2Cartagena de Indias D.T. y C junio de 2024

CUENTA DE COBRO No.04 de 04
CONTRATO EPA-PS-144-2024 DEL 01/03/2024

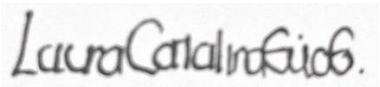
EL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL - EPA
NIT 806.013.999-2

DEBE A:

LAURA CATALINA GUIO GARAVITO
C.C.1.110.539.272 de Ibagué

La suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MC/TE ($4.500.000.oo),** por concepto del pago por mis actividades desarrolladas entre el **01/06/2024 hasta el 30/06/2024** de acuerdo con el Contrato de Prestación de Servicios No.EPA-PS-144-2024 de 01/03/2024

Por favor consignar en la **Cuenta de AHORROS- No 0202011636 del Banco Scotiabank Colpatria.**



LAURA CATALINA GUIO GARAVITO
C.C: 1.110.539.272 de Ibagué.
Dirección: Carrera 3 #45-36
Correo Electrónico: lauracatalinaguiog@gmail.com
Teléfono: 3006596105

EPA CARTAGENA ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL	**CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**	Fecha: 02/10/2023 Versión: 2.0 Código: F-GAF-008

CONTRATISTA:	**LAURA CATALINA GUIO GARAVITO**
IDENTIFICACION:	**1.110.539.272 de Ibagué**
FECHA DEL CONTRATO:	01/03/2024
No DEL CONTRATO:	EPA-PS-144-2024
ADICIONAL:	NO APLICA
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios Profesionales como Especialista en Gerencia de Proyectos en las Actividades de Campo Adelantadas por la Subdirección Técnica de Desarrollo Sostenible en la Ejecución del Proyecto "Recuperación de Áreas Ambientalmente Degradadas" Contemplado en el Plan de Acción del EPA Cartagena.
PLAZO:	04 MESES
TIPO DE REGIMEN TRIBUTARIO AL QUE PERTENECE	**Responsable de IVA Si ☐ No ☒**
NATURALEZA DE LA ENTIDAD CONTRATISTA	**Persona Natural ☒ Persona Jurídica ☐**
FECHA DE INICIO:	**01-03-2024**
FECHA FINAL:	**30-06-2024**
No de CUOTAS PAGADAS:	**03 Cuota**

Certificados	Número	Expedido por	Fecha	Valor
Disponibilidad	**40-165**	**SAF**	**22/02/2024**	**$18.000.000.oo**
Registro	**41-226**	**SAF**	**01/03/2024**	**$18.000.000.oo**
Disponibilidad Adicional	**NA**	**SAF**	**NA**	**NA**
Registro Adicional	**NA**	**SAF**	**NA**	**NA**

Con fundamento en el informe presentado para la evaluación del Supervisor, el Suscrito Subdirector de Técnica y Desarrollo Sostenible del EPA Cartagena el Señor JAVIER ALFONSO PINEDA LOPEZ,

CERTIFICA

Que la señora **LAURA CATALINA GUIO GARAVITO**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No 1.110.539.272 de Ibagué, cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS No EPA-PS-144-2024** de fecha 01/03/2024, correspondiente al período comprendido entre el 01/06/2024 hasta el 30/06/2024, complementado con la siguiente información,

Sistema General de Seguridad Social: Se aportó la constancia que el Contratista acreditó los requisitos previstos en el Artíc ulo 23 de la Ley 1150 de 2007 así:

Planilla de Seguridad Social del mes de **JUNIO** de 2024 No. **29937996** Pagada el **2024/06/14**
Personas Naturales: Salud, Pensión y ARL al día. Mes de Pago: JUNIO de 2024
Personas Jurídicas: Salud, Pensión y aportes parafiscales al día.

OBSERVACIONES:

La presente certificación se expide para el cobro de honorarios por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MC/TE ($4.500.000.oo)**, como CUARTO Pago, de acuerdo con la Cláusula **QUINTA** del Contrato. **EPA-PS-144-2024** del día 01/03/2024

Atentamente,



JAVIER ALFONSO PINEDA LOPEZ
SUPERVISOR

Revisión No.	Descripción	Elaborado por:	Revisión SGC	Validado por:	Aprobado por:
1.0	Versión inicial – Creación del Documento	**María Margarita Marín Lopez** Profesional Asesora Externa – SGC – Subdirección Administrativa y Financiera	**RAFAEL ESCUDERO A** Jefe Oficia Asesora de Planeación **Claudia Patricia Puerta C** Profesional Esp. Oficina Asesora Planeación – SGC	**YOVANNI ORTÍZ** Subdirector Administrativo y Financiero **JANETH ARROYO COLOMBO** Tesorera	**COMITÉ DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO** Acta No. Resolución No. Fecha:
2.0	Se modifica el formato para incluir campos de datos para contratos adicionales	**María Margarita Marín Lopez** Profesional Asesora Externa – SGC – Subdirección Administrativa y Financiera	**RAFAEL ESCUDERO A** Jefe Oficia Asesora de Planeación **Claudia Patricia Puerta C** Profesional Esp. Oficina Asesora Planeación – SGC	**YOVANNI ORTÍZ** Subdirector Administrativo y Financiero **JANETH ARROYO COLOMBO** Tesorera	**COMITÉ DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO** Acta No. Resolución No. Fecha:

EPA CARTAGENA	**FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL**	Fecha: 27 /11 / 2023 Versión: 1.0 Código: F-GC-005

CODIGO No. EPA-PS-144-2024 - 4

Fecha: 30 / 06 / 2024

Subdirección / Oficina: Subdirección técnica de desarrollo sostenible (STDS)

1. DATOS DEL CONTRATO			
No. Contrato:	EPA-PS-144-2024	**Cédula:**	1110539272
Nombre y Apellidos:	LAURA CATALINA GUIO GARAVITO		
Fecha Inicio Contrato:	01 / 03 / 2024	**Fecha Fin Contrato:**	30 / 06 / 2024
Con cargo a:	Funcionamiento. ☐ Inversión ☒	Proyecto: “Recuperación de áreas ambientalmente degradadas”	
Actividades reportadas para el período:	Del 01/ 06/ 2024 al 30/ 06/ 2024		

OBJETO CONTRACTUAL:	**OBLIGACIONES ESPECÍFCAS**
Prestación de servicios profesionales como especialista en gerencia de proyectos en las actividades de campo adelantadas por la Subdirección Técnica de Desarrollo Sostenible en la ejecución del proyecto "Recuperación de áreas ambientalmente degradadas" contemplado en el plan de acción del Epa Cartagena.	1. Participar en el proceso de coordinación y realización de las actividades del proyecto “Recuperación de áreas ambientalmente degradadas” 2. Hacer entrega al supervisor del contrato, de los informes acompañados con sus correspondientes soportes, de todas las visitas técnicas que en el marco del proyecto se realicen. 3. Apoyar en la actualización permanente de la información de los trámites asignados con el fin de apoyar a la STDS en la elaboración de informes de gestión, los cuales deben presentar en los diferentes comités o entidades (comité, dirección, consejo directivo, entidades de control. Entre otros.) 4. Elaborar los informes técnicos de las acciones de evaluación y seguimientos realizados en el marco del proyecto. 5. Asesorar y participar en la elaboración y presentación de informes de avance y cumplimiento de las metas establecidas en el plan de acción de la Entidad, concerniente al proyecto de recuperación de áreas ambientalmente degradadas. 6. Socializar a los grupos de valor e interés los resultados de las acciones desarrolladas en virtud del proyecto. 7. Apoyar en las actividades de supervisión de los procesos de contratación que se realicen para dar cumplimiento a los objetivos y metas del proyecto. 8. Asistir a las reuniones a las cuales sea convocado. 9. Las demás asignadas por el supervisor del contrato

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS ASOCIADAS:

1. Participar en el proceso de coordinación y realización de las actividades del proyecto “Recuperación de áreas ambientalmente degradadas”

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

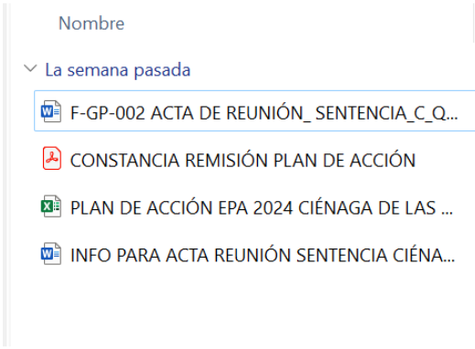
- Coordinación con los otros proyectos de inversión para poder hacer cumplimiento a dos metas del plan de acción por medio de reuniones y planteamiento de las actividades para ser ejecutadas posteriormente. Sentencia de las Quintas, Sentencia cerro de la popa.

