Duitama	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO ACTA PARCIAL		
Nivel Central	Código: GC-F006	Versión: 01	Página: 1 de 1

CIUDAD Y FECHA	DUITAMA, 30 DEAGOSTO DE 2024
TIPO Y No. DEL CONTRATO O CONVENIO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CCS-20240184
ACTA No.	ACTA CUATRO (4) DEL 17 DE JULIO DEL 2024 AL 16 DE AGOSTO DE 2024
OBJETO	CONTRATAR UN TÉCNICO COMO APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS FACTORES DE RIESGO DEL AMBIENTE Y SITUACIONES DE SALUD RELACIONADAS CON CONDICIONES AMBIENTALES EN EL MUNICIPIO DE DUITAMA
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL
CONTRATISTA	RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO
C.C. No.	74.374.138 DE DUITAMA
RUBRO PRESUPUESTAL	2.3.2.1.2.1.19.05.0300.01/20 – Gestión del riesgo (situaciones de salud relacionadas con condiciones ambientales) / SGP saludo publica
VALOR DEL CONTRATO	DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($ 17.248.000)
DURACIÓN DEL CONTRATO	SIETE (07) MESES A PARTIR DE LA FECHA DE LA FIRMA DE ACTA DE INICIO SIN QUE SUPERE LA PRESENTE VIGENCIA 2024
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	16 DE ABRIL DE 2024
FECHA DE INICIO	17 DE ABRIL DE 2024
FECHA DE TERMINACION	16 DE NOVIEMBRE DE 2024
SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES	CUMPLE
NOMBRE DEL SUPERVISOR	JESUS MARTIN DUEÑAS ESTUPIÑAN SUPERVISOR
*CUMPLIMIENTO	P: CUMPLE PARCIALMENTE LAS ACTIVIDAES PACTADAS

(T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

Nota: Si el contrato fue objeto de adiciones y/o prorrogas o suspensiones, agregar más filas para complementar la información

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

TEM	DETALLE	VALORES (Cifra en pesos colombianos)
1	VALOR INICIAL	$ 17.248.000
	* APORTE ALCALDIA	----------
	* APORTE ENTIDAD CONVENIENTE	----------
2	VALOR ADICIONADO	----------
3	VALOR TOTAL (1+2)	$ 17.248.000
4	VALOR PRESENTE ACTA	$ 2.464.000
5	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	$7.392.000
6	VALOR EJECUTADO (4 + 5)	$ 9.856.000
7	SALDO POR EJECUTAR (3-6)	$7.392.000

* Aplica solo para convenios.

En constancia se firma a los treinta (30) del mes de AGOSTO del año 2024.

RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO
C.C No: 74.374.138de Duitama
CONTRATISTA

JESUS MARTIN DUEÑAS ESTUPIÑAN
C.C No: 7.225.302 de Duitama
SUPERVISOR

SECRETARIA GENERAL
DUITAMA
Recibido por
Fecha: 02 [illegible] 2024 Hora: 10:50
Folios: 32

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Angela Patricia Garcia Cortès	Angela Patricia Garcia Cortès	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

Powered by CamScanner

Municipio de Duitama

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

Autorización Numeración Facturación 18764055095598
del DS 5001 al DS 15000 / Vigencia 12 meses - 2023/08/31

No. DS 6505

NIT. 891855138-1

Fecha de Operación: 02 | September | 2024

DATOS DEL VENDEDOR O QUIEN PRESTA EL SERVICIO

Nombres y Apellidos: Rafael Antonio Amado Prieto

Razón Social:

NIT: 74.374.138

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS

CANT.	DESCRIPCIÓN	V/R. UNIT.	V/R. TOTAL
	Cuarto pago del 17 de Julio al 16 de Agosto de 2024		2.464.000=
	CCS 20240184		

SOLAR Artes Gráficas - TEL. 311 254 8854 - LUIS ARCADIO SOLANO NIT. 7216827-8

74374138
Firma Vendedor

TOTAL A PAGAR: $ 2.464.000 =

Powered by CamScanner

Duitama	Sistema Integrado de Gestión		
	Gestión Contractual		
	FORMATO INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS		
Nivel Central	Código: GC-F008	Versión: 01	Página: 1 de 3

