UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: **CACOM 5, GRUPO DE APOYO LOGISTICO**

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: AGOSTO. Año: 2024

CONTRATO N°. 028-00-H-CACOM5-GRUAL-202

CONTRATISTA: NKH ELECTRONICA S.A.S

VALOR DEL CONTRATO: $85.000.000 COP

FORMA DE PAGO:

PAC	VALOR PAGOS	PLAZO Y/O CORTE EJECUCIÓN	PLAZO TRÁMITEDOCUMENTOS PAGO
SEPTIEMBRE	Contra Facturación	31 de julio de 2024	Diez (10) días calendario contados a partir del plazo de ejecución y/o corte según corresponda, para trámites administrativos, facturación, revisión y correcciones necesarias para la correspondiente gestión ante el Departamento Financiero

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 28 Mes 05 Año 2024

OBJETO DEL CONTRATO:

Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo de los equipos de cocina, gasodomésticos, neveras, cuartos fríos y congelación del CACOM 5 y CETAD

CONTRATO MODIFICATORIO No. 01

FECHA DE FIRMA: 30 de julio 2024

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION:

- Se Modifica parcialmente la cláusula 1 del Clausulado Adicional a la Aceptación de Oferta Electrónica FORMA DE PAGO, APROPIACIÓN PRESUPUESTAL Y ACTIVIDADES DEL CONTRATO, modificando el PAC y el plazo y/o corte de ejecución.
- Se Modifica parcialmente la cláusula 3 del Clausulado Adicional a la Aceptación de Oferta Electrónica PLAZO DE EJECUCIÓN, en el sentido de modificar la fecha de terminación del contrato hasta el 31 de agosto de 2024
- Se Modifica parcialmente la cláusula 12 del Clausulado Adicional a la Aceptación de Oferta Electrónica GARANTÍAS, ampliando la vigencia de la garantía única de cumplimiento y de la póliza de responsabilidad civil extracontractual

PAC	VALOR PAGOS	PLAZO Y/O CORTE EJECUCIÓN	PLAZO TRÁMITEDOCUMENTOS PAGO
OCTUBRE	Contra Facturación	31 de agosto de 2024	Diez (10) días calendario contados a partir del plazo de ejecución y/o corte según corresponda, para trámites administrativos, facturación, revisión y correcciones necesarias para la correspondiente gestión ante el Departamento Financiero

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 25-06-2024 hasta el 31-08-2024

Porcentaje Avance en tiempo 54,41%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): ___30%_____%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: ____0_____%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: ____100_____%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
FELIX ANDRES GOMEZ GONGORA (Subcontratado)	TECNICO EN MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE REFRIGERACIÓN Y CLIMATIZACIÓN	CERTIFICADO SENA
JHONY STIVE RODAS CARVAJAL (Subcontratado)	TECNICO EN REDES DE GAS Y GASODOMESTICOS	CERTIFICADO SENA

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____N/A_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

N/A

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No **X** Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí **X**

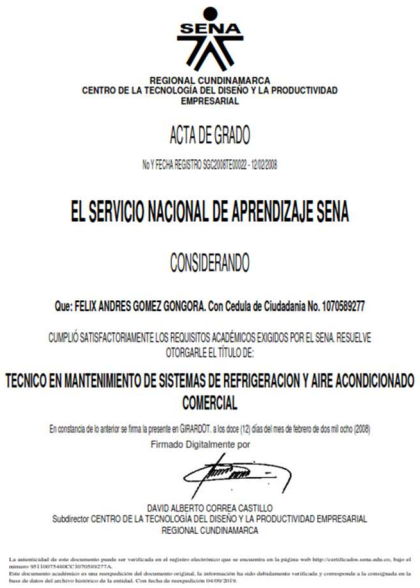
En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

- Durante el periodo la empresa efectúa cambio del técnico en mantenimiento de Refrigeración y climatización, enviando la documentación acorde a lo establecido en los parámetros del contrato, quedando establecido como se muestra a continuación:

FELIX ANDRES GOMEZ GONGORA (Subcontratado)	TECNICO EN MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE REFRIGERACIÓN Y CLIMATIZACIÓN	CERTIFICADO SENA



SENA
REGIONAL CUNDINAMARCA
CENTRO DE LA TECNOLOGÍA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO SGC2008TE00022 - 12/02/2008

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: FELIX ANDRES GOMEZ GONGORA. Con Cedula de Ciudadania No. 1070589277

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA. RESUELVE OTORGARLE EL TITULO DE:

TECNICO EN MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE REFRIGERACION Y AIRE ACONDICIONADO COMERCIAL

En constancia de lo anterior se firma la presente en GIRARDOT. a los doce (12) días del mes de febrero de dos mil ocho (2008)

Firmado Digitalmente por

DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO
Subdirector CENTRO DE LA TECNOLOGÍA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número SFI1168774A68CC307050502775A.
Este documento académico es una reproducción del documento original, la información ha sido debidamente verificada y corresponde a la consignada en la base de datos del archivo histórico de la entidad. Con fecha de reproducción 04/09/2019.