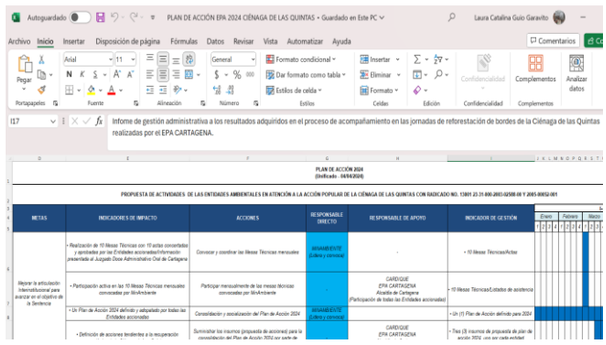
-Coordinación de actividades junto al líder de arbolado, gestión hídrica, desarrollando un listado de actividades para la articulación de jornadas ambientales, para restauración y recuperación, de zonas como caño juan angola, cienaga de las quintas y cerro de la popa, principalmente.

- Desarrollo de las actividades para la continuación del plan de acción 2024, para dar cumplimiento a la sentencia con RADICADO 13001-23-31-000-2005-00052-00 de Ciénaga de las Quintas.

- Coordinar y llevar a cabo jornadas de limpieza como ayuda para la recuperación de zonas ambientalmente degradas, en puntos críticos de la ciudad, como caño juan angola y cerro de la popa.
- Apoyar en jornadas integrales desde el proyecto, en coordinación con otras entidades como GEPM, Asuntos Ambientales, OAGR
- Reunión con MINAMBIENTE y otras entidades para dar en conocimiento el cumplimiento a mes de mayo de las actividades del plan de acción 2024 para la sentencia de la Ciénaga de las Quintas.

SOPORTES / EVIDENCIAS:

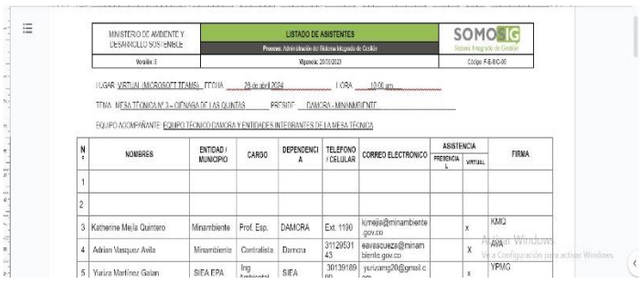




Lugar: Caño Juan Angola
Fechas: 25 junio 2024
Actividad: Visita de inspección para recuperación de la zona sobre el sector la unión en caño juan angola.
Registro fotográfico:



Reunión virtual teams
Con ministerio de ambiente, cardique, alcaldia.



MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	LISTADO DE ASISTENTES Proceso: Administración del Sistema Integrado de Gestión	SOMOS IG Sistema Integrado de Gestión
Versión: 5	Vigencia: 20/01/2023	Código: F-E-SIG-06

LUGAR: VIRTUAL (MICROSOFT TEAMS) FECHA: 26 de abril 2024 HORA: 10:00 am

TEMA: MESA TECNICA N° 3 – CIENAGA DE LAS QUINTAS PRESIDE: DAMCRA - MINAMBIENTE

EQUIPO ACOMPAÑANTE: EQUIPO TECNICO DAMCRA Y ENTIDADES INTEGRANTES DE LA MESA TÉCNICA

N°	NOMBRES	ENTIDAD / MUNICIPIO	CARGO	DEPENDENCIA	TELEFONO Y CELULAR	CORREO ELECTRONICO	ASISTENCIA PRESENCIAL	ASISTENCIA VIRTUAL	FIRMA
1									
2									
3	Katherine Mejía Quintero	Minambiente	Prof. Esp.	DAMCRA	Ext. 1190	kmejia@minambiente.gov.co		x	KMQ
4	Adrian Vasquez Avila	Minambiente	Contratista	Damcra	3112963143	eavasquez@minambiente.gov.co		X	AVA
5	Yuriura Martinez Galan	SIEA EPA	Ing. Ambiental	SIEA	3013918900	yuriuramg09@gmail.com		x	YPMG

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS ASOCIADAS:

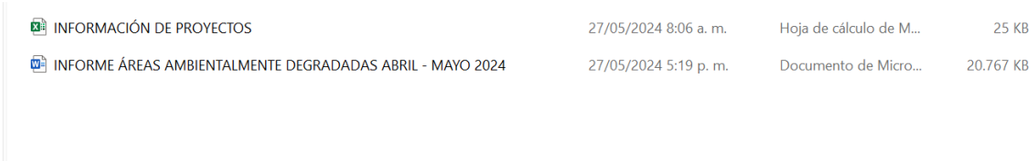
2. Hacer entrega al supervisor del contrato, de los informes acompañados con sus correspondientes soportes, de todas las visitas técnicas que en el marco del proyecto se realicen.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

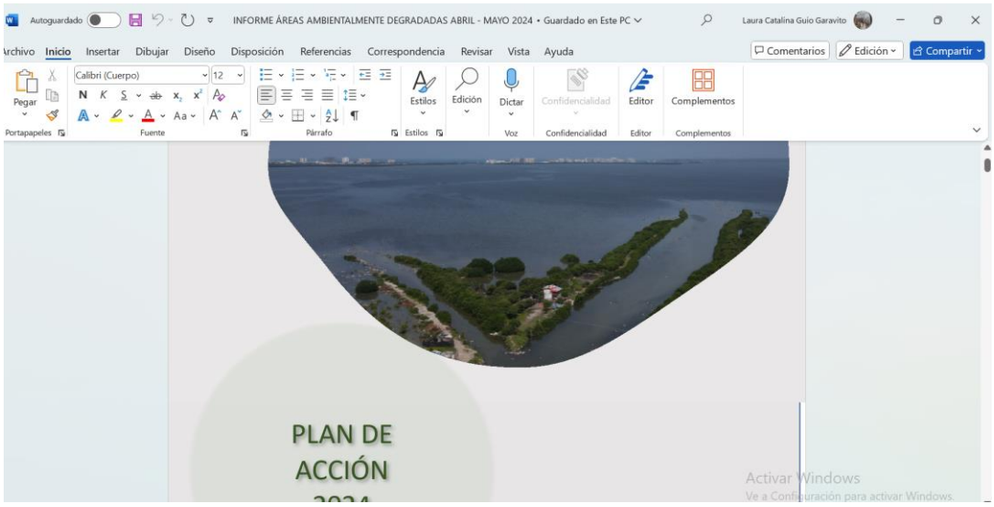
- Hasta la fecha se entregan informes, correspondiente a cada una de las visitas de inspección, en zonas como el cerro de la popa, actividades en ciénaga de las quintas y otras que fueron convocadas por entidades externa.
- Realización de informes sobre el consolidado del cumplimiento del proyecto de “Áreas Ambientalmente Degradadas” final para el primer cuatrenio el cual fue entregado a planeación.

