Medellín, 26 de agosto de 2024

INFORME DE EVALUACIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA
LP-03 DE 2024

1. INFORMACIÓN GENERAL:

1.1. Objeto: Apoyar la gestión, promoción y difusión de servicios académicos y culturales para la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y los proyectos que ésta desarrolle.

1.2. Presupuesto oficial: seiscientos sesenta y cuatro millones ciento noventa y un mil sesenta y siete pesos M.L. ($664.191.067). IVA incluido.

Guía inicial de precios: sesenta y seis millones setecientos cinco mil cincuenta y siete pesos M.L. ($66.705.057) IVA INCLUIDO.

2. PROCEDIMIENTO:

Fecha de publicación Aviso Convocatoria Pública: 19 de julio de 2024
Fecha de cierre: 23 de agosto de 2024 – 09:00 a.m.
Publicación Invitación Pública en la página web www.colombiacompra.gov.co- SECOP II

2.1. Presentación de requisitos habilitantes, ofertas y proponentes:

Llegado el día y hora para la realización de cierre, se recibieron las siguientes ofertas:

1 día de tiempo transcurrido (22/08/2024 4:41:12 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Compradores Proveedores	INNOPOLÍTICA COLOMBIA, Cali Número de documento 901431096
16 horas de tiempo transcurrido (23/08/2024 7:01:30 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	UT SIEMPRE	UT SIEMPRE COLOMBIA, Villavicencio Número de documento
15 horas de tiempo transcurrido (23/08/2024 7:36:57 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	pubblica	PUBBLICA COLOMBIA, Bogotá Número de documento 800064773
15 horas de tiempo transcurrido (23/08/2024 7:59:57 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Compradores Proveedores	U.T SOCIAL ECONOMICA COLOMBIA, Cali Número de documento 000000
15 horas de tiempo transcurrido (23/08/2024 8:06:30 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Compradores Proveedores	ORGANIZACION SIMPLEX SAS Número de documento 900233385



3. VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS Y REQUISITOS HABILITANTES:

PROPONENTE: FUNDACION ESCUELA IBEROAMERICANA DE INNOVACION POLITICIA Y SOCIAL - INNOPOLITICA
NIT: 901.431.096-4

4.1 RÉGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES; PARTICIPANTES Y CAPACIDAD JURÍDICA

Verificación de los Documentos	Observación	Presentó		No Aplica
		Si	No	
Carta de presentación de la propuesta	Aportada suscrita por el Representante Legal suplente. **CUMPLE**	X		
Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Registro Mercantil	Aporta certificado de Entidades sin ánimo de lucro de la Gobernación del Valle del Cauca junto con Estatutos. Deberá aportar certificado de existencia y representación legal emitido por la Entidad que corresponda. **CUMPLE**	X		
Autorización de la Junta o Asamblea de Socios Cuando el Representante Legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, en razón a la cuantía, deberá disponerse del documento de autorización expresa del órgano societario competente donde se acredite su autorización para participar en la Invitación Pública, firmar la propuesta y suscribir el contrato en el evento de ser seleccionado. La autorización deberá tener una fecha de expedición, no posterior a la fecha de cierre de la Invitación Pública, ni anterior más allá de treinta (30) días calendario a la misma, y su vigencia no debe ser inferior al plazo de la ejecución del contrato y seis (6) meses más. Estos requisitos también aplican para las personas jurídicas miembros de	Aporta acta de Consejo de Fundadores (Consejo Directivo) del 14 de agosto de 2024, donde: *"La Asamblea por unanimidad acepta llevar a cabo el apoyo a las actividades directamente relacionadas con el proceso selección LP-03-2024 que tiene por objeto "Apoyar la gestión, promoción y difusión de servicios académicos y culturales para la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y los proyectos que ésta desarrolle."* Mediante esta acta no se acredita su autorización para firmar la propuesta y suscribir el contrato en el evento de ser seleccionado, tal como se requiere desde el estudio previo de este proceso. **NO CUMPLE**	X		

Consorcios, Uniones Temporales u otras Formas Asociativas.				
Documento de Conformación de Formas Asociativas	N/A			X
Registro Único de Proponentes – RUP De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, el registro único de proponentes contiene la información de quienes aspiran a celebrar contratos con las entidades estatales, obtenida mediante la verificación de los requisitos habilitantes y demás información relacionada y la clasificación que cada interesado realiza al momento de su inscripción, renovación o actualización (artículo 2.2.1.1.1.5.6 del Decreto 1082 de 2015). La inscripción del proponente debe estar vigente y el Certificado de Inscripción, y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Conforme la circular externa N° 012 del 5 de mayo de 2014, expedida por Colombia Compra Eficiente, no es requisito habilitante que el proponente esté inscripto en el código de los bienes, obras o servicio del objeto de la contratación, por lo cual solo se solicita la inscripción en firme en el RUP.	Aporta RUP de la Cámara de Comercio de Cali con fecha de expedición del 30/07/2024 Fecha última renovación en el Registro de los Proponentes: 2024/04/16. Estado: En firme **CUMPLE**	X		
Registro Único Tributario - RUT	Aporta 901.431.096-4 **CUMPLE**	X		
Copia documento de identidad del Representante Legal	Aporta cédula de ciudadanía MARTHA LUCIA MURILLO MURILLO 29.142.931 **CUMPLE**	X		
Certificación del Pago Aportes Parafiscales y a la Seguridad Social	Aportado, suscrito por el Revisor Fiscal con fecha del 22 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Declaración Juramentada- Certificación de No multas y/o sanciones	Aportada, con fecha del 22 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Certificación de Responsabilidad Fiscal	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL. **CUMPLE**	X		

Certificado de Antecedentes Disciplinarios	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes judiciales	Aporta certificado donde consta que el Representante Legal NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES. **CUMPLE**	X		
Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC:	Aporta certificado donde consta el Representante Legal NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR **CUMPLE**	X		
Consulta inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018	Aporta certificado donde NO REGISTRA INHABILIDAD. **CUMPLE**	X		
Certificado de antecedentes del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	Aporta certificado vigente a la fecha de cierre del proceso donde registra que NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS **CUMPLE**	X		
ANEXO- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Aporta anexo de Compromiso anticorrupción de acuerdo con formato anexo. **CUMPLE**	X		
PÓLIZA SERIEDAD DE LA OFERTA Amparará que el proponente no retire la oferta presentada, conteste los requerimientos formulados, suscriba el contrato en caso de resultar seleccionado y otorgue los mecanismos de cobertura derivados de la celebración y ejecución del contrato. Vigencia: Desde el cierre del Proceso de Selección y tres (3) meses más. Valor amparado: 10% del valor total del presupuesto oficial. Objeto: Apoyar la gestión, promoción y difusión de servicios académicos y culturales para la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y los proyectos que ésta desarrolle.	Aporta así: Aporta documento donde no se evidencia objeto ni proceso el cual esté amparando. Además, como pie de página indica "**COPIA PARA PAGO EN BANCOS NO NEGOCIABLE".** De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018, parágrafo 3, se tiene lo siguiente: *PARÁGRAFO 3. La no entrega de la garantía de seriedad junta con la propuesta no será subsanable y será causal de rechazo de la misma.* Dado lo anterior la oferta del proponente se encuentra RECHAZADA, ya que no aporta junto con su propuesta garantía de seriedad de la oferta requerida. **NO CUMPLE**		X	

FUNDACIÓN ESCUELA IBEROAMERICANA DE INNOVACIÓN POLITICA - INNOPOLÍTICA
NIT. 901.431.096-4

4.2. CONDICIONES DE EXPERIENCIA

Verificación de los Documentos	Observación	Presentó SI	Presentó NO	No Aplica
EXPERIENCIA: se tendrá en cuenta el valor facturado en contratos terminados, celebrados por el Proponente, ya sea individualmente o en Consorcio o Unión Temporal que involucren un objeto similar al que se requiere contratar. Lo anterior, mediante la presentación **de máximo tres (3) certificados** debidamente expedidos por las empresas contratantes, cuyo objeto haya sido similar o tenga relación con el que se pretende contratar;en contratos cuya fecha de terminación esté debidamente acreditada por la entidad contratante y sus valores sumados entre sí, sean iguales o superiores al doscientos por ciento (200%) del valor del presupuesto oficial de la presente contratación. La experiencia mínima habilitante del proponente será verificada del RUP. Los contratos a acreditar además de aparecer en el RUP deberán estar clasificados en el siguiente código: **Segmentos** | **Familia** | **Clase** | **Nombre** 93000000 | 93140000 | 93141700 | Cultura	En el Registro Único de Proponentes aportado, se registra lo siguiente: **1.** -Número de consecutivo: 1 **-Nombre del contratista:** Fundación Escuela Iberoamericana De Innovación Política - Innopolítica **-Nombre del contratante:** Corporación departamental de recreación recreavalle -Valor del contrato: 1.037.,66 SMMLV -Clasificación: 93141700 **2.** -Número de consecutivo: 19 **-Nombre del contratista:** Fundación Escuela Iberoamericana De Innovación Política - Innopolítica **-Nombre del contratante:** Corporación departamental de recreación recreavalle -Valor del contrato: 1.500.00 SMMLV -Clasificación: 93141700 **CUMPLE**	X		

