	ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO **808-2024** 2. AREA **PIC**

3. CONTRATISTA **LUIS JEFFERSON MARTIN SILVA** **GESTOR COMUNITARIO**

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO	
COPIA ACTA DE INICIO	
INFORME DE ACTIVIDADES	X
PAGO S.G.S.S.S	X
CERT. BANCARIA	
FOR. RETEFUENTE	
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN	

OBSERVACIONES

SUPERVISOR: **MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ**

CERTIFICADO DE SUPERVISION	✓	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
PAZ Y SALVO (Informe)	✓	22-08-24	
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

1205

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	Agosto 26/24	

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR.
Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental	Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	María Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, 12 de Agosto 12 de 2024
Contrato 808-2024

CUENTA DE COBRO No. 02

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

LUIS JEFFERSON MARTIN SILVA
C.C 80.245.897

La suma de: CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/Cte. ($5.800.000) Por concepto prestación de servicios como auxiliar de enfermería para realizar actividades del plan de intervenciones colectivas en el municipio de Soacha en el marco de las normas vigentes, las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia Soacha ciudad saludable en el contexto de las acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de conformidad con el contrato interadministrativo n° 0903 de 2024 suscrito entre el MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE, periodo de 01 al 30 de julio de 2024, según contrato no. 808–2024.

Consignar a la cuenta de ahorros Nro. 0550004800499248 de DAVIVIENDA

Anexo planilla de pago de seguridad Social No. 1065725113, fecha de pago 12 de Agosto de 2024.

LUIS JEFFERESON MARTIN SILVA
CC 80.245.897 de BOGOTA
Dirección: CALLE 59 BIS SUR 45 D 05
Teléfono: 3194195559
CORREO: luisjeffersonmar@hotmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES FECHA DE ELABORACION: 12 DE AGOSTO 2024	
NOMBRES Y APELLIDOS:	**LUIS JEFFERSON MARTIN SILVA**
NUMERO CONTRATO:	**808-2024**
VIGENCIA DEL CONTRATO:	**DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2024**
PRORROGA:	**HASTA EL 9 DE AGOSTO**
FECHA DE EJECUCION:	**DEL 01 AL 30 DE JULIO DE 2024**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**$ 8,000,000.00**
ADICIÓN:	**$ 1.000.000**
VALOR A COBRAR PERIODO:	**$ 5,800,000.00**
OBJETO DEL CONTRATO: OBJETO PRESTACION DE SERVICIOS COMO LIDER COMUNITARIO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACION MEDIANTE DE LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 0903 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.	