SOPORTES / EVIDENCIAS:

Informes realizados



INFORMACIÓN DE PROYECTOS	27/05/2024 8:06 a. m.	Hoja de cálculo de M...	25 KB
INFORME ÁREAS AMBIENTALMENTE DEGRADADAS ABRIL - MAYO 2024	27/05/2024 5:19 p. m.	Documento de Micro...	20.767 KB



OBLIGACIONES ESPECÍFICAS ASOCIADAS:

3. Apoyar en la actualización permanente de la información de los trámites asignados con el fin de apoyar a la STDS en la elaboración de informes de gestión, los cuales deben presentar en

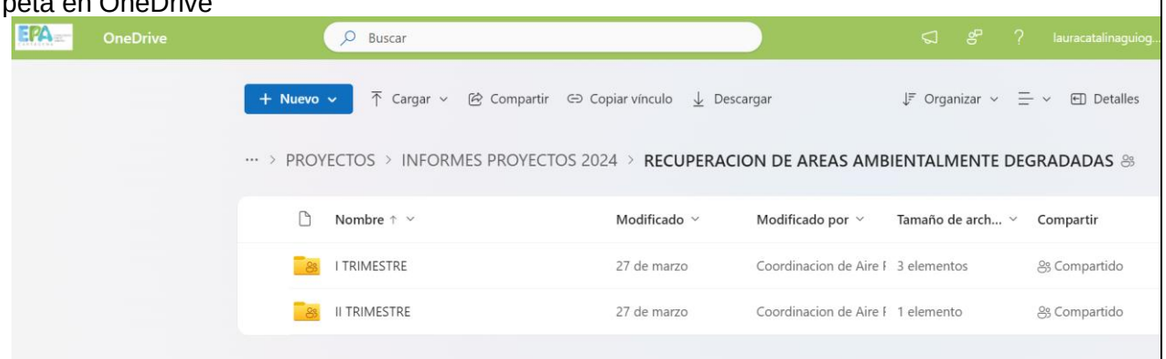
los diferentes comités o entidades (comité, dirección, consejo directivo, entidades de control. Entre otros.)

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

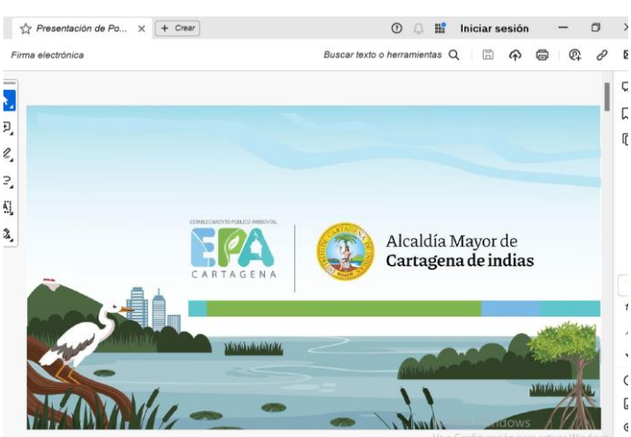
- Se realiza una actualización de la información del proyecto de inversión de áreas ambientalmente degradadas para lo que queda del tiempo del plan de acción hasta el 2023. Donde se ponen objetivos claro y actividades puntuales.
- Se realiza para una presentación para presentar en la reunión convocada por el Ministerio de Ambiente, el cual se pedía los avances que se llevaban hasta mayo, sobre el cumplimiento de actividades planteadas en el Plan de Acción 2024 de la Ciénaga de las Quintas, dada por la sentencia 13001-23-31-00-2003-02588-00052-01.
- Se elabora el informe de primer trimestre (enero-junio) 2024, para el cumplimiento de actividades planteadas en el Plan de Acción 2024 de la Ciénaga de las Quintas, dada por la sentencia 13001-23-31-00-2003-02588-00052-01 desde el EPA Cartagena.
- Formulación del proyecto de “Recuperación de áreas ambientalmente degradadas” que fue entregado al área de planeación, se realizo la formulación del proyecto desde cero, teniendo en cuenta la metodología MGA. Teniendo en cuenta el nuevo plan de acción 2024-2027 emitido por la alcaldía de Cartagena.

SOPORTES / EVIDENCIAS:

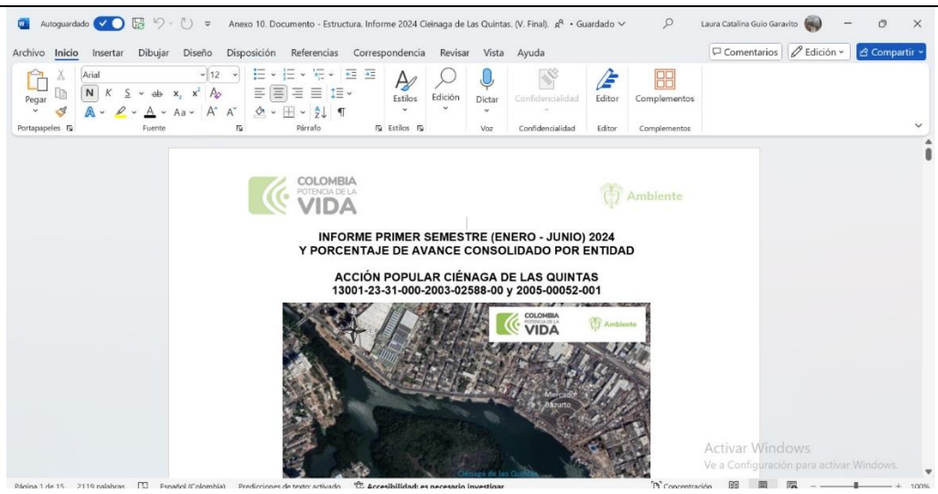
Carpeta en OneDrive



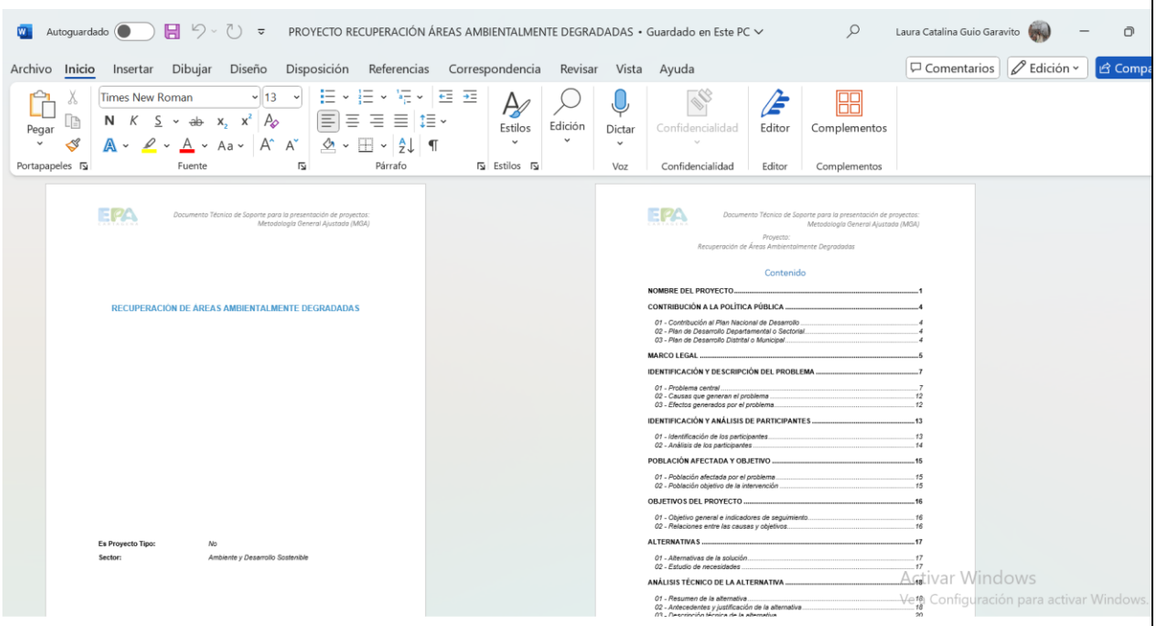
- Documento enviado al MinAmbiente el dia de la reunión: 26 de abril de 2024



- Informe del primer trimestre para el ministerio de las actvidades cumplidas del EPA Cartagena, elaborado desde subtecnica para la consolidación.



- Informe formulado para el proyecto de inversión entregado al area de planeación del epa cartagena.



