	ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS		VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO **523-2024** 2. AREA **PIC**

3. CONTRATISTA **LADY CAROLINA BERNAL GARZON** **AUXILIAR DE ENFERMERIA**

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

		OBSERVACIONES
COPIA CONTRATO		
COPIA ACTA DE INICIO		
INFORME DE ACTIVIDADES	X	
PAGO S.G.S.S.S	X	
CERT. BANCARIA		
FOR. RETEFUENTE		
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN		

SUPERVISOR: **MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ**

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION	✓		
PAZ Y SALVO	X		
LIQUIDACION Informe	✓	23-08-24	

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

671 -> 540.000
1511 -> 4.260.000

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	Agosto 26 24	

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Lily Yohana Avila - Referente Gestión Documental	Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	María Victoria Herrera Roa - Gerente

Soacha, 12 de agosto 2024

CUENTA DE COBRO No. 04 - cto 523-2024

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

LADY CAROLINA BERNAL GARZON
Cedula No. 1.073.671.063 DE Soacha

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/Cte. ($4,800.000) Por concepto OBJETO PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACION MEDIANTE DE LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 0903 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA, periodo de 01 al 30 de julio de 2024, según contrato No. 523/2024

Consignar a la cuenta de ahorros de Banco Bogotá.

Anexo planilla de pago de seguridad Social No. **1065414406**, fecha de pago **06 de agosto de 2024.**

LADY CAROLINA BERNAL GARZON
CC 1.073.671.063 de Soacha
Dirección: **KI 6+200 vía mesitas del colegio el salto del Tequendama**
Teléfono: 3237927420
CORREO: **bernallady0323@gmail.com**

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 12 DE AGOSTO DEL 2024

NOMBRES Y APELLIDOS:	LADY CAROLINA BERNAL GARZON
NUMERO CONTRATO:	523 DEL 2024
VIGENCIA DEL CONTRATO:	DEL 25 ABRIL AL 30 DE JULIO DEL 2024
FECHA DE EJECUCION:	DEL 01 AL 30 DE JULIO DEL 2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 9.600.000,00
VALOR ADICIÓN	$ 4.260.000,00
VALOR A COBRAR PERIODO:	$ 4.800.000,00

OBJETO DEL CONTRATO: OBJETO PRESTACION DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, LAS NECESIDADES Y PRIORIDADES DE LA POBLACION MEDIANTE DE LA IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA SOACHA CIUDAD SALUDABLE EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 0903 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE SOACHA – SECRETARIA DE SALUD Y LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

ITEM	ACTIVIDADES	DESARROLLO	EJECUCION	EVIDENCIA SOPORTE
1	Identificación y gestión del riesgo a familias nuevas realizando la caracterización social y ambiental en el hogar en los microterritorios asignados	Para el mes de Julio se realiza Identificación y gestión del riesgo a familias nuevas realizando 20 caracterizaciones social y ambiental en el hogar en los microterritorios asignados Barrio Bella vista. **PARA UN TOTAL DE 20 ACTIVIDADES.**	**EJECUTADO**	PDF PANTALLAZO SURVEY 123
2	Captación y tamizaje de mujeres gestantes en el municipio activando la ruta de atención integral in situ de los microterritorios asignados	Para el mes de Julio no se desarrolló está actividad, pero estuve a disposición de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
3	Realizar valoración integral a través de la Ficha de la Atención Integral de Enfermedades Prevalentes de la Infancia - AIEPI - Comunitario por medio de tamizaje, realizar el seguimiento al plan de cuidado familiar	Para el mes de Julio se realizo valoración de 18 menores a través de la Ficha de la Atención Integral de Enfermedades Prevalentes de la Infancia - AIEPI - Comunitario por medio de tamizaje, realizar el seguimiento al plan de cuidado familiar en el CDI FUNDEHI, y en hogar. **PARA UN TOTAL DE 18 ACTIVIDADES**	**EJECUTADO**	PDF PANTALLAZO SURVEY 123
4	Realizar acciones de información para la identificación temprana de sintomáticos respiratorios, TB e IRA a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente	Dentro de mis acciones en caracterización familiar y AIEPIS no encontre ningún sintomatico respiratorios, TB e IRA	**EJECUTADO**	PDF FOTOS, ACTA Y ACCIONES COLECTIVAS
5	Realizar acciones de información para la promoción de prácticas saludables, autocuidado - prevención de enfermedades trasnmisibles TB - IRA a las familias y la comunidad de los microterritorios asigandos seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente.	Para el mes de Julio no se desarrolló está actividad, pero estuve a disposición de realizarla	**EJECUTADO**	N/A