CONTRATISTA: RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO **SUPERVISOR:** JESUS MARTIN DUEÑAS ESTUPIÑAN
PERIODO REPORTE: DEL (17-07-2024) AL (16-08-2024) **No. CONTRATO:** CCS- 20240184 **FECHA INICIACIÓN:** (17-04-2024) **FECHA DE TERMINACIÓN** (16-11- 2024)
No. De INFORMES A PRESENTAR: (7) **No. DEL PRESENTE INFORME:** (4)
OBJETO: CONTRATAR UN TÉCNICO COMO APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS FACTORES DE RIESGO DEL AMBIENTE Y SITUACIONES DE SALUD RELACIONADAS CON CONDICIONES AMBIENTALES EN EL MUNICIPIO DE DUITAMA

Espacio para diligenciar en caso de adición en tiempo y/o valor:

PLAZO ADICIONADO: N. A **VALOR ADICIONADO:** N. A **FECHA DE LA ADICIÓN y/o PRORROGA:** N. A **NUEVA FECHA DE TERMINACION:** N. A
No. DE INFORMES A PRESENTAR: N. A **No. PRESENTE INFORME:** N.A

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR			
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACION EJECUCION DE ACTIVIDADES (CUMPLIMIENTO) T°	P°	N°	OBSERVACIONES (SOBRE CUMPLIMIENTO DE CADA ACTIVIDAD)
1.	Realizar apoyo a 700 actividades mediante la inspección y vigilancia de los factores de riesgo del ambiente y situaciones de salud relacionadas con condiciones ambientales en el municipio de Duitama.	Se realiza visitas asignadas por el supervisor, además de la semaforización asignada por el software Fagua y Armorum		*		

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

Powered by CamScanner

	<table><tr><th>ACTIVIDADES</th><th>CANTIDADES</th></tr><tr><td>ACTAS DE IVC, DILIGENCIA, RESPUESTA A PQR, ACOMPAÑAMIENTO A OPERATIVOS</td><td>692</td></tr><tr><td>ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS PLAN DE SANEMIENTO</td><td>8</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>700</td></tr></table>	<table><tr><th>ACTIVIDADES</th><th>CANTIDADES</th></tr><tr><td>ACTAS IVC, DILIGENCIA, DE QUEJA, RESPUESTA PQR, INFORMES TÉCNICOS</td><td>95</td></tr><tr><td>ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS PLAN DE SANEAMIENTO</td><td>5</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>100</td></tr></table>				
2.	Realizar la notificación de las inspecciones realizadas mediante correo electrónico o medio físico de acuerdo con la disponibilidad	Se realiza notificación por correo electrónico de cada visita realizada	*			
3.	Presentar informe técnico y proyección de las respuestas, atención a las quejas asignadas por el supervisor del contrato.	Se presenta informe según las PQR, asignadas por el supervisor	*			
4.	Digitar las visitas realizadas en el software diseñado para tal fin.	Se digitaron todas las visitas en el software Fagua.				
5.	Utilizar los elementos de bioseguridad requeridos en cada una de las inspecciones	Cumple	*			

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

Powered by CamScanner

6.	Presentar informe mensual de actividades ejecutadas según modelo asignado por la secretaria de salud	Cumple	*			
7.	Debe contar con un dispositivo móvil con las siguientes características: sistema Android 7 o superior (no debe ser versión go o ligera) acceso a play store de Google: cámara trasera, GPS, conexión a internet y cuenta de correo Gmail.	Cumple	*			

RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO
C.C No: 74.374.138 de Duitama
CONTRATISTA

JESUS MARTIN DUEÑAS ESTUPIÑAN
C.C No: 7.225.302 de Duitama
SUPERVISOR

***T:** Cumple totalmente las actividades pactadas.

P: Cumple parcialmente las actividades pactadas.

N: No cumplió las actividades pactadas

NOTA: - El resultado de la verificación en la ejecución de actividades será la base para la reevaluación del contratista que se encuentra en el registro R-GJ-007 "Acta de recibo final".