4.3. CONDICIONES TÉCNICAS

	COORDINADOR DE PROYECTOS CULTURALES: El proponente deberá presentar hoja de vidade un (1) Coordinador de proyectos Culturales o a fines, profesional en cualquier área del conocimiento con 3 años de experiencia relacionada con proyectos culturales. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional presentado como Coordinador para representarlo en todos los asuntos relacionados con el desarrollo y cumplimiento del actual objeto contractual.	**Aportó** Coordinadora: Jaime Ernesto Gutiérrez Murillo, Cumple con los estudios requeridos, cumple con la experiencia requerida. **CUMPLE**	X		
✓	**PROFESIONAL DE APOYO FINANCIERO (TESOREO):** El proponente deberá presentar hoja de vida de un (1) tecnólogo en áreas administrativas o a fines, con 2 años de experiencia relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional de apoyo financiero presentado con el fin de dar	**Aportó** Tesorero: Keling Witting Ruiz, Cumple con los estudios requeridos y experiencia relacionada **CUMPLE**	X		

cumplimiento al actual objeto contractual.				
✓ **AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** El, proponente deberá presentar hoja de vida (1) Auxiliar administrativo con estudios técnico en áreas relacionadas, con experiencia mínima de 1 año relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al Auxiliar Administrativo con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó** Auxiliar administrativo: Paulo César Delgado Molina. Cumple con los estudios requeridos y experiencia relacionada **CUMPLE**	X		
FICHA TÉCNICA	Aportó **CUMPLE**	X		
PROPUESTA ECONÓMICA	Aportó	X		

CAPACIDAD FINANCIERA	
Índice de Liquidez (Il): Debe ser mayor o igual a 1	**10,254 CUMPLE**
Índice de Endeudamiento (E): Debe ser igual o inferior a 0.75	**0,160 CUMPLE**
Razón de cobertura de interés: Debe ser mayor a 1	**INDETERMINADO-CUMPLE**
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	
Los siguientes indicadores miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado: a). Rentabilidad del patrimonio: Deberá ser mayor a 0.08 b). Rentabilidad del activo: Deberá ser mayor a 0.05 Para analizar este índice se tendrá en cuenta el estado de resultados aportado con la propuesta presentada y/o certificado de registro único de proponentes RUP.	Rentabilidad del patrimonio: **0,344 CUMPLE** Rentabilidad del activo: **0,289 CUMPLE** **CUMPLE**

CONCLUSIÓN1: El proponente **FUNDACION ESCUELA IBEROAMERICANA DE INNOVACION POLITICIA Y SOCIAL – INNOPOLITICA** con **NIT: 901.431.096-4**, se encuentra en estado **RECHAZADO**.

PROPONENTE: UNION TEMPORAL SIEMPRE **INTEGRANTE 1:** Corporación Agroempresarial De Los Llanos -CORPALLANOS NIT: 822.005.122-5 **INTEGRANTE 2:** ACCIONES PROGRESIVAS S.A.S. NIT: 901.741.316-1				
4.1 RÉGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES; PARTICIPANTES Y CAPACIDAD JURÍDICA				
INTEGRANTE 1: Corporación Agroempresarial De Los Llanos -CORPALLANOS NIT: 822.005.122-5 (Participación 90%)				
Verificación de los Documentos	**Observación**	**Presentó**		**No Aplica**
		Si	**No**	
Carta de presentación de la propuesta	Aportada suscrita por el Representante Legal. **CUMPLE.**	X		
Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Registro Mercantil	Aporta certificado de cámara de comercio de Villavicencio con fecha de expedición del 21/08/2024. El objeto social es acorde al presente proceso.	X		

	CUMPLE.			
Autorización de la Junta o Asamblea de Socios	N/A			X
Documento de Conformación de Formas Asociativas	Aporta documento de conformación de Unión Temporal. **CUMPLE**.	X		
Registro Único de Proponentes – RUP De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, el registro único de proponentes contiene la información de quienes aspiran a celebrar contratos con las entidades estatales, obtenida mediante la verificación de los requisitos habilitantes y demás información relacionada y la clasificación que cada interesado realiza al momento de su inscripción, renovación o actualización (artículo 2.2.1.1.1.5.6 del Decreto 1082 de 2015). La inscripción del proponente debe estar vigente y el Certificado de Inscripción, y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Conforme la circular externa N° 012 del 5 de mayo de 2014, expedida por Colombia Compra Eficiente, no es requisito habilitante que el proponente esté inscripto en el código de los bienes, obras o servicio del objeto de la contratación, por lo cual solo se solicita la inscripción en firme en el RUP.	Aporta RUP de la Cámara de Comercio de Villavicencio con fecha de expedición del 22/08/2024 Fecha última renovación en el Registro de los Proponentes: 2024/04/01. Estado: En firme **CUMPLE**	X		
Registro Único Tributario - RUT	Aporta **CUMPLE.**	X		
Copia documento de identidad del Representante Legal	Aporta cédula de ciudadanía LUIS FERNANDO DIAZ STEFENN C.C. No. 19.083.378 **CUMPLE.**	X		
Certificación del Pago Aportes Parafiscales y a la Seguridad Social	Aportado, suscrito por el Revisor Fiscal con fecha del 23 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Declaración Juramentada- Certificación de No multas y/o sanciones	Aportada, con fecha del 23 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Certificación de Responsabilidad Fiscal	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES.	X		

	CUMPLE			
Certificado de Antecedentes judiciales	Aporta certificado donde consta que el Representante Legal NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES. **CUMPLE.**	X		
Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC:	Aporta certificado donde consta el Representante Legal NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR **CUMPLE.**	X		
Consulta inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018	Aporta certificado donde NO REGISTRA INHABILIDAD. **CUMPLE**	X		
Certificado de antecedentes del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	Aporta certificado vigente a la fecha de cierre del proceso donde registra que NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS **CUMPLE**	X		
ANEXO- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	No Aporta. **NO CUMPLE.**		X	
PÓLIZA SERIEDAD DE LA OFERTA Amparará que el proponente no retire la oferta presentada, conteste los requerimientos formulados, suscriba el contrato en caso de resultar seleccionado y otorgue los mecanismos de cobertura derivados de la celebración y ejecución del contrato. Vigencia: Desde el cierre del Proceso de Selección y tres (3) meses más. Valor amparado: 10% del valor total del presupuesto oficial. Objeto: Apoyar la gestión, promoción y difusión de servicios académicos y culturales para la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y los proyectos que ésta desarrolle.	Aporta póliza así: **ASEGURADORA**: SEGUROS DEL ESTADO S.A. **N° PÓLIZA**: 25-44-101193818 **AMPARO**: Seriedad de la Oferta **VIGENCIA**: desde el 23/08/2024 hasta el 06/12/2024 **SUMA ASEGURADA**: $66.419.106 . **CUMPLE**	X		

INTEGRANTE 2: ACCIONES PROGRESIVAS S.A.S. NIT: 901.741.316-1 (Participación 10%)				
Verificación de los Documentos	**Observación**	**Presentó**		**No Aplica**
		Si	**No**	
Carta de presentación de la propuesta	Aportada suscrita por el Representante Legal. **CUMPLE.**	X		
Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Registro Mercantil	Aporta certificado de cámara de comercio de Villavicencio con fecha de expedición del 22/08/2024. El objeto social es acorde al presente proceso. **CUMPLE.**	X		
Autorización de la Junta o Asamblea de Socios	No aporta. El representante legal cuenta con facultades para contratar hasta 500 SMMLV.		X	

	NO CUMPLE			
Documento de Conformación de Formas Asociativas	Aporta documento de conformación de Unión Temporal. **CUMPLE**.	X		
Registro Único de Proponentes – RUP De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, el registro único de proponentes contiene la información de quienes aspiran a celebrar contratos con las entidades estatales, obtenida mediante la verificación de los requisitos habilitantes y demás información relacionada y la clasificación que cada interesado realiza al momento de su inscripción, renovación o actualización (artículo 2.2.1.1.1.5.6 del Decreto 1082 de 2015). La inscripción del proponente debe estar vigente y el Certificado de Inscripción, y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Conforme la circular externa N° 012 del 5 de mayo de 2014, expedida por Colombia Compra Eficiente, no es requisito habilitante que el proponente esté inscripto en el código de los bienes, obras o servicio del objeto de la contratación, por lo cual solo se solicita la inscripción en firme en el RUP.	Aporta RUP de la Cámara de Comercio de Villavicencio con fecha de expedición del 22/08/2024 Fecha última renovación en el Registro de los Proponentes: 2024/04/04. Estado: En firme **CUMPLE**	X		
Registro Único Tributario - RUT	Aporta **CUMPLE.**	X		
Copia documento de identidad del Representante Legal	Aporta cédula de ciudadanía LUIS FERNANDO DIAZ STEFENN C.C. No. 19.083.378 **CUMPLE.**	X		
Certificación del Pago Aportes Parafiscales y a la Seguridad Social	Aportado, suscrito por el Representante Legal con fecha del 23 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Declaración Juramentada- Certificación de No multas y/o sanciones	Aportada, con fecha del 23 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Certificación de Responsabilidad Fiscal	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES.	X		

	CUMPLE			
Certificado de Antecedentes judiciales	Aporta certificado donde consta que el Representante Legal NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES. **CUMPLE**	X		
Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC:	Aporta certificado donde consta el Representante Legal NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR **CUMPLE**	X		
Consulta inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018	Aporta certificado donde NO REGISTRA INHABILIDAD. **CUMPLE**	X		
Certificado de antecedentes del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	Aporta certificado vigente a la fecha de cierre del proceso donde registra que NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS **CUMPLE**	X		
ANEXO- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	No Aporta. **NO CUMPLE.**		X	
PÓLIZA SERIEDAD DE LA OFERTA Amparará que el proponente no retire la oferta presentada, conteste los requerimientos formulados, suscriba el contrato en caso de resultar seleccionado y otorgue los mecanismos de cobertura derivados de la celebración y ejecución del contrato. Vigencia: Desde el cierre del Proceso de Selección y tres (3) meses más. Valor amparado: 10% del valor total del presupuesto oficial. Objeto: Apoyar la gestión, promoción y difusión de servicios académicos y culturales para la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y los proyectos que ésta desarrolle.	Aporta póliza así: **ASEGURADORA**: SEGUROS DEL ESTADO S.A. **N° PÓLIZA**: 25-44-101193818 **AMPARO**: Seriedad de la Oferta **VIGENCIA**: desde el 23/08/2024 hasta el 06/12/2024 **SUMA ASEGURADA**: $66.419.106 . **CUMPLE**	X		

