Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

I.	INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA				
Nombre:	KAREN ANGELICA CORREA CARDENAS				
Tipo de identificación (marque X según corresponda):	**Cédula de ciudadanía**	X	**N.I.T.**		
Número de identificación:	26671538				
Nombre de Representante Legal: (En caso que aplique)	N/A				
Número de identificación	N/A				
Tipo de identificación (Correspondiente al Representante legal):	**Cedula de Ciudadanía**	N/A	**Cedula de Extranjería**	N/A	

II.	INFORMACIÓN DEL CONTRATO							
Número de contrato	CCE-036-2024							
Fecha de Inicio de ejecución (Conforme a fecha final del cumplimiento de los requisitos de ejecución).	17	01	2024	**Fecha de Terminación**	31	12	2024	
Valor total del contrato: (El valor aquí consignado deberá contemplar las modificaciones que se le realicen al contrato)	$97.750.000			**Número de compromiso presupuestal- RP:**	4524			
Objeto del contrato:	Prestar los servicios profesionales a la Secretaría General de la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente- en todo lo relacionado con el trámite de cuentas para pago a cargo del Proceso de Gestión Financiera.							

III.	DETALLE PARA PAGO						
Medio de cobro:	**Número de Cuenta de cobro**			008	**Número de Factura (En caso de que aplique)**		
Pago Número:	Pago No.08						
Periodo informado desde:	01	08	2024	**hasta**	04	08	2024
(En el caso de suspensión durante el periodo informado, debe señalar las dos (2) fechas. Solo en caso de que aplique)	05	08	2024	**hasta**	01	09	2024
Valor por cobrar en número:	$	1.133.332					
Régimen Tributario **(Conforme a lo señalado en el campo de responsabilidad relacionada en el RUT).**	**Responsable de IVA**			**SI**		**NO**	X
	Tipo de régimen tributario			**Común**		**Simple**	

IV.	INFORMACIÓN DE APORTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL
Número de planilla	9472451847

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

Fecha de pago	02	09	2024

V.	**MODIFICACIONES CONTRACTUALES. (En el caso de que aplique, de lo contrario eliminar y continuar con la numeración.)**	
En el periodo citado se realizaron modificaciones contractuales	**SI**	X
Tipo de modificación	**Suspensión**	
Fecha de publicación de la modificación.	**05/08/2024 y 20/08/2024**	

VI.	**VALOR CONTRATO (Incluir cuantas líneas sea necesario según el número de adiciones y reducciones.)**		
Valor Total inicial del Contrato	**Funcionamiento**	**Inversión**	**Total**
	$97.750.000	$0	$97.750.000
Valor Adición núm. 1 SI APLICA	$0	$0	$0
Valor Reducción núm.1 SI APLICA	$0	$0	$0
Valor Total del Contrato (El cual debe coincidir con el registrado en plataforma SECOP II.)	$97.750.000	$0	$97.750.000

VII.	**ORIGEN DE LOS RECURSOS QUE RESPALDAN EL CONTRATO. (Seleccionar según corresponda)**	
A.	**FUNCIONAMIENTO:** Con la prestación de servicios se contribuye a acciones transversales que conducen al mejoramiento del índice de desempeño institucional.	X
B.	**INVERSIÓN**	
Seleccione marcando (X) en los productos estratégicos del proyecto de inversión asociados a su contrato y su quehacer institucional, en caso de ser un contrato financiado con recursos de un proyecto de inversión.		
1.	**Generación de principales insumos para democratizar la compra pública nacional**	
Documentos normativos		
Documentos de lineamientos técnicos		
Instrumentos de agregación de demanda		
Documentos de planeación		
Servicio de educación informal		
Documentos de análisis de coyuntura y prospectiva sectorial		
Otra / Cuál		
2.	**Generación de efectividad y transparencia en las plataformas de compra pública Nacional**	
Documentos de lineamientos técnicos		
Servicio de información para la compra pública		
Otra / Cuál		
VIII.	**DETALLE DE INFORME DE ACTIVIDADES CONFORME A LA TOTALIDAD DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO DE CLAUSULAS CONTRACTUALES.**	

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

<table>
<tr><th>Núm.</th><th>OBLIGACIÓN</th><th>ACTIVIDADES</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Apoyar y verificar el cumplimiento de los requisitos respecto de los documentos soporte para trámite de pago a través de la plataforma SECOP I, SECOP II, Tienda Virtual del Estado Colombiano y correo electrónico.</td><td>Realicé revisión de documentos para pago de cuentas periodo julio 2024, recibidos desde el 01 hasta el 04 de agosto.