Powered by CamScanner

Duitama, 30 de agosto de 2024

Señor
Martin Dueñas Estupiñán
Supervisor del Contrato *N°. CCS – 20240184*
Ciudad

Asunto: Entrega del informe de evidencias del cuarto mes de ejecución del contrato *N° CCS - 20240184*

Cordial Saludo,

Por medio del presente me permito hago llegar el primer informe correspondiente a las actividades adelantadas para la ejecución del contrato de prestación de servicios *N°. CCS – 20240184* en el periodo de ejecución contractual del 17 de julio al 16 de agosto del cursante, celebrado entre el suscrito y el municipio de Duitama.

Se realizaron:

- ✓ 5 concepto sanitario
- ✓ 95 actas de inspección, vigilancia y control a: establecimientos comerciales, industriales, de servicios donde se emplean sustancias químicas, salas de belleza, barberías, tatuajes, clínicas odontológicas, gimnasios, centros de estética y distribuidoras de belleza

En el software Fagua, queda almacenadas las visitas realizadas.

Concluyendo en este cuarto informe, 100 actividades desarrolladas que dan un cumplimiento del 57.12 % del total de las actividades del contrato.

Sin otro particular,

RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO
ING AMBIENTAL.
Profesional Contratista

Proyectó: Lady G. / Profesional Contratista

Powered by CamScanner

De acuerdo con las obligaciones del contrato CCS – 20240184 se procedió a:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Realizar Diagnóstico Sanitario para el manejo de residuos en establecimientos comerciales que realicen cambio de aceite, filtros y lubricantes del municipio de Duitama. Entregar documento soporte del mismo con recomendaciones y proyección de actividades a mitigar el impacto para el año 2.024.

   Se llevó a cabo la primera etapa del diagnóstico sanitario para el manejo de residuos, que es la recolección de información mediante la base de datos del software Fagua, de los establecimientos donde se realizan cambio de aceite, filtros y lubricantes en Duitama.

DIAGNÓSTICO SANITARIO PARA EL MANEJO DE RESIDUOS EN ESTABLECIMIENTOS COMO SALAS DE BELLEZA, DISTRIBUIDORA DE COSMETICOS, IPS, CLINICAS ODONTOLOGICAS, CENTROS DE ESTETICA DE DUITAMA

En los últimos años Duitama ha incrementado su parque automotor, aumentando el volumen de desechos y residuos peligrosos.

Hay desconocimiento de las condiciones y elementos necesarios para un adecuado manejo del aceite lubricante usado por parte de estos pequeños establecimientos y se debe principalmente a la falta de capacitación y diseño de un programa integral de manejo de residuos sólidos y líquidos. Los aceites lubricantes usados son catalogados como residuos peligrosos por el Convenio de Basilea, aprobado por Colombia mediante la Ley 253 de 1996, los cuales pueden afectar la salud humana y el ambiente de no ser manejados y tratados adecuadamente tal y como lo indica el manual técnico para el manejo de aceites lubricantes usados de origen automotor e industrial del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Según el Decreto 4741 de 2005 del ministerio de ambiente Nacional, Los residuos peligrosos son aquellos que por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, tóxicas, inflamables, infecciosas o radiactivas puede causar riesgo o daño para la salud humana y el ambiente. Así mismo, se considera residuo o desecho peligroso los envases, empaques y embalajes que hayan estado en contacto con ellos.

Por tanto, para determinar el estado actual de generación y manejo de RESPEL (Residuo Peligroso) líquido, especialmente aceite lubricante usado por generadores del sector de mantenimiento automotriz (talleres o establecimientos de mantenimiento de automóviles, motocicletas o tracto camiones) se realizará un diagnóstico el cual facilitará las medidas estratégicas a implementar en la gestión integral de los aceites usados, y residuos de la ciudad de Duitama.

Objetivo general.

Realizar un diagnóstico de la generación y manejo del residuo peligroso líquido - aceite lubricante usado, generado por pequeños y grandes establecimientos que realizan la actividad de cambio de aceite lubricante a vehículos en Duitama.

Objetivos específicos.

- Identificar el volumen y manejo de residuos generados por los establecimientos que realizan la actividad actividades de belleza.
- Determinar el cumplimiento de la normatividad ambiental sobre la generación y manejo de los residuos.
- Realizar recomendaciones para el adecuado manejo y proyección de actividades para mitigar el impacto para el año 2.024 en el Municipio de Duitama.