- Así mismo se efectúan los trabajos como se muestra a continuación:

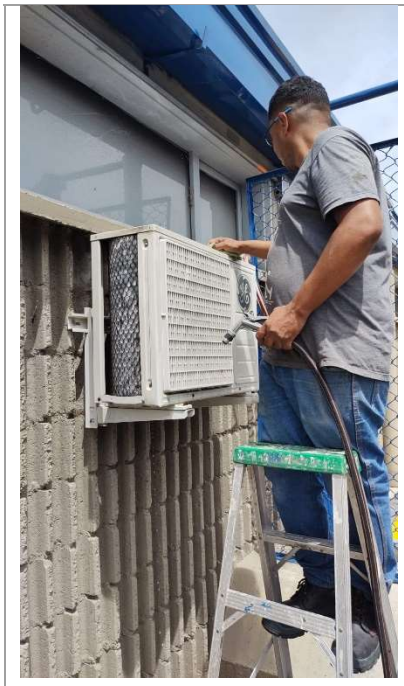
1.MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS EQUIPOS DE REFRIGERACION, CUARTOS FRIOS Y DE CONGELACION DE LOS CASINOS DE OFICIALES, SUBOFICIALES Y RANCHO DE TROPA



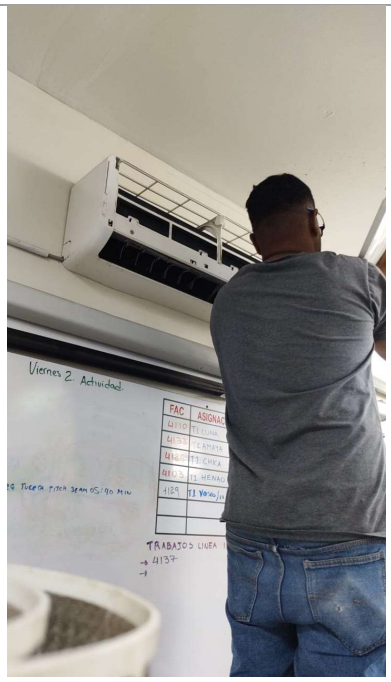




3.MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO AIRES ACONDICIONADOS GRUTE Y GRUEA






Viernes 2 Actividad
TRABAJOS LINEA





7.MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DEL EQUIPO DATA AIRE DEL C3I2 (24.000 BTU)







8. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE SANIDAD







13. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS EQUIPOS DE COCINA, GASODOMESTICOS, ELECTRODOMESTICOS DEL CASINO DE OFICIALES Y SUBOFICIALES













