FAC-S-2024-136365-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2024-136365-CI del 12 de julio de 2024 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-SECOM-ESM83029-ESSAL-MEGOD

Señor Teniente Coronel
JOSE LUIS CASTELLANOS BOTERO
Segundo Comandante y Jefe de Estado Mayor CACOM-5
Rionegro Antioquia

Asunto: Entrega Supervisión de Contrato por regreso del Titular

Respetuosamente me permito informar al señor Teniente Coronel Segundo Comandante, Jefe de Estado Mayor y Ordenador del Gasto del Comando Aéreo de Combate No.5 y por su digno conducto al Departamento de Compras Públicas del CACOM 5, que de acuerdo al nombramiento realizado mediante Resolución No. 001, a partir del día 12 de Julio de 2024, se hace entrega del contrato relacionado a continuación, al señor Técnico Segundo JOSE AUGUSTO SAAVEDRA ARTEAGA nombrado como supervisor principal, para lo cual, se realizó reporte de ejecución del contrato, actividades a realizar en el lapso, registrado en el formato DE-DEAJU-FR-038 - Acta de entrega de supervisión de contrato, el cual se entrega firmado y adjunto al presente oficio. Contrato N°001-02-MDN-CGFM-DIGSA-FACJEFSA-CACOM5-ESM6029-2024, cuyo objeto contractual es la "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIARES DE ENFERMERÍA (03) PARA EL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 5, SEGÚN FICHA TÉCNICA.

Lo anterior, por motivo de término de vacaciones del supervisor principal.

Técnico Segundo SERGIO ALBERTO OSPINA LOPEZ
Técnico Enfermería

Anexo: Número de folios (si los hay)
AA12. SANCHEZ / ESM83029; AS14. MORENO / DECOP; CT. RAMIREZ / DECOP; TE. ECHEVERRI / DECOP; ST. BANDA / CONTRA; CT. SASTOQUE / ESM83029; MY. VELANDIA / ESM83029

Elaboró: T2. OSPINA / MEGOD Revisó: Aprobó:T2. OSPINA / MEGOD

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	2
		Vigencia:	23/10/2023

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato u orden de Compra No:	*001-02-MDN-CGFM-DIGSA-FAC-JEFSA-CACOM5-ESM6029-2024*	*Fecha*	12-jul-24
Nombre del Supervisor que entrega:	*T2. SERGIO ALBERTO OSPINA LOPEZ*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*T2. JOSE AUGUSTO SAAVEDRA ARTEAGA*		

Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	39.05%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	60.95%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP		x		
2	ACTA DE INICIO (si aplica)		x		
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA		x		
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	x			**HASTA EL TERMINO DEL CONTRATO**
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA		x		**Se tramito Cuenta de Cobro No. 005 y Documento Soporte No. DOCS-036 PAC JULIO 2024 (DESDE EL 16 DE MAYO AL 15 DE JUNIO DE 2024)**
6	ACTAS DE REUNIONES		x		
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	x			

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO, NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)

T2. SERGIO ALBERTO OSPINA LOPEZ
SUPERVISOR QUE ENTREGA
FIRMA Y POSTFIRMA

T2. JOSE AUGUSTO SAAVEDRA ARTEAGA
SUPERVISOR QUE RECIBE
FIRMA Y POSTFIRMA