INTEGRANTE 1. CORPORACIÓN AGROEMPRESARIAL DE LOS LLANOS - CORPALLANOS NIT. 822.005.122-5				
4.2. CONDICIONES DE EXPERIENCIA				
Verificación de los Documentos	**Observación**	**Presentó SI**	**Presentó NO**	**No Aplica**
EXPERIENCIA: se tendrá en cuenta el valor facturado en contratos terminados, celebrados por el Proponente, ya sea individualmente o en Consorcio o Unión Temporal que involucren un objeto similar al que se requiere contratar. Lo anterior, mediante la presentación **de máximo tres (3) certificados** debidamente expedidos por las empresas contratantes, cuyo objeto haya sido similar o tenga relación con el que se pretende contratar;en contratos cuya fecha de terminación esté debidamente acreditada por la entidad contratante y sus valores sumados entre sí, sean iguales o	En el Registro Único de Proponentes aportado, se registra lo siguiente: **1.** -Número de consecutivo: 2 **-Nombre del contratista:** Corporación Agroempresarial de los Llanos Corpallanos **-Nombre del contratante:** Fiduciaria Bogotá S.A	X		

superiores al doscientos por ciento (200%) del valor del presupuesto oficial de la presente contratación. La experiencia mínima habilitante del proponente será verificada del RUP. Los contratos a acreditar además de aparecer en el RUP deberán estar clasificados en el siguiente código: **Segmentos** / **Familia** / **Clase** / **Nombre** 93000000 / 93140000 / 93141700 / Cultura	-Valor del contrato: 2.153.97 SMMLV -Clasificación: 93141700 **CUMPLE**				
4.3. CONDICIONES TÉCNICAS					
COORDINADOR DE PROYECTOS CULTURALES: El proponente deberá presentar hoja de vidade un (1) Coordinador de proyectos Culturales o a fines, profesional en cualquier área del conocimiento con 3 años de experiencia relacionada con proyectos culturales. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional presentado como Coordinador para representarlo en todos los asuntos relacionados con el desarrollo y cumplimiento del actual objeto contractual.	**Aportó** Coordinadora: Cristian Fabian Losada Rojas, Cumple con los estudios requeridos, cumple con la experiencia requerida. **CUMPLE**	X			
✓ **PROFESIONAL DE APOYO FINANCIERO (TESOREO):** El proponente deberá presentar hoja de vida de un (1) tecnólogo en áreas administrativas o a fines, con 2 años de experiencia relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional de apoyo financiero presentado con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó** Tesorero: María Diosilda Salas Clavijo, Cumple con los estudios requeridos y experiencia relacionada **CUMPLE**	X			
✓ **AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** El, proponente deberá presentar hoja de vida (1) Auxiliar administrativo con estudios técnico en áreas relacionadas, con experiencia mínima de 1 año relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al Auxiliar Administrativo con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó** Auxiliar administrativo: Brandon Alexis Castiblanco Ramirez Cumple con los estudios requeridos y experiencia relacionada **CUMPLE**	X			
FICHA TÉCNICA	Aportó **CUMPLE**	X			
PROPUESTA ECONÓMICA	Aportó **CUMPLE**	X			

INTEGRANTE 2: ACCIONES PROGRESIVAS S.AS.
NIT. 901.741.316-1

4.2. CONDICIONES DE EXPERIENCIA

Verificación de los Documentos	Observación	Presentó SI	Presentó NO	No Aplica
EXPERIENCIA: se tendrá en cuenta el valor facturado en contratos terminados, celebrados por el Proponente, ya sea individualmente o en	En el Registro Único de Proponentes aportado, se registra lo siguiente: **1.**	X		

Consorcio o Unión Temporal que involucren un objeto similar al que se requiere contratar. Lo anterior, mediante la presentación **de máximo tres (3) certificados** debidamente expedidos por lasempresas contratantes, cuyo objeto haya sido similar o tenga relación con el que se pretende contratar;en contratos cuya fecha de terminación esté debidamente acreditada por la entidad contratante y sus valores sumados entre sí, sean iguales o superiores al doscientos por ciento (200%) del valor del presupuesto oficial de la presente contratación. La experiencia mínima habilitante del proponente será verificada del RUP. Los contratos a acreditar además de aparecer en el RUP deberán estar clasificados en el siguiente código: **Segmentos** | **Familia** | **Clase** | **Nombre** 93000000 | 93140000 | 93141700 | Cultura	-Número de consecutivo: 3 **-Nombre del contratista:** Corporación Agroempresarial de los Llanos Corpallanos **-Nombre del contratante:** Fiduciaria Bogotá S.A -Valor del contrato: 1.658.05 SMMLV -Clasificación: 93141700 **CUMPLE**			
4.3. CONDICIONES TÉCNICAS				
	COORDINADOR DE PROYECTOS CULTURALES: El proponente deberá presentar hoja de vidade un (1) Coordinador de proyectos Culturales o a fines, profesional en cualquier área del conocimientocon 3 años de experiencia relacionada con proyectos culturales. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional presentado como Coordinador para representarlo en todos los asuntos relacionados con el desarrollo y cumplimiento del actual objeto contractual.	**Aportó** Coordinadora: Cristian Fabian Losada Rojas, Cumple con los estudios requeridos, cumple con la experiencia requerida. **CUMPLE**	X		
✓	**PROFESIONAL DE APOYO FINANCIERO (TESOREO):** El proponente deberá presentar hoja de vida de un (1) tecnólogo en áreas administrativas o a fines, con 2 años de experiencia relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional de apoyo financiero presentado con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó** Tesorero: María Diosilda Salas Clavijo. Cumple con los estudios requeridos y experiencia relacionada **CUMPLE**	X		
✓	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** El, proponente deberá presentar hoja de vida (1) Auxiliar administrativo con estudios técnico en áreas relacionadas, con experiencia mínima de 1 año relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al Auxiliar Administrativo con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó** Auxiliar administrativo: Brandon Alexis Castiblanco Ramirez Cumple con los estudios requeridos y experiencia relacionada **CUMPLE**	X		
FICHA TÉCNICA		Aportó **CUMPLE**	X		
PROPUESTA ECONÓMICA		Aportó – se rechaza ya que supera el valor del estudio de mercado	X		

CAPACIDAD FINANCIERA	
Índice de Liquidez (Il): Debe ser mayor o igual a 1	**68,693 CUMPLE**
Índice de Endeudamiento (E): Debe ser igual o inferior a 0.75	**0,126 CUMPLE**
Razón de cobertura de interés: Debe ser mayor a 1	**18,751 CUMPLE**
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	
Los siguientes indicadores miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado: a). Rentabilidad del patrimonio: Deberá ser mayor a 0.08 b). Rentabilidad del activo: Deberá ser mayor a 0.05 Para analizar este índice se tendrá en cuenta el estado de resultados aportado con la propuesta presentada y/o certificado de registro único de proponentes RUP.	Rentabilidad del patrimonio: **0,211 CUMPLE** Rentabilidad del activo: **0,183 CUMPLE** **CUMPLE**

CONCLUSIÓN 2: El proponente **UNION TEMPORAL SIEMPRE**, ***No Se Encuentra Habilitado*** para continuar en el proceso, deberá subsanar lo requerido en la verificación jurídica.

PROPONENTE: PUBBLICA S.A.S. NIT: 800.064.773-1				
4.1 RÉGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES; PARTICIPANTES Y CAPACIDAD JURÍDICA				
Verificación de los Documentos	**Observación**	**Presentó**		**No Aplica**
		Si	**No**	
Carta de presentación de la propuesta	Aportada suscrita por el Representante Legal. **CUMPLE.**	X		
Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Registro Mercantil	Aporta certificado de cámara de comercio de Bogotá con fecha de expedición del 31/07/2024. El objeto social es acorde al presente proceso. **CUMPLE.**	X		
Autorización de la Junta o Asamblea de Socios	N/A			X
Documento de Conformación de Formas Asociativas	N/A			X
Registro Único de Proponentes – RUP De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, el registro único de proponentes contiene la información de quienes aspiran a celebrar contratos con las entidades estatales, obtenida mediante la verificación de los requisitos habilitantes y demás información relacionada y la clasificación que cada interesado realiza al momento de su inscripción, renovación o actualización (artículo 2.2.1.1.1.5.6 del Decreto 1082 de 2015). La inscripción del proponente debe estar vigente y el Certificado de Inscripción, y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara	Aporta RUP de la Cámara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición del 31/07/2024 Fecha última renovación en el Registro de los Proponentes: 2024/03/19. Estado: En firme **CUMPLE**	X		

de Comercio deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Conforme la circular externa N° 012 del 5 de mayo de 2014, expedida por Colombia Compra Eficiente, no es requisito habilitante que el proponente esté inscripto en el código de los bienes, obras o servicio del objeto de la contratación, por lo cual solo se solicita la inscripción en firme en el RUP.				
Registro Único Tributario - RUT	Aporta **CUMPLE.**	X		
Copia documento de identidad del Representante Legal	Aporta cédula de ciudadanía HENAN DARIO DE SAN NICOLAS BOTERO PINEDA C.C. No. 70.124.245 **CUMPLE.**	X		
Certificación del Pago Aportes Parafiscales y a la Seguridad Social	Aportado, suscrito por el Revisor Fiscal con fecha del 23 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Declaración Juramentada- Certificación de No multas y/o sanciones	Aportada, con fecha del 23 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Certificación de Responsabilidad Fiscal	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes judiciales	Aporta certificado donde consta que el Representante Legal NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES. **CUMPLE**	X		
Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC:	Aporta certificado donde consta el Representante Legal NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR **CUMPLE**	X		
Consulta inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018	Aporta certificado donde NO REGISTRA INHABILIDAD. **CUMPLE**	X		
Certificado de antecedentes del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	Aporta certificado vigente a la fecha de cierre del proceso donde registra que NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS **CUMPLE**	X		
ANEXO- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Aporta. El documento aportado señala que se adelanta proceso de selección abreviada de menor cuantía, cuando estamos frente a una licitación pública.	X		