El Diagnóstico Sanitario para el manejo de residuos en establecimientos comerciales del municipio de Duitama, tiene las siguientes fases:

1. Recolección de información.

Powered by CamScanner

2. Análisis e interpretación.
3. Conclusiones (recomendaciones y proyección de actividades a mitigar el impacto para el año 2.024).

Según la información contenida en el software FAGUA, de las visitas de inspección, vigilancia y control realizadas a los establecimientos industriales, comerciales y de servicios donde se usan y almacenan sustancias y productos químicos, se puede llevar a cabo, la recolección de información, el análisis e interpretación de estos datos y las conclusiones.

En el siguiente informe de evidencias, se presenta el documento completo del diagnóstico.

2. Realizar apoyo a 700 actividades mediante la inspección y vigilancia de los factores de riesgo del ambiente y situaciones de salud relacionadas con las condiciones ambientales en el municipio de Duitama.

En el período comprendido entre el 17 de julio y el 16 de agosto del presente año, se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Se realizó 5 actas de concepto sanitario

ACTA PQR	SUJETO
3	Concepto sanitario policía nacional
2	Concepto pgirasa
	TOTAL

- ✓ Se realizaron 95 actas de inspección vigilancia y control

ACTA IVC	TIPO DE ESTABLECIMIENTO
36	Consultorios odontológicos
1	Toma de radiografias
39	Salas de belleza y barberías
6	Laboratorios clínicos
2	gimnasio
1	talabartería
6	Ips
4	Consultorios medicos
	TOTAL

- ✓ Concluyendo un cumplimiento del 14.28 % del total.

ACTIVIDADES	CANTIDADES
Concepto sanitario	5
ACTAS IVC	95
TOTAL	**100**

ACTIVIDADES	PROGRAMADO	MES ACTUAL	ACUMULADO MES	ACUMULADO	%

Powered by CamScanner

			ANTERIOR	TOTAL	CUMPLIMIENTO ACUMULADO
VISITAS DE INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL, ATENCION PQR, ACOMPAÑAMIENTO A OPERATIVOS Y ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS	700	100	300	400	57.12
TOTAL MES	100				

3. Realizar la notificación de las inspecciones realizadas mediante el correo electrónico o en medio físico de acuerdo a la disponibilidad.

Se hizo la notificación por correo electrónico a los establecimientos de todas las inspecciones realizadas.

4. Presentar informe técnico y proyección de las respuestas, en atención a las quejas asignadas por el supervisor del contrato.

Se dio respuesta por correo electrónico mediante ARMORUM, a las solicitudes de concepto sanitario radicadas en la ventanilla única.

5. Digitar las visitas realizadas en el software diseñado para tal fin.

Se digitaron todas las visitas en el software Fagua.

6. Utilizar los elementos de bioseguridad requeridos en cada una de las inspecciones.

Se utilizaron adecuadamente los elementos de bioseguridad requeridos para la ejecución de las inspecciones a los establecimientos.

7. Presentar informe mensual de actividades ejecutadas según modelo asignado por la secretaria de Salud.

Se entrega informe de actividades ejecutadas de establecimientos visitados, según modelo asignado por la secretaria de salud.

Powered by CamScanner

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

N° CCS 20240184

LUGAR Y FECHA: DUITAMA 30 DE AGOSTO DE 2024

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO N°	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. **CCS 20240184**
OBJETO	CONTRATAR UN TÉCNICO COMO APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS FACTORES DE RIESGO DEL AMBIENTE Y SITUACIONES DE SALUD RELACIONADAS CON CONDICIONES AMBIENTALES EN EL MUNICIPIO DE DUITAMA
VALOR DEL CONTRATO	DIECISIETE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($ 17.248.000)
CONTRATANTE	MUNCIPIO DE DUITAMA
NIT.	891.855.138-1
NOMBRE COMERCIAL	N/A
CONTRATISTA	RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO
IDENTIFICACIÓN	74.374.138
TIPO DE PERSONA	NATURAL
DIRECCIÓN	CRA 26 21 26
TELÉFONO	3123042373
CORREO ELECTRÓNICO	RAFAAMADOP@GMAIL.COM
TIPO DE RECURSOS	SGP- SALUD PÚBLICA
INFORMACIÓN BANCARIA	BANCO COLOMBIA CUENTA DE AHORRO No 262-323471-38
PLAZO DE EJECUCIÓN	SIETE (7) MESES A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER LA PRESENTE VIGENCIA 2024.
LUGAR DE SUSCRIPCIÓN	Duitama - Boyacá