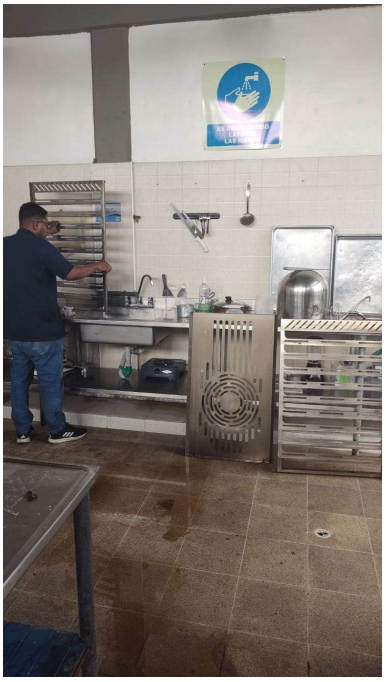






14. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS EQUIPOS DE COCINA, GASODOMESTICOS DE LA PANADERIA





ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT
RUBRO 02-02-02-008-007-01-5 REC. 10 POR $ 35.0000.000 MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS, CUARTOS FRIOS Y COMPRESORES			
4. MANTENIMIENTOS PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE AIRES ACONDICIONADOS CAUCASIA ANTIOQUIA			
4.1	**PREVENTIVO:** Mantenimiento a todo costo de los aires tipo mini Split de aires de 18.000 Btu del Blart CAUCASIA ubicados en EL AREA BOSCOSA del batallón rifles, incluye el desarmado total del equipo prueba de presiones, detección de fugas y puesta en funcionamiento. Ubicados en el municipio de Caucasia Antioquia, actividad que deberá realizarse en este lugar con el personal técnico de la empresa. El transporte y estadía será por cuenta de la empresa contratista. No. de inventario:	UNIDAD	1
4.2	**PREVENTIVO:** Mantenimiento a todo costo de los aires tipo mini Split de aires de 14.000 Btu del Blart CAUCASIA ubicados en EL AREA BOSCOSA del batallón rifles, incluye el desarmado total del equipo prueba de presiones, detección de fugas y puesta en funcionamiento. Ubicados en el municipio de Caucasia Antioquia, actividad que deberá realizarse en este lugar con el personal técnico de la empresa. **El transporte y estadía será por cuenta de la empresa contratista.** No. de inventario:	UNIDAD	1
4.3	**PREVENTIVO:** Mantenimiento a todo costo de los aires tipo mini Split de aires de 9.000 Btu del Blart CAUCASIA ubicados en EL AREA BOSCOSA del batallón rifles, incluye el desarmado total del equipo prueba de presiones, detección de fugas y puesta en funcionamiento. Ubicados en el municipio de Caucasia Antioquia, actividad que deberá realizarse en este lugar con el personal técnico de la empresa. El transporte y estadía será por cuenta de la empresa contratista. No. de inventario: **800405000000000000604345**	UNIDAD	1
4.4	**CORRECTIVO:** cambio a todo costo y puesta en funcionamiento de 01 compresor de 14.000 BTU de las mismas caracteristicas de la maquina, con su kit de arranque y su respectivo filtro separador, incluye barrido con nitrógeno y recarga de gas refrigerante, este repuesto debe ser original	UNIDAD	1
4.5	**CORRECTIVO:** cambio a todo costo y puesta en funcionamiento de 01 compresor de 18.000 BTU de las mismas caracteristicas de la máquina, con su kit de arranque y su respectivo filtro separador, incluye barrido con nitrógeno y recarga de gas refrigerante, este repuesto debe ser original	UNIDAD	1

4.6	**CORRECTIVO:** cambio a todo costo y puesta en funcionamiento de 01 compresor de 9.000 BTU de las mismas caracteristicas de la máquina, con su kit de arranque y su respectivo filtro separador, incluye barrido con nitrógeno y recarga de gas refrigerante, este repuesto debe ser original	UNIDAD	1
4.7	**CORRECTIVO:** cambio kit de arranque de la unidad de enfriamiento por uno de las mismas características del original	UNIDAD	1
4.8	**CORRECTIVO:** Mantenimiento a todo costo de los equipos mini Split de 18.000 BTU UNIDAD incluye reparación por fugas, kit de arranque y carga de gas refrigerante. Ubicados en el Municipio de Caucasia Antioquia, actividad que deberá realizarse en este lugar con el personal técnico de la empresa. **El transporte y estadía será por cuenta de la empresa contratista.** No. De inventario 800405000000000000603039	IDAD	1
6.MANTENIMIENTO EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN Y CONGELACION (NEVECONES CASINOS DE OFICIALES Y SUBOFICIALES) No. de inventario: 800405000000000000453469, 800405000000000000531425,			
8,00405E+24			
6.1	**PREVENTIVO:** Detección de fugas por perdida de presión o gas refrigerante y revisión de estado, funcionamiento de las nevecones	UNIDAD	1
6.2	**CORRECTIVO:** cambio unidad compresora por una de las mismas características a la original aplica para casinos de oficiales y suboficiales (motor de ½ HP, ¼ HP).	UNIDAD	1
6.3	**CORRECTIVO:** cambio motor ventilador del Nevecon aplica para casinos de oficiales y suboficiales.	UNIDAD	1
6.4	**CORRECTIVO:** cambio de cualquier parte del sistema eléctrico del Nevecon aplica para casinos de oficiales y suboficiales.	UNIDAD	1
6.5	**CORRECTIVO:** recargas refrigerante aplica para casinos de oficiales y suboficiales.	UNIDAD	1
6.6	**CORRECTIVO:** revisión y corrección de fugas del equipo aplica para casinos de oficiales y suboficiales.	UNIDAD	1
7.MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DEL EQUIPO DATA AIRE DEL C3I2			