<table><tr><th>Asignado</th><th>Contrato No.</th></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-050-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-181-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-037-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-151-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-101-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-074-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-208-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-022-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-064-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-156-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-046-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-067-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-247-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-029-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-223-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-137-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-246-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-082-2024</td></tr></table>
Obligación 1</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Apoyar y notificar las observaciones a que haya lugar en el trámite de pagos mediante correo electrónico y/o SECOP II al supervisor, contratista según corresponda.</td><td>Realicé observaciones a trámites para pago de cuentas del periodo julio 2024, recibidos desde el 01 hasta el 04 de agosto.

Devueltas<table><tr><th>Asignado</th><th>Contrato No.</th></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-246-2024</td></tr><tr><td>Karen</td><td>CCE-082-2024</td></tr></table>
Obligación 2</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Apoyar y realizar la transacción de la radicación de documentos soporte en el aplicativo SIIF Nación, previa verificación de la disponibilidad de</td><td>Realicé transacciones en SIIF para pago de cuentas correspondiente al periodo julio 2024, recibidos desde el 01 hasta el 04 de agosto.</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td>PAC enviado por el procedimiento de Pagaduría.</td>
<td>
Contratistas

Opción 1
<table>
<tr><th>Asignado</th><th>Contrato No.</th><th>No. Cuenta por Pagar</th></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-050-2024</td><td>160824</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-181-2024</td><td>160924</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-037-2024</td><td>161024</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-151-2024</td><td>161724</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-101-2024</td><td>161824</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-074-2024</td><td>162024</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-208-2024</td><td>162124</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-022-2024</td><td>162224</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-064-2024</td><td>162924</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-156-2024</td><td>163024</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-046-2024</td><td>163124</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-067-2024</td><td>163224</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-247-2024</td><td>163724</td></tr>
</table>
Proveedores
<table>
<tr><th>Asignado a</th><th>Contrato No.</th><th>Cuenta por pagar</th></tr>
<tr><td>Karen</td><td>OC 118317 2023</td><td>161924</td></tr>
</table>
Obligación 3
</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Apoyar, diligenciar y actualizar la información de los contratistas, liquidación de las bases y deducciones en la matriz de Excel disponible por la Agencia.</td>
<td>Realicé actualización en la matriz de bases y deducciones de contratistas y proveedores, de las cuentas recibidas desde el 01 hasta el 04 de agosto.

Obligación 4</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Apoyar y realizar la obligación presupuestal en el aplicativo SIIF Nación y asociar la facturar electrónica cuando el bien o servicio contratado sea gravado.</td>
<td>
Realicé obligaciones en SIIF para pago de cuentas correspondiente al periodo julio 2024, recibidos desde el 01 hasta el 04 de agosto.

Contratistas

Opción 1
<table>
<tr><th>Asignado</th><th>Contrato No.</th><th>No. Obligación</th></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-050-2024</td><td>163524</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-181-2024</td><td>163624</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-037-2024</td><td>163724</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-151-2024</td><td>163824</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-101-2024</td><td>163924</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-074-2024</td><td>164224</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-208-2024</td><td>164324</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-022-2024</td><td>164424</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-064-2024</td><td>165124</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-156-2024</td><td>165224</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-046-2024</td><td>165324</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-067-2024</td><td>165424</td></tr>
<tr><td>Karen</td><td>CCE-247-2024</td><td>165824</td></tr>
</table>
Proveedores
<table>
<tr><th>Asignado a</th><th>Contrato No.</th><th>No. Obligación</th></tr>
<tr><td>Karen</td><td>OC 118317 2023</td><td>164124</td></tr>
</table>
Obligación 5</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Descargar en el SIIF Nación el reporte anexo de la obligación y verificar que la información sea consistente con el formato interno de control de retenciones y matriz de Excel de contratistas.</td><td>Realicé transacciones en SIIF para pago de cuentas periodo julio.

Obligación 6</td></tr>
<tr><td>7</td><td>Acompañar la distribución de los trámites de pago asignadas en la plataforma SECOP II, conforme el turno de llegada.</td><td>Durante este periodo no realicé actividad alguna relacionada con esta obligación</td></tr>
<tr><td>8</td><td>Notificar al ordenador del pago en la plataforma SECOP II, y mediante correo electrónico el trámite de pago de proveedores y/o contratistas, servicios públicos, caja menor, viáticos; entre otros.</td><td>Notifiqué a través de la plataforma Secop II y correo electrónico la asignación de tareas para trámite de pago.

Obligación 8</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Apoyar en los trámites que se requieran y llevar el control de la numeración del documento soporte en adquisiciones para las personas que no están obligadas a expedir factura electrónica por la prestación de sus servicios.</td><td>Control de la base de datos de consecutivos de numeración del documento soporte en adquisiciones para las personas no obligadas a expedir factura electrónica durante el periodo del 01 al 04 de agosto 2024; cuentas periodo julio y viáticos correspondientes al periodo de agosto.

Obligación 9</td></tr>
<tr><td>10</td><td>Verificar y apoyar en el cumplimiento de las normas técnicas de calidad y de las que rigen la gestión documental del proceso de Gestión Financiera.</td><td>Durante la ejecución del contrato esta obligación es desarrollada con la obligación No. 2 donde se requieren los ajustes a los documentos cargados en los contratos virtuales de Secop II.

Obligación 10</td></tr>
<tr><td>11</td><td>Apoyar en los demás temas financieros relacionados con el objeto y alcance del contrato, previo</td><td>- Revisión facturas de servicios públicos (Servicio de energía eléctrica piso 23), previo</td></tr>
</table>

	acuerdo con el supervisor del contrato.	a solicitud de autorización de trámite de pago por parte de la secretaria general. - Envío de informe cuentas tramitadas del 01 al 04 agosto/2024. Obligación 11

IX. FIRMA DEL CONTRATISTA	
El Contratista certifica que:	
1. La información relacionada dentro del informe de actividades es verídica. 2. Se dio cumplimiento con las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes Sistema General de Seguridad Social. (Artículo 1 del Decreto 1273 de 2018)	
Firma del Contratista*	KAREN CONUGA CARVAJALES

*El contratista debe diligenciar el presente documento y cargar en formato pdf en plataforma SECOP II. Se entiende firmado electrónicamente en la plataforma del SECOP II con el cargue y envío para trámite de pago desde el usuario asignado, lo anterior, en línea con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 527 de 1999 y el artículo 1 del Decreto 2364 de 2012 (el cual reglamenta el artículo 7 de la Ley 527 de 1999).

X. OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN AL CONTRATO		
Nombre del supervisor:	JORGE PINILLA CRUZ	
Cargo del supervisor:	EXPERTO G3-10	
Revisado y aprobado para pago (si/no):	Sí y cumple a satisfacción	
Se ha materializado algún riesgo de contratación (si/no):	No	
Justificación en caso afirmativo de materialización de riesgos del contrato:	N.A.	
Observaciones del supervisor:	**SI** X	**NO**
Durante el periodo del 05 de agosto al 01 de septiembre del 2024 el contrato fue suspendido de conformidad con solicitud realizada por el contratista, con reactivación prevista para el 02/09/2024.		

XI. FIRMA DEL SUPERVISOR
El supervisor certifica que:
1. El contratista cumplió dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el periodo informado. 2. Verificó las evidencias reportadas por parte del contratista en el presente informe. 3. El contratista dio cumplimiento con las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes Sistema General de Seguridad Social, el cual fue verificado en el aplicativo dispuesto por el Ministerio de Salud y Protección Social en cumplimiento del parágrafo 4º del artículo 24 del Decreto Ley 2106 de 2019.

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

4. En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.
5. El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

NOTA: El presente informe hace parte de la evaluación frente a los productos y servicios en los cuales participa el contratista, aportando y apoyando a la satisfacción de la necesidad en que se justifica el contrato.

Firma del Supervisor*:	PINILLA CRUZ JORGE Firmado digitalmente por PINILLA CRUZ JORGE Fecha: 2024.09.04 13:00:41 -05'00'
Fecha y hora de aprobación:	

*Para la aprobación, el supervisor debe diligenciar el presente documento y cargar en formato .pdf en plataforma SECOP II. Se entiende firmado electrónicamente en la plataforma del SECOP II con el cargue y envío para trámite de pago desde el usuario asignado, lo anterior, en línea con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 527 de 1999 y el artículo 1 del Decreto 2364 de 2012 (el cual reglamenta el artículo 7 de la Ley 527 de 1999).

CONTROL DE CAMBIOS DEL FORMATO

CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO			**VERSIÓN VIGENTE DEL FORMATO**		**07**
VERSION	**Ajustes**	**FECHA**	**AUTORES**		
07	Se actualizan los productos estratégicos conforme a los nuevos proyectos de inversión, se agregan los acápites de: firma del contratista, ejecución presupuestal, régimen tributario, modificaciones contractuales y desagregación del valor del contrato, acorde con las mejoras implementadas derivadas de la revisión de controles.	22/01/2023	**Elaboró**	Camila Olarte Salamanca	Contratista SG
			Revisó	Jose Fuentes Rosado María Clara Mojica Maria Marroquín Vasco	Analista T2 – 06 Contratista de SG Gestor T1 -11
			Aprobó	Jenny Fabiola Páez Vargas	Secretaria General