	NO CUMPLE.			
PÓLIZA SERIEDAD DE LA OFERTA Amparará que el proponente no retire la oferta presentada, conteste los requerimientos formulados, suscriba el contrato en caso de resultar seleccionado y otorgue los mecanismos de cobertura derivados de la celebración y ejecución del contrato. Vigencia: Desde el cierre del Proceso de Selección y tres (3) meses más. Valor amparado: 10% del valor total del presupuesto oficial. Objeto: Apoyar la gestión, promoción y difusión de servicios académicos y culturales para la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y los proyectos que ésta desarrolle.	Aporta póliza así: ASEGURADORA: SEGUROS GENERALES SUAMERICANA S.A. N° PÓLIZA: 3994119–3 AMPARO: Seriedad de la Oferta VIGENCIA: desde el 23/08/2024 hasta el 03/12/2024 SUMA ASEGURADA: $66.419.107 . **CUMPLE**	X		

PUBBLICA S.AS.
NIT. 800.064.773-1

4.2. CONDICIONES DE EXPERIENCIA

Verificación de los Documentos	Observación	Presentó SI	Presentó NO	No Aplica
EXPERIENCIA: se tendrá en cuenta el valor facturado en contratos terminados, celebrados por el Proponente, ya sea individualmente o en Consorcio o Unión Temporal que involucren un objeto similar al que se requiere contratar. Lo anterior, mediante la presentación **de máximo tres (3) certificados** debidamente expedidos por las empresas contratantes, cuyo objeto haya sido similar o tenga relación con el que se pretende contratar;en contratos cuya fecha de terminación esté debidamente acreditada por la entidad contratante y sus valores sumados entre sí, sean iguales o superiores al doscientos por ciento (200%) del valor del presupuesto oficial de la presente contratación. La experiencia mínima habilitante del proponente será verificada del RUP. Los contratos a acreditar además de aparecer en el RUP deberán estar clasificados en el siguiente código: **Segmentos** | **Familia** | **Clase** | **Nombre** 93000000 | 93140000 | 93141700 | Cultura	En el Registro Único de Proponentes aportado, se registra lo siguiente: **1.** -Número de consecutivo: 6 -**Nombre del contratista:** Unión temporal por la educación -**Nombre del contratante:** MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL -Valor del contrato: 12.857,91 SMMLV -Clasificación: 93141700 **CUMPLE**	X		

4.3. CONDICIONES TÉCNICAS

COORDINADOR DE PROYECTOS CULTURALES: El proponente deberá presentar hoja de vidade un (1) Coordinador de proyectos Culturales o a fines, profesional en cualquier área del conocimiento con 3 años de experiencia relacionada con proyectos culturales. Durante el plazo de ejecución del contrato, el	**Aportó** Coordinadora: Ilich Alfredo Guzmán Patiño, cumple con los estudios y la experiencia requerida. **CUMPLE**	X		

	Contratista se obliga a mantener al profesional presentado como Coordinador para representarlo en todos los asuntos relacionados con el desarrollo y cumplimiento del actual objeto contractual.				
✓	**PROFESIONAL DE APOYO FINANCIERO (TESOREO):** El proponente deberá presentar hoja de vida de un (1) tecnólogo en áreas administrativas o a fines, con 2 años de experiencia relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional de apoyo financiero presentado con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó** Tesorero: Anyi Lorena Patino Chimunja cumple con los estudios y experiencia requerida. **CUMPLE**	X		
✓	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** El, proponente deberá presentar hoja de vida (1) Auxiliar administrativo con estudios técnico en áreas relacionadas, con experiencia mínima de 1 año relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al Auxiliar Administrativo con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó** Auxiliar: Julián Mateo Gavilán Torres, cumple con los estudios y la experiencia requerida. **CUMPLE**	X		
	FICHA TÉCNICA	Aportó **CUMPLE**	X		
	PROPUESTA ECONÓMICA	Aportó **CUMPLE**	X		

CAPACIDAD FINANCIERA	
Índice de Liquidez (Il): Debe ser mayor o igual a 1	**3,026 CUMPLE**
Índice de Endeudamiento (E): Debe ser igual o inferior a 0.75	**0,430 CUMPLE**
Razón de cobertura de interés: Debe ser mayor a 1	**10,324 CUMPLE**
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	
Los siguientes indicadores miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado: a). Rentabilidad del patrimonio: Deberá ser mayor a 0.08 b). Rentabilidad del activo: Deberá ser mayor a 0.05 Para analizar este índice se tendrá en cuenta el estado de resultados aportado con la propuesta presentada y/o certificado de registro único de proponentes RUP.	Rentabilidad del patrimonio: **0,336 CUMPLE** Rentabilidad del activo: **0,191 CUMPLE** **CUMPLE**

CONCLUSIÓN 3: El proponente **PUBBLICA S.A.S. con NIT: 800.064.773-1**, ***No Se Encuentra Habilitado*** para continuar en el proceso, deberá subsanar lo requerido en la verificación jurídica.

PROPONENTE: U.T SOCIAL ECONOMICA
INTEGRANTE 1: FUNDACION HABITAT SOCIAL - PARA EL BIENESTAR DE LA FAMILIA Y LA SOCIEDAD (FUHS) NIT: 900.678.825 – 4 (Participación 50%) **INTEGRANTE 2:** FUNDACION PARA EL DESARROLLO ECONOMICO – FDE NIT: 900.644.468-1 (Participación 50%)

4.1 RÉGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES; PARTICIPANTES Y CAPACIDAD JURÍDICA

INTEGRANTE 1: FUNDACION HABITAT SOCIAL - PARA EL BIENESTAR DE LA FAMILIA Y LA SOCIEDAD (FUHS) NIT: 900.678.825 –4 (Participación 50%)

Verificación de los Documentos	Observación	Presentó		No Aplica
		Si	No	
Carta de presentación de la propuesta	Aportada suscrita por el Representante Legal de la Unión Temporal. **CUMPLE**	X		
Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Registro Mercantil	Aporta certificado de cámara de comercio de Cali con fecha de expedición del 12/08/2024. El objeto social es acorde al presente proceso. **CUMPLE**	X		
Autorización de la Junta o Asamblea de Socios	N/A			X
Documento de Conformación de Formas Asociativas	Aporta documento de conformación de Unión Temporal. **CUMPLE**.	X		
Registro Único de Proponentes – RUP De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, el registro único de proponentes contiene la información de quienes aspiran a celebrar contratos con las entidades estatales, obtenida mediante la verificación de los requisitos habilitantes y demás información relacionada y la clasificación que cada interesado realiza al momento de su inscripción, renovación o actualización (artículo 2.2.1.1.1.5.6 del Decreto 1082 de 2015). La inscripción del proponente debe estar vigente y el Certificado de Inscripción, y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Conforme la circular externa N° 012 del 5 de mayo de 2014, expedida por Colombia Compra Eficiente, no es requisito habilitante que el proponente esté inscripto en el código de los bienes, obras o servicio del objeto de la contratación, por lo cual solo se solicita la inscripción en firme en el RUP.	Aporta RUP de la Cámara de Comercio de Cali con fecha de expedición del 01/08/2024 Fecha última renovación en el Registro de los Proponentes: 2024/02/16. Estado: En firme **CUMPLE**	X		
Registro Único Tributario - RUT	Aporta **CUMPLE**	X		
Copia documento de identidad del Representante Legal	Aporta cédula de ciudadanía MAURELEN ROCHA BEJARANO C.C. No. 29.115.851 **CUMPLE**	X		

Certificación del Pago Aportes Parafiscales y a la Seguridad Social	Aportado, suscrito por el Representante Legal con fecha del 21 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Declaración Juramentada- Certificación de No multas y/o sanciones	Aportada, con fecha del 21 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Certificación de Responsabilidad Fiscal	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL. Sin embargo, el certificado de la persona jurídica tiene el número de NIT errado **NO CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes judiciales	Aporta certificado donde consta que el Representante Legal NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES. **CUMPLE.**	X		
Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC:	Aporta certificado donde consta el Representante Legal NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR **CUMPLE.**	X		
Consulta inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018	Aporta certificado donde NO REGISTRA INHABILIDAD. **CUMPLE**	X		
Certificado de antecedentes del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	Aporta certificado vigente a la fecha de cierre del proceso donde registra que NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS **CUMPLE**	X		
ANEXO- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Aporta. **CUMPLE.**		X	
PÓLIZA SERIEDAD DE LA OFERTA Amparará que el proponente no retire la oferta presentada, conteste los requerimientos formulados, suscriba el contrato en caso de resultar seleccionado y otorgue los mecanismos de cobertura derivados de la celebración y ejecución del contrato. Vigencia: Desde el cierre del Proceso de Selección y tres (3) meses más. Valor amparado: 10% del valor total del presupuesto oficial. Objeto: Apoyar la gestión, promoción y difusión de servicios académicos y culturales para la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y los proyectos que ésta desarrolle.	Aporta póliza así: **ASEGURADORA**: COMPAÑÍA MUNDIA DE SEGUROS S.A. **N° PÓLIZA**: CT-100004270 **AMPARO**: Seriedad de la Oferta **VIGENCIA**: desde el 23/08/2024 hasta el 08/12/2024 **SUMA ASEGURADA**: $66.419.106 . **CUMPLE**	X		

INTEGRANTE 2: FUNDACION PARA EL DESARROLLO ECONOMICO – FDE NIT: 900.644.468-1 (Participación 50%)