7.1	**MANTENIMIENTO PREVENTIVO** a todo costo de Data Aire del C3I2 marca AIRFLEX este aire central consta de 02 módulos controladores con 05 unidades condensadores de 60.000 BTU controladas desde dos equipos internos (MANEJADORAS) que distribuyen los caudales de aire y frio a todo el sótano del C3I2. Este equipo central requiere mantenimiento preventivo que comprenda la toma de medidas de presión y vacío que verifique el estado de presiones y estado de cargas de gas de cada una de las 05 condensadoras; aplicación de pintura anticorrosiva al interior de las condensadoras; lavado y desengrase con liquido desengrasante e hidrolavadora de las 05 condensadoras, lubricación de partes móviles, cambiar todos los terminales de conexión y aplicación de limpia contactos en spray. Se deben retirar las 05 rejillas de ventilación internas de salida del aire en el cuarto de las manejadoras principales para ser limpiadas, comprobar su estado. De igual manera se lavara el interior de las 02manejadoras en el cuarto de equipos y allí se deberá comprobar el estado de los equipos electromecánicos como contactores, térmicos, resistencias y sensores de temperatura, se destaparan los 02 motores de caudal para verificar sus rodamientos y su respectiva lubricación así como el estado de sus poleas y bandas. Se retirarán y limpiarán los filtros de aire de cada una de las manejadoras. No. De inventario: 8004050000000000000643234	UNIDAD	1
7.2	**PREVENTIVO:** Detección de fugas por perdida pe presión o gas refrigerante en tuberías de 7/8” ½” y 1 1/8” pulgadas, y/o componentes; mediante bomba recuperadora captar el refrigerante, luego presione el sistema mediante nitrógeno hasta conseguir la presión ideal, identifique la fuga y darla al conocer al supervisor del contrato	UNIDAD	1
7.4	**CORRECTIVO:** Corrección de fugas por deterioro de tubería de 7/8” y ½ pulgada aplique nitrógeno hasta conseguir la presión adecuada, corrija mediante soldadura y aplique gas refrigerante hasta alcanzar 200lbs de presión corrija fugas, cambie filtros y verifique	UNIDAD	1
7.5	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de los filtros separadores de la condensadora de 5 toneladas.	UNIDAD	1
7.6	**CORRECTIVO**: puesta en funcionamiento a todo costo de 01 juego de correa americanas ubicadas en los motores y poleas de las manejadoras.	UNIDAD	1
7.7	**CORRECTIVO:** puesta en funcionamiento a todo costo de motor ventilador de las condensadoras 1/ 2 HP	UNIDAD	1
7.8	**CORRECTIVO:** puesta en funcionamiento a todo costo de tira de Rubatex por 1,50 metros	UNIDAD	1
7.9	**CORRECTIVO**: Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo del contactor potencia motores trifásicos en las manejadoras del Data Aire. Danfoss 30 amp	UNIDAD	1
7.10	**CORRECTIVO:** cambio a todo costo y puesta en funcionamiento de sensores de temperatura que serán conectados desde los programadores HONYWELL ubicados en las UMAS, hasta cada uno de las salas de conferencia y sala de crisis del edificio por medio del cielo falso y la placa del edificio aproximadamente 30 y 20 metros de distancia	UNIDAD	1

7.11	**CORRECTIVO**: Se requiere el mantenimiento general de pintura todo costo de las carcasas metálicas de las condensadoras marca LG, estas deberán ser lavada, lijadas median lija orbital, masilla, pintura base a 03 manos y aplicación final de pintura blanca brillante uso exterior a 03 manos más capa de pintura protectora.	UNIDAD	1
7.12	**CORRECTIVO**: cambio a todo costo del impulsor de aire por uno de las misma características del que está instalado, este se debe entregar completamente funcional, para la fabricación de esta pieza se entregará al contratista el impulsor dañado el cual deberá llevar a fabricar, y ponerlo en funcionamiento con las demás piezas que componen el sistema	UNIDAD	1
7.13	**CORRECTIVO:** Desmonte y desarme total del sistema frontal de contactores UMA, y componentes de una de las manejadoras del data Aire para retirar el eje principal del sistema de ventilación, el cual deberá ser retirado, verificar su estado, elaboración del eje mediante torno, cambio total de esta pieza un eje de 1" de pulgada y 1.20 mts de largo y cambio total de las chumaceras donde se encuentran instaladas las correas del sistema de ventilación y caracol de ventilación.	UNIDAD	1
9. MANTENIMIENTO NEVERAS Y COMPRESOR EN EL ESTABLECIMIENTO DE SANIDAD MILITAR			
9.1	**PREVENTIVO:** Mantenimiento a todo costo de la nevera HACEB del laboratorio de, incluye toma de presiones y recargas de gas como también revisión de componentes eléctricos y electrónicos, este equipo se debe entregar 100 funciona No. de inventario 8004050000000000000088301	UNIDAD	1
9.2	**PREVENTIVO:** Mantenimiento a todo costo de la nevera REFRIPLAST del laboratorio de, incluye toma de presiones y recargas de gas como también revisión de componentes eléctricos y electrónicos, este equipo se debe entregar 100 funcional No. de inventario 8004050000000000000088291	UNIDAD	1
9.3	**CORRECTIVO:** Cambio maguera de aire desde el compresor hasta el centro odontológico, incluye accesorios para que quede en buen estado y 100% funcional.	UNIDAD	1
9.4	**CORRETIVO:** Mantenimiento a todo costo del compresor de odontología el cual incluye limpieza de los cabezales y mantenimiento de acuerdo a manual de los cabezales, cambio de filtros de aire, re ajuste y/o cambio de correas. Purgado de tanque de almacenamiento, revisión/cambio de presostato, revisión y de cambio mangueras, reajuste de piezas, limpieza exterior del lugar donde se encuentra, revisión de mangueras de presión, revisión de cabezales de compresión, revisión de los tres motores eléctricos de 1 HP.(los cambios serán autorizados por el supervisor de acuerdo al informe técnico de la empresa) No. de inventario 8004050000000000000088308	UNIDAD	1
RUBRO 02-02-02-008-007-01-5 REC. 10 POR $ 15.0000.000 MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS Y CUARTOS FRIOS			
10.MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DEL CETAD			