OBLIGACIONES ESPECÍFICAS ASOCIADAS:

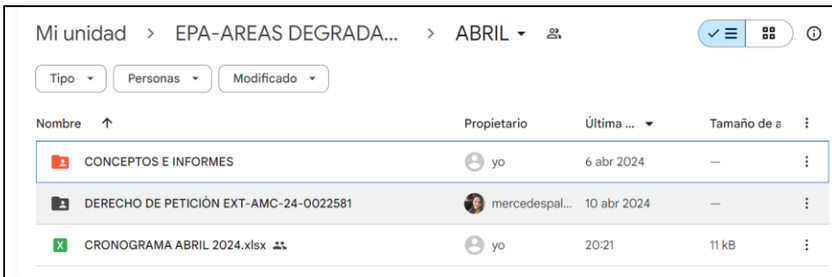
4. Elaborar los informes técnicos de las acciones de evaluación y seguimientos realizados en el marco del proyecto.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

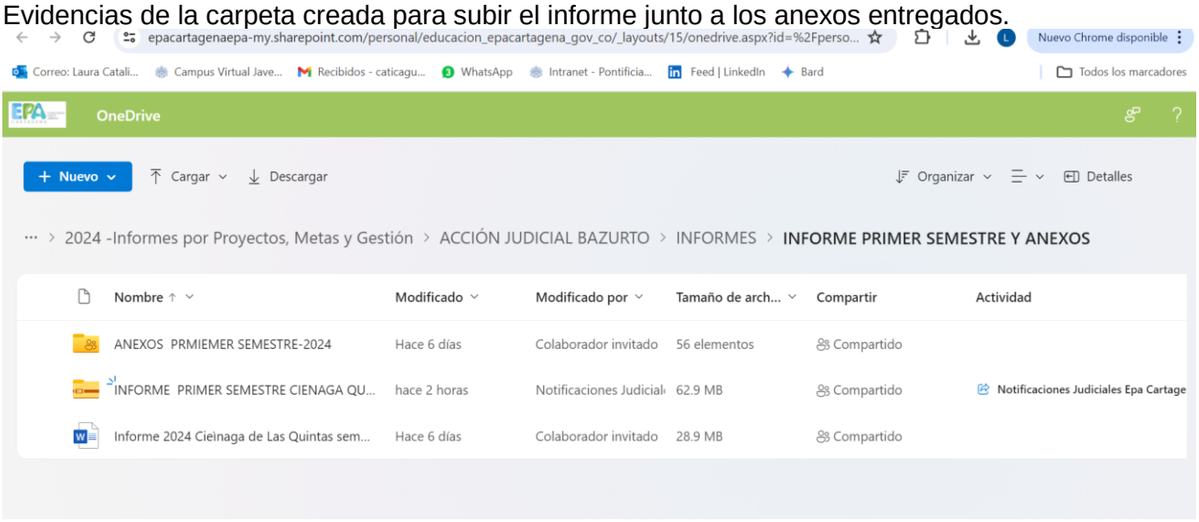
- Por medio de los formatos de conceptos técnicos, se realizan informes técnicos para dar seguimiento a lo que se llevaba en años atrás en sectores, caño Bazurto, ciénaga de las quintas, cerro de la popa, manga, canapote, entre otras. Lo cual se le entrega al coordinador de flora y fauna para su VoBo.
- Elaboración para entregar al ministerio de ambiente el día 25 de junio como compromiso adquirido para enviar el informe de cumplimiento del primer semestre del 2024.

SOPORTES / EVIDENCIAS:

Carpeta en OneDrive



Evidencias de la carpeta creada para subir el informe junto a los anexos entregados.



OBLIGACIONES ESPECÍFICAS ASOCIADAS:

5. Asesorar y participar en la elaboración y presentación de informes de avance y cumplimiento de las metas establecidas en el plan de acción de la Entidad, concerniente al proyecto de recuperación de áreas ambientalmente degradadas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

-Dando cumplimiento a las actividades se desarrolla un informe detallado que fue entregado para saber el avance de las metas establecidas en el plan de acción.

- Diligenciamiento del avance mensual, de las actividades del plan de acción para el proyecto por medio de los formatos pedidos por la Entidad.

- Reunión con Dirección, Jurídica, Subdirecciones del EPA Cartagena para el avance de las sentencias que se encuentran en curso, en este caso en especifico Cienaga de las Quintas y Cerro de la popa se lleva a cabo el día 28 de Junio en Dirección.

- Entrega de informes a la oficina de jurídica de la Alcaldía de Cartagena, sobre las actividades realizadas desde el EPA Cartagena, hasta la fecha 2024.

SOPORTES / EVIDENCIAS:

Carpeta en OneDrive, con lo archivos realizados.

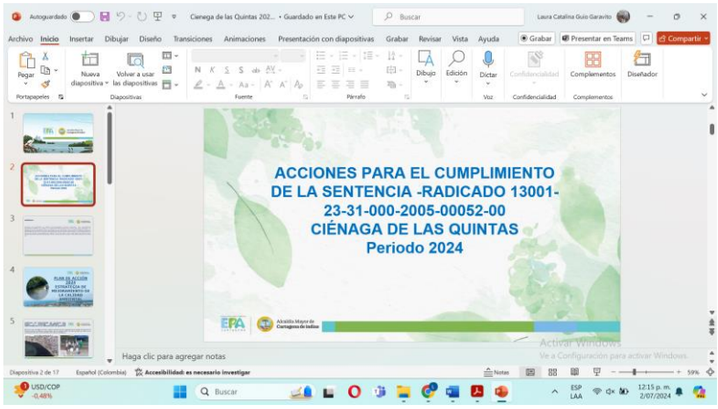


- Reunión de socialización de las sentencias Ciénaga de las Quintas y Cerro de la Popa.

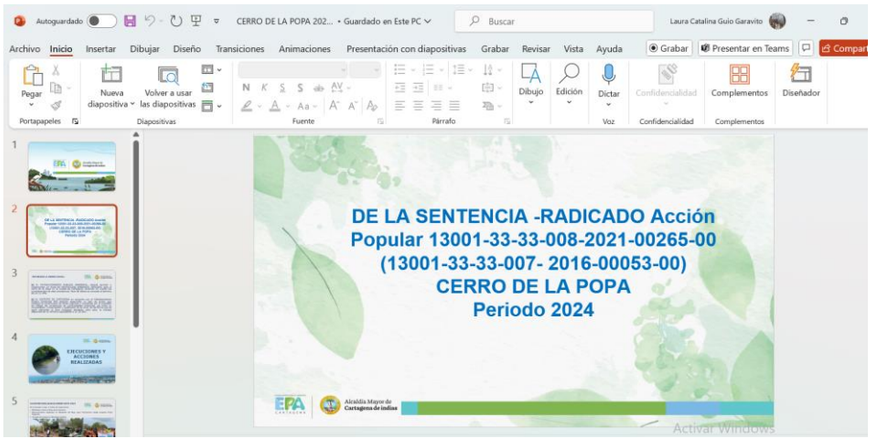


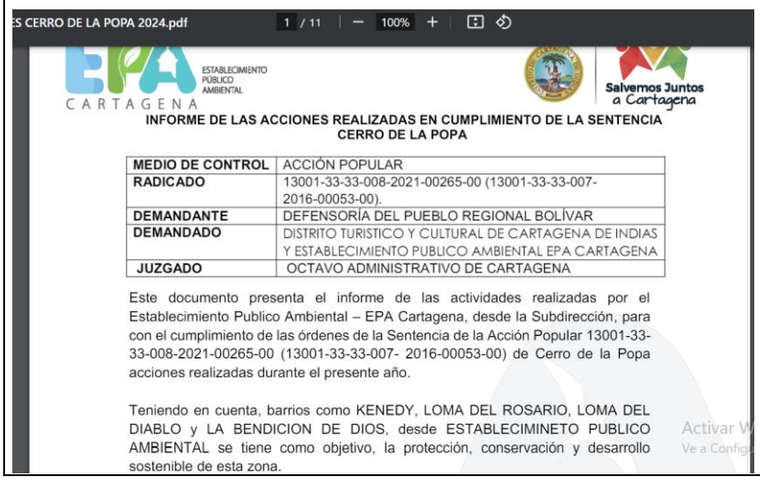


-Presentaciones realizadas de las dos sentencias para la socialización.



CERRO DE LA POPA





ES CERRO DE LA POPA 2024.pdf 1 / 11 100%

ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL CARTAGENA

Salvemos Juntos a Cartagena

INFORME DE LAS ACCIONES REALIZADAS EN CUMPLIMIENTO DE LA SENTENCIA CERRO DE LA POPA

MEDIO DE CONTROL	ACCIÓN POPULAR
RADICADO	13001-33-33-008-2021-00265-00 (13001-33-33-007-2016-00053-00).
DEMANDANTE	DEFENSORÍA DEL PUEBLO REGIONAL BOLÍVAR
DEMANDADO	DISTRITO TURISTICO Y CULTURAL DE CARTAGENA DE INDIAS Y ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL EPA CARTAGENA
JUZGADO	OCTAVO ADMINISTRATIVO DE CARTAGENA

Este documento presenta el informe de las actividades realizadas por el Establecimiento Publico Ambiental – EPA Cartagena, desde la Subdirección, para con el cumplimiento de las órdenes de la Sentencia de la Acción Popular 13001-33-33-008-2021-00265-00 (13001-33-33-007- 2016-00053-00) de Cerro de la Popa acciones realizadas durante el presente año.

