REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ
MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN
NIT. 800095785-2

NFORME DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA Nº 001

FECHA DEL INFORME	29 DE AGOSTO DE 2024

A. DATOS DEL CONTRATO															
TIPO DE CONTRATO[i]	CO		CCV		CSU		CPS		CPSP	X	CIA		CIN		CCN
	CCM		CCC		CA		CVAS		CVSO		CVCI		OTRO		
Nº CONTRATO	391				FECHA DE SUSCRIPCIÓN				9 DE AGOSTO DE 2024						

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN					N.I.T.	800095785-2				
CONTRATISTA[ii]	NICOLAS BRAVO GONZALEZ					N.I.T.		C.C	X	1.077.875.421	
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO AMBIENTAL PARA EL FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUAN - CAQUETA										
LUGAR EJECUCIÓN	SAN VICENTE DEL CAGUÁN										
FORMA DE PAGO	% ANTICIPO		% ANTICIPADO		% PARCIAL		X	CANT		% FINAL	
CDP Nº	960	FECHA	31 DE JULIO DE 2024	RP Nº	1010	FECHA	09 DE AGOSTO DE 2024				
PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	A PARTIR DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE DICIEMBRE 2024					MESES		DÍAS			
FECHA DE INICIO	12 DE AGOSTO DEL 2024		FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL			30 DE DICIEMBRE 2024					
VALOR	($21.000.000)		VEINTIUN MILLONES DE PESOS								

1. DATOS DE LA GARANTÍA								
¿REQUIERE PÓLIZA?	NO	X	SI		Nº		ASEGURADORA	
FECHA DE INICIO DE LA VIGENCIA			FECHA DE TERMINACIÓN DE LA VIGENCIA					

AMPAROS:		
RIESGO A AMPARAR	MONTO AMPARADO	VIGENCIA DEL AMPARO
		2

2. MODIFICACIONES AL CONTRATO									
CONTRATO MODIFICATORIO		Nº			FECHA DE SUSCRIPCIÓN				
ADICIÓN		PRÓRROGA		MODIFICACIÓN		CLÁUSULA MODIFICADA			
MODIFICACIÓN									

DURACIÓN PRÓRROGA		*MESES*		*DÍAS*	
VALOR ADICIONADO				%	

3. SUSPENSIONES Y REINICIOS[iii]								
ACTA DE SUSPENSIÓN Nº		FECHA		DURACIÓN				
ACTA DE REINICIO Nº		FECHA			MESES		DÍAS	

4. CONDICIONES FINALES DE PLAZO Y VALOR						
PLAZO DE EJECUCIÓN MODIFICADO DEL CONTRATO[iv]			MESES		DÍAS	
DURACIÓN DE LAS SUSPENSIONES		FECHA DE TERMINACIÓN MODIFICADA[v]				
VALOR DEFINITIVO[vi]						

B. INFORME DE AVANCE DEL CONTRATO	
PERÍODO DEL INFORME DE SUPERVISIÓN	AGOSTO DEL 2024

1. RESÚMEN GENERAL DEL ESTADO DEL CONTRATO

El contratista presentó informes de ejecución de las actividades establecidas en sus obligaciones, los cuales cuentan con el visto bueno de la suscrita.

- El contratista dio cumplimiento durante el período con el pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones, de conformidad con las normas legales vigentes, como consta en la fotocopia adjunta.
- El contratista cumplió con el pago de las estampillas correspondientes

2. VERIFICACIÓN DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

El contratista prestó a satisfacción los servicios que se relacionan a continuación, de acuerdo con la (s) siguiente (s) acta (s) de recibo parcial de servicios:

ACTA DE RECIBO PARCIAL (O TOTAL)	Nº	001	FECHA	29 AGOSTO DE 2024

ÍTEM	OBLIGACIÓN/ACTIVIDAD	EN EJECUCIÓN	CUMPLIDA	NO CUMPLIDA	ACTIVIDAD
1	Hacer seguimiento y acompañamiento al Programa de gestión de residuos sólidos especiales del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS	X			El 20 de agosto del 2024, realizo seguimiento y acompañamiento al Programa de gestión de residuos sólidos especiales del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS mediante una reunión presencial con Corpoamazonia-San Vicente del Caguán para la articulación de una campaña de divulgación, sensibilización y recolección de residuos especiales (RAEE´s, Pilas, Llantas y residuos de posconsumo. *Se anexa soporte N.1* El 29 de agosto del 2024, realizo seguimiento y acompañamiento al Programa de gestión de residuos sólidos especiales del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS mediante una reunión

						virtual con Corpoamazonia-Florencia para la articulación de logística de una campaña de divulgación, sensibilización y recolección de residuos especiales (RAEE´s, Pilas, Llantas y residuos de posconsumo. *Se anexa soporte N.2*
2	*Seguimiento y acompañamiento al Programa de gestión de construcción y demolición del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS*	**X**				
3	*Seguimiento y acompañamiento al Programa de gestión del riesgo del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS*	**X**				
4	*Seguimiento y acompañamiento al Programa de inclusión de recicladores de oficio del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS*	**X**				
5	*Seguimiento y acompañamiento al Programa de gestión de residuos sólidos en el área rural del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS*	**X**				
6	Seguimiento y acompañamiento a las actividades del PGIRS del programa de manejo y aprovechamiento de residuos solidos	**X**				El 22 de agosto del 2024, realizo Seguimiento y acompañamiento a las actividades del PGIRS del programa de manejo y aprovechamiento de residuos sólidos, a través de una reunión para la socialización de la ruta selectiva basura cero. *Se anexa soporte N.1* • *Se anexa Listado de asistencia*

						El 23 de agosto del 2024, realizo Seguimiento a las actividades del PGIRS a través de una reunión con Empresas Públicas Aguas del Caguán. *Se anexa soporte N.2*
7	*Apoyo y/o gestión en la restauración de coberturas forestales en el DCSAC que permitan reducir el impacto de la radiación solar en estas áreas y proteger la biodiversidad vulnerable a los cambios en precipitación y temperatura.*	**X**				
8	*Apoyo y/o gestión en el establecimiento de alianzas de conservación de bosques y reforestación de áreas degradadas con Asociaciones Campesinas y/o Juntas de Acción Comunal, con incentivos de financiación de proyectos productivos y/o de infraestructura de su interés.*	**X**				
9	Realizar un taller de conocimiento, educación y concientización con enfoque diferencial para la adaptación al cambio climático y cero deforestaciones.	**X**				El 21 de agosto del 2024, realizó taller de conocimiento, educación y concientización con enfoque diferencial para la adaptación al cambio climático con la Institución Educativa Promoción Social. *Se anexa soporte N.1* • *Se anexa Listado de asistencia* • *Se anexa test inicial y final de conocimiento*
10	*Capacitación de docentes rurales en*	**X**				

	temas relacionados con los servicios eco sistémicos, cambio climático, y conservación ambiental.				
11	*Sensibilización y orientación a la comunidad para el cumplimiento de las determinantes y ambientales definidos por la autoridad ambiental CORPOAMAZONIA*	**X**			
12	*Apoyo y/o gestión en el proceso de construcción y mantenimiento de viveros agroforestales municipales, como mecanismo continuo para proporcionar material vegetal a las comunidades rurales, fomentando la reforestación y restauración de áreas degradadas*	**X**			
13	*Implementar un plan de restauración ecológica participativa para asegurar la oferta de servicios ecosistémicos*	**X**			
14	Realizar siembra de árboles en aras de contribuir a reforestación de ecosistemas	**X**			El 15 de agosto del 2024, realizo la siembra de 50 árboles en la ronda hídrica del humedal ubicado en el barrio Buriti en cumplimiento al Plan de Desarrollo Municipal en aras de contribuir a reforestación de ecosistemas *Se anexa soporte N.1* • *Se anexa Listado de asistencia*
15	*Apoyo y acompañamiento al servicio de producción de plántulas en viveros*	**X**			

16	*Apoyo y acompañamiento en la conformación de áreas de ecosistemas protegidas en aras de contribuir a la protección de ecosistemas (RSC)*	**X**				
17	Apoyo y acompañamiento para la implementación de áreas con esquemas de pago por servicios ambientales	**X**				El 12 de agosto del 2024, realizo Apoyo y acompañamiento para la implementación de áreas con esquemas de pago por servicios ambientales, mediante una visita técnica de evaluación y caracterización del área boscosa del predio El Brasil. *Se anexa soporte N.1* • *Se anexa concepto técnico No.02*
18	*Seguimiento y acompañamiento a los programas de AGROSAVIA que se ejecutaran en el municipio.*	**X**				
19	Apoyo y acompañamiento el estudio del plan de desmantelamiento, cierre y restauración ambiental del proyecto el DIVISO	**X**				El 13 de agosto del 2024, realizo Apoyo y acompañamiento a través de una visita técnica de recolección y levantamiento de información en aras de consolidar el plan de desmantelamiento, cierre y restauración ambiental del proyecto el DIVISO. *Se anexa soporte N.1* • *Se anexa Listado de asistencia* El 15 y 16 de agosto del 2024, apoyo mediante la formulación y elaboración del plan de desmantelamiento, cierre y restauración ambiental y el plan de compensación ambiental del proyecto el DIVISO.

						del proyecto el DIVISO. *Se anexa soporte N.2* • *Se anexa Plan de desmantelamiento, cierre y restauración ambiental* • *Se anexa Plan de desmantelamiento, cierre y restauración ambiental*
20	Presentar mensualmente plan de trabajo para el respectivo cumplimiento de las actividades contractuales.	**X**				EL 12 de agosto del 2024, presento plan de trabajo para el respectivo cumplimiento de las actividades contractuales. *Se anexa cronograma de trabajo*
21	*Apoyar a la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Económico en la emisión de respuesta a solicitudes o requerimientos realizados por instituciones, entes de control o particulares relacionadas con el objeto contractual.*	**X**				
22	Apoyar las actividades lideradas por la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Económico y Alcaldía Municipal.	**X**				El 26 de agosto del 2024, apoyó el proceso del embolse y plantación de especies arbóreas del vivero municipal. El 28 de agosto del 2024, apoyo el proceso de 51ª Feria ganadera, agroindustrial, comercial y ecoturística liderada por la Secretaria de Desarrollo Agropecuario y económico.
23	Preparar, presentar y sustentar los informes sobre las actividades contractuales desarrolladas.	**X**				El 29 de agosto del 2024, preparo, presento y sustento los informes sobre las actividades contractuales desarrolladas.
24	*Preparar, presentar y sustentar informes relacionados con el cumplimento de la*	**X**				

	sentencia 4360 del 2018 en los meses de Agosto y Diciembre del 2024.					
EJECUCIÓN FÍSICA DEL CONTRATO		20%				

3. VERIFICACIÓN DEL GRADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA

VALOR DEL CONTRATO *(A)=(F+H)*	$21.000.000	100%

PAGO DE ANTICIPO *(B)*	$	__%
PAGO ANTICIPADO *(C)*	$	__%
PAGOS PARCIALES *(D)*[vii]	$	__%
PAGO FINAL *(E)*	$	__%
TOTAL PAGADO *(F)=(B+C+D+E)*	$	__%

VALOR EJECUTADO *(G)*	$4.200.000	20%
VALOR A PAGAR *(H)=(G-F)*	$4.200.000	20%

VALOR NO EJECUTADO *(I)=(A-G)*	$16.800.000	80%

4. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

En cumplimiento de la Cláusula contentiva de la forma de pago del contrato en referencia, el contratista tiene derecho al pago, en el monto indicado en la Cláusula Octava "Forma de Pago" dando cumplimiento a las actividades realizadas

5. ANEXOS

- CDP – RP
- RUT
- Certificado cuenta bancaria
- copia contrato
- Acta de inicio
- Certificado de afiliación ARL
- Pago de estampillas
- Cuenta de cobro
- Informe de actividades
- Pago seguridad social
- Certificado de cumplimiento
- Certificado de cumplimiento de Sistema Integral Seguridad Social

6. FIRMAS

SUPERVISOR / INTERVENTOR:

Nombre: **YULIETH MARLED SILVA QUINTERO**
Cedula: 40690203 de San Vicente del Caguán - Caquetá
Cargo: Secretaria de Desarrollo Agropecuario y Económico