1	REALIZAR ACTIVIDADES QUE PERMITAN LA CONVOCATORIA DIARIA EN EL TERRITORIO Y DE ESTA MANERA VERIFICAR LA PERIODIZACIÓN EN LA COMUNIDAD. EL CONTRATISTA DEBE REALIZAR LA GESTIÓN PERTINENTE PARA CONSEGUIR LA POBLACIÓN.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZA **5** APERTURAS Y SE BRINDA ASISTENCIAS CON LOS PROFESIONALES PIC, LIDER DEL COLEGIO CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO SENA, SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, COLISEO GENERAL SANTADER, JARDIN CARACOLITOS I.C.B.F. COLEGIO ABRAHAM LINCONL, ESCUELA SUPERIOR MARIA AUXILIADORA.	**EJECUTADO**	ACTA.
2	BRINDAR APOYO EN ACTIVIDADES DE IEC EN LA COMUNIDAD FRENTE A LAS TEMÁTICAS DE SALUD AMBIENTAL Y FACTORES DE RIESGO ANTE LA CONTAMINACIÓN Y ESPACIOS NOCIVOS.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZA **10** ACCIONES COLECTIVAS EN EL COLEGIO ABRAHAM LINCONL, SENA, ESCUELA SUPERIOR MARIA AUXILIADORA.	**EJECUTADO**	ACTIVIDADES COLECTIVAS,ACTA, FOTOS.
3	REALIZAR ACCIONES Y ACTIVIDADES DE IEC CON ENFOQUE DIFERENCIAL SOBRE SSR ANTE LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO EN LOS DIFERENTES ENTORNOS.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZA **5** ACCIONES COLECTIVAS EN EL COLEGIO ABRAHAM LINCONL, SENA, ESCUELA SUPERIOR MARIA AUXILIADORA.	**EJECUTADO**	ACTIVIDADES COLECTIVAS,ACTA, FOTOS.
4	ABORDAR ACCIONES ANTES LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO SOBRE TEMAS EN SALUD MENTAL POR CURSOS DE VIDA Y EN TODOS LOS ENTORNOS.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZA **10** ACCIONES COLECTIVAS EN EL COLEGIO ABRAHAM LINCONL, SENA, ESCUELA SUPERIOR MARIA AUXILIADORA.	**EJECUTADO**	ACTIVIDADES COLECTIVAS,ACTA, FOTOS.
5	ORIENTAR A LA COMUNIDAD EN LA OFERTA INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO PARA QUE PERMITA MEJORAR LAS CONDICIONES DE LAS DETERMINANTES DE LA SALUD.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZA **10** ACCIONES COLECTIVAS EN EL COLEGIO ABRAHAM LINCONL, SENA, ESCUELA SUPERIOR MARIA AUXILIADORA.	**EJECUTADO**	ACTIVIDADES COLECTIVAS,ACTA, FOTOS.
6	ABORDAR LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO CON INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN FRENTE A LOS TEMAS DE SALUD PÚBLICA EN PRO DE HÁBITOS ALIMENTICIOS SALUDABLES Y ESTILOS DE VIDA CON ENFOQUE DIFERENCIAL Y TODOS LOS ENTORNOS	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZA **5** ACCIONES COLECTIVAS EN ELTEATRO SUA .	**EJECUTADO**	ACTIVIDADES COLECTIVAS,ACTA, FOTOS.
7	REALIZAR ACCIONES DE PROMOCIÓN EN DERECHOS Y DEBERES EN SALUD CON LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL (JAC).	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZA 5 ACCIONES COLECTIVAS EN ELTEATRO SUA .	**EJECUTADO**	ACTIVIDADES COLECTIVAS,ACTA, FOTOS.
8	EL ABORDAJE DE LOS MICROTERRITORIOS DEBE SER DE MANERA ARTICULADA ENTRE LOS EBS Y LOS EBC PARA LOGRAR LA EFECTIVIDAD REQUERIDA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS, ESTE PROCESO SERÁ ACOMPAÑADO POR EL PERFIL PROFESIONAL DE LA SECRETARIA DE SALUD DENTRO DE LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS, NO SE PERMITE EL ABORDAJE DE LAS FAMILIAS, INDIVIDUOS Y/O ENTORNOS DE MANERA INDIVIDUAL O FUERA DE LOS BARRIDOS QUE SE REALICEN LIDERADOS POR EL PROFESIONAL DE APS Y POR REFERENTE DE PIC DE LA ESE.	SE ASISTE EN EL MES DE JULIO A UNA BRIGADA DE SALUD EN EL TEATRO SUA Y PARQUE CAMPESTRE .	**EJECUTADO**	ACTA Y BASE DE ACCIONES COLECTIVAS
9	EL CONTRATISTA DEBE GARANTIZAR LA CALIDAD, OPORTUNIDAD Y SUFICIENCIA DOCUMENTAL A TRAVÉS DE: PRIORIZACIÓN DEL INDIVIDUO Y/O FAMILIA, CANALIZACIÓN EFECTIVA, ACTIVACIÓN DE RUTAS, BASE DE DATOS Y USO DE APLICATIVOS SEGÚN LO ESTIPULADO POR [A SECRETARIA DE SALUD PARA LAS ACCIONES REALIZADAS EN LOS TERRITORIOS Y MICROTERRITORIOS.	SE GARANTIZA LA CALIDAD, OPORTUNIDAD Y SUFICIENCIA DOCUMENTAL A TRAVÉS DE APERTURAS 5 45 ACCIONES COLECTIVAS BASE DIGITADA CON TODA LA INFORMACION EN DRIVE REGISTROS FOTOGRAFICOS.	**EJECUTADO**	ACTA Y BASE DE ACCIONES COLECTIVAS
10	ASISTIR Y PARTICIPAR ACTIVAMENTE EN BRIGADAS, JORNADAS DE SALUD Y DEMÁS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA EMPRESA DE SALUD ESE Y SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SOACHA.	SE ASISTE EN EL MES DE JULIO A UNA BRIGADA DE SALUD EN EN LA INSTITUCION EDUCATIVA INTEGRADO DE SOACHA.	**EJECUTADO**	ACTIVIDADES COLECTIVAS,ACTA, FOTOS.