Teniendo en cuenta, barrios como KENEDY, LOMA DEL ROSARIO, LOMA DEL DIABLO y LA BENDICION DE DIOS, desde ESTABLECIMINETO PUBLICO AMBIENTAL se tiene como objetivo, la protección, conservación y desarrollo sostenible de esta zona.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS ASOCIADAS:

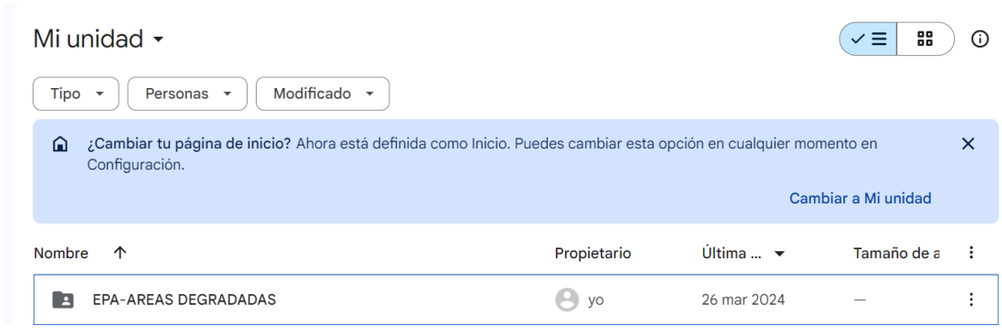
6. Socializar a los grupos de valor e interés los resultados de las acciones desarrolladas en virtud del proyecto

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

- Se realiza una socialización a la otra asesora del proyecto Mercedes Palomino, donde se le comenta las acciones realizadas, el plan de acción y así mismo, se crea una carpeta para tener todos los documentos del proyecto de Áreas Ambientalmente Degradas. Via Drive.
- Así mismo, algunos empleados del área de fauna y flora, sobre actividades que se iban a realizar para el mes de Junio, teniendo en cuenta las directrices importantes en cada uno de las actividades.

SOPORTES / EVIDENCIAS:

Carpeta en Drive



El link: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Im7EsafokQYK30yp-cuEh-WqOPAXMPjr



OBLIGACIONES ESPECÍFICAS ASOCIADAS:

8. Asistir a las reuniones a las cuales sea convocado.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

-Asistencia a reuniones convocadas por profesional especializada Aurora

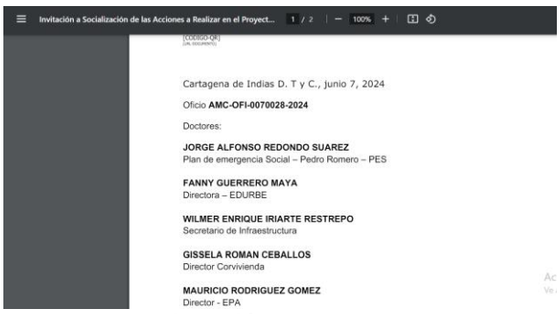
- Asistencia de reuniones convocado por OAGRD, para la socialización de actividades en el sector la unión en el caño juan angola. 13 de Junio

- Asistencia a reunión para una jornada integral de recuperación junto a otras entidades como Alcaldía local 1, Corporación internacional, Logistica, Umata, OAGRD, GEPM, la cual se lleva organizando para ser llevada a cabo el día 2 y 3 de julio del 2024

-Reunión junto a los otros lideres de los proyectos de inversión, Gestión Hídrica y Calidad de Aire, para hacer seguimiento al cumplimiento de la sentencia Ciénaga de las Quintas.

SOPORTES / EVIDENCIAS:

Oficio recibido


Invitación a Socialización de las Acciones a Realizar en el Proyect... 1 / 2 100%

[CODIGO QR]

Cartagena de Indias D. T y C., junio 7, 2024

Oficio **AMC-OFI-0070028-2024**

Doctores:

JORGE ALFONSO REDONDO SUAREZ
Plan de emergencia Social – Pedro Romero – PES

FANNY GUERRERO MAYA
Directora – EDURBE

WILMER ENRIQUE IRIARTE RESTREPO
Secretario de Infraestructura

GISSELA ROMAN CEBALLOS
Director Corvivienda

MAURICIO RODRIGUEZ GOMEZ
Director - EPA

Lugar: Sector la Unión
Fechas: 16 de junio 2024
Actividad: Invitación a Socialización de las Acciones a Realizar en el Proyecto Caño Juan Angola, sector la Unión.
Registro fotográfico:

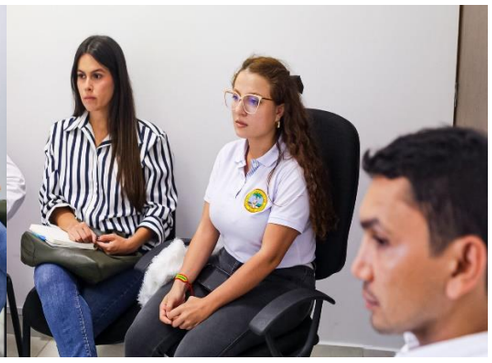




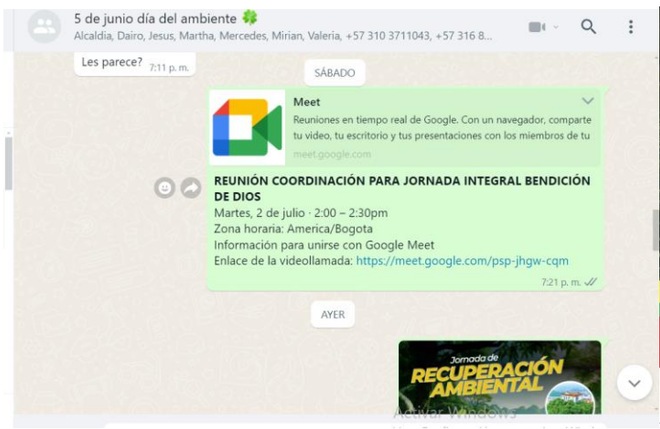
Foto: Mesa de trabajo

Lugar: Oficinas Asuntos Ambientales
Fechas: 17 de junio 2024
Actividad: Mesa de trabajo para jornada integral de recuperación cerro de la popa
Registro fotográfico:



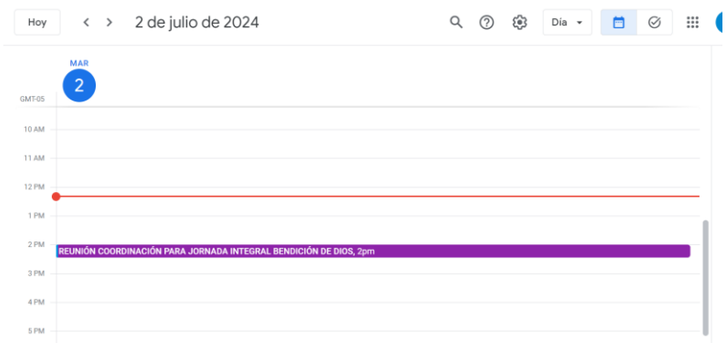


- Grupo para la coordinación de actividades de recuperación, donde se lidera la jornada de recuperación ambiental.





Reunión de planeación de actividad vía MEAT



SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN

INDICADORES DE GESTIÓN

$$\% \text{ Cump. Entrega de Informes} = \left(\frac{4\ informes\ presentado}{4\ informes\ requeridos}\right) \times 100\% = \mathbf{100}\%$$

RECURSO HUMANO CONTACTADO:

Para el logro de los objetivos del contrato se coordinaron actividades conjuntas con el siguiente personal interno / Externo:

- Jesús Guzmán / Coordinador operativo del proyecto Gestión Hídrica GIRH/ EPA Cartagena
- Margareth Peña / Líder de Proyecto SIGMA/ EPA Cartagena
- Operadores forestales / EPA Cartagena
- Profesionales y técnicos del área de Fauna y Flora / EPA Cartagena
- Profesionales administrativos de la subdirección técnica /EPA Cartagena
- Mirelsa Flores/ Subdirectora de Investigación y Educación Ambiental/EPA

RESPONSABLE INFORME:	ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL: Aprobación Supervisor:
Firma: **Laura Catalina Guio Garavito** Cédula No. 1110539272 Tarjeta profesional No 092059-0610448 CNO	Firma: **JAVIER ALFONSO PINEDA LÓPEZ** VoBo. Subdirector Técnico y Desarrollo Sostenible.

