	ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO **469-2024** 2. AREA **PIC**

3. CONTRATISTA **GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ** **AUXILIAR DE ENFERMERIA**

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

		OBSERVACIONES
COPIA CONTRATO		
COPIA ACTA DE INICIO		
INFORME DE ACTIVIDADES	X	
PAGO S.G.S.S.S	X	
CERT. BANCARIA		
FOR. RETEFUENTE		
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN		

SUPERVISOR: **MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ**

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION	✓	22-08-24	
PAZ Y SALVO	Informe		
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

632 → 650.000
1507 → 4.110.000

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	Agosto 26/24	

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Lily Yohana Avila - Referente Gestión Documental	Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	Maria Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, 08 de agosto del 2024
Número- (469)- 2024

CUENTA DE COBRO - 04

ESE MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ
Cedula No. 1073707711 DE BOGOTÀ

La suma de: ($4.800.000) CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE.

Por concepto de: prestación de servicios como auxiliar de enfermería para realizar actividades del plan de acciones colectivas en el municipio de soacha en el marco de las normas vigentes, las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia ciudad saludable en el contexto de las acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de conformidad con el contrato interadministrativo no. 0903 de 2024 suscrito entre el municipio de soacha - secretaria de salud y la ese municipal de soacha julio cesar peñaloza por las actividades realizadas entre el día 01 de julio al 30 de julio de 2024, según contrato n°469/2024.

Consignar a la cuenta de ahorros No. 0570002370205235 Banco Davivienda
Mi número de planilla 1065565253
Pagada el 06 de Agosto del 2024

Gina Tatiana Ramirez
GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ
CC No. 1073707711 Soacha
Dirección de Domicilio: Cra 38 # 13 126 BQ 6 AP 102
Celular: 312 396 75 43
Correo electrónico: afuraramirez19@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 08 DE AGOSTO DEL 2024

NOMBRES Y APELLIDOS:	GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ
NUMERO CONTRATO:	468 DEL 2024
VIGENCIA DEL CONTRATO:	DEL 26 DE ABRIL AL 30 DE JULIO DEL 2024
FECHA DE EJECUCION:	DEL 1 AL 30 DE JULIO DEL 2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 9,600,000
VALOR ADICCION :	$ 4.110.000,00
VALOR A COBRAR PERIODO:	$ 4.800.000,00

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios como auxiliar de enfermería para realizar actividades del plan de intervenciones colectivas en el municipio de Soacha en el marco de las normas vigentes, las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia Soacha ciudad saludable en el contexto de las acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de conformidad con el contrato-interadministrativa n° 0903 de 2024 suscrito entre el municipio de Soacha – secretaria de salud y la ese municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza

ITEM	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADO	SOPORTE
1	Identificación y gestión del riesgo a familias nuevas realizando la caracterización social y ambiental en el hogar en los microterritorios asignados.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZARON 41 CARACTERIZACIONES DE IDENTIFICANDO RIESGO EN LAS FAMILIAS MEDIANTE EL APLICATIVO SURVEY123 EN EL MICROTERRITORIOS VILLA ITALIA PARA UN TOTAL DE 41 ACTIVIDADES	EJECUTADO	PANTALLAZO APLICATIVO SURVEY123 , ACTAS DIGITALES
2	Captación y tamizaje de mujeres gestantes en el municipio activando la ruta de atención integral in situ de los microterritorios asignados.	PARA EL MES DE JULIO EN LAS CARACTERIZACIONES QUE SE REALIZARON NO SE IDENTIFICARON MUJERES EN GESTACION .PERO ESTUVE DISPUESTA A REALIZARLA	EJECUTADO	N/A
3	Realizar valoración integral a través de la Ficha de la Atención Integral de Enfermedades Prevalentes de la Infancia - AIEPI - Comunitario por medio de tamizaje, realizar el seguimiento al plan de cuidado familiar.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZO VALORACIÓN DE 30 MENORES EN EL CDI HESED ATRAVEZ DE LA FICHA DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA INFANCIA - AIEPI - COMUNITARIO POR MEDIO DE TAMIZAJE, REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL PLAN DE CUIDADO FAMILIAR. PARA UN TOTAL DE 20 ACTIVIDADES	EJECUTADO	PANTALLAZO APLICATIVO SURVEY123
4	Realizar acciones de información para la identificación temprana de sintomáticos respiratorios, TB e IRA a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente.	PARA EL MES DE JULIO EN LA CARACTERIZACIONES QUE SE REALIZARON NO SE IDENTIFICARON CASOS CON SINTOMAS RESPIRATORIOS. PERO ESTUVE DISPUESTA A REALIZARLA	EJECUTADO	N/A
5	Realizar acciones de información para la promoción de prácticas saludables, autocuidado - prevención de enfermedades transmisibles TB – IRA a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZARON 10 ACTIVIDADES CON LOS ESTUDIANTES DEL COLEGIO JUAN PABLO II ABORDANDO TEMAS DE TB E IRA.	EJECUTADO	ACTAS, ACCIONES COLECTIVAS Y REGISTRO FOTOGRAFICO
6	Gestión del riesgo en familias con niños y niñas menores de 10 años con riesgo y/o antecedentes con IRA priorizados a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados, seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZO VALORACION A 30 MENORES ATRAVES DE LA FICHA DE ATENCION INTEGRAL DE LAS ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA INFANCIA AIEPI EN EL COLEGIO JUAN PABLO II	EJECUTADO	PANTALLAZO APLICATIVO SURVEY123
7	Realizar apoyo y demanda inducida en jornadas de vacunación y barridos - PAI - convocadas por Ministerio de Salud y Protección Social y/o por la secretaria de Salud Municipal para el fortalecimiento de la prevención de enfermedades inmunoprevenibles - Covid 19, medidas de protección - distanciamiento físico - uso de tapabocas y lavado de manos en los microterritorios asignados.	EN EL MES DE JULIO SE REALIZO LA APLICACION DE 49 BIOLOGICOS EN LAS JORNADA DE VILLA ITALIA DE LA COMUNA 1	EJECUTADO	ACTAS, ACCIONES COLECTIVAS Y REGISTRO FOTOGRAFICO
8	Realizar tamizaje de detección temprana de infecciones de transmisión sexual (sífilis/VIH) en población vulnerable: (Ciudadano habitante de calle, trabajadores informales, actividades sexuales pagas, población LGBTI) a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados, seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente.	PARA EL MES DE JULIO PARA EL MES DE JULIO EN LAS CARACTERIZACIONES QUE SE REALIZARON NO SE IDENTIFICO .PERO ESTUVE DISPUESTA A REALIZARLA.	EJECUTADO	N/A
9	Realizar el respectivo seguimiento de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZO 17 CANALIAZACIONES A LOS DIFERENTES PERFILES DEL GRUPO PIC	EJECUTADO	LINK Y BASE DE CANALIZACIONES
10	El abordaje de los microterritorios debe ser de manera articulada entre los EBS y los EBC para lograr la efectividad requerida del Plan de Intervenciones Colectivas, este proceso será acompañado por el perfil profesional de la Secretaria de Salud dentro de los tiempos establecidos, no se permite el abordaje de las familias, individuos y/o entornos de manera individual o fuera de los barridos que se realicen liderados por el profesional	PARA EL MES DE JULIO EL PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL DE LA SSS ME REALIZO ACOMPAÑAMIENTO EN EL BARRIO VILLA ITALIA EN CUAL ESTUVE REALIZANDO CARACTERIACIONES.	EJECUTADO	ACTA
11	Realizar seguimiento a menores de 5 años, gestantes y mujeres en edad fértil para el fortalecimiento de la prevención de enfermedades inmunoprevenibles en los microterritorios asignados.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZO SEGUIMIENTO A 40 MENORES DE 5 AÑOS, Y 30 MUJERES EN EDAD FERTIL FORTALECIENDO LA PREVENCION DE ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES DEL BARRIO VILLA FLOR	EJECUTADO	PANTALLAZO APLICATIVO SURVEY123 Y LINK DE CANALIZACION

