	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC **FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO**	**CODIGO: FISC- PGJ** **Versión: 1**

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO Y/O CONVENIO N.º __226-2023__

El/la funcionario de la **CORPORACIÒN AUTÒNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC**. Alberto Emiro Molano Piamba, obrando como Supervisor del Contrato Nro. **226-2023 presentó informe final con el fin de proceder a la liquidación en los siguientes términos:**

1. INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO			
Contratista:	Gloria Lorena Ordoñez Muñoz		
Objeto:	Prestar servicios profesionales como ingeniero ambiental o afín a la Subdirección de Defensa del Patrimonio Ambiental, proyecto 23051 para la ejecución de acciones y/o estudios de gestión del riesgo en el marco de los componentes de reducción y conocimiento del riesgo; así como apoyo en las acciones de gobernanza mediante asesorías técnicas, ejecución de metodologías comunitarias y visitas de campo, en los municipios de la jurisdicción del Departamento del Cauca.		
Valor del contrato:	$ 55.000.000, oo	**Valor de la adición (si hay lugar a ello):**	N/A
Valor total del contrato:	$ 55.000.000, oo	**Valor ejecutado:**	$ 55.000.000, oo
Plazo inicial del contrato:	Hasta el 31-12-2023.	**Prórroga (si se llevó a cabo):**	N/A
Plazo final del contrato:	Hasta el 31-12-2023	**Fecha de suscripción:**	24 de febrero del 2023
Fecha de iniciación:	24 de febrero de 2023.	**Fecha de suspensión (si hay lugar a ello):**	N/A
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo):	N/A	**Fecha de vencimiento:**	31 de diciembre del 2023

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

Que conforme con la ejecución de dicho acuerdo de voluntades, me permito certificar el desarrollo de las siguientes actividades en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales:

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC **FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO**	**CODIGO: FISC- PGJ** **Versión: 1**

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
Obligación 1: Apoyar la formulación y viabilizarían de al menos dos acciones y/o estudios de conocimiento y dos acciones de reducción del riesgo con enfoque prospectivo y/o correctivos orientados al ordenamiento territorial, prevención y mitigación del riesgo de desastres.	Para el cumplimiento de las metas de conocimiento y reducción las mismas fueron formuladas y viabilizadas de acuerdo a la fuente específica y disponibilidad de recursos (Incauca y e Incabaña), tal como se consignó en el acta de priorización que consta de dos (2) acciones de conocimiento y de dos (2) acciones de reducción del riesgo (correctivo o prospectivo), las cuales se mencionan a continuación: **ACCION 01 – SUBPROYECTO 2312S** IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS DE CONOCIMIENTO DEL RIESGO CON ACCIONES ENMARCADAS EN LA ESTRATEGIA DE COMUNICCAIÓN, MONITOREO Y SEGUIMIENTO DEL RIESGO, MEDIANTE UN SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA Y CAPACITACIÓN QUE PERMITA FORTALECER LA CAPACIDAD DE RESPUESTA ANTE EVENTOS DE ORIGEN NATURAL EN EL MUNIICPIO DE MIRANDA-DEPARTEMENTO DEL CAUCA. (Proyecto registrado Banco Proyectos CRC con el No 2312S), viabilizada mediante oficio radicado No. SDP 15528 de 11-08-2023. **ACCION 2-SUBPROYECTO 2314S** IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA PARA FORTALECER LOS PROCESOS LOS PROCESOS DE CONOCIEMINTO DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE GUACHENE-	Aplicativo Gestor Subproyecto Proyecto CRC, registrado en el banco de proyectos bajo el número 2312S, viabilizada mediante oficio radicado No. SDP 15528 de 11-08-2023. Proyecto CRC registrado en el banco Proyectos con el número 2314S,	2312S https://gestor.crc.gov.co/SUBPROYECTO_list.php?qs=2312S&criteria=or 2314S https://gestor.crc.gov.co/SUBPROYECTO_list.php?qs=2314S&criteria=or

