PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca julio 31 de 2024

Señor
BERTHA PATRICIA MORALES SUAREZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5746976 de 2024
Coordinador Académico
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5746976 del año 2024

Celia Patricia Bello Forero identificado con la cédula de ciudadanía No 37548548 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del contrato es de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2024. b) nueve (09) pagos iguales mensuales por los meses de febrero a octubre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROSCIENTOS SESEINTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno 2 GTH-F-062 V10 incluido IVA y un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de noviembre de 2024. Plazo: Será hasta el 20 de noviembre de 2024.

Plazo: Plazo: Será hasta el 20 de noviembre de 2024.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Planeación ejecución de la formación en las fichas 2721218- DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB 2721217 -DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB ADSO-2727459 ADSO 2721457 2879663- ADSO 2993144**:** MODELADO 3D PARA JOYERIA 2922679 PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR ADSO- 2977415 2993148 ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .	Formatos de asistencia: https://drive.google.com/file/d/1FevVhcIOZ0ZjPZiahR-mFzeYvw6HXyyj/view?usp=sharing Programación de eventos: https://drive.google.com/file/d/13rt_rKTx4X51hqLVy06M1aUlUxNhdfJh/view?usp=sharing Guías de Aprendizaje https://drive.google.com/drive/folders/1dcYJTea7edV240EWlRUzmlOzJsL4Gbq2?usp=sharing Material de apoyo para sesiones de formación: https://drive.google.com/drive/folders/1hG8pNKmf06aW6suCYfTOsmzsADfS0LzA8nEYoSi-UmZkxUghpJalLY4p53oow9dnyKT2rN8v?usp=sharing LMS https://drive.google.com/file/d/1G8h6EdWqchbpVa8s

			LnchbxC8Qn-kluVm/view?usp=sharing
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Planeación ejecución de la formación en las fichas 2721218- DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB 2721217 -DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB ADSO-2727459 ADSO 2721457 2879663- ADSO 2993144: MODELADO 3D PARA JOYERIA 2922679 PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR ADSO- 2977415 2993148 ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	Formatos de asistencia: https://drive.google.com/file/d/1FevVhcIOZ0ZjPZiahR-mFzeYvw6HXyyj/view?usp=sharing Programación de eventos: https://drive.google.com/file/d/13rt_rKTx4X51hqLVy06M1aUlUxNhdfJh/view?usp=sharing Guías de Aprendizaje https://drive.google.com/drive/folders/1dcYJTea7edV240EWlRUzmlOzJsL4Gbq2?usp=sharing Material de apoyo para sesiones de formación: https://drive.google.com/drive/folders/1hG8pNKmf06aW6suCYfTOsmzsADfS0LzA8nEYoSi-UmZkxUghpJalLY4p53oow9dnyKT2rN8v?usp=sharing LMS https://drive.google.com/file/d/1OVp8rkj5CWV8APaM7YbIHu6X_dQRqLeT/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1G8h6EdWqchbpVa8sLnchbxC8Qn-kluVm/view?usp=sharing
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la		Reporte de las actividades realizadas en y para formación:

	autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.		https://drive.google.com/drive/folders/1cfP33q0uTmUVU6HjJFOQqOdtPH9jrBBH?usp=sharing
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que, de acuerdo con los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Creación de carpetas para registro de evidencias, material de apoyo, recursos educativos digitales en el LMS	Evidencia: https://drive.google.com/file/d/1OVp8rkj5CWV8APaM7YbIHu6X_dQRqLeT/view?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1N-wdygUrxYWNxtAxJ2PoajKA6xmHs2ce?usp=sharing
5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Publicación de información a través de estados de whatsapp para oferta de bilingüismo y del centro CIDM	Evidencia: Estados de Whatsapp
6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	No se realizaron actividades de este ítem	No se realizaron actividades de este ítem
7	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Cargue de material y guías de aprendizaje para las fichas de titulada presencial. Cargue de recursos educativos digitales fichas de titulada presencial. Asignación de actividades(evidencias), anuncios y demás para las fichas d titulada virtual. Aplicación pruebas de conocimiento a los aprendices.	Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1hG8pNKmf06aW6suCYfTOsmzsADfS0LzA8nEYoSi-UmZkxUghpJalLY4p53oow9dnyKT2rN8v?usp=sharing Carpeta Bilingüismo OneDRIVE

8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Registro de evidencias y revisión de estas para las fichas de titulada virtual y titulada presencia.	Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1hG8pNKmf06aW6suCYfTOsmzsADfS0LzA8nEYoSi-UmZkxUghpJalLY4p53oow9dnyKT2rN8v?usp=sharing
9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Se atiende fichas de titulada virtual y presencial. 2721218- DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB 2721217 -DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB ADSO-2727459 ADSO 2721457 2879663- ADSO 2993144**:** MODELADO 3D PARA JOYERIA 2922679 PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR ADSO- 2977415 2993148 ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	Evidencia: https://drive.google.com/file/d/10xH5MeFkbcmDl3uym5EYE5df6K63MQfI/view?usp=drive_link
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento	Pago de Aportes a seguridad social del mes, año 2024	Evidencias: https://drive.google.com/file/d/1Qro_Xgio38C0kBKceovzVJEq94KTom91/view?usp=sharing

	de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.		
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	No se realizaron actividades para este ítem	N.A
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se han acatado los requerimientos del supervisor de contratos y se envió de los informes para la cuenta de cobro	Soportes cargados en DRIVE
13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	Cargue cuenta de cobro.	Soportes cagados a SECOP
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los	No se realizaron actividades para este ítem	N.A.

	términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.		
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad	Asignación horaria REDFORA Drive Bilingüismo	Evidencias: https://drive.google.com/file/d/13rt_rKTx4X51hqLVy06M1aUlUxNhdfJh/view?usp=sharing ONEDRIVE bilingüismo.
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.3. Identificación de	Entrega documentación solicitada.	Evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1cyzPJwYgLrHj9ECHMOwd1GAoff-Y-_ih?usp=sharing

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 9468437442 de la planilla, aportes en línea para el mes de junio de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en folios

Cordialmente,

CELIA PATRICIA BELLO FORERO

Contratista
C.C. No. 37548548
Recibí a satisfacción:

Bertha Patricia Morales Suárez

Firma
BERTHA PATRICIA MORALES SUAREZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5746976 de 2024
Coordinador Académico


ZAJUNA Accede a SOFIA Área Personal
CELIA PATRICIA BELLO FORERO
Modo de edición
Mis cursos / P_228118_V_2879663_R_68_C_9225 / ANUNCIOS / Sesión en linea GA2- AA2-EV01-EV02-08/05/2024
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_228118_V_2879663_R_68_C_9225
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
Sesión en linea GA2- AA2-EV01-EV02-08/05/2024
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMAS
ACTIVIDADES INICIALES
FASE 1 ANÁLISIS
FASE 2 PLANEACIÓN
FASE 3 EJECUCIÓN
Sección 125
ANUNCIOS
Sesión en linea GA2- AA2-EV01-EV02-08/05/2024
Sesión en linea mayo 06 GA2-220501094-AA3-EV02
Sesión en linea 1: GA02-240201528-AA1
Ordenar desde el más antiguo
Mover este debate a...
Mover
Sesión en linea GA2- AA2-EV01-EV02-08/05/2024
de CELIA PATRICIA BELLO FORERO - lunes, 6 de mayo de 2024, 16:09
TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
Cordial saludo apreciados aprendices.
A continuación comparto con ustedes la invitación para la sesión en linea para las evidencias de la guía de aprendizaje-GA2- AA2-EV01-EV02 ,que se llevará a cabo el dia 08/05/2024 a las 7:00 p.m.
Para ingresar a la sesión dar click AQUI


Mis cursos
P_228118_V_2879663_R_68_C_9225
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMAS
ACTIVIDADES INICIALES
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Grabación Sesión en línea GA2- AA2-EV01-EV02-08/05/2024
CELIA PATRI...
13 may 2024
CELIA PATRI...
13 may 2024
0

Accede a SOFIA Área Personal

CELIA PATRICIA BELLO FORERO Modo de edición



CELIA PATRICIA BELLO FORERO

Mensaje

Mis cursos / Perfil Restablecer página a por defecto

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
  - P_228118_V_2879663_R_68_C_9225
  - P_228118_V_2721457_R_68_C_9225
  - P_217320_V_2721217_R_68_C_9225
  - P_217320_V_2721218_R_68_C_9225
  - P_228118_V_2758292_R_68_C_9225
  - P_228118_V_2721459_R_68_C_9225
  - P_228118_V_2758293_R_68_C_9225

Detalles de usuario

Editar perfil

Correo electrónico SENA
celiapatriciabelloforero@gmail.com (Visible para otros participantes del curso)

País
Colombia

Regional y Centro de Formación
Santander / CIDM

Zona horaria
America/Bogota

Profesión
Licenciada en Idiomas-UIS

Experiencia Profesional
Docente Inglés UIS

Docente Inglés UDES

Docente Inglés SENA

Detalles del curso

Perfiles de curso
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2879663)
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2721457)
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (2721217)
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (2721218)
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2758292)
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2721459)
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2758293)

Miscelánea

Mensajes en foros
Foros de discusión

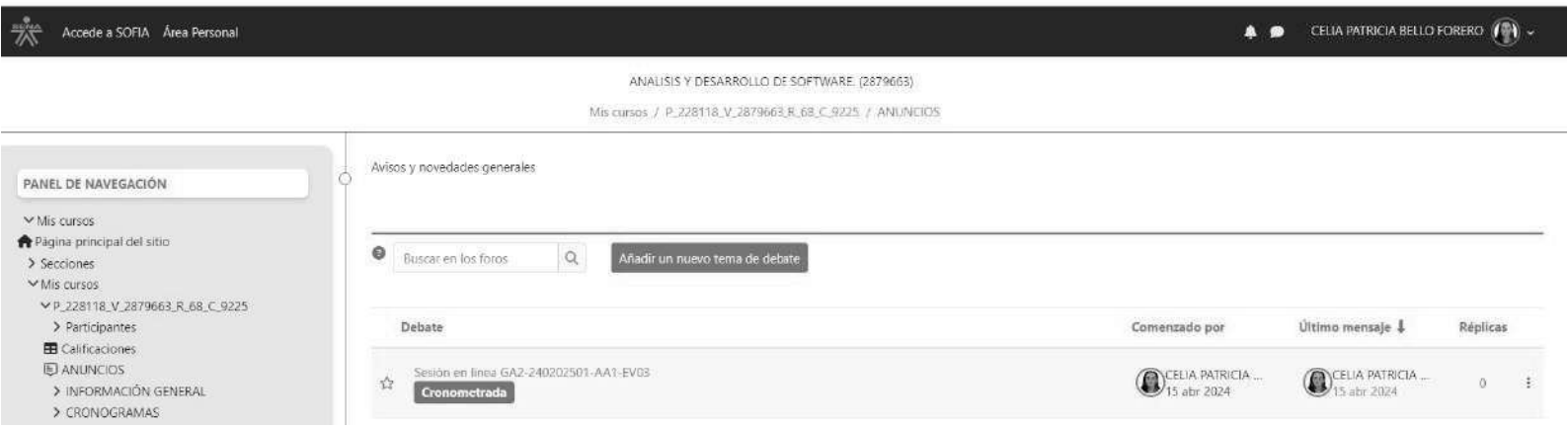
Informes

Sesiones del navegador
Resumen de Calificaciones

Actividad de accesos

Primer acceso al sitio
domingo, 7 de abril de 2024, 19:23 (7 días)

Último acceso al sitio
domingo, 14 de abril de 2024, 19:44 (ahora)


Accede a SOFIA
Área Personal
CELIA PATRICIA BELLO FORERO
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2879663)
Mis cursos / P_228118_V_2879663_R_68_C_9225 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_228118_V_2879663_R_68_C_9225
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
INFORMACIÓN GENERAL
CRONOGRAMAS
Avisos y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Sesión en línea GA2-240202501-AA1-EV03
Cronometrada
CELIA PATRICIA ...
15 abr 2024
CELIA PATRICIA ...
15 abr 2024
0


Accede a SOFIA
Área Personal
CELIA PATRICIA BELLO FORERO
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2721457)
Mis cursos / P_228118_V_2721457_R_68_C_9225 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_228118_V_2879663_R_68_C_9225
P_228118_V_2721457_R_68_C_9225
Participantes
Calificaciones
ANUNCIOS
INFORMACIÓN GENERAL
Avisos y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Sesión en línea- Revisión evidencias GA5-16/04/2024
Cronometrada
CELIA PATRICIA ...
15 abr 2024
CELIA PATRICIA ...
15 abr 2024
0


Accede a SOFIA
Área Personal
CELIA PATRICIA BELLO FORERO
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2721459)
Mis cursos / P_228118_V_2721459_R_68_C_9225 / ANUNCIOS
PANEL DE NAVEGACIÓN
Mis cursos
Página principal del sitio
Secciones
Mis cursos
P_228118_V_2879663_R_68_C_9225
P_228118_V_2721457_R_68_C_9225
P_217320_V_2721217_R_68_C_9225
Avisos y novedades generales
Buscar en los foros
Añadir un nuevo tema de debate
Debate
Comenzado por
Último mensaje
Réplicas
Sesión en línea-Revisión evidencias GA5-16/04/2024
Cronometrada
CELIA PATRICIA ...
15 abr 2024
CELIA PATRICIA ...
15 abr 2024
0

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL TRABAJOS APRENDICES

Programa de Formación: Elaboración de audiovisuales	Lugar de formación: SENA-CIDM Floridablanca	Fecha Inicio: 02/02/2023	Fecha Terminación: 1/06/2024	No. De ficha: 2873440
Instructor(a): Celia Patricia Bello Forero	Documento Identidad: 37548548		Total N° Aprendices:

Días de Formación: L M M J V S — X

Horario de Formación:

Mes: Febrero

N°	Apellidos y Nombres Aprendices	May 10th	May 17th	May 24th	June 7th	June 14th
1	ALLISON RAMIREZ BARONA					
2	ANDRES FELIPE SANTAMARIA FORERO	Andres Santamaria	Andres Santamaria	Andres Santamaria		Andres Santamaria
3	ANGIE CAROLINA RAMIREZ MURALLAS	Angie Ramirez	Angie Ramirez	Angie Ramirez	Angie Ramirez	Angie Ramirez
4	CAMILO ANDRES PEREZ IZAQUITA					
5	CARLOS EDUARDO BUITRAGO HERNANDEZ					
6	CARLOS SANTIAGO RUEDA ROJAS					
7	CRISTIAN DAVID VARGAS GARCIA					
8	DAVID LEONARDO GOMEZ BLANCO					
9	HUZLEYN VALENTINA GONZALEZ CASTILLO					
10	JHON FREDDY MARTINEZ	Jhon Martinez	Jhon Martinez	Jhon Martinez		
11	JOSE MAURICIO SABATA TRIANA					
12	JUAN DE LA CRUZ TAPIAS RAMIREZ	Juan de la Cruz T	Juan de la Cruz	Juan Tapias	Juan Tapias	Juan Tapias
13	KAREN DAYANNA CAMARGO RONDON					
14	KARLA OLIMAR DURAN ROLON	Karla Duran	Karla Duran	Karla Duran		Karol Jaimes
15	KAROL SLENDY JAIMES PITA	Karol Jaimes.	Karol Jaimes	Karol Jaimes		
16	MARCO TULIO NUÑEZ CELINZ					
17	MARIA ISABEL JIMENEZ GONZALEZ					
18	NATHALY VALENTINA MORALES QUEZADA	Nathaly Morales	Nathaly Morales	Nathaly Morales	Nathaly Morales	Nathaly Morales
19	NICOLE ANDREA RAMIREZ GNISCI					
20	NILSON FABIAN PRADA LANDINEZ	Nilson Prada	Nilson prada	Nilson Prada	Nilson prada	Nilson Prada
21	PAULA ALEJANDRA ACEVEDO CHAPARRO	Paula Acevedo	Paula Acevedo	Paula Acevedo	Paula Acevedo	Paula Acevedo
22	SERGIO ANDRES BLANCO SAMPAYO	Sergio Blanco		Sergio Blanco	Sergio Blanco	Sergio Blanco
23	SERGIO ANDRES CARREÑO CHACON					
24	SNEYDY DAYANA GARCIA GUEVARA	Sneydy Garcia	Sneydy Garcia	Sneydy Garcia	Sneydy Garcia	Sneydy Garcia
25	WILMER SNEIDER NIÑO CARRILLO	Wilmer Niño	Wilmer Niño	Wilmer Niño	Wilmer Niño	Wilmer Niño
26	YULY PAOLA DELGADO GALEANO	Yuly Galeano	Yuly Galeano	Yuly Galeano	Yuly Galeano	Yuly Galeano
27						
28						
29						
30						

Ciudad/fecha:

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL TRABAJOS APRENDICES

Programa de Formación: TC EN ATENCIÓN INTEGRAL AL CLIENTE	Lugar de formación: SENA-CIDM Floridablanca	Fecha Inicio:	Fecha Terminación: 21/06/2024	No. De ficha: 2844700
Instructor(a): Celia Patricia Bello Forero	Documento Identidad: 37548548		Total N° Aprendices:	

Días de Formación:	L	M	M	J	V	S
	X				X	

Horario de Formación:

N°	Apellidos y Nombres Aprendices	May 17th.	May 20th.	May 24th	May 27th	June 7th.
1	ADRIANA MARCELA GUERRERO MUNARES					
2	ANDREA JULIANA MARIN ARDILA					
3	CINDY MARCELA PORRAS USEDA	Cindy Porras	Cindy Porras	Cindy Porras		Cindy Porras
4	DANNA ALEXANDRA GONZALEZ GONZALEZ	Danna Gonzalez	Danna Gonzalez	Danna Gonzalez		Danna Gonzalez
5	ELIZABETH YISED ROSADO ORTIZ					
6	JENNIFER KATERINE CARDONA GOMEZ					
7	JOSE DAVID PEÑA CELIS					
8	LAURA CAMILA ORDOÑEZ CONTRERAS					
9	LISSEHT VANESSA HERNANDEZ VILLAMIZAR					
10	MARIA HELENA CASTRO BARRERA					
11	NELLY CECILIA CASTRO AGUILAR	Nelly Castro	Nelly Castro	Nelly Castro	Nelly Castro	Nelly Castro
12	NUBIA MARIA NAVAS FUENTES	Nubia Maria N.	Nubia Maria N.	Nubia Maria N.	Nubia Maria N.	Nubia Maria N.
13	OSMARY KARINA FERNANDEZ CAICEDO					
14	SERGIO ANDRES PABON GONZALEZ	Sergio Pabon	Sergio Pabon	Sergio Pabon	Sergio Pabon	Sergio Pabon
15	STEFFANY YURANI HERNANDEZ TARAZONA					
16	YESENIA JOSE GOMEZ ROPERO	Yesenia Gómez	Yesenia Gómez	Yesenia Gómez	Yesenia Gómez	
17	YISEL NATALIA GUERRERO JAIMES	Yisel Jaimes	Yisel Jaimes	Yisel Jaimes	Yisel Jaimes	Yisel Jaimes
18	YULY STHEFANY LUENGAS CAMARGO					
19						
30						

Ciudad/fecha:

Firma Instructor(a):

R	Llegada tarde formación / Retiro de la formación

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL DE ASISTENCIA CAPACITACION

Centro Industrial del Diseño y la Manufactura Regional Santander

NOMBRE DEL PROGRAMA:	Tc. en Serigrafia.	NUMERO DE FICHA:	2873445.
INSTRUCTOR:	Celia Patricia Bello Forero		

TIPO DE IDENTIFICACION	NUMERO DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	OCUPACION / CARGO	CELULAR
~~Ciudadana~~ ~~1005236775~~	1005236775	Julian Felipe Bohorquez	Julianfelipe22094@gmail.com	Aprendiz	3167009878
CC	37550967	Ana Milena Barragan R	erxti206@gmail.com	Aprendiz	3173544003
CC	28155008	Raquel Barragan R	Reychel.br@gmail.com	Aprendiz	3183488557
CC	1095890193	Laura Gutierrez Palomino	laura palomino 1999@gmail.com	Aprendiz	3204530597
CC	1005339350	Mayra Alexandra Angarita	mayraalexandraangarita rueda@gmail.com	APrendiz	3185952300
CC	37720949	Yasmin Rueda Galvis	yasminrueda9012@gmail.com	Aprendiz	3223651191
CC.	3132595643	Jose Gabriel Uribe Ferrer	JoseFrido.D029@hotmail.com	aprendiz	3132595643
CC	1095790509	JUAN FELIPE NIÑO		aprendiz	3175719351
CC	1095816444	Carlos H. Vega J.	Carlitos922911@G.mail.com	aprendiz	3164675262
CC	1005152147	Danna Carolina Luna	danitacontreras@gmail.com	Aprendiz	3017887783
CC	1005333350	Fermar J. Centeno	fejocemo@gmail.com	Aprendiz	3007555018

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL DE ASISTENCIA CAPACITACION

Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Regional Santander

NOMBRE DEL PROGRAMA:	TC. Elaboración prendas de vestir.	NUMERO DE FICHA:	2922679
INSTRUCTOR:	Patricia Bello.		

TIPO DE IDENTIFICACION	NUMERO DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	OCUPACION / CARGO	CELULAR
63553417	63553417	Karen Estrada P.	karen.estrada1912@gmail.com	Aprendiz	3114243585
CC	1005328178	Eliana Pinto Anto	elianajpinto@yahoo.com	Aprendiz	3133747876.
CC	1007679246	Alejandra Celis Aro	alela.aro0318@gmail.com	Aprendiz	3163316520
CC	1007193233	Diego Stiven Oviedo Almeida	pspsoy13@gmail.com	Aprendiz	32286771
CC.	1004824053	Kely Johana Torrado	skud7105@gmail.com	Aprendiz	3104268833
C.C.	1050542857	Mary Sirley Caballero Torozona	mosicata2024@gmail.com	Aprendiz	3165569307
CC	37513910	Sandra Liliana Marquez	Sanlili 2207@gmail.com	Ama de casa	3204824282
C.C	1003245474	Martha Liliana Ortiz	Malu210513@gmail.com	Aprendiz	3166340738
T.I	1097609995	Blendu Zamid Ayala	blenbonayro29@gmail	Aprendiz	3204912096
T.I	1091016592	Maria José villazón Pineda	villazonpinedamariajose@hotmail	Aprendiz	3243557669
C.C	1034290159	Valeria Hernandez Delgado	hernandez.valeria@gmail.com	Aprendiz	3022141250
C.C	1097095573	Angelica Buitrago Gomez	buitragogomez98@gmail.com	Aprendiz	3023314043
C.C	1005154505	lizeth Giovanna Jimenez	lizeth71837@6mail.com	Aprendiz	3173993153
CC	1098694034	Yohana Quintero Medina	Yoquime1008@gmail.com	Aprendiz	3045792263
T.I	1098661110	Juanita Aparicio Osuna	minosfrezas@gmail.com	Aprendiz	3228167971
T.I	1102635623	Juliana Sandoval Pulido	Eclipseuwuoide@gmail.com	Aprendiz	3178149490.
CC	1005333866	Daniela Florian Gallozo	Dfg1166@6mail.com	Aprendiz	3209371045
T.I	1065236295	Lina Mariana Sierra	Linasierra2004@gmail.com	Aprendiz	3177125067
CC	371750.208	Erika Juliana Mendoza M.	erika.julianam@hotmail.com	Aprendiz	3172453620
CC	63479009	Sandra Angarita M	angarita5782@gmail	aprendiz	3227549314

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL TRABAJOS APRENDICES

Programa de Formación: Tec. Imprsión Serigráfica	Lugar de formación: SENA-CIDM Floridablanca	Fecha Inicio: 12/03/2024	Fecha Terminación: 1/06/2024	No. De ficha: 2873445
Instructor(a): Celia Patricia Bello Forero	Documento Identidad: 37548548		Total N° Aprendices:	

Días de Formación: L M M J V S (M y V)

Mes

Horario de Formación:

N°	Apellidos y Nombres Aprendices	April 30th	May 7th	May 14th	May 21st	May 28th	June 4th
1	ACHARYA ALDHAYR MAYCOOL CALDERON LEON						
2	ANA MILENA BARRAGAN RAMIREZ	Ana Milena Barra	Ana Milena Ba	Ana Milena Barra	Ana Milena Barra	ANA Milena Barra	Ana Milena Barra
3	BRAYAN ESCOBAR OJEDA						
4	CARLOS HUMBERTO VEGA SANCHEZ	Carlos H. Vega	Carlos H. Vega	Carlos H. Vega	Carlos H. Vega	Carlos H. Vega	Carlos H. Vega
5	CLAUDIA PATRICIA ARCINIEGAS NIÑO						
6	DANNA CAROLINA LUIS CONTRERAS			DANNA LUIS	DANNA LUIS	DANNA LUIS	DANNA LUIS
7	DUVAN CAMILO CASTAÑEDA RUIZ						
8	FERMAN JOSNEY CENTENO MAYORGA	Fejocema	Fejocema	Fejocema		Fejocema	Fejocema
9	JOSE GABRIEL URIBE FERREIRA	Jose Gabriel Unef	Jose Gabriel Uribe Fer	Jose Gabriel Uribe	Jose Gabriel Unef	Jose Gabriel Unef	Jose Gabriel Unef
10	JUAN FELIPE NIÑO BAYONA	Juan Felipe	Juan Felipe	Juan Felipe	Juan Felipe	Juan Felipe	
11	JUAN SEBASTIAN GUTIERREZ MARTINEZ						
12	JULIAN FELIPE BOHORQUEZ CHAPARRO	Julian	Julian	Julian	Julian	Julian	Julian
13	JURANY LIZETH PEREZ SIERRA		Jurany Perez				
14	LAURA NATALI GUTIERREZ PALOMINO		Laura Gutierrez	Laura Gutierrez P.	Laura Gutierrez P.	Laura Gutierrez P.	Laura Gutierrez P.
15	LISETH NATALIA SEPULVEDA GOMEZ						
16	MARIA CAMILA CARREÑO VILLANOVA						
17	MAYRA ALEXANDRA ANGARITA RUEDA	Mayra Angarita Raquel	Mayra Angarita Raquel	Mayra Angarita Raquel	Mayra Angarita Raquel	Mayra Angarita Raquel	Raquel
18	RAQUEL BARRAGAN RAMIREZ						
19	SAMUEL ENRIQUE VARGAS VARGAS						
20	SEYKARINA CORREA ZALABATA				E. Rueda	Rueda	Rueda
21	YASMIN RUEDA GALVIS	Rueda	Rueda				
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							

Powered by CamScanner

INSTRUCTOR: CELIA PATRICIA BELLO FORERO
HORAS DE FORMACIÓN: 160 HORAS
HORAS DE OTRAS ACTIVIDADES: 0 HORAS
TOTAL DE HORAS: 160 HORAS

JULIO DE 2024

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
1	2 *2721459*	3 *2721457* *2879663*	4 *2721218* *2977415*	5 *2922679*	6	7
8 *2721217* *2977582*	9 *2721459*	10 *2721457* *2879663*	11 *2721218* *2977415*	12 *2922679*	13	14
15 *2721217* *2977582*	16 *2721459*	17 *2879663* *2993144*	18 *2721218* *2977415*	19 *2922679* *2993148*	20	21
22 *2721217* *2977582*	23 *2721459*	24 *2879663* *2993144*	25 *2721218* *2977415*	26 *2922679* *2993148*	27	28

29 2721217 2977582	30 2721459	31 2879663 2993144	1	2	3	4

Formación

FICHA	INSTRUCTOR	AMBIENTE	PROGRAMA	COMPETENCIA	RESULTADO	NOTA	OBSERVACIÓN	HORARIO
2721459	CELIA PATRICIA BELLO FORERO	VIRTUAL_ADSO_2721	ANALISISY DESARROLLO DE SOFTWARE (ADSO)	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESADE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALESY LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEODE REFERENCIA PARALAS LENGUAS	COMPRENDER INFORMACIÓNSOBRE SITUACIONES COTIDIANASY LABORALES ACTUALESY FUTURAS ATRAVÉSDE INTERACCIONES SOCIALESDE FORMA ORAL Y ESCRITA	LÍDER: SERGIO ARTURO MEDINA	LÍDER: SERGIO ARTURO MEDINA	DE 6:00 P.M HASTA 9:59 P.M

2721217	CELIA PATRICIA BELLO FORERO	VIRTUALDESARROLL(MULTIMEDIAY WEB2721217	DESARROLL(MULTIMEDIAY WEB

	FORERO	WEB2721218	WEB
2879663	CELIA PATRICIA	VIRTUAL_ADSO_2879(	ANALISISY DESARROLLO D

2922679	CELIA PATRICIA BELLO FORERO	CONVENCIONAL 300	PATRONAJE INDUSTRIALD PRENDASDE VESTIR
2977582	CELIA PATRICIA BELLO	VIRTUAL_TITULADA 2977582	CONTABILIZAC DE OPERACIONE COMERCIALES

2993148	CELIA PATRICIA BELLO FORERO	TELEINFORMÁTICA II	ASISTENCIAE ORGANIZACIO DE ARCHIVOS

2993144	CELIA PATRICIA BELLO FORERO	DISEÑO CAD	MODELADO 3D PARA JOYERI