12	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas por la ESE municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza y Secretaría de Salud del Municipio de Soacha.	DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL MES DE JULIO SE REALIZÓ 9 ACTIVIDADES DE JORNADAS DE SALUD EN MAIPORE. PARA UN TOTAL DE 09 ACTIVIDADES	EJECUTADO	ACTAS, ACCIONES COLECTIVAS Y REGISTRO FOTOGRAFICO
13	El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por la referente del programa, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos asignados a la referente y/o a la persona encargada de consolidar la información y seguimiento al plan de cuidado familiar y a su respectiva canalización a las RIAS.	DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL MES DE JULIO SE ENTREGÓ DE MANERA OPORTUNA LOS PRODUCTOS REALIZADOS EN CAMPO COMO LISTADOS DE ACCIONES COLECTIVAS, FICHAS DE CARACTERIZACIÓN POR MEDIO DE APLICATIVO SURVEY123, BASES DE DATOS Y RETROALIMENTACIÓN DE CASOS AL APOYO PIC.	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
14	Realizar actividades del plan de gestión documental como son: organización, foliación y conservación de la documentación que tiene a cargo de acuerdo a los lineamientos exigidos, cumplir con cada uno de los procesos frente al manejo de la información y consolidación de fichas de caracterización familiar.	PARA EL PRESENTE MES DE JULIO NO SE DESARROLLO ESTA ACTIVIDAD, PERO ESTUVE EN DISPOSICIÓN DE REALIZARLA	EJECUTADO	N/A
15	Asistir a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los cambios del proceso que requiera ser compartido por parte de la Referente o profesionales de la secretaría de Salud del municipio. La no asistencia o llegada tarde a estas actividades dará espacio para la aplicación de glosa que afectará el perfil correspondiente.	PARA EL MES DE JULIO SE ASISTIO A CADA UNA DE LAS CAPACITACIONES,PROGRAMADAS EL 08/07/024 ,ASISTENCIA TECNICAEN LA ESE MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑAZOLA Y 10/07/2024 CAPACITACION DE PAI EN LA ESE MUNICIPAL DE SAN MARCOS	EJECUTADO	ACTA Y REGISTRO FOTOGRAFICO
16	El contratista debe garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia documental a través de: caracterización del individuo, plan de cuidado familiar — priorización del individuo y/o familia, canalización efectiva, actuación de rutas, base de datos y uso de aplicativos según lo estipulado por la Secretaría de Salud para las acciones realizadas en los territorios y microterritorios.	DURANTE EL MES DE JULIO SE REALIZARON DE MANERA OPORTUNA 50 FICHAS DE CARACTERIZACION POR MEDIO DEL APLICATIVO SURVEY123, 17 CANALIZACIONES, 30 AIEPIS Y 10 ACCIONES COLECTIVAS, LO ANTERIOR ESTA ADJUNTO EN EL DRIVE.	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
17	El contratista deberá cumplir todas y cada una de las actividades asignadas durante el período de ejecución, lo cual deberá ser acreditado ante el supervisor con la evidencia correspondiente y justificará el pago de los honorarios pactados en el presente acuerdo de voluntades. En caso de incumplimiento total o parcial de las actividades asignadas, se dispondrá por parte del supervisor un plan de mejora para subsanar el cumplimiento, cuando sea factible, en caso de no evidenciarse los resultados esperados y acordes al objeto contractual el supervisor definirá la procedencia de adelantar una terminación anticipada unilateral del contrato con la debida glosa de actividades no ejecutadas el contratista, se reflejará en la posterior liquidación, actuación que se aprueba por parte del contratista con la suscripción del contrato.	EN EL MES DE JULIO CUMPLÍ AL 100% TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS Y PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN, LO CUAL FUE ACREDITADO ANTE EL APOYO PIC CON LA EVIDENCIA CORRESPONDIENTE ADJUNTA AL DRIVE	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
18	Cláusula verde: Participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surjan en el desarrollo de sus actividades.	PARA EL PRESENTE MES DE JULIO NO SE DESARROLLO ESTA ACTIVIDAD PERO ESTUVE EN DISPOSICION DE REALIZARLA	EJECUTADO	N/A
19	Las demás actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	PARA EL PRESENTE MES DE JULIO NO SE DESARROLLO ESTA ACTIVIDAD, PERO ESTUVE EN DISPOSICIÓN DE REALIZARLA	EJECUTADO	N/A
		ACTIVIDADES ADICIONALES EJECUTADAS EN EL MES DE JULIO 2024		
1	Identificación y gestión del riesgo a familias nuevas realizando la caracterización social y ambiental en el hogar en los microterritorios asignados.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZARON 15 ACTAS DE CARACTERIZACIONES FALLIDAS CON 3 FECHAS DIFERENTES DE INTERVENCION EN EL MICROTERRITORIO VILLA FLOR . PARA UN TOTAL DE 15 ACTIVIDADES	EJECUTADO	PANTALLAZO APLICATIVO SURVEY123
2	Realizar valoración integral a través de la Ficha de la Atención Integral de Enfermedades Prevalentes de la Infancia - AIEPI - Comunitario por medio de tamizaje, realizar el seguimiento al plan de cuidado familiar.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZO VALORACIÓN DE 40 MENORES A TRAVÉS DE LA FICHA DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA INFANCIA - AIEPI - COMUNITARIO POR MEDIO DE TAMIZAJE EN EL COLEGIO UN PABLO II Y CDI HESED . PARA UN TOTAL DE 50 ACTIVIDADES	EJECUTADO	PANTALLAZO APLICATIVO SURVEY123
3	Realizar acciones de información para la promoción de prácticas saludables, autocuidado - prevención de enfermedades transmisibles TB – IRA a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZARON 42 ACTIVIDADES CON LOS ESTUDIANTES DEL COLEGIO JUAN PABLO II ABORDANDO TEMAS DE TB E IRA Y 24 ACTIVIDADES CON LOS ESTUDIANTES DE CDI HESED ABORDANDO TEMAS DE TB E IRA Y 05 JORNADA DE VACUNACION VILLA ITALIA PARA UN TOTAL 71 ACTIVIDADES	EJECUTADO	ACTAS, ACCIONES COLECTIVAS Y REGISTRO FOTOGRAFICO