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
	DEPARTEMENTO DEL CAUCA. (Proyecto registrado Banco Proyectos CRC con el No 2314S), viabilizado mediante oficio radicado No. SDP 15991 de 17-08-2023. **Acciones de reducción** **ACCION 3- SUBPROYECTO INTERNO 2311S** ACCIONES DE REDUCCIÓN DEL RIESGO ANTE LA OCURRENCIA DE EVENTOS RELACIONADOS CON INCENDIOS DE COBERTURA VEGETAL EN EL MUNIICPIO DE MIRANDA-DEPARTAMENTO DEL CAUCA. (Proyecto registrado Banco Proyectos CRC con el No 2311S), viabilizado mediante oficio radicado No. SDP 15542 de 11-08-2023. **ACCION 4- SUBPROYECTO INTERNO 2313S** ACCIONES DE REDUCCIÓN DEL RIESGO ANTE LA OCURRENCIA DE EVENTOS RELACIONADOS CON INCENDIOS DE COBERTURA VEGETAL EN EL MUNIICPIO DE GUACHENE-DEPARTAMENTO DEL CAUCA. (Proyecto registrado Banco Proyectos CRC con el No 2313S), viabilizado mediante oficio radicado No. SDP 15994 de 17-08-2023.	viabilizado mediante oficio radicado No. SDP 15991 de 17-08-2023. Proyecto CRC, registrado en el banco de proyectos bajo el número 2311S, viabilizada mediante oficio radicado No. SDP 15542 de 11-08-2023. Proyecto CRC, registrado en el banco de proyectos bajo el número 2313S, viabilizada mediante oficio radicado No. SDP 15994 de 17-08-2023.	2311S https://gestor.crc.gov.co/SUBPROYECTO_list.php?qs=2311S&criteria=or2313S 2313S https://gestor.crc.gov.co/SUBPROYECTO_list.php?qs=2313S&criteria=or

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
Obligación 2: Proyectar los documentos requeridos para adelantar la contratación de dos (2) acciones de conocimiento del riesgo en cuencas hidrográficas con POMCAS adoptados Y/O cuencas con historial de amenaza, orientadas al ordenamiento ambiental del territorio. (POMCA Rio San Jorge), previa identificación, análisis y evaluación de los escenarios de riesgo.	Durante los periodos 07 , 08 Y 09 (agosto, septiembre, octubre de 2023) se apoyó la fase precontractual de los proyectos de conocimiento del riesgo No.2314S (Conocimiento Guachené) y No.2312S (Conocimiento Miranda) previamente viabilizados, es así como en los mismos se realizaron todos los documentos y requémenos necesarios para la fase de contratación (proyección de estudios previos, tramites de disponibilidad, viabilidad de proyectos, apoyo en pliegos de condiciones , participación de comités de los procesos de contratación y otros) , que permitiera realizar la contratación de los mismos. **CONTRATO 503 – 2023 - PROCESO No.CRC-SA-0018-2023 -SECOP II** Contratista: INGENIERIA DE SISTEMAS TELEMATICOS S.A. – INSITEL S.A Objeto: Implementación de procesos de conocimiento del riesgo con acciones enmarcadas en la estrategia de comunicación, monitoreo y seguimiento del riesgo, mediante Sistemas de Alerta Temprana para fortalecer la capacidad de respuesta ante eventos de origen natural y/o antrópico en los Municipios de Miranda y Guachené Departamento del Cauca.		Proceso de contratación SECOP II https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.4988142 Carpeta contractual No. 503-2023 archivo jurídica CRC. Aplicativo GESTOR CRC – Contrato 503-2023.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
	Valor: $ 255.506.041		
Obligación 3: Realizar el seguimiento a la ejecución de dos (2) acciones de conocimiento del riesgo en cuencas hidrográficas con POMCAS adoptados y/o cuencas con historial de amenaza, orientadas al ordenamiento ambiental del territorio, desde la etapa de planificación y hasta el recibo final a cargo de la supervisión, mediante visitas	Las dos acciones están relacionadas con la ejecución de los proyectos viabilizados de conocimiento del riesgo, los cuales se contrataron mediante un solo proceso que logro contrato 503-2023. Por lo anterior y en apoyo a la supervisión de la ejecución del contrato No.503-2023 suscrito con INSITEL SA, se realiza el apoyo en la ejecución del mismo con el desarrollo de actividades relacionado con el seguimiento administrativo (actas de inicio, legalización de pólizas, requisitos de ejecución) , técnico con apoyo en comités técnicos, revisión de informes, apoyo en el proceso propio de ejecución, Actas de suspensión y demás asociados al cumplimiento del contrato. El contrato a 12-2023 logro un avance en la ejecución del 90% pero debido a los complejos problemas de orden público en el Municipio de Guachené y Miranda, los cuales son de conocimiento generalizado a nivel Departamental y Nacional. genero obstáculos significativos que permitiera el desarrollo del trabajo de campo, por lo anterior en el mes de diciembre se apoyó con el trámite de suspensión temporal del contrato hasta que cesen las causas que han	Actas de comités técnicos, informes de supervisión, acta de suspensión, acta de recibo parcial.	Link SECOP II contrato 503-2023. https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.4988142 Carpeta contractual No. 503-2023 archivo jurídica CRC. Aplicativo Gestor CRC, contrato 503 de 2023

