E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS		VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO **1011 -2024** 2. AREA **PIC**

3. CONTRATISTA **WILSON ENRIQUE ACOSTA VARGAS - MEDICO**

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO	
COPIA ACTA DE INICIO	X
INFORME DE ACTIVIDADES	X
PAGO S.G.S.S.S	X
CERT. BANCARIA	X
FOR. RETEFUENTE	X
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN	

OBSERVACIONES

SUPERVISOR: **MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ**

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION	✓	22-08-24	
PAZ Y SALVO (Informe)	✓		
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

1416

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	Agosto 26 24	

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental	Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	María Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, 13 de agosto de 2024
Número 1011/2024

CUENTA DE COBRO -01

ESE MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A
WILSON ENRIQUE ACOSTA VARGAS

Cedula No. 93354781 De Ibagué

La suma de: $ 4.000.000 CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE.

Por concepto de: Prestación de servicios profesionales como médico general para realizar actividades del plan de intervenciones colectivas en el municipio de Soacha en el marco de las normas vigentes; las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia Soacha Ciudad Saludable en el contexto de las acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de conformidad con el contrato interadministrativo N° 0903 de 2024 suscrito entre el municipio de Soacha -Secretaria de Salud y la ESE municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza por las actividades realizadas entre el día 12 de julio al 30 de julio de 2024, según contrato N° 1011/2024.

Consignar a la cuenta de ahorros No. 075647370 BANCO DE BOGOTÁ
Mi número de planilla 79423415
Pagada 12/08/2024

Wilson Enrique Acosta Vargas
WILSON ENRIQUE ACOSTA VARGAS
CC No. 93354781 **de Ibagué**
Dirección de Domicilio: CL 17 #7-58 SUR TORRE 15 APTO 859
Celular: 3188381947
Correo electrónico: wacostav@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 30 DE JULIO del 2024

NOMBRES Y APELLIDOS:	**WILSON ENRIQUE ACOSTA VARGAS**
NUMERO CONTRATO:	**1011 DEL 2024**
VIGENCIA DEL CONTRATO:	**DEL 12 DE JULIO AL 30 DE JULIO DEL 2024**
PRORROGA:	**HASTA EL 9 AGOOSTO**
FECHA DE EJECUCION:	**DEL 12 DE JULIO AL 30 DE JULIO DEL 2024**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**$ 4.000.000,00**
ADICION:	**$2,000,0000**
VALOR A COBRAR PERIODO:	**$ 4.000.000,00**

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MÉDICO GENERAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES; LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE

1	Realizar acciones de educación para la promoción de prácticas de seguridad alimentaria y nutricional con énfasis en la prevención de consumo de alimentos con alto contenido de sal/sodio, azúcar, grasas trans, así como fortalecer factores protectores para la salud aumento consumo de frutas y verduras, agua, actividad física, en articulación de cada uno de los entornos de los territorios liderados.	Para el mes de julio no se realiza la actividad pero estuve a disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
2	Gestión del riesgo a cohortes de menores de 11 años con la elaboración del plan de cuidado familiar, activación de rutas in situ en caso de requerirlo en el abordaje de terreno.	Para el mes de julio no se realiza la actividad pero estuve a disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
3	Realizar acciones de educación para la promoción de la sexualidad, los derechos humanos, sexuales y reproductivos, prevención de violencia de genero con enfoque diferencial de la población y familias de los microterritorios.	Se realizaron 80 accionescolectivas en el SENA CIDE brindando educación para la promoción de la sexualidad, los derechos humanos, sexuales y reproductivos, prevención de violencia de genero con enfoque diferencial	**EJECUTADO**	LOS SOPORTES SE ENCUENTRAN DIGITALMENTE EN EL DRIVE ASIGNADO PARA EL MES DE JULIO
4	Realizar acciones de educación para la promoción de prevención de violencia de género y de salud mental.	Se realizaron acciones de educacion para la promoción de prevención de violencia de género y de salud mental al grupo de estudiantes SENA CIDE	**EJECUTADO**	LOS SOPORTES SE ENCUENTRAN DIGITALMENTE EN EL DRIVE ASIGNADO PARA EL MES DE JULIO
5	Realizar Acciones de educación para la identificación temprana de factores de riesgo de enfermedades crónicas no transmisibles en la población, individuos y familias de los microterritorios asignados.	Para el mes de julio no se realiza la actividad pero estuve a diksposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
6	Realizar Acciones de educación para la promoción de prácticas saludables, autocuidado y MCyEVS incluido tamizaje de riesgo cardio vascular en adultos de las instituciones de protección y/o geriátricos, de los microterritorios	Para el mes de julio no se realiza la actividad pero estuve a diksposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
7	Intervención y tamizaje a la familia o individuo en las unidades de trabajo encontradas en cada uno de los territorios asignados.	Para el mes de julio no se realiza la actividad pero estuve a diksposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
8	Realizar el respectivo seguimiento intra y extramural de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta.	Para el mes de julio no se realiza la actividad pero estuve a disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
9	El abordaje de los microterritorios debe ser de manera articulada entre los EBS y los EBC para lograr la efectividad requerida del Plan de Intervenciones Colectivas, este proceso será acompañado por el perfil profesional de la secretaria de Salud dentro de los tiempos establecidos, no se permite el abordaje de las familias, individuos y/o entornos de manera individual o fuera de los barridos que se realicen liderados por el profesional de APS y por	Para el mes de julio no se realiza la actividad pero estuve a disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
10	El contratista debe garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia documental a través de: plan de cuidado familiar — priorización del individuo y/o familia, canalización efectiva, activación de rutas, base de datos y uso de aplicativos según lo estipulado por la Secretaria de Salud para las acciones realizadas en los territorios y microterritorios.	Se garantiza la calidad, oportunidad y suficiencia documental a traves de 80 acciones colectivas realizadas en el SENA CIDE y base de datos en drive	**EJECUTADO**	N/A
11	Asistir y participar activamente en brigades, jornadas de salud y demás actividades programadas por la Empresa de Salud ESE y Secretaria de Salud del Municipio de Soacha.	Se asiste a la jornada realizadas en SENA CIDE	**EJECUTADO**	LOS SOPORTES SE ENCUENTRAN DIGITALMENTE EN EL DRIVE ASIGNADO PARA EL MES DE JULIO -
12	El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por la referente del programa, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos asignados a la referente y/o a la persona encargada de consolidar la información y seguimiento al plan de cuidado familiar y a su respectiva canalización a las RIAS.	Se entregó de manera oportuna todos los productos realizados en el mes de Julio entregados en fisico y subidos al Drive al apoyo PIC	**EJECUTADO**	LOS SOPORTES SE ENCUENTRAN DIGITALMENTE EN EL DRIVE ASIGNADO PARA EL MES DE JULIO