Nota: Si se considera pertinente, al presente informe se puede anexar los documentos necesarios para soportar las actividades realizadas.

Revisión		Descripción	Elaborado por:	Revisión SGC	Validado por:	Aprobado por:
No.	Fecha					
1.0	Noviembre 21 de 2023	Versión Inicial – Creación del Documento.	**Ing. Claudia Patricia Puerta** Profesional Asesora Externa SGC – Oficina Asesora de Planeación	**RAFAEL ESCUDERO AGUIRRE** Jefe Oficina Asesora de Planeación **Ing. Claudia Patricia Puerta C** Profesional Asesora Externa SGC – Oficina Asesora de Planeación	**Dr. RAFAEL ESCUDERO A** Jefe Oficina Asesora de Planeación	**COMITÉ INTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO**

EPA CARTAGENA ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL	**ACTA DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO**	Vigencia: 09/06/2023 Versión: 1.0 Código: F-GP-023

I. INFORMACION GENERAL			
ENTREGA: LAURA CATALINA GUIO GARAVITO			**CEDULA: 1110539272**
RECIBE: JAVIER PINEDA LOPEZ			**CEDULA: 73108476**
PROCESO		**DEPENDENCIA:**	**SUBDIRECCIÓN TÉCNICA Y DESARROLLO SOSTENIBLE**
CARGO	ASESOR EXTERNO	**FECHA ENTREGA:**	10 / 07 / 24

MOTIVO DE ENTREGA				
TERMINACION DE CONTRATO (x)	TRASLADO O REUBICACION ( )	RETIRO ( )	RENUNCIA ( )	OTRO ( )

II. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTION

(informe orientado al reporte de cumplimiento de objetivos y logros alcanzados)

Dentro de la ejecución del contrato, en función al proyecto “Recuperación de áreas ambientalmente degradadas”, se llevaron a cabo diferentes actividades para cumplir con objetivos y metas establecidas, dentro de la misión del proyecto. Es así, como mes a mes se venían entregando informes mensuales donde se mostraban el cumplimiento de cada uno de estos, y a final del primer trimestre del año se realiza a un informe a corte de finalización de contrato. Anexo 1.

Por otro lado, desde la gestión como profesional se apoyo a diferentes proyectos de la entidad, realizando visitas de inspección para determinar puntos críticos de la ciudad debido al estado de deterioro que se encontraban ambientalmente. Logrando obtener identificadas zonas que se volvieron de gran importancia para ser intervenidas de diferentes maneras, como bien es el caso de cerro de la popa, ciénaga de las quintas, canapote, caño juan angola, chambacu, zona perimetral, entre otros. Las cuales fueron puestas dentro de un marco de acciones para su recuperación ambiental y fueron ejecutadas.

También, se presto un apoyo al desarrollo del plan de acción de dos sentencias, como lo es el caso, Ciénaga de las Quintas y Cerro de la Popa, donde en el primer caso se trabajo en dar cumplimiento a cada unas de las actividades establecidas con el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, participando en las mesas de trabajo convocadas, y así mismo en la elaboración de los informes pedidos por esta entidad mensualmente, como también en elaboración de las presentaciones que se debían mostrar los avances como entidad en cada corte.

Como es el caso también de la segunda sentencia del Cerro de la Popa, donde se participó en todas las mesas de trabajo convocadas por la alcaldía y se presento todos los informes con las actividades ejecutadas hasta la fecha por parte del EPA Cartagena, para dar como evidencias del cumplimiento de esta sentencia.

De igual manera, lograr junto a otras entidades del distrito de Cartagena, diferentes actividades de recuperación ambiental por medio de limpiezas en puntos críticos, participación en jornadas de reforestación como método de restauración ambiental en estos puntos. Así mismo, articular de manera adecuada la participación asertiva por parte de la entidad para dar apoyo a cualquier actividad convocada.

Con respecto a los proyectos de inversión que realiza el EPA Cartagena, como profesional formule el nuevo proyecto de áreas ambientalmente degradadas, teniendo en cuenta el nuevo plan de desarrollo 2024-2027 estipulado por la Alcaldía de Cartagena, en el cual se elaboro un proyecto desde cero, teniendo en cuenta las metas dentro de este plan

para así dejar un nuevo proyecto “Recuperación de Áreas Ambientalmente Degradadas”, el cual fue entregado al departamento de planeación para ser aprobado y presentado.

III. CONOCIMIENTOS CLAVES DEL CARGO QUE DEBEN SER TRANSFERIDO

TEMA DE CONOCIMIENTO CLAVE (Listar los conocimientos claves que requiere el cargo para cumplir los objetivos)	**DOMINIOS DEL TEMA DE CONOCIMIENTO** (Explicación general o aplicación del conocimiento que entrega)	**PROCEDIMIENTO ASOCIADO** (si aplica)	**NORMATIVIDAD VIGENTE** (Si aplica)	**HERRAMIENTAS ASOCIADAS** (Si aplican)
Paquete de Office	Manejo intermedio de aplicaciones como Excel, Word, Power Point	N/A	N/A	Excel, Word, Power Point
Gestión ambiental	Conocimientos en temas ambientales			
Google earth	Conocimiento para la información geográfica, para poder realizar informes			
MIDAS	Mapa Interactivo Digital de Asuntos De Suelo	PROCESO DE EVALUACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL		
MIPG	Modelo integrado planeación y gestión	PROCESO DE EVALUACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL	DECRETO 1499- Función publica	Matriz Excel

IV. RECURSOS UTILIZADOS

PERSONAS A CARGO

- NO APLICA

BASE DE DATOS UTILIZADAS

- Plan de acción de ciénaga de las quintas 2024.
- Documentos anteriores sobre los proyectos de inversión con metas y actividades planteadas para el proyecto de "Recuperación de áreas ambientalmente degradas".

RELACION DE PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS Y FORMATOS UTILIZADOS EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES

TIPO DE DOCUMENTO	CODIGO	NOMBRE
Formato Excel	F-GP-018	SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DEL PLAN DE ACCION
Formato Word		INFORME DE GESTIÓN SEGUIMIENTO A PROYECTOS 2024
Formato CT	F-CVS-007	CONCEPTO TÉCNICO COORDINACION DE FLORA, FAUNA, REFORESTACION Y PARQUES
Formato Word	F-GP-002	ACTA DE REUNIONES

RELACION DE INFORMES QUE SE GENERAN EN EL CARGO

NOMBRE DEL INFORME	ENTIDAD / AREA RECEPTORA	PERIODICIDAD	FECHA	FUENTE DE INFORMACIÓN	MEDIO DE ENTREGA
INFORME DE GESTIÓN SEGUIMIENTO A PROYECTOS 2024	EPA/OFICINA DE PLANEACIÓN	TRIMESTRAL			DIGITAL
INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL	EPA	MENSUAL			DIGITAL

RELACION DE COMITES O MESAS DE TRABAJO EN LOS QUE PARTICIPA COMO MIEMBRO O DELEGADO

(Si aplica)

*Mesas de trabajo de Ciénaga de las Quintas, para el cumplimiento de la sentencia 13001-23-31-000-2005-00052-00 con Ministerio de Ambiente, asistiendo a reuniones de marzo, abril y mayo del 2024.
*Mesa de trabajo del Cerro de la Popa, para el cumplimiento de la acción popular 13001-33-33-008-2021-00265-00 (13001-33-33-007- 2016-00053-00) - con el propósito de entregar informes de avances.
*Mesa de trabajo sobre recuperación de las pesebreras de los coches en Canapote convocada por Corvivienda.
*Mesa de trabajo para el desarrollo de las actividades del plan de acción 2024 con la articulación de las otras entidades para el cumplimiento de la sentencia sobre la Ciénaga de las Quintas.
*Mesa de trabajo para recuperación en el centro histórico del distrito en temas de habitantes en situación de calle.
*Mesa de trabajo convocada por OAGR, para socialización de actividades realizadas en el Caño Juan Angola.
*Mesa de trabajo socialización del proyecto Santa Helena de Bancolombia para el avance de las actividades.
*Mesa de trabajo convocada por Planeación Distrital para el presupuesto en los proyectos de inversión del nuevo plan de desarrollo.