11	EL CONTRATISTA DEBERÁ ENTREGAR DE MANERA OPORTUNA SEGÚN LAS FECHAS ESTIPULADAS POR LA REFERENTE DEL PROGRAMA, LOS PRODUCTOS REALIZADOS EN CAMPO, BASES DE DATOS Y RETROALIMENTACIÓN DE CASOS ASIGNADOS A LA REFERENTE Y/O A LA PERSONA ENCARGADA DE CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN Y SEGUIMIENTO AI PLAN DE CUIDADO FAMILIAR Y A SU RESPECTIVA CANALIZACIÓN A LAS RIAS.	SE ENTREGA DE MANERA OPORTUNA SEGUN LAS FECHAS ESTIPULADAS: EN FISICO LOS LISTADOS DE LAS APERTURAS,LAS ACTAS Y ACOMPAÑAMIENTOS EN LAS DIFERENTES JORNADAS PROGRAMADAS, BASE DIGITADA CON TODA LA INFORMACION EN DRIVE, REGISTROS FOTOGRAFICOS, SE LE ENTREGAN AL APOYO DEL PIC.	**EJECUTADO**	ACTA Y BASE DE ACCIONES COLECTIVAS
12	REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE GESTIÓN DOCUMENTAL COMO SON: ORGANIZACIÓN, FOLIACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE TIENE A CARGO DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS EXIGIDOS, CUMPLIR CON CADA UNO DE LOS PROCESOS FRENTE AL MANEJO DE LA INFORMACIÓN Y CONSOLIDACIÓN	PARA EL MES DE JULIO NO SE REALIZÓ ESTA ACTIVIDAD, PERO ESTUVE EN DISPOSICION DE RELIZARLA.	**EJECUTADO**	N/A
13	ASISTIR A CADA UNA DE LAS CAPACITACIONES, SOCIALIZACIONES E INDUCCIÓN FRENTE A LOS CAMBIOS DEL PROCESO QUE REQUIERA SER COMPARTIDO POR PARTE DE LA REFERENTE O PROFESIONALES DE LA SECRETARIA DE SALUD DEL MUNICIPIO. LA NO ASISTENCIA O LLEGADA TARDE A ESTAS ACTIVIDADES DARÁ ESPACIO PARA LA APLICACIÓN DE GLOSA QUE AFECTARÁ EL PERFIL CORRESPONDIENTE	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZA REUNION DE EQUIPO PROGRAMADA POR LA E.S.E. LOS DIAS 3 Y 8 DE JULIO.	**EJECUTADO**	ACTA.
14	EL CONTRATISTA DEBERÁ CUMPLIR TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN, IO CUAL DEBERÁ SER ACREDITADO ANTE EL SUPERVISOR CON LA EVIDENCIA CORRESPONDIENTE Y JUSTIFICARÁ EL PAGO DE LOS HONORARIOS PACTADOS EN EL PRESENTE ACUERDO DE VOLUNTADES. EN CASO DE INCUMPLIMIENTO TOTAL O PARCIAL DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS, SE DISPONDRÁ POR PARTE DEL SUPERVISOR UN PLAN DE MEJORA PARA SUBSANAR EL CUMPLIMENTO, CUANDO SEA FACTIBLE, EN CASO DE NO EVIDENCIARSE LOS RESULTADOS ESPERADOS Y ACORDES AL OBJETO CONTRACTUAL EL SUPERVISOR DEFINIRÁ LA PROCEDENCIA DE ADELANTAR UNA TERMINACIÓN ANTICIPADA UNILATERAL DEL CONTRATO CON LA DEBIDA GLOSA DE ACTIVIDADES NO EJECUTADAS AL CONTRATISTA, SE REFLEJARÁ EN LA POSTERIOR LIQUIDACIÓN, ACTUACIÓN QUE SE APRUEBA POR PARTE DEL CONTRATISTA CON LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO.	EN EL MES DE JULIO CUMPLI CON 100% CON TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS Y PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN, ACREDITADO ANTE EL APOYO PIC LA EVIDENCIA ENTREGADA EN FISICO Y DRIVE.	**EJECUTADO**	INFORME DE ACTIVIDADES Y PREAUDITORIA DE LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
