

|                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                                  |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|------------------------|---------------------|---------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|  <div>CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA</div>                                            |                   |                                  |                                              |                        | Versión             | 3             |               |  <div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div> |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                                  |                                              |                        | Fecha de aprobación | 2/15/2018     |               |                                                                                                                              |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                                  |                                              |                        | Código:             | 04-02-FO-0002 |               |                                                                                                                              |    |
| INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                  |                   |                                  |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA:                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                                  | LEYDI MARIA DUARTE VESGA                     |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| TIPO DE DOCUMENTO:                                                                                                                                                                                                                                           |                   |                                  | C.C                                          | X                      | C.E                 | No.           |               | 53031880                                                                                                                     |    |
| CORREO ELECTRONICO:                                                                                                                                                                                                                                          |                   |                                  | lduartev28@gmail.com                         |                        |                     | CELULAR:      |               | 3138829731                                                                                                                   |    |
| UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:                                                                                                                                                                                                                  |                   |                                  |                                              |                        |                     | SUBRED        |               |                                                                                                                              |    |
| UBICACIÓN DEL SERVICIO:                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                                  | C. EXT DERMATOLOGÍA USS OCCIDENTE DE KENNEDY |                        |                     | SEDE:         |               | SUBRED                                                                                                                       |    |
| CENTRO DE COSTOS:                                                                                                                                                                                                                                            | Centro de costo   | %                                |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                              | KE10A03           | 100                              |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| ENTIDAD FINANCIERA:                                                                                                                                                                                                                                          |                   | BANCO DAVIVIENDA S.A             |                                              |                        | TIPO DE CUENTA:     |               | AHORRO        |                                                                                                                              |    |
| NUMERO DE CUENTA BANCARIA                                                                                                                                                                                                                                    |                   |                                  | 476070011475                                 |                        |                     |               | PENSIONADO    |                                                                                                                              | NO |
| INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS                                                                                                                                                                                     |                   |                                  |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| NÚMERO DE CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                           |                   | 3135                             |                                              |                        | VIGENCIA            |               |               | 2024                                                                                                                         |    |
| NÚMERO DE CDP                                                                                                                                                                                                                                                | 1663              | FECHA                            | 2024-07-10 15:54:37.000                      |                        | NÚMERO DE CRP       | 41120         | FECHA         | 2024-07-10 16:16:25.000                                                                                                      |    |
| OBJETO DEL CONTRATO:                                                                                                                                                                                                                                         |                   | MEDICO ESPECIALISTA- DERMATOLOGO |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| PERIODO CERTIFICADO:                                                                                                                                                                                                                                         |                   |                                  | DESDE                                        | FECHA INICIAL          |                     | HASTA         | FECHA FINAL   |                                                                                                                              |    |
|                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                                  |                                              | 2024-02-01             |                     |               | 2024-02-29    |                                                                                                                              |    |
| VALOR HONORARIOS MENSUALES:                                                                                                                                                                                                                                  |                   |                                  |                                              | \$13,866,560           |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| TIPO DE SERVICIOS                                                                                                                                                                                                                                            |                   | Asistencial                      |                                              |                        | RESERVA DE GLOSA 0% |               |               | N/A                                                                                                                          |    |
| OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes. |                   |                                  |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                  |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| CONCEPTO                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                                  |                                              |                        |                     | VALORES       |               |                                                                                                                              |    |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:                                                                                                                                                                                                                      |                   |                                  |                                              |                        |                     | \$41,599,680  |               |                                                                                                                              |    |
| VALOR EJECUTADO                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                                  |                                              |                        |                     | \$13,866,560  |               |                                                                                                                              |    |
| VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                 |                   |                                  |                                              |                        |                     | \$13,866,560  |               |                                                                                                                              |    |
| VALOR A LIBERAR                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                                  |                                              |                        |                     | \$0           |               |                                                                                                                              |    |
| SALDO POR EJECUTAR                                                                                                                                                                                                                                           |                   |                                  |                                              |                        |                     | \$27,733,120  |               |                                                                                                                              |    |
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                                  |                                              |                        |                     | 33%           |               |                                                                                                                              |    |
| El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:                                                                                                                                                                                                      |                   |                                  |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.                  |                   |                                  |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| Número de Planilla                                                                                                                                                                                                                                           | IBC DE COTIZACION | APORTE A SALUD 12.5% IBC         |                                              | APORTE PENSION 16% IBC | NIVEL ARL           | APORTE ARL    | TOTAL APORTES |                                                                                                                              |    |
| 9462902794                                                                                                                                                                                                                                                   | \$5,199,960       | \$649,995                        |                                              | \$831,994              | 3                   | \$126,671     | \$1,608,660   |                                                                                                                              |    |
| Dado en Bogotá a los veintinueve(29) días del mes de Febrero de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.                                                                                                                                         |                   |                                  |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| LADY HICEL MORENO ORTEGON<br>1013607929<br>Supervisor                                                                                                                                                                                                        |                   |                                  |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.                                                                                                                                         |                   |                                  |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |
| Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..<br>Copyright © 2021                                                                                                                                         |                   |                                  |                                              |                        |                     |               |               |                                                                                                                              |    |

| OBLIGACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PRODUCTOS                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Realizo consulta programada en el area de consulta externa de la especialidad de dermatología.                                                                                                                                                                                                          | Realize consulta programada en el area de consulta externa de la especialidad de dermatología.                                                                                                                                                                                                          | Se diligencia la historia clinica del paciente y se valida en el sistema DINAMICA                                      |
| Brindo servicios de evaluacion,diagnostico y tratamiento a los pacientes de hospitalizacion y urgencias.                                                                                                                                                                                                | Brinde servicios de evaluacion,diagnostico y tratamiento a los pacientes de hospitalizacion y urgencias.                                                                                                                                                                                                | Se realiza historia clínica con las indicaciones para lo tratamientos pertinentes según diagnostico.                   |
| Portar con los elementos basicos paa el desarrollo de sus actividades                                                                                                                                                                                                                                   | Porte con los elementos básicos para el desarrollo de mis actividades                                                                                                                                                                                                                                   | Se utiliza los elementos de protección persona realizando el registro en las planillas adoptadas por la Subred         |
| Realizar procedimientos programados en el area asignada.                                                                                                                                                                                                                                                | Realize consulta programada en el area de consulta externa de la especialidad de dermatología.                                                                                                                                                                                                          | Se deja informe quirurgico en la historia clinica del paciente y se valida en el sistema DINAMICA                      |
| Diligencio con calidad y en forma completa clara y legible todos los formatos de historia clinica de su competencia,los soportes aenxos que requiera el usuario para los tramites en la EPS, con los establecido en las normas legales de auditoria y el manual de historias clinicas de la institución | Diligencie con calidad y en forma completa clara y legible todos los formatos de historia clinica de mi competencia,los soportes anexos que requiera el usuario para los tramites en la EPS, con los establecido en las normas legales de auditoria y el manual de historias clinicas de la institución | En en aplicativo DINAMICA están el formato de historias clinicas debidamente diligenciadas de las consultas realizadas |
| contesto interconsultasque le fueren solicitadas por los diferentes servicios del hospital de manera oportuna buscando la solucion pronta de la patologia que aqueja al paciente en la sede uss kennedy y patio bonito tinal.                                                                           | Conteste interconsultas en los diferentes servicios de la Subred                                                                                                                                                                                                                                        | En en aplicativo DINAMICA están el formato de interconsultas realizada                                                 |
| Aplica normas de bioseguridad,orientando al usuario y la familia.                                                                                                                                                                                                                                       | Aplice normas de bioseguridad,orientando al usuario y la familia                                                                                                                                                                                                                                        | Listado de adherencias y cumplimiento al reglamento                                                                    |
| Respeto los derechos del paciente y cumplir con el codigo de etica medica y todas las disposiciones legales pertinentes y como servidores estan obligados tanto en el servicio ambulatorio,hospitalización y urgencias                                                                                  | Respete los derechos del paciente y cumpli con el codigo de etica medica y todas las disposiciones legales pertinentes y como servidores estan obligados tanto en el servicio ambulatorio,hospitalización y urgencias                                                                                   | Se le explica al paciente que cuenta con derechos y deberes al momento de acceder a los servicios de salud             |
| Explicar los procedimientos a realizar al paciente o acompañante.                                                                                                                                                                                                                                       | Explique los procedimientos a realizar al paciente o acompañante                                                                                                                                                                                                                                        | Se le da a conocer al paciente y al acompañante el procedimiento ha realizar                                           |
| Tratar con respeto e imparcialidad a los pacientes y compañeros.Tratar con respeto e imparcialidad a los pacientes y compañeros.                                                                                                                                                                        | Trate con respeto e imparcialidad a los pacientes y compañeros                                                                                                                                                                                                                                          | Se lleva un adecuado ambiente de trabajo                                                                               |
| Dio aviso oportuno de aquellos aspectos que puedan generar obstaculos para el desarrollo de la prestación del servicio.                                                                                                                                                                                 | Di aviso oportuno de aquellos aspectos que puedan generar obstaculos para el desarrollo de la prestación del servicio                                                                                                                                                                                   | Se le informa al líder del servicio cualquier eventualidad                                                             |
| <p>LADY HICEL MORENO ORTEGON<br/>1013607929<br/>Supervisor</p>                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                        |

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..  
Copyright © 2021