EVIDENCIAS

Contratista: JAIRO ANDRES ARENAS SIERRA

CPS: 00002756 del 20 DE JUNIO 2024 PAGO 1 DE 6

Periodo: 21 de Junio del 2024 al 20 de Julio del 2024

1. Fortalecer la coordinación de la gestión administrativa de la Oficina de Caracterización Socioeconómica en la implementación de la metodología del SISBEN IV.

Se presta servicio en la coordinación de brigadas de la oficina de caracterización socioeconómica SISBEN.



2 Realizar acompañamiento al equipo de recolección de la información para la caracterización de la población residente en el Municipio de San José de Cúcuta según los lineamientos establecidos por el DNP en la implementación de la metodología de SISBEN IV.

- Se coordina un equipo de las jornadas llamadas SISBEN CONTIGO se presta servicio en las diferentes comunas de Cúcuta.

BRIGADA DOÑA NIDIA	
martes 16-07-2024	
Director Oficina Sisben	Jose miguel Bonilla Castiblanco
Coordinador Jornada	Jairo Arenas
SISTEMAS	Gabriel Lozano
Apoyo Jornada	Karina Rivera
Apoyo Comunicaciones	Susana Alvarez
DIGITADORES	
ANDREA JULIANA CARDENAS	
DANA KARINA GALVIS	
JHONATAN RODRIGUEZ	
JULIAN SEBASTIAN POVEDA	
JOHN JAIRO MORENO BADILLO	
WALTER ORIENTADOR	

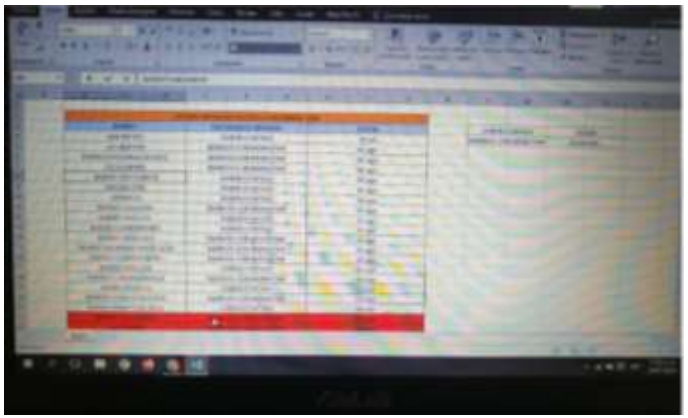
BRIGADA ALFONSO GOMEZ	
miércoles 17-07-2024	
Director Oficina Sisben	Jose miguel Bonilla Castiblanco
Coordinador Jornada	Jairo Arenas
SISTEMAS	Gabriel Lozano
Apoyo Jornada	Karina Rivera
Apoyo Comunicaciones	Susana Alvarez
DIGITADORES	
RICHARD RODRIGUEZ	
MARIA FERNANDA LIZARAZO	
SHIRLY OSORIO	
JASSER FEREZ	
WALTER-ORIENTADOR	
YESSICA-ORIENTADORA	

EVIDENCIAS
Contratista: JAIRO ANDRES ARENAS SIERRA
CPS: 00002756 del 20 DE JUNIO 2024 PAGO 1 DE 6
Periodo: 21 de Junio del 2024 al 20 de Julio del 2024

BRIGADA CIRCUNVALACIÓN	
viernes 19-07-2024	
Director Oficina Sisben	**Jose miguel Bonilla Castiblanco**
Coordinador Jornada	Jairo Arenas
SISTEMAS	Gabriel Lozano
Apoyo Jornada	Karina Rivera
Apoyo Comunicaciones	Susana Alviarez
DIGITADORES	
JOHAN BOTELLO	
MAFER LIZARAZO	
RICHARD RODRIGUEZ	
DARIANA PEREZ	
WALTER-ORIENTADOR	

5. Adelantar acciones con el propósito estructurar la rendición informes de acuerdo a las metas establecidas en el plan de acción, Plan Anticorrupción y plan de mejoramiento para la Oficina de Caracterización Socioeconómica - SISBEN- para la vigencia 2024 tomando como referencia el plan de desarrollo del Municipio.

Se genera un informe mensual de las actividades de realizado en el programa SISBEN CONTIGO de la oficina de caracterización socioeconómica SISBEN Cúcuta



EVIDENCIAS

Contratista: JAIRO ANDRES ARENAS SIERRA

CPS: 00002756 del 20 DE JUNIO 2024 PAGO 1 DE 6

Periodo: 21 de Junio del 2024 al 20 de Julio del 2024

7. Agendar y planear las reuniones convocadas por el Jefe de Oficina de Caracterización Socioeconómica - SISBEN, con el personal adscrito a esta oficina, para analizar el avance de los logros en la implementación de la nueva metodología SISBEN IV en sus dos fases.

Se asiste a reunión convocada por el jefe de oficina para acordar directrices de lo relacionado con el manejo operático de la oficina SISBEN Cúcuta.



8. Atender y analizar las sugerencias que presenten los coordinadores, técnicos, auxiliares y tecnólogos, para mejorar el trabajo de campo en la implementación de la nueva metodología SISBEN IV, y en reunión con el Jefe de Oficina de Caracterización Socioeconómica buscar estrategias, para que se logren las metas establecidas. **Se hace reunión con los coordinadores de puntos para acordar directrices impartidas por el departamento nacional de planeación en la fase IV de SISBEN.**