Verificación de los Documentos	Observación	Presentó		No Aplica
		Si	No	
Carta de presentación de la propuesta	Aportada suscrita por el Representante Legal de la Unión Temporal. **CUMPLE.**	X		
Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Registro Mercantil	Aporta certificado de cámara de comercio de Cali con fecha de expedición del 30/07/2024. El objeto social es acorde al presente proceso. **CUMPLE.**	X		
Autorización de la Junta o Asamblea de Socios	No aporta. El representante legal cuenta con facultades para contratar hasta 500 SMMLV. **NO CUMPLE**		X	
Documento de Conformación de Formas Asociativas	Aporta documento de conformación de Unión Temporal. **CUMPLE**.	X		
Registro Único de Proponentes – RUP De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, el registro único de proponentes contiene la información de quienes aspiran a celebrar contratos con las entidades estatales, obtenida mediante la verificación de los requisitos habilitantes y demás información relacionada y la clasificación que cada interesado realiza al momento de su inscripción, renovación o actualización (artículo 2.2.1.1.1.5.6 del Decreto 1082 de 2015). La inscripción del proponente debe estar vigente y el Certificado de Inscripción, y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Conforme la circular externa N° 012 del 5 de mayo de 2014, expedida por Colombia Compra Eficiente, no es requisito habilitante que el proponente esté inscripto en el código de los bienes, obras o servicio del objeto de la contratación, por lo cual solo se solicita la inscripción en firme en el RUP.	Aporta RUP de la Cámara de Comercio de Cali con fecha de expedición del 30/07/2024 FECHA DE INSCRIPCION EN EL REGISTRO DE PROPONENTES: JULIO 12 DE 2024 Estado: En firme **CUMPLE**	X		
Registro Único Tributario - RUT	Aporta **CUMPLE.**	X		

Copia documento de identidad del Representante Legal	Aporta cédula de ciudadanía VIANEY SANTIAGO VALENCIA RUIZ C.C. No. 16.849.105 **CUMPLE.**	X		
Certificación del Pago Aportes Parafiscales y a la Seguridad Social	Aportado, suscrito por el Representante Legal con fecha del 21 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Declaración Juramentada-Certificación de No multas y/o sanciones	Aportada, con fecha del 21 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Certificación de Responsabilidad Fiscal	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes judiciales	Aporta certificado donde consta que el Representante Legal NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES. **CUMPLE**	X		
Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC:	Aporta certificado donde consta el Representante Legal NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR **CUMPLE**	X		
Consulta inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018	Aporta certificado donde NO REGISTRA INHABILIDAD. **CUMPLE**	X		
Certificado de antecedentes del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	Aporta certificado vigente a la fecha de cierre del proceso donde registra que NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS **CUMPLE**	X		
ANEXO- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Aporta. **CUMPLE**		X	
PÓLIZA SERIEDAD DE LA OFERTA Amparará que el proponente no retire la oferta presentada, conteste los requerimientos formulados, suscriba el contrato en caso de resultar seleccionado y otorgue los mecanismos de cobertura derivados de la celebración y ejecución del contrato. Vigencia: Desde el cierre del Proceso de Selección y tres (3) meses más. Valor amparado: 10% del valor total del presupuesto oficial. Objeto: Apoyar la gestión, promoción y difusión de servicios académicos y culturales para la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y los proyectos que ésta desarrolle.	Aporta póliza así: **ASEGURADORA**: COMPAÑÍA MUNDIA DE SEGUROS S.A. **N° PÓLIZA**: CT-100004270 **AMPARO**: Seriedad de la Oferta **VIGENCIA**: desde el 23/08/2024 hasta el 08/12/2024 **SUMA ASEGURADA**: $66.419.106 . **CUMPLE**	X		

INTEGRANTE 1: FUNDACIÓN HABITAT SOCIAL – PARA EL BIENESTAR DE LA FAMILIA Y LA SOCIEDAD
NIT. 900.678.825-4

4.2. CONDICIONES DE EXPERIENCIA

Verificación de los Documentos	Observación	Presentó SI	Presentó NO	No Aplica
EXPERIENCIA: se tendrá en cuenta el valor facturado en contratos terminados, celebrados por el Proponente, ya sea individualmente o en Consorcio o Unión Temporal que involucren un objeto similar al que se requiere contratar. Lo anterior, mediante la presentación **de máximo tres (3) certificados** debidamente expedidos por las empresas contratantes, cuyo objeto haya sido similar o tenga relación con el que se pretende contratar;en contratos cuya fecha de terminación esté debidamente acreditada por la entidad contratante y sus valores sumados entre sí, sean iguales o superiores al doscientos por ciento (200%) del valor del presupuesto oficial de la presente contratación. La experiencia mínima habilitante del proponente será verificada del RUP. Los contratos a acreditar además de aparecer en el RUP deberán estar clasificados en el siguiente código: **Segmentos** 93000000 / **Familia** 93140000 / **Clase** 93141700 / **Nombre** Cultura	En el Registro Único de Proponentes aportado, se registra lo siguiente: **1.** -Número de consecutivo: 22 -**Nombre del contratista:** Fundación habitat social - para el binestar de la familia y la sociedad. -**Nombre del contratante:** Fundación para el desarrollo social innova -Valor del contrato: 256,32 SMMLV -Clasificación: 93141700 **2.** -Número de consecutivo: 6 -**Nombre del contratista:** Fundación habitat social - para el binestar de la familia y la sociedad. -**Nombre del contratante:** Fundación para el desarrollo social innova -Valor del contrato: 227,84 SMMLV -Clasificación: 93141700 **3.** -Número de consecutivo: 16 -**Nombre del contratista:** Fundación Habitat Social - Para el Binestar de la Familia y la Sociedad. -**Nombre del contratante:** Fundación Tejido Social Org -Valor del contrato: 285,15 SMMLV -Clasificación: 93141700 **CUMPLE**	X		

4.3. CONDICIONES TÉCNICAS

COORDINADOR DE PROYECTOS CULTURALES: El proponente deberá presentar hoja de vidade un (1) Coordinador de proyectos Culturales o a fines, profesional en cualquier área del conocimiento con 3 años de experiencia	**No Aportó** Coordinadora: solo aporta carta de compromiso, de debe adjuntar hojas de vida, experiencia laboras y diploma donde se pueda verificar el criterio técnico		X	

	relacionada con proyectos culturales. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional presentado como Coordinador para representarlo en todos los asuntos relacionados con el desarrollo y cumplimiento del actual objeto contractual.	**NO CUMPLE**			
✓	**PROFESIONAL DE APOYO FINANCIERO (TESOREO):** El proponente deberá presentar hoja de vida de un (1) tecnólogo en áreas administrativas o a fines, con 2 años de experiencia relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional de apoyo financiero presentado con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**No Aportó** Tesorero: solo aporta carta de compromiso, de debe adjuntar hojas de vida, experiencia laboras y diploma donde se pueda verificar el criterio técnico **NO CUMPLE**		X	
✓	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** El, proponente deberá presentar hoja de vida (1) Auxiliar administrativo con estudios técnico en áreas relacionadas, con experiencia mínima de 1 año relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al Auxiliar Administrativo con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**No Aportó** Auxiliar: solo aporta carta de compromiso, de debe adjuntar hojas de vida, experiencia laboras y diploma donde se pueda verificar el criterio técnico **NO CUMPLE**		X	
	FICHA TÉCNICA	Aportó **CUMPLE**	X		
	PROPUESTA ECONÓMICA	Aportó **CUMPLE**	X		

INTEGRANTE 2: FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO ECONÓMICA FED NIT. 900.644.468-1				
4.2. CONDICIONES DE EXPERIENCIA				
Verificación de los Documentos	**Observación**	**Presentó**		**No Aplica**
		SI	**NO**	
EXPERIENCIA: se tendrá en cuenta el valor facturado en contratos terminados, celebrados por el Proponente, ya sea individualmente o en Consorcio o Unión Temporal que involucren un objeto similar al que se requiere contratar. Lo anterior, mediante la presentación **de máximo tres (3) certificados** debidamente expedidos por las empresas contratantes, cuyo objeto haya sido similar o tenga relación con el que se pretende contratar;en contratos cuya fecha de terminación esté debidamente acreditada por la entidad contratante y sus valores sumados entre sí, sean iguales o superiores al doscientos por ciento (200%) del valor del presupuesto oficial de la presente contratación. La experiencia mínima habilitante del proponente será verificada del RUP. Los contratos a acreditar	En el Registro Único de Proponentes aportado, se registra lo siguiente: **1.** -Número de consecutivo:81 -**Nombre del contratista:** Fundación para el desarrollo económico FED -**Nombre del contratante:** Distrito Santiago de Cali Secretaria de paz y cultura ciudadana. -Valor del contrato: 3.227,91 SMMLV	X		

además de aparecer en el RUP deberán estar clasificados en el siguiente código: **Segmentos** | **Familia** | **Clase** | **Nombre** 93000000 | 93140000 | 93141700 | Cultura	-Clasificación: 93141700 **2.** -Número de consecutivo:82 -**Nombre del contratista:** Fundación para el desarrollo económico FED -**Nombre del contratante:** Santiago de cali distrito especial, deportivo, cultural, turistico, empresarial y de servicios. -Valor del contrato: 275,21 SMMLV -Clasificación: 93141700 **CUMPLE**			
4.3. CONDICIONES TÉCNICAS					
	COORDINADOR DE PROYECTOS CULTURALES: El proponente deberá presentar hoja de vidade un (1) Coordinador de proyectos Culturales o a fines, profesional en cualquier área del conocimiento con 3 años de experiencia relacionada con proyectos culturales. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional presentado como Coordinador para representarlo en todos los asuntos relacionados con el desarrollo y cumplimiento del actual objeto contractual.	**No Aportó** Coordinadora: solo aporta carta de compromiso, de debe adjuntar hojas de vida, experiencia laboras y diploma donde se pueda verificar el criterio técnico **NO CUMPLE**	X		
✓	**PROFESIONAL DE APOYO FINANCIERO (TESOREO):** El proponente deberá presentar hoja de vida de un (1) tecnólogo en áreas administrativas o a fines, con 2 años de experiencia relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional de apoyo financiero presentado con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**No Aportó** Tesorero: solo aporta carta de compromiso, de debe adjuntar hojas de vida, experiencia laboras y diploma donde se pueda verificar el criterio técnico **NO CUMPLE**	X		
✓	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** El, proponente deberá presentar hoja de vida (1) Auxiliar administrativo con estudios técnico en áreas relacionadas, con experiencia mínima de 1 año relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al Auxiliar Administrativo con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**No Aportó** Auxiliar: solo aporta carta de compromiso, de debe adjuntar hojas de vida, experiencia laboras y diploma donde se pueda verificar el criterio técnico **NO CUMPLE**	X		
FICHA TÉCNICA		Aportó **CUMPLE**	X		

PROPUESTA ECONÓMICA	Aportó **CUMPLE**	X		

CAPACIDAD FINANCIERA	
Índice de Liquidez (Il): Debe ser mayor o igual a 1	**5,487 CUMPLE**
Índice de Endeudamiento (E): Debe ser igual o inferior a 0.75	**0,254 CUMPLE**
Razón de cobertura de interés: Debe ser mayor a 1	**32,783 CUMPLE**
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	
Los siguientes indicadores miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado: a). Rentabilidad del patrimonio: Deberá ser mayor a 0.08 b). Rentabilidad del activo: Deberá ser mayor a 0.05 Para analizar este índice se tendrá en cuenta el estado de resultados aportado con la propuesta presentada y/o certificado de registro único de proponentes RUP.	Rentabilidad del patrimonio: **32,783 CUMPLE** Rentabilidad del activo: **0,169 CUMPLE** **CUMPLE**

CONCLUSIÓN 4: El proponente **U.T SOCIAL ECONOMICA**, ***No Se Encuentra Habilitado*** para continuar en el proceso, deberá subsanar lo requerido en la verificación jurídica y técnica.

PROPONENTE: ORGANIZACIÓN SIMPLEX S.A.S. NIT: 900.233.385-5				
4.1 RÉGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES; PARTICIPANTES Y CAPACIDAD JURÍDICA				
Verificación de los Documentos	**Observación**	**Presentó**		**No Aplica**
		Si	**No**	
Carta de presentación de la propuesta	Aporta suscrita por el Representante Legal. **CUMPLE.**	X		
Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Registro Mercantil	Aporta certificado de cámara de comercio de Bogotá con fecha de expedición del 08/08/2024. El objeto social es acorde al presente proceso. **CUMPLE.**	X		
Autorización de la Junta o Asamblea de Socios	N/A			X
Documento de Conformación de Formas Asociativas	N/A			X
Registro Único de Proponentes – RUP De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, el registro único de proponentes contiene la información de quienes aspiran a celebrar contratos con las entidades estatales, obtenida mediante la verificación de los requisitos habilitantes y demás información relacionada y la clasificación que cada interesado realiza al momento de su inscripción, renovación o actualización (artículo 2.2.1.1.1.5.6 del Decreto 1082 de 2015).	Aporta RUP de la Cámara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición del 08/08/2024 Fecha última renovación en el Registro de los Proponentes: 2024/04/08. Estado: En firme **CUMPLE**	X		

La inscripción del proponente debe estar vigente y el Certificado de Inscripción, y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Conforme la circular externa N° 012 del 5 de mayo de 2014, expedida por Colombia Compra Eficiente, no es requisito habilitante que el proponente esté inscripto en el código de los bienes, obras o servicio del objeto de la contratación, por lo cual solo se solicita la inscripción en firme en el RUP.				
Registro Único Tributario - RUT	Aporta **CUMPLE.**	X		
Copia documento de identidad del Representante Legal	Aporta cédula de ciudadanía ADA STELLA CARVAJAL FERIA C.C. No. 45.546.715 **CUMPLE.**	X		
Certificación del Pago Aportes Parafiscales y a la Seguridad Social	Aportado, suscrito por el Revisor Fiscal con fecha del 23 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Declaración Juramentada- Certificación de No multas y/o sanciones	Aportada, con fecha del 23 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Certificación de Responsabilidad Fiscal	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL. Con fecha de expedición del 17/04/2024. Deberá actualizar dichas certificaciones de acuerdo con la vigencia de las mismas. **NO CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES. Con fecha de expedición del 17/04/2024. Deberá actualizar dichas certificaciones de acuerdo con la vigencia de las mismas. **NO CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes judiciales	Aporta certificado donde consta que el Representante Legal NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES. Con fecha de expedición del 17/04/2024. Deberá actualizar dicha certificación de acuerdo con la vigencia de la misma. **NO CUMPLE**	X		
Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC:	No Aporta **NO CUMPLE**		X	
Consulta inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018	Aporta certificado donde NO REGISTRA INHABILIDAD. **CUMPLE**	X		

Certificado de antecedentes del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	Aporta certificado vigente a la fecha de cierre del proceso donde registra que NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS **CUMPLE**	X		
ANEXO- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Aporta. **CUMPLE**	X		
PÓLIZA SERIEDAD DE LA OFERTA Amparará que el proponente no retire la oferta presentada, conteste los requerimientos formulados, suscriba el contrato en caso de resultar seleccionado y otorgue los mecanismos de cobertura derivados de la celebración y ejecución del contrato. Vigencia: Desde el cierre del Proceso de Selección y tres (3) meses más. Valor amparado: 10% del valor total del presupuesto oficial. Objeto: Apoyar la gestión, promoción y difusión de servicios académicos y culturales para la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y los proyectos que ésta desarrolle.	Aporta póliza así: **ASEGURADORA**: COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A. **N° PÓLIZA**: CSC-1000047117 **AMPARO**: Seriedad de la Oferta **VIGENCIA**: desde el 23/08/2024 hasta el 06/12/2024 **SUMA ASEGURADA**: $66.419.106 **CUMPLE**	X		

ORGANIZACIÓN SIMPLEX S.A.S
NIT. 900.233.385-5

4.2. CONDICIONES DE EXPERIENCIA

Verificación de los Documentos	Observación	Presentó SI	Presentó NO	No Aplica
EXPERIENCIA: se tendrá en cuenta el valor facturado en contratos terminados, celebrados por el Proponente, ya sea individualmente o en Consorcio o Unión Temporal que involucren un objeto similar al que se requiere contratar. Lo anterior, mediante la presentación **de máximo tres (3) certificados** debidamente expedidos por lasempresas contratantes, cuyo objeto haya sido similar o tenga relación con el que se pretende contratar;en contratos cuya fecha de terminación esté debidamente acreditada por la entidad contratante y sus valores sumados entre sí, sean iguales o superiores al doscientos por ciento (200%) del valor del presupuesto oficial de la presente contratación. La experiencia mínima habilitante del proponente será verificada del RUP. Los contratos a acreditar además de aparecer en el RUP deberán estar clasificados en el siguiente código: **Segmentos** 93000000 / **Familia** 93140000 / **Clase** 93141700 / **Nombre** Cultura	En el Registro Único de Proponentes aportado, se registra lo siguiente: **1.** -Número de consecutivo: 4 **-Nombre del contratista:** Organización Simplex S.A.S **-Nombre del contratante:** Instituto colombiano para la evaluación de la educación - ICFES -Valor del contrato: 552,15 SMMLV -Clasificación: 93141700 **2.** -Número de consecutivo: 7 **-Nombre del contratista:** Organización Simplex S.A.S **-Nombre del contratante:** Instituto de estudios del ministerio público	X		

	-Valor del contrato: 254,45 SMMLV -Clasificación: 93141700 **3.** -Número de consecutivo: 15 **-Nombre del contratista:** Organización Simplex S.A.S **-Nombre del contratante:** - ICFES -Valor del contrato: 445,87 SMMLV -Clasificación: 93141700 **CUMPLE**			
4.3. CONDICIONES TÉCNICAS				
COORDINADOR DE PROYECTOS CULTURALES: El proponente deberá presentar hoja de vidade un (1) Coordinador de proyectos Culturales o a fines, profesional en cualquier área del conocimientocon 3 años de experiencia relacionada con proyectos culturales. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional presentado como Coordinador para representarlo en todos los asuntos relacionados con el desarrollo y cumplimiento del actual objeto contractual.	**Aportó** Coordinadora: Gilberto García Buitrago, cumple con los estudios y la experiencia requerida. **CUMPLE**	X		
✓ **PROFESIONAL DE APOYO FINANCIERO (TESOREO):** El proponente deberá presentar hoja de vida de un (1) tecnólogo en áreas administrativas o a fines, con 2 años de experiencia relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional de apoyo financiero presentado con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó** Tesorero: Juan Carlos Edison Lizarazo Sandoval, cumple con la experiencia requerida. No cumple con los estudios requeridos, **NO CUMPLE**	X		
✓ **AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** El, proponente deberá presentar hoja de vida (1) Auxiliar administrativo con estudios técnico en áreas relacionadas, con experiencia mínima de 1 año relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al Auxiliar Administrativo con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó** Auxiliar: Andrea Patricia Espitia Matiz, cumple con los estudios y la experiencia requerida. **CUMPLE**	X		
FICHA TÉCNICA	Aportó **CUMPLE**	X		
PROPUESTA ECONÓMICA	Aportó **CUMPLE**	X		

CAPACIDAD FINANCIERA	
Índice de Liquidez (Il): Debe ser mayor o igual a 1	**2,074 CUMPLE**
Índice de Endeudamiento (E): Debe ser igual o inferior a 0.75	**0,493 CUMPLE**
Razón de cobertura de interés: Debe ser mayor a 1	**19,674 CUMPLE**
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	
Los siguientes indicadores miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado: a). Rentabilidad del patrimonio: Deberá ser mayor a 0.08 b). Rentabilidad del activo: Deberá ser mayor a 0.05 Para analizar este índice se tendrá en cuenta el estado de resultados aportado con la propuesta presentada y/o certificado de registro único de proponentes RUP.	Rentabilidad del patrimonio: **0,179 CUMPLE** Rentabilidad del activo: **0,091 CUMPLE** **CUMPLE**

CONCLUSIÓN 5: El proponente **ORGANIZACIÓN SIMPLEX S.A.S. con NIT: 900.233.385-5**, ***No Se Encuentra Habilitado*** para continuar en el proceso, deberá subsanar lo requerido en la verificación jurídica y técnica.

PROPONENTE: CORPORACIÓN TOPOFILIA NIT: 830.089.648-6				
4.1 RÉGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES; PARTICIPANTES Y CAPACIDAD JURÍDICA				
Verificación de los Documentos	**Observación**	**Presentó**		**No Aplica**
		Si	**No**	
Carta de presentación de la propuesta	Aporta suscrita por el Representante Legal. **CUMPLE.**	X		
Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Registro Mercantil	Aporta certificado de cámara de comercio de Bogotá con fecha de expedición del 23/07/2024. El objeto social es acorde al presente proceso. **CUMPLE.**	X		
Autorización de la Junta o Asamblea de Socios	Aporta acta de reunión extraordinaria de la Asamblea, sin embrago, la misma no señala expresamente que se acredite "*autorización para participar en la Invitación Pública, firmar la propuesta y suscribir el contrato en el evento de ser seleccionado*"; tal como se estipula desde los estudios previos del proceso. **NO CUMPLE**	X		
Documento de Conformación de Formas Asociativas	N/A			X
Registro Único de Proponentes – RUP De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, el registro único de proponentes contiene la información de quienes aspiran a celebrar contratos con las entidades estatales, obtenida mediante la verificación de los requisitos habilitantes y demás información relacionada y la clasificación que cada	Aporta RUP de la Cámara de Comercio de Bogotá con fecha de expedición del 22/08/2024 Fecha última renovación en el Registro de los Proponentes: 2024/04/29. Estado: En firme **CUMPLE**	X		

interesado realiza al momento de su inscripción, renovación o actualización (artículo 2.2.1.1.1.5.6 del Decreto 1082 de 2015). La inscripción del proponente debe estar vigente y el Certificado de Inscripción, y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Conforme la circular externa N° 012 del 5 de mayo de 2014, expedida por Colombia Compra Eficiente, no es requisito habilitante que el proponente esté inscripto en el código de los bienes, obras o servicio del objeto de la contratación, por lo cual solo se solicita la inscripción en firme en el RUP.				
Registro Único Tributario - RUT	Aporta **CUMPLE.**	X		
Copia documento de identidad del Representante Legal	Aporta cédula de ciudadanía JULIE ALEXANDRA CORTES BAUTISTA C.C. No. 53.002.321 **CUMPLE.**	X		
Certificación del Pago Aportes Parafiscales y a la Seguridad Social	Aportado, suscrito por el Revisor Fiscal con fecha del 18 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Declaración Juramentada- Certificación de No multas y/o sanciones	Aportada, con fecha del 20 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Certificación de Responsabilidad Fiscal	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes judiciales	El archivo que nombra como antecedentes judiciales, contiene el certificado de medidas correctiva. Deberá aportar el certificado correspondiente. **NO CUMPLE**		X	
Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC:	Aporta certificado donde señala que el Representante Legal NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS POR CUMPLIR. **CUMPLE**	X		
Consulta inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018	Aporta certificado donde NO REGISTRA INHABILIDAD. **CUMPLE**	X		

Certificado de antecedentes del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	Aporta certificado vigente a la fecha de cierre del proceso donde registra que NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS **CUMPLE**	X		
ANEXO- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Aporta. **CUMPLE**	X		
PÓLIZA SERIEDAD DE LA OFERTA Amparará que el proponente no retire la oferta presentada, conteste los requerimientos formulados, suscriba el contrato en caso de resultar seleccionado y otorgue los mecanismos de cobertura derivados de la celebración y ejecución del contrato. Vigencia: Desde el cierre del Proceso de Selección y tres (3) meses más. Valor amparado: 10% del valor total del presupuesto oficial. Objeto: Apoyar la gestión, promoción y difusión de servicios académicos y culturales para la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y los proyectos que ésta desarrolle.	Aporta póliza así: **ASEGURADORA**: SEGUROS DEL ESTADO S.A. **N° PÓLIZA**: 14-44-101217096 **AMPARO**: Seriedad de la Oferta **VIGENCIA**: Desde el 23/08/2024 hasta el 23/12/2024 **SUMA ASEGURADA**: $66.419.106 . **CUMPLE**	X		

CORPORACIÓN TOPOFILIA
NIT. 830.089.648-6

4.2. CONDICIONES DE EXPERIENCIA

Verificación de los Documentos	Observación	Presentó SI	Presentó NO	No Aplica
EXPERIENCIA: se tendrá en cuenta el valor facturado en contratos terminados, celebrados por el Proponente, ya sea individualmente o en Consorcio o Unión Temporal que involucren un objeto similar al que se requiere contratar. Lo anterior, mediante la presentación **de máximo tres (3) certificados** debidamente expedidos por las empresas contratantes, cuyo objeto haya sido similar o tenga relación con el que se pretende contratar;en contratos cuya fecha de terminación esté debidamente acreditada por la entidad contratante y sus valores sumados entre sí, sean iguales o superiores al doscientos por ciento (200%) del valor del presupuesto oficial de la presente contratación. La experiencia mínima habilitante del proponente será verificada del RUP. Los contratos a acreditar además de aparecer en el RUP deberán estar clasificados en el siguiente código: **Segmentos** | **Familia** | **Clase** | **Nombre** 93000000 | 93140000 | 93141700 | Cultura	En el Registro Único de Proponentes aportado, se registra lo siguiente: **1.** -Número de consecutivo: 38 **-Nombre del contratista:** - Corporación Topofilia **-Nombre del contratante:** - Instituto Distrital de las artes -Valor del contrato: 764,80 SMMLV -Clasificación: 93141700 **2.** -Número de consecutivo: 58 **-Nombre del contratista:** - Corporación Topofilia **-Nombre del contratante:** - Instituto Distrital de las artes -Valor del contrato: 426,55 SMMLV	X		

	-Clasificación: 93141700 **CUMPLE**			
4.3. CONDICIONES TÉCNICAS				
COORDINADOR DE PROYECTOS CULTURALES: El proponente deberá presentar hoja de vidade un (1) Coordinador de proyectos Culturales o a fines, profesional en cualquier área del conocimiento con 3 años de experiencia relacionada con proyectos culturales. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional presentado como Coordinador para representarlo en todos los asuntos relacionados con el desarrollo y cumplimiento del actual objeto contractual.	**Aportó** Coordinadora: Julie Alexandra Cortes Bautista. Cumple con los estudios y experiencia requerida. **CUMPLE**	X		
✓ **PROFESIONAL DE APOYO FINANCIERO (TESOREO):** El proponente deberá presentar hoja de vida de un (1) tecnólogo en áreas administrativas o a fines, con 2 años de experiencia relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional de apoyo financiero presentado con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**No Aportó:** Tesorero: **NO CUMPLE**		X	
✓ **AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** El, proponente deberá presentar hoja de vida (1) Auxiliar administrativo con estudios técnico en áreas relacionadas, con experiencia mínima de 1 año relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al Auxiliar Administrativo con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó** Auxiliar: Yasmile Rocio Saavedra Hernández, cumple con la experiencia, los estudios aportados no están dentro de las áreas administrativas. **NO CUMPLE**	X		
FICHA TÉCNICA	Aportó **CUMPLE**	X		
PROPUESTA ECONÓMICA	Aportó **CUMPLE**	X		

CAPACIDAD FINANCIERA	
Índice de Liquidez (Il): Debe ser mayor o igual a 1	**13,483 CUMPLE**
Índice de Endeudamiento (E): Debe ser igual o inferior a 0.75	**0,141 CUMPLE**
Razón de cobertura de interés: Debe ser mayor a 1	**INDETERMINADO- CUMPLE**
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	
Los siguientes indicadores miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado: a). Rentabilidad del patrimonio: Deberá ser mayor a 0.08 b). Rentabilidad del activo: Deberá ser mayor a 0.05 Para analizar este índice se tendrá en cuenta el estado de resultados aportado con la propuesta presentada y/o certificado de registro único de proponentes RUP.	Rentabilidad del patrimonio: **0,308 CUMPLE** Rentabilidad del activo: **0,265 CUMPLE** **CUMPLE**

CONCLUSIÓN 6: El proponente **CORPORACIÓN TOPOFILIA con NIT: 830.089.648-6**, ***No Se Encuentra Habilitado*** para continuar en el proceso, deberá subsanar lo requerido en la verificación jurídica y técnica.

PROPONENTE: CORPORACION ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB- ATENEO NIT: 811.010.947-4				
4.1 RÉGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES; PARTICIPANTES Y CAPACIDAD JURÍDICA				
Verificación de los Documentos	**Observación**	**Presentó**		**No Aplica**
		Si	**No**	
Carta de presentación de la propuesta	Aporta suscrita por el Representante Legal. **CUMPLE.**	X		
Certificado de Existencia y Representación Legal o Certificado de Registro Mercantil	Aporta certificado de cámara de comercio de Medellín para Antioquia con fecha de expedición del 21/08/2024. El objeto social es acorde al presente proceso. **CUMPLE.**	X		
Autorización de la Junta o Asamblea de Socios	N/A			X
Documento de Conformación de Formas Asociativas	N/A			X
Registro Único de Proponentes – RUP De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, el registro único de proponentes contiene la información de quienes aspiran a celebrar contratos con las entidades estatales, obtenida mediante la verificación de los requisitos habilitantes y demás información relacionada y la clasificación que cada interesado realiza al momento de su inscripción, renovación o actualización (artículo 2.2.1.1.1.5.6 del Decreto 1082 de 2015). La inscripción del proponente debe estar vigente y el Certificado de Inscripción, y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Conforme la circular externa N° 012 del 5 de mayo de 2014, expedida por Colombia Compra Eficiente, no es requisito habilitante que el proponente esté inscripto en el código de los bienes, obras o servicio del objeto de la contratación, por lo cual solo se solicita la inscripción en firme en el RUP.	Aporta RUP de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia con fecha de expedición del 21/08/2024 Fecha última renovación en el Registro de los Proponentes: 2024/04/24. Estado: En firme **CUMPLE**	X		
Registro Único Tributario - RUT	Aporta **CUMPLE**	X		
Copia documento de identidad del Representante Legal	Aporta cédula de ciudadanía NESTOR JAIRO LOPEZ ALVAREZ C.C. No. 71.702.069 **CUMPLE**	X		

Certificación del Pago Aportes Parafiscales y a la Seguridad Social	Aportado, suscrito por el Representante Legal con fecha del 21 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Declaración Juramentada- Certificación de No multas y/o sanciones	Aportada, con fecha del 21 de agosto de 2024. **CUMPLE**	X		
Certificación de Responsabilidad Fiscal	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	Aporta certificado de la persona jurídica y su Representante Legal, donde figura que NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES. **CUMPLE**	X		
Certificado de Antecedentes judiciales	Aporta certificado donde consta que el Representante Legal NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES. **CUMPLE**		X	
Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC:	Aporta certificado donde señala que el Representante Legal NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS POR CUMPLIR. **CUMPLE**	X		
Consulta inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018	Aporta certificado donde NO REGISTRA INHABILIDAD. **CUMPLE**	X		
Certificado de antecedentes del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	Aporta certificado vigente a la fecha de cierre del proceso donde registra que NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS **CUMPLE**	X		
ANEXO- COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	Aporta. **CUMPLE**	X		
PÓLIZA SERIEDAD DE LA OFERTA Amparará que el proponente no retire la oferta presentada, conteste los requerimientos formulados, suscriba el contrato en caso de resultar seleccionado y otorgue los mecanismos de cobertura derivados de la celebración y ejecución del contrato. Vigencia: Desde el cierre del Proceso de Selección y tres (3) meses más. Valor amparado: 10% del valor total del presupuesto oficial. Objeto: Apoyar la gestión, promoción y difusión de servicios académicos y culturales para la Biblioteca Pública Piloto de Medellín y los proyectos que ésta desarrolle.	Aporta póliza así: **ASEGURADORA**: ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA S.A. **N° PÓLIZA**: 496-47-994000019955 **AMPARO**: Seriedad de la Oferta **VIGENCIA**: Desde el 23/08/2024 hasta el 01/12/2024 **SUMA ASEGURADA**: $66.419.106 . **CUMPLE**	X		

CORPORACIÓN ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB
NIT. 811.010.9474

4.2. CONDICIONES DE EXPERIENCIA

Verificación de los Documentos	Observación	Presentó SI	Presentó NO	No Aplica
EXPERIENCIA: se tendrá en cuenta el valor facturado en contratos terminados, celebrados por el Proponente, ya sea individualmente o en Consorcio o Unión Temporal que involucren un objeto similar al que se requiere contratar. Lo anterior, mediante la presentación **de máximo tres (3) certificados** debidamente expedidos por las empresas contratantes, cuyo objeto haya sido similar o tenga relación con el que se pretende contratar;en contratos cuya fecha de terminación esté debidamente acreditada por la entidad contratante y sus valores sumados entre sí, sean iguales o superiores al doscientos por ciento (200%) del valor del presupuesto oficial de la presente contratación. La experiencia mínima habilitante del proponente será verificada del RUP. Los contratos a acreditar además de aparecer en el RUP deberán estar clasificados en el siguiente código: **Segmentos** | **Familia** | **Clase** | **Nombre** 93000000 | 93140000 | 93141700 | Cultura	En el Registro Único de Proponentes aportado, se registra lo siguiente: **1.** -Número de consecutivo: 16 **-Nombre del contratista:** - Corporación Ateneo Porfirio Barba Jacob **-Nombre del contratante:** -Municipio de Medellín -Valor del contrato: 523,32 SMMLV -Clasificación: 93141700 **2.** -Número de consecutivo: 17 **-Nombre del contratista:** - Corporación Ateneo Porfirio Barba Jacob **-Nombre del contratante:** -Municipio de Medellín -Valor del contrato: 567,12 SMMLV -Clasificación: 93141700 **3.** -Número de consecutivo: 28 **-Nombre del contratista:** - Corporación Ateneo Porfirio Barba Jacob **-Nombre del contratante:** -Distrito especial de ciencia tecnología e innovación de Medellín – secretaría de suministros y servicios -Valor del contrato: 425,51 SMMLV -Clasificación: 93141700 **CUMPLE**	X		

4.3. CONDICIONES TÉCNICAS

COORDINADOR DE PROYECTOS CULTURALES: El proponente deberá presentar hoja de vidade un (1) Coordinador de proyectos	**Aportó** Coordinador: Duván Chavarría Amaya, cumple con la experiencia.			

	Culturales o a fines, profesional en cualquier área del conocimiento con 3 años de experiencia relacionada con proyectos culturales. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional presentado como Coordinador para representarlo en todos los asuntos relacionados con el desarrollo y cumplimiento del actual objeto contractual.	**NO aportó certificado o diploma de estudio** **NO CUMPLE**	X		
✓	**PROFESIONAL DE APOYO FINANCIERO (TESOREO):** El proponente deberá presentar hoja de vida de un (1) tecnólogo en áreas administrativas o a fines, con 2 años de experiencia relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al profesional de apoyo financiero presentado con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó:** Tesorero: Karem Eliseth Altamar Fontalvo, cumple con los estudios y experiencia requerida. **CUMPLE**	X		
✓	**AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** El, proponente deberá presentar hoja de vida (1) Auxiliar administrativo con estudios técnico en áreas relacionadas, con experiencia mínima de 1 año relacionada. Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista se obliga a mantener al Auxiliar Administrativo con el fin de dar cumplimiento al actual objeto contractual.	**Aportó** Auxiliar: Eugenia del Pilar Montoya Gil, cumple con los estudios y experiencia requerida. **CUMPLE**	X		
	FICHA TÉCNICA	Aportó **CUMPLE**	X		
	PROPUESTA ECONÓMICA	Aportó **CUMPLE**	X		

CAPACIDAD FINANCIERA	
Índice de Liquidez (Il): Debe ser mayor o igual a 1	**9,578 CUMPLE**
Índice de Endeudamiento (E): Debe ser igual o inferior a 0.75	**0,484 CUMPLE**
Razón de cobertura de interés: Debe ser mayor a 1	**2,977 CUMPLE**
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	
Los siguientes indicadores miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado: a). Rentabilidad del patrimonio: Deberá ser mayor a 0.08 b). Rentabilidad del activo: Deberá ser mayor a 0.05 Para analizar este índice se tendrá en cuenta el estado de resultados aportado con la propuesta presentada y/o certificado de registro único de proponentes RUP.	Rentabilidad del patrimonio: **0,306 CUMPLE** Rentabilidad del activo: **0,158 CUMPLE** **CUMPLE**

CONCLUSIÓN 7: El proponente **CORPORACION ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB- ATENEO NIT: 811.010.947-4**, ***Se Encuentra Habilitado*** para continuar en el proceso, deberá subsanar lo requerido en la verificación técnica.

4. CONCLUSIÓN VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES

ITEM	PROPONENTE	VERIFICACIÓN JURÍDICA	EXPERIENCIA	VERIFICACIÓN TÉCNICA	VERIFICACIÓN FINANCIERA
1	**FUNDACION ESCUELA IBEROAMERICANA DE INNOVACION POLITICIA Y SOCIAL – INNOPOLITICA**	**Rechazado artículo 5 de la Ley 1882 de 2018**			
2	**UNION TEMPORAL SIEMPRE**	**Inhabilitado**	**Habilitado**	**Habilitado**	**Habilitado**
3	**PUBBLICA S.A.S.**	**Inhabilitado**	**Habilitado**	**Habilitado**	**Habilitado**
4	**U.T SOCIAL ECONOMICA**	**Inhabilitado**	**Habilitado**	**Inhabilitado**	**Habilitado**
5	**ORGANIZACIÓN SIMPLEX S.A.S.**	**Inhabilitado**	**Habilitado**	**Inhabilitado**	**Habilitado**
6	**CORPORACIÓN TOPOFILIA**	**Inhabilitado**	**Habilitado**	**Inhabilitado**	**Habilitado**
7	**CORPORACION ATENEO PORFIRIO BARBA JACOB-ATENEO**	**Habilitado**	**Habilitado**	**Inhabilitado**	**Habilitado**

5. TRASLADO DEL INFORME Y PLAZOS:

Se da el traslado del presente informe de verificación de requisitos habilitantes, con el fin de que los interesados y/o proponentes presenten sus observaciones y/o subsanaciones a este informe, de conformidad con lo establecido en la Ley 1150 de 2007, modificada por la Ley 1882 de 2018 y con el término establecido en el cronograma del proceso en la plataforma del SECOP II.

COMITÉ ASESOR EVALUADOR;

ROL TÉCNICO	ROL JURIDICO	ROL FINANCIERO
OLGA ELENA GIRALDO SERNA Contratista de Apoyo a la Coordinación de Eventos del Libro	**SIRLEY MILENA RESTREPO RAMÍREZ** Abogada contratista -Gestión Jurídica	**JUAN CAMILO USUGA** Gestión financiera