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
de campo, comités técnicos e informes periódicos de supervisión, promoviendo mayor conciencia y alimentando los procesos de la gestión del riesgo y manejo de desastres	motivado esta medida.		
Obligación 4: Proyectar los documentos requeridos para adelantar la contratación de dos (2) acciones de reducción del riesgo enfocadas a intervenciones correctivas del riesgo existente y prospectivas de	Durante los periodos 07, 08 y 09 (correspondientes a los meses de agosto, septiembre y octubre de 2023) se apoyó la fase precontractual para la ejecución de los proyectos de reducción del riesgo 2311S de 2023 (Reducción Miranda) y No. 2313S de 2023 (Reducción Guachené) todos los documentos y requerimientos necesarios en cumplimiento de la presente actividad (proyección de estudios previos, tramites de disponibilidad, viabilidad de proyectos, apoyo en pliegos de condiciones, participación de comités de los procesos de contratación y otros). Los procesos de contratación adelantados son:	En los expedientes de los contratos 478-2023 Y 474-2023 que reposan en la Oficina Asesora Jurídica OAJ – CRC, se encuentran los documentos correspondientes al proceso precontractual (Así mismo está información se encuentra cargada en el aplicativo GESTOR	Carpeta en archivo Jurídica expedientes 478 y 472 de 2023. Aplicativo Gestor CRC / contratos 478 y 472 de 2023

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
nuevos riesgos en zonas de conflicto ambiental y/o priorizadas para prevención o mitigación del riesgo.	Acción 1: Se apoyó en todo el proceso precontractual para la suscripción del contrato No. 478-2023 de objeto Suministro de kit básico para atención a eventos relacionados con incendios de cobertura vegetal en los municipios de Guachené y Miranda, Departamento del Cauca, para fortalecer la capacidad de respuesta de los organismos de socorro. Valor: $ 69.135.983. 3 Acción 2: Se apoyo en todo el proceso precontractual para la suscripción del contrato No. 474-2023 de Objeto: Fortalecer la capacidad de respuesta de los organismos de socorro, mediante procesos de capacitación a organismos de socorro, brigadas o grupos de respuesta inmediata de los Municipios de Guachené y Miranda, para atención a eventos relacionados con incendios de cobertura vegetal. Valor de $ 14.434.800	– CRC y SECOP II.	Contrato en SECOP 2- No. 478-2023 https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.4981847 Contrato en SECOP 2- No. 474-2023 https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeManagement/Index

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
Obligación 5: Realizar el seguimiento a la ejecución de dos (2) acciones de reducción del riesgo de desastres con enfoque prospectivo y/o correctivo adoptadas para reducir la amenaza, la exposición y disminuir la vulnerabilidad, desde la etapa de planificación y hasta el recibo final a cargo de la supervisión, mediante visitas de campo, comités técnicos e	Se realiza apoyo a la supervisión de la ejecución de los contratos No.474-2023 y 478 de 2023 con el desarrollo de actividades relacionadas con el seguimiento administrativo (actas de inicio, legalización de pólizas, requisitos de ejecución) , técnico con apoyo en comités técnicos, revisión de informes, apoyo en el proceso propio de ejecución, Actas de suspensión, reinicio, parciales o finales y demás asociados al cumplimiento del contrato. En apoyo al contrato 474-2023, de objeto “FORTALECER LA CAPACIDAD DE RESPUESTA DE LOS ORGANISMOS DE SOCORRO, MEDIANTE PROCESOS DE CAPACITACIÓN A ORGANISMOS DE SOCORRO, BRIGADAS O GRUPOS DE RESPUESTA INMEDIATA DE LOS MUNICIPIOS DE GUACHENE Y MIRANDA, PARA ATENCIÓN A EVENTOS RELACIONADOS CON INCENDIOS DE COBERTURA VEGETAL” se apoyó a la supervisión en relación con el seguimiento y ejecución del mismo; el contrato se ejecutó al 100% y los documentos de liquidación fueron entregados en la OAJ y cargados en Gestor y SECOP II. En apoyo al contrato CRC No 478 de 05-10-2023 cuyo objeto es “SUMINISTRO DE KIT BÁSICOS PARA ATENCIÓN A EVENTOS RELACIONADOS CON INCENDIOS DE COBERTURA VEGETAL EN LOS MUNICIPIOS DE GUACHENÉ Y MIRANDA, DEPARTAMENTO DEL CAUCA,	Informes de supervisión, acta de recibo parcial, acta de recibo final y liquidación.	Contrato No. 478-2023 https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.4981847 Contrato No. 474-2023 https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeManagement/Index Carpeta en archivo Jurídica expedientes 478 y 472 de 2023. Aplicativo Gestor CRC / contratos 478 y 472 de 2023

