



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

Versión: 01

Certificado de cumplimiento de actividades de contratos por
Prestación de servicios

Contratista:	OVER JOSE SERPA RAMIREZ		No. de Cédula	19872426
No. de Contrato:	122	De fecha:	12 DE MARZO DE 2024	
Objeto:	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES UBICADAS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MAGANGUE EN SERVICIOS GENERALES DURANTE LA VIGENCIA 2024.			
Entidad:	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN			
Dependencia:	ALCALDIA MUNICIPAL DE MAGANGUE			
Líder de Proceso:	LEONARDO CARCAMO VEGA	Cargo	Secretario de Educación	
Fecha inicial del periodo certificado:	22 DE JULIO DE 2024			
Fecha final del periodo certificado:	21 DE AGOSTO DE 2024			
Fecha de expedición:	02 DE SEPTIEMBRE DE 2024			
Se expide la presente certificación a solicitud del interesado como requisito de gestión de pago				
<div> LEONARDO CARCAMO VEGA Secretario de Educación, Cultura y Deporte</div>				
Reviso:	Katya Soto Paternina Asuntos legales y públicos			



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

Versión: 01

EL SUSCRITO SECRETARIO DE EDUCACION
DEL MUNICIPIO DE MAGANGUE

CERTIFICA

QUE REPOSA EN ESTA SECRETARIA COPIA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS

CONTRATO N°	122 / 2024
CONTRATISTA	OVER JOSE SERPA RAMIREZ
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES UBICADAS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MAGANGUE EN SERVICIOS GENERALES DURANTE LA VIGENCIA 2024.
CUENTA DE COBRO	X
INFORME DE ACTIVIDADES	QUINTO INFORME
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	X

Se expide en el municipio de Magangué, el 02 DE SEPTIEMBRE de 2024


LEONARDO CARCAMO VEGA
Secretario de Educación, Cultura y Deporte

Reviso: Katya Soto Paternina
Asuntos legales y públicos



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

Versión: 01

INFORME DE SUPERVISION

Contrato ☒ Convenio ☐

MODALIDAD DE SELECCIÓN	DIRECTA
Nº DE PROCESO DE SELECCIÓN	No. 122 de 2024.
TIPO DE CONTRATO O CONVENIO	Prestación de servicio
FECHA DE INSCRIPCION DEL CONTRATO/CONVENIO	12 DE MARZO DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES UBICADAS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MAGANGUE EN SERVICIOS GENERALES DURANTE LA VIGENCIA 2024.
CONTRATISTA-OPERADOR	OVER JOSE SERPA RAMIREZ
NIT/CC	C.C. No. 19872426
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACION DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO	SIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$7,800.000) IVA INCLUIDO
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	Se cancelaran por mensualidades de UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.300.000) IVA INCLUIDO
PLAZO DE EJECUCION	El plazo de ejecución es de, 6 MESES contados a partir de su perfeccionamiento y legalización que corresponde al otorgamiento del registro presupuestal y acta de inicio. En todo caso el plazo de ejecución y sus prorrogas si las hubiere no podrán ser superiores al 31 de diciembre de 2024.
FECHA DE INICIO	22 DE MARZO DE 2024





SECRETARÍA DE EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

Versión: 01

INTERVENTOR	NOMBRE	N/A
	FECHA DE DESIGNACION DE LA INTERVENTORIA	N/A
SUPERVISION	NOMBRE	LEONARDO CARCAMO VEGA
	FECHA DE DESIGNACION DE LA SUPERVICION	ABRIL DE 2024
PERIODO DEL INFORME: 22 DE JULIO DE 2024 al 21 DE AGOSTO DE 2024		

DATOS FINANCIEROS.

CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP					
Nº	92	VALOR	1.560.000.000	FECHA	13/02/2024
REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES)- RP					
Nº	1162	VALOR	7800000	FECHA	22 DE MARZO DE 2024
RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES) AFECTADO(S)		CONTRATACION DE ASEO CD-ORIENTADORES-RURALES-2024-3 A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS ESTATALES RECURSOS SGP EDUCACION PRESTACION DE SERVICIOS			

RELACION DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS O APORTES
A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

PERSONA NATURAL Y/ O JURICA:

TIPO DE APORTE	PLANILLA Nº	OPERADOR	PERIODO DEL APORTE
PENSION	ART 61 DE LA LEY 100/93	N/A	N/A
SALUD	1744792125	COOSALUD	JULIO
ARL	1744792125	POSITIVA	JULIO



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

Versión: 01

PERSONA NATURAL:

Que el contratista (**OVER JOSE SERPA RAMIREZ**) presente el informe de actividades relacionando las (tareas, actividades o bienes) de acuerdo con lo pactado en el contrato (o convenio), las cuales fueron vigiladas por la supervisión, así mismo acredito la certificación de afiliación de los aportes de seguridad social, pensión, Arl, y que existe una correcta relación en estas certificaciones con sus respectivos operadores. El valor cotizado debe corresponder al porcentaje y sobre la base señalada por las normas vigentes sobre la materia.

