — PRENSA Y COMUNICACIONES	SUPERVISOR DE APOYO N/A **Nombre:** N/A **CARGO: N/A**
ORDENADOR DEL GASTO **Nombre: JAIME ROGERIO BAEZ RANGEL** **Cargo: SECRETARIO GENERAL Y DE LAS TIC**		

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA			
No. Contrato SECOP II:	CO1.PCCNTR.5861040	**Fecha de Suscripción:**	**31-01-2024**
Nombre del Contratista:	**JHON JAIRO QUEZADA VEGA**		
Número de Cédula:	**91.353.931**		
Dependencia:	**SECRETARIA GENERAL Y DE LAS TIC**		
Fecha de Inicio:	**01-02-2024**	**Fecha Terminación:**	**31-07-2024**

1. PAZ Y SALVO DE ARCHIVO DOCUMENTAL

En mi calidad de Supervisor, hago constar que he recibido del contratista: **1.** Todos los archivos físicos y digitales o en medios magnéticos. **2.** El informe final y/o los productos entregables. **3.** El carné institucional y **4.** Los bienes devolutivos asignados para la ejecución del contrato; de igual manera manifiesto expresamente que el contratista cumplió con el objeto y las obligaciones específicas establecidas en el contrato, efectuó las cotizaciones al sistema integral de seguridad social según lo dispuesto en la normatividad vigente, encontrándose a paz y salvo por todo concepto con el Municipio de Piedecuesta.

Nombre Ordenador del Gasto:	JAIME ROGERIO BAEZ RANGEL		
Cargo:	SECRETARIO GENERAL Y DE LAS TIC	Fecha:	01/08/2024
FIRMA			
Nombre del Supervisor:	JONATHAN SMITH DUQUE MORENO		
Cargo:	ASESOR DE DESPACHO - ÁREA DE PRENSA Y COMUNICACIONES	Fecha:	01/08/2024
FIRMA			
Nombre del supervisor de apoyo:	(si no aplica es necesario señalarlo de la siguiente forma N/A)		
Cargo:			
FIRMA			
	(si no aplica es necesario señalarlo de la siguiente forma N/A)		

Nota: El Contratista se encuentra al día en los documentos e información solicitada en las Plataformas de Control (SECOP I – SECOP II – SIA OBSERVA y SIGEP).

EVIDENCIAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No.CO1.PCCNTR.5861040

A continuación adjunto evidencias de las piezas audiovisuales producidas para la Alcaldía de Piedecuesta, durante el periodo comprendido entre el 01 de julio hasta el 31 de Julio del 2024.

Alcaldía Piedecuesta
3 de julio a las 7:58 am

#HagamosEquipoContraElDengue | Una de las acciones que lidera la Secretaría de Salud para atacar el dengue es la aplicación casa a casa en los barrios de Piedecuesta del larvicida biológico VectoBac en gránulos dispersables en agua.

Este producto, con una potencia de 3.000 UTIs/mg, es altamente eficaz contra las larvas del mosquito Aedes aegypti, principal transmisor del dengue.

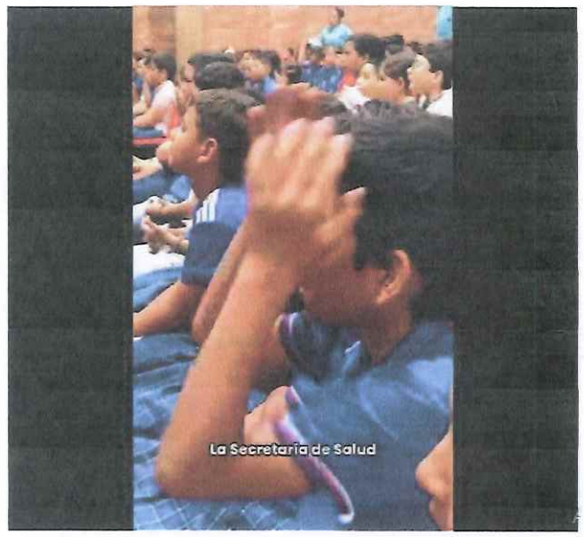
La estrategia de aplicación abarca áreas extensas, incluyendo sistemas de drenaje tanto cubie... Ver más



Alcaldía Piedecuesta
4 de julio a las 8:08 am

#TodosContraElDengue | La Secretaría de Salud ha liderado charlas pedagógicas con material videográfico en las instituciones educativas de Piedecuesta para enseñarles a los más importantes del hogar como prevenir el dengue y que se conviertan en replicadores de lo aprendido.