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
informes periódicos de supervisión.	PARA FORTALECER LA CAPACIDAD DE RESPUESTA DE LOS ORGANISMOS DE SOCORRO", el contratista apoyó a la supervisión en relación la ejecución del mismo; se encuentra ejecutado al 100%.		
Obligación 6: Apoyar en las actividades de priorización de las entidades territoriales que serán objeto para el desarrollo de las actividades de gobernanza del riesgo de desastres enfocadas a asesorías para la incorporación de la gestión del riesgo de desastre en el ordenamiento territorial y	Mediante trabajo técnico con equipo del área de GRD el 13-03-2023 se suscribió Acta de priorización de los Municipios que serán objeto de trabajo en acciones de Gobernanza Es así como para la A 3.2 el indicador estableció "cuatro (4) entes territoriales en asesoría en la incorporación de la gestión del riesgo en el OT" – siendo los municipios de Los Municipios son Santander de Quilichao, Puerto Tejada, Padilla, Caloto, Popayán, Timbío, La Vega y Rosas (Se priorizan 8 en torno a las necesidades y de este acorde a fuentes, definiciones y respuesta de los Municipios se trabaja con 4) Y para la "A3.3 Desarrollar acciones para la implementación de metodologías comunitarias en la gestión del riesgo de desastre" se determina la conformación o fortalecimiento de la red de vigías rurales para la gestión del riesgo en dos municipios priorizados Municipio de Mercaderes, Buenos Aires, Sucre, Purace, Timbío Timbiquí. (Se priorizan 6 en torno a las necesidades y de este acorde al fuentes, definiciones y respuesta de los Municipios se trabaja con 2	Acta de priorización de 13-03-2023 del área de Gestión del Riesgo-CRC	El acta de priorización se encuentra cargadas en el aplicativo GESTOR en la lectura de indicadores del proyecto 23051 - Gestión del riesgo de desastres. Actividad 3. https://gestor.crc.gov.co/GESTORV10_INDI_DASHBOARD_list.php?q=(VIGENCIA~equals~2023)&f=all

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
conformación de redes de vigías rurales.			
Obligación 7: Apoyar técnicamente a las entidades territoriales sobre la incorporación de la gestión del riesgo en el ordenamiento territorial	El contratista apoya mesas técnicas y asesorías así al 100% de las solicitudes asignadas: Municipio de Popayán- Plan parcial Rincón de la Pradera (Acta de 10-03-2023 y 09-05-2023) y incorporación de la GRD en el OT (resultados AVR- 10-04-2023) Municipio de Timbío – incorporación de la GRD en el OT (resultados AVR- 13-04-2023) Municipio de La Vega- incorporación de la GRD en el OT (resultados AVR- 14-04-2023) Municipio de Santander de Quilichao- incorporación de la GRD en el OT (Acta de 08-06-2023) Municipio de Silvia- 2 mesas de asesoría para incorporación de la GRD en el PBO (Acta de 23-05-2023 y Acta de 08-09-2023) Municipio de Puerto Tejada – concepto modificación excepcional (SDP-16374 de 23-08-2023), mesa técnica de concertación (acta 10-11-2023)	Acta de mesas técnicas con los Municipio de Popayán, Silvia, Puerto Tejada, Santander de Quilichao, Patía, Totoró, Inzá. Informe de talleres AVR (Popayán, La Vega y Timbío)	Las actas se encuentran cargadas en el aplicativo GESTOR de la CRC – Indicadores de R3: Acciones de gobernanza para la gestión del riesgo, implementadas

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
	Municipio de Patia – 4 mesas técnicas de incorporación de la GRD en el PBO (Acta de 26-09-2023, 31-07-2023, 10-11-2023 y 07-12-2023) Municipio de Inza- 4 mesas de asesoría Modificación excepcional componente GRD (Acta de 14-11-2023, Acta de 10-10-2023, Acta de 02-11-2023, Acta de 26-12-2023) Municipio de Totoro- Actualización y ajuste del EOT (Acta de 20-10-2023)		
Obligación 8: Brindar asesoría técnica a dos (2) municipios priorizados para la conformación o fortalecimiento de la red de vigías rurales para la gestión del riesgo, en el marco de la implementación de metodologías comunitarias para la gestión del riesgo de	En relación con esta actividad y teniendo como base las reuniones sostenidas (11-08-2023 y 05-09-2023) entre personal de los proyectos de Áreas Protegidas y Zonas Marino Costeras y Gestión del Riesgo de Desastres, que tuvieron como la finalidad de coordinar acciones en los Municipios de Timbiquí, sector Playa Cuerval y Mercaderes sector Esperanza de Mayo. Se define para conformación de las brigadas la compra de insumos y equipos necesarios para la dotación de las mismas. Es así como se apoya en proceso de compra y entrega de equipos básicos de atención de emergencia, el cual surte del proceso CRC No CRC-MC-0055-2023, adjudicado mediante contrato No 556 de 2023, cuyo objeto es “SUMINISTRO DE INSUMOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BRIGADAS COMUNITARIAS DE GESTIÓN DEL RIESGO, FORTALECIENDO LA CAPACIDAD DE RESPUESTA EN LOS	Carpeta No. 556-2023 archivo jurídica CRC. estudios previos; viabilidad técnica, ambiental y financiera; informe de evaluación de proponentes y contrato e informes de ejecución	Carpeta No. 556-2023 archivo jurídica CRC. Aplicativo Gestor CRC / contrato 556 de 2023 Link SECOP II https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
desastres	CONSEJOS COMUNITARIOS DE LAS ÁREAS PROTEGIDAS DE PLAYA CUERVAL EN EL MUNICIPIO DE TIMBIQUÍ Y ESPERANZA DE MAYO EN EL MUNICIPIO DE MERCADERES - DEPARTAMENTO DEL CAUCA; EN EL MARCO DE ACCIONES DE METODOLOGÍAS COMUNITARIAS EN LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE". El torno a la ejecución del contrato se apoya la ejecución hasta la liquidación del mismo (los soportes y evidencias están contenidos en los informes de supervisión de los meses de noviembre y Diciembre)		
Obligación 9: Apoyar a las entidades territoriales desde su perfil profesional en respuesta a peticiones y/o solicitudes relacionadas con gestión del riesgo mediante visitas de campo e informes técnicos	El contratista atendió el 100% de las solicitudes asignadas, realizó visitas de campo y proyección de los informes técnicos correspondientes, respuestas a solicitudes a los entes de control, respuestas a solicitudes por parte de la comunidad, apoyó en conceptos técnicos a la Dirección Territorial Centro, participación en Consejos Municipales y Departamentales de Gestión del Riesgo de Desastre, atención a derechos de petición.	Los informes de visitas técnicas y respuestas a solicitudes con los respectivos radicados se pueden evidenciar en los informes mensuales correspondientes a la ejecución del contrato.	Radicados en aplicativo CITA – CRC; carpeta 057-2023.
Obligación 10: Participar en los	De acuerdo a las acciones priorizadas de conocimiento y reducción del riesgo de desastres, el contratista apoyo en la	Informes de evaluación.	Los informes de evaluación desde el componente técnico