La Supervisión certifica el cumplimiento de las obligaciones del contratista (u operador), por lo que da el visto bueno para realizar el pago correspondiente al periodo comprendido del: **22 DE JULIO DE 2024 al 21 DE AGOSTO DE 2024, por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.300.000) IVA INCLUIDO**

SI ☒
NO ☐

CERTIFICO que en cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y/o interventoría (u operador) y que sirvieron como referencia para este Informe; así mismo dejo constancia que se cumplieron los requisitos de ejecución del contrato (o convenio) así:

No. Item	Actividades / Obligaciones contractuales o del Convenio	Actividades verificadas por la Supervisión
1	Apoyar en la coordinación de estrategias de control de entrada y salida del personal que colabora en la institución, como también el de la población estudiantil.	100%
2	Coadyuvar en el buen uso de los elementos o materiales que son utilizados para la prestación del servicio, además ser responsable con las actividades encomendadas, y mantener buenas relaciones interpersonales con todos los funcionarios que laboran en la institución, colaborando a su vez en cualquier solicitud requerida en el desarrollo de su prestación de servicios	100%
3	Apoyar en la coordinación de estrategias que lleven a la protección y tranquilidad de la restricción de ingreso a la institución de personas extrañas. Cumplir con las normas de Bioseguridad y procedimientos de seguridad integral.	100%
4	Participar en las actividades planificadas por el centro educativo cuando lo solicite	100%
5	Entregar informes mensuales de las actividades	100%





SECRETARÍA DE EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

Versión: 01

	presentadas.	
6	Y demás funciones que le sean asignados por parte del supervisor.	100%

OBSERVACIONES:

¿Existe algún incumplimiento del contratista con respecto a las actividades del contrato? (SI/NO):

NO

En caso positivo, indique las actividades y plazo del contratista para subsanar el incumplimiento o no conformidad:

N/A

RECOMENDACIONES:

N/A

FIRMA SUPERVISOR
LEONARDO CARCAMO VEGA

Reviso: Katya Soto Paternina
Asuntos legales y públicos



INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE COYONGAL



Creada por ordenanza N° 020 de 2.002 y el Decreto 143 de 2.003, emanados de la Asamblea departamental y la Gobernación de Bolívar
Aprobada según Resolución N° 4534 de noviembre 2 de 2.023, emanada de la Secretaría de Educación Municipal de Magangué
Registro DANE 213430002337 - NIT: 800181494-2
Coyongal – Bolívar

EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE COYONGAL

C E R T I F I C A:

Que, **Over José Serpa Ramírez**, identificado (a) con cedula de ciudadanía N° **19.872.426**, se encuentra laborando en la institución educativa sede **Tolú**, con contrato No **122 del 22 de marzo** de 2024, cuyo objeto es: Prestación de servicios para el fortalecimiento de los procesos administrativos y operativos en las instituciones educativas oficiales ubicadas en la zona rural del municipio de Magangué en servicios generales durante la vigencia 2024.

El señor inicialmente mencionado, inició labores desde el **22 de Julio hasta el 21 de Agosto** del presente año lectivo.

En constancia de lo anterior, se firma en el corregimiento de Coyongal, jurisdicción del municipio de Magangué-Bolívar, a los **Veintisiete (27) días del mes de Agosto de 2024**, a petición del interesado(a).