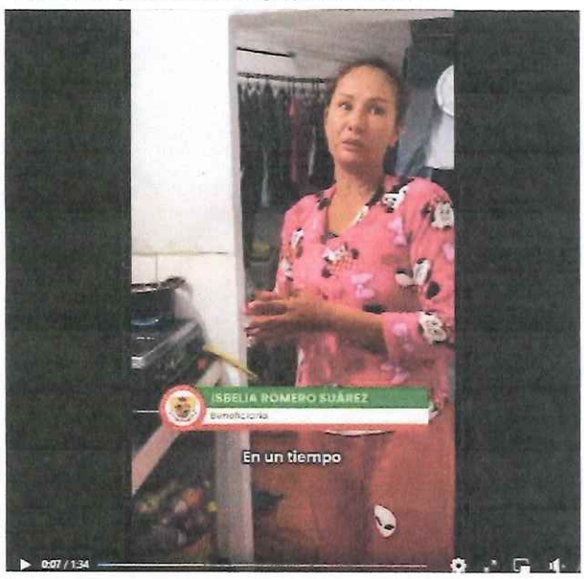
A través de dinámicas interactivas y recursos audiovisuales, se les explica la importancia de eliminar los criaderos de mosquitos, mantener el entorno limpio y llore de agua estancada, entre otras recom... Ver más



Alcaldía Piedecuesta
3 de julio a las 9:24 am

#TransporteEscolar | Así como la estudiante María Fernanda, quien se beneficia del transporte escolar viaja con seguridad y puede llegar a tiempo a sus clases, otros 2000 niños y adolescentes especialmente en la zona rural del municipio también reciben este valioso servicio.

Este proyecto tiene como objetivo principal salvaguardar y apoyar a aquellos niños y jóvenes que más lo necesitan, garantizando su acceso seguro y puntual a la educación.



Alcaldía Piedecuesta
9 de julio a las 10:58 am

#DiversiónYAprendizaje | Niños y niñas de diferentes barrios de Piedecuesta disfrutaron durante dos semanas de actividades lúdicas y pedagógicas, organizadas por la Dirección de Cultura, aquí no solo se divirtieron al máximo, también se integraron, hicieron nuevos amigos y aprendieron.

Los participantes expresaron su felicidad y gratitud por esta maravillosa experiencia.



MUNICIPIO DE PIEDECUESTA	EVIDENCIAS

Alcaldía Piedecuesta
10 de julio a las 10:38 am

#AdultoMayor | El primer bazar del adulto mayor fue un éxito, nuestros abuelitos demostraron una vez más el talento y la creatividad que los caracteriza, presentando una variada oferta de emprendimientos en manualidades y proyectos productivos.

Cada uno de los productos exhibidos reflejó el esmero, la dedicación y el cariño con los que fueron elaborados, dejando claro que la edad no es un obstáculo para la innovación y la productividad.

Agradecemos a todos los participante... Ver más



Alcaldía Piedecuesta
12 de julio a las 4:21 pm

#Inclusión | Desde la Secretaría de Desarrollo Social y el Área de Discapacidad, brindamos espacios de reflexión y sano esparcimiento a cuidadores y familiares de personas con discapacidad a través de un artivismo cine foro con la proyección de la película "Wonder o Extraordinario".

Con estos encuentros buscamos sensibilizar a los miembros de cada familia sobre los desafíos que enfrentan a diario las personas con discapacidad y cómo superarlos.



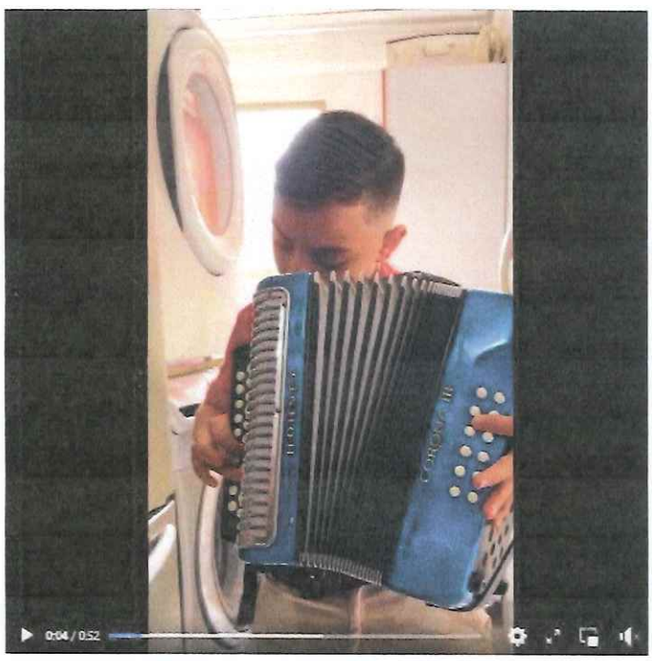
Alcaldía Piedecuesta
12 de julio a las 7:11 pm

#ConvocatoriaAbierta | ¡Más de 6 millones de pesos en premios para los primeros puestos!

