

	Proceso: Gestión Contractual		Código: CO-P02-F68
			Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA	MES	AA
			23	Julio	2024
Periodo de reporte del informe	Del	DÍA	MES	AA	al
		1	Julio	2024	30 Julio 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-1550-2024
--------------------	------------------------

Nombres y apellidos contratista / Razón Social	ALFREDO LABRADOR PEÑALOZA	C.C. o NIT	93.121.647
--	---------------------------	------------	------------

Dirección	CALLE 6 NUMERO 7-08	Ciudad	ESPINAL
-----------	---------------------	--------	---------

Celular	310 7879841	Dirección de correo electrónico	alfredo.labrador@yahoo.es
---------	-------------	---------------------------------	--

Cuenta bancaria	De Ahorros No.	230-362-10169-3	Banco	POPULAR
-----------------	----------------	-----------------	-------	---------

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales
------------------	---------------------------------------

Acta de inicio	Si ☐ N/A ☒	Fecha de inicio de actividades	DÍA	MES	AA
			1	Julio	2024

Objeto del contrato
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ABOGADO PARA LA REPRESENTACION JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PUBLICA; Y LA PROMOCION, DEFENSA, EJERCICIO Y DIVULGACION DE LOS DERECHOS HUMANOS

Plazo de ejecución	MESES	DÍAS	Fecha de terminación	DÍA	MES	AA
	6	y 0		31	Diciembre	2024

Valor total del contrato	\$ 32.838.000,00	Valor honorarios mensuales	\$ 5.473.000,00
--------------------------	------------------	----------------------------	-----------------

Lugar de ejecución	ESPINAL TOLIMA
--------------------	----------------

Certificado de Disponibilidad Presupuestal	26424	Registro Presupuestal	2532824
--	-------	-----------------------	---------

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	Profesional Administrativa y de Gestion
---------------------	-------------	------------------------------------	---

Nombre del supervisor o interventor	YENY ESPERANZA ALARCON REINA	C.C. o NIT	65.770.610
-------------------------------------	------------------------------	------------	------------

Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	
--	--

Garantía Única	Si ☒ N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA	MES	AA	Fecha de aprobación	DÍA	MES	AA
			20	Junio	2024		21	Junio	2024

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza	33-46-101058231
--------------------------	-------------------------	------------------	-----------------

Amparos	Vigencia								Valor amparo
Cumplimiento	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 3.283.800,00
		1	Julio	2024		30	Abril	2025	
Calidad del servicio	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	\$ 6.567.600,00
		1	Julio	2024		31	Diciembre	2026	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales															
Prórrogas			Si ☐		N/A ☒			Adiciones		Si ☐		N/A ☒			
Prórroga No. 1 hasta		DÍA	MES		AA			Valor adición No. 1		Valor total incluida adición					
Prórroga No. 2 hasta		DÍA	MES		AA			Valor adición No. 2		Valor total incluida adición					
Prórroga No. 3 hasta		DÍA	MES		AA			Valor adición No. 3		Valor total incluida adición					
Reducción de valor			Si ☐		N/A ☒			Valor reducción		Valor total con reducción					
										Desde		Reinicio			
										DÍA		MES		AA	
Suspensiones			Si ☐		N/A ☒					DÍA		MES		AA	
										DÍA		MES		AA	
Nueva fecha de terminación			Si ☐		N/A ☒					DÍA		MES		AA	
EJECUCIÓN CONTRACTUAL															
Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales															
Yo ALFREDO LABRADOR PEÑALOZA con número de C.C. o NIT 93.121.647 en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:															
Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.															
Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes												Julio			
Valores pagados															
Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales										\$ 273.700,00					
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales										\$ 350.300,00					
ARL - Aporte Obligatorio: nivel 1 0,522%										\$ 11.500,00					
Total de aportes pagados										\$ 635.500,00					
Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:															
¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)										Si ☐		No ☒			
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción - AFC? (Art 126-4 E.T.)										Si ☐		No ☒			
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)										Si ☐		No ☒			
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)										Si ☐		No ☒			
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)										Si ☐		No ☒			
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)										Si ☐		No ☒			
¿Declarante de Renta?										Si ☒		No ☐			
Obligaciones contractuales y actividades realizadas															
Diligenciar Anexo No. 1															
Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor															
Yo YENY ESPERANZA ALARCON REINA con número de C.C. o NIT 65.770.610 , en mi calidad de Supervisor del contrato en mención, CERTIFICO que el/la contratista ALFREDO LABRADOR PEÑALOZA de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.															

	Proceso: Gestión Contractual	
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	
Número de contrato	CD-DP-1501-2022	
Obligaciones contractuales y actividades realizadas		
1 Información a diligenciar por el contratista		2 Información a diligenciar por el supervisor / interventor
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
6.1.2	Prestar de manera personal, autónoma e independiente e ininterrumpida el servicio de Defensoría.	Se atendió de manera virtual las audiencias programadas por los Juzgados Penales del circuito de El Espinal, en el marco de audiencias de acusación, preparatorias y juicio oral.
6.2.2	Representar judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de Defensoría Pública.	Se asumió la representación judicial de los usuarios de la Defensoría en cuanto a las audiencias programadas.
6.2.3	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado como Defensor Público teniendo estas, pretensión sobre las demás que se tenga como Profesional independiente .	Se estudio las normas favorables en pro de los intereses de los usuarios que sirven de base para diseñar estrategias jurídicas que los beneficien.
6.2.4	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del servicio nacional de Defensoría Pública.	Se diseñaron estrategias jurídicas y se estudio cada caso en particular para garantizar la defensa de los usuarios.
6.2.5	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del servicio de Defensoría Pública se encuentren privados de la libertad, el contratista deberá realizar la correspondiente visita una vez por mes.	Se realizó visita a establecimiento carcelario a un (1) usuario, Se sostuvo comunicación telefónica con un (1) usuario que se encuentra privado de la libertad en establecimiento carcelario en la ciudad de Villavicencio Meta
6.2.6	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la defensoría.	Se asistió a cuatro (4) barras académicas para el mes en mención.
6.2.7	Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual está contratado.	Actualización en el Sistema Penal Acusatorio con la normatividad vigente y jurisprudencia.
6.2.8	Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la defensoría en la ejecución de las obligaciones a su cargo.	Se dio cumplimiento a las directrices de la Defensoría.
6.2.9	Suministrar a los usuarios del servicio de defensoría pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	Se orientó a los usuarios de la Defensoría por medio de llamadas telefónicas cual sería la estrategia jurídica y que es lo más pertinente para obtener un caso satisfactorio.
6.2.10	Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo con su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	En las entrevistas hechas con los usuarios de la Defensoría vía telefónica se logró evidenciar que estos eran conscientes de los delitos que se les imputaban y que nunca se les vulneró sus derechos a la hora de su captura por lo que no fue necesario interponer ningún recurso.
6.2.11	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres veces al mes.	Se atendió la necesidad del servicio en cumplimiento a los turnos.
6.2.12	El contratista deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el art 76 del código general del proceso.	A la fecha no se ha generado revocatorio o inconformidad con los lineamientos del contrato.
6.2.13	Guardar reserva en los casos de ley.	Se dio cumplimiento.
6.2.14	Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del contrato.	A la fecha del presente informe, manifiesto que no he sido sancionado por autoridad judicial alguna que impida ejercer el presente contrato de prestación de servicios profesionales.
6.2.15	Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la Abogacía.	A la fecha se ha dado cumplimiento a lo dispuesto en el estatuto de la abogacía.
OBSERVACIONES		
FIRMAS		
EI CONTRATISTA		EI SUPERVISOR / INTERVENTOR
		
DÍA	MES	AA
23	Julio	2024