Popayán, 1 de agosto 2024

CUENTA DE COBRO NO. 07
MOVILIDAD FUTURA SAS
NIT. 900.323.358-2

DEBE A:
ISABELA COLLAZOS VALENCIA
CC. 1.061.805.966

LA SUMA DE: 3.200.000

POR CONCEPTO DE: Prestación de servicios como apoyo especialmente en el área de gestión documental al proceso de gestión de Infraestructura del Sistema Estratégico de Transporte Público de Pasajeros de Popayán SETP, de conformidad con los estudios previos elaborados por la entidad. correspondiente al mes de julio de 2024, acta No. 03, según contrato de prestación de servicios No.113 de fecha 27/05/2024

SON: Tres millones doscientos mil pesos mcte.

Se adjunta el pago de la seguridad social efectuada sobre los ingresos aquí cobrados correspondientes al mes de junio del 2024

APORTE OBLIGATORIO SALUD	$162.500
APORTE OBLIGATORIO PENSIÓN	$208.000
APORTE ARL	$6.800
APORTE FONDO SOLIDARIDAD PENSIONAL	$0
TOTAL APORTES SEGURIDAD SOCIAL	$377.300

CLASIFICACIÓN	
RENTA NO LABORAL	
RENTA DE TRABAJO	X

Certifico que los valores solicitados como deducción de la base de retención no superan los topes legales establecidos en relación con el total de mis ingresos.

Cordialmente,

Isabela Collazos V.

ISABELA COLLAZOS VALENCIA
C.C. 1.061.805.966 de Popayán
DIRECCIÓN: Atardeceres de la pradera Casa B-8
CIUDAD Y DEPARTAMENTO: Popayán, Cauca
TELÉFONO: 3146439942

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061805966		COLLAZOS VALENCIA ISABELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	atardecer de la pradera casa b-8	POPAYAN-CAUCA	8230023	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	795656333	9469290636	I	2024/07/16	2024/07/23	BANCO DAVIVIENDA	7	$379,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0	
Ciudad: POPAYAN Depto: CAUCA (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0	
1	CC	1061805966	COLLAZOS ISABELA	25-14	30	$1,300,000	$208,000	EPS037	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-11	30	$1,300,000	$6,800	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0

2024/07/23 03:13 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	DV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061805966		COLLAZOS VALENCIA ISABELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	atardecer de la pradera casa b-8	POPAYAN-CAUCA	8230023	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-06	2024-06	795656333	9469290636	I	2024/07/16	2024/07/23	BANCO DAVIVIENDA	7	$379,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$1,100	$0	$209,100
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$208,000	$1,100	$0	$209,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$100	$0	$6,900
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$6,800	$100	$0	$6,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$900	$0	$163,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$900	$0	$163,400
TOTAL				1	$377,300	$2,100	$0	$379,400

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

2024/07/23 03:13 PM

AUTORIZACION

Yo Isabela Collazos Valencia, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.061.805.966 expedida en Popayán – Cauca , autorizo que sea descontado del valor total facturado por concepto de prestación de servicios profesionales, producto de la suscripción del contrato firmado en la presente vigencia y sus adiciones con Movilidad Futura S.A.S, de conformidad con los artículos 253 a 261 del acuerdo 041 del 29 de diciembre de 2016, por medio del cual se estructura el Estatuto Tributario del Municipio de Popayán, expedido por el Concejo Municipal, como contribución del pago de estampillas para el bienestar del adulto mayor correspondiente al tres (3%).

Popayán, 1 de agosto del 2024

Atentamente,

Isabela Collazos V.

Isabela Collazos Valencia

c.c. 1.061.805.966

DIRECCION: Atardeceres de la pradera casa B-8

Movilidad Futura	GESTIÓN JURÍDICA - CONTRATACIÓN	Código: F-09-GJ-CO-11	Alcaldía de Popayán
	INFORME DE ACTIVIDADES.	Versión: 06	
		Fecha: 26/01/2024	

PERIODO DEL INFORME

JULIO DE 2024

No CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA.	IDENTIFICACIÓN.
CD-113-2024	Isabela Collazos Valencia	1.061.805.966

OBJETO DEL CONTRATO:		PERIODO DEL CONTRATO	
Prestar servicios como apoyo especialmente en el área de gestión documental al proceso de gestión de Infraestructura del Sistema Estratégico de Transporte Público de Pasajeros de Popayán SETP, de conformidad con los estudios previos elaborados por la entidad.		**Plazo del contrato:**	Desde el perfeccionamiento del contrato hasta el 31 de agosto de 2024
		Fecha de Inicio:	27/05/2024
		Fecha de Terminación:	31/08/2024
Apoyo a la Supervisión	DAVID ALEJANDRO MONTES	**Proceso**	INFRAESTRUCTURA
Supervisor o Interventor:	RAUL IBARRA BERMUDEZ	**Cargo:**	Gerente
No.Disponibilidad Presupuestal	256	**Valor Disponibilidad Presupuestal**	$ 10.240.000
No.Registro Presupuestal	291	**Valor del Registro Presupuestal**	$ 10.240.000
No.Disponibilidad Presupuestal de la Adición		**Valor Disponibilidad Presupuestal de la Adición**	$
No.Registro Presupuestal de la adición		**Valor del Registro Presupuestal de la Adición**	$

Comedidamente presento a Usted en calidad de (supervisor y apoyo a la supervisión) el informe de ejecución del contrato **No 113 de 27/05/2024** con el fin solicitar se autorice el pago de un acta parcial equivalente a la **ACTA PARCIAL No. 03 DE PAGO**, durante el periodo comprendido en el mes de julio del año 2024, de acuerdo a la forma de pago según la clausula cuarta del contrato literal A), anexo recibo de pago de seguridad social con aportes a salud, pensión y riesgos profesionales correspondientes mes de junio del **año 2024 según planilla de Seguridad Social No.** 9469290636

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL

OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	**ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el mes referente a la obligación)	**PRODUCTOS** (Con respecto a la actividad desarrollada si aplica)
1. Apoyar la implementación de la unidad de correspondencia de MOVILIDAD FUTURA S.A.S. y manejar adecuadamente la herramienta de ORFEO; previa capacitación del manejo, para el proceso de Infraestructura.	Apoye en la implementación de la unidad de correspondecia del areá de infraestructura en el orfeo reasignando los radicados: 20241100001242, 20241100001262, 20241100001272, 20241100001282, 20241100001352, 20241100001382, 20241100001392, 20241100001432, 20241100001472, 20241100001512, 20241100001502, 20241100001572, 20241100001582, 20241100001602, 20241100001612, 20241100001622, 20241100001632, 20241100001642, 20241100001652 Y 20241100001662.	ANEXO CD 1
2. Apoyar la creación y organización de carpetas de archivos, de acuerdo a las orientaciones de Gestión Documental y las tablas de retención documental de la documentación que produce el proceso de Infraestructura y velar por su custodia.	CONTRATO #125 DE 2021: Contrato de obra E.I.N Consorcio Oxikab: Se realizo la organización de carpetas, se archivo documentacion que estaba por fuera del año 2022, 2023 y 2024, se creo una nueva carpeta y una nueva caja, se borro la foliacion anterior ya que se anexaron documentos. (No se folio nuevamente por falta de documentacion como por ejemplo el acta de modificacion #11, #12 y #14, actas pipma #15 y #16, acta gestion infraestructura #8, #10, #12 y #13, acta de fijacion de items no previstos #2, y acta de obra #1, #3 y #8). CONTRATO #124 DE 2021: Contrato de interventoria E.I.N Consorcio Hernandez Pantoja: Se realizo la organizacion de carpetas, se archivaron los informes #14, #15, #16 y #17 del 2023 y nueva documentacion del 2024. Se crearon nuevas carpetas y cajas, se borro la foliacion anterior (no se folio nuevamente por falta por falta de documentacion por ejemplo el acta de interventoia #14. CONTRATO #85 TRAMO 5: Se organizaron las carpetas y se rotularon las 3 cajas adecuadamente. CONTRATO #199 DE 2022 TRAMO 7B Y 7C: Contrato de obra tramos 7b y 7c Consorcio Proyectos 2023: Se organizo la documentacion en el orden adecuado, se saco informacion que estaba mal archivada de otros contratos, se rotulo adecuadamente las carpetas y la caja y se borro la anterior foliacion (no se folio nuevamente por falta de documentacion).	ANEXO CD 2
3. Apoyar la revisión, direccionamiento, organización y seguimiento del correo físico y electrónico.	Apoye en la implementación de la unidad de correspondecia del areá de infraestructura en el orfeo reasignando los radicados: 20241100001242, 20241100001262, 20241100001272, 20241100001282, 20241100001352, 20241100001382, 20241100001392, 20241100001432, 20241100001472, 20241100001512, 20241100001502, 20241100001572, 20241100001582, 20241100001602, 20241100001612, 20241100001622, 20241100001632, 20241100001642, 20241100001652 Y 20241100001662.	ANEXO CD 3
4. Apoyar la asignación de radicados a los oficios para envío y seguimiento a PQRs para el proceso de Infraestructura.	Se realizo seguimiento a radicado de PQR en infraestructura con radicado 20241100001122, 20241100001232, 20241100001242, 20241100001262, 20241100001282, 20241100001272, 20241100001352, 20241100001382, 20241100001392, 20241100001432, 20241100001472 para dar pronta respuesta.	ANEXO CD 4

5. Apoyar con el cargue y actualización de los documentos en las plataformas SECOP II que correspondan al proceso de Gestión de Infraestructura.	No se requirio esta actividad	
6. Convocar y apoyar los comités del proceso según programación del Líder y hacer seguimiento a los compromisos adquiridos.	Se asistio a la reunion con proyectos en el tema del proyecto del bioparque	ANEXO CD 5
7. Apoyar en la revisión y verificación de requisitos para la liquidación de contratos.	No se requirio esta actividad	
8. Apoyar la rendición de informes y requerimientos del componente de infraestructura y que sean de la competencia.	No se requirio esta actividad	
9. Tomar acciones para mejorar continuamente el desempeño del proceso.	Se ha venido organizando el archivo de infraestructura	ANEXO CD 6
10. Documentar e implementar el proceso, procedimientos, formatos y otros instructivos que requiere el proceso de gestión de infraestructura.	Se realiza documentacion constante del excel realizado para dar seguimiento a las PQRS	ANEXO CD 7
11. Apoyar en las respuestas oportunas a todas las PQRS que sean de la competencia del proceso.	Se realiza seguimiento continuo a las PQRS para su oportuna respuesta y se envia al correo de servicio al ciudadano. Se entrego respuesta de la PQRS #20241100001042, #20241100001162, #20241100001272 y #20241100001352	ANEXO CD 8
12. Apoyar la revisión de las cuentas de cobro correspondientes a los contratistas del proceso de Infraestructura.	No se requirio esta actividad	
13. Apoyar al líder del proceso en la gestión de infraestructura cuando este así lo requiera o a solicitud de la gerencia.	Se envio cotizacion de señalizaciones viales y espacio publico. Se envio actas pipma #10, #17 y #18, acta de obra #14, acta de modificacion #13, acta pactacion de precios #3, y #6 del contrato #125 de 2021 y actas de costos #19, #20 y #21 del contrato #124 de 2021	ANEXO CD 9

Observaciones:			
Anexos:	Se anexa a la cuenta, la planilla de seguridad social correspondiente al mes de junio 2024 con evidencias.		
Nombre del Contratista	Isabela Collazos Valencia	**Fecha de presentación de informe:**	1 de Agosto 2024
Firma:	Isabela Collazos V	**Nombre Apoyo a la Supervisión:DAVID ALEJANDRO MONTES**	David Alejandro Montes M. Firma
Número de Cedula:	1.061.805.966	**Nombre del Supervisor:RAUL IBARRA BERMUDEZ**	Firma