	ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO **517-2024** 2. AREA **PIC**

3. CONTRATISTA **DIANA PAOLA BASTO RODRIGUEZ**

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO	
COPIA ACTA DE INICIO	
INFORME DE ACTIVIDADES	X
PAGO S.G.S.S.S	X
CERT. BANCARIA	
FOR. RETEFUENTE	
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN	

OBSERVACIONES

SUPERVISOR: **MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ**

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION	✓	22-08-24	
PAZ Y SALVO	Informe		
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
		1501
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	26/09/24	

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental	Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	Maria Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, 05 de agosto del 2024
Número (517-2024)

CUENTA DE COBRO N° 04

ESE MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

DIANA PAOLA BASTO RODRIGUEZ
Cedula No. 1.012.334.520 DE Bogotá

La suma de: ($ 4.800.000 M/CTE) CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE.

Por concepto de: PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 0903 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.

Por las actividades realizadas entre el día 01 de JULIO al 30 de JULIO de 2024, según contrato n° 517/2024.

Consignar a la cuenta de ahorros No. 24101300166 BANCO CAJA SOCIAL
Mi número de planilla 9470928778
Pagada 05 agosto de 2024

DIANA PAOLA BASTO RODRIGUEZ
CC No. 1.1012.334.520 de Bogotá
Dirección de Domicilio: KR 21 ESTE 33 02
Celular: 320 2304794
Correo electrónico: dianabasto21@gmail.com



ÚLTIMOS MOVIMIENTOS | GRÁFICA | CHEQUES DEVUELTOS

Internet
Compra Internet

-$594.000,00

DOCUMENTO
5971706

INFORMACIÓN ADICIONAL
9470928778 Pago De La Planilla De Aportes Con Clave

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1012334520		BASTO RODRIGUEZ DIANA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 21 ESTE #33-02	SOACHA-CUNDINAMARCA	7806763	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	825971706	9470928776	Y	2024/08/06	2024/08/06	BANCO CAJA SOCIAL	0	$594,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$307,200	$0	$0	$307,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$307,200	$0	$0	$307,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,800	$0	$0	$46,800
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$46,800	$0	$0	$46,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$240,000	$0	$0	$240,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$240,000	$0	$0	$240,000
TOTAL				1	$594,000	$0	$0	$594,000

PLANILLA PAGADA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	Dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1012334520		BASTO RODRIGUEZ DIANA PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 21 ESTE #33-02	SOACHA-CUNDINAMARCA	7004763	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	425971706	9470928778	I	2024/08/06	2024/08/05	BANCO CAJA SOCIAL	0	$594,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$46,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$46,800		$0	$0
Ciudad: SOACHA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$46,800		$0	$0
1	CC	1012334520	BASTO diana	23020	30	$1,920,000	1395400	30	$1,920,000	$240,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,920,000	$46,800	0	$0	$0
Total Afiliados(1)						$1,920,000	$307,200			$1,920,000	$240,000			$0	$0			$1,920,000	$46,800		$0	$0

PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 05 de agosto del 2024

NOMBRES Y APELLIDOS:	**DIANA PAOLA BASTO RODRIGUEZ**
NUMERO CONTRATO:	**617 DEL 2024**
VIGENCIA DEL CONTRATO:	**DEL 26 DE ABRIL AL 30 DE JULIO DEL 2024**
FECHA DE EJECUCION:	**DEL 01 JULIO AL 30 DE JULIO DEL 2024**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	**$ 9.600.000,00**
VALOR ADICIÓN:	**$ 4.800.000,00**
VALOR A COBRAR PERIODO:	**$ 4.800.000,00**

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACIÓN MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 0963 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.

