	ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO 511-2024 2. AREA PIC

3. CONTRATISTA ANGIE TATIANA ROJAS ALVIRA- PSICOLOGA

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO	
COPIA ACTA DE INICIO	
INFORME DE ACTIVIDADES	X
PAGO S.G.S.S.S	X
CERT. BANCARIA	
FOR. RETEFUENTE	
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN	

OBSERVACIONES

SUPERVISOR: MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION	✓		
PAZ Y SALVO	Informe ✓	26.08.24	
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

650 → 1.013.333
1544 → 6.586.667

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA
27/8/24	

TESORERIA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental	Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	María Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, 08 de Agosto del 2024
Número (511-2024) - 04

CUENTA DE COBRO 4

ESE MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A
ANGIE TATIANA ROJAS ALVIRA

Cedula No. 1023011978 DE BOGOTA

La suma de: ($ 7.600.000) SIETE MILLONES SEICIENTOS MIL PESOS M/CTE.

Por concepto de: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 0903 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.
POR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS ENTRE EL DIA 01 de JULIO al 30 de JULIO de 2024, según contrato 511-2024.

Consignar a la cuenta de ahorros No. 0085417368 del BBVA
Mi número de planilla 1065675137
Pagada 06/08/2024

Tatiana Rojas.
ANGIE TATIANA ROJAS ALVIRA
CC No. 1023011978 de BOGOTA
Dirección de Domicilio: CALLE 16 # 10 18 CASA 1
Celular: 3136059478
Correo electrónico: Tatirojas2903@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 08 DE AGOSTO del 2024

NOMBRES Y APELLIDOS:	**ANGIE TATIANA ROJAS ALVIRA**
NUMERO CONTRATO:	**511 DEL 2024**
VIGENCIA DEL CONTRATO:	**DEL 23 AL 31 DE JULIO DEL 2024**
FECHA DE EJECUCION:	**DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DEL 2024**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**$ 15.200.000,00**
VALOR ADICION:	**$ 7.600.000,00**
VALOR A COBRAR PERIODO:	**$ 7.600.000,00**

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 0903 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