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
comités técnicos conformados para la evaluación de procesos de contratación.	evaluación de los procesos de contratación de la siguiente manera: 1. Apoya el proceso de verificación de la capacidad residual en el marco del proceso CRC-SA-0012-2023 (Reporte en periodo 5) 2. PROCESO No.CRC-SA-0018-2023 -SECOP II – Apoyo en comité evaluador (Reporte en periodos 8 y 9) . 3. PROCESO No.CRC-SA-0019-2023 -SECOP II - Apoyo en comité evaluador (Reporte en periodos 8 y 9) 4. PROCESO No. CRC-MC-0041-2023-SECOP II - Apoyo en comité evaluador (Reporte en periodo 8) 5. PROCESO No. CRC-MC-0055-2023- SECOP II- Apoyo en comité evaluador (Reporte en periodo 10)		se encuentran cargados en SECOP II; así mismo dichos informes reposan en las carpetas contractuales del archivo de la OAJ. CRC-SA-0018-2023 - Secop II (https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE) CRC-SA-0019-2023 Secop II – (https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE CRC-MC-0041-2023-SECOP II-

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
			(https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE) CRC-MC-0055-2023-SECOP II- https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
Obligación 11: Apoyar a la CRC desde su perfil profesional en los	El contratista apoyo a la supervisión en la ejecución y liquidación de las acciones que se adelantaron en la vigencia 2022; correspondientes al conocimiento y reducción del riesgo de desastres de los siguientes contratos y/o convenios:	Informes de supervisión, actas de recibo parcial y finales; correos electrónicos, Los	Carpetas contractuales que reposan en el archivo de la Oficina Asesora Jurídica; informes cargados en GESTOR-CRC y SECOP II.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
tramites que para el efecto se requieran y que se encuentren relacionados con brindar apoyo técnico a la entidad en el marco de procesos sancionatorios ambientales que se adelanten, así como los procesos judiciales donde la CRC sea parte, con el fin de solventar aspectos técnicos. Lo anterior dentro del objeto del contrato.	El contratista atendió el 100% de las solicitudes asignadas, realizó visitas de campo, proyección de los informes técnicos correspondientes, respuestas a solicitudes, Apoyos en conceptos en conjunto con la OAJ, Asistencia a Audiencias y demás asignadas por la supervisión, Subdirector de DPA y/o Jefe Oficina Jurídica de la CRC. Se hizo apoyos: ✓ PROCEDIMIENTO SANCIONATORIO AMBIENTAL 009-2018 el día 24 de febrero de 2023. ✓ Citación del despacho Fiscal 8 Seccional relacionado con humedal Ciudad Jardín. ✓ Incidente de desacato el cual insta a dar cumplimiento al Auto No.1003 de 28 de junio de 2022, donde se informa sobre la ejecución del contrato 481 de 2022 ✓ Proyecto vial Los Próceres- Municipio de Popayán ✓ Fallo de la sentencia Expediente: 19001 23 33 003 2018 00336 00 cuyo Actor: CAMPANARIO CENTRO COMERCIAL, Demandado: CRC Y OTRO ✓ Investigación ambiental solicitada tema Quebrada Machanagara-Popayan (denuncias ambientales) ✓ Seguimiento sentencia Cerro Tres Cruces ✓ Tutela instaurada en la CRC por el tema sector la cucharita	Los soportes se encuentran en cada uno de los informes mensuales de ejecución del contrato 226-2023	Soportes de evidencias presentados durante la ejecución del contrato 226-2023 de archivo de la OAJ – aplicativo Gestor / contratos/226-2023