10.1	**PREVENTIVO:** Mantenimiento a todo costo de aire acondicionado marca STARLIGHT Modelo MS12F-09CR de 9.000 BTU. Incluye la revisión y limpieza general del equipo, sistema eléctrico, mecánico, revisión de componentes, revisión de fugas, limpieza de filtros o reemplazo en caso de ser necesario, corrosión y ajuste de partes. No. de inventario 800405000000000000513287	UNIDAD	1
10.2	**PREVENTIVO:** Mantenimiento a todo costo de aire acondicionado marca YORK Modelo YHFE24XJMAXA-RX de 24.000 BTU. Incluye la revisión y limpieza general del equipo, sistema eléctrico, mecánico, revisión de componentes, revisión de fugas, limpieza de filtros o reemplazo en caso de ser necesario, corrosión y ajuste de partes. No. de inventario 800405000000000000581121, 800405000000000000581122	UNIDAD	1
10.3	**PREVENTIVO:** Mantenimiento a todo costo de aire acondicionado marca STARLIGHT Modelo MSG-24CH150 de 24.000 BTU. Incluye la revisión y limpieza general del equipo, sistema eléctrico, mecánico, revisión de componentes, revisión de fugas, limpieza de filtros o reemplazo en caso de ser necesario, corrosión y ajuste de partes. No. de inventario 800405000000000000513452, 800405000000000000592193	UNIDAD	1
10.4	**PREVENTIVO:** Mantenimiento a todo costo de aire acondicionado marca BLUELINE Modelo MV3-36CR de 36.000 BTU. Incluye la revisión y limpieza general del equipo, sistema eléctrico, mecánico, revisión de componentes, revisión de fugas, limpieza de filtros o reemplazo en caso de ser necesario, corrosión y ajuste de partes. No. de inventario 800405000000000000531739	UNIDAD	1
10.5	**PREVENTIVO:** Mantenimiento a todo costo de aire acondicionado marca BLUELINE Modelo PTE-4810A1 de 48.000 BTU. Incluye la revisión y limpieza general del equipo, sistema eléctrico, mecánico, revisión de componentes, revisión de fugas, limpieza de **filtros o reemplazo en caso de ser necesario, corrosión y ajuste de partes. No. de inventario: 800405000000000000581119, 800405000000000000581118, 800405000000000000581120**	UNIDAD	1
10.6	**PREVENTIVO:** Mantenimiento a todo costo de aire acondicionado marca BLUELINE Modelo PTE-6010A1 de 60.000 BTU. Incluye la revisión y limpieza general del equipo, sistema eléctrico, mecánico, revisión de componentes, revisión de fugas, limpieza de filtros o reemplazo en caso de ser necesario, corrosión y ajuste de partes. No. de inventario 800405000000000000610234	UNIDAD	1
10.7	**CORRECTIVO:** Reparación de fugas y carga de gas refrigerante a todo costo.	UNIDAD	1
10.8	**CORRECTIVO:** Reparación de averías en el o los motores eléctricos del sistema a todo costo.	UNIDAD	1
10.9	**CORRECTIVO:** Reparación de averías en el compresor del sistema a todo costo.	UNIDAD	1
10.10	**CORRECTIVO:** Cambio a todo costo de la unidad compresora (60.000 BTU, 48.000 BTU, 36.000 BTU, 24.000BTU)	UNIDAD	1
RUBRO 02-02-02-008-007-01-05 REC. 16 POR $ 35.000.000,00 MANTENIMIENTO GASODOMESTICOS, EQUIPOS DE COCINA, LAVADORAS Y SECADORAS			

11. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS EQUIPOS DE GASODOMESTICOS, LAVADORAS, SECADORAS (GRUSE 55) Y CERRO MILITAR			
11.1	**LAVADORA INDUSTRIAL 100 LBS GRUSE PREVENTIVO:** Se requiere el desmonte **total del equipo, de los rodamientos y su lubricación de partes móviles, verificación del estado de los componentes, estado del variador de velocidad y su respectiva programación. No. de inventario 800405000000000000280161**	UNIDAD	1
11.2	**SECADORA CENTRIFUGA. PREVENTIVO**: Desmonte de una centrifuga de secado del Gruse, lubricación de partes móviles, cambio de bandas, fijación al piso nuevamente mediante chazo metálico de 3" pulgadas, aplicación y tratamiento de pintura a partes oxidadas. No. de inventario 800405000000000000301024	UNIDAD	1
11.3	**LAVADORAS INDUSTRIAL PREVENTIVO**: Se requiere el desmonte total del equipo, de los rodamientos y su lubricación de partes móviles. No. de inventario 800405000000000000301255, 800405000000000000637173	UNIDAD	1
11.4	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de 02 bandas de 80 cm diente fungido de acuerdo a referencia americana.	UNIDAD	1
11.5	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de las tuercas y tornillos existentes en las puertas por tuercas y tornillos de seguridad	UNIDAD	1
11.6	**CORRECTIVO:** cambio a todo costo y puesta en funcionamiento de la manija de seguridad de la puerta de acceso de la lavadora industrial en acero inoxidable.	UNIDAD	1
11.7	**CORRECTIVO:** mantenimiento a todo costo de variador de velocidad y los elementos de protección y encendido que requiera para el inicio y apagado de este equipo	UNIDAD	1
11.8	**CORRECTIVO:** Mantenimiento correctivo a todo costo del motor eléctrico como del reductor del motor de la unidad.	UNIDAD	1
11.9	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de empaques alrededor de la puerta de la lavadora	UNIDAD	1
11.10	**CORRECTIVO:** Cambio de chumaceras y rodamientos del equipo de lavandería industrial por uso y/o desgaste de estos componentes.	UNIDAD	1
11.11	**CORRECTIVO:** cambio a todo costo y puesta en funcionamiento de los sistemas de resorte cambio de las bandas de este equipo por desgaste en el uso de este equipo.	UNIDAD	1
11.12	**CORRECTIVO:** cambio a todo costo y puesta en funcionamiento de la manija de seguridad de la puerta de acceso de la secadora industrial en acero inoxidable, 100% funcional.	UNIDAD	1
11.13	**CORRECTIVO:** Mantenimiento correctivo a todo costo del motor eléctrico como del reductor del motor de la unidad.	UNIDAD	1
11.14	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de las bandas o correas de repartición de la máquina, estas deben ser de las mismas o mejores características de la que se encuentran en funcionamiento.	UNIDAD	1

11.15	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de los resortes de la maquina centrifugadoras, incluye pintura de alta calidad a tres manos, color por definir por el supervisor.	UNIDAD	1
11.16	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de la pintura, este cambio consiste en limpiar la anterior pintura hasta dejar el metal libre de la misma, limpieza de óxido con gratas, aplicación de anticorrosivo, pintura de excelente calidad a tres capas para dar un buen acabado	UNIDAD	1
11.17	**SECADORA INDUSTRIAL A GAS NATURAL DE 60 LBS** **CORRECTIVO:** Se requiere el desmonte del equipo, lubricación y limpieza de los rodamientos y partes móviles, reparación del montaje eléctrico puesta en funcionamiento a todo costo y optimizar este equipo dejándolo funcional al 100% No. de inventario: 800405000000000000280162	UNIDAD	1
11.18	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de la manguera de alimentación de gas certificada con racores prensados	UNIDAD	1
11.19	**CORRECTIVO:** Mantenimiento correctivo a todo costo del motor eléctrico como del reductor del motor de la unidad	UNIDAD	1
11.20	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de las bandas o correas de repartición de la máquina, estas deben ser de las mismas o mejores características de la que se encuentran en UNIDAD funcionamiento	UNIDAD	1
11.21	**CORRECTIVO:** cambio a todo costo y puesta en funcionamiento del equipo, cambio de piezas, pintura, Cambio de correas de distribución de la máquina, Instalación de manija de seguridad de la puerta de acceso de la lavadora industrial en acero inoxidable, reparación de montaje eléctrico a todo costo, este equipo se debe entregar 100 funcional tanto mecánica como eléctricamente, esto incluye sistema de conexiones para su correcto funcionamiento.	UNIDAD	1
11.22	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de las tuercas y tornillos existentes en las puertas por tuercas y tornillos de seguridad	UNIDAD	1
11.23	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de los empaques alrededor de la puerta de la lavadora	UNIDAD	1
11.24	**CORRECTIVO:** Mantenimiento correctivo de las chumaceras de la máquina, incluye cambio rodamientos, cambio de eje, las piezas deben elaborasen en torno con material de buena calidad	UNIDAD	1
11.25	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo del vidrio templado 8mm circular de 40cm de diámetro del frontal de la secadora eléctrica industrial.	UNIDAD	1
12.MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS EQUIPOS DE GASODOMESTICOS Y			
EQUIPOS DE COCINA, RANCHO DE TROPA Y CERRO MILITAR			
12.2	**EQUIPO PELAPAPAS PREVENTIVO:** desarme total del equipo donde se evidencie estado de las partes, lavado y lubricación, cambio de conectores, aplicación de espray limpia contactos y pulimento del equipo No. de inventario No. de inventario 800405000000000000419898	UNIDAD	1