ITEM	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	Gestión del riesgo a cohortes individuos y familias de todos los cursos de vida, en todos los entornos con prioridad en Salud Mental. Plan de cuidado familiar, seguimiento al plan de cuidado y activación de RIAS.	En el mes de julio se realizó 35 planes familiares en los barrios Eugenio Diaz y lagos de malibu, soacha centro,fragua de la comuna 2 donde se generó identificación del riesgo y canalización a las rutas correspondientes. **PARA UN TOTAL DE 35 ACTIVIDADES**	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
2	Realizar acciones de información y educación en prácticas de salud mental, prevención de la conducta suicida y consumo de sustancias psicoactivas con NNA de las IE, CDI y HCB, con padres de familia, Cuidadores y/o Docentes de las IE.	En el mes de julio se realizó se realizó 38 actividades en el sena, se abordaron temas relacionados a prevencion suicidio, tipos de personalidades, tipos de viloencias resolucion de conflictos y salud mental **PARA UN TOTAL DE 38 ACTIVIDADES**	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
3	Zonas de orientación escolar y centros de escucha, aplicación de tamizajes para la prevención de eventos en salud mental y primeros auxilios.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	N/A
4	Realizar acciones de información y educación en prácticas de salud mental con adultos de las instituciones de protección y/o geriátricos.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	N/A
5	Apoyo al Foro para la conmemoración de la lucha contra el VIH/SIDA en los microterritorios del municipio de Soacha.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	N/A
6	Zonas de orientación y escucha comunitaria - aplicación de tamizajes para la prevención de eventos en salud mental en los microterritorios del municipio de Soacha.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	N/A
7	Realizar acciones de promoción de la convivencia social y la salud mental con las juntas de Acción Comunal (JAC) - Mecanismos de Participación y líderes de la comunidad.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	N/A
8	Jornada con gestantes para fortalecer Proyecto de vida en los microterritorios del municipio de Soacha.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	N/A
9	Realizar acciones de educación, información y canalización para la prevención del trabajo infantil, reconocimiento de roles, mantenimiento y mejoramiento de la salud en los microterritorios del municipio de Soacha.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	N/A
10	Realizar acciones de promoción e información en salud por medio de talleres para la prevención y erradicación del trabajo infantil.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	N/A
11	Realizar el respectivo seguimiento intramural de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta.	Para el mes de julio se recibieron 40 canalizaciones por parte de las aux de enfermeria	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
12	Realizar el respectivo seguimiento extramural de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	N/A
13	El abordaje de los microterritorios debe ser de manera articulada entre ids,EBS y los EBC para lograr la efectividad requerida del Plan de Intervenciones Colectivas, este proceso será acompañado por el perfil profesional de la secretaria de Salud dentro de los tiempos establecidos, no se permite el abordaje de las familias, individuos y/o entornos de manera individual a fuera de los barridos que se realicen liderados por el profesional de APS y por referente de PIC de la ESE	Durante el mes de julio secretaria de salud me realizó acompañamiento en el barrio lagos de malibu en el cual estuve realizando planes familiares en dicho microterritorio.	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
14	El contratista debe garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia documental a través del plan de cuidado familiar — priorización del individuo y/o familia, canalización efectiva, activación de rutas, base de datos y uso de aplicativos según lo estipulado por la Secretaria de Salud para las acciones realizadas en los territorios y microterritorios.	Durante el mes de julio se realizaron de manera oportuna planes familiares, activacion de ruta correspondiente, realizacion de las bases de datos de los planes familiares y de las actividades que se realizaron en Instituciones educativas y jornades de salud en el Eugenio Diaz y Lagos de malibu 1 y 2 .	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
15	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas por la Empresa de Salud ESE y Secretaria de Salud del Municipio de Soacha.	En el mes de julio se realizaron 4 actividades en la jornada de salud de tejares y 12 actividades en la jornada de salud de parque campestre. **PARA UN TOTAL DE 16 ACTIVIDADES**	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
16	El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por la referente del programa, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos asignados a la referente y/o a la persona encargada de consolidar la información y seguimiento al plan de cuidado familiar y a su respectiva canalización a las RIAS.	Durante el periodo comprendido del mes de julio se entrego de manera oportuna los productos realizados en campo como listados de acciones colectivas, planes familiares, bases de datos y retroalimentación de casos al apoyo PIC Katherin Ariza	EJECUTADO	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE JUNIO
17	Realizar actividades del plan de gestión documental como son: organización, foliación y conservación de la documentación que tiene a cargo de acuerdo a los lineamientos exigidos, cumplir con cada una de los procesos frente al manejo de la información y consolidación.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	N/A
18	Asistir a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los que cambios del proceso que requiera ser compartido por parte de la Referente o profesionales de la secretaria de Salud del municipio. La no asistencia o llegada tarde a estas actividades dará espacio para la aplicación de glosa que afectará el perfil correspondiente	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
19	El contratista deberá cumplir todas y cada una de las actividades asignadas durante el periodo de ejecución, lo cual deberá ser acreditado ante el supervisor con la evidencia correspondiente y justificará el pago de los honorarios pactados en el presente acuerdo de voluntades. En caso de incumplimiento total o parcial de las actividades asignadas, se dispondrá por parte del supervisor un plan de mejora para subsanar el cumplimento, cuando sea factible, en caso de no evidenciarse los resultados esperados y acordes al objeto contractual el supervisor definirá la procedencia de adelantar una terminación anticipada unilateral del contrato con la debida glosa de actividades no ejecutadas al contratista, se reflejará en la posterior liquidación, actuación que se aprueba por parte del contratista con la suscripción del contrato.	En el mes de julio cumpli el 100% todas y cada una de las actividades asignadas y programadas durante el periodo de ejecución, lo cual fue acreditado ante el apoyo PIC con la evidencia correspondiente adjunta al DRIVE	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
20	**Cláusula verde:** Participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surjan en el desarrollo de sus actividades.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve a disposición en realizarla	EJECUTADO	N/A
21	Las demás actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	Para el mes de julio asist a la asistencia tecnica programada por las psicologas de la secretaria de salud de soacha el dia 25 de junio del 2024	EJECUTADO	N/A
V. ACTIVIDADES ADICIONALES EJECUTADAS EN EL MES DE JULIO 2024:				
1	Gestión del riesgo a cohortes individuos y familias de todos los cursos de vida, en todos los entornos con prioridad en Salud Mental. Plan de cuidado familiar, seguimiento al plan de cuidado y activación de RIAS.	En el mes de julio se realizó 38 planes familiares en los barrios Eugenio Diaz y lagos de malibu, soacha centro,fragua de la comuna 2 donde se generó identificación del riesgo y canalización a las rutas correspondientes	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE
2	Realizar acciones de información y educación en prácticas de salud mental, prevención de la conducta suicida y consumo de sustancias psicoactivas con NNA de las IE, CDI y HCB, con padres de familia, Cuidadores y/o Docentes de las IE.	En el mes de julio se realizó se realizó 41 actividades en el sena y 36 actividades en el teatro sua, donde se abordaron temas relacionados a prevencion suicidio, tipos de personalidades, tipos de viloencias resolucion de conflictos y salud mental . **PARA UN TOTAL DE 61 ACTIVIDADES**	EJECUTADO	SOPORTE DRIVE

Tatiana Rojas

ANGIE TATIANA ROJAS ALVIRA
Cargo: PSICOLOGA
Teléfono: 3136059478
Email: Tatirojas2903@gmail.com

CANDY PALENY MARTINEZ PUENTE
REFERENTE DEL PIC

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-08-08, 08:31:53 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1065675137

Periodo Cotización: julio de 2024 **Periodo Servicio:** julio de 2024

PAGADO 06/08/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANGIE TATIANA ROJAS ALVIRA		
Documento	CC1023011978	**Dirección**	CL 18 #9 - 39
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3136059478
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APS	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 1023011978	ANGIE TATIANA ROJAS ALVIRA	59	00									X							0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 3.040.000	$ 486.400	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 3.040.000	$ 380.000	2,436	$ 3.040.000	$ 74.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 940.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 3.040.000	$ 3.040.000	$ 3.040.000	$ 0	$ 486.400	$ 380.000	$ 74.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 940.500	$ 0	$ 940.500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146689 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Detalle del movimiento

Pago realizado

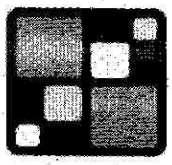
Pago en
Simple Oi

¿Cuánto?
$ 940.500,00

Fecha
06 de agosto de 2024 a las 10:57 a. m.

Referencia
M2813949

¿De dónde salió la plata?



Disponible
$ 940.500,00