INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION DE FACATATIVA FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES, APOYO A LA GESTIÓN, ASESOR Y ADMINISTRATIVO										
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO										
PERIODO DEL INFORME	1 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2024	**CONTRATO No**	048	DE	2024	**PAGO**	6	De	6	
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADOR DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE FACATATIVÁ "IDRF"**									
FORMA DE PAGO:	El Instituto de Deportes y Recreación del Municipio de Facatativá "IDRF", pagará al contratista el valor del contrato en cuatro (4) pagos por un valor de **DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.600.000)**, hasta finalizar el término de ejecución del contrato.									
C.D.P.	2024000051	**DE**	16/02/2024	**C.D.P. ADICIÓN**	2024000160	de	17/05/2024			
R.P.	2024000072	**DE**	1/03/2024	**R.P. ADICIÓN**	2024000184		14/06/2024			
FECHA DE INICIO	1 de marzo del 2024	**FECHA TERMINACIÓN**	30 de junio de 2024	**VALOR CONTRATO**	DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($10.400.000).					
FECHA DE INICIO ADICIÓN	1 de Julio del 2024	**TERMINACIÓN ADICIÓN**	30 de agosto del 2024	**VALOR ADICIÓN**	CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($5.200.000).					
PRORROGA EN TIEMPO	Que se hace necesario continuar con los servicios contratados, Razón por la cual se requiere prorrogar el contrato numero 048 del 2024 suscrito con OSCAR HERNAN AMAYA MUÑOZ por un término de dos (2) meses, y en razón de la prórroga antes señalada se hace necesario adicionar al contrato en la suma cinco millones doscientos mil pesos m/c (5.200.000), valor que no supera el cincuenta por ciento (50%) del valor inicialmente pactado.									
2. INFORMACIÒN DEL CONTRATISTA										
NOMBRES Y APELLIDOS:	OSCAR HERNAN AMAYA MUÑOZ	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**	CC. 11,445,250							
DIRECCION:	CALLE 10 # 2ª – 06 SUR	**TELÉFONO FIJO:**	N/A							
CORREO ELECTRÓNICO:	oscaramaya2@hotmail.com	**TELÉFONO CELULAR:**	3202376671							

3. INFORMACIÓN DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL									
No PLANILLA	**1065146586**		**No PAGO**	8810528447	**I.B.C.**		$2.000.000		
SALUD ENTIDAD: COMPENSAR	APORTE: 250.000		**PENSIÒN ENTIDAD:** PORVENIR	APORTE: 350.000	**ARL ENTIDAD**: SURA		APORTE: 20.900		
4. INFORMACIÒN FINANCIERA									
VALOR EJECUTADO	$15.600.000		**SALDO PENDIENTE**	0	**VALOR A PAGAR**		$2,600.000		

INFORME DE ACTIVIDADES			
No	**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**	**ACTIVIDADES PARA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN ESPECÍFICA**	**EVIDENCIA**
1	Desarrollar planes y programas educativos, deportivos y recreativos, asegurando una estructura coherente y metas alcanzables	Se realizó apoyo y desarrollo de los planes de seguimiento para los programas de apoyo educativo y escuelas de formación deportiva en las disciplinas de Ajedrez, Baloncesto, Taekwondo. En estas Escuelas se evidenció el proceso y estructura deportiva que busca la entidad y desarrollada por el Formador generando bases estandarizadas en la irradiación deportiva en busca del desarrollo de la disciplina y de su rol personal en la adquisición-fortalecimiento de habilidades y destrezas acordes a las necesidades en el desarrollo de la toma de decisiones.	**Adjunto #1 FOTOGRAFÍAS** **Reposa evidencia en el drive compartido** **https://drive.google.com/drive/folders/1YYGVb8QJ0QyWMYOtLotj2f-IPVg08XRf**

2	Gestionar y supervisar a coordinadores y personal a cargo, asegurando un ambiente educativo y recreativo seguro y eficiente.	Durante el periodo del 1 al 30 de agosto se supervisó y se gestionó planes y acciones a realizar con los formadores en sus diferentes programas deportivos y líderes pedagógicos en su desempeño en el apoyo educativo. Se acompañó al instructor Gelberth Meléndez en el desarrollo de las clases de educación física del colegio Jhon F Kennedy este ejercicio se verificó y se desarrollaron retroalimentaciones pertinentes en busca de mejorar para seguir consolidando paso a paso el objetivo del programa. La Escuela Baloncesto en el horario sábado de 12:00pm – 2:00pm en el polideportivo Zambrano se acompañó y se realizó una evaluación observacional sobre la estructura de la clase, donde bajo la idoneidad del instructor se evidencia el conocimiento de la disciplina, igualmente se motiva a seguir incentivando a los deportistas a participar en los horarios de la villa deportiva, así como los horarios de la jornada mañana ya que es un espacio que con el tiempo generará impacto a la comunidad. así mismo se acompañó la escuela de Ciclomontañismo en el horario de 3:00-6:00 pm el día Jueves en el barrio copihue socializo verbalmente sobre el desarrollo metodológico además se realizó una encuesta de satisfacción de la escuela. se evidencia claramente los valores y la estructura evidenciada y solicitada por el ente municipal. Además de la organización del instructor y su adecuada planificación metodología para desarrollar el programa.	**Adjunto #2 FOTOGRAFÍAS** **Reposa evidencia en el drive compartido https://drive.google.com/drive/folders/1YYGVb8QJ0QyWMYOtLotj2f-IPVg08XRf**

3	Realizar el seguimiento a eventos deportivos y recreativos realizados y apoyados por el Instituto de Deportes y Recreación de Facatativá “IDRF”.	Durante el periodo del 1 al 30 de agosto se acompañó en lo pertinente y solicitado por la institución en el proceso de desarrollo de los eventos programados. 4 de Agosto en el horario de 8:00am a 12:00pm se realizó Festival municipal de futbol infantil en el estadio municipal 11 de Agosto en el horario de 8:00am a 12:00pm se realizó Festival municipal de futbol infantil en el estadio municipal	**Adjunto #4 FOTOGRAFÍAS** **Reposa evidencia en el drive compartido** **https://drive.google.com/drive/folders/1YYGVb8QJ0QyWMYOtLotj2f-IPVg08XRf**
4	Mantener una comunicación efectiva con padres, estudiantes y otros miembros del personal, proporcionando información relevante sobre los programas y actividades.	Durante el periodo del 1 al 30 de Agosto del 2024 no se realizaron acercamientos con padres de familia ni deportista aun así se mantuvo constante comunicación con los formadores y líderes pedagógicos en pro de fortalecer y fomentar un grupo sólido de trabajo.	**Adjunto #4 FOTOGRAFÍAS** **Reposa evidencia en el**

		Se diseñó un instrumento en formularios Google para el desarrollo de encuesta control sobre el impacto de la escuela de formación y sus programas en la comunidad y asistentes, esta encuesta se aplicó con tres escuelas Ciclismo, Taekwondo, y Voleibol de forma aleatoria en los diferentes lugares de cobertura.	**drive compartido** **https://drive.google.com/drive/folders/1YYGVb8QJ0QyWMYOtLotj2f-IPVg08XRf**
5	Realizar seguimiento para que todas las actividades cumplan con las normativas y regulaciones pertinentes, incluyendo aspectos de seguridad y bienestar.	Durante el periodo del 1 al 30 de Agosto 2024 se realizó seguimiento a planes semanales de entrenamiento elaborados y anexados en el drive de la subdirección, esta revisión se ejecutó de manera aleatoria y se citó a algunos instructores con la finalidad que sustentaran su estructura metodológica. Los formadores de ciclismo, Ciclomontañismo, skate, se les adelantó la revisión donde se recomendó en lo posible tener a la mano siempre el plan semanal de manera física o digital, dentro de los volúmenes de trabajo y he intensidades tener cuidado y precaución en las sobre cargas esto como aspecto preventivo de lesiones a largo plazo.	**Adjunto #5 FOTOGRAFÍAS** **Reposa evidencia en el drive compartido https://drive.google.com/drive/folders/1YYGVb8QJ0QyWMYOtLotj2f-IPVg08XRf**