III. APROBACIÓN PÓLIZA

POLIZA No. N/A Anexo N/A

VIGENCIA: Desde el N/A Hasta N/A

POLIZA DE: Cumplimiento del contrato N/A.

IV. MODIFICATORIOS Y/O ADICIONALES: N/A

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

Powered by CamScanner

V. PAGOS EFECTUADOS

Con la presente acta se llevará a cabo el (04) cuarto pago con el fin de quedar a paz y salvo por concepto del periodo comprendido entre el 17 DE JULIO DE 2024 al 16 DE AGOSTO DE 2024 con el contratista.

BALANCE FINANCIERO CONTRATO

DESCRIPCION	VALOR DEL CONTRATO	PAGOS EFECTUADOS
Valor Total Contrato	$ 17.248.000	$0
Valor cancelado en el mes de MAYO de 2024	$ 0	$2.464.000
Valor cancelado en el mes de JUNIO de 2024	$ 0	$ 2.464.000
Valor cancelado en el mes de JULIO de 2024	$ 0	$ 2.464.000
Valor a cancelar en el mes de AGOSTO de 2024	$ 0	$ 2.464.000
Valor por ejecutar	$ 0	$ 7.392.000
SUMAS IGUALES	$ 17.248.000	$ 17.248.000

VI. NIVEL DE EJECUCIÓN Y AVANCE DEL CONTRATO PRINCIPAL.

% de Ejecución Financiera Cancelado	% Ejecución Física / Servicio Prestado
57.12 %	57.12 %

- ✓ En el desarrollo del presente contrato, se entregará un acta parcial mensual, para un total de (7) informes, cada una con un cumplimiento del 14.28%.

ACTIVIDADES	PROGRAMADO	MES ACTUAL	ACUMULADO MES ANTERIOR	ACUMULADO TOTAL	% CUMPLIMIENTO ACUMULADO
VISITAS DE INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL, ATENCION POR, ACOMPAÑAMIENTO A OPERATIVOS Y ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS	700	100	300	400	57.12
TOTAL MES	100				

- ✓ Concluyendo en este tercer informe, 100 actividades desarrolladas que dan, un cumplimiento del 57.12% del total de las actividades del contrato.

VII. CUMPLIMIENTO PARAFISCALES

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

Powered by CamScanner

Se deja constancia del cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, del mes de **JULIO de 2024.**

IV. ACTIVIDADES REALIZADAS. DESDE EL **17** DE JULIO DE 2024 Y HASTA EL **16** DE AGOSTO DE 2024, realizó las siguientes actividades:

<table>
<tr><th>ÍTEM</th><th>ACTIVIDADES PACTADAS</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>T</th><th>P</th><th>N</th><th>UB. SOPORTE</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>Realizar apoyo a 875 actividades mediante la inspección y vigilancia de los factores de riesgo del ambiente y situaciones de salud relacionadas con condiciones ambientales en el municipio de Duitama.
<table>
<tr><th>ACTIVIDAD</th><th>CANTIDADES</th></tr>
<tr><td>ACTAS DE IVC, DILIGENCIA, RESPUESTA A PQR, ACOMPAÑAMIENTO A OPERATIVOS</td><td>692</td></tr>
<tr><td>ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS PLAN DE SANEMIENTO</td><td>8</td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>700</td></tr>
</table></td><td>Se realiza visitas asignadas por el supervisor, además de la semaforización asignada por el programa Fagua.
<table>
<tr><th>ACTIVIDADES</th><th>CANTIDADES</th></tr>
<tr><td>ACTAS IVC, DILIGENCIA, DE QUEJA, RESPUESTA PQR, INFORMES TÉCNICOS</td><td>100</td></tr>
<tr><td>ESTRATEGIAS DE I.E.C CHARLAS PLAN DE SANEAMIENTO</td><td></td></tr>
<tr><td>TOTAL</td><td>100</td></tr>
</table></td><td></td><td>X</td><td></td><td>Evidencia en informe de actividades que reposa en las carpetas de secretaria de salud, en la de contratación Y en el software Fagua y Armorum de secretaria de salud.</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Realizar la notificación de las inspecciones realizadas mediante el correo electrónico o en medio físico de acuerdo a la disponibilidad.</td><td>Se hizo la notificación por correo electrónico a los establecimientos de todas las inspecciones realizadas.</td><td>X</td><td></td><td></td><td>Soporte en Software Fagua, Armorum de secretaria de salud.</td></tr>
</table>