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
	Municipio de Caldono. ✓ Seguimiento del acuerdo de voluntades Rio Molino ✓ Proceso sancionatorio 009-2018 ✓ Observación del CGR relacionada con contrato de Obra Municipio de la Vega ✓ Atención en relación con verificar las características ambientales de presuntos nacimientos de agua y cauces en el sector La Florida Bajo ✓ Apoyo en tasación de multa para proceso 009-2028 (Quebrada Machángara) ✓ Apoyo a cumplimiento de sentencia de 2018 tema Humedal Ciudad Jardín		
Obligación 12: Las demás que se le asignen que guarden relación con el objeto contractual y perfil profesional.	El contratista atendió el 100% de las solicitudes asignadas, realizó visitas de campo, proyección de los informes técnicos correspondientes, respuestas a solicitudes, Apoyos en conceptos en conjunto con la OAJ, Asistencia a Audiencias, Asistencia a CMGRD, CDGRD o CNGRD, PMU en torno a las necesidades y todo aquello asignado en relación con el Objeto contractual y perfil profesional. Así mismo se dio finalización a ejecución de proyectos de vigencias	Los soportes se encuentran en cada uno de los informes mensuales de ejecución del contrato 226-2023	Carpetas contractuales que reposan en el archivo de la Oficina Asesora Jurídica; informes cargados en GESTOR-CRC y SECOP II. Soportes de evidencias presentados durante la ejecución del contrato 226-

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
	2022 relacionados con: ✓ Convenio No. 512-2021 entre el Municipio de Miranda y la CRC ✓ Contrato 582-2022. En cumplimiento a la sentencia No. 142 de 2008 del tribunal Administrativo del circuito judicial de Cali ✓ Contrato ✓ Convenio 520 de 2022 SAT Páez El contratista apoyo a la supervisión en la proyección de Informes de Gestión, consolidación de información para cargue de indicadores y metas del proyecto, Apoyo en formulación Plan de contingencia 2024 -		2023 de archivo de la OAJ – aplicativo Gestor / contratos/226-2023
Obligación 13 Brindar apoyo en la realización del seguimiento a la ejecución de los contratos 210 de 2021, 169 de 2020 y 245 de 2020, financiados con recursos del Sistema General de regalías, mediante visitas de campo, comités	✓ Contrato 245 de 2020 cuyo objeto es "Realizar la Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica, al contrato N°. 000169 de 2020, cuyo objeto es "elaboración de estudios de amenaza, vulnerabilidad y riesgos por movimientos en masa, inundaciones y avenidas torrenciales para la incorporación de la gestión del riesgo en la planificación territorial, en municipios priorizados del departamento del Cauca". Y ✓ Contrato 169 de 2020 cuyo objeto es "Elaboración de	Los soportes se encuentran en cada uno de los informes mensuales de ejecución del contrato 226-2023	Soportes de evidencias presentados durante la ejecución del contrato 226-2023 de archivo de la OAJ – aplicativo Gestor / contratos/226-2023 Expedientes de los contratos 245-2020 y 169 de 2020 donde están contenidos Informes de ejecución acorde a los pagos parciales

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
técnicos e informes periódicos de supervisión	estudios de amenaza, vulnerabilidad y riesgos por movimientos en masa, inundaciones y avenidas torrenciales para la incorporación de la gestión del riesgo en la planificación territorial, en municipios priorizados del departamento del Cauca.” Los mismos finalizaron en mayo de 2023 y durante la ejecución del contrato se apoyó a la supervisión en asistencia a comités técnicos, revisión de informes presentados, seguimiento a ajustes y requémenos, apoyos administrativos en torno a pólizas, pago estampillas, verificación de avances físicos y financieros, revisiones y ajustes de los productos finales desarrollados por los contratistas e interventoría, verificación de información de las geodatabase (medio digital) de los siete Municipios objeto del proyecto. Esta en fase de liquidación. ✓ Contrato 00210 de 9 de abril de 2021 cuyo objeto es "La Interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica para la ejecución del proyecto denominado IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES AMBIENTALES PARA DISMINUIR LA VULNERABILIDAD DEL RIO MICAY, MUNICIPIO DE LÓPEZ DE MICAY, DEPARTAMENTO		Expedientes del contrato 210 de 2021 donde están contenidos Informes de ejecución acorde a los pagos parciales

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	ANEXOS	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL QUE REPOSA LA EVIDENCIA. (Incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP y la sección).
	DEL CAUCA". El mismo finalizo el 31-12-2023 y durante la ejecución del contrato se apoyó a la supervisión en asistencia a comités técnicos, revisión de informes presentados, seguimiento a ajustes y requerimientos, apoyos administrativos en torno a pólizas, pago estampillas, verificación de avances físicos y financieros, revisiones y ajustes de los productos finales desarrollados por los contratistas e interventoría.		