15	CLÁUSULA VERDE: PARTICIPAR DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN AMBIENTAL Y PONER EN PRÁCTICA EL CONTENIDO DE LAS CAPACITACIONES DE MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS, CONDUCTAS BÁSICAS DE BIOSEGURIDAD, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN, HOSPITAL VERDE Y TODAS AQUELLAS QUE SURJAN EN EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES.	PARA EL MES DE JULIO NO SE REALIZÓ ESTA ACTIVIDAD, PERO ESTUVE EN DISPOSICION DE RELIZARLA.	**EJECUTADO**	N/A
16	LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS DURANTE EL MES Y ESTÉN ACORDES CON LA NATURALEZA DEL OBJETO CONTRACTUAL.	PARA EL MES DE JULIO NO SE REALIZÓ ESTA ACTIVIDAD, PERO ESTUVE EN DISPOSICION DE RELIZARLA.	**EJECUTADO**	N/A
V. ACTIVIDADES ADICIONALES EJECUTADAS EN EL MES DE JULIO 2024.				
4	ABORDAR ACCIONES ANTES LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO SOBRE TEMAS EN SALUD MENTAL POR CURSOS DE VIDA Y EN TODOS LOS ENTORNOS.	PARA EL MES DE JULIO SE REALIZA 126 ACTIVIDADES EXTRAS. 1 ARTICULACION Y 125 ACTIVIDADES COLECTIVAS EN LOS COLEGIOS: ABRAHAM LINCONL, ESCUELA SUPERIOR MARIA AUXILIADORA, SENA, CASA DE LA MUJER,TEATRO SUA, PARQUE CAMPESTRE .	**EJECUTADO**	ACTA, REGISTRO FOTOGRAFICO, ACCIONES COLECTIVAS,BASE DE DATOS

LUIS JEFFERSON MARTIN SILVA
Cargo: GESTOR COMUNITARIO
Teléfono: 3194195559
Email: luisjeffersonmar@hotmail.com

CANDY MARTINEZ
ENLACE OPERATIVO PIC

S mple

Fecha creación reporte: 2024-08-12, 01:06:55 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1065725113

Periodo Cotización: julio de 2024 **Periodo Servicio:** julio de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810748173

I. DATOS DEL APORTANTE

	LUIS JEFFERSON MARTIN SILVA		
	CC80245897		CALLE 59 BIS N 45 D 05 SUR
	INDEPENDIENTE		3194195559
	NATURAL		ÚNICO
	BOGOTA D.C.		BOGOTA D.C.
	1		ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones		Salud			Riesgos		Cajas		Parafiscales				Total
CC 80245897	LUIS JEFFERSON MARTIN SILVA	09	00													X				0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.320.000	$ 371.200	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 2.320.000	$ 290.000	2,436	$ 2.320.000	$ 56.600	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 717.800

III.TOTALES

$ 2.320.000	$ 2.320.000	$ 2.320.000	$ 0	$ 371.200	$ 290.000	$ 56.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 717.800	$ 0	$ 717.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.