13	Asistir a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los cambios del proceso que requiera ser compartido por parte de la Referente o profesionales de la secretaria de Salud del municipio. La no asistencia o llegada tarde a estas actividades dará espacio para la aplicación de glosa que afectará el perfil correspondiente.	Para el mes de julio se asiste a induccion y reuniones propuestas por los lideres de la ESE Municipal Soachá.	**EJECUTADO**	LISTA DE ASISTENCIA Y ACTA PIC
14	El contratista deberá cumplir todas y cada una de las actividades asignadas durante el periodo de ejecución, lo cual deberá ser acreditado ante el supervisor con la evidencia correspondiente y justificará el pago de los honorarios pactados en el presente acuerdo de voluntades. En caso de incumplimiento total o parcial de las actividades asignadas, se dispondrá por parte del supervisor un plan de mejora para subsanar el cumplimento, cuando sea factible, en caso de no evidenciarse los resultados esperados y acordes al objeto contractual el supervisor definirá la procedencia de adelantar una terminación anticipada unilateral del contrato con la debida glosa de actividades no ejecutadas al contratista, se reflejará en la posterior liquidación, actuación que se aprueba por parte del contratista con la suscripción del contrato.	Cumplió el 100 % de todas y cada una de las actividades asignadas y programadas durante el periodo de ejecución, lo cual fue acreditado ante el apoyo administrativo con la evidencia correspondiente adjunta en el drive	**EJECUTADO**	LOS SOPORTES SE ENCUENTRAN DIGITALMENTE EN EL DRIVE ASIGNADO PARA EL MES DE JULIO.
15	Cláusula verde participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surjan en el desarrollo de sus actividades	Para el mes de JULIO no me fue requerida esta actividad pero estuve en disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	**ESTUVE EN DISPOSICION DE REALIZARLO**
16	Las demás Actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	Para el mes de JULIO no me fue requerida esta actividad pero estuve en disposicion de realizarla	**EJECUTADO**	**ESTUVE EN DISPOSICION DE REALIZARLO**

Wilson Enrique Acosta Vargas

WILSON ENRIQUE ACOSTA VARGAS
CC.93354781
Cargo: MEDICO GENERAL PIC
Teléfono: 3188381947
Email: wacostav@gmail.com

CANDY VALENNY MARTINEZ PUENTES
REFERENTE DEL PIC

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a):	WILSON ENRIQUE ACOSTA VARGAS
No. Identificación:	CC93354781
Dirección:	CALLE 17 #7-58 SUR
Telefono:	7532093
Correo:	wilsonacostav@gmail.com
Ciudad:	MOSQUERA
Número de Planilla:	79423415

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

WILSON ENRIQUE ACOSTA VARGAS	1
CC93354781	julio de 2024
79423415	julio de 2024
24-08-12	
1146	400
1083	0

PAGADA

COD. ADMINISTRADORA			
14-11		39000	1
230301	Porve	256000	1
EPS005	S EPS	1600000	1

79423415

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 93354781
APELLIDOS Y NOMBRES: WILSON ENRIQUE ACOSTA VARGAS

EPS005	230301	1600000	1600000	1600000	0	200000	0	256000	0	39000	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Scotiabank COLPATRIA

Punto de pago

RECIBO DE PAGO

Fecha de venta: 12/08/24 **Hora:** 12:43:52 p.m.

Id comercio: 20524 **No. Terminal:** 6446

Id Trx: 32217503 **Id Aut:** 095057

Comercio: PLATIK - BALOTO-PAPELERIA VANESA

Dirección: CARERA3 3 25

RECAUDO PSP

TRANSACCIÓN EXITOSA

Convenio: COMPENSAR MI PLANILLA

referencia: 8379423416

Valor: $ 495.000

ORIGINAL

Para cualquier reclamo es indispensable presentar esta recibo o comunicarse a las Tel. en Bogotá