PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José del Guaviare 14/08/2024

Señor
EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
Supervisor Contrato No. **CO1.PCCNTR.5826780**
Coordinador Académico
Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare
San José del Guaviare

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5826780 del año 2024

José Fabian Caballero Ortega, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.122.237.742 de Retorno Guaviare, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación profesional integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total del contrato la suma Treinta y Seis Millones Novecientos dieciséis Mil Novecientos Noventa y Cinco pesos M/cte ($ 36916995) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a). un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de Doscientos Treinta y Tres Mil Seiscientos Cincuenta y Un Pesos M/cte. ($233.651), b). Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de Tres Millones Quinientos Cuatro Mil Setecientos Setenta y Ocho pesos M/cte. ($ 3.504.778) cada uno, c). un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por el valor de un Millón Seiscientos Treinta y Cinco Mil Quinientos Sesenta y Cuatro pesos M/cte ($1.635.564)

Plazo: Será hasta el 14 de 12 de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar formación profesional integrada titulada y complementaria presencial FIC de acuerdo con el proceso de

gestión de la formación profesional, en las redes de conocimiento de construcción e infraestructura según programación realizada por el Centro de Desarrollo Agroindustrial Turístico y Tecnológico del Guaviare.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza aprendizaje evaluación de conformidad con las estructuras	Preparar formación de acuerdo con la competencia orientada. Diseñar instrumentos de enseñanzas aprendizaje evaluación para orientar las competencias asignadas.	Guías de aprendizaje planes de evaluación y seguimiento de etapa productiva.
2	Presentar mensualmente los informes estadísticos y de actividades exigidas	Realización de informes correspondientes a las actividades contractuales exigidas por la entidad	Planilla de pago de actividades académicas informe de actividades contractuales PDF de actividades académicas SOFIA PLUS planilla de aporte de seguridad social.
3			

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9469008732 de la planilla, aportes en línea correspondiente al mes de julio de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



JOSE FABIAN CABALLERO ORTEGA
Contratista
C.C. No. 1.122.237.742

Recibí a satisfacción:

EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5826780 de 2024
Coordinador Académico