RELACION DE CARPETAS, DOCUMENTOS FISICOS O DIGITALES ESENCIALES PARA EL CARGO

*Carpeta compartida por parte del Coordinador de Flora y Fauna para documentos requeridos por el encargado Leobardo Rocha.
*Carpeta compartida por planeación para la entrega de los informes mensuales y trimestrales para el avance de *las metas del proyecto de inversión teniendo en cuenta el plan de acción 2020-2023.
*Carpeta compartida por parte de planeación para subir el documento de la formulación del proyecto de "Recuperación de áreas ambientalmente degradadas" teniendo en cuenta el plan de acción 2024-2027.
*Carpeta compartida por parte de jurídica para subir informe del primer trimestre para los avances del plan de acción por parte de la entidad con respecto al plan de acción 2024.
*Carpeta compartida para subir informes y conceptos técnicos en el marco del cumplimiento de todas las actividades para socialización y trabajo con la ingeniera Mercedes Palomino. Drive.

SISTEMAS INFORMATICOS UTILIZADOS	ACTIVIDAD O PROCEDIMIENTO ASOCIADO

Revisión No.	Descripción	Elaborado por:	Revisión SGC	Validado por:	Aprobado por:
1.0	Versión inicial – Creación del Documento	**URIEL DE LA OSSA** Profesional Asesora Externa – SGC – Subdirección Técnica y de Desarrollo Sostenible	**RAFAEL ESCUDERO A** Jefe Oficia Asesora de Planeación **Claudia Patricia Puerta C** Profesional Esp. Oficina Asesora Planeación – SGC	**ROBERTO JUNIOR GONZALEZ** Subdirector Técnico y de Desarrollo Sostenible	**COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO** Acta No.009 Fecha: Noviembre 27 de 20024
2.0	Se realizan modificaciones de forma para organizar los campos de datos para conocimiento transferido	**CLAUDIA PATRICIA PUERTA C** Profesional Esp. Oficina Asesora Planeación – SGC	**RAFAEL ESCUDERO A** Jefe Oficia Asesora de Planeación **Claudia Patricia Puerta C** Profesional Esp. Oficina Asesora Planeación – SGC	**RAFAEL ESCUDERO A** Jefe Oficia Asesora de Planeación	**COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO**

SIGOB	Se utilizo para atención a solicitudes de reuniones y mesas de trabajo
VITAL	No
VITAC	No
ONEDRIVE	Subida de informes sobre el proyecto de áreas degradadas, documentos para la formulación del proyecto 2024-2025
CORREO INSTITUCIONAL	No
MARCO NORMATIVO APLICABLE PARA LOS OBJETIVOS DEL CARGO	
REQUISITO LEGAL	DESCRIPCIÓN
DECRETO 1076 – 2015	Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector ambiente y desarrollo sostenible.
DECRETO LEY 2811 – 1974	Por el cual se dicta el Código Nacional de Recursos Naturales Renovables y de Protección al Medio Ambiente.

V. RELACION DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS CON EL CARGO				
DESCRIPCION (Nombre del Documento)	**FORMATO** (Medio en que se halla la información)	**CANTIDAD** (Cant. de Documentos)	**FOLIOS** (Número de Folios para documentos físicos)	**PROCEDIMIENTO ASOCIADO**
Informes técnicos	Digital	15	N/A	Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental
Conceptos técnicos	Digital	10	N/A	Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental
Acta de reuniones o mesas de trabajo	Digital	5	N/A	Evaluación, Control y Seguimiento Ambiental
Anexos, soportes y evidencias del proyecto de recuperación de áreas ambientalmente degradadas	Digital	6	N/A	N/A

VI. ANEXOS

Para ver el informe se puede entrar al siguiente link:
https://epacartagenaepamy.sharepoint.com/personal/subtecnica_epacartagena_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsubtecnica%5Fepacartagena%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPROYECTOS%20EPA%202020%2D2023%2FPROYECTOS%2FINFORMES%20PROYECTOS%202024%2FRECUPERACION%20DE%20AREAS%20AMBIENTALMENTE%20DEGRADADAS&ga=1.

Funcionario / Contratista QUE ENTREGA	**Funcionario QUE RECIBE (Supervisor / Jefe Inmediato)**
Nombre Laura Catalina Guio	**Nombre** Javier Pineda Lopez
Cedula 1.110.539.272	**Cedula**
Contrato EPA-PS-144-2024	**Cargo** SUBDIRECTOR DE LA SDTDS
Firma 	**Firma** 
	VoBo.

Declaración Juramentada para efectos tributarios – Ley 2010 de 2019 sistema de determinación del impuesto sobre la Renta de las personas naturales.

Yo**, LAURA CATALINA GUIO GARAVITO**, identificada(o) con CC (X) CE () 1.110.539272, expedida en la ciudad de Ibagué, obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago correspondiente a la Cuota número 4 de 4 del Contrato **EPA-PS-144-2024** del 01/03/2024, objeto de esta declaración:

1. Que la Ley 2010 de 2019 en su Artículo 40, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que **para efectos tributarios**, modifico el sistema de tributación cedular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efe ctuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuestos diferentes. Es así como clasifica las rentas en tres (3) categorías, algunas de las cuales agrupa para efectos de la determinación de la tarifa del impuesto así:

(X) Cedula General – Articulo 335 E.T.
✓ **Rentas de trabajo** (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales). – **SI (X) – NO( )**
✓ **Rentas de Capital** (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de. propiedad intelectual)– **SI( ) – NO(X)**
✓ **Rentas no laborales** (rentas que no clasifiquen en otra cédula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores). - – SI ( ) – NO (X)
( ) Cedula de Rentas Pensiones - Articulo 337 E.T. (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc.).
( ) Dividendos y participaciones. – Articulo 342 E.T.

2. Si respondí si a la cedula de ingresos generales en las rentas por concepto de Salarios, honorarios y por compensación por servicios obtenidos de conformidad al Art.103, 335,336 y al D.R. 2250 del 2017 Art.1.2.1.20.3, declaro que:
✓ **Manifiesto que SI (X) NO ( ) incurro en costos y gastos para cumplir los servicios prestados.**
✓ Manifiesto que SI ( ) NO (X) Asumo la actividad de servicio con criterio empresarial.
✓ Manifiesto que SI ( ) NO (X) he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad por un término superior a 90 días.

NOMBRE EPS, AFP Y ARL	PLANILLA	PERIODO		Valor de los aportes pagados provenientes del ingreso del contrato sin intereses de mora
		Mes	Año	
SANITAS EPS	**29937996**	JUNIO	**2024**	$225.000
PORVENIR				$288.000
ARL POSITIVA				$18.800

3. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

En constancia de lo anterior se firma a los 28 días del mes de JUNIO de 2024



Nombre: **LAURA CATALINA GUIO GARAVITO**
C.C: 1.110.539.272
Dirección: Carrera 3 #45-36
Correo Electrónico: lauracatalinaguiog@gmail.com
Teléfono: 3006596105