12.3	**LICUADORA INDUSTRIAL PREVENTIVO:** Desmonte y desarme total del equipo para verificar estado de las piezas, limpieza y desengrasante de los elementos mediante lavada y uso de componentes diluyente de grasas, verificado por el supervisor, lubricación y engrase de partes móviles, rodamientos pulimentos de exterior al acero inoxidable No. de inventario: 800405000000000000637821	UNIDAD	1
12.11	**EQUIPO PELAPAPAS CORRECTIVO:** desarme total del equipo donde se evidencie estado de las partes, lavado y lubricación, cambio de los rodamientos, pulimento de la hoja y recipientes en acero inoxidable, se deberá realizar nuevamente la aplicación de material ABRACIVO que hace posible el desgaste de la cascara de la papa. Cambio del componente de las paredes internas de la pela papa y de la base giratoria, mediante material ideal IMPREGNADO ABRASIVA que produce el desprendimiento de la cascara de la papa. (No se acepta pega de lámina o lija alguna.) Nota: Para este Ítem, se deberá presentar certificación del instituto nacional de vigilancia de medicamentos y alimentos (INVIMA) lo anterior, es necesario ya que el material abrasivo que se instale en el interior del equipo pela papa no puede ser un producto que se desprenda y se desgaste. Lo anterior debido a que los alimentos que sean procesados en este equipo deben garantizar que sean aptos para el consumo humano, esto en cumplimiento a la resolución 4130 de 2012, mediando la cual se estableció el reglamento técnico sobre los requisitos sanitario que deben cumplir los materiales, objetos, envases y equipamientos plásticos y elastoméricos y sus aditivos, destinados a entrar en contacto con alimentos y bebidas para consumo humano en el territorio nacional	UNIDAD	1
12.12	**CORRECTIVO:** cambio a todo costo y puesta en funcionamiento de inducido del estator del motor del equipo de licuado industrial, incluye el cambio de sello mecánico y arrancador del equipo	UNIDAD	1
12.13	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de las cuchillas de 04 aspas, cambio de empaque del vaso acero inoxidable industrial	UNIDAD	1
12.14	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de los rodamientos del motor y cambio de sello mecánico hasta entregar en óptimas condiciones	UNIDAD	1
12.15	**LICUADORA DOMESTICA CORRECTIVO:** Se requiere cambio de partes que por uso presenten desgaste y con esto pueda llevar a un mal funcionamiento de la máquina, esta se debe de entregar 100 % funcional, repuestos 100% originales No. de inventario 800405000000000000470932	UNIDAD	1
12.16	**LLAVES RANCHO DE TROPA Y CERRO MILITAR CORRECTIVO:** Requiere limpieza y pulimiento de las hojas metálicas y limpieza con químicos de los componentes de lavaplatos, cambio de llaves mezcladoras de agua fría/caliente.	UNIDAD	1
13. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS EQUIPOS DE COCINA, GASODOMESTICOS, ELECTRODOMESTICOS DEL CASINO DE OFICIALES Y SUBOFICIALES			

13.5	**EQUIPO PELAPAPAS PREVENTIVO:** desarme total del equipo donde se evidencie estado de las partes, lavado y lubricación, cambio de conectores, aplicación de espray limpia contactos y pulimento del equipo No. de inventario 800405000000000000000419898	UNIDAD	1
13.6	**LICUADORA INDUSTRIAL PREVENTIVO:** Desmonte y desarme total del equipo para verificar estado de las piezas, limpieza y desengrasante de los elementos mediante lavada y uso de componentes diluyente de grasas, verificado por el supervisor, lubricación y engrase de partes móviles, rodamientos pulimentos de exterior al acero inoxidable. No. de inventario 800405000000000000000558588, 800405000000000000000383022, 800405000000000000000470929	UNIDAD	1
13.8	**EXPRIMIDOR DE NARANJA INDUSTRIAL CASINOS PREVENTIVO:** Se requiere el desarme completo del equipo, lavado, desengrase y lubricación de partes movibles aplicación de tipo spray. No de inventario 800405000000000000000137218	UNIDAD	1
13.11	**LAVADORA CASINOS DE 15 Y 20 KL WHIRPOOL/HACEB/SAMSUNG PREVENTIVO:** desarme total del equipo que permita evidenciar las partes fijas e internas de la máquina, limpieza de grasas pegadas o fijas, lavado y lubricación de partes móviles, rodamientos, aplicación de limpia contactos, aplicación en spray de removedores de humedad, detección de corrosión en las láminas y aplicación de anticorrosivo, verificación de los controles de ciclo y funcionamiento No. de inventario: 800405000000000000000642713, 800405000000000000000642714, 800405000000000000000572074, 800405000000000000000416598	UNIDAD	1
13.21	**CORRECTIVO:** cambio a todo costo y puesta en funcionamiento de inducido del estator del motor del equipo de licuado industrial, incluye el cambio de sello mecánico y arrancador del equipo	UNIDAD	1
13.22	**CORRECTIVO:** Cambio y puesta en funcionamiento a todo costo de las cuchillas de 04 aspas, cambio de empaque del vaso acero inoxidable industrial	UNIDAD	1
13.23	**LICUADORA DOMESTICA CASINOS CORRECTIVO: Se** requiere cambio de partes que por uso presenten desgaste y con esto pueda llevar a un mal funcionamiento de la máquina, esta se debe de entregar 100 % funcional, repuestos 100% originales No. de inventario: 800405000000000000000470923, 800405000000000000000627035, 800405000000000000000646917	UNIDAD	1
13.24	**CORRECTIVO:** cambio a todo costo y puesta en funcionamiento del elemento fijo del exprimidor de naranja ubicado sobre el cuadrante, el cual deberá ser elaborado en material Dulont y/o acero mediante torno eléctrico	UNIDAD	1

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: X NO: _____

- **Nota:** En el periodo reportado del 01 de Julio al 31 de Julio de 2024 no se materializo ningún riesgo.

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	CT. RIVEROS PALACIOS JUAN CAMILO
FIRMA:	
C.C. No.	1037587764
DEPENDENCIA:	GRUAL - ESSEP

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
		VIGENCIA:	30-07-2024

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	X		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	X		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda		X	**SERÁ AL FINALIZAR EL CONTRATO.**

INSTRUCCIONES ELABORACIÓN INFORME DE SUPERVISIÓN

1. Se deberá diligenciar de forma obligatoria en su totalidad y relacionar la información exacta, específica y detallada que se solicita en cada ítem.

2. Para la elaboración de los informes de supervisión se deben tener en cuenta adicionalmente las funciones que se detallan de manera específica en el cuerpo del contrato.

3. Se debe diligenciar los datos básicos del contrato

4. Es obligatorio que los informes de supervisión contengan el porcentaje de avance del contrato en tiempo (hallando la relación de los días calendario o meses transcurridos al momento del informe con respecto al total de días o meses según aplique) y el porcentaje de avance del contrato en ejecución (hallando la relación de los bienes y servicios recibidos a la fecha del informe con respecto a los bienes o servicios que se deben recibir en total una vez finalizado el contrato), contados a partir del cumplimiento del último requisito de ejecución (Registro Presupuestal, Aprobación Garantía Única y/o firma del Acta de inicio, según corresponda).

5. Es obligatorio indicar en los informes de supervisión el porcentaje de avance financiero del contrato, indicando el porcentaje de pagos realizados y la relación específica de los mismos hasta el momento de elaboración del informe y el porcentaje de pagos pendientes.

6. Se debe diligenciar de forma completa el personal exigido en las especificaciones técnicas para la ejecución del objeto contractual.

7. Es obligatorio que los informes reflejen en todo momento la calidad e idoneidad de los bienes, servicios y/u obras objeto del contrato, así como el desempeño del contratista durante la ejecución de este y relacionar de forma específica y clara el detalle de actividades realizadas y/o bienes y servicios entregados, así como los pendientes.

8. Es obligatorio diligenciar los informes de supervisión de acuerdo con la periodicidad establecida en la Resolución de nombramiento como supervisores del contrato y de acuerdo con la naturaleza del mismo

9. Se debe reportar con suficiente anticipación a la Dirección de Compras Públicas o Departamento de Compra Públicas, según corresponda, los casos de incumplimiento o vicisitudes en la ejecución del contrato, para emprender las acciones legales que correspondan de manera oportuna.

10. El informe debe comprender también la manera como se están cumpliendo las obligaciones por parte de la FAC de acuerdo a lo establecido en los estudios previos, pliegos de condiciones, invitación pública, solicitud de oferta, contrato y sus anexos.

11. El informe de supervisión debe describir y anexar los soportes de los pagos realizados al contratista dentro del periodo analizado en el informe, cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales.

12. El informe de supervisión debe llevar de manera obligatoria, la firma del Supervisor del Contrato, en constancia que lo registrado en el informe es información verídica.

13. Se debe hacer seguimiento a los riesgos establecidos en la matriz registrada en los estudios previos, con el fin de reportar frecuentemente la posibilidad de materialización de algún riesgo, para así tomar las medidas necesarias para controlarlo.