6	Gestión del riesgo en familias con niños y niñas menores de 10 años con riesgo y/o antecedentes con IRA priorizados a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados, seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente	Dentro de mis actividades de caracterización y AIEPIS no encontré niños menores de 10 años con riesgo y/o antecedentes con IRA	**EJECUTADO**	PDF FOTOS, ACTA Y ACCIONES COLECTIVAS
7	Realizar apoyo y demanda inducida en jornadas de vacunación y barridos - PAI - convocadas por Ministerio de Salud y Protección Social y/o por la secretaria de Salud Municipal para el fortalecimiento de la prevención de enfermedades inmunoprevenibles - Covid 19, medidas de protección - distanciamiento físico - uso de tapabocas y lavado de manos en los microterritorios asignados	Se realizo apoyo y demanda inducida en 2 jornadas de vacunación en el Barrio Julio Rincon y Pan de Vida	**EJECUTADO**	PDF ACTA Y REGISTRO FOTOGRAFICO
8	Realizar tamizaje de detección temprana de infecciones de transmisión sexual (sífilis/VIH) en población vulnerable: (Ciudadano habitante de calle, trabajadores informales, actividades sexuales pagas, población LGBTI) a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados, seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente	Para el mes de Julio no se desarrolló está actividad, pero estuve a disposición de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
9	Realizar el respectivo seguimiento de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta	Para el mes de Julio no se desarrolló está actividad, pero estuve a disposición de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
10	El abordaje de los microterritorios debe ser de manera articulada entre los EBS y los EBC para lograr la efectividad requerida del Plan de Intervecciones Colectivas, este proceso sera acompañado por el perfil profesional de la Secretaria de Salud dentro de los tiempos establecidos, no se permite el abordaje de las familias, individuos y/o entornos de manera individual o fuera de los barrios que se realicen liderados por el profesional de APS.	Asisti a jornada con la comunidad bochica pueblo pijao el dia 7 de julio con acompañamiento del a secrertaria de salud el señor Ricardo Chavez	**EJECUTADO**	CRONOGRAMA DE MICROTERRITORIOS
11	Realizar seguimiento a menores de 5 años, gestantes y mujeres en edad fértil para el fortalecimiento de la prevención de enfermedades inmunoprevenibles en los microterritorios asignados	En las acciones realizadas se encontraron de 28 menores de 5 años, y 6 mujeres en edad fértil, se le dio el fortalecimiento de la prevención de enfermedades inmunoprevenibles en los microterritorios asignados.	**EJECUTADO**	PDF PANTALLAZO SURVEY 123
12	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas por la ESE municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza y Secretaria del Municipio de Soacha.	Asisti a jornadas en: Apoyo en Potrero grande 10 actividades, Acentamiento 14 actividades, Embellecimiento 8 actividades, Comunidad Indigena Pijao 6 actividades, , Jornada de Salud Pan de Vida 4 actividades, **PARA UN TOTAL DE 42 ACTIVIDADES**.	**EJECUTADO**	PDF FOTOS, ACTA Y REGISTRO FOTOGRAFICO.

13	El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por la referente del programa, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos asignados a la referente y/o a la persona encargada de consolidar la información y seguimiento al plan de cuidado familiar y a su respectiva canalización a las RIAS	Para el presente mes se realizo esta la entrega de productos el dia 25 de Júlio a conformidad al apoyo del PIC	**EJECUTADO**	BASE DE AUDITORIA DE SOPORTES JUNIO, DRIVE
14	Realizar actividades del plan de gestión documental como son: organización, foliación y conservación de la documentación que tiene a cargo de acuerdo a los lineamientos exigidos, cumplir con cada uno de los procesos frente al manejo de la información y consolidación de fichas de caracterización familiar.	Para el mes de Junio no se desarrolló está actividad, pero estuve a disposición de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
15	Asistir a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los cambios del proceso que requiera ser compartido por parte de la Referente o profesionales de la secretaria de Salud del municipio. La no asistencia o llegada tarde a estas actividades dara espacio para la aplicaciòn de glosa que afectarà el perfil correspondiente.	Para la ejecución de esta obligación asisti el 10 de julio capacitación de PAI	**EJECUTADO**	PDF FOTOS, ACTA Y REGISTRO FOTOGRAFICO.
16	El contratista debe garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia documental a través de: caracterización del individuo, plan de cuidado familiar – priorización del individuo y/o familia, canalización efectiva, activación de rutas, bases de datos y uso de aplicativos según lo estipulado por la Secretaria de Salud para las acciones realizadas en los territorios y microterritorios	Se garantiza la calidad, oportunidad y suficiencia documental a través de: 20 caracterizaciones individuales, 18 AIEPIS, 42 acciones colectivas, 0 canalizaciones y la base en el drive.	**EJECUTADO**	PDF ACTA
17	El contratista deberá cumplir todas y cada una de las actividades asignadas durante el periodo de ejecución, lo cual deberá ser acreditado ante el supervisor con la evidencia correspondiente y justificará el pago de los honorarios pactados en el presente acuerdo de voluntades. En caso de incumplimiento total o parcial de las actividades asignadas, se dispondrá por parte del supervisor un plan de mejora para subsanar el cumplimento, cuando sea factible, en caso de no evidenciarse los resultados esperados y acordes al objeto contractual el supervisor definirá la procedencia de adelantar una terminación anticipada unilateral del contrato con la debida glosa de actividades no ejecutadas al contratista, se reflejará en la posterior liquidación, actuación que se aprueba por parte del contratista con la suscripción del contrato	En el mes de julio se ejecuto el 100 % de todas las actividades programadas en el mes, soportadas en drive y base, verifiadas por apoyo PIC.	**EJECUTADO**	INFORME DE ACTIVIDADES Y PREAUDITORIA DE LA ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

