INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA

TESORERIA

COMPROBANTE DE EGRESO PARA TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA No. 21276

Beneficiario: ARIAS GIRALDO MADELINE

NIT/C.C. 66,971,112.2 **Tel:** 3227472064

Fecha: 05/09/2024

Valor: 5,744,032

Orden(es) de Pago:

507

Facturas:

1147

Detalle

Cod.Cuenta	Nombre Cuenta	Valor Débito	Valor Crédito
240102	Proyectos de inversión	5,744,032	0
1110060505	10071 BANCOLOMBIA 4913		5,744,032
	Sumas Iguales	**5,744,032**	**5,744,032**

Valor en Letras **CINCO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL TREINTA Y DOS PESOS M.C.**********

TATIANA MARINA CORREA SANCHEZ
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FIN

IVAN DARIO ARIAS BOHORQUEZ
TESORERO

	ORDEN DE PAGO INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA NIT 900.425.129-0	CÓDIGO F-GF-02 VERSIÓN 1

INFORMACION DEL PAGO

CONTRATO No.	037-2024	**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**	308

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Patrimonio y Fomento Artístico y Cultural apoyando a la gestión de las convocatorias articuladas a los procesos misionales del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia

FACTURAS No.	1147	**Obligación No.**	507
		Pago No.	2

FECHA DE ELABORACION:		**A FAVOR DE:**	MADELINE ARIAS GIRALDO
DIA 05 MES 09 AÑO 2024		**NIT**	66,971,112.2
CUENTA BANCARIA PAGADORA:		**SUBTOTAL:**	**$ 6,008,402**
		IVA	**$ -**
		TOTAL	**$ 6,008,402**

TOTAL EN LETRAS:	SEIS MILLONES OCHO MIL CUATROCIENTOS DOS PESOS M.C.

Vo. Bo. SUBD. ADMINISTRATIVA Y FRA. Tatiana Correa Sánchez	Roberto José Rave Ríos Director (e) **FIRMA ORDENADOR DEL GASTO** Roberto Rave Ríos
PREPARADO POR Juan Pablo Carvajal Chica	**TESORERO** Iván Darío Arias Bohórquez

FECHA APROBACIÓN : 05 09 2024 OBLIGACIÓN Nro: 507

DEPENDENCIA :
PRESUPUESTO

BENEFICIARIO :
ARIAS GIRALDO MADELINE

NIT:
66,971,112.2

DIRECCIÓN :
CR 7 28 26 BRR ASOFAMILIA ET 2

TELÉFONO:
3227472064

FACTURAS :

No. Factura	F. Expedició	F. Recepción	F. Vencimiento	No. Factura	F. Expedició	F. Recepción	F. Vencimiento
1147	04/09/2024	04/09/2024	04/10/2024				

Nro. COMPROMISO :
308

RUBROS:

Cod. Rubro	Valor	Cod. Rubro	Valor
11 410401-0-1010-C33012-0600	6,008,402		

DESCRIPCION :
Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Patrimonio y Fomento Artístico y Cultural apoyando a la gestión de las convocatorias articuladas a los procesos misionales del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia.CTO 037-2024 N/A

DETALLE CONTABLE :

Tipo Plan	Cod. Cuenta	Nombre Cuenta	NIT o C.C.	C.Costos	Débitos	Créditos
NIIF	5506051150	APOYO A LA GESTIÓN CULTU	66,971,112.2	253F	6,008,402	
NIIF	24072220	Estampilla propolitécnico 0,4%	66,971,112.2			24,034
NIIF	24072225	ESTAMPILLA I.U.E. 0.4%	66,971,112.2			24,034
NIIF	24072210	Estampilla prodesarrollo 0,6%	66,971,112.2			36,050
NIIF	24072205	Estampilla prohospital 1%	66,971,112.2			60,084
NIIF	24072215	ESTAMPILLA PROANCIANO 2º	66,971,112.2			120,168
NIIF	240102	Proyectos de inversión	66,971,112.2			5,744,032
				SUMAS IGUALES	**6,008,402**	**6,008,402**

VALOR EN LETRAS:
CINCO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL TREINTA Y DOS PESOS M.C.

VALOR NETO:
5,744,032=

GIRAR O CONSIGNAR A NOMBRE DE: **EN LA CUENTA:** **DE LA ENTIDAD:**

ELABORÓ: Juan Pablo Carvajal Chica
C.C 71,363,365

REVISÓ:
C.C

NIT: 900.425.129-0

CÓDIGO:F-GF-01
VERSION: 02
PÁGINA 1 de 1

Documento Soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar

No. 1147

Fecha de expedición 4/9/2024

Dependencia: _ SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA

Información del Contratista

Nombres y apellidos: MADELINE ARIAS GIRALDO
Documento de identidad 66.971.112,0

Cantidad	Descripción de los bienes o servicios	Valor unitario	Valor total
1	Pago No. 2 Contrato C.P.S. 037 - 2024 OBJETO "Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Patrimonio y Fomento Artístico y Cultural apoyando a la gestión de las convocatorias articuladas a los procesos misionales del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia". en el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de agosto de 2024	$ 6.008.402	$ 6.008.402
	TOTAL		$ 6.008.402

Firma contratista o proveedor

Nombre y firma de quien elaboró
(Supervisor o Interventor)

Rf - 0-

Fecha: 2024/09/03

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato No.	037-2024
Objeto del contrato	*Prestar los servicios profesionales a la Subdirección de Patrimonio y Fomento Artístico y Cultural apoyando a la gestión de las convocatorias articuladas a los procesos misionales del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia*
Valor inicial del contrato	APORTE ICPA $ 33,046,218.00 ($ 33,046,218.00) - TREINTA Y TRES MILLONES CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO PESOS
Adiciones	Ninguna
Valor final del contrato	($ 33,046,218.00) - TREINTA Y TRES MILLONES CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO PESOS
Plazo	(CERO) MES - 165 (CIENTO SESENTA Y CINCO) DIA
Supervisor	
Contratista	MADELINE ARIAS GIRALDO
Fecha de inicio	2024/07/16
Fecha de terminación	2024/12/31

1. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

10. Todas las demás funciones solicitadas por el supervisor o subdirector, siempre que estén acorde con las competencias y alcance del objeto contractual. EVIDENCIAS: De acuerdo con lo anterior el contratista entregará los siguientes soportes: -Correos electrónicos. -Documentos proyectados y/o revisados. -Soporte fotográfico. -Informes -Actas. -Registros de asistencia.

MES : 5.5

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato: 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Durante este periodo realice acompañamiento al subdirector en reuniones queme solicito, con el fin de apoyar en la información que fuera necesaria dentro de la reunión.	18.18 %	27.27 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín	1.00

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

13. Presentar informes mensuales de actividades realizadas, así como un informe final relacionando los archivos que se generen en los diferentes procesos, y los demás que sean requeridos por el supervisor y/o interventor en cuanto a las actividades del contrato.

MES : 5.5

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato: 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL ACTIVIDAD	% ACUMULADO

Rdo. Erika M
4/9/2024

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato: 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Realice la revisión de las respuestas a los PQRSD generadas por cada área de la subdirección, proyecte respuestas a PQRSD dirigidas a la Subdirección, realice la revisión de los oficios proyectados por el área de infraestructura a los diferentes Municipios con el fin de solicitar documentación para liquidación de convenios, así como informes enviados dentro del proceso de ejecución de los convenios que se encuentran vigentes con varios Municipios	18.18 %	27.27 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín	1.00

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

11. Cumplir a cabalidad todas y cada una de las especificaciones técnicas descritas.

MES : 5.5

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato: 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Cumplí con todas las especificaciones técnicas durante los días comprendido entre el 01 y el 31 de agosto del presente año.	18.18 %	27.27 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín	1.00

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

6. Realizar acompañamiento a la Subdirección en el relacionamiento interinstitucional e intersectorial para el desarrollo de los diferentes componentes técnicos de las convocatorias. Generación de sinergias alianzas y articulaciones

MES : 5.5

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato: 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Realice acompañamiento a la subdirección en actividades de relacionamiento con las diferentes Instituciones con las que se realizaran los convenios interadministrativos para realizar las convocatorias correspondientes a dotación y formación continua, realice el acompañamiento a la estructuración de los Estudios previos de los diferentes procesos de convocatoria.	18.18 %	27.27 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín	1.00

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

5. Prestar acompañamiento y asesoría técnica a los supervisores designados para la estructuración y seguimiento a la ejecución de las propuestas presentadas y ganadoras

MES : 5.5

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato: 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Durante este periodo acompañe el proceso de cumplimiento del cronograma definido en las resoluciones de apertura de cada una de las convocatorias, así mismo se realizo acompañamiento a las evaluaciones realizadas por los profesionales técnicos de carda una de las Áreas los cuales fueron designados por el Director por medio de acto Administrativo	18.18 %	27.27 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín	1.00

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

1. Prestar los servicios profesionales al Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia apoyando a la subdirección de Patrimonio y Fomento artístico y Cultural en la creación e implementación de estrategias que fomenten las manifestaciones y expresiones artísticas y culturales a través de las realizaciones de convocatorias públicas que se desarrollen en cumplimiento de los objetivos y metas de la entidad

MES : 5.5

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato: 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Durante el periodo comprendido entre el 01 de agosto y el 30 de agosto realice acompañamiento y asesoría a las diferentes convocatorias, acompañe las reuniones de equipo para evaluar estrategias de planeación y definir acciones de mejora en el proceso precontractual y en la ejecución de la convocatoria que ya está en ejecución como es, Antioquia VIVE.	18.18 %	27.27 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín	1.00

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

7. Asistir a las reuniones en donde la Subdirección de Patrimonio y Fomento Artístico y Cultural lo considere necesario.

MES : 5.5

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato: 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Por indicación de subdirector asistí a reuniones con algunos Entidades e instituciones, y realicé la representación del área de Patrimonio y Fomento Artístico y Cultural, como consta en actas que se anexan en la evidencia.	18.18 %	27.27 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

14. Presentar las facturas o cuentas de cobro correspondientes a las actividades realizadas durante la ejecución del contrato y Abstenerse de presentar la factura o cuenta de cobro por encima del presupuesto disponible, de acuerdo con el valor del contrato.

MES : 5.5

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato: 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Se presenta la cuenta de cobro correspondientes a las actividades realizadas durante la ejecución del contrato durante el mes de agosto, por el valor estipulado en el contrato en la cláusula segunda	18.18 %	27.27 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín	1.00

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

2. Apoyar la estructuración, revisión, evaluación y seguimiento de las convocatorias públicas que oferte el Instituto

MES : 5.5

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato: 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Realice apoyo en los procesos de las convocatorias públicas, para el cumplimiento del cronograma definido en las Resoluciones de apertura 102 del 20 de marzo, 256 del 24 de junio, 296 del 18 de julio, 317 del 25 de julio, 320 del 25 de julio.	18.18 %	27.27 %

MUNICIPIO(S) DONDE SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD	CANTIDAD
Medellín	1.00

Valor antes de IVA	$ 33046218
Duracion del Contrato	(CERO) MES - 165 (CIENTO SESENTA Y CINCO) DIA
Ingreso base de cotización	$
Mes anterior cotización	JULIO
Mes cotización	AGOSTO

VALORES MINIMOS DEL MES

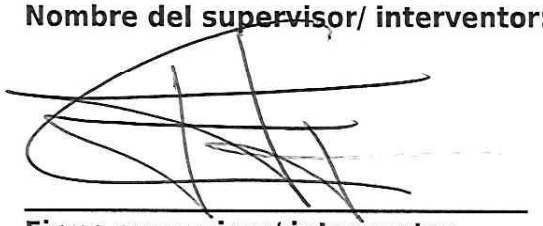
ENTIDAD	SI	NO	%	VALOR	PAGO REAL
APORTE SALUD	X		12.5%	$ 300,420.16	**$ 300,500.00**
APORTE PENSION	X		16%	$ 384,537.81	**$ 384,600.00**
APORTE ARL	X		2,44%	$ 5,864.20	**$ 58,600.00**
TOTAL APORTES MINIMOS DEL MES					$ 689
TOTAL DEFINITIVO PAGADO					$ 359100

Observaciones:

4. RECIBO A SATISFACCIÓN

Se recibe a satisfacción el informe de actividades presentado por la contratista, evidenciando el avance en cada una de las obligaciones para el cumplimento del objeto contractual,

Nombre del supervisor/ interventor:



Firma supervisor/ interventor

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-09-04, 11:49:01 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 72966312

Periodo Cotización: agosto de 2024 **Periodo Servicio:** agosto de 2024

PAGADO 03/09/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MADELINE ARIAS GIRALDO		
Documento	CC66971112	**Dirección**	TV 65A #32 - 56 TORR 2 APTO 104 NATIVA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3227472064
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	RIONEGRO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 66971112	MADELINE ARIAS GIRALDO	57	00																	0	30	30	30	0	(23100) COLFONDOS	$ 2.403.361	$ 384.600	(EPS037) NUEVA EPS	$ 2.403.361	$ 300.500	2,436	$ 2.403.361	$ 58.600	(NN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 743.700

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.403.361	$ 2.403.361	$ 2.403.361	$ 0	$ 384.600	$ 300.500	$ 58.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 743.700	$ 0	$ 743.700

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Referencia Bancaria

Jueves, 18 de abril de 2024

A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que MADELINE ARIAS GIRALDO identificado(a) con CC 66.971.112, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Nombre Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	25466454772	2024/04/18	ACTIVA

*** Importante** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

* Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia en los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.