Se invita a niños, jóvenes y adultos, a participar en el concurso de talentos locales: "En Piedecuesta los barrios cantan, bailan y cuentan".

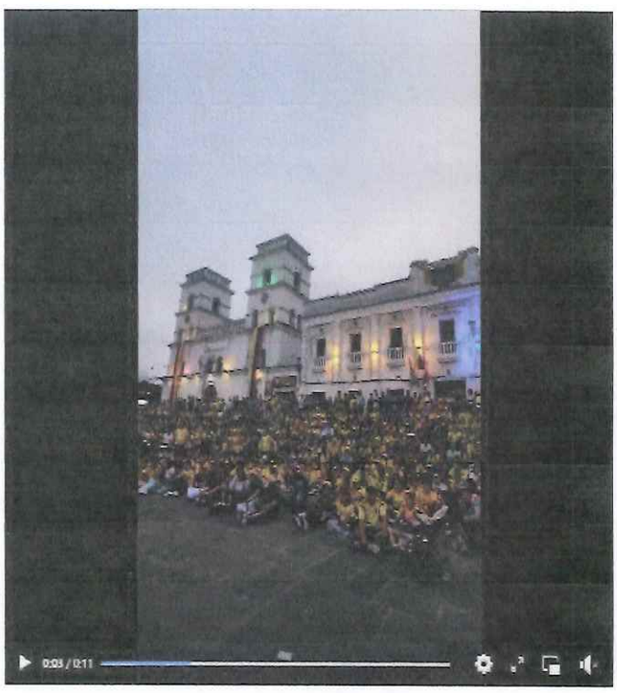
📅 Inscripciones: Hasta el 17 de julio de 2024

... Ver más



Alcaldía Piedecuesta
14 de julio a las 5:11 pm

En Piedecuesta estamos listos para enviarle la mejor energía a nuestra selección 🇨🇴 #VamosaGanar #CopaAmérica



Alcaldía Piedecuesta
16 de julio a las 1:30 p.m.

#Salud | Continuamos con la campaña para erradicar el dengue en nuestros barrios.

Realizamos jornadas de limpieza en áreas públicas y privadas para eliminar cualquier depósito de agua estancada que pueda servir de criadero de mosquitos.

Se realizan monitoreos continuos para evaluar la efectividad de las medidas adoptadas y ajustar las estrategias según sea necesario... Ver más



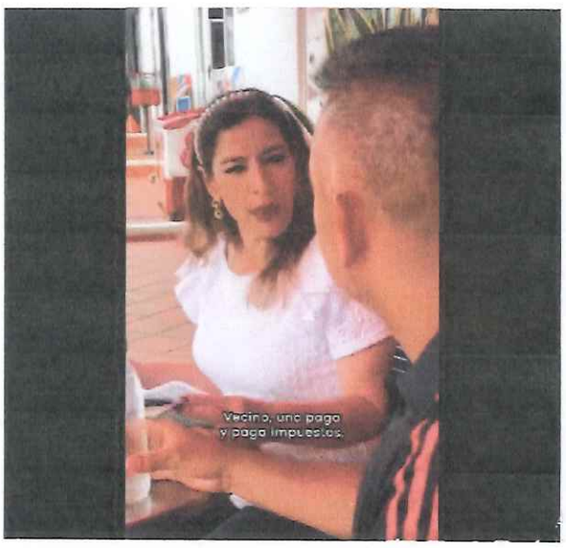
Alcaldía Piedecuesta
18 de julio a las 9:48 a.m.

¿Sabía que los ciudadanos pueden opinar en qué programas y proyectos debería invertirse el dinero de los impuestos? 🔥

Únase a la iniciativa de #PresupuestosParticipativos de la Alcaldía de Piedecuesta, una oportunidad para que proponga en qué se debe invertir el presupuesto municipal para el año 2025.

Ingrese a www.alcaldiadepiedecuesta.gov.co y participe 🗳

... Ver más



Alcaldía Piedecuesta
20 de julio a las 7:21 p.m.

#FestivalDeLaPiedecuestaneidad Competencias atléticas, carrera de carritos de balineras, exhibiciones deportivas... entre otras actividades se realizarán este domingo 21 de julio 🤩 el mejor plan para toda la familia. Celebramos los #248Años de nuestra ciudad con deporte y recreación.



Alcaldía Piedecuesta
21 de julio a las 2:10 p.m.

#Programación | Para este lunes 22 de julio la agenda del #FestivalDeLaPiedecuestaneidad está imperdible. Aquí le contamos. #248Años