ITEM	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	RESULTADO		
1	Identificación y gestión del riesgo a familias nuevas realizando la caracterización social y ambiental en el hogar en los microterritorios asignados	Dentro de mis actividades se realizo fichas de caracterizacion individual y familiar en el aplicativo SURVEY123 fueron 21 caracterizaciones en microterritorio comuna 6 en barrio San Bernardino.	EJECUTADO	PANTALLAZO APLICATIVO SURVEY
2	Captación y tamizaje de mujeres gestantes en el municipio activando la ruta de atención integral in situ de los microterritorios asignados	En la accion realizada en el mes no se capto ninguna gestante en el microterritorio.	EJECUTADO	N/A
3	Realizar valoración integral a través de la Ficha de la Atención Integral de Enfermedades Prevalentes de la Infancia - AIEPI - Comunitario por medio de tamizaje	para el mes de julio se realizo la valoracion a 59 menores a traves de la ficha de atencion integral de enfermedades prevalentes de la infancia AIEPI, que se realizaron en colegio Soacha para vivir mejor.	EJECUTADO	PANTALLAZO APLICATIVO SURVEY AIEPI
4	Realizar acciones de información para la identificación temprana de sintomáticos respiratorios, TB e IRA a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente	De mis actividades de caracterizacion y AIEPIS no encontre ningun sintomatico respiratorio o TB e IRA	EJECUTADO	ACTAS Y REGISTRO FOTOGRAPICOS
5	Realizar acciones de información para la promoción de prácticas saludables, autocuidado - prevención de enfermedades transmisibles TB – IRA a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente.	Dentro de mis actividades de caracterizacion y AIEPIS realice acciones de información para la promoción de prácticas saludables, autocuidado - prevención de enfermedades transmisibles TB – IRA a las familias y la comunidad	EJECUTADO	ACTAS Y REGISTRO FOTOGRAFICOS
6	Gestión del riesgo en familias con niños y niñas menores de 10 años con riesgo y/o antecedentes con IRA priorizados a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados, seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente	En mis actividades de caracterizacion y AIEPIS no encontre niños menores de 10 años con con riesgo y/o antecedentes con IRA	EJECUTADO	ACTAS Y REGISTRO FOTOGRAFICOS
7	Realizar apoyo y demanda inducida en jornadas de vacunación y barridos - PAI - convocadas por Ministerio de Salud y Protección Social y/o por la secretaria de Salud Municipal para el fortalecimiento de la prevención de enfermedades inmunoprevenibles - Covid 19, medidas de protección - distanciamiento físico - uso de tapabocas y lavado de manos en los microterritorios asignados	En el mes de Julio se realiza apoyo y demanda inducida en vacunación, realizada en jornadas de salud Barrio La Pradera.	EJECUTADO	ACTAS Y REGISTRO FOTOGRAFICOS
8	Realizar tamizaje de detección temprana de infecciones de transmisión sexual (sífilis/VIH) en población vulnerable: (Ciudadano habitante de calle, trabajadores informales, actividades sexuales pagas, población LGBTI) a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados, seguimiento al plan	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve en disposicion de realizarla	EJECUTADO	N/A
9	Realizar el respectivo seguimiento de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta	En el mes de Julio se realizaron 10 canalizaciones a los diferentes perfiles del PIC	EJECUTADO	BASE DE CANALIZACIONES
10	El abordaje de los microterritorios debe ser de manera articulada entre los EBS y los EBC para lograr la efectividad requerida del Plan de Intervecciones Colectivas, este proceso sera acompañado por el perfil profesional de la Secretaria de Salud dentro de los tiempos establecidos, no se permite el abordaje de las familias, individuos y/o entornos de manera individual o fuera de los barrios que se realicen lideradas por el profesional de APS.	Se realizo accion en jornadas de salud, en barrio la Pradera.	EJECUTADO	CRONOGRAMA DE MICROTERRITORIOS
11	Realizar seguimiento a menores de 5 años, gestantes y mujeres en edad fértil para el fortalecimiento de la prevención de enfermedades inmunoprevenibles en los microterritorios asignados	En acciones se encontraron la valoracion a 20 menores realizando fortalecimiento de la prevencion de enfermedades inmunoprevanibles, 12 mujeres en edad fertil y no se capto ninguna gestante.	EJECUTADO	PANTALLAZO APLICATIVO SURVEY AIEPI
12	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas por la ESE municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza y Secretaria del Municipio de Soacha.	Se realizo accion en jornadas de salud, , en CDI Semillas y Fruto 5 acciones colativas, en colegio en Liceo Infantil mi nuevo Hogar se realizaron 5 acciones colectivas. Para un total de 10 actividades	EJECUTADO	ACTA Y REGISTRO FOTOGRAFICA
13	El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por la referente del programa, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos asignados a la referente y/o a la persona encargada de consolidar la información y seguimiento al plan de cuidado familiar y a su respectiva canalización a las RIAS	Para el presente mes se realizó la entrega de productos el dia 23 de Julio a conformidad al apoyo administrativo del PIC, Cenaida Martinez.	EJECUTADO	BASE DE AUDITORIA DE SOPORTES JUNIO, DRIVE
14	Realizar actividades del plan de gestión documental como son: organización, foliación y conservación de la documentación que tiene a cargo de acuerdo a los lineamientos exigidos, cumplir con cada uno de los procesos frente al manejo de la información y consolidación de fichas de caracterización familiar.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve en disposicion de realizarla	EJECUTADO	N/A
15	Asistir a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los cambios del proceso que requiera ser compartido por parte de la Referente o profesionales de la secretaria de Salud del municipio. La no asistencia o llegada tarde a estas actividades dara espacio para la aplicación de glosa que afectará el perfil correspondiente.	Para el presente mes se realizo capcitacion el dia 03/07/2024 con direccionada por SSS.	EJECUTADO	ACTA