Gina Tatiana Ramirez

GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ
CC, 1.073,707,711 DE SOACHA
CARGO: AUXILIAR DE ENFERMERÍA
TELEFONO: 3123967643
EMAIL: ginaramirez19@gmail.com

PROFESIONAL SEGURIDAD EN EL TRABAJO DEL PIC

CANDY MARTINEZ PUENTE
REFERENTE DEL PIC

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-08-06, 04:36:09 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 1065565253

Periodo Cotización: julio de 2024 **Periodo Servicio:** julio de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810737796

PAGADO 06/08/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ		
Documento	CC1073707711	**Dirección**	DG 15B #1 A - 18 ESTE
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3123967543
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante																													Administradora	IBC Pensión	Aportes Pensión	Administradora	IBC Salud	Aportes Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aportes Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aportes Caja	Aportes ICBF	Aportes SENA	Aportes ESAP	Aportes Mintrabajo	Total
CC 1073707711	GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ	59	00																											0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.920.000	$ 307.200	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 1.920.000	$ 240.000	2.436	$ 1.920.000	$ 46.800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 594.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Caja	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Caja	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min.Educación	Transportadores, Licencias, Bolsas y Fomag) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.920.000	$ 1.920.000	$ 1.920.000	$ 0	$ 307.200	$ 240.000	$ 46.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 594.000	$ 600	$ 594.600

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438800 - Cartagena: 605 6545444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.