**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ETAPA CONTRACTUAL**

**FORMATO**
**ANEXO AL CONTRATO**
**No. CO1.PCCNTR.6355689 DE 2024**

**CELEBRADO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA**
**Y**
**GARA COLOMBIA S.A.S. NIT 901300355**

**OBJETO**: 5_9549_264 suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción-electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. LOTE 2 GASTRONOMIA

**VALOR DEL CONTRATO:**
El valor del presente contrato asciende a la suma **de DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MILLONES OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS ($293.085.935) incluido IVA.**

**FONDOS Y APROPIACIONES PRESUPUESTALES:** Las erogaciones que **EL SENA – COMPLEJO TECNOLOGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO** deba efectuar con ocasión del presente contrato se atenderán con cargo a Certificados de Disponibilidad Presupuestal No **11324, con fecha de 05/03/2024.**

**FORMA DE PAGO:** El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:
El Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del occidente Antioqueño del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA realizará PAGOS PARCIALES de acuerdo a la entrega parcial de los ítems, dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendarios siguientes a la presentación de la factura, previo cumplimiento del respectivo trámite administrativo y la certificación de recibo a satisfacción del objeto del contrato por parte del supervisor del contrato, previa verificación del cumplimiento del pago de aportes parafiscales relativo al sistema de seguridad social integral así como los propios del SENA, ICBF y cajas de

compensación familiar cuando corresponda en los términos del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. Si la factura no ha sido bien elaborada o no se acompaña de los documentos que la respalden, los términos anteriores sólo empezaran a contarse desde la fecha en que quede corregida la factura o desde aquella en que se haya aportado el último de los documentos.

**NOTA1:** Los pagos se efectuarán previa presentación de: 1) Certificado de supervisión del contrato. 2) Acta de recibo a satisfacción suscrita por el supervisor del contrato en que conste el cumplimiento de los servicios por parte del contratista.

**NOTA 2:** para efectos de los desembolsos de los que trata las presentes clausulas, el contratista deberá acreditar el pago de los aportes parafiscales y su afiliación obligatoria y pago actualizado al sistema de seguridad social, salud y pensiones, conforme al artículo 182 de la Ley 100 de 1993, la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002, las Leyes 797 y 828 de 2003 y el Decreto 510 de 2003, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en la misma.

**NOTA 3:** Los impuestos a nivel Nacional (IVA y Retenciones en la Fuente) a cargo del contratista, se aplicarán de acuerdo con la naturaleza de este establecida en el RUT: Persona Natural, Persona Jurídica, Régimen Común, Régimen Simplificado, Gran Contribuyente y Autorretenedor.

**NOTA 4**: La expedición de facturas o cuentas de cobro se deberán ceñir en su totalidad a las fechas del Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC) del Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.

**NOTA 5:** para todas las personas naturales y jurídicas obligadas a facturar electrónicamente, según la Resolución 000042 de 2020 de la DIAN. Es obligatorio presentar factura electrónica para trámite de pago, la cual deberá cumplir con todos los requisitos legales establecidos; así mismo indicar la obligación en la plataforma SECOP II al momento de cargar las facturas, en la opción “obligado a facturar electrónicamente” marcar “Si” y diligenciar los campos requeridos

Adicional a lo anterior, Para las personas naturales y jurídicas que están obligadas a facturar electrónicamente deberán entregar Factura Electrónica, Notas Debito o Notas Crédito, como requisito necesario para el pago de bienes y/o servicios contratados, conforme con lo señalado en el Decreto 358 de marzo de 2020 y en la Resolución 000042 del 5 de mayo de 2020 expedida por la DIAN, según circular externa 016 para el proceso de recepción de facturas electrónicas, el proveedor o contratista deberá tener en cuenta los siguientes aspectos al momento de generar la factura electrónica:1. Contratista o proveedor (emisor)Elaborar factura electrónica mediante operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, previa habilitación ante la DIAN.2. Diligenciar en la sección de la factura Datos del Emisor, en el campo “correo” la dirección electrónica, en donde le será notificado en caso de existir fallas en la validación del correo.3. Diligenciar en la sección de la factura Notas u observaciones, lo siguiente: #$ luego el código de identificación de la Regional o Centro de Formación con la cual se suscribió el contrato,

número del contrato, y correo del supervisor, finalizando con #$, debidamente separados por punto y coma, según el siguiente ejemplo: #$36-02-00-XXX-XXXXXX; Contrato No XX; correo del supervisor #$4. Registrar en la sección de la factura Datos del Adquiriente en el campo “Correo”, el buzón electrónico siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

**PLAZO:** El plazo para la ejecución del contrato será de siete (7) meses, sin superar el 31 de diciembre de 2024 y/o hasta agotar los recursos de la disponibilidad presupuestal, contados a partir de los requisitos de ejecución, junta con la respectiva acta de inicio debidamente publicada en el sistema electrónico para la contratación pública SECOP II.

**LUGAR DE EJECUCIÓN O ENTREGA:** El Lugar de ejecución del presente contrato serán los 19 municipios del occidente antioqueño (Anzá, Armenia, Buriticá, Caicedo, Ebéjico, Giraldo, Heliconia, Liborina, Olaya, Sabanalarga, San Jerónimo, Santa fe de Antioquia, Sopetrán, Abriaquí, Cañasgordas, Dabeiba, Frontino, Peque y Uramita) incluyendo los 55 corregimientos y las 317 veredas, donde el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del occidente Antioqueño del SENA esté atendiendo formaciones. Para efectos legales, el domicilio del contrato será el Municipio de Santa Fe de Antioquia, Complejo Tecnológico, Turístico Y Agroindustrial del occidente Antioqueño - Regional Antioquia del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA, ubicado en la Calle 11 No. 12-42, Calle de la Amargura.

**OBLIGACIONES:** Son obligaciones de las partes del presente contrato las que pasan a especificarse y además las relacionadas con ellas que emanen de los estudios previos, pliego de condiciones, documentos habilitantes y propuesta económica adjudicada.

**Obligaciones específicas del contratista**

1. Realizar el contrato bajo las condiciones técnicas de calidad y financieras estipuladas, cumpliendo así con idoneidad y eficacia el objeto del contrato con las especificaciones exigidas
2. Pagar todos los gastos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y similares que se causen por razón del perfeccionamiento del contrato, y aquellos que se deriven de su ejecución, de conformidad con la Ley Colombiana
3. El transporte, cargue, descargue y entrega de los elementos requeridos por el SENA serán asumidos por el proveedor.
4. Cumplir con idoneidad y eficacia el objeto del contrato y su alcance y cumplir de manera inequívoca el plazo establecido de acuerdo con las características técnicas, las cantidades, unidades y descripción relacionadas por la entidad.
5. Garantizar que todas y cada una de las obligaciones derivadas de la presente contratación sean cumplidas con plena y total observancia de los requisitos exigidos por la ley respecto del objeto contractual.
6. Cumplir con los tiempos establecidos por la institución para la entrega oportuna de los materiales de formación, esto es, máximo cinco días hábiles una vez enviado el formato de solicitud al proveedor GIL-F 14 FORMATO SOLICITUD DE BIENES

7. Estar al día con el pago de las obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social (ARP, EPS, Pensiones y CREE, Cajas de Compensación Familiar y SENA). Por cuanto es un requisito previo para los pagos de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y Permanecer a paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales y contratación de aprendices, durante todo el tiempo de ejecución del contrato y acreditar ese paz y salvo cada vez que se lo requiera el SENA, por cuanto es un requisito previo para los pagos de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
8. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato imparta el Supervisor del contrato designado por la Subdirección.
9. Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.
10. Guardar total reserva de la información que conozca en desarrollo de sus actividades. Esta información es de propiedad del SENA y sólo podrá ser divulgada por expreso requerimiento de autoridad competente, es decir guardar la confidencialidad de toda información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia, o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular, y responder patrimonialmente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que, por sí, o por un tercero, cause a la administración o a un tercero.
10. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la entidad o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.
11. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause a SENA por el incumplimiento del contrato.
12. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas. En general, la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del Contrato, para lo cual EL CONTRATISTA deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales.
13. El contratista deberá tener todos los amparos y seguros propios exigidos por las normas vigentes para el desarrollo del objeto y obligaciones contractuales vigentes.
14. Suministrar al supervisor del contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrae de acuerdo con los artículos 4º y 5º de la Ley 80 de 1993
15. Mantener vigente la garantía por el tiempo pactado en el contrato, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo.
16. En el caso que, durante el tiempo de ejecución del contrato, surja una situación de fuerza mayor o caso fortuito que afecte a cualquiera de las partes, se deberá informar inmediatamente por escrito a la contraparte correspondiente con el fin de definir la solución de mutuo acuerdo.
17. Se consideran imputables al contratista todas las acciones y omisiones de su personal, subcontratistas y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación

contra el SENA por la cual deba responder el contratista, aquel procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el contratista adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios al SENA. Si el contratista no logra resolver la controversia en el plazo que fije el SENA, éste podrá hacerla directamente y el contratista asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo.

**18.** Presentar oportunamente la factura, y los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el pago.

**19.** Cumplir con lo estipulado en la circular 01-3-2020-000065 del 02/04/2020 donde estipula que el proveedor si es clasificado como responsable de IVA o facturador electrónico, entregará factura de venta o documento equivalente, siempre que cumpla con lo establecido en el artículo 617 del Estatuto Tributario y que se puede consultar en el documento GRF-I-002 Instructivo documentos requeridos para el registro de la obligación y trámite de pagos.
GF_NIT_ RP_MES_AÑO.pdf
GC_NIT_ RP_MES_AÑO.pdf
FV_N° Factura_NIT_ RP_MES_AÑO.pdf

**20.** El contratista debe asumir bajo su absoluta responsabilidad laboral la totalidad de la carga salarial y prestacional de acuerdo con las normas legales vigentes, del personal que se requiera para la ejecución del Contrato.

**21.** Pagar al SENA todas las sumas y costos que la misma deba asumir por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del contratista, durante la ejecución del contrato.

**22.** Asumir todos los gastos e impuestos, tasas y contribuciones derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones.

**23.** Los bienes que entregará el contratista deberán ser de primera calidad, libres de defectos, e imperfecciones y cumplir con las especificaciones técnicas y de seguridad, de acuerdo con las normas de calidad del producto, manifiesto de importación (si aplicare), con catálogos, manuales de operación y mantenimiento en español y/o inglés (si aplicare).

**24.** Entregar los bienes y elementos con especificaciones y condiciones técnicas ofrecidas de conformidad con la oferta.

**25.** El oferente que suministre sustancias peligrosas tiene que cumplir con las disposiciones de etiquetado, marcado y fichas de datos de seguridad. Ley 55 de 1993 art 6, 7,8 y 9.
Para el transporte de sustancias peligrosas y en cumplimiento del Decreto 1076 del 2015 título 3. Capítulo 3. Sección 4, Modificado por el art. 7, Decreto Nacional 050 de 2018. El contratista debe anexar documento de aprobación del plan de contingencias para el manejo de derrames de sustancias nocivas durante el transporte por la autoridad ambiental competente. Para el transporte de sustancias peligrosas. El contratista debe anexar certificado vigente de curso básico obligatorio de capacitación para conductores que transportan mercancías peligrosas emitidas por instituciones de educación superior, el Sena, o instituciones para el trabajo y desarrollo humano legalmente constituidas, en cumplimiento de la Resolución 1223 de 2014 art 3, 5, 6 y 7.

**26.** Reemplazar o restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega, los bienes que resulten defectuosos o de mala calidad o con especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad, sin costo adicional para la entidad. Si el Contratista no restituye los elementos defectuosos dentro del término señalado por el SENA, éste podrá proceder a declarar el siniestro de incumplimiento y/o a solicitar el pago de las multas señaladas en el contrato.

**27.** Reemplazar o restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega los elementos que resulten defectuosos o de mala calidad o con especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad, sin costo adicional. Si el contratista no restituye los elementos defectuosos dentro del término señalado por el SENA, este podrá proceder a declarar el incumplimiento y hacer efectivas las pólizas de cumplimiento

**28.** La custodia de los bienes o elementos será asumida por el contratista, hasta la entrega de los mismos y el recibo a satisfacción por parte del SENA en el lugar indicado

**29.** Suministrar los bienes en su totalidad y con los requerimientos mínimos exigidos con las condiciones de tiempo, modo y lugar precisadas por la entidad en los documentos previos.

**30.** Garantizar que los elementos entregados sean nuevos, sin uso, no remanufacturados, en empaques originales, no reempacados, todos los elementos deben acreditar elaboración de forma amigable con el ambiente

**31.** El precio de los elementos se pacta a valor unitario fijo y no tendrán variaciones durante la ejecución del contrato

**32.** Los costos de transporte, logística, trámites y demás actos para la atención, ingreso y egreso del almacén, serán asumidos por el contratista

**33.** Los componentes deben ser de excelente calidad, corresponder a las unidades de medidas, cuyos empaques deben estar sellados, de igual manera el empaque y embalaje deben ser de excelente calidad.

**34.** Asegurar la calidad de cada uno de los bienes entregados por defectos de diseño, de fabricación, de los materiales, de la mano de obra, del transporte y garantizarlos como mínimo por un (1) año contado a partir de la entrega de los mismos, de conformidad con lo solicitado

**35.** Garantizar que La fecha de elaboración de producción sea lo más reciente posible a la fecha de entrega.

**36.** Los bienes que no cumplan con las especificaciones técnicas serán devueltos al contratista y deberán ser entregados nuevamente en un término no mayor a 5 días

**37.** En caso de incumplimiento parcial o total de una entrega, se dejará constancia de la misma en un acta y se aplicarán las multas y sanciones establecidas en el contrato

**38.** Asumir el riesgo y propiedad de los bienes hasta que se realice la entrega a satisfacción en el lugar indicado en el contrato.

**39.** Tanto la entrega como recibo de los bienes debe ser programada y coordinada con el acompañamiento del Supervisor del contrato.

**40.** El riesgo y propiedad de los bienes será asumido por parte del Proveedor hasta que se realice la entrega total a satisfacción al supervisor en el lugar indicado

41. Permitir al Supervisor designado por el Centro de Formación la revisión de los bienes y/o puesta en funcionamiento (si aplicare), quedando el contratista obligado a corregir a su costa el bien que no cumpla con las especificaciones respectivas.

42. Entregar con cada orden o solicitud de materiales por parte del supervisor documento de remisión que detalle cada uno de los elementos (similar a factura).
43. Todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto de este.

**Obligaciones del SENA**

1. Informar oportunamente al contratista sobre cualquier decisión administrativa que tenga incidencia en el objeto del contrato.
2. Solicitar los cambios en los materiales y elementos previa justificación de la necesidad, siempre que estos cambios no afecten desfavorablemente el presupuesto del contrato y se encuentren dentro del alcance del objeto.
3. Suministrar la información que se requiera para el cumplimiento del objeto contractual.
4. Cumplir lo estipulado en la forma de pago en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, decreto 0019 de 2012, decreto 1082 de 2015 y demás normatividad vigente en materia contractual.
5. Ejercer la supervisión, dando cumplimiento a la normatividad relacionada, al Manual de Interventoría y Supervisión aprobado por el SENA –Resolución No 202 de 2014.
6. Las demás obligaciones que sean del carácter de los bienes entregados, como resultado del presente proceso de contratación.
7. Prestar la mayor colaboración a el contratista, para la correcta ejecución del objeto contractual.
8. Una vez se surta el proceso de contratación estatal, asignar un supervisor(a) quien mantendrá la interlocución permanente y directa con el contratista.
9. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del supervisor(a) designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.
10. Recibir a satisfacción los bienes y servicios que sean entregados por el contratista, cuando estos cumplan con las condiciones establecidas y en especial las especificaciones u obligaciones técnicas contenidas en el presente documento.
11. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el supervisor (a) dará aviso oportuno de la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
12. Pagar al contratista en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.
13. Solicitar y recibir información técnica respecto de los bienes y demás del contratista en desarrollo del objeto contractual.

14. Rechazar los bienes y servicios cuando no cumpla con los requerimientos técnicos exigidos.
15. Las demás que se desprendan de la legislación aplicable a esta modalidad contractual.

**REQUISITOS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS:**

Las condiciones técnicas de los materiales de formación del presente proceso de selección están conformadas por el anexo técnico debidamente publicado en la plataforma SECOP II, cuyos valores son los expresados en la oferta que se anexa al presente contrato, resultante del valor ofrecido en el evento de subasta inversa presencial. El contratista está obligado a mantener el precio ofertado en la propuesta económica subastada y adjudicada que hace parte integral del presente contrato.

**MULTAS**: En virtud de lo establecido en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993, las partes acuerdan que en caso de retardo previamente verificado por el o los supervisores en el cumplimiento de cualquiera de las obligaciones señaladas en el contrato a cargo del CONTRATISTA y como apremio para que las atienda oportunamente, el CONTRATISTA pagará a favor del SENA multas equivalentes al cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor total del mismo, para tal efecto se dará aplicación al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

**CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** Si **EL CONTRATISTA** no diere cumplimiento en forma total o parcial al objeto o a las obligaciones emanadas del contrato, pagará al **SENA** hasta el diez por ciento (10%) del valor total del mismo, como estimación anticipada de perjuicios, sin que lo anterior sea óbice para que se realice la reclamación de los perjuicios a que haya lugar, para tal efecto se dará aplicación al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

**INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** el **CONTRATISTA** declara bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la presentación de la propuesta y con la firma del contrato, que ni él, ni las personas que representa se halla incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, articulo 90 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Si llegare a sobrevenir inhabilidad o incompatibilidad por parte del **CONTRATISTA**, éste cederá el contrato previa autorización escrita del **SENA** a través de la supervisión y si ello no fuere posible el **CONTRATISTA** renunciará a su ejecución. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Presentada la causal de inhabilidad o incompatibilidad, el **CONTRATISTA** deberá informar al **SENA** dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su acontecimiento y podrá proponer un candidato, quien deberá manifestar por escrito que se encuentra dispuesto a continuar con la ejecución del contrato en las mismas condiciones pactadas con el primer Contratista. **EL SENA** se reserva la facultad de aceptar al candidato propuesto por el **CONTRATISTA** o en su defecto autorizar la cesión a favor de un tercero que reúna las condiciones para continuar con la ejecución del contrato.

**INDEMNIDAD DEL SENA:** el **CONTRATISTA**, mantendrá indemne al SENA contra todo reclamo, demanda, acción legal, y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionados por EL **CONTRATISTA** o su personal, durante la ejecución del objeto y obligaciones del contrato. En caso de que se formule reclamo, demanda o acción legal contra el **SENA** por asuntos, que según el contrato sean de responsabilidad del **CONTRATISTA**, se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne al **SENA** y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. **EL SENA,** a solicitud del **CONTRATISTA**, podrá prestar su colaboración para atender los reclamos legales y el contratista a su vez reconocerá los costos que éstos ocasionen al **SENA,** sin que la responsabilidad de **EL CONTRATISTA** se atenúe por este reconocimiento, ni por el hecho de que el **SENA** en un momento haya prestado su colaboración para atender a la defensa de sus intereses contra tales reclamos, demandas o acciones legales. Si en cualquiera de los eventos previstos en este numeral **EL CONTRATISTA** no asume debida y oportunamente la defensa del **SENA** éste podrá hacerlo directamente, previa comunicación escrita al **CONTRATISTA**, quien pagará todos los gastos que el **SENA** incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciera el **CONTRATISTA**, el **SENA** tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude EL CONTRATISTA.

**GASTOS E IMPUESTOS:** Serán por cuenta del **CONTRATISTA** todos los gastos e impuestos, tasas y contribuciones nacionales, departamentales y municipales derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones**.**

**SOLUCIÓN DIRECTA DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** Las partes en aras de solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas en la ejecución del contrato, acudirán a los mecanismos de solución previstos en la Ley, tales como la conciliación, amigable composición y transacción.

**CESIÓN Y SUBCONTRATOS:** El **CONTRATISTA**, no podrá ceder ni subcontratar el respectivo contrato sin el consentimiento previo y escrito del **SENA** pudiendo éste negar la autorización de la cesión o del subcontrato.

**DE LA INTERPRETACIÓN UNILATERAL, MODIFICACIÓN UNILATERAL, TERMINACIÓN UNILATERAL Y CADUCIDAD:** Este contrato se rige por las cláusulas excepcionales de interpretación unilateral, modificación unilateral, terminación unilateral y caducidad, de que tratan los artículos 15, 16 y 17 de la ley 80 de 1993.

**CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: **a)** Anticipadamente por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios al **SENA**. **b)** Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo. **c)** Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución. **d)** Unilateralmente por incumplimiento del contratista. **PARÁGRAFO:** La terminación anticipada del contrato se hará constar en acta suscrita por las partes.

**EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL**: Teniendo en cuenta que **EL CONTRATISTA** actúa con plena autonomía técnica y administrativa, frente al **SENA**, se excluye cualquier vínculo de tipo laboral entre el **SENA** y **EL CONTRATISTA** o el personal utilizado por éste para el desarrollo del objeto del contrato. En consecuencia, será de exclusiva responsabilidad del contratista el pago de salarios y prestaciones a que hubiera lugar respecto del personal mencionado.

**PROPIEDAD INTELECTUAL:** Si de la ejecución del presente contrato resultan estudios, investigaciones, descubrimientos, invenciones, información, mejoras y/o diseños, éstos pertenecen a EL SENA de conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 23 de 1982 modificado por el artículo 28 de la Ley 1450 de 2011, y el artículo 21 de la misma Ley, que establece el término de protección, sin perjuicio del respeto al derecho moral consagrado en el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993 concordante con el artículo 30 de la Ley 23 de 1982. EL CONTRATISTA garantiza que los trabajos y servicios prestados al SENA por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros.

**SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y CONFIDENCIALIDAD:** el CONTRATISTA se obliga a guardar estricta confidencialidad sobre toda la información sometida a reserva debidamente identificada como tal por EL SENA y conocida en virtud del desarrollo y ejecución del presente contrato. Esta obligación de confidencialidad se aplicará para todos los casos, salvo que la información confidencial sea requerida por autoridad competente. PARÁGRAFO. La presente cláusula de confidencialidad se mantendrá vigente mientras la información catalogada como tal conserve el carácter de reservada. En todo caso estará sujeta a la reglamentación sobre información confidencial de los artículos 260 a 266 de la Decisión 486 de la Comisión del Acuerdo de Cartagena y lo previsto en el artículo 1 de la Ley 1755 de 2015, respecto de la información y documentos reservados, artículo 24 sustituido, y en las demás normas concordantes y complementarias que regulen la materia.

**LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** La liquidación del contrato se efectuará de mutuo acuerdo dentro del término de cuatro (4) meses contados a partir de la terminación del mismo. En aquellos casos en que el contratista no se presente a la liquidación previa notificación o convocatoria que le haga la entidad, o las partes no lleguen a un acuerdo sobre su contenido, la entidad tendrá la facultad de liquidar en forma unilateral dentro de los dos (2) meses siguientes y se adopta mediante acto administrativo motivado susceptible del recurso de reposición, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.

**DOCUMENTOS:** Los documentos que a continuación se relacionan, se considerarán para todos los efectos parte integrante del contrato y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales: **a)** El estudio previo, pliego electrónico, adendas y los demás documentos previos expedidos por el **SENA** en desarrollo del proceso**. b)** La propuesta del **CONTRATISTA** y los documentos adjuntos presentados con la misma. **c)** Las instrucciones escritas al **CONTRATISTA** para la ejecución de los trabajos. **d)** Las actas y demás documentos que durante la ejecución del contrato se suscriban por las partes.

**PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato, se entenderá perfeccionado con la firma de las partes contratantes y para su legalización y ejecución requiere: **1)** Registro Presupuestal. **2)** Constitución de la garantía única en las condiciones señaladas en el estudio previo y en el numeral 2 "condiciones" en el contrato electrónico en SECOP II y la aprobación de la misma por parte del **SENA**. **PARÁGRAFO:** El inicio de la ejecución estará condicionado, además, a los requisitos de inicio contemplados en el pliego de condiciones y/o estudio previo.

**SUSPENSIÓN:** El plazo de ejecución del presente contrato podrá ser suspendido excepcionalmente de manera temporal, en las siguientes circunstancias: 1 Por el mutuo acuerdo de las partes. 2. Por causas debidamente justificadas, previa solicitud del CONTRATISTA. **PARÁGRAFO:** En caso de suspensión el (la) CONTRATISTA se obliga a informar tal evento al Asegurador y a ampliar las garantías, proporcionalmente al término que dure la misma.

**RÉGIMEN LEGAL:** El contrato se regirá en general por las disposiciones comerciales y civiles pertinentes, salvo en los aspectos particularmente regulados por la Ley de contratación que le sean aplicables de conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto Reglamentario 1082 de 2015**.**

**SUPERVISIÓN:** El Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño efectuará la supervisión de la ejecución del contrato a través del funcionario que el Ordenador del Gasto, Andrea Cuartas Gordillo, designe por escrito, quien velará por el cabal cumplimiento de todas y cada una de las actividades que se le encomienden al contratista, de conformidad con lo determinado por el Manual de Supervisión e Interventoría, Código GCCON-M-002.

Para constancia,

**LA FIRMA SE EFECTÚA CON LA APROBACIÓN DE LOS CORRESPONDIENTES USUARIOS EN SECOPII**

*Elaboró y revisó: Carlos Calle Posada, gestión jurídica.*

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.6355689 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 22/05/2024 2:27:46 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.6355689 |
| **Objeto del contrato** | 5_9549_264 suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. LOTE 2 GASTRONOMIA |
| **Tipo de Contrato** | Suministros |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 7 Meses |
| **Fecha de inicio de contrato** | 29/05/2024 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 31/12/2024 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☑Sí ☐No * |
| **Fecha de inicio de liquidación** | 2/01/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha fin de liquidación** | 30/04/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Obligaciones Ambientales** | ☑Sí ☐No * |
| **Fecha de inicio de obligaciones ambientales** | 27/05/2024 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha fin de obligaciones ambientales** | 30/04/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Incluye criterios de sostenibilidad ambiental** | ☑Sí ☐No * |
| **¿En las especificaciones técnicas y de calidad del bien o servicio a adquirir se exigen requisitos ambientales?** | ☑Sí ☐No * |
| **¿Se incluyen criterios de evaluación de las ofertas asociadas a criterios ambientales?** | ☑Sí ☐No * |
| **¿Existen obligaciones contractual o poscontractual asociados a nivel ambiental?** | ☐Sí ☑No * |
| **¿Se utiliza etiquetado ecológico para puntuar las propuestas o definir los criterios de producto, bien o servicio a adquirir?** | ☐Sí ☑No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No * |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**SENA REGIONAL ANTIOQUIA Grupo Administrativo CTTAOA**

COLOMBIA, Santafé De Antioquia

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**GARA COLOMBIA S.A.S**

COLOMBIA, Medellín
Número de documento 901300355

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| GARA COLOMBIA S.A.S | | | |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *ELSA MARIA ARCINIEGAS GARCIA* ***Fecha de aprobación:*** *24/05/2024 9:57:15 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *Oldrid Farnery Zambrano Benavides* ***Fecha de aprobación:*** *24/05/2024 10:03:28 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_6355689_Firmado
**Contrato en ejecución:** CO1_PCCNTR_6355689_En ejecución

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

**¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

**Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** A definir

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Seriedad de la oferta** ☑Sí ☐No

☑% del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta — 10,00

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) 7/05/2024 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 27/05/2024 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 27/05/2024 6:06:26 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CO1.WRT.14418959 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 29.308.593,50 COP | SEGUROS DEL ESTADO S.A | 3/05/2025 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobada Detalle |
| CO1.WRT.14384429 | Seriedad de la oferta | - | 29.308.593,50 COP | - | 3/09/2024 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobada Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 60 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.6355689
**Proveedor** GARA COLOMBIA S.A.S
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 11 No. 12-42 y demas municipios segun minuta y pliegos
**Ubicación** CO-ANT-05042 - Santafé De Antioquia
**País** COLOMBIA
**Departamento** Antioquia
**Municipio** Santafé De Antioquia
**Dirección** Calle 11 No. 12-42 y demas municipios segun minuta y pliegos
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Para efectos legales, el domicilio del contrato será el Municipio de Santa Fe de Antioquia, Complejo Tecnológico, Turístico Y Agroindustrial del occidente Antioqueño - Regional Antioquia del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA, ubicado en la Calle 11 No. 12-42, Calle de la Amargura. | COLOMBIA > Antioquia > Santafé De Antioquia |

**1** CO1.PCCNTR.6355689

**1.1** Lote 2 — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

| | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|
| | 293.085.935,00 | 293.085.935,00 |

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 93131600 | Lote 2 gastronomía y agricindustria | 1,00 | UN | 293.085.935,00 | 293.085.935,00 | 293.085.935,00 | 293.085.935,00 |

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| Anexo al Contrato CO1.PCCNTR.6355689 SASI00175-2024 lote 2.pdf | Anexo al Contrato CO1.PCCNTR.6355689 SASI00175-2024 lote 2.pdf | (detalle) |

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | WILLIAM MUÑOZ QUINT | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 15436362 | Guardar y notificar |
| Supervisor | Luisa Fernanda Peláez | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 32296287 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | Oldrid Farnery Zambran | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 71716858 | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | WILLIAM MUÑOZ QUINTERO | 9 días de tiempo transcurrido *(28/06/2024 1:08:25 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | WILLIAM MUÑOZ QUINTERO |
| Ordenador del pago | Oldrid Farnery Zambrano Benavides | 24/05/2024 10:03:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Oldrid Farnery Zambrano Benavides |
| Supervisor | Luisa Fernanda Peláez Tamayo | 24/05/2024 10:03:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Oldrid Farnery Zambrano Benavides |
| Ordenador del Gasto | Oldrid Farnery Zambrano Benavides | 24/05/2024 10:03:28 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Oldrid Farnery Zambrano Benavides |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Funcionamiento

**Fuente de los recursos:**

| | | Valor |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☑Sí ☐No * | 293.085.935 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Total** | | 293.085.935 |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 11324 | CDP | No validado | 778.787.051 COP | 778.787.051 COP | 36-02-00-005-954910 | Editar |

**Saldo de CDP** 778.787.051 COP
**Saldo de vigencias futuras** 0 COP
**Saldo total a comprometer** 778.787.051 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

## Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 113724 | Presupuestal (CDP) | - | No validado | 293.085.935 COP | 293.085.935 COP | - | - | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 293.085.935 COP
**Saldo de compromisos AVF** 0 COP
**Saldo total comprometido** 293.085.935 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

## Modificación del Contrato

| Ref. de Modificación | Tipo de modificación | Fecha de modificación | Fecha de Aprobación | Estado | Versión | Versión previa | Cambios |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| SENA | Versión: 07 |
| | Código: GIL-F-010 |

## Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

## Formato Acta de Recibo a Satisfacción

**Acta N° 2**

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA: | 29/07/2024 | CIUDAD/MUNICIPIO: | Santa fe de Antioquia |
| COD REGIONAL: | 5 | REGIONAL | ANTIOQUIA |
| CENTRO DE COSTO: | Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | | |
| COD CENTRO DE COSTO: | 954910 | | |
| TIPO DE ADQUISICIÓN: | CONTRATO | TIPO DE ENTREGA: | SUMINISTRO |
| N° DE ACTO ADMINISTRATIVO: | CO1.PCCNTR.6355689 | FECHA ACTO ADMINISTRATIVO: | 20/05/2024 |
| RUBRO PRESUPUESTAL: | C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 | | |
| PROVEEDOR CONTRATISTA: | GARA COLOMBIA S.A.S | | |
| NIT/CEDULA DE CIUDADANIA: | 901300355-5 | | |
| VALOR TOTAL: | 293.085.935,00 | | |
| FECHA DE VENCIMIENTO: | 30/12/2024 | | |

OBJETO DEL CONTRATO:
Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.

| | | | |
|---|---|---|---|
| CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS | | CANTIDAD BIENES DE CONSUMO | 180 |

## RECIBIDO A SATISFACCION:

**A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.**

OBSERVACIONES

En las instalaciones del Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial se recibieron los bienes en las calidades y cantidades establecidas en el contrato.

| Factura | Fecha | Subtotal | Total |
|---|---|---|---|
| GARA 901 | 25/07/2024 | $ 1.061.242,92 | $ 1.169.449,17 |
| GARA 903 | 25/07/2024 | $ 789.173,06 | $ 875.145,93 |
| GARA 904 | 25/07/2024 | $ 791.267,46 | $ 877.638,26 |
| GARA 916 | 25/07/2024 | $ 956.138,02 | $ 1.127.807,20 |
| GARA 917 | 25/07/2024 | $ 791.198,22 | $ 909.391,88 |
| GARA 926 | 29/07/2024 | $ 1.382.832,93 | $ 1.612.997,67 |
| GARA 927 | 29/07/2024 | $ 626.770,93 | $ 711.736,81 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FIRMA SUPERVISOR | | | |
| NOMBRE COMPLETO | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | | |
| N° DE IDENTIFICACIÓN | 32296287 | | |
| CORREO INSTITUCIONAL | lpelaez@sena.edu.co | | |
| CARGO | Instructor G12 | N° DE CONTACTO | 8531768 |

| | |
|---|---|
| | Versión: 07 |
| | Código: GIL-F-010 |

## Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

## Formato Acta de Recibo a Satisfacción

Acta N° 2

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA: | 29/07/2024 | CIUDAD/MUNICIPIO: | Santa fe de Antioquia |
| COD REGIONAL: | 5 | REGIONAL | ANTIOQUIA |
| CENTRO DE COSTO: | Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | | |
| COD CENTRO DE COSTO: | 954910 | | |
| TIPO DE ADQUISICIÓN: | CONTRATO | TIPO DE ENTREGA: | SUMINISTRO |
| N° DE ACTO ADMINISTRATIVO: | CO1.PCCNTR.6355689 | FECHA ACTO ADMINISTRATIVO: | 20/05/2024 |
| RUBRO PRESUPUESTAL: | C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 | | |
| PROVEEDOR CONTRATISTA: | GARA COLOMBIA S.A.S | | |
| NIT/CEDULA DE CIUDADANIA: | 901300355-5 | | |
| VALOR TOTAL: | 293.085.935,00 | | |
| FECHA DE VENCIMIENTO: | 30/12/2024 | | |

OBJETO DEL CONTRATO:
Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.

| | | | |
|---|---|---|---|
| CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS | | CANTIDAD BIENES DE CONSUMO | 208 |

## RECIBIDO A SATISFACCION:

A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.

OBSERVACIONES

En las instalaciones del Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial se recibieron los bienes en las calidades y cantidades establecidas en el contrato.

| Factura | Fecha | Subtotal | Total |
|---|---|---|---|
| GARA 902 | 25/07/2024 | $ 4.736.027,92 | $ 5.080.786,05 |
| GARA 913 | 25/07/2024 | $ 701.687,79 | $ 791.527,02 |
| GARA 923 | 25/07/2024 | $ 3.382.603,02 | $ 3.931.647,23 |
| GARA 924 | 25/07/2024 | $ 7.415.437,84 | $ 8.007.013,64 |
| GARA 928 | 29/07/2024 | $ 29.862.828,42 | $ 34.748.547,78 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FIRMA SUPERVISOR |  | | |
| NOMBRE COMPLETO | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | | |
| N° DE IDENTIFICACIÓN | 32296287 | | |
| CORREO INSTITUCIONAL | lpelaez@sena.edu.co | | |
| CARGO | Instructor G12 | N° DE CONTACTO | 8531768 |

| | |
|---|---|
| SENA | Versión: 07 |
| | Código: GIL-F-010 |

**Proceso Gestión de Infraestructura y Logística**

**Formato Acta de Recibo a Satisfacción**

**Acta N° 2**

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA: | 29/07/2024 | CIUDAD/MUNICIPIO: | Santa fe de Antioquia |
| COD REGIONAL: | 5 | REGIONAL | ANTIOQUIA |
| CENTRO DE COSTO: | Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | | |
| COD CENTRO DE COSTO: | 954910 | | |
| TIPO DE ADQUISICIÓN: | CONTRATO | TIPO DE ENTREGA: | SUMINISTRO |
| N° DE ACTO ADMINISTRATIVO: | CO1.PCCNTR.6355689 | FECHA ACTO ADMINISTRATIVO: | 20/05/2024 |
| RUBRO PRESUPUESTAL: | C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 | | |
| PROVEEDOR CONTRATISTA: | GARA COLOMBIA S.A.S | | |
| NIT/CEDULA DE CIUDADANIA: | 901300355-5 | | |
| VALOR TOTAL: | 293.085.935,00 | | |
| FECHA DE VENCIMIENTO: | 30/12/2024 | | |

OBJETO DEL CONTRATO:
Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.

| | | | |
|---|---|---|---|
| CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS | | CANTIDAD BIENES DE CONSUMO | 240 |

**RECIBIDO A SATISFACCION:**
**A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.**

OBSERVACIONES

En las instalaciones del Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial se recibieron los bienes en las calidades y cantidades establecidas en el contrato.

| Factura | Fecha | Subtotal | Total |
|---|---|---|---|
| GARA 905 | 25/07/2024 | $ 502.445,58 | $ 536.610,51 |
| GARA 906 | 25/07/2024 | $ 483.525,58 | $ 514.095,71 |
| GARA 907 | 25/07/2024 | $ 382.424,55 | $ 399.794,58 |
| GARA 908 | 25/07/2024 | $ 452.362,25 | $ 479.230,03 |
| GARA 914 | 25/07/2024 | $ 1.248.372,22 | $ 1.424.743,39 |
| GARA 915 | 25/07/2024 | $ 1.248.372,22 | $ 1.424.743,39 |
| GARA 918 | 25/07/2024 | $ 336.427,66 | $ 400.348,92 |
| GARA 919 | 25/07/2024 | $ 394.770,36 | $ 410.952,47 |
| GARA 920 | 25/07/2024 | $ 367.163,06 | $ 385.905,64 |
| GARA 921 | 25/07/2024 | $ 393.612,20 | $ 412.956,35 |
| GARA 922 | 25/07/2024 | $ 502.445,58 | $ 536.610,51 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FIRMA SUPERVISOR | | | |
| NOMBRE COMPLETO | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | | |
| N° DE IDENTIFICACIÓN | 32296287 | | |
| CORREO INSTITUCIONAL | lpelaez@sena.edu.co | | |
| CARGO | Instructor G12 | N° DE CONTACTO | 8531768 |

| | |
|---|---|
| SENA | Versión: 07 |
| | Código: GIL-F-010 |

## Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

## Formato Acta de Recibo a Satisfacción

Acta N° 2

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA: | 29/07/2024 | CIUDAD/MUNICIPIO: | Santa fe de Antioquia |
| COD REGIONAL: | 5 | REGIONAL | ANTIOQUIA |
| CENTRO DE COSTO: | Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | | |
| COD CENTRO DE COSTO: | 954910 | | |
| TIPO DE ADQUISICIÓN: | CONTRATO | TIPO DE ENTREGA: | SUMINISTRO |
| N° DE ACTO ADMINISTRATIVO: | CO1.PCCNTR.6355689 | FECHA ACTO ADMINISTRATIVO: | 20/05/2024 |
| RUBRO PRESUPUESTAL: | C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 | | |
| PROVEEDOR CONTRATISTA: | GARA COLOMBIA S.A.S | | |
| NIT/CEDULA DE CIUDADANIA: | 901300355-5 | | |
| VALOR TOTAL: | 293.085.935,00 | | |
| FECHA DE VENCIMIENTO: | 30/12/2024 | | |

OBJETO DEL CONTRATO:
Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño.

| | | | |
|---|---|---|---|
| CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS | | CANTIDAD BIENES DE CONSUMO | 97 |

## RECIBIDO A SATISFACCION:

A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.

OBSERVACIONES

En las instalaciones del Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial se recibieron los bienes en las calidades y cantidades establecidas en el contrato.

| Factura | Fecha | Subtotal | Total |
|---|---|---|---|
| GARA 909 | 25/07/2024 | $ 2.045.832,06 | $ 2.386.085,20 |
| GARA 910 | 25/07/2024 | $ 1.918.113,80 | $ 2.206.693,72 |
| GARA 911 | 25/07/2024 | $ 1.864.572,41 | $ 2.199.642,46 |
| GARA 912 | 25/07/2024 | $ 1.902.035,61 | $ 2.207.566,03 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FIRMA SUPERVISOR | LPelaez T | | |
| NOMBRE COMPLETO | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | | |
| N° DE IDENTIFICACIÓN | 32296287 | | |
| CORREO INSTITUCIONAL | lpelaez@sena.edu.co | | |
| CARGO | Instructor G12 | N° DE CONTACTO | 8531768 |

5-59549
Santa Fe de Antioquia

**EL SUSCRITO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO DE SUMINISTRO No. CO1.PCCNTR. 6355689 DEL 29 DE MAYO DE 2024**

En cumplimiento de la Resolución No. 0202 de 2014, "por medio de la cual se adopta el Manual de Supervisión e Interventoría del SENA",

**CERTIFICA**

1. Que el Contratista **GARA COLOMBIA S.A.S** identificado con NIT No. **901300355-5** cumplió a satisfacción con el contrato cuyo objeto es "**Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño**." Con fecha de inicio del 29 de mayo de 2024.