18	Cláusula verde participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surjan en el desarrollo de sus actividades	Para el mes de Julio no se desarrolló está actividad, pero estuve a disposición de realizarla	**EJECUTADO**	N/A
19	Las demás Actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual	Para esta actividad se realiza asistencia tecnica el dia 3 de julio de 2024	**EJECUTADO**	N/A
ACTIVIDADES ADICIONALES EJECUTADAS EN EL MES DE JUNIO 2024				
1	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas por la ESE municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza y Secretaria del Municipio de Soacha.	En el mes de julio realice 3 horas en la comunidad indigena Natacoi, 39 actividades Colegio Dios es Amor, 14 actividades enCDI FUNDEHI, 10 actividades en Jornada de Salud Luis Carlos Galan, 7 actividaes en el Colegio Alfonso Reyes, Julio Rincon jornada de salud 10 actividades **PARA UN TOTAL DE 80 ACTIVIDADES**	**EJECUTADO**	PDF FOTOS, ACTA Y REGISTRO FOTOGRAFICO.

LADY CAROLINA BERNAL GARZON
C.C 1073671063
CARGO: AUXILIAR DE ENFERMERIA
TELEFONO: 3237927420
EMAIL: bernallady0323@gmail.com

CANDY MARTINEZ PUENTE
REFERENTE DEL PIC

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-08-11, 07:27:48 P. M. Tipo Planilla: I. PLANILLA INDEPENDIENTES Numero Planilla: 1065414406

Periodo Cotización: julio de 2024 Periodo Servicio: julio de 2024 Referencia pago 8810714601

PAGADA 06/08/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LADY CAROLINA BERNAL GARZON		
Documento	CC1073671063	Dirección	KM 6 #200 - 0 EL SALTO DE TEQUENDAMA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3237927420
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	UNICO
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante																					Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Min Educación	Total
CC 1073671063	LADY CAROLINA BERNAL GARZON	59	0	X																0	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$1.920.000	$307.200	(EPS017) FAMISANAR EPS	$1.920.000	$240.000	0.435	$1.920.000	$48.000	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$594.000

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Caja	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Caja	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Sostenimiento Fondo de Garantías Pensión	Recuperaciones ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.920.000	$1.920.000	$1.920.000	$0	$307.200	$240.000	$48.000	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$594.000	$0	$594.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 89 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Powered by Carvajal

Scotiabank

COLPATRIA

Puntored no te cobra por esta transacción

Puntored
Corresponsal Bancario Scotiabank Colpatria

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	06/08/2024
Hora	11:24:49
Terminal	322262
Convenio	FILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE
Cod. Convenio	0408
Referencia	8810714601
Valor	$594,000
Transacción	000965889587
Usuario	STL - SOACHA PARQUE

Línea de atención personalizada en Bogotá:
3487881 Resto del País: 01 8000 960 505

Aquí también puede pagar su tarjeta de crédito y créditos de consumo del Banco Scotiabank Colpatria

BANCO SCOTIABANK COLPATRIA VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

CERTIFICA

Apellido y Nombres: BERNAL GARZON LADY CAROLINA
Identificación Cotizante: CC 1073671063

Registra aportes por concepto de Cotizaciones al SGSSS, desde 01/07/2024 a 30/07/2024 de la siguiente manera:

Periodo	Ingreso Base	Aporte	Dias	Fecha Pago	Identificación	Razón Social	Planilla
01/07/2024	$ 1,920.000	$ 240.000	30	06/08/2024	CC 1073671063	LADY CAROLINA BERNAL GARZON	1065414406
Suma total de aportes		$ 240,000					

Nota: La anterior información es extraída del Sistema de Información de Pagos de EPS FAMISANAR S.A.S., esta constancia no constituye paz y salvo.

Para constancia se firma el día 11 de 08 de 2024.