

DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECURSOS HUMANOS
CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO



CONTRATO DE SERVICIOS: IDU-835-2024

DEPENDENCIA: SUBDIRECCION GENERAL DE GESTION CORPORATIVA

CONTRATISTA: LILIANA ANDREA CASTIBLANCO AGUIRRE

IDENTIFICACIÓN: 52819445 **EXPEDIDA EN:** BOGOTA D.C.

PERIODO CERTIFICADO DESDE: 1/08/2024 **HASTA:** 31/08/2024

Valor de los honorarios y/o servicios: \$4.000.000

Con el presente certifico que el contratista arriba mencionado, cumplió con las obligaciones contempladas en la correspondiente Contrato de Prestación de Servicios, por lo cual es procedente el pago de los honorarios para el periodo señalado.

Igualmente, el suscrito supervisor del contrato certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista respecto al pago de sus aportes al sistema de seguridad social integral, de acuerdo con la normatividad vigente; encontrando que existe una correcta relación entre el monto cancelado y la suma que debió haber sido cancelada.

GISELE MANRIQUE VACA
SUBDIRECTOR GENERAL

202495 52005376 012f020e-070b-4ccd-b2e6-df607d26bc4c
FIRMA

FORMATO			
INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
CÓDIGO FO-TH-34	PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	VERSIÓN 2	

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL INFORME							
Fecha Desde:	1	8	2024	Fecha Hasta:	31	8	2024

DEPENDENCIA:	SUBDIRECCION GENERAL DE GESTION CORPORATIVA		
CONTRATO No.:	IDU-835-2024	CONSECUTIVO No.:	220892160

OBJETO DEL CONTRATO
Prestar servicios profesionales a la Subdirección General de Gestión Corporativa en asuntos juridicos, contractuales y administrativos de su competencia.

FECHA DE INICIACIÓN DEL CONTRATO	23	ABRIL	2024
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	22	DICIEMBRE	2024

ÍTEM	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES / PRODUCTOS DESARROLLADAS EN EL PERÍODO
1	1 - Revisar, de acuerdo con el Plan Anual de Adquisiciones (PAA), los documentos precontractuales relacionados con la contratación de las áreas que forman parte de la SGGC.	Apoye la radicación y solicitud del CDP para la adición al contrato 1463 - 2023 memorando No 202450500225273 del 29 de julio de 2024
2	2 - Apoyar las actividades administrativas de los procesos de contratación de prestación de servicios que le sean asignados.	Revisión de cupos 377. Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura 602. Subdirección Técnica de Ejecuciones Fiscales 411. Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema Vial 202. Dirección Técnica de Administración Infraestructura 383. Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura 588. Subdirección Técnica y Ejecuciones Fiscales 191. Dirección Técnica de Procesos Selectivos 212. Dirección Técnica de Administración Infraestructura 400. Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema Vial 798. Dirección Técnica de Proyectos 263. Subdirección Técnica de Ejecución Subsistema Vial 303. Subdirección Técnica de Ejecución Subsistema Vial 127. Dirección Técnica de Gestión Judicial 901. Dirección Técnica de

Predios 1029. Dirección Técnica de Predios 454. Subdirección Técnica de Operaciones 510. Subdirección Técnica de Operaciones 109. Subdirección General Jurídica 141. Dirección Técnica de Gestión Judicial 559. Subdirección Técnica y Ejecuciones Fiscales 535. Subdirección Técnica y Ejecuciones Fiscales 541 Subdirección Técnica y Ejecuciones Fiscales 563. Subdirección Técnica y Ejecuciones Fiscales 878. Dirección Técnica Proyectos 470. Subdirección Técnica de Operaciones 540. Subdirección Técnica Jurídica y Ejecuciones fiscales 760. Dirección Técnica de Inteligencia de Negocio e Innovación 165. Dirección de Gestión Contractual 951. Dirección Técnica de Predios 416. Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema de Transporte 623. Subdirección Técnica de Recursos Humanos 381. Dirección Técnica de Conservación de la Infraestructura 436. Subdirección Técnica de Conservación del Subsistema de Transporte 656. Subdirección Técnica de Recursos Físicos 721. Subdirección General de Desarrollo Urbano 9. Dirección General 146. Dirección Técnica de Gestión Judicial 128. Dirección Técnica de Gestión Judicial 216. Dirección Técnica de Administración de Infraestructura 229. Dirección Técnica de Administración de Infraestructura 233. Dirección Técnica de Administración de Infraestructura 298. Subdirección Técnica de Ejecución Subsistema Vial 809. Dirección Técnica de Proyectos 871. Dirección Técnica de Proyectos 910. Dirección Técnica de Predios 921. Dirección Técnica de Predios 157. Dirección de Gestión Contractual 266. Subdirección Técnica de Ejecución Subsistema Vial 642. Subdirección Técnica de Recursos Físicos 673. Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos 701. Subdirección Técnica de Recursos Tecnológicos 717. Subdirección General de Desarrollo Urbano 720. Subdirección General de Desarrollo Urbano 1065. Dirección Técnica de Predios 1104. Oficina Asesora de Comunicaciones 1105. Oficina Asesora de Comunicaciones 208. Dirección Técnica de Infraestructura 789. Subdirección Técnica de Seguimiento a estudios y diseños 1028.