Atentamente,

Robin Jhair Pinedes Retamoza
C.C 9.020.343
Rector I. E de Coyongal

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO No. 122 DE 2024

ENTIDAD *	ALCALDIA DE MAGANGUE BOLIVAR
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE EDUCACION
CONTRATO N ^o	122 DE 2024
CLASE DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES UBICADAS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MAGANGUE EN SERVICIOS GENERALES DURANTE LA VIGENCIA 2024.
NOMBRE CONTRATISTA Y CEDULA	OVER JOSE SERPA RAMIREZ CC. No. 19.876.426
PLAZO CONTRATO	FECHA INICIO: 22/03/2024 – FECHA FINAL 21/09/2024
FECHA ENTREGA INFORME	22/07/2024 – 21/08/2024
VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ 7.800.000.00	
CONDICIONES DEL CONTRATO	
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES UBICADAS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MAGANGUE EN SERVICIOS GENERALES DURANTE LA VIGENCIA 2024.
OBLIGACIONES SEGÚN LA CLAUSULA SEXTA DEL CONTRATO	<p>En cumplimiento de este contrato EL CONTRATISTA deberá cumplir con las siguientes obligaciones: En desarrollo del objeto, EL CONTRATISTA se obliga a.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Apoyar en la coordinación de estrategias de control de entrada y salida del personal que colabora en la institución, como también el de la población estudiantil.2. Coadyuvar en el buen uso de los elementos o materiales que son utilizados para la prestación del servicio, además ser responsable con las actividades encomendadas, y mantener buenas relaciones interpersonales con todos los funcionarios que laboran en la institución, colaborando a su vez en cualquier solicitud requerida en el desarrollo de su prestación de servicios.3. Apoyar en la coordinación de estrategias que lleven a la protección y tranquilidad de la restricción de ingreso a la institución de personas extrañas. Cumplir con las normas de Bioseguridad y procedimientos de seguridad integral.4. Participar en las actividades planificadas por el centro educativo cuando lo solicite.5. Entregar informes mensuales de las actividades presentadas.6. Y demás funciones que le sean asignados por parte del supervisor.
INFORME DE ACTIVIDADES	<p>Durante el Periodo Informado y teniendo en cuenta el cumplimiento del Contrato de Orden de Prestación de Servicio como Celador, realice las siguientes Actividades que se señalan a Continuación:</p> <ul style="list-style-type: none">•Controlé y supervise quién entra y sale de la institución educativa, asegurándose de que solo las personas autorizadas tengan acceso a las instalaciones.•Patrullé y vigilé los pasillos, patios, áreas de recreo, baños y otras zonas comunes para detectar comportamientos inapropiados, conflictos entre estudiantes o cualquier otra situación que pueda requerir intervención.•Estuve atento a cualquier actividad que pueda indicar intentos de robo, vandalismo o daño a la propiedad escolar, y tomar medidas preventivas para evitar estos incidentes. <p>Lo anterior con el fin de mantener un entorno educativo seguro, promoviendo un ambiente de aprendizaje positivo y protegiendo el bienestar de todos los miembros de la comunidad escolar.</p>

Atentamente,


OVER JOSE SERPA RAMIREZ
CC. No. 19.876.426

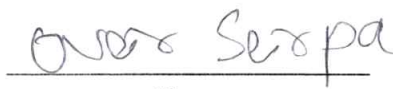
CUENTA DE COBRO No 005

Alcaldía Municipal de Magangué

NIT. 800.028.432-2

Debe a:

Beneficiario (nombres y apellidos)	OVER JOSE SERPA RAMIREZ
Tipo y número del documento	Cedula de ciudadanía No 19.876.426
Lugar de expedición del documento	MAGANGUÉ
Dirección de residencia	Corregimiento de Tolú
Ciudad de residencia	Magangué, Bolívar
Teléfono	3014563139
Periodo a cobrar	22 de julio de 2024 – 21 de agosto de 2024
Concepto del cobro	QUINTA CUOTA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 122 DE 2024, PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES UBICADAS EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE MAGANGUE EN SERVICIOS GENERALES DURANTE LA VIGENCIA 2024.
Valor a cobrar en (\$)	\$ 1.300.000
Valor a cobrar en letras	UN MILLON TRESCIENTOS MIL PESOS
Municipio donde se prestó el servicio	Magangué, Bolívar


Firma

Fecha: 29/08/2024

Magangué, 29 de agosto de 2024

Señores:

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE MAGANGUÉ

ASUNTO: Certificación documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema general de seguridad social

Yo, **OVER JOSE SERPA RAMIREZ**, identificada con la cedula de ciudadanía No **19.876.426**, de Magangué, vinculado actualmente mediante contrato de prestación de servicios No **0-122-2024** en cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del decreto 2271 de 2009, certifico bajo gravedad de juramento lo siguiente:

- Que los documentos soporte de pago de aportes obligatorios al sistema general de seguridad social, corresponden a los ingresos provenientes del contrato No **0-122-2024**.

Se adjunta la planilla de pago No **1744792125**, correspondiente a los aportes del mes de **JULIO de 2024**.

Cordialmente,



OVER JOSE SERPA RAMIREZ
CC. No. 19.876.426 de Magangué

[illegible][illegible]

LIQUIDACION DETALLADA APORTES																										
DATOS DEL COFINANTE										NO. CUOTAS										SEGURO SOCIAL						
IDENTIFICACION CICM	TIPO COFINANTE	SUBRO COFINANTE	PAIS DE ORIGEN	TIPO DE PAIS	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TOT	TAE	TSP	TAP	CDR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	BRP	ADMIN	DIAS COT	
CC	PERSONA NATURAL	NO COFIN	COLOMBIA	PAIS	COLOMBIANO	NO																				
19872420																										

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 19.872.426

SERPA RAMIREZ

APELLIDOS

OVER JOSE

NOMBRES

Over Jose Serpa Ramirez

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 28-MAR-1968

TOLU
MAGANGUE (BOLIVAR)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.77
ESTATURA

B+
G.S. RH

M
SEXO

11-DIC-1989 MAGANGUE

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torren
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORREN



A-0002800-00132727-M-0018672426-20081201

0007338184A 4

6240010534

26 días