3. GESTIÓN DE PAGOS, DESEMBOLSOS O RECAUDOS

(Si el contrato o convenio suscrito implica un pago o desembolso por parte de la CORPORACIÒN AUTÒNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC debe diligenciar el siguiente cuadro)

De acuerdo con lo establecido, se han realizado a la fecha un total de **11** pagos por valor de cincuenta y cinco millones doscientos de pesos m/cte (55.000.000, oo), de acuerdo con la entrega de los bienes, productos y/o servicios estipulados en la cláusula sexta: OBLIGACIONES DE LAS PARTES: OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA del contrato, así:

(Si el informe corresponde a un informe parcial, se debe diligenciar la tercera columna con N/A. Repita el cuadro siguiente tantos pagos

haya en el contrato convenio)

PAGO Nro. 11 (final)		
Requisitos	**Descripción**	**Nro. Carpeta y de folio en el expediente contractual en el que reposa la evidencia o enlace de acceso al SECOP donde están publicados los documentos** (incluir nombre del archivo con el cual fue cargado en SECOP)**.**
Facturas o documentos equivalentes	**N/A**	**N/A**
Anexos (Actas de Comité) (Informes)	**N/A**	
24/02/2023 y el 23/03/2023 24/03/2023 y el 20/04/2023 21/04/2023 y el 18/05/2023 19/05/2023 y el 15/06/2023 16/06/2023 y el 13/07/2023 14/07/2023 y el 11/08/2023 12/08/2023 y el 08/09/2023 09/09/2023 y el 06/10/2023 07/10/2023 y el 03/11/2023 04/11/2023 y el 01/12/2023 02/12/2023 y el 31/12/2023	Los periodos fueron debidamente certificados por el supervisor	Los documentos de evidencias reposan en la carpeta del contrato No. 226-2023 del archivo de la OAJ; así mismo la información se encuentra cargada en el SECOP II y aplicativo GESTOR - CRC
Acreditación de pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales	Planilla Febrero: 9463139452 Planilla marzo: Planilla abril: 9449718834 - 9455002541 Planilla mayo: 9451199649 - 9455994408 Planilla junio: 9455977004 - 9452472302 Planilla julio: 9453770733 - 9458884463 Planilla agosto: 9455101570-9458884596 Planilla septiembre: 9456440578 - 9460478316 Planilla octubre: 9457781504-9460479905 Planilla noviembre: 9459146079-9460876209 Planilla diciembre: 9460846940-9460739868	Las planillas de aportes al sistema integral de seguridad social se encuentran en la carpeta 0226-2023 (archivo jurídica), así mismo están cargadas en el aplicativo GESTOR y SECOP II.
Comprobante de ingreso de	**N/A**	**N/A**

elementos a almacén.		
Orden de pago	**N/A**	**N/A**
Condiciones adicionales pactadas (anticipos, pagos anticipados, amortizaciones)	**N/A**	**N/A**

4. DESARROLLO DEL CONTRATO

La aprobación de la garantía única se produjo el día ___/___/_____, la cual se constituyó así:

PÓLIZA No.	AMPAROS	VALORES ASEGURADOS	VIGENCIAS	
			FECHA INICIO	**FECHA FINAL**
N/A	N/A	$ 0	N/A	N/A

4.1 MODIFICACIONES

Que el contrato ha tenido o tuvo las siguientes modificaciones contractuales:

CLASE DE MODIFICACIÓN	FECHA	VALOR (En caso de ser adición)	TIEMPO (En caso de que sea prórroga)	Nro. CARPETA Y DE FOLIO EN EL EXPEDIENTE CONTRACTUAL o SECCIÓN EN ELSECOP
N/A	N/A	$ 0	N/A	N/A

5. EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO Y/O CONVENIO CERTIFICA QUE:

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión parcial, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME PARCIAL	El(la) contratista a la fecha viene cumpliendo a satisfacción el objeto del contrato.	
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales vienen siendo ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad a la fecha de corte del informe, con oportunidad y diligencia	
	Que el (la) contratista a la fecha viene cumpliendo durante la ejecución del contrato y corte del periodo, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	
	Que su ejecución presupuestal ha obedecido a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	

(Si el informe corresponde a un informe de supervisión final, el supervisor deberá diligenciar el siguiente cuadro)

	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CAUCA – CRC **FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO Y/O CONVENIO**	**CODIGO: FISC- PGJ** **Versión: 1**

