| | | | |
|---|---|---|---|
| C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico | **FORMATO** | | SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A |
| | **SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | | |
| | Código: GF-FT-03 | Versión: 1 | Fecha: 14 /01/2015 |

| **ASPECTOS GENERALES** | |
|---|---|
| **FECHA** | **DEPENDENCIA EJECUTORA** |
| | Dirección General |

| **ASPECTOS PROGRAMATICOS** | | | |
|---|---|---|---|
| **LINEA ESTRATEGICA** | **PROGRAMA** | **PROYECTO** | **ACCION ESTRATEGICA** |
| 3.31 GESTION PARA LA SOSTENIBILIDAD DE L RECURSO HIDRICO | 3.31.01 GHI - Gestión Hídrica Integral | 3.31.01.01 Planificación del recurso hídrico | 3.31.01.01.02 Hacer seguimiento a la ejecución de los componentes programáticos y de gestión del riesgo de los Planes de ordenación y manejo de cuencas (POMCA Ciénaga de Mallorquín, POMCA Canal del Dique)<br><br>3.31.01.01.06 Realizar acciones dirigidas a la adopción y ejecución del Plan de Ordenación y manejo integrado de la Unidad Ambiental Costera Río Magdalena (POMIUAC)<br><br>3.31.01.01.08 Hacer seguimiento a los Planes de Ordenamiento del Recurso Hídrico (PORH) que se encuentren adoptados en el departamento del Atlántico<br><br>3.31.01.03.01 Realizar el mantenimiento de las estructuras de regulación hídrica de los cuerpos de agua del Departamento del Atlántico (Embalse El Guájaro, Ciénaga de Mallorquín, Ciénagas de Sabanagrande, Santo Tomas y Palmar de Varela)<br><br>3.31.01.03.02 Realizar acciones para la recuperacion ambiental de los cuerpos de agua asociados a la cuenca del Canal del Dique<br><br>3.31.01.03.03 Realizar acciones para la recuperacion ambiental de los cuerpos de agua asociados a la vertiente occidental del Río Magdalena (incluyendo el cumplimiento de la acción popular sobre las ciénagas de Sabanagrande, Santo Tom |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 3.31.02 Hidrovalor Agua de calidad para la vida | 3.31.02.01 Uso eficiente y sostenible del agua | 3.31.02.01.01 Realizar seguimiento a la implementación de los Programas de Ahorro y Uso Eficiente del Agua (PUEAA) de los usuarios del Recurso Hídrico. |
| | | 3.31.02.02 Control y prevención de la contaminación del Recurso Hídrico | 3.31.02.02.01 Realizar inventario y registro al SIRH de usuarios del Recurso Hídrico, en relación con las aguas superficiales y subterráneas. |
| | | | 3.31.02.02.05 Realizar seguimiento a las metas de Carga Contaminantes |
| | | 3.31.02.03 Reducción a la contaminación del recurso hídrico | 3.31.02.03.01 Realizar seguimiento a los planes de saneamiento y manejo de vertimientos. |
| | | | 3.31.02.03.02 Apoyar a los municipios de la jurisdicción de la C.R.A. en la gestión ambiental de sus aguas residuales |
| 3.32 GESTION PARA LA CONSERVACION SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES | Biodiversidad y riqueza de los Ecosistemas Terrestres y Marino Costeros | Conservación de Ecosistemas Terrestres | 3.32.01.01.04 Implementar medidas de prevención, control y manejo de las principales especies exóticas invasoras del departamento |
| 3.33 PARTICIPACION EQUITATIVA Y DIVERSA PARA LA INCLUSION SOCIAL Y JUSTICIA AMBIENTAL | E2 EcoEduca: Transformación sociocultural por la Sostenibilidad | Fortalecimiento de los Comites Interinstitucionales de Educación Ambiental – CIDEA | 3.33.01.01.01 Brindar anualmente asistencia técnica a los CIDEA municipales para apoyar la elaboración y/o ajuste o implementación del Plan Municipal de Educación Ambiental PEAM. |
| | | | 3.33.01.02.01 Brindar asistencia técnica a las instituciones educativas públicas para apoyar la elaboración, ajuste o implementación de los Proyectos Ambientales Escolares (PRAE). |
| | | Inclusión de lo ambiental en la educación formal | 3.33.01.02.02 Brindar asistencia técnica a los semilleros de investigación o grupos ecológicos en sus iniciativas ambientales. |
| | | | 3.33.01.02.03 Realizar acciones con Instituciones de Educación Superior para apoyar la realización de iniciativas que promuevan lo ambiental. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | 3.33.01.03.01 Brindar asistencia técnica para apoyar la elaboración, ajuste o implementación de los Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDA o iniciativas ambientales comunitarias. |
| | | Articulación de la educación ambiental con el sistema de gestión del riesgo y cambio climático | 3.33.01.04.01 Implementar acciones desde la Educación Ambiental para la consolidación de una cultura en el marco de la gestión del riesgo y del cambio climático. |
| | | Fortalecimiento de estrategias de participación ciudadana que apunten al cumplimiento del Acuerdo de Escazú | 3.33.01.05.01 Implementación de estrategias de participación ciudadana que apunten al cumplimiento del Acuerdo de Escazú |
| | | Conocimiento y sensibilización para la consolidación de la cultura ambiental. | 3.33.01.06.01 Transferencia de conocimiento o campañas ambientales con intencionalidad pedagógica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.34 GESTIÓN PARA LA SOSTENIBILIDAD SECTORIAL Y TERRITORIAL | 3.34.02 CONMONITOR | 3.34.02.01 Salud ambiental | 3.34.02.01.01 Ejecutar acciones orientadas a implementar la Política Integral de la Salud Ambiental en el departamento del Atlántico. |