Nota 1: Recuerde que en desarrollo del decreto 1070 de 2013 toda persona está en obligación de auto clasificarse dentro de la categoría tributaria que le corresponda e informarle por escrito a sus pagadores. Es importante que antes de diligenciar este formato usted valide e identifique efectivamente a que categoría tributaria pertenece conforme a las descritas en el Art 329 del E.T.
Nota 2: ARTICULO 18°. Adiciónese el artículo 388 Estatuto Tributario el cual quedará así:
ARTICULO 388. DEPURACIÓN DE LA BASE DEL CÁLCULO DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE. Para obtener la base de retención en la fuente sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo efectuados a personas naturales, se podrán detraer los siguientes
1. Los ingresos que la ley de manera taxativa prevé como no constitutivos de renta ni ganancia ocasional.
2. Las deducciones a que se refiere el artículo 387 Estatuto Tributaría y rentas que la ley manera taxativa prevé como exentas. todo caso, la suma total de deducciones y rentas exentas no podrá superar el cuarenta por ciento (40%) del resultado de restar del monto del pago o abono en cuenta no constitutivos de renta ni ganancia ocasional imputables. Esta limitación no aplicará en el caso del pago de pensiones de jubilación, invalidez, vejez, sobrevivientes y profesionales, las indemnizaciones sustitutivas de las pensiones y devoluciones ahorro pensiona/.
La exención prevista en el numeral 10 artículo 206 del Estatuto Tributario procede también para pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios obtenidos por personas informen que no han contratado o vinculado (2) o más trabajadores asociados a la actividad.
Los factores depuración de la base retención los trabajadores cuyos ingresos no provengan una relación laboral, o legal y reglamentaria, se determinarán mediante los soportes que adjunte el trabajador a la factura o documento equivalente o el documento expedido por las no obligadas a facturar en los términos del inciso del artículo 771-2 Estatuto Tributario.
PARÁGRAFO. Para efectos la aplicación la de retención en la fuente en el artículo 383 del Estatuto Tributario a las personas naturales cuyos pagos o abonos en cuenta no provengan de una relación laboral, o legal y reglamentaria, se deberá en cuenta la totalidad de los pagos o abonos en cuenta efectuados en el respetivo mes.

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1110539272 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2024-06	230301	800224808	PORVENIR	1	0	288.000	0	288.000
Período salud:	2024-06	EPS005	800251440	SANITAS	1	0	225.000	0	225.000
Planilla Nro.:	29937996 Tipo I	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	18.800	0	18.800
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción:	2024-06-14	PASENA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco:	RED MULTIBANCA COLPATRIA S.A.	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción:	703951151	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
				GRAN TOTAL					$ 531.800

PAGADO

DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS
ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL, E.P.A. - CARTAGENA
NIT. 806.013.999-2

REGISTRO PRESUPUESTAL

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO CERTIFICA QUE UNA VEZ REVISADOS LOS LIBROS PRESUPUESTALES CORRESPONDIENTE A LA PRESENTE VIGENCIA Y ELABORADO EL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PREVIO HACE CONSTAR QUE SE HICIERON LOS RESPECTIVOS ASIENTOS AFECTANDO LOS SALDOS PRESUPUESTALES COMO SE DETALLA A CONTINUACION

DISPONIBILIDAD	165	**No. REGISTRO**	**41-226**
FECHA	22/02/2024	**FECHA**	**01/03/2024**

1. RUBROS PRESUPUESTALES COMPROMETIDOS

Sección	Nombre Sección Presupuestal	Sector	Nombre Sector Presupuesto
2.1	Administración Central	32	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

Código Ccpet	Nombrel Rubro Presupuestal	Mga	Cpc	Bpin	Fuente	Nombre Fuente Financiación	Valor Registro
2.3.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	32.02.002	83990	2021130010197	1.2.1.0.00	Ingresos corrientes de Libre Destinación	18.000.000,00
						Total Registro Presupuestal	18.000.000,00

POLÍTICA PÚBLICA			
CONCEPTO DEL REGISTRO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS EN LAS ACTIVIDADES DE CAMPO ADELANTADAS POR LA SUBDIRECCIÓN TECNICA DE DESARROLLO SOSTENIBLE EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "RECUPERACIÓN DE AREAS AMBIENTALMENTE DEGRADADAS" CONTEMPLADO EN EL PLAN DE ACCIÓN DEL EPA - CARTAGENA PLAZO:4 MESES		
NIT/CEDULA BENEFICIARIO	1110539272		
NOMBRE DEL BENEFICIARIO	LAURA CATALINA GUIO GARAVITO		
No.CONTRATO	144	CLASE CONTRATO	C1. Servicios
FECHA CONTRATO	01/03/2024	MODALIDAD	M1. Contratación Directa

Para leer este código QR debe descargar la APP en su celular Android (Play Store) o IPhone (iTunes)

SANDRA MILENA DE LA ROSA MONTOYA
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS
ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL, E.P.A. - CARTAGENA
NIT. 806.013.999-2

Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

EL SUSCRITO SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO CERTIFICA QUE UNA VEZ REVISADOS LOS LIBROS PRESUPUESTALES CORRESPONDIENTE A LA PRESENTE VIGENCIA, EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL PARA ATENDER EL PRESENTE COMPROMISO COMO SE DETALLA A CONTINUACION

No. DISPONIBILIDAD	**40-165**
FECHA DISPONIBILIDAD	**22/02/2024**

1. RUBROS PRESUPUESTALES A COMPROMETER

Sección	Nombre Seccion Presupuestal	Sector	Nombre Sector Presupuesto
2.1	Administración Central	32	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

Código Ccpet	Nombrel Rubro Presupuestal	Mga	Cpc	Bpin	Fuente	Nombre Fuente Financiación	Valor Disponibilidad
2.3.2.02.02.009	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES	32.02.002	83990	2021130010197	1.2.1.0.00	Ingresos corrientes de Libre Destinación	18.000.000,00
						Total Disponibilidad	18.000.000,00

CONCEPTO DISPONIBILIDAD

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS EN LAS ACTIVIDADES DE CAMPO ADELANTADAS POR LA SUBDIRECCIÓN TECNICA DE DESARROLLO SOSTENIBLE EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "RECUPERACIÓN DE AREAS AMBIENTALMENTE DEGRADADAS" CONTEMPLADO EN EL PLAN DE ACCIÓN DEL EPA - CARTAGENA

SANDRA MILENA DE LA ROSA MONTOYA
SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Para leer este código QR debe descargar la APP en su celular Android (Play Store) o IPhone (iTunes)

LA SECRETARÍA PRIVADA
DEL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AMBIENTAL – EPA CARTAGENA

CERTIFICA

Que, al realizar la revisión del Sistema de Información y Gestión para la Gobernabilidad Democrática- SIGOB del contratista **LAURA CATALINA GUIO GARAVITO**, identificado con cédula de ciudadanía nro. **CC. 1110539272,** se pudo constatar que se encuentra al día con al menos un 80% de los trámites asignados en esa plataforma en el periodo comprendido entre **01/06/2024** y el **28/06/2024.**

Para constancia se firma esta certificación el 28 de junio de 2024.

Laura Bustillo Gómez

LAURA ELENA DEL CARMEN BUSTILLO GÓMEZ
Secretaria Privada

Reviso:Francisco Torres Lopez
Asesor Externo

DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS
ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL, E.P.A. - CARTAGENA
NIT. 806.013.999-2

PAZ Y SALVO DE ALMACEN

Cartagena de Indias, D T H y C

Dia	Mes	Año
2	07	2024

La Suscrita Subdirectora Administrativa y Financiera del Establecimiento Publico Ambiental
EPA CARTAGENA

CERTIFICA

Que el Señor (a) , *LAURA CATALINA GUIO GARAVITO*

Identificado con la Cedula de Ciudadania No. *1.110.539.272* de *IBAGUE*

se encuenta a Paz y Salva con la Entidad y a la fecha no tiene Elementos de Devolutivos a su cargo.

Por lo anterior se firma PAZ y SALVO de almacen, a los 2 dias del mes JULIO

del año 2024.

VO.BO SUPERVISOR DEL CONTRATO

SANDRA MILENA DE LA ROSA MONTOYA
Subdirectora Administrativa y Financiera

VO.BO
Jesus E. Gomez Vergara.-
Almacen.

EPA-F-008 V.01

Powered by CamScanner

ESTABLECIMIENTO
PÚBLICO
AMBIENTAL

CARTAGENA

PAZ Y SALVO ARCHIVO

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL DE CARTAGENA-EPA CARTAGENA

HACE SABER:

Que el señor(a), Laura Cardona García Guevara con cédula de ciudadanía N° 1110539727 de Ibague se encuentra al día con todos los expedientes prestados que tenía a su cargo.

No. EPS- PS-144-2024 de fecha 01/03/2024.

Para constancia se firma Paz y Salvo, el día 2 del mes Julio del año 2024.

Atentamente,

SANDRA MILENA DE LA ROSA MONTOYA
Subdirectora Administrativa y Financiera

Vo.Bo: E. Blanco G
Archivo
Julio 2/2024

Powered by CamScanner