6	Colaborar a través de capacitaciones en el desarrollo y actualización continua de los programas deportivos, educativos y recreativos adaptándolos a las necesidades cambiantes y las mejores prácticas en educación y deporte.	Durante el periodo del 1 al 30 de Agosto del 2024 irradio y se aclararon dudas los líderes pedagógicos y formadores en el desarrollo adecuado de las cargas de entrenamiento, estas acciones se ejecutaron con los instructores de Ultimate, futbol de salón, Ciclismo, Taekwondo, voleibol esto como parte del acompañamiento constante en la adecuada ejecución y consolidación en los procesos de enseñanza aprendizaje. Este seguimiento fortalece los procesos metodológicos desarrollados por cada instructor experto en su disciplina deportiva.	**Adjunto #6 FOTOGRAFÍAS** **Reposa evidencia en el drive compartido** **https://drive.google.com/drive/folders/1YYGVb8QJ0QyWMYOtLotj2f-IPVg08XRf**
7	Presentar el cronograma del seguimiento a los programas deportivos, educativos y recreativos cada mes y hasta la finalización de su contrato, al respectivo supervisor.	Durante el periodo del 1 al 30 de agosto se presentó el cronograma de horarios y sitios de desarrollo de cada actividad en los programas de escuelas de formación deportiva junto a las diferentes modificaciones realizadas, además se anexaron las nuevas disciplinas deportivas como Gimnasia, Tenis de Mesa y Patinaje de Velocidad. Este horario se anexa en los archivos adjuntos que reposan en la base de datos y drive generados por el Instituto de deportes de Facatativá	**Adjunto #7** **FOTOGRAFÍAS** **Reposa evidencia en el drive compartido** **https://drive.google.com/drive/folders/1YYGVb8QJ0QyWMYOtLotj2f-IPVg08XRf**
8	Presentar puntualmente según cronograma estipulado por el supervisor	Se envió al respectivo supervisor del contrato los formatos de cuenta de cobro, informe mensual de las actividades realizadas Durante el periodo	**Reposa evidencia en el**

<table>
<tr>
<td></td>
<td>del contrato: Cuenta de cobro, Informe mensual pormenorizado de las actividades realizadas, Cronograma de actividades diarias y semanales, planilla de pago a los aportes de salud, pensión y ARL, tabla de evidencias con sus respectivas fechas y fotografías.</td>
<td>del 1 al 30 de Agosto planilla de pago de aportes, evidencias y fotografías de manera puntual según fecha estipulada.

Pagos de salud, pensión y ARL mes de Agosto:
Número de planilla: 1065146586
Referencia de pago: 8810528447</td>
<td>drive compartido

https://drive.google.com/drive/folders/1YYGVb8QJ0QyWMYOtLotj2f-IPVg08XRf</td>
</tr>
<tr>
<td>9</td>
<td>Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones convocadas por el Supervisor del contrato, al igual que apoyar la realización de los eventos que el Instituto de Deporte y Recreación de Facatativá “IDRF”, programe y requiera su apoyo o participación, independientemente de la disciplina deportiva de la que trate el evento.</td>
<td>Se asistió y participó en las reuniones informativas organizadas por la Dirección, Subdirección y el metodólogo del IDRF en las siguientes fechas:
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>LUGAR</th><th>MOTIVO</th><th>DIRIGIDA</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>14/08/2024</td><td>Virtual</td><td>CAPACITACION A INSTRUCTORES</td><td>OSCAR AMAYA</td></tr>
<tr><td>15/08/2024</td><td>Virtual - presencial</td><td>Grupo Tecnica del IDRf</td><td>JORGE GALINDO</td></tr>
<tr><td>21/08/2024</td><td>Presencial</td><td>REUNIÓN CON INSTRUCTOR ADELMO BETANCOURT Y FRANCISCO CABEZS</td><td>JHONATAN MARTINEZ</td></tr>
</table>
</td>
<td>Adjunto #9 FOTOGRAFÍAS Reposa evidencia en el drive compartido https://drive.google.com/drive/folders/1YYGVb8QJ0QyWMYOtLotj2f-IPVg08XRf</td>
</tr>
<tr>
<td>10</td>
<td>Acatar las observaciones y sugerencias, que respecto a la ejecución del contrato</td>
<td>Durante el periodo comprendido entre el 1 al 30 de Agosto del 2024 se acataron todas las observaciones realizadas por el supervisor</td>
<td>Reposa evidencia en el</td>
</tr>
</table>

	sean impartidas por el supervisor.		**drive compartido** **https://drive.google.com/drive/folders/1YYGVb8QJ0QyWMYOtLotj2f-IPVg08XRf**
	OBSERVACIONES		

	
C.C: 11.445.250	**APROBÓ (SUPERVISOR): JORGE GALINDO UBAQUE**
CONTRATISTA: OSCAR HERNAN AMAYA MUÑOZ	**SUBDIRECTOR TÉCNICO DEPORTIVO**