| | | 3.34.02.03 Olores Ofensivos | 3.34.02.03.01 Realizar operativos de evaluación, control y seguimiento ambiental a las actividades generadoras de inmisiones de olores ofensivos en el Departamento del Atlántico |
| | | 3.34.02.04 Ruido | 3.34.02.04.02 Formular y desarrollar estrategias de conocimiento y de descontaminación por ruido en los municipios del Departamento del Atlántico.<br>3.34.02.04.03 Realizar operativos de evaluación, control y seguimiento ambiental a las emisiones de ruido en el departamento del Atlántico |
| | | 3.34.02.05 Residuos solidos | 3.34.02.05.01 Realizar seguimiento a las metas de aprovechamiento del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) municipales de la jurisdicción de la CRA<br>3.34.02.05.02 Actualizar e implementar el Plan de Gestión Integral de Residuos - Residuos Peligrosos (PGIR-RESPEL) conforme a la política ambiental para la gestión integral de residuos peligrosos 2022-2030. |
| | 3.34.03 VELA: vigilar y evaluar la legalidad ambiental | 3.34.03.01 Evaluación, Seguimiento y Control | 3.34.03.01.01 Realizar la evaluación de los instrumentos de control ambiental.<br>3.34.03.01.02 Realizar el seguimiento de los instrumentos de control ambiental |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.35 CAMBIO CLIMATICO Y GESTION DEL RIESGO | 3.35.05 Gestión del Riesgo y Cambio Climático | 3.35.05.01 Conocimiento y adaptación a la Gestión del Riesgo | 3.34.03.01.03 Atender las quejas ambientales radicadas en la Corporación<br><br>3.34.03.01.04 Atender e impulsar la resolución de los procesos sancionatorios<br><br>3.34.03.01.05 Controlar el tráfico ilegal de especies de fauna y flora en el Departamento del Atlántico<br><br>3.34.03.01.06 Controlar la explotación ilegal de recursos naturales en el Departamento del Atlántico<br><br>3.35.05.01.02 Promover la gestión del conocimiento y reducción del riesgo de desastres (inundaciones, remoción en masa, incendios de cobertura vegetal, sismicidad, erosión, etc.) e incorporación de la gestión del riesgo en el ordenamiento territorial de los municipios<br><br>3.35.05.01.03 Acompañamiento técnico en la formulación de proyectos relacionados con la acción climática en municipios de la jurisdicción de la C.R.A..<br><br>3.35.05.01.04 Implementar la metodología de evaluación de daños, y análisis de necesidades ambientales post desastres continental EDANA-C |
| | | 3.36.06.01 Defensa Jurídica | 3.36.06.01.01 Atender los trámites jurídico procesales de la Entidad.<br><br>3.36.06.01.02 Formular e implementar la política de prevención del daño antijurídico. |
| 3.36 FORTALECIMIENTO Y MODERNIZACIÓN DE LA INSTITUCIONALIDAD AMBIENTAL | Gestión estratégica del talento humano | Gestión del desarrollo del talento humano | 3.36.01.01.01 Consolidar la memoria institucional mediante la implementación del Sistema de Gestión del Conocimiento basado en la Norma ISO-30401 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 3.36.02 Tecnologías de la información para el fortalecimiento y desarrollo de la transformación digital de la entidad | 3.36.02.04 Sistemas de Información | 3.36.02.04.02 Realizar el reporte, validación o actualización en los Subsistemas del Sistema Ambiental Colombiano – SIAC<br><br>3.36.02.04.03 Fortalecer los Sistemas de Información Ambiental de la CRA. |
| | 3.36.06. Soporte jurídico | 3.36.06.01 Defensa Jurídica | 3.36.06.01.01 Atender los trámites jurídico procesales de la Entidad. |
| | | Defensa Jurídica | 3.36.06.01.02 Formular e implementar la política de prevención del daño antijurídico. |
| | | Atención de PQRS | 3.36.06.02.01 Atender las PQRS radicadas en la Entidad. |
| | Sistema de Gestión Integrado | Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo | 3.36.07.02.01 Implementar programas y acciones que contribuyan a la consolidación de la cultura del autocuidado y autorregulación, la identificación e intervención de los peligros y riesgos, el cumplimiento de los requisitos legales a |
| | Gestión de la Infraestructura | Mantenimiento de bienes muebles e inmuebles | 3.36.08.03.01 Garantizar las condiciones adecuadas de los bienes muebles e inmuebles de la CRA necesarias para el funcionamiento de sus procesos. |
| | Instrumentos Económicos, Financieros y Tributarios | Instrumentos Económicos, Financieros y Tributarios | 3.36.09.01.01 Realizar el reporte de la implementación de los Instrumentos Económicos, Financieros y Tributarios validados por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible -MADS por parte de la CRA<br><br>3.36.09.01.02 Gestión y seguimiento al recaudo proveniente de los ingresos Económicos, Financieros y Tributarios de la CRA |
| ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS | ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS | ADQUISICION DE SERVICIOS | 1.02.05.02.10 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción. |

| | | |
|---|---|---|
| C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico | **FORMATO**<br>**SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A |
| | Código: GF-FT-03 \| Versión: 1 \| Fecha: 14 /01/2015 | |

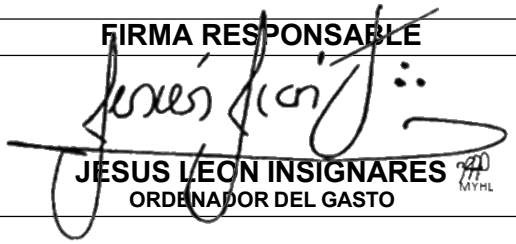
| **ITEM PARA AFECTACION DE GASTO** | | |
|---|---|---|
| **TIPO GASTO** | **IDENTIFICACION PRESUPUESTAL** | **VALOR SOLICITADO** |
| Inversión | 3.31.01.01.02 | $ 60.541.288,00 |
| | 3.31.01.01.06 | $ 11.555.486,00 |
| | 3.31.01.01.08 | $ 60.721.716,00 |
| | 3.31.01.03.01 | $ 12.553,00 |
| | 3.31.01.03.02 | $30.028.209,00 |
| | 3.31.01.03.03 | $ 28.208,00 |
| | 3.31.02.01.01. | $ 46.458.066,00 |
| | 3.31.02.02.01 | $ 21.414.811,00 |
| | 3.31.02.02.05 | $ 55.280.069,00 |
| | 3.31.02.03.01 | $ 54.886.942,00 |
| | 3.31.02.03.02 | $ 31.030,00 |
| | 3.32.01.01.04 | $ 1.400.000,00 |
| | 3.33.01.01.01 | $ 1.012.146,00 |
| | 3.33.01.02.01 | $ 1.012.146,00 |
| | 3.33.01.02.02 | $ 1.012.146,00 |
| | 3.33.01.02.03 | $ 1.012.146,00 |
| | 3.33.01.03.01 | $ 2.914.981,00 |
| | 3.33.01.04.01 | $ 1.012.146,00 |
| | 3.33.01.05.01 | $ 1.012.146,00 |
| | 3.33.01.06.01 | $ 1.012.143,00 |
| | 3.34.02.01.01 | $ 16.171.128,00 |
| | 3.34.02.03.01 | $ 5.048.546,00 |
| | 3.34.02.04.02 | $ 11.795.607,00 |
| | 3.34.02.04.03 | $ 5.061.774,00 |
| | 3.34.02.05.01 | $ 7.541.849,00 |
| | 3.34.02.05.02 | $ 5.727.282,00 |
| | 3.34.03.01.01 | $ 97.257.072,00 |
| | 3.34.03.01.02 | $ 89.237.571,00 |
| | 3.34.03.01.03 | $ 7.862.130,00 |
| | 3.34.03.01.04 | $ 8.328.508,00 |
| | 3.34.03.01.05 | $ 10.111.877,00 |
| | 3.34.03.01.06 | $ 23.334.001,00 |
| | 3.35.05.01.02 | $ 41.522.424,00 |
| | 3.35.05.01.03 | $ 19.331,00 |
| | 3.35.05.01.04 | $ 8.245,00 |
| | 3.36.01.01.01 | $6.060.606,00 |
| | 3.36.02.04.02 | $ 30.167.538,00 |
| | 3.36.02.04.03 | $ 11.287.290,00 |
| | 3.36.06.01.01 | $ 27.000.000,00 |
| | 3.36.06.01.02 | $ 27.000.000,00 |
| | 3.36.06.02.01 | $ 20.146.874,00 |
| | 3.36.07.02.01 | $ 19.939.394,00 |
| | 3.36.08.03.01 | $ 22.486,00 |
| | 3.36.09.01.01 | $3.832.681,00 |
| | 3.36.09.01.02 | $ 16.182.431,00 |
| Funcionamiento | 1.02.05.02.10 | $281.051.028,00 |
| **TOTAL** | | **$1.124.676.051** |

| **OBJETO** |
|---|
| PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASESORIA Y APOYO A LA GESTIÓN, PARA ACOMPAÑAR A LA CORPORACIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS PROCESOS MISIONALES. |
| **PLAZO** |

| | | |
|---|---|---|
| C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico | **FORMATO**<br>**SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A |
| | Código: GF-FT-03 \| Versión: 1 \| Fecha: 14 /01/2015 | |

CINCO (5) MESES Y QUINCE (15) DIAS

**FIRMA RESPONSABLE**



**JESUS LEON INSIGNARES**
**ORDENADOR DEL GASTO**