16	El contratista debe garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia documental a través de: caracterización del individuo, plan de cuidado familiar – priorización del individuo y/o familia, canalización efectiva, activación de rutas, bases de datos y uso de aplicativos según lo estipulado por la Secretaría de Salud para las acciones realizadas en los territorios y microterritorios	Se garantiza la calidad, oportunidad y suficiencia documental a traves de 21 caracterizaciones familiares, 59 AIEPI, 10 acciones colectivas y 10 canalizacionesy base de datos en el drive.	EJECUTADO	PANTALLAZO APLICATIVO SURVEY
17	El contratista deberá cumplir todas y cada una de las actividades asignadas durante el periodo de ejecución, lo cual deberá ser acreditado ante el supervisor con la evidencia correspondiente y justificará el pago de los honorarios pactados en el presente acuerdo de voluntades. En caso de incumplimiento total o parcial de las actividades asignadas, se dispondrá por parte del supervisor un plan de mejora para subsanar el cumplimiento, cuando sea factible, en caso de no evidenciarse los resultados esperados y acordes al objeto contractual el supervisor definirá la procedencia de adelantar una terminación anticipada unilateral del contrato con la debida glosa de actividades no ejecutadas al contratista, se reflejará en la posterior liquidación, actuación que se aprueba por parte del contratista con la suscripción del contrato	Para el mes de julio se ejecuto el 100 % de las actividades soportadas en drive y fisico verificadas por apoyo administrativo pic Cenaida Martinez.	EJECUTADO	INFORME DE ACTIVIDADES WORD EN DRIVE Y PREAUDITORIA DE LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
18	Cláusula verde participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surjan en el desarrollo de sus actividades	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve en disposicion de realizarla	EJECUTADO	N/A
19	Las demás Actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	Para el mes de julio no se desarrollo esta actividad, pero estuve en disposicion de realizarla	EJECUTADO	N/A
	V. ACTIVIDADES ADICIONALES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO 2024.			
3	3. Realizar valoración integral a través de la Ficha de la Atención Integral de Enfermedades Prevalentes de la Infancia - AIEPI - Comunitario por medio de tamizaje, realizar el seguimiento al plan de cuidado familiar.	para el mes de julio se realizo actividad extra la valoracion a 8 menores a traves de la ficha de atencion integral de enfermedades prevalentes de la infancia AIEPI, en colegio soacha para vivir mejor y CDI Semillas y Frutos.	EJECUTADO	PDF PANTALLAZO SURVEY 123
4	4. Realizar acciones de información para la identificación temprana de sintomáticos respiratorios, TB e IRA a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente.	Se realizaron actividades extras en colegio Liceo Pedagogico Cundinamarca 2 acciones colectivas, en Liceo Franchell 10 acciones colectivas, en jardin Little Genius 2 acciones colectivas, colegio las Villas 142 acciones colectivas, en Santa Rosa de Lima 22 acciones colectivas, en colegion Antonio Nariño 24 acciones colectivas, en el barrio la Pradera se realizaron 3 acciones colectivas pra un total de 210 acciones colectivas.	EJECUTADO	PDF FOTOS, ACTA Y ACCIONES COLECTIVAS

DIANA PAOLA BASTO RODRIGUEZ
CC. 1.012.334.520 DE BOGOTA
Cargo: AUXILIAR DE ENFERMERIA
Teléfono: 320 2304784
Email: dianabasto21@gmail.com

CANDY YALENNY MARTINEZ PUENTE
ENLACE OPERATIVO PIC