TIPO DE INFORME	CUMPLIMIENTO	MARQUE CON UNA X EN CASO DE QUE SEA POSITIVA LA RESPUESTA, EN CASO CONTRARIO INDIQUE LAS RAZONES POR LAS CUALES HA INCUMPLIDO EL CONTRATISTA
INFORME FINAL	El contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato.	**X**
	Que el supervisor del contrato certifica al Ordenador del Gasto, que las obligaciones contractuales fueron ejecutadas de conformidad con lo pactado y en su totalidad, con oportunidad y diligencia.	**X**
	Que el contratista cumplió durante la ejecución del contrato, con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales o la certificación emitida por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal de la firma donde indica que la precitada persona jurídica se encuentra al día con el Sistema de Seguridad Social, Pensiones, etc., de conformidad con las normas legales vigentes	**X**
	Que verifiqué el cumplimiento de las obligaciones contractuales y recibí los informes y/o productos correspondientes pactados entre las partes, los cuales fueron cargados y revisados oportunamente en la plataforma SECOP según sea el caso.	**X**
	Que su ejecución presupuestal obedeció a los pagos y desembolsos pactados contractualmente y las modificaciones si a ello hubiere lugar.	**X**

6. CONTROL SOBRE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES (SI APLICA)

A continuación, se describen las obligaciones post contractuales resultantes de la ejecución del presente contrato o convenio No_____ de _____ y la forma en que se realizará el seguimiento de su cumplimiento por parte de la supervisión:

DESCRIPCIÓN DE LAS OBLIGACIONES POST CONTRACTUALES	MODO DE SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN	FECHA ESTIMADA DE CULMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN POST CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN DEL SOPORTE DEL SEGUIMIENTO (Deberá encontrarse cargado en el SECOP)
N/A	N/A	N/A	N/A

(En caso de que no se presenten obligaciones post contractuales no se debe diligenciar el cuadro anterior)

7. OBSERVACIONES

La supervisión del proyecto POAI 21051 "Gestión del Riesgo de Desastres", adscrito a la Subdirección de Defensa del Patrimonio Ambiental, contó con el apoyo fundamental de la Ingeniera Gloria Lorena Ordoñez, vinculado mediante el contrato 226 de 2023. Este profesional de la ingeniería civil, especializado en Gestión del Riesgo de Desastres desempeñó un papel importante en el cumplimiento de las metas del plan de acción en el marco de los tres resultados relacionados con acciones de conocimiento, reducción y gobernanza para la gestión del riesgo. Es así como represento un apoyo importante para la formulación, viabilizacion procesos precontractuales, contractuales de ejecución y liquidación de los contratos o convenios realizados para el cumplimiento de las metas.

Realizo el apoyo y asesoría a los Entes territoriales sobre la inclusión de la GRD en el Ordenamiento Territorial con apoyo en talleres desarrollados, mesas técnicas de concertación o emisión de conceptos solicitados, así mismo apoyo y aporto en la atención a diversas solicitudes de las Instituciones y ciudadanía en general mediante respuesta a solicitudes, oficios, visitas técnicas, conceptos técnicos, requemientos u otros que permitieran finalizar cada trámite.

También asistió y participo en los Consejos Nacionales, Departamentales o Municipales acorde a las convocatorias y demás requeridos. Como actividad adicional y muy necesaria en la Entidad apoyo al área jurídica en torno al cumplimiento de sentencias, demandas, tutelas, sancionatorios y todo aquello que brindara apoyo y conceptos relacionado con las acciones judiciales de la CRC.

Así mismo durante la ejecución del contrato desempeño apoyo a la ejecución de los proyectos financiados con proyectos de regalías, los cuales a la fecha de finalización del contrato pasan en la siguiente vigencia a Liquidación. Todas las actividades desarrolladas se llevaron a cabo de manera satisfactoria y en torno a los contratiempos apoyo en la búsqueda de estrategias de solución.

La Ingeniera Civil Gloria Lorena Ordoñez demostró ser un contratista responsable que cumplió con las actividades establecidas en el contrato de prestación de servicios profesionales No. 226 de 2023. El cumplimiento de las obligaciones del contrato de cada periodo fue debidamente soportado mediante Oficios, conceptos, informes, requemientos radicados en la CRC, registros fotográficos, Actas de reunión, Actas de comité, presupuesto, proyectos, actas de recibo parcial y/o final, informes de supervisión y otros, los cuales están contenidos en las evidencias cargadas en el aplicativo Gestor, Secop y Cita de la entidad.

Además, en todas las actividades, el contratista mostró una disposición proactiva y presente en cualquier momento que se solicitara para asumir responsabilidades adicionales que estuvieran relacionadas con el objeto contractual y su perfil profesional. La contratista manifestó que para la liquidación de su contrato presento inconvenientes a perdida de toda la información por Hackeo o secuestro de usuario e información (delito informático) con pérdida de toda la información del año 2023, por lo que realizo una recolección de evidencias, soportes y archivos digitales, pero esto genero alto tiempos en recuperar todos los soportes

7. FIRMAS

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARGO	FIRMA
Alberto Emiro Molano Piamba	Profesional Especializado (E) SDPA	