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

Powered by CamScanner

	Presenta informe técnico y proyección de las respuestas, en atención a las quejas asignadas por el supervisor del contrato.	PQR, asignadas por el supervisor.				que reposa en las carpetas de secretaria de salud, en la de contratación y en el software Fagua y Armorum de secretaria de salud.
4.	Digitar las visitas realizadas en el software diseñado para tal fin.	Se digitaron todas las visitas en el software Fagua.	X			Soporte en Software Fagua y Armorum de secretaria de salud.
5.	Utilizar los elementos de bioseguridad requeridos en cada una de las inspecciones.	Se utilizaron adecuadamente los elementos de bioseguridad requeridos para la ejecución de las inspecciones a los establecimientos.	X			N/A
6.		Se entrega informe de actividades ejecutadas de establecimientos visitados,				Evidencia en informe de

Powered by CamScanner

6.	Presentar informe mensual de actividades ejecutadas según modelo asignado por la secretaria de salud.	Se entrega informe de actividades ejecutadas de establecimientos visitados, según modelo asignado por la secretaria de salud.	X			Evidencia en informe de actividades que reposa en las carpetas de secretaria de salud, en la de contratación y en el software Fagua y Armorum de la secretaria de salud.
7.	Debe contar con un dispositivo móvil con las siguientes características: sistema Android 7 o superior (no debe ser versión go o ligera) acceso a play store de Google: cámara trasera, GPS, conexión a internet y cuenta de correo Gmail.	Cumple, cuenta con el dispositivo requerido para el desarrollo de las actividades.	X			N/A

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. **P:** Cumple parcialmente las actividades pactadas. **N:** No cumplió las actividades pactadas.

RESULTADO DE LA SUPERVISIÓN.

Luego de recibido los trabajos ejecutados y basado en el informe: "Avance de actividades del contratista" se encuentra que este permite evidenciar el cumplimiento del objeto del contrato, me permito presentar mi concepto favorable y se recomienda la cancelación de las acreencias sobre el mismo por cuanto el objeto se ha cumplido parcialmente

Para constancia se firma el presente informe en la secretaria de salud, a los treinta días (30) del mes deagosto de 2024.

JESUS MARTIN DUEÑAS ESTUPIÑAN
Supervisor

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	17-10-2023	18-10-2023	20-10-2023
Cargo:	Secretaria General	Secretaria General	Alcalde Municipal
Nombre:	Ángela Patricia García Cortés	Ángela Patricia García Cortés	Hernel David Ortega Gómez
Firma:			

Powered by CamScanner

Simple.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-08-29, 10:13:16 AM Tipo Planilla: I PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1065486362

Periodo Cotización: julio de 2024 Periodo Servicio: julio de 2024 Referencia pago (PIN): 8810637757

PAGADO 28/08/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO		
Documento	CC74374138	**Dirección**	CR 26 #21 - 26
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	7771122
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	SOGAMOSO	**Departamento**	BOYACA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	RET	RET F	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días PTP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 74374138	RAFAEL ANTONIO AMADO PRIETO	56	00																		0	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 1.300.000	$ 162.500	0,522	$ 1.300.000	$ 6.800	(Vac-CC) MAGDALENA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 377.300

III.TOTALES

ISC Pensión	ISC Salud	ISC Riesgos	ISC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 162.500	$ 6.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 377.300	$ 4.000	$ 381.300

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6436000 - Cartagena: 605 6645444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618858 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Powered by CamScanner