		Dirección Técnica de Predios 1038. Dirección Técnica de Predios 184. Dirección Técnica de Procesos Selectivos 197. Subdirección General de Infraestructura 211. Dirección Técnica Administración de infraestructura 218. Dirección Técnica de Infraestructura 244. Dirección Técnica de Construcciones 289. Subdirección Técnica de Ejecución Subsistema Vial 200. Subdirección General de Infraestructura 1094. Dirección Técnica Administrativa y Financiera 793. Subdirección Técnica de Seguimiento a Estudios y Diseños 804. Dirección Técnica de Proyectos 855. Dirección Técnica de Proyectos 858. Dirección Técnica de Proyectos 973. Dirección Técnica de predios
3	3 - Apoyar las actividades requeridas para la liquidación bilateral y terminación anticipada de los contratos de prestación de servicios que le sean asignados, con el fin de liberar recursos y cumplir con los requisitos legales establecidos por la normativa vigente.	Revise el acta de liquidación: IDU 1723-2022 - Unión Temporal Gobierno IDU IDU 1080-2023 - Oficina Control Interno Revise las siguientes terminaciones anticipadas: IDU 411-2024 Subdirección Técnica de Presupuesto y Contabilidad IDU 44-2024 Oficina Asesora de Planeación IDU 1176-2024 Dirección Técnica de Predios IDU 1138-2024 Dirección Técnica de Predios IDU 710-2024 Dirección Técnica de Construcción IDU 657-2024 subdirección Técnica de Recursos Humanos IDU 368-2024 Dirección Técnica de Construcciones IDU 88-2024 Subdirección Técnica de Ejecuciones Fiscales IDU 559-2024 Subdirección Técnica de Seguimiento y Diseños IDU 414-2024 Dirección Técnica de la Conservación de la infraestructura IDU 614-2024 Subdirección Técnica de Ejecución del Subsistema de Transporte Revise las siguientes modificaciones: IDU 1203-2024 Dirección General IDU 1196 -2024 Subdirección Técnica de Ejecución Vial IDU 1114-2024 Dirección Técnica de Predios IDU 1126-2024 Dirección Técnica de Predios IDU 1066-2024 Dirección Técnica de Predios IDU 1118-2024 Dirección Técnica de Predios IDU 1152-2024 Dirección Técnica de Predios IDU 1150-2024 Dirección Técnica de Predios IDU 1075-2024 Dirección Técnica de Predios IDU 1093-2024 Subdirección General de Infraestructura Revise la prórroga y adición: IDU 1463-2024 Subdirección General de Gestión Corporativa Revise las siguientes cesiones: IDU 808-2024 Oficina de

		Gestión Ambiental IDU 807-2024 Gestión de Desarrollo urbano IDU 1224-2024 Dirección Técnica de Predios IDU 839-2024 Dirección Técnica Judicial IDU 115-2024 Subdirección de Gestión Corporativa
4	4 - Apoyar la elaboración de informes, respuesta a solicitudes y demás trámites administrativos de la SGGC.	* Elaboración de la Diapositivas para cierre de expedientes * Respuesta al correo de la DTP cierre de expedientes del memorando No Memorando 202450500214843, sobre la vigencia. * Apoye el envío de la Adición del 1463-2023 * Respuesta a las inquietudes de la SGJ, frente a los cierres de expedientes. * Diligenciamiento formulario sarlaft, enviado por JURIDICAL ADVISER COLOMBIA SAS
5	5 - Las demás que le sean asignadas y que se encuadren en el objeto del contrato.	Sensibilización con los facilitadores de la Dirección para el cierre de expediente *Sensibilización del proceso de revisión de PSP *Reunión revisión PSP

SUPERVISOR		CONTRATISTA	
Documento Firmado Electrónicamente <u>202495 52005376 f85dfca0-4b30-442f-b976-66fb4902304b</u>		Documento Firmado Electrónicamente <u>202495 52819445 c749a2db-7cb6-4309-8345-5f41785c6825</u>	
NOMBRE:	GISELE MANRIQUE VACA C.C 52005376	NOMBRE:	LILIANA ANDREA CASTIBLANCO AGUIRRE C.C 52819445
CARGO:	SUBDIRECTOR GENERAL	CARGO:	CATEGORIA 13

Original: Subdirección Técnica de Recursos Humanos
1ra copia : Dependencia responsable del seguimiento al contrato.
2da copia: Contratista.