2. Que el contratista desarrolló las actividades descritas en el informe que se anexa a la presente certificación, dando cumplimiento a las obligaciones pactadas en el contrato de suministro CO1.PCCNTR. 6355689 del 29 de mayo de 2024.

3. Que se ha verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por medio de la planilla No. 7929844909, la cual se adjunta a la presente certificación y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

4. Que se autoriza el pago correspondiente a la facturación del mes de julio de 2024, con base en la siguiente información financiera:

| Pago No | Valor anterior | Valor por pagar | RPC | Saldo por ejecutar |
|---|---|---|---|---|
| 02 | $ 260.389.927 | $75.769.668 | 113724 | $ 184.620.260 |

Se expide en Santa Fe de Antioquia, a los 01 días del mes de agosto de 2024

*Aprobó: Luisa Fernanda Pelaez Tamayo, supervisora*
*Proyectó: Jessica Quintero, Facturación*

**ANEXO A LA CERTIFICACIÓN DE PAGO: 02**
**CONTRATO No CO1.PCCNTR.6355689**

Con base a la certificacion del 01 agosto de 2024, suscrita por el supervisor del contrato CO1.PCCNTR.6355689 de la vigencia de 2024, en la que manifiesta que hemos recibido a satisfacción los suministros objeto del referido contrato.

| Item | Beneficiario | NIT/C.C. | Documento | Numero | Registro presupuestal | Vigencia | Dependencia | Rubro | Cuenta de cobro o factura No. | Valor antes de IVA | IVA | Valor con IVA | Objeto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | GARA COLOMBIA S.A.S | 901300355-5 | Contrato | CO1.PCCNTR.6355689 | 113724 | 2024 | Dep. 954911 ARTICULACIÓN | C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 Propios Rec 20 | GARA 901 | 1.061.243 | 108.206 | 1.169.449 | Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. |
| 2 | | | | | | | | | GARA 903 | 789.173 | 85.973 | 875.146 | |
| 3 | | | | | | | | | GARA 904 | 791.267 | 86.371 | 877.638 | |
| 4 | | | | | | | | | GARA 916 | 956.138 | 171.669 | 1.127.807 | |
| 5 | | | | | | | | | GARA 917 | 791.198 | 118.194 | 909.392 | |
| 6 | | | | | | | | | GARA 926 | 1.382.833 | 230.165 | 1.612.998 | |
| 7 | | | | | | | | | GARA 927 | 626.771 | 84.966 | 711.737 | |
| | | | | | | | | | | **6.398.624** | **885.543** | **7.284.167** | |

**ANEXO A LA CERTIFICACIÓN DE PAGO: 02**
**CONTRATO No CO1.PCCNTR.6355689**

Con base a la certificacion del 01 agosto de 2024, suscrita por el supervisor del contrato CO1.PCCNTR.6355689 de la vigencia de 2024, en la que manifiesta que hemos recibido a satisfacción los suministros objeto del referido contrato.

| Item | Beneficiario | NIT/C.C. | Documento | Numero | Registro presupuestal | Vigencia | Dependencia | Rubro | Cuenta de cobro o factura No. | Valor antes de IVA | IVA | Valor con IVA | Objeto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | GARA COLOMBIA S.A.S | 901300355-5 | Contrato | CO1.PCCNTR.6355689 | 113724 | 2024 | Dep. 954910 DESPLAZADOS | C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 Nacion Rec 10 | GARA 905 | 502.446 | 34.165 | 536.611 | Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. |
| 9 | | | | | | | | | GARA 906 | 483.526 | 30.570 | 514.096 | |
| 10 | | | | | | | | | GARA 907 | 382.425 | 17.370 | 399.795 | |
| 11 | | | | | | | | | GARA 908 | 452.362 | 26.868 | 479.230 | |
| 12 | | | | | | | | | GARA 914 | 1.248.372 | 176.371 | 1.424.743 | |
| 13 | | | | | | | | | GARA 915 | 1.248.372 | 176.371 | 1.424.743 | |
| 14 | | | | | | | | | GARA 918 | 336.428 | 63.921 | 400.349 | |
| 15 | | | | | | | | | GARA 919 | 394.770 | 16.182 | 410.952 | |
| 16 | | | | | | | | | GARA 920 | 367.163 | 18.743 | 385.906 | |
| 17 | | | | | | | | | GARA 921 | 393.612 | 19.344 | 412.956 | |
| 18 | | | | | | | | | GARA 922 | 502.446 | 34.165 | 536.611 | |
| | | | | | | | | | **TOTAL** | **6.311.921** | **614.070** | **6.925.991** | |

**ANEXO A LA CERTIFICACIÓN DE PAGO: 02**
**CONTRATO No CO1.PCCNTR.6355689**

Con base a la certificacion del 01 de agosto de 2024, suscrita por el supervisor del contrato CO1.PCCNTR.6355689 de la vigencia de 2024, en la que manifiesta que hemos recibido a satisfacción los suministros objeto del referido contrato.

| Item | Beneficiario | NIT/C.C. | Documento | Numero | Registro presupuestal | Vigencia | Dependencia | Rubro | Cuenta de cobro o factura No. | Valor antes de IVA | IVA | Valor con IVA | Objeto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 19 | GARA COLOMBIA S.A.S | 901300355-5 | Contrato | CO1.PCCNTR.6355689 | 113724 | 2024 | **Dep. 954945 REGULAR TITULADA** | **C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 Nación Rec 10** | GARA 902 | 4.736.028 | 344.758 | 5.080.786 | Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. |
| 20 | | | | | | | | | GARA 913 | 701.688 | 89.839 | 791.527 | |
| 21 | | | | | | | | | GARA 923 | 3.382.603 | 549.044 | 3.931.647 | |
| 22 | | | | | | | | | GARA 924 | 7.415.438 | 591.576 | 8.007.014 | |
| 23 | | | | | | | | | GARA 928 | 29.862.828 | 4.885.719 | 34.748.548 | |
| | | | | | | | | | **TOTAL** | **46.098.585** | **6.460.937** | **52.559.522** | |

**ANEXO A LA CERTIFICACIÓN DE PAGO: 02**
**CONTRATO No CO1.PCCNTR.6355689**

Con base a la certificacion del 01 agosto de 2024, suscrita por el supervisor del contrato CO1.PCCNTR.6355689 de la vigencia de 2024, en la que manifiesta que hemos recibido a satisfacción los suministros objeto del referido contrato.

| Item | Beneficiario | NIT/C.C. | Documento | Numero | Registro presupuestal | Vigencia | Dependencia | Rubro | Cuenta de cobro o factura No. | Valor antes de IVA | IVA | Valor con IVA | Objeto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 24 | GARA COLOMBIA S.A.S | 901300355-5 | Contrato | CO1.PCCNTR.6355689 | 113724 | 2024 | **Dep. 954938 SER** | **C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 Nacion Rec 10** | GARA 909 | 2.045.832 | 340.253 | 2.386.085 | Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. |
| 25 | | | | | | | | | GARA 910 | 1.918.114 | 288.580 | 2.206.694 | |
| 26 | | | | | | | | | GARA 911 | 1.864.572 | 335.070 | 2.199.642 | |
| 27 | | | | | | | | | GARA 912 | 1.902.036 | 305.530 | 2.207.566 | |
| | | | | | | | | | **TOTAL** | **7.730.554** | **1.269.434** | **8.999.987** | |
| | | | | | | | | | **TOTAL** | **66.539.684** | **9.229.984** | **75.769.668** | |

NOTA: Cuenta De Ahorros BANCOLOMBIA para consignación del pago Nº **29200034323**

*Elaboro: Jessica Quintero, Facturación*

**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**

**ETAPA CONTRACTUAL**

**INFOME DE SUPERVISIÓN**

| **INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02 del 02/08/2024** | |
|---|---|
| **DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:** | Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. |
| **SUPERVISORA ENCARGADA DEL CONTRATO:** | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo |
| **CONTRATO No:** | CO1.PCCNTR.6355689 de 2024 |
| **TIPO DE CONTRATO:** | Selección abreviada subasta inversa |
| **OBJETO:** | Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño. |
| **VALOR:** | VALOR: Doscientos noventa y tres millones ochenta y cinco mil novecientos treinta y cinco pesos M.L. ($ 293.085.935) incluido IVA y todos los impuestos y gravámenes que se generen. |
| **CONTRATISTA:** | GARA COLOMBIA S.A.S |
| **NIT:** | 901300355-5 |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | El Lugar de ejecución del presente contrato serán los 19 municipios del occidente antioqueño (Anzá, Armenia Mantequilla, Buriticá, Caicedo, Ebéjico, Giraldo, Heliconia, Liborina, Olaya, Sabanalarga, San Jerónimo, Santa fe de Antioquia, Sopetrán, Abriaquí, Cañasgordas, Dabeiba, Frontino, Peque y Uramita) incluyendo los 55 corregimientos y las 317 veredas, donde el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del occidente Antioqueño del SENA esté atendiendo formaciones.<br>Para efectos legales, el domicilio del contrato será el Municipio de Santa Fe de Antioquia, Complejo Tecnológico, Turístico Y |

| | |
|---|---|
| | Agroindustrial del occidente Antioqueño - Regional Antioquia del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA, ubicado en la Calle 11 No. 12-42, Calle de la Amargura. |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** | 22/05/2024 |
| **FECHA DE INICIO:** | 29/05/2024 |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:** | El plazo para la ejecución del contrato será de ocho (8) meses, en todo caso sin superar el 31 de diciembre de 2024 y/o hasta agotar los recursos de la disponibilidad presupuestal, contados a partir de la respectiva acta de inicio. |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** | Doscientos noventa y tres millones ochenta y cinco mil novecientos treinta y cinco pesos M.L. ($ 293.085.935) incluido IVA y todos los impuestos y gravámenes que se generen. |
| **VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:** | 293.085.935 |
| **PRÓRROGA No: 1** | No aplica |
| **ADICIÓN No. 1:** | No aplica |
| **SUSPENSIÓN No. :** | No aplica |
| **FORMA DE PAGO:** | El Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del occidente Antioqueño del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA realizará PAGOS PARCIALES de acuerdo a la entrega parcial de los ítems, dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendarios siguientes a la presentación de la factura, previo cumplimiento del respectivo trámite administrativo y la certificación de recibo a satisfacción del objeto del contrato por parte del supervisor del contrato, previa verificación del cumplimiento del pago de aportes parafiscales relativo al sistema de seguridad social integral así como los propios del SENA, ICBF y cajas de compensación familiar cuando corresponda en los términos del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. Si la factura no ha sido bien elaborada o no se acompaña de los documentos que la respalden, los términos anteriores sólo empezaran a contarse desde la fecha en que quede corregida la factura o desde aquella en que se haya aportado el último de los documentos.<br>Adicional a lo anterior, Para las personas naturales y jurídicas que están obligadas a facturar electrónicamente deberán entregar Factura Electrónica, Notas Debito o Notas Crédito, como requisito necesario para el pago de bienes y/o servicios contratados, conforme con lo señalado en el Decreto 358 de |

| | |
|---|---|
| | marzo de 2020 y en la Resolución 000042 del 5 de mayo de 2020 expedida por la DIAN, según circular externa 016 para el proceso de recepción de facturas electrónicas, el proveedor o contratista deberá tener en cuenta los siguientes aspectos al momento de generar la factura electrónica:<br>a)<br>Contratista o proveedor (emisor)Elaborar factura electrónica mediante operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, previa habilitación ante la DIAN.<br>b)<br>Diligenciar en la sección de la factura Datos del Emisor, en el campo "correo" la dirección electrónica, en donde le será notificado en caso de existir fallas en la validación del correo.<br>c)<br>la Regional o Centro de Formación con la cual se suscribió el contrato, número del contrato, y correo del supervisor, finalizando con #$, debidamente separados por punto y coma, según el siguiente ejemplo:<br>#$36-02-00-XXX-XXXXXX; Contrato No XX; correo del supervisor #$<br>d)<br>Registrar en la sección de la factura Datos del Adquiriente en el campo "Correo", el buzón electrónico: siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co. |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| 1. Realizar el contrato bajo las condiciones técnicas de calidad y financieras estipuladas, cumpliendo así con idoneidad y eficacia el objeto del contrato con las especificaciones exigidas | Entrega de los suministros conforme a lo solicitado y exigido. | Continuidad del contrato sin motivo de declarar incumplimientos. |
| 2. Pagar todos los gastos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y similares que se causen por razón del perfeccionamiento del contrato, y aquellos que se deriven de su ejecución, de conformidad con la Ley Colombiana. | Pago de todos los impuestos y tasas derivados del | Continuidad del contrato sin motivo de declarar incumplimientos |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| | cumplimiento del contrato. | |
| 3. El transporte, cargue, descargue y entrega de los elementos requeridos por el SENA serán asumidos por el proveedor. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. | El contratista hace entrega de todos los insumos en las instalaciones del SENA, sin cobro adicional. |
| 4. Cumplir con idoneidad y eficacia el objeto del contrato y su alcance y cumplir de manera inequívoca el plazo establecido de acuerdo con las características técnicas, las cantidades, unidades y descripción relacionadas por la entidad. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. | Continuidad del contrato sin motivo de declarar incumplimientos. |
| 5. Garantizar que todas y cada una de las obligaciones derivadas de la presente contratación sean cumplidas con plena y total observancia de los requisitos exigidos por la ley respecto del objeto contractual. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. El contratista desarrolla todas las actividades y obligaciones conforme a lo estipulado. | Continuidad del contrato sin motivo de declarar incumplimientos. |
| 6. Cumplir con los tiempos establecidos por la institución para la entrega oportuna de los materiales de formación, esto es, máximo cinco días hábiles una vez enviado el formato de solicitud al proveedor GIL-F-014_FORMATO_SOLICITUD_DE_BIENES. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. | Continuidad del contrato sin motivo de declarar incumplimientos. |
| 7. Estar al día con el pago de las obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social (ARP, EPS, Pensiones y CREE, Cajas de Compensación Familiar y SENA). Por cuanto es un requisito previo para los pagos de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y Permanecer a paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales y contratación de aprendices, durante todo el tiempo de ejecución del contrato y | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. Pago de Seguridad social del mes objeto de pago. | Entrega de planilla PILA en estado pagado, conforme a las normas y leyes. |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| acreditar ese paz y salvo cada vez que se lo requiera el SENA, por cuanto es un requisito previo para los pagos de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. | | |
| 8. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato imparta el Supervisor del contrato designado por la Subdirección. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. | No se declaran incumplimientos. |
| 9. Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato. | Las novedades presentadas se informaron de manera inmediata. Se atendieron de manera concertada | Continuidad del contrato, no se requirió acciones por incumplimiento. |
| 10. Guardar total reserva de la información que conozca en desarrollo de sus actividades. Esta información es de propiedad del SENA y sólo podrá ser divulgada por expreso requerimiento de autoridad competente, es decir guardar la confidencialidad de toda información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia, o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular, y responder patrimonialmente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que, por sí, o por un tercero, cause a la administración o a un tercero. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. | No se requieren procesos por divulgación de información confidencial. |
| 11. Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la entidad o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993. | No se requirió en el periodo objeto de pago. | No aplica |
| 12. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause a SENA por el incumplimiento del contrato. | No se requirió en el periodo objeto de pago. | No aplica |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| 13. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas. En general, la obligación de cumplir cabalmente con las condiciones y modalidades previstas contractualmente para la ejecución y desarrollo del Contrato, para lo cual EL CONTRATISTA deberá actuar razonablemente en el marco de sus obligaciones contractuales. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>El contratista desarrolla el contrato de manera idónea. | No se declaran incumplimientos |
| 14. El contratista deberá tener todos los amparos y seguros propios exigidos por las normas vigentes para el desarrollo del objeto y obligaciones contractuales vigentes. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>Póliza de cumplimiento con los amparos y cobertura vigentes. | No se declaran incumplimientos<br>Póliza publicada y aprobada en el contrato, SECOP II. |
| 15. Suministrar al supervisor del contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrae de acuerdo con los artículos 4º y 5º de la Ley 80 de 1993 | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>El contratista envía información pertinente que se requiere para el desarrollo normal del contrato. | Correo institucional y demás medios de comunicación.<br>No se declaran incumplimientos |
| 16. Mantener vigente la garantía por el tiempo pactado en el contrato, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>Póliza de cumplimiento con los amparos y cobertura vigentes. | No se declaran incumplimientos.<br>Póliza publicada y aprobada en el contrato, SECOP II. |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| 17. En el caso que, durante el tiempo de ejecución del contrato, surja una situación de fuerza mayor o caso fortuito que afecte a cualquiera de las partes, se deberá informar inmediatamente por escrito a la contraparte correspondiente con el fin de definir la solución de mutuo acuerdo. | No se presentaron situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afectara la ejecución del contrato. | Curso normal y natural de las entregas de los materiales. |
| 18. Se consideran imputables al contratista todas las acciones y omisiones de su personal, subcontratistas y proveedores, así como del personal al servicio de estos últimos. En caso de que se intente una acción o se presente una reclamación contra el SENA por la cual deba responder el contratista, aquel procederá a notificarle a la mayor brevedad para que el contratista adopte bajo su propia costa todas las medidas necesarias para resolver el conflicto y evitar perjuicios al SENA. Si el contratista no logra resolver la controversia en el plazo que fije el SENA, éste podrá hacerla directamente y el contratista asumirá todos los costos en que se incurra por tal motivo. | No se requirió para el periodo objeto de pago. | No aplica. |
| 19. Presentar oportunamente la factura, y los soportes correspondientes y demás documentos necesarios para el pago. | Facturas remitidas a los aplicativos y plataformas dispuestas para entrega de facturación electrónica. | Facturas electrónicas, cumpliendo con las normas y leyes; dispuestas en Secop II y recibidas en el aplicativo SIIF Nación. |
| 20. Cumplir con lo estipulado en la circular 01-3-2020-000065 del 02/04/2020 donde estipula que el proveedor si es clasificado como responsable de IVA o facturador electrónico, entregará factura de venta o documento equivalente, siempre que cumpla con lo establecido en el artículo 617 del Estatuto Tributario y que se puede consultar en el documento GRF-I-002 | Facturas recibidas, revisadas y aprobadas en la plataforma | Factura electrónica recibida en el aplicativo SIIF NACIÓN |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| Instructivo documentos requeridos para el registro de la obligación y trámite de pagos.<br>GF_NIT_ RP_MES_AÑO.pdf<br>GC_NIT_ RP_MES_AÑO.pdf<br>FV_N° Factura_NIT_ RP_MES_AÑO.pdf | Secop II y SIIF Nación. | |
| 21. El contratista debe asumir bajo su absoluta responsabilidad laboral la totalidad de la carga salarial y prestacional de acuerdo con las normas legales vigentes, del personal que se requiera para la ejecución del Contrato. | Cumplimiento de obligación a cabalidad. | No se declaran incumplimientos. |
| 22. Pagar al SENA todas las sumas y costos que la misma deba asumir por razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del contratista, durante la ejecución del contrato. | No se requirió para el mes objeto de pago. | NO aplica |
| 23. Asumir todos los gastos e impuestos, tasas y contribuciones derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad.<br>El precio de los elementos no varía según la propuesta económica presentada. | No se declaran incumplimientos<br>El contratista asume todos los costos, gastos e impuestos que se derivan de la ejecución del contrato. |
| 24. Los bienes que entregará el contratista deberán ser de primera calidad, libres de defectos, e imperfecciones y cumplir con las especificaciones técnicas y de seguridad, de acuerdo con las normas de calidad del producto, manifiesto de importación (si aplicare), con catálogos, manuales de operación y mantenimiento en español y/o inglés (si aplicare). | Cumplimiento de la obligación según las especificaciones definidas para el producto.<br>En los diferentes municipios del occidente Antioqueño, se reciben los bienes e | No se declaran incumplimientos.<br>Curso natural del contrato. |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| | insumos que se les solicitaron. | |
| 25. Entregar los bienes y elementos con especificaciones y condiciones técnicas ofrecidas de conformidad con la oferta. | Cumplimiento de la obligación a satisfacción. En los diferentes municipios del occidente, se reciben los bienes e insumos que se les solicitaron en las condiciones, cantidades y calidad requerida. | No se declaran incumplimientos. |
| 26. El oferente que suministre sustancias peligrosas tiene que cumplir con las disposiciones de etiquetado, marcado y fichas de datos de seguridad. Ley 55 de 1993 art 6, 7,8 y 9. Para el transporte de sustancias peligrosas y en cumplimiento del Decreto 1076 del 2015 título 3. Capítulo 3. Sección 4, Modificado por el art. 7, Decreto Nacional 050 de 2018. El contratista debe anexar documento de aprobación del plan de contingencias para el manejo de derrames de sustancias nocivas durante el transporte por la autoridad ambiental competente. Para el transporte de sustancias peligrosas. El contratista debe anexar certificado vigente de curso básico obligatorio de capacitación para conductores que transportan mercancías peligrosas emitidas por instituciones de educación superior, el Sena, instituciones para el trabajo y desarrollo humano legalmente constituidas, en cumplimiento de la Resolución 1223 de 2014 art 3, | Cumplimiento de la obligación a satisfacción. | No se declaran incumplimientos. |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| 5, 6 y 7. En relación al transporte de sustancias peligrosas el oferente se comprometerá a que el vehículo usado cumpla con lo establecido en el Decreto 1079 de 2015 Parte 2. Título I. capítulo 7. Sección 8 El contratista debe anexar declaración juramentada. | | |
| 27. Reemplazar o restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega, los bienes que resulten defectuosos o de mala calidad o con especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad, sin costo adicional para la entidad. Si el Contratista no restituye los elementos defectuosos dentro del término señalado por el SENA, éste podrá proceder a declarar el siniestro de incumplimiento y/o a solicitar el pago de las multas señaladas en el contrato. | Cumplimiento de la obligación. Con los bienes con los que se. presentaron novedades se logró atender de manera concertada la solución. | No se declaran incumplimientos |
| 28. Los oferentes garantizaran que los materiales empleados no contengan sustancias toxicas | Cumplimiento de la obligación. Se reciben los materiales en conjunto con los técnicos de apoyo en el proceso | No se declaran incumplimientos. Acta de recibido a satisfacción. |
| 29. Reemplazar o restituir a su costa, sin que implique modificación al plazo de entrega los elementos que resulten defectuosos o de mala calidad o con especificaciones diferentes o inferiores a los requeridos por la entidad, sin costo adicional. Si el contratista no restituye los elementos defectuosos dentro del término señalado por el SENA, este podrá proceder a declarar el incumplimiento y hacer efectivas las pólizas de cumplimiento | No se requirió el reemplazo o sustitución de elementos con especificaciones según los requerimientos de la entidad para el periodo objeto de pago | Recibido de los insumos requeridos para la formación. Actas de recibido a satisfacción |
| 30. La custodia de los bienes o elementos será asumida por el contratista, hasta la entrega de los mismos y el | Cumplimiento de la obligación. | No se declaran incumplimientos. |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| recibo a satisfacción por parte del SENA en el lugar indicado | Se recibe a satisfacción los productos e insumos en los diferentes municipios del occidente. | El contratista entrega los elementos y se recibe a satisfacción. Documento acta de recibido a satisfacción |
| 31. Suministrar los bienes en su totalidad y con los requerimientos mínimos exigidos con las condiciones de tiempo, modo y lugar precisadas por la entidad en los documentos previos. | Cumplimiento de la obligación. Se recibe a satisfacción los productos e insumos en los diferentes municipios del occidente. | No se declaran incumplimientos. Documento acta de recibido a satisfacción |
| 32. Garantizar que los elementos entregados sean nuevos, sin uso, no remanufacturados, en empaques originales, no reempacados, todos los elementos deben acreditar elaboración de forma amigable con el ambiente | Cumplimiento de la obligación. Se recibe a satisfacción los productos e insumos en las calidades y especificaciones requeridas. | No se declaran incumplimientos. Acta de recibido a satisfacción. |
| 33. El precio de los elementos se pacta a valor unitario fijo y no tendrán variaciones durante la ejecución del contrato | Los productos facturados están acordes con el valor ofertado por el contratista. | Precios conforme a la propuesta presentada. Facturas GARA 901, GARA 902, GARA 903, GARA 904, GARA 905, GARA 906, GARA 907, GARA 908, GARA 909, GARA 910, |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| | | GARA 911, GARA 912, GARA 913, GARA 914, GARA 915, GARA 916, GARA 917, GARA 918, GARA 919, GARA 920, GARA 921, GARA 922, GARA 923, GARA 924, GARA 926, GARA 927, GARA 928 |
| 34. Los costos de transporte, logística, trámites y demás actos para la atención, ingreso y egreso del almacén, serán asumidos por el contratista | Cumplimiento de la obligación. El contratista entrega los bienes e insumos en los diferentes municipios del occidente sin cargo adicional por transporte ni logística. | No se declaran incumplimientos. Entregas en los diferentes municipios del occidente antioqueño. |
| 35. Los componentes deben ser de excelente calidad, corresponder a las unidades de medidas, cuyos empaques deben estar sellados, de igual manera el empaque y embalaje deben ser de excelente calidad. | Cumplimiento de la obligación. Se recibe a satisfacción los productos e insumos en las calidades y especificaciones requeridas. | No se declaran incumplimientos. Acta de recibido a satisfacción. |
| 36. Asegurar la calidad de cada uno de los bienes entregados por defectos de diseño, de fabricación, de los materiales, de la mano de obra, del transporte y | Cumplimiento de la obligación. | No se declaran incumplimientos |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| garantizarlos como mínimo por un (1) año contado a partir de la entrega de los mismos, de conformidad con lo solicitado. | | |
| 37. Garantizar que La fecha de elaboración de producción sea lo más reciente posible a la fecha de entrega. | Cumplimiento de la obligación | No se declaran incumplimientos |
| 38. Los bienes que no cumplan con las especificaciones técnicas serán devueltos al contratista y deberán ser entregados nuevamente en un término no mayor a 5 días | No se requirió en el periodo objeto de pago | No aplica |
| 39. En caso de incumplimiento parcial o total de una entrega, se dejará constancia de la misma en un acta y se aplicarán las multas y sanciones establecidas en el contrato | No se requirió en el periodo objeto de pago | NO aplica |
| 40. Asumir el riesgo y propiedad de los bienes hasta que se realice la entrega a satisfacción en el lugar indicado en el contrato. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. El contratista realiza la custodia de los bienes hasta ser entregados a la entidad. | No se declaran incumplimientos. Acta de recibido a satisfacción. |
| 41. Tanto la entrega como recibo de los bienes debe ser programada y coordinada con el acompañamiento del Supervisor del contrato. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. Se realiza la entrega en la fecha y hora acordada. | No se declaran incumplimientos. Acata de recibido a satisfacción. |
| 42. El riesgo y propiedad de los bienes será asumido por parte del Proveedor hasta que se realice la entrega total a satisfacción al supervisor en el lugar indicado | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. Se realiza la entrega en la | No se declaran incumplimientos. Acata de recibido a satisfacción. |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS | PRODUCTO |
|---|---|---|
| | fecha y hora acordada. | |
| 43. Permitir al Supervisor designado por el Centro de Formación la revisión de los bienes y/o puesta en funcionamiento (si aplicare), quedando el contratista obligado a corregir a su costa el bien que no cumpla con las especificaciones respectivas. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. Se recibe a satisfacción los productos e insumos en los diferentes municipios del occidente; elementos que son revisados en conjunto con los técnicos de apoyo al proceso. | No se declaran incumplimientos. Acta de recibido a satisfacción. |
| 44. Entregar con cada orden o solicitud de materiales por parte del supervisor documento de remisión que detalle cada uno de los elementos (similar a factura). | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. La entrega de los elementos se revisa con la remisión y solicitud de la entidad. | No se declaran incumplimientos. Acta de recibido a satisfacción. |
| 45. Todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto del mismo. | Cumplimiento de la obligación a cabalidad. | No se declaran incumplimientos |

**Información financiera:**

| FECHA | No. DE FACTURA | VALOR PARA CANCELAR | VALOR EJECUTADO | SALDO DEL CONTRATO | PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA |
|---|---|---|---|---|---|
| 25/07/2024 | GARA 901 | 1.169.449,17 | 75.769.668 | 184.620.260 | 37,01% |
| 25/07/2024 | GARA 903 | 875.145,93 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 904 | 877.638,26 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 916 | 1.127.807,20 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 917 | 909.391,88 | | | |
| 29/07/2024 | GARA 926 | 1.612.997,67 | | | |
| 29/07/2024 | GARA 927 | 711.736,81 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 905 | 536.610,51 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 906 | 514.095,71 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 907 | 399.794,58 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 908 | 479.230,03 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 914 | 1.424.743,39 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 915 | 1.424.743,39 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 918 | 400.348,92 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 919 | 410.952,47 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 920 | 385.905,64 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 921 | 412.956,35 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 922 | 536.610,51 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 902 | 5.080.786,05 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 913 | 791.527,02 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 923 | 3.931.647,23 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 924 | 8.007.013,64 | | | |
| 29/07/2024 | GARA 928 | 34.748.547,78 | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 25/07/2024 | GARA 909 | 386.085,20 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 910 | 2.206.693,72 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 911 | 2.199.642,46 | | | |
| 25/07/2024 | GARA 912 | 2.207.566,03 | | | |

**OBSERVACIONES**

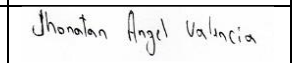
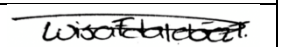
En virtud de la Resolución 202 del 10 de febrero de 2014 y en calidad de supervisor del Contrato de No. No. **CO1.PCCNTR.6355689** del 29 de mayo de 2024 a nombre de **GARA COLOMBIA S.A.S**, doy aval para realizar el pago de la Factura anteriormente relacionada del mes de julio de 2024 por concepto de "**Suministrar los materiales y elementos necesarios para atender los programas de formación en las diferentes áreas en construcción- electricidad, agroindustria-gastronomía, agropecuaria, sistemas, bisutería-artesanías-turismo, peluquería, reactivos, gases, Administrativo en el Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño"** por valor de setenta y cinco millones setecientos sesenta y nueve mil seiscientos sesenta y ocho pesos (75.769.668) incluido IVA.

Que, una vez efectuado el presente pago, el saldo pendiente por ejecutar en el contrato es de: ciento ochenta y cuatro millones seiscientos veinte mil doscientos sesenta pesos M/L ($184.620.260). Teniendo así una ejecución financiera del 37,01%.

En calidad de supervisora, dejo constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada.

*Proyectó: Luisa Fernanda Pelaez, supervisor*

*Anexos: Acta de recibido a satisfacción*

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ___29__ DEL MES DE ____Julio_____ DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2855088 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Jhonatan Angel Valencia | 1022097666 | | X | | Instructor | jangel@sena.edu.co | 3216067220 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 09 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2855088 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **29 de julio del 2024 Santa fe de Antioquia-Antioquia** | **HORA INICIO:** 7:30:00am | **HORA FIN:** 8:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Se recibe en sede principal del Sena | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación técnico en cocina con la ficha 2855088 para el desarrollo de sus actividades de formación

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su instructor líder los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2855088. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación de técnico en cocina

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Jhonatan Angel Valencia se desplaza al municipio de Santa fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa técnico en cocina ficha 2855088 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|
| BAILARINA. | UNIDAD | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| BALDE PLÁSTICO. CAPACIDAD 12 L . | UNIDAD | 25 |
| BOLSA DE PAPEL KRAFT DE 20 X 20 Y 10 . | UNIDAD | 100 |
| BOLSA DE PAPEL KRAFT DE 20 X 40 Y 10 . | UNIDAD | 100 |
| BOLSA DE POLIETILENO . se puede solicitar bolsa trasparente o blanca o negra en diferentes tamaños | UNIDAD | 100 |
| BOLSA DE UN KILO GRAMO TRANSPARENTE PRESENTACION X 100 UNIDADES . | UNIDAD | 40 |
| BOLSA EMPAQUE AL VACIO X 1000 GRAMOS . | UNIDAD | 50 |
| BOLSA EMPAQUE AL VACIO X 125 GRAMOS . | UNIDAD | 30 |
| BOLSA EMPAQUE AL VACIO X 250 GRAMOS . | UNIDAD | 100 |
| BOLSA EMPAQUE AL VACIO X 500 GRAMOS . | UNIDAD | 100 |
| BOLSA FLEXUP PARA SELLAR HERMÉTICAMENTE, CON TAPA, DE 150 GR . | UNIDAD | 30 |
| BOLSA FLEXUP PARA SELLAR HERMÉTICAMENTE, CON TAPA, DE 250 GR . | UNIDAD | 60 |
| BOLSA GRANDE INDUSTRIAL POLIETILENO . se puede solicitar bolsa trasparente o en colores (90x70 cm) | UNIDAD | 100 |
| BOLSA PARA BASURA TAMAÑO 70 X 100 MATERIAL PLASTICO, PAQUETE X 50 . | UNIDAD | 10 |
| BOLSA PLASTICA DE POLIETILENO DE 1 KILO, PAQUETE . | UNIDAD | 50 |
| BOLSA PLASTICA DE POLIETILENO DE 1 LIBRA, PAQUETE . | UNIDAD | 50 |
| BOLSAS CON CIERRE HERMETICO (17x 15 cm), PAQUETE X 20 UNIDADES . | UNIDAD | 75 |
| BOLSAS CON CIERRE HERMETICO (18x 20 cm), PAQUETE X 20 UNIDADES . | UNIDAD | 75 |
| BOLSAS CON CIERRE HERMETICO (27x28 cm), PAQUETE X 50 UNIDADES . | UNIDAD | 30 |
| BOLSAS DE PAPEL CRAF DE 20 X 30 Y 10 DE FONDO CON AGARRADERA . | UNIDAD | 10 |
| BRIDA . se puede solicitar cordel para amarrar | METRO | 40 |
| CABUYA . se puede solicitar cabuya delgada x 25 mts para amarrar tamales | UNIDAD | 2 |
| CAPACILLOS N° 1 PAQ X 100 . | UNIDAD | 1 |
| CAPACILLOS N° 2 PAQ X 100 . | UNIDAD | 1 |
| CAPACILLOS N° 3 PAQ X 100 . | UNIDAD | 1 |
| CAPACILLOS N° 4 PAQ X 100 . | UNIDAD | 1 |
| CAPACILLOS N° 5 PAQ X 100 . | UNIDAD | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| CAPACILLOS N° 6 PAQ X 100 . | UNIDAD | 1 |
| CAPACILLOS N° 7 PAQ X 100 . | UNIDAD | 1 |
| CAPACILLOS N° 8 PAQ X 100 . | UNIDAD | 1 |
| CONTENEDOR PLÁSTICO CON TAPA PARA ALMACENAR ALIMENTOS, CAPACIDAD HASTA 20L . | UNIDAD | 10 |
| COPA VENECIANA 3 ONZAS . | UNIDAD | 500 |
| CRISOL DE PORCELANA, SIN TAPA, 20 ML . | UNIDAD | 3 |
| CRISOL DE PORCELANA, SIN TAPA, 50 ML . | UNIDAD | 2 |
| CUCHARA MEDIDORA . | UNIDAD | 5 |
| DELANTAL PLASTICO DE POLIETILENO PAQUETE x50 . | UNIDAD | 50 |
| EMBUDO PLASTICO . se puede solicitar el producto en diferentes diámetros o tamaños | UNIDAD | 5 |
| EMBUDO TUBO PARA EMBUTIDO CARNE . | UNIDAD | 5 |
| ENCENDEDOR CARACTERISTICA CHISPERO TIPO PISTOLA . | UNIDAD | 10 |
| ENVASE DE VIDRIO CON TAPA METALICA 120 GR CAJA POR 24 UNIDADES . | UNIDAD | 20 |
| ENVASE DE VIDRIO CON TAPA METALICA 250 GR CAJA POR 24 UNIDADES . | UNIDAD | 30 |
| ENVASE DE VIDRIO CON TAPA METALICA 500 GR CAJA POR 24 UNIDADES . | UNIDAD | 8 |
| ESCURRIDOR DE CAUCHO PARA PISOS DE 60 CM CON MANGO DE ALUMINIO (ARAGAN) . | UNIDAD | 2 |
| ESPATULA DE COCINA SILICONA . | UNIDAD | 20 |
| ESTIBAS: ESTIBAS PLÁSTICAS CON DIMENSIONES DE 100 CM ANCHO X 120 CM LARGO X 15 DE ALTO . | UNIDAD | 4 |
| FRASCO DE CRISTAL CON TAPA METALICA (125 GR) CAJA POR 24 UNIDADES . | UNIDAD | 5 |
| FRASCO DE CRISTAL CON TAPA METALICA (250 GR) CAJA POR 24 UNIDADES . | UNIDAD | 5 |
| GORROS DESECHABLES DE ALGODÓN PAQUETE X 50 . | UNIDAD | 50 |
| GUANTE LATEX CAJA X 100 UNIDADES . | UNIDAD | 50 |
| GUANTES DE ALTA TEMPERATURA . | UNIDAD | 7 |
| HILO PARA ATAR EMBUTIDOS X 100G . | UNIDAD | 5 |
| JARRA PLÁSTICA MEDIDORA . se puede solicitar de diferentes capacidades (500, 1000, 3000, 5000 ml). | UNIDAD | 25 |
| MANGAS PLÁSTICAS DE 30 CM X 50 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| MANGAS PLÁSTICAS DE 40 CM X 50 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| MANGAS PLÁSTICAS DE 60 CM X 50 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| PALETA PLÁSTICA (ESPÁTULA) . se puede solicitar rígida en policarbonato (para uso en panadería) ó de mango rígido y punta en silicona (para uso en cocina), en diferentes dimensiones entre 10cm a 45cm. debe ser resistente al calor | UNIDAD | 10 |
| PAÑO DE LIMPIEZA NATURAL DESECHABLE X 100 MTRS . | UNIDAD | 20 |
| Paño de Limpieza: LIMPION X 80 ROLLO . | UNIDAD | 20 |
| PAPEL PARAFINADO ROLLO X50M . | UNIDAD | 5 |
| SERVILLETAS DE PAPEL PAQUETE X 200 UN . | UNIDAD | 25 |
| TABLA DE COCINA TAMAÑO 45 X 30 X 2. MATERIAL POLIURETANO . | UNIDAD | 10 |
| TAPABOCAS DESECHABLES PAQUETE (100 UNIDADES) . | UNIDAD | 20 |
| TERMOMETRO DIGITAL DE PUNZÓN, ESCALA -50°C A 300°C . | UNIDAD | 40 |
| TERMOMETRO LASER . | UNIDAD | 2 |
| TIRILLA INDICADORA DE DESINFECTANTES. | UNIDAD | 10 |
| TOALLAS DE PAPEL PAQUETE X 250 . | UNIDAD | 35 |
| VASO DE CARTON PAQUETE DE 25 X 4 ONZAS . | UNIDAD | 70 |
| VASOS DESECHABLES PAQUETE X 50 9 ONZAS . | UNIDAD | 30 |
| VASOS DESECHABLES X 25 UN X 7 ONZ . | UNIDAD | 90 |
| VINIPEL (ENVOLTURA DE ALIMENTOS) ROLLO X 100 METROS . | UNIDAD | 30 |
| VINIPEL (ENVOLTURA DE ALIMENTOS) ROLLO X 300 METROS . | UNIDAD | 10 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:






El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

No se adjunta listado de asistencia de los aprendices, dado que la formacion esta pendiente de programacion y se tiene proyectado brindarla el día 2 de agosto.

**CONCLUSIONES**

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Técnico en Cocina con la ficha 2855088 para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 29 de julio 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

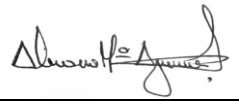
| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Jhonatan Angel Valencia** | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18_ DEL MES DE _JULIO DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037656 en el Municipio de Giraldo del año 2024 | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | **Adriana María Aguirre López** | 43578706 | | X | | Instructora | amalopez@sena.edu.co | 3117800800 | N/A |  |
| 2 | **Clara Ines Bastidas Arboleda** | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | **Luisa Fernanda Pelaez Tamayo** | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 01 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037656 en el Municipio de Giraldo del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Giraldo 18 de Julio de 2024. | **HORA INICIO:** 10:00 am | **HORA FIN:** 10:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Los insumos se entregan a la señora María Susana Campo Rueda en la terminal de transporte de Rápido Ochoa. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 3037656 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su **vocera la señora María Susana Campo Rueda** los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 3037656. Entrega la instructora Adriana María Aguirre López y recibe el grupo de formación la señora María Susana Campo Rueda.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad la instructora Adriana María Aguirre López se desplaza al municipio de Giraldo, para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa **ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS** con ficha 3037656 se reciben y se procede a verificar

las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 213 | 233912 | CEREZA EN ALMIBAR . | GRAMOS | 1000 |
| 239 | 233953 | COBERTURA DE CHOCOLATE NEGRO . | GRAMOS | 1000 |
| 241 | 285965 | COCO DESHIDRATADO . se puede solicitar con o sin azúcar | GRAMOS | 500 |
| 284 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 33 AL 38% DE GRASA . | CC | 8000 |
| 325 | 233959 | DURAZNO EN ALMIBAR . | GRAMOS | 500 |
| 357 | 250923 | ENVASES DE PLASTICO CON TAPA, BOCA ANCHA Y TRANSPARENTE Unidad de 250 cc . | UNIDAD | 200 |
| 368 | 256144 | ESENCIA DE VAINILLA . | CC | 60 |
| 383 | 232368 | FECULA DE MAIZ . | GRAMOS | 1000 |
| 461 | 296067 | JABON LIQUIDO LAVALOZA . | UNIDAD | 1 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 7000 |
| 486 | 301605 | LECHE LARGAVIDA . | CC | 9000 |
| 570 | 232308 | MARGARINA . | GRAMOS | 1000 |
| 588 | 232611 | MERMELADA . | GRAMOS | 2000 |
| 748 | 230535 | QUESO CREMA . | GRAMOS | 2500 |
| 863 | 288056 | WHIP TOPPING: COBERTURA Y RELLENO PARA REPOSTERIA PASTELERIA Y COCINA CONCENTRADO . | GRAMOS | 2000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:







El grupo de formación se compromete a:

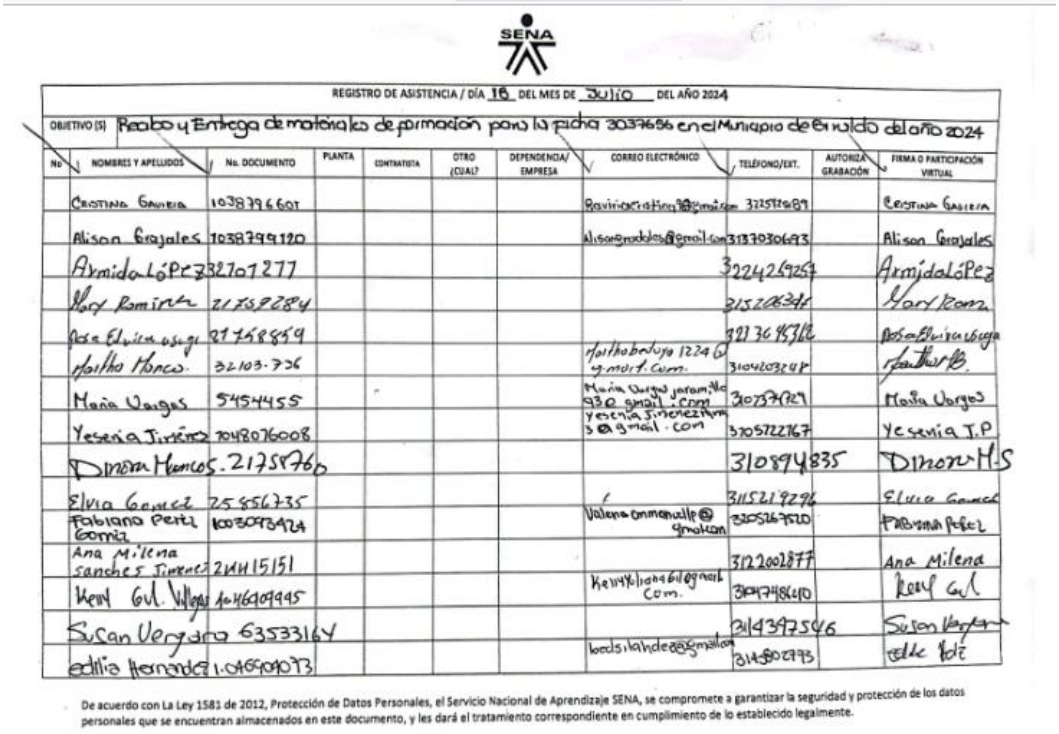
1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad

de aprendizaje.

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación **Elaboración de helados y postres lácteos** con ficha 3037656, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Recibo y Entrega de materiales de formación para la ficha 3037656 en el Municipio de Envigado del año 2024

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO (CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Cristina Gaviria | 1038796601 | | | | | | 3215728989 | | Cristina Gaviria |
| | Alison Grajales | 1038799120 | | | | | | 3137030693 | | Alison Grajales |
| | Armida López | 32707277 | | | | | | 3224269263 | | Armida López |
| | Mary Ramirez | 21758284 | | | | | | 3152083411 | | Mary Ramz |
| | Jose Elvira Ubaga | 21758559 | | | | | | 3213648316 | | Jose Elvira Ubaga |
| | Martha Mancs | 32103.736 | | | | | | 3104203241 | | |
| | María Vargas | 5454455 | | | | | | 3207377829 | | María Vargas |
| | Yesenia Jiménez | 1048076008 | | | | | | 3205722767 | | Yesenia J.P |
| | Dimora Hmcs | 5.2175876 | | | | | | 3108974835 | | Dimora H.S |
| | Elvia Gomez | 25556735 | | | | | | 3115219296 | | Elvia Gomez |
| | Fabiana Perez Gomez | 1003073424 | | | | | | 3205267520 | | Fabiana Perez |
| | Ana Milena sanchez Jimenez | 21HH15151 | | | | | | 3122002877 | | Ana Milena |
| | Kelly Gil. Villegas | 1046109945 | | | | | | 3017486470 | | Kelly Gil |
| | Susan Vergara | 63533164 | | | | | | 3143975546 | | Susan Vergara |
| | edilia Hernandez | 1.046109073 | | | | | | 3148902793 | | edilia Hdz |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | Del 18 de Julio al 14 de agosto de 2024 | Adriana María Aguirre López | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Adriana María Aguirre López | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

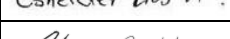
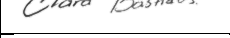
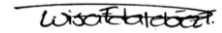
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2920338 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia 2024.**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | cONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Esneider Rios Areiza | 1036620835 | | X | | ASEM SENA | eriosa@sena.edu.co | 3003278563 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

| ACTA No. 02 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2920338 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia de 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa Fe de Antioquia, julio 9 de 2024 | **HORA INICIO:** 10:30 AM | **HORA FIN:** 11:30 AM |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Santa Fe de Antioquia, en la sede principal del SENA Occidente (CTTAOA) | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **2920338** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **2920338**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación técnico en agroindustria alimentaria.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Esneider Rios Areiza se desplaza al municipio de Santa Fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Técnico en Agroindustria Alimentaria con ficha **2920338,** se reciben y se procede a verificar las

características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA | CANTIDAD ENTREGADA |
|---|---|---|---|---|---|
| 48 | 233907 | ALMIDON AGRIO DE YUCA. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 78 | 244085 | AZUCAR MORENA. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA | GRAMOS | 3500 | 3500 |
| 214 | 242193 | CERNIDO DE GUAYABA. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 224 | 232355 | CHOCOLATE NEGRO AL 58%. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 252 | 254030 | COLORANTE PARA ALIMENTOS EN POLVO. | GRAMOS | 10 | 10 |
| 290 | 235557 | CUAJADA. | GRAMOS | 2 | 2 |
| 335 | 288437 | EMBUTIDO JAMON BLOQUE. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 368 | 256144 | ESENCIA DE VAINILLA. | CC | 100 | 100 |
| 383 | 232368 | FECULA DE MAIZ. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 442 | 284384 | HARINA DE TRIGO. | GRAMOS | 12000 | 12000 |
| 456 | 231248 | HUEVOS AA. | UNIDAD | 90 | 90 |
| 482 | 282983 | LECHE EN POLVO. | GRAMOS | 400 | 400 |
| 484 | 301605 | LECHE ENTERA. | CC | 1000 | 1000 |
| 497 | 257052 | LEVADURA INSTANTANEA. | GRAMOS | 500 | 500 |
| 563 | 235561 | MANTEQUILLA. | GRAMOS | 800 | 800 |
| 570 | 232308 | MARGARINA. | GRAMOS | 700 | 700 |
| 728 | 270696 | POLVO DE HORNEAR. | GRAMOS | 100 | 100 |
| 742 | 231715 | QUESO ANTIOQUEÑO. | GRAMOS | 5000 | 5000 |
| 747 | 236798 | QUESO COSTEÑO. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 755 | 235572 | QUESO PARMESANO. | GRAMOS | 250 | 250 |
| 862 | 232401 | VITINA. | GRAMOS | 4000 | 4000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:

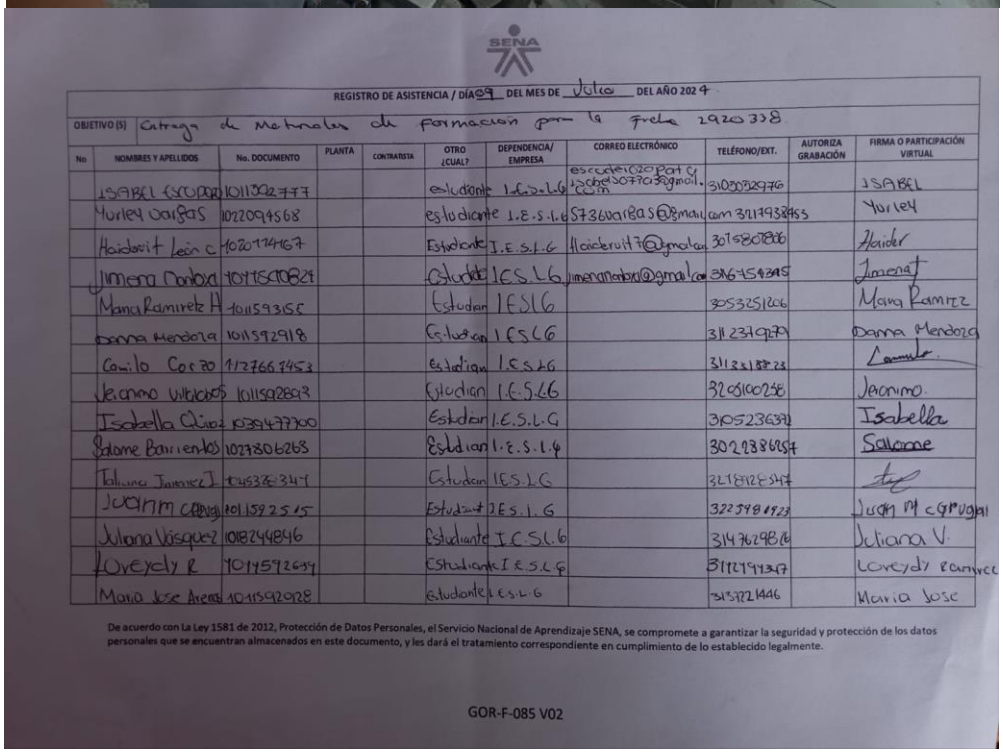



El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Entrega de Materiales de formacion para la ficha 2920338

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ISABEL [illegible] | 1011302777 | | | estudiante | I.E.S.I.G | escaderi02@gmail.com | 3102032976 | | ISABEL |
| | Yurley Vargas | 1022094568 | | | estudiante | I.E.S.I.G | 57360ri8a5@gmail.com | 3217938453 | | Yurley |
| | Haiderit Leon C | 1020774167 | | | Estudiante | I.E.S.I.G | Haiderit7@gmail.com | 3015807886 | | Haider |
| | Jimena Cardona | 1017570829 | | | Estudiante | I.E.S.I.G | jimenamendoza@gmail.com | 3046543945 | | Jimena |
| | Maria Ramirez H | 1011593155 | | | Estudian | IESIG | | 3053251206 | | Maria Ramirez |
| | Danna Mendoza | 1011592918 | | | Estudian | IESIG | | 3112374979 | | Danna Mendoza |
| | Camilo Cosio | 1127669453 | | | Estudian | I.E.S.I.G | | 3112318823 | | Camilo |
| | Jeronimo Urrego | 1011592893 | | | Estudian | I.E.S.I.G | | 3205100258 | | Jeronimo |
| | Isabella Quiroz | 1038477300 | | | Estudian | I.E.S.I.G | | 3105236394 | | Isabella |
| | Salome Barrientos | 1027306268 | | | Estudian | I.E.S.I.G | | 3022386857 | | Salome |
| | Tatiana Jaramillo | 1045336347 | | | Estudian | IESIG | | 3128125347 | | [illegible] |
| | Juan M Cano | 1011592515 | | | Estudian | IESIG | | 3225484923 | | Juan M Cano |
| | Juliana Vasquez | 1018244846 | | | Estudiante | I.E.S.I.G | | 3147629816 | | Juliana V. |
| | Lovexdy R | 1014592694 | | | Estudiante | I.E.S.I.G | | 3112794347 | | Lovexdy Ramirez |
| | Maria Jose Arenas | 1011592928 | | | Estudiante | I.E.S.I.G | | 3137221446 | | Maria Jose |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Técnica en Agroindustria Alimentaria con ficha **2920338,** para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje<br>Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | Del 8 de julio al 27 de septiembre de 2024. | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

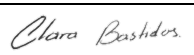
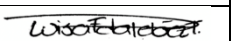
| DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **APRUEBA (SI/NO)** | **OBSERVACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Esneider Rios Areiza | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __17__ DEL MES DE __JULIO__ DEL AÑO 2024 | |
|---|---|
| OBJETIVO (S) | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2933691 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de San Jerónimo, vereda Alto Colorado del año 2024** |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jorge Luis Carrizosa Acosta | 1110530624 | | X | | Instructor SER | jlcarrizosa@sena.edu.co | 3102315484 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 01 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2933691 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de San Jerónimo, vereda Alto Colorado del año 2024.** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **San Jerónimo, 17 de Julio de 2024** | **HORA INICIO:** 11:00 am | **HORA FIN:** 12:00 m |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Vereda Alto Colorado, municipio de San Jerónimo, por parte del proveedor.<br>Lugar de entrega: Escuela rural, vereda Alto Colorado, municipio de San Jerónimo. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2933691 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de San Jerónimo, vereda Alto Colorado, para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero o líder de unidad productiva; Robinson Arbey Correa, los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **2933691 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de San Jerónimo**. Entrega el instructor JORGE LUIS CARRIZOSA ACOSTA y recibe el grupo de formación encabezado por su líder

ROBINSON ARBEY CORREA.

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Para el desarrollo de esta actividad el instructor JORGE LUIS CARRIZOSA ACOSTA se desplaza a la vereda Alto colorado, municipio de San Jerónimo, para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa 06000030 **"Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café"** con ficha 2933691, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 508 | 238855 | LICOR CREMA DE MENTA . se puede solicitar de color verde o transparente. | CC | 750 |
| 520 | 231636 | LICOR RON . | CC | 750 |
| 605 | 282721 | MOLDES DE SILICONA . Moldes de silicona en diferentes presentaciones y formas resistente al calor y enfriamiento desde 0°C hasta 230°C. | UNIDAD | 1 |
| 612 | 303544 | MOLINO DE CAFÉ ELECTRICO, CAPACIDAD 85-120 GRAMOS CON CUCHILLA EN ACERO INOXIDABLE . | UNIDAD | 1 |
| 692 | 296500 | PHMETRO DIGITAL DE BOLSILLO . | UNIDAD | 1 |
| 716 | 282722 | POCILLO PORCELANA BLANCO CAPACIDAD 250 ML PARA CATACION DE CAFE X UNIDAD . | UNIDAD | 20 |
| 775 | 281981 | SALSA CARAMELO . | GRAMOS | 500 |
| 776 | 270096 | SALSA DE CHOCOLATE . | GRAMOS | 1000 |
| 795 | 282282 | SERVIDOR DE CAFÉ: SERVIDOR DE CAFÉ CON UN VOLUMEN DE 400 ML, MATERIAL VIDRIO RESITENTE AL CALOR CON TAPA . | UNIDAD | 1 |
| 822 | 280088 | TERMO BOMBA ACERO INOXIDABLE, CAPACIDAD 1,9 LITROS . | UNIDAD | 1 |
| 829 | 255732 | TOALLAS DE PAPEL PAQUETE X 250 . | UNIDAD | 2 |
| 859 | 234485 | VINIPEL (ENVOLTURA DE ALIMENTOS) ROLLO X 100 METROS . | UNIDAD | 1 |

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 26 | 236416 | AGUA POR 20 LITROS EN BOTELLON . unidad de 20 lt completa | UNIDAD | 2 |
| 78 | 244085 | AZUCAR MORENA . | GRAMOS | 3000 |
| 91 | 232540 | BENZOATO DE SODIO . | GRAMOS | 1000 |
| 93 | 235545 | BICARBONATO DE SODIO . | GRAMOS | 1000 |
| 140 | 289395 | CAFETERA CHEMEX: CAFETERA CHEMEX DE 4 TAZAS DE 400 ML, MATERIAL CRISTAL CON SOPORTE DE MADERA . | UNIDAD | 1 |
| 141 | 303546 | CAFETERA TIPO MOKA EN ALUMINIO DE CAPACIDAD 12 TAZAS (600 ML) . | UNIDAD | 1 |
| 166 | 254029 | CARBOXIL METIL CELULOSA . | GRAMOS | 500 |
| 219 | 233914 | CHIP DE CHOCOLATE NEGRO . | GRAMOS | 1000 |
| 224 | 232355 | CHOCOLATE NEGRO AL 58% . | GRAMOS | 2000 |
| 302 | 251408 | CUCHARAS DE CATACIÓN: CUCHARA PARA CATACIÓN, EN ACERO INOXIDABLE CON CERTIFICACIÓN EN LAS NORMAS SCAA. . | UNIDAD | 3 |
| 418 | 283836 | GLUCOSA . | GRAMOS | 500 |
| 424 | 303547 | GRAMERA DIGITAL CON TEMPORIZADOR CON GRAMOS EN DECIMAL DE MATERIAL IPERMEABLE . | UNIDAD | 1 |
| 443 | 303549 | HARINA DE TRIGO MULTIPROPÓSITO . | GRAMOS | 2000 |
| 464 | 303548 | JARRA METALICA ARTE LATTE, CAPACIDAD 350 ML . | UNIDAD | 1 |
| 482 | 282983 | LECHE EN POLVO . | GRAMOS | 1000 |
| 497 | 257052 | LEVADURA INSTANTANEA . | GRAMOS | 500 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:





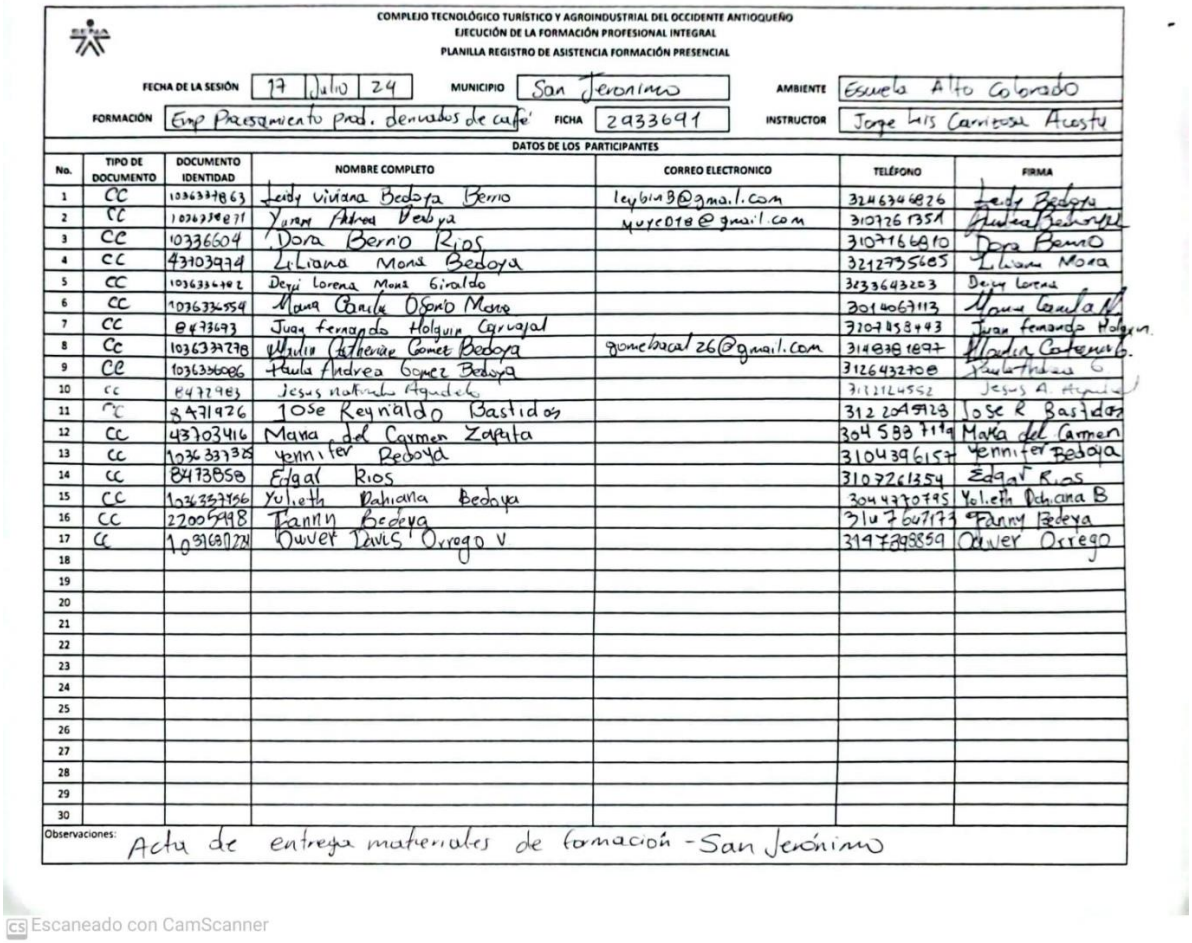


Se adjunta listado de asistencia físico, donde se evidencian los aprendices que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas el día 17 del mes de julio de 2024.
El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 17 | Julio | 24 — MUNICIPIO: San Jerónimo — AMBIENTE: Escuela Alto Colorado
FORMACIÓN: Emp Procesamiento prod. derivados de café — FICHA: 2933691 — INSTRUCTOR: Jorge Luis Carmona Acosta

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1036337863 | Leidy viviana Bedoya Berrio | leybin3@gmail.com | 3246346826 | Leidy Bedoya |
| 2 | CC | 1036339871 | Yuran Andrea Bedoya | yuyc018@gmail.com | 3107261351 | |
| 3 | CC | 10336604 | Dora Berrio Rios | | 3107166910 | Dora Berrio |
| 4 | CC | 43103974 | Liliana Maria Bedoya | | 3212795605 | Liliana Maria |
| 5 | CC | 1036336402 | Deyi lorena Mora Giraldo | | 3233643203 | Deyi lorena |
| 6 | CC | 1036336559 | Maria Camila Osorio Mesa | | 3014067113 | |
| 7 | CC | 8473693 | Juan fernando Holguin Carvajal | | 3207858493 | Juan fernando Holguin |
| 8 | Cc | 1036337778 | Yhuliu Catherine Gomez Bedoya | gomezbacal26@gmail.com | 3148381697 | Yhuliu Catherine G. |
| 9 | CC | 1036336086 | Paula Andrea Gomez Bedoya | | 3126432708 | Paula Andrea G. |
| 10 | CC | 8472983 | Jesus natividad Agudelo | | 3122124552 | Jesus A. Agudelo |
| 11 | CC | 8471926 | Jose Reynaldo Bastidas | | 312 2019123 | Jose R Bastidas |
| 12 | CC | 43703416 | Maria del Carmen Zapata | | 3045937119 | Maria del Carmen |
| 13 | CC | 1036337378 | Yennifer Bedoya | | 3104396157 | Yennifer Bedoya |
| 14 | CC | 8473858 | Edgar Rios | | 3107261354 | Edgar Rios |
| 15 | CC | 1036337956 | Yulieth Dahiana Bedoya | | 3044770795 | Yulieth Dahiana B |
| 16 | CC | 22005998 | Fanny Bedoya | | 3107647173 | Fanny Bedoya |
| 17 | CC | 1039681724 | Oliver Davis Orrego V | | 3197398859 | Oliver Orrego |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |

Observaciones: Acta de entrega materiales de formación - San Jerónimo

Escaneado con CamScanner

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación 06000030 Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café, ficha 2933691 en la vereda Alto Colorado, municipio de San Jerónimo, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | **Se reciben el día 17 de Julio de 2024 y se emplearan hasta el día final de la formación 29 de noviembre de 2024.** | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

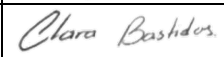
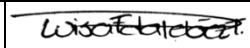
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Jorge Luis Carrizosa Acosta | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

| |
|---|
| De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente. |
| **ANEXOS**<br><br>**No aplica** |

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037931 en el Municipio de Giraldo del 2024**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Juan Diego Marin Ortiz | 1053779625 | | X | | Instructor | jdmarin@sena.edu.co | 3108970702 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 04 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037931 en el Municipio de Giraldo del 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Giraldo 10 de julio del 2024 | **HORA INICIO:** : 8 am | **HORA FIN:** 4 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Parque del municipio de Giraldo, por parte del proveedor y lugar de entrega: salón vereda la sierrita | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **3037931** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su Sirley Gómez los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **3037931**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación Sirley Gómez.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Juan Diego Marin Ortiz se desplaza al municipio de Giraldo para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina caliente con ficha **3037931**, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 6 | 253195 | ACEITE DE SOYA . | CC | 3000 |
| 66 | 244080 | ARROZ COMUN . | GRAMOS | 1000 |
| 207 | 233624 | CEBOLLA CABEZONA BLANCA . | GRAMOS | 1000 |
| 208 | 233626 | CEBOLLA CABEZONA MORADA . | GRAMOS | 500 |
| 229 | 233631 | CILANTRO . | GRAMOS | 500 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 1000 |
| 314 | 244109 | CURRY EN POLVO . | GRAMOS | 20 |
| 479 | 277427 | LECHE DE COCO . | CC | 1000 |
| 488 | 233640 | LECHUGA BATAVIA . | UNIDAD | 1 |
| 489 | 277452 | LECHUGA CRESPA . | GRAMOS | 2 |
| 548 | 232382 | MAIZ TIERNO EN LATA . | GRAMOS | 400 |
| 559 | 235517 | MANGO TOMMY . | GRAMOS | 1000 |
| 572 | 232562 | MARISCO PALMITOS DE CANGREJO . | GRAMOS | 500 |
| 574 | 233682 | MARISCOS CAMARON TIGRE CRUDO . se solicita el producto limpio y empacado al vacío. | GRAMOS | 500 |
| 578 | 233695 | MARISCOS MEJILLONES . | GRAMOS | 500 |
| 590 | 232386 | MIEL DE ABEJAS . | CC | 200 |
| 666 | 283457 | PAPRIKA . | GRAMOS | 20 |
| 671 | 231776 | PASTA DE TOMATE . | GRAMOS | 400 |
| 684 | 286114 | PESCADO CORTE HUESO . | GRAMOS | 2000 |
| 689 | 240689 | PESCADO TILAPIA ROJA . | GRAMOS | 1000 |
| 694 | 230523 | PIMENTON ROJO . | GRAMOS | 600 |
| 753 | 235571 | QUESO MOZZARELLA . | GRAMOS | 500 |
| 778 | 277440 | SALSA DE TOMATE . | GRAMOS | 200 |
| 832 | 232547 | TOMATE CHERRY . | GRAMOS | 1000 |
| 834 | 230525 | TOMATE COMUN . | GRAMOS | 2000 |
| 867 | 233661 | ZANAHORIA . | GRAMOS | 1000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:













El grupo de formación se compromete a:

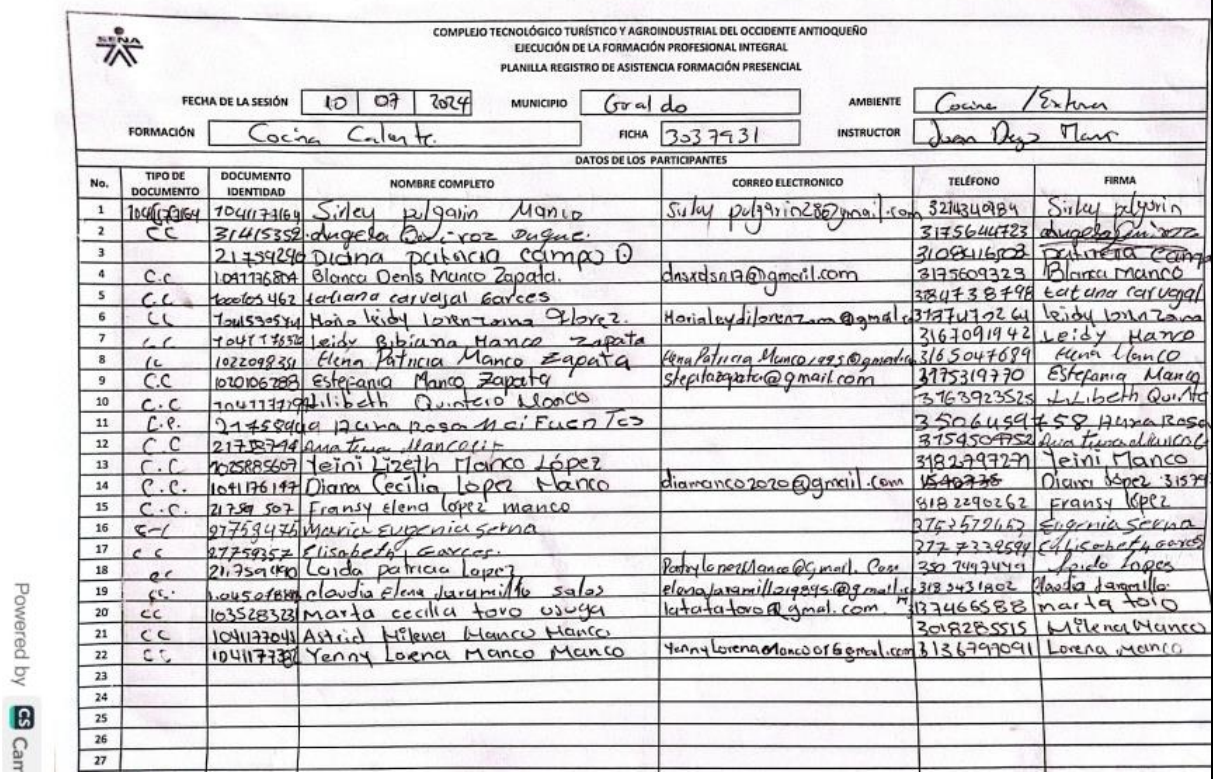
1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.







COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 10 / 07 / 2024 — MUNICIPIO: Giraldo — AMBIENTE: Cocina / Externo
FORMACIÓN: Cocina Caliente — FICHA: 3037931 — INSTRUCTOR: Juan Diego Marin

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | [illegible] | 1041177164 | Sirley Polgarin Manco | Sirley polgarin28@gmail.com | 3214340784 | Sirley polgarin |
| 2 | CC | 31415352 | Angela Quiroz Duque. | | 3175644723 | Angela Quiroz |
| 3 | | 21739290 | Diana patricia campos D | | 3108416503 | Patricia Campos |
| 4 | C.C | 1041176804 | Blanca Denis Manco Zapata. | dnsrdsn19@gmail.com | 3175609323 | Blanca Manco |
| 5 | C.C | 1006054462 | Tatiana carvajal Garces | | 3844738798 | tatiana carvajal |
| 6 | CC | 1041530584 | Maria Leidy Lorenzana Florez. | Marialeydilorenzana@gmail.com | 3147147264 | leidy lorenzana |
| 7 | C.C | 1041176836 | Leidy Bibiana Manco Zapata | | 3167091942 | Leidy Manco |
| 8 | CC | 1022098351 | Elena Patricia Manco Zapata | ElenaPatricia Manco1995@gmail.com | 3165047689 | Elena Manco |
| 9 | C.C | 1010106788 | Estefania Manco Zapata | stepilazapata@gmail.com | 3175319770 | Estefania Manco |
| 10 | C.C | 1041177197 | Lilibeth Quintero Blanco | | 3163923525 | Lilibeth Quinto |
| 11 | C.C. | 21758946 | Laura Rosa Mejia Fuentes | | 3506459758 | Laura Rosa |
| 12 | C.C | 21758798 | Amaturia Mancera | | 3175904752 | Amaturia Mancera |
| 13 | C.C | 1025885607 | Yeini Lizeth Manco López | | 3182797271 | Yeini Manco |
| 14 | C.C. | 1041176197 | Diana Cecilia Lopez Manco | diamanco2020@gmail.com | 1548736 | Diana Lopez 31579 |
| 15 | C.C. | 21759 507 | Fransy elena lopez manco | | 3182290262 | Fransy Lopez |
| 16 | C.C | 27759476 | Maricela Eugenia serna | | 3762572667 | Eugenia Serna |
| 17 | C.C | 27759352 | Elisabeth Garces. | | 277 7339594 | Elisabeth Garces |
| 18 | CC | 21,759,480 | Luida patricia Lopez | Patrylopezmanco@gmail.Com | 350 7447447 | Luida Lopez |
| 19 | CC. | 1.045.078.486 | claudia elena Jaramillo salas | elenajaramillo2945@gmail.com | 318 3431802 | Claudia Jaramillo |
| 20 | CC | 1035283231 | Marta cecilia toro usuga | tatatatoro@gmail.com | 3137465888 | marta toro |
| 21 | CC | 1041177041 | Astrid Milena Manco Manco | | 3018285515 | Milena Manco |
| 22 | CC | 1041177387 | Yenny Lorena Manco Manco | YennyLorenaManco06@gmail.com | 3136799091 | Lorena Manco |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |

Powered by Cam

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación cocina caliente ficha **3037931**, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 10 de julio al 24 de julio | Juan Diego Marin Ortiz | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Juan Diego Marin Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

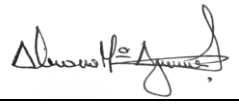
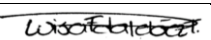
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18_ DEL MES DE _JULIO DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037326 en el Municipio de Cañasgordas del año 2024**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Adriana María Aguirre López** | 43578706 | | X | | Instructora | amalopez@sena.edu.co | 3117800800 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | **Luisa Fernanda Pelaez Tamayo** | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 02 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037326 en el Municipio de Cañasgordas del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Cañasgordas 18 de Julio de 2024. | **HORA INICIO:** 11:00 am | **HORA FIN:** 11:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Los insumos se entregan a la señora Abigail Restrepo en la terminal de transporte de Sotrauraba. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 3037326 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su **vocera la señora Abiagail Restrepo** los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 3037326. Entrega la instructora Adriana María Aguirre López y recibe el grupo de formación la señora Abiagail Restrepo.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad la instructora Adriana María Aguirre López se desplaza al municipio de Cañasgordas, para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa **ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS** con ficha 3037326 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 213 | 233912 | CEREZA EN ALMIBAR . | GRAMOS | 1000 |
| 239 | 233953 | COBERTURA DE CHOCOLATE NEGRO . | GRAMOS | 1000 |
| 241 | 285965 | COCO DESHIDRATADO . se puede solicitar con o sin azúcar | GRAMOS | 500 |
| 284 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 33 AL 38% DE GRASA . | CC | 8000 |
| 325 | 233959 | DURAZNO EN ALMIBAR . | GRAMOS | 500 |
| 357 | 250923 | ENVASES DE PLASTICO CON TAPA, BOCA ANCHA Y TRANSPARENTE Unidad de 250 cc . | UNIDAD | 200 |
| 368 | 256144 | ESENCIA DE VAINILLA . | CC | 60 |
| 383 | 232368 | FECULA DE MAIZ . | GRAMOS | 1000 |
| 461 | 296067 | JABON LIQUIDO LAVALOZA . | UNIDAD | 1 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 7000 |
| 486 | 301605 | LECHE LARGAVIDA . | CC | 9000 |
| 570 | 232308 | MARGARINA . | GRAMOS | 1000 |
| 588 | 232611 | MERMELADA . | GRAMOS | 2000 |
| 748 | 230535 | QUESO CREMA . | GRAMOS | 2500 |
| 863 | 288056 | WHIP TOPPING: COBERTURA Y RELLENO PARA REPOSTERIA PASTELERIA Y COCINA CONCENTRADO . | GRAMOS | 2000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:









El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación **Elaboración de helados y postres lácteos** con ficha 3037326, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Recibo y entrego de Materiales de Formación para la ficha 3037326 en Cartagena del año 2024

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ana Abigail Restrepo | 21758710 | | | | | abigailrestrepo2@H | 3136308319 | | Abigail. |
| 2 | OSCAR [illegible] | 1035302986 | | | | | oscardan024@gmail.com | 3012881301 | | [illegible] |
| 3 | Marisol Ruiz A | 1035302730 | | | | | | 3136111003 | | Marisol Ruiz A |
| 4 | Lucelly Agudelo H | 43781200 | | | | | lunadram@hotmail.co | 3163297114 | | Lucelly Agudelo |
| 5 | SIDNEY OCHOA H. | 39307590 | | | | | SIDNEY 19733 @gmail | 3105147145 | | SIDNEY OCHOA H. |
| 6 | [illegible] | 1035305273 | | | | | | 3116997027 | | [illegible] |
| 7 | Luz Dary Loaiza C | 21610608 | | | | | luzdaryloaiza Correo @Gmail.com | 300 307 5419 | | Luz Dary Loaiza C |
| 8 | Martha Tamayo | 21609196 | | | | | Martha Lucia Tocar @ Email.com | 3208735 | | [illegible] |
| 9 | Luz Amparo Cardona | 21610238 | | | | | dcardona01@Hotmail | 3113091247 | | [illegible] |
| 10 | Jose Dany Hurtado R | 32557837 | | | | | Jedanyhurtado@gmail.c | 3119516134 | | [illegible] |
| 11 | Ma Evangelina | 21758486 | | | | | evangel.mo6@hotmail | 3122577688 | | Ma Evangelina |
| 12 | M Teresa Sepúl | 21609583 | | | | | Teresa.Sepulveda62 | 3166227112 | | M Teresa Sepúl |
| 13 | Margarita | 21608895 | | | | | | 3007922461 | | Margarita M. |
| 14 | Amparo Jaramillo | 21743120 | | | | | amparojaramillo01@gil.3106169750 | | | [illegible] |
| 15 | Maria Heroina | 21594221 | | | | | maria30-03@hotmail | 3137189747 | | [illegible] |
| 16 | Yuberlin Sofia | 21608983 | | | | | | 3136842230 | | [illegible] |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | Del 18 de Julio al 6 de agosto de 2024 | Adriana María Aguirre López | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Adriana María Aguirre López | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2920347 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia 2024.** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **cONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Esneider Rios Areiza | 1036620835 | | X | | ASEM SENA | eriosa@sena.edu.co | 3003278563 | N/A | |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A | |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 03 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2920347 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia de 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa Fe de Antioquia, julio 8 de 2024 | **HORA INICIO:** 10:30 AM | **HORA FIN:** 11:30 AM |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Santa Fe de Antioquia, en la sede principal del SENA Occidente (CTTAOA) | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **2920347** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **2920347**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación técnico en agroindustria alimentaria.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Esneider Rios Areiza se desplaza al municipio de Santa Fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Técnico en Agroindustria Alimentaria con ficha **2920347,** se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA | CANTIDAD ENTREGADA |
|---|---|---|---|---|---|
| 48 | 233907 | ALMIDON AGRIO DE YUCA. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 78 | 244085 | AZUCAR MORENA. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA. | GRAMOS | 3500 | 3500 |
| 214 | 242193 | CERNIDO DE GUAYABA. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 224 | 232355 | CHOCOLATE NEGRO AL 58%. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 252 | 254030 | COLORANTE PARA ALIMENTOS EN POLVO. | GRAMOS | 50 | 50 |
| 290 | 235557 | CUAJADA. | GRAMOS | 2 | 2 |
| 335 | 288437 | EMBUTIDO JAMON BLOQUE. | GRAMOS | 1000 | 1000 |
| 368 | 256144 | ESENCIA DE VAINILLA. | CC | 100 | 100 |
| 383 | 232368 | FECULA DE MAIZ. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 442 | 284384 | HARINA DE TRIGO. | GRAMOS | 12000 | 12000 |
| 456 | 231248 | HUEVOS AA. | UNIDAD | 90 | 90 |
| 482 | 282983 | LECHE EN POLVO. | GRAMOS | 400 | 400 |
| 484 | 301605 | LECHE ENTERA. | CC | 1000 | 1000 |
| 497 | 257052 | LEVADURA INSTANTANEA. | GRAMOS | 500 | 500 |
| 563 | 235561 | MANTEQUILLA. | GRAMOS | 800 | 800 |
| 570 | 232308 | MARGARINA. | GRAMOS | 700 | 700 |
| 728 | 270696 | POLVO DE HORNEAR. | GRAMOS | 100 | 100 |
| 742 | 231715 | QUESO ANTIOQUEÑO. | GRAMOS | 5000 | 5000 |
| 747 | 236798 | QUESO COSTEÑO. | GRAMOS | 2000 | 2000 |
| 755 | 235572 | QUESO PARMESANO. | GRAMOS | 250 | 250 |
| 862 | 232401 | VITINA. | GRAMOS | 4000 | 4000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:




El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y

conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Entrega de Materiales de formación ficha 2920347 Santa fe.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Maria Jose Arenas | 1011592928 | | | Estudiante. | I.E.S.L.G. | mariajosearenas1391@gmail.com | 3137721446 | | Maria Jose |
| | Juan Sebastian Mayo | 1018238587 | | | Aprend. | I.E.S.L.G | | 3104423281 | | |
| | ROSARIO BARRERA | 1044593764 | | | estudiante | I.E.S.L.G | | 3205379947 | | Rosario |
| | JOSEPH Piedrahita | 1011592253 | | | estudiante | I.E.S.L.G | | 3207603888 | | |
| | Nicolas Rivera | 3126703388 | | | Estudiante | I.E.S.L.G | | 3126703388 | | Nicolás Rivera |
| | Juan Camilo | 1011591940 | | | Estudiante | I.E.S.L.G | | 3126014354 | | Juan Camilo |
| | Yeimi Rivera | 1011593013 | | | estudiante | I.E.S.L.G | | 3103984373 3148000771 | | Yeimi Rivera |
| | Julieta Medina | 1093598239 | | | estudiante | I.E.S.L.G | | | | Julieta |
| | Valentina Franco | 1011593862 | | | Aprendiz | I.E.S.L.G | | 3147656648 | | Valentina F.G. |
| | Katerine Alcaraz | 1011592509 | | | Aprende | I.E.S.L.G | | 3205332553 | | Katerine |
| | Ashley Quiroga | 1011592477 | | | Aprendiz | I.E.S.L.G | | 3160527677 | | Ashley. |
| | Eileen Torres | 1018238860 | | | Aprendiz | I.E.S.L.G | | 3222765680 | | Eileen T. |
| | Mariantonia U | 1011592891 | | | Aprendiz | I.E.S.L.G | | 3217181245 | | Mariantonia |
| | Juliana Valencia | 1015933518 | | | Aprendiz | I.E.S.L.G | | 3022779183 | | Juliana Valencia. |

cro c La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| CONCLUSIONES |
|---|
| Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Técnica en Agroindustria Alimentaria con ficha **2920347,** para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas. |

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje<br><br>Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | Del 8 de julio al 17 de septiembre de 2024. | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Esneider Rios Areiza | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

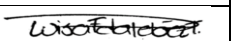
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __17__ DEL MES DE __JULIO__ DEL AÑO 2024**

| OBJETIVO (S) | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2933776 “Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café” en el Municipio de Sopetrán, vereda Montegrande del año 2024** |
|---|---|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jorge Luis Carrizosa Acosta | 1110530624 | | X | | Instructor SER | jlcarrizosa@sena.edu.co | 3102315484 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 02 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2933776 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de Sopetrán, vereda Montegrande del año 2024.** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **Sopetrán, 17 de Julio de 2024** | **HORA INICIO:** 1:00 pm | **HORA FIN:** 2:00 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Vereda Montegrande, municipio de Sopetrán, por parte del proveedor.<br>Lugar de entrega: Centro de Salud, vereda Montegrande, municipio de Sopetrán. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2933776 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de Sopetrán, vereda Montegrande, para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero o líder de unidad productiva; Liliana de Jesús Builes Cardona, los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **2933776 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de Sopetrán**. Entrega el instructor JORGE LUIS CARRIZOSA ACOSTA y recibe el grupo de formación encabezado por su líder LILIANA DE JESUS BUILES CARDONA.

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Para el desarrollo de esta actividad el instructor JORGE LUIS CARRIZOSA ACOSTA se desplaza a la vereda Montegrande, municipio de Sopetrán, para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa 06000030 **"Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café"** con ficha 2933776, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 26 | 236416 | AGUA POR 20 LITROS EN BOTELLON . unidad de 20 lt completa | UNIDAD | 2 |
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 3000 |
| 101 | 230589 | BOLSA DE UN KILO GRAMO TRANSPARENTE PRESENTACION X 100 UNIDADES . | UNIDAD | 2 |
| 113 | 230716 | BOLSA PLASTICA DE POLIETILENO DE 1 KILO, PAQUETE . | UNIDAD | 3 |
| 142 | 303545 | CAFETERA TIPO MOKA EN ALUMINIO DE CAPACIDAD 6 TAZAS (300 ML) . | UNIDAD | 3 |
| 218 | 233914 | CHIP DE CHOCOLATE BLANCO . | GRAMOS | 500 |
| 219 | 233914 | CHIP DE CHOCOLATE NEGRO . | GRAMOS | 500 |
| 222 | 230807 | CHOCOLATE INSTANTANEO EN POLVO . | GRAMOS | 500 |
| 238 | 233952 | COBERTURA DE CHOCOLATE BLANCO . | GRAMOS | 1000 |
| 239 | 233953 | COBERTURA DE CHOCOLATE NEGRO . | GRAMOS | 1000 |
| 277 | 242195 | CREMA CHANTILLY POLVO . | GRAMOS | 1000 |
| 281 | 298646 | CREMA DE CHOCOLATE . | GRAMOS | 1000 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 1000 |
| 302 | 251408 | CUCHARAS DE CATACIÓN: CUCHARA PARA CATACIÓN, EN ACERO INOXIDABLE CON CERTIFICACIÓN EN LAS NORMAS SCAA. . | UNIDAD | 3 |
| 385 | 303530 | FILTRO CHEMEX: FILTROS DE CAFÉ NATURAL CHEMEX, CUADRADOS, 100 UNIDADES, EL DISEÑO DE FILTRO DE FIBRA ESPECIAL MÁS GRUESO, MANTIENE ELEMENTOS AMARGOS, ACEITES Y TIERRA EN SU LUGAR (Y FUERA DE SU TAZA), LARGO: 6.3 PULGADAS . | UNIDAD | 1 |
| 409 | 280815 | GAS PROPANO x 40 Libras (incluye pipeta) . | UNIDAD | 1 |
| 423 | 289356 | GRAMERA CAPACIDAD 5000 GR . | UNIDAD | 1 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 500 |
| 484 | 301605 | LECHE ENTERA . | CC | 5000 |
| 508 | 238855 | LICOR CREMA DE MENTA . se puede solicitar de color verde o transparente. | CC | 750 |
| 509 | 235588 | LICOR CREMA DE WHISKY . | CC | 750 |
| 520 | 231636 | LICOR RON . | CC | 750 |
| 538 | 230659 | LIMON TAHITI . | GRAMOS | 2000 |
| 612 | 303544 | MOLINO DE CAFÉ ELECTRICO, CAPACIDAD 85-120 GRAMOS CON CUCHILLA EN ACERO INOXIDABLE . | UNIDAD | 1 |
| 649 | 236764 | PANELA . | GRAMOS | 2000 |
| 775 | 281981 | SALSA CARAMELO . | GRAMOS | 1000 |
| 776 | 270096 | SALSA DE CHOCOLATE . | GRAMOS | 1000 |
| 822 | 280088 | TERMO BOMBA ACERO INOXIDABLE, CAPACIDAD 1,9 LITROS . | UNIDAD | 1 |
| 824 | 285361 | TERMOMETRO DIGITAL DE PUNZÓN, ESCALA -50°C A 300°C . | UNIDAD | 2 |
| 851 | 235141 | VASOS DESECHABLES PAQUETE X 50 9 ONZAS . | UNIDAD | 1 |
| 852 | 250780 | VASOS DESECHABLES X 25 UN X 7 ONZ . | UNIDAD | 2 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:





Se adjunta listado de asistencia físico, donde se evidencian los aprendices que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas el día 17 del mes de julio de 2024.

El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.

COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 17 07 24 | MUNICIPIO: Sopetrán | AMBIENTE: Salon JAC - Montegrande
FORMACIÓN: Emp.en procesamiento prod. der. de café | FICHA: 2933776 | INSTRUCTOR: Jorge Luis Carrasco Acosta

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 22117656 | Gloria Dejesus Bueno Cardona | | 3182093661 | |
| 2 | CC | 43639667 | Sor Beatriz Pulgarin Arteaga | | 3193580678 | Beatriz Pulgarin |
| 3 | CC | 22117834 | Doralba Londoño Londoño | | 3504982328 | Doralba Londoño |
| 4 | CC | 22117036 | Maria Eroveliа Tavera | | 3706248880 | Maeroveliat |
| 5 | TI | 1.042706849 | Carolina Echeverri duque | | 3745242599 | carolina e |
| 6 | CC | 8399975 | Luis carlos gonzalez | | 3234203304 | Luis carlos |
| 7 | CC | 43566977 | Beatriz Ilena Diaz | | 3244203304 | Beatriz |
| 8 | CC | 1042709416 | Rigo Tabon Londoño | | 3022854414 | Rigo Tabon |
| 9 | CC | 98487488 | César Vasquez Londoño | | 3136723799 | César Vasquez |
| 10 | CC | 43639667 | Sor Beatriz Pulgarin Arteaga | | 3177103621 | Beatriz Pulgarin |
| 11 | CC | 98487541 | Luis Alberto Polgarin Arteaga | | 3235874117 | Alberto Pulgarin |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |

Observaciones: Acta de entrega materiales de formación

Escaneado con CamScanner

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación 06000030 Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café, ficha 2933776 en la vereda Montegrande, municipio de Sopetrán, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | **Se reciben el día 17 de Julio de 2024 y se emplearan hasta el día final de la formación 25 de noviembre de 2024.** | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Jorge Luis Carrizosa Acosta | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia |

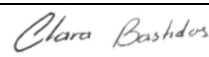
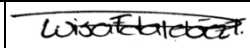
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037955 en el Municipio de Caicedo del 2024**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Juan Diego Marin Ortiz | 1053779625 | | X | | Instructor | jdmarin@sena.edu.co | 3108970702 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No.05 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037955 en el Municipio de Caicedo del 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Caicedo 11 de julio del 2024 | **HORA INICIO:** : 8 am | **HORA FIN:** 4 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Parque del municipio de Caicedo, por parte del proveedor y lugar de entrega: salón vereda los sauces | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **3037955** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su Sirley Gómez los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **3037955**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación Sirley Gómez.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Juan Diego Marin Ortiz se desplaza al municipio de Caicedo para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina básica regional con ficha **3037955**, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 6 | 253195 | ACEITE DE SOYA . | CC | 2000 |
| 66 | 244080 | ARROZ COMUN . | GRAMOS | 1000 |
| 207 | 233624 | CEBOLLA CABEZONA BLANCA . | GRAMOS | 1000 |
| 208 | 233626 | CEBOLLA CABEZONA MORADA . | GRAMOS | 500 |
| 229 | 233631 | CILANTRO . | GRAMOS | 500 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 1000 |
| 314 | 244109 | CURRY EN POLVO . | GRAMOS | 20 |
| 479 | 277427 | LECHE DE COCO . | CC | 1000 |
| 488 | 233640 | LECHUGA BATAVIA . | UNIDAD | 1 |
| 489 | 277452 | LECHUGA CRESPA . | GRAMOS | 2 |
| 548 | 232382 | MAIZ TIERNO EN LATA . | GRAMOS | 400 |
| 559 | 235517 | MANGO TOMMY . | GRAMOS | 1000 |
| 572 | 232562 | MARISCO PALMITOS DE CANGREJO . | GRAMOS | 500 |
| 574 | 233682 | MARISCOS CAMARON TIGRE CRUDO . se solicita el producto limpio y empacado al vacío. | GRAMOS | 500 |
| 578 | 233695 | MARISCOS MEJILLONES . | GRAMOS | 500 |
| 590 | 232386 | MIEL DE ABEJAS . | CC | 200 |
| 666 | 283457 | PAPRIKA . | GRAMOS | 20 |
| 671 | 231776 | PASTA DE TOMATE . | GRAMOS | 400 |
| 684 | 286114 | PESCADO CORTE HUESO . | GRAMOS | 2000 |
| 689 | 240689 | PESCADO TILAPIA ROJA . | GRAMOS | 1000 |
| 694 | 230523 | PIMENTON ROJO . | GRAMOS | 600 |
| 753 | 235571 | QUESO MOZZARELLA . | GRAMOS | 500 |
| 778 | 277440 | SALSA DE TOMATE . | GRAMOS | 200 |
| 832 | 232547 | TOMATE CHERRY . | GRAMOS | 1000 |
| 834 | 230525 | TOMATE COMUN . | GRAMOS | 2000 |
| 867 | 233661 | ZANAHORIA . | GRAMOS | 1000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:
















El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.





EJECUCIÓN DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 11 | 07 | 24. MUNICIPIO: Caicedo AMBIENTE: Cocina. Comun

FORMACIÓN: C. Básica Regional FICHA: 3037955 INSTRUCTOR: Jan Rojo Mar. C

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | C.C | 1023852758 | Yuliana Maria Hoyos Zapata. | yulianahoyos93@gmail.com | 3213797773 | Yuliana Maria H. |
| 2 | CC | 21594176 | alfonso Emilio Nieto Serna | | 3223205579 | alfonso Emilio |
| 3 | CC | 1023831039 | Maribel Hoyos zapata. | | 3126689955 | Maribel H.Z. |
| 4 | CC | 21585078 | Nida Yamile Quiroz sepulveda | | 3229681443 | nidia Yamile quiro |
| 5 | C.C. | 1023832495 | Beatriz Elisa Pabyo Sepulveda | | 3014700543 | Elisa Pabyo |
| 6 | CC | 21594780 | Silvia Lucia Velasquez | | 301 | Silvia Velasquez |
| 7 | CC | 27595145 | Luz Enelda Zapata. | | 3214614506 | Luz Enelda Z |
| 8 | CC | 27594764 | Yaniy Alejandrina Sepulveda Yagim | | 3146051711 | Alejandrina S. |
| 9 | CC | 1004411304 | Claudia Benitez | | 3136823932 | Claudia B. |
| 10 | CC | 1023891218 | Diana Marcela Castro Hoyos | | 3215317916 | Diana Castro |
| 11 | CC | 21595179 | Ana Lubia Hoyos Serna | | 3215317916 | A L H |
| 12 | CC | 1023833874 | Ilda Maria Murillo Hoyos | | 3044530923 | Ilda Murillo |
| 13 | CC | 1023833874 | Francelo Montoya Sepulveda | jmafms30@gmail.com | 3116165918 | |
| 14 | CC | 21585119 | Adriana Marcela Benitez V | Cecilia.molina999@y.com | 3108909424 | Adriana Benitez |
| 15 | CC | 21113913 | Alba Cecilia molina | | 3117116923 | |
| 16 | CC | 43070753 | Martha Cecilia Gallón | | 3177899223 | |
| 17 | CC | 27594985 | Lenza Gomez R | | 3058787023 | Lenza |
| 18 | CC | 24594987 | Ana Judith Muñoz | | 3147201639 | Ana Judith Muñoz |
| 19 | CC | 35576786 | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |

Powered

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación cocina básica regional ficha **3037955**, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 11 de julio al 31 de julio | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Juan Diego Marin Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

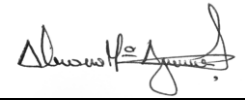
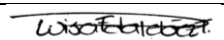
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18_ DEL MES DE _JULIO DEL AÑO 2024**

| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037326 en el Municipio de Cañasgordas del año 2024 |
|---|---|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Adriana María Aguirre López** | 43578706 | | X | | Instructora | amalopez@sena.edu.co | 3117800800 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | **Luisa Fernanda Pelaez Tamayo** | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 03 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037326 en el Municipio de Cañasgordas del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Cañasgordas 18 de Julio de 2024. | **HORA INICIO:** 11:00 am | **HORA FIN:** 11:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Los insumos se entregan a la señora Abigail Restrepo en la terminal de transporte de Sotrauraba. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 3037326 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su **vocera la señora Abiagail Restrepo** los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 3037326. Entrega la instructora Adriana María Aguirre López y recibe el grupo de formación la señora Abiagail Restrepo.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad la instructora Adriana María Aguirre López se desplaza al municipio de Cañasgordas, para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa **ELABORACIÓN DE HELADOS Y POSTRES LACTEOS** con ficha 3037326 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 319 | 245719 | DELANTAL PLASTICO DE POLIETILENO PAQUETE x50 . | UNIDAD | 2 |
| 377 | 236460 | ESPONJA LAVALOZA PRESENTACION PAQUETE X 6 UN . | UNIDAD | 1 |
| 403 | 242197 | GALLETA DULCE, CON O SIN RELLENO DE CREMA X PAQUETE . se puede solicitar el producto en diferentes variedades como galleta tipo graham, dulce - salado, semidulce, de vainilla tipo sandwich con relleno de diferentes sabores como vainilla, limón, fresa, etc. | UNIDAD | 8 |
| 405 | 295827 | GALLETAS DE SODA PAQUETE X4 TACOS . | UNIDAD | 2 |
| 420 | 234933 | GORROS DESECHABLES DE ALGODÓN PAQUETE X 50 . | UNIDAD | 2 |
| 461 | 296067 | JABON LIQUIDO LAVALOZA . | UNIDAD | 2 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:










El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

**CONCLUSIONES**

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación **Elaboración de helados y postres lácteos** con ficha 3037326, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Recibo y entrego de Materiales de Formación para la ficha 3037326 en Cartagena del año 2024

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ana Abigail Restrepo | 1035302986 | | | | | abigailrestrepo2@H | 3136508319 | | Abigail. |
| 2 | [illegible] | 1035302986 | | | | | [illegible] | 3012881301 | | [illegible] |
| 3 | Marisol Ruiz. A | 1035502730 | | | | | | 3146111003 | | Marisol Ruiz. A |
| 4 | Lucelly Aguirre H | 43781200 | | | | | lunadeam@hotmail.com | 3183297134 | | Lucelly Aguirre |
| 5 | SIDNEY DIAZA H. | 39307590 | | | | | SIDNEY 19733 @gmail | 3105147145 | | SIDNEY DIAZA H |
| 6 | Nyseth Lopez E. | 1035305273 | | | | | | 3116997027 | | nyseth Lopez E. |
| 7 | Luz Dary Loaiza C | 21610608 | | | | | luzdaryloaiza Cortes @Gmail.com | 300 307 5429 | | Luz Dary Loaiza C |
| 8 | Martha Tamayo | 21609196 | | | | | Martha Lucia Tocar @ Email.com | 3208735 64 | | Martha Tamayo |
| 9 | Luz Amparo Cardona | 21610238 | | | | | acardona01@Hotmail | 3113071247 | | Luz Amparo Cardona |
| 10 | Joe Dary Hurtado A | 32557837 | | | | | hedonyhurtado@gmail.c | 3116751634 | | Joe Dary Hurtado A |
| 11 | Mc Evangelio | 21758486 | | | | | evangel.mc6@hotmail | 312257[illegible]88 | | Mc Evangelio |
| 12 | Jeresó Sepúl | 21609583 | | | | | Jeresosepulveda@H | 3166227112 | | Jeresó Sepúl |
| 13 | Margarita | 21608895 | | | | | | 3007922461 | | Margarita M. |
| 14 | Amparo Jaramillo | 21743.120 | | | | | amparojaramillo@i-gid.com | 3106197480 | | Amparo Jaramillo |
| 15 | Nena Heroina | 21594221 | | | | | maria30-03@hotmail.com | 3137189747 | | Nena Heroina |
| 16 | Y: Ester Sofia | 21608983 | | | | | | 3136842230. | | Ester Sofia |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | Del 18 de Julio al 6 de agosto de 2024 | Adriana María Aguirre López | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Adriana María Aguirre López | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

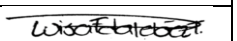
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __18__ DEL MES DE __JULIO__ DEL AÑO 2024**

| OBJETIVO (S) | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2933735 “Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café” en el Municipio de Ebéjico, corregimiento de Sevilla del año 2024** |
|---|---|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Jorge Luis Carrizosa Acosta | 1110530624 | | X | | Instructor SER | jlcarrizosa@sena.edu.co | 3102315484 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 03 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2933735 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de Ebéjico, corregimiento de Sevilla del año 2024.** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **Ebéjico, 18 de Julio de 2024** | **HORA INICIO:** 9:00 am | **HORA FIN:** 10:00 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Finca Betel, municipio de Ebéjico, por parte del proveedor.<br>Lugar de entrega: Auditorio colegio presbítero Yepes, corregimiento de Sevilla, municipio de Ebéjico. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2933735 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de Ebéjico para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero o líder de unidad productiva; Yolanda Gallego Serna, los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **2933735 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de Ebéjico**. Entrega el instructor JORGE LUIS CARRIZOSA ACOSTA y recibe el grupo de formación encabezado por su líder YOLANDA GALLEGO SERNA.

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Para el desarrollo de esta actividad el instructor JORGE LUIS CARRIZOSA ACOSTA se desplaza al corregimiento de Sevilla, municipio de Ebéjico, para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa 06000030 **"Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café"** con ficha 2933735, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITE | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDI | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 26 | 236416 | AGUA POR 20 LITROS EN BOTELLON . unidad de 20 lt completa | UNIDAD | 2 |
| 91 | 232540 | BENZOATO DE SODIO . | GRAMOS | 500 |
| 141 | 303546 | CAFETERA TIPO MOKA EN ALUMINIO DE CAPACIDAD 12 TAZAS (600 ML) . | UNIDAD | 1 |
| 142 | 303545 | CAFETERA TIPO MOKA EN ALUMINIO DE CAPACIDAD 6 TAZAS (300 ML) . | UNIDAD | 2 |
| 166 | 254029 | CARBOXIL METIL CELULOSA . | GRAMOS | 500 |
| 302 | 251408 | CUCHARAS DE CATACIÓN: CUCHARA PARA CATACIÓN, EN ACERO INOXIDABLE CON CERTIFICACIÓN EN LAS NORMAS SCAA. . | UNIDAD | 3 |
| 308 | 298931 | CUELLO DE CISNE TETERA . | UNIDAD | 1 |
| 388 | 301118 | FILTRO V60: FILTRO DRIPPER V60 DE CELULOSA, ORIGINALES, TAMAÑO 2 ( 100 UNIDADES) . | UNIDAD | 1 |
| 464 | 303548 | JARRA METALICA ARTE LATTE, CAPACIDAD 350 ML . | UNIDAD | 1 |
| 520 | 231636 | LICOR RON . | CC | 750 |
| 612 | 303544 | MOLINO DE CAFÉ ELECTRICO, CAPACIDAD 85-120 GRAMOS CON CUCHILLA EN ACERO INOXIDABLE . | UNIDAD | 1 |
| 716 | 282722 | POCILLO PORCELANA BLANCO CAPACIDAD 250 ML PARA | UNIDAD | 24 |
| 800 | 289395 | SIPHON JAPONES: VIDRIO RESISTENTE AL CALOR, DE 360 ML, CON PIEZA DE AGARRE AJUSTABLE, BASE EN ACERO INOXIDABLE DE GRAN ANGULO Y GRAN DURACION, BRINDA ESTABILIDAD, INCLUYE MECHERO | UNIDAD | 1 |
| 822 | 280088 | TERMO BOMBA ACERO INOXIDABLE, CAPACIDAD 1,9 LITROS . | UNIDAD | 1 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:





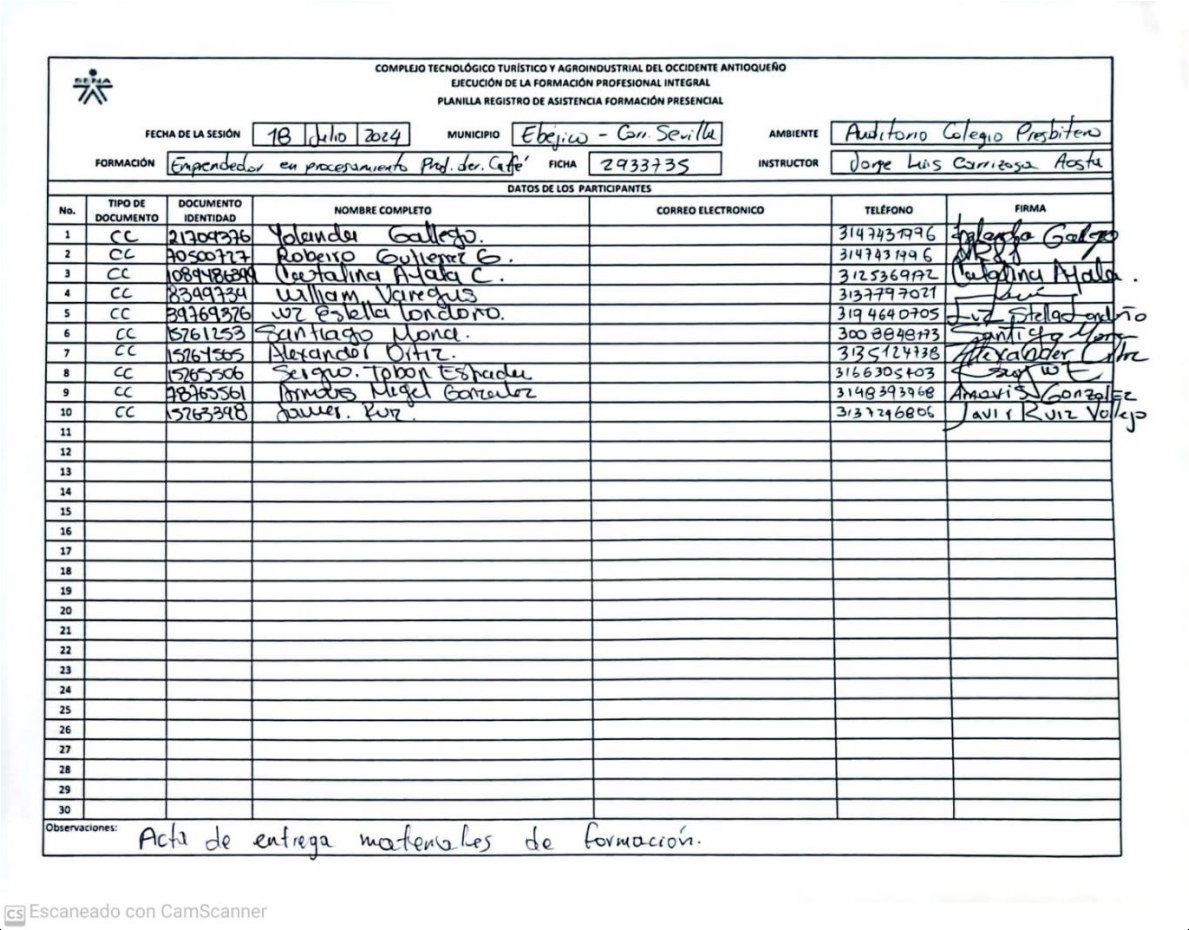


El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 18 | Julio | 2024 — MUNICIPIO: Ebéjico - Cor. Sevilla — AMBIENTE: Auditorio Colegio Presbitero
FORMACIÓN: Emprendedor en procesamiento Prod. der. Café' — FICHA: 2933735 — INSTRUCTOR: Jorge Luis Carrasco Acosta

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 21709376 | Yolanda Gallego. | | 3147437796 | Yolanda Gallego |
| 2 | CC | 70500777 | Roberto Guillermo G. | | 3147437496 | |
| 3 | CC | 1089486899 | Catalina Ayala C. | | 3125369772 | Catalina Ayala. |
| 4 | CC | 8349734 | William Vanegas | | 3137797021 | |
| 5 | CC | 39769376 | Luz Estella Londoño. | | 3194640705 | Luz Estella Londoño |
| 6 | CC | 15761253 | Santiago Mona. | | 3008848773 | Santiago Mona |
| 7 | CC | 15764505 | Alexander Ortiz. | | 3135124738 | Alexander Ortiz |
| 8 | CC | 15765506 | Sergio. Tobon Estrada. | | 3166305403 | |
| 9 | CC | 98765561 | Arnobis Miguel Gonzalez | | 3148393968 | Arnobis Gonzalez |
| 10 | CC | 15763398 | Javier. Ruiz. | | 3137246806 | Javier Ruiz Vallejo |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |

Observaciones: Acta de entrega materiales de formación.

Escaneado con CamScanner

**CONCLUSIONES**

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación 06000030 Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café, ficha 2933735 en el corregimiento de Sevilla, municipio de Ebéjico, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | **Se reciben el día 18 de Julio de 2024 y se emplearan hasta el día final de la formación 27 de noviembre de 2024.** | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

| DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **APRUEBA (SI/NO)** | **OBSERVACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Jorge Luis Carrizosa Acosta | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

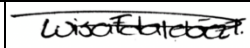
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037999 en el Municipio de Santafé del 2024**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Juan Diego Marin Ortiz | 1053779625 | | X | | Instructor | jdmarin@sena.edu.co | 3108970702 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No.06 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037999 en el Municipio de Santafé del 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santafé 12 de julio del 2024 | **HORA INICIO:** 8:00 am | **HORA FIN:** 4 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Sena principal Santafé de Antioquia | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **3037999** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su Sirley Gómez los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **3037999**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Juan Diego Marin Ortiz se desplaza al municipio de Santafé para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina caliente con ficha **3037999**, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 4 | 255710 | ACEITE DE GIRASOL . | CC | 1000 |
| 208 | 233626 | CEBOLLA CABEZONA MORADA . | GRAMOS | 500 |
| 216 | 233629 | CHAMPIÑON ENTERO . | GRAMOS | 500 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 1000 |
| 448 | 235585 | HIELO . | GRAMOS | 2000 |
| 489 | 277452 | LECHUGA CRESPA . | GRAMOS | 2 |
| 537 | 233210 | LIMON COMUN . | GRAMOS | 500 |
| 563 | 235561 | MANTEQUILLA . | GRAMOS | 250 |
| 567 | 235518 | MANZANA ROJA . | GRAMOS | 500 |
| 569 | 235520 | MARACUYA . | GRAMOS | 4000 |
| 616 | 288629 | MOSTAZA . | GRAMOS | 200 |
| 654 | 232282 | PAPA COMÚN . | GRAMOS | 1000 |
| 655 | 233648 | PAPA CRIOLLA . | GRAMOS | 1000 |
| 661 | 256149 | PAPEL ALUMINIO PAPEL ALUMINIO . | UNIDAD | 1 |
| 704 | 255708 | PIÑA ORO MIEL . | GRAMOS | 1000 |
| 723 | 236285 | POLLO CORTE PECHUGA . se puede solicitar el producto entero o en filetes.<br>el producto debe cumplir con los criterios de calidad establecidos en la resolución 242 de 2007 | GRAMOS | 3000 |
| 753 | 235571 | QUESO MOZZARELLA . | GRAMOS | 500 |
| 755 | 235572 | QUESO PARMESANO . | GRAMOS | 200 |
| 831 | 289095 | TOCINETA TRADICIONAL . | GRAMOS | 2000 |
| 832 | 232547 | TOMATE CHERRY . | GRAMOS | 500 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:














El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.





COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 12 07 24 | MUNICIPIO: Santa Fe de Ant. | AMBIENTE: Cocina Fría
FORMACIÓN: C. Caliente | FICHA: 3037999 | INSTRUCTOR: Don Diego Mauricio

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 32103055 | Mariela Villa | | 3218259903 | |
| 2 | C.C | 1011531766 | Diana Paola Hernandez Hdez. | | 3218225747 | |
| 3 | C. C | 21851867 | Ana Dolly Giron Ollo | | 3003571140 | |
| 4 | cc | 32100486 | Noemi Rivera Borja | | 3117178946 | |
| 5 | cc | 32100243 | Blanca Nubia Rivera Borja | | 3007863072 | |
| 6 | cc | 21938677 | Norte [illegible] Morales. | | 3195469585 | |
| 7 | C.C | 43570935 | Yomaira Estela Cano Alvarez | yeca.036@hotmail.com | 3006317333 | |
| 8 | cc | 43904470 | Maria Cecilia Medina Baez | [illegible] | 3006536168 | |
| 9 | C.C | 32104730 | Monica Natalia Hernandez. | | 3102811935 | |
| 10 | | 1002977883 | Luisa Fanda Sanchez Vega | Luisasanchezvega@gmail.com | 3216571094 | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |

Powered by C

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación cocina caliente ficha **3037999**, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 12 de julio al 29 de julio | Instructor aprendices | |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

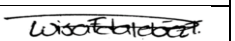
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Juan Diego Marin Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __18__ DEL MES DE __JULIO__ DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO (S) | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2949936 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de Caicedo, vereda Los Pinos del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Jorge Luis Carrizosa Acosta | 1110530624 | | X | | Instructor SER | jlcarrizosa@sena.edu.co | 3102315484 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 04 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2949936 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de Caicedo, vereda los Pinos del año 2024.** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **Caicedo, 18 de Julio de 2024** | **HORA INICIO:** 1:00 pm | **HORA FIN:** 2:00 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Vereda los pinos, municipio de Caicedo, por parte del proveedor.<br>Lugar de entrega: Escuela rural vereda los Pinos, municipio de Caicedo. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2949936 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de Caicedo, vereda los Pinos, para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero o líder de unidad productiva; Jinna Viviana Rendón, los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **2949936 "Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café" en el Municipio de Caicedo**. Entrega el instructor JORGE LUIS CARRIZOSA ACOSTA y recibe el grupo de formación encabezado por su líder JINNA VIVIANA RENDÓN.

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Para el desarrollo de esta actividad el instructor JORGE LUIS CARRIZOSA ACOSTA se desplaza a la vereda Los Pinos, municipio de Caicedo, para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa 06000030 **"Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café"** con ficha 2949936, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| IT | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITA |
|---|---|---|---|---|
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 3000 |
| 91 | 232540 | BENZOATO DE SODIO . | GRAMOS | 1000 |
| 93 | 235545 | BICARBONATO DE SODIO . | GRAMOS | 1170 |
| 142 | 303545 | CAFETERA TIPO MOKA EN ALUMINIO DE CAPACIDAD 6 TAZAS (300 ML) . | UNIDAD | 4 |
| 166 | 254029 | CARBOXIL METIL CELULOSA . | GRAMOS | 500 |
| 218 | 233914 | CHIP DE CHOCOLATE BLANCO . | GRAMOS | 500 |
| 219 | 233914 | CHIP DE CHOCOLATE NEGRO . | GRAMOS | 500 |
| 238 | 233952 | COBERTURA DE CHOCOLATE BLANCO . | GRAMOS | 1000 |
| 239 | 233953 | COBERTURA DE CHOCOLATE NEGRO . | GRAMOS | 1000 |
| 302 | 251408 | CUCHARAS DE CATACIÓN: CUCHARA PARA CATACIÓN, EN ACERO INOXIDABLE CON CERTIFICACIÓN EN LAS NORMAS SCAA. . | UNIDAD | 7 |
| 308 | 298931 | CUELLO DE CISNE TETERA . | UNIDAD | 1 |
| 388 | 301118 | FILTRO V60: FILTRO DRIPPER V60 DE CELULOSA, ORIGINALES, TAMAÑO 2 ( 100 | UNIDAD | 1 |
| 424 | 303547 | GRAMERA DIGITAL CON TEMPORIZADOR CON GRAMOS EN DECIMAL DE MATERIAL IPERMEABLE . | UNIDAD | 1 |
| 484 | 301605 | LECHE ENTERA . | CC | 5000 |
| 508 | 238855 | LICOR CREMA DE MENTA . se puede solicitar de color verde o transparente. | CC | 750 |
| 509 | 235588 | LICOR CREMA DE WHISKY . | CC | 750 |
| 520 | 231636 | LICOR RON . | CC | 750 |
| 538 | 230659 | LIMON TAHITI . | GRAMOS | 1000 |
| 612 | 303544 | MOLINO DE CAFÉ ELECTRICO, CAPACIDAD 85-120 GRAMOS CON CUCHILLA EN ACERO INOXIDABLE . | UNIDAD | 1 |
| 775 | 281981 | SALSA CARAMELO . | GRAMOS | 500 |
| 776 | 270096 | SALSA DE CHOCOLATE . | GRAMOS | 500 |
| 795 | 282282 | SERVIDOR DE CAFÉ: SERVIDOR DE CAFÉ CON UN VOLUMEN DE 400 ML, MATERIAL VIDRIO RESITENTE AL CALOR CON TAPA . | UNIDAD | 1 |
| 824 | 285361 | TERMOMETRO DIGITAL DE PUNZÓN, ESCALA -50°C A 300°C . | UNIDAD | 2 |
| 851 | 235141 | VASOS DESECHABLES PAQUETE X 50 9 ONZAS . | UNIDAD | 1 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:








Se adjunta listado de asistencia físico, donde se evidencian los aprendices que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas el día 18 del mes de julio de 2024.

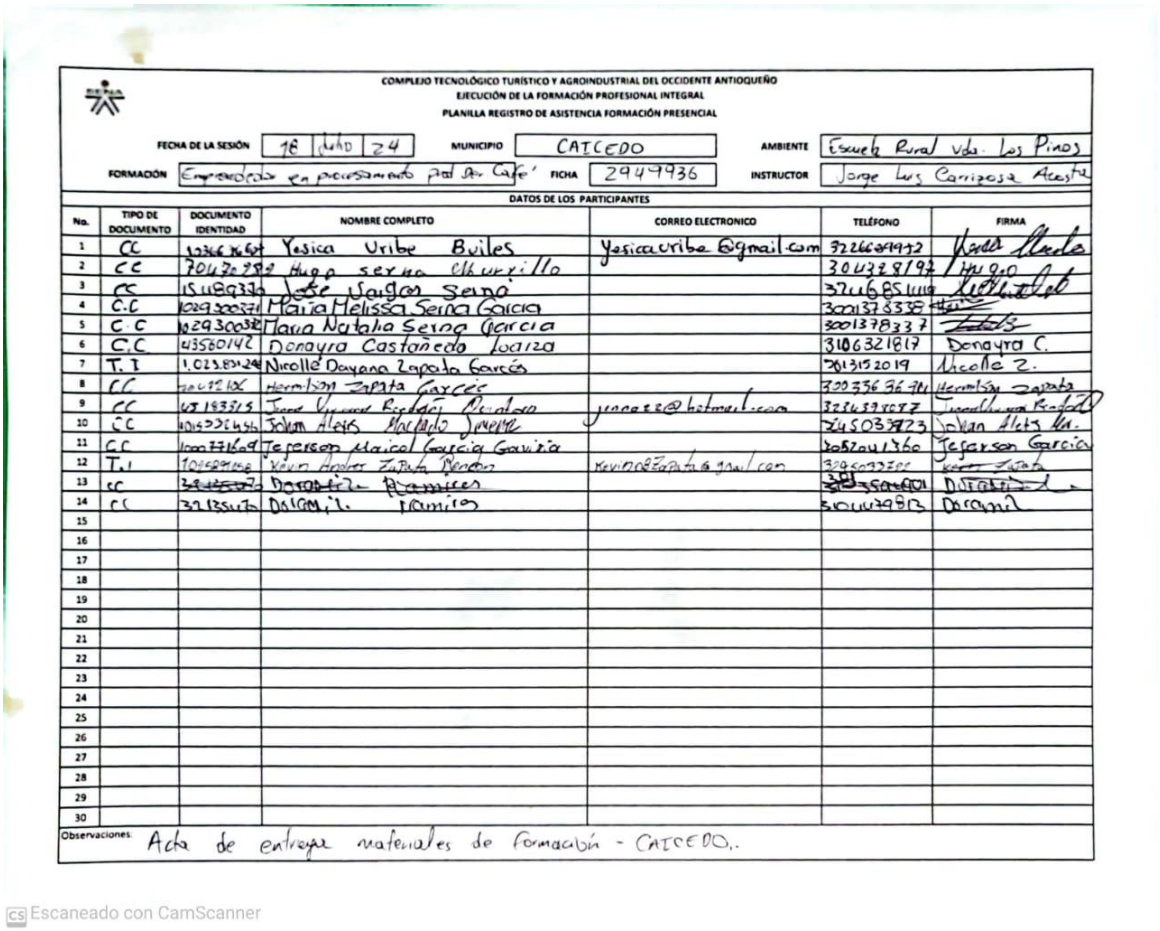
El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad

de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 18 | Julio | 24 — MUNICIPIO: CAICEDO — AMBIENTE: Escuela Rural Vda. Los Pinos
FORMACIÓN: Emprendedor en procesamiento prod. de Café — FICHA: 2949936 — INSTRUCTOR: Jorge Luis Carrizosa Acosta

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1038616661 | Yesica Uribe Builes | Yesicauribe@gmail.com | 3226089472 | |
| 2 | CC | 7041707882 | Hugo serna Chavarro | | 3043387192 | |
| 3 | CC | 1152893370 | Jose Vaigon Serna | | 3216851119 | |
| 4 | C.C | 1029300371 | Maria Melissa Serna Garcia | | 3001378338 | |
| 5 | C.C | 1029300382 | Maria Natalia Serna Garcia | | 3001378337 | |
| 6 | C.C | 43580142 | Donayra Castañeda Loaiza | | 3106321817 | Donayra C. |
| 7 | T.I | 1.023.851.424 | Nicolle Dayana Zapata García | | 3013152019 | Nicolle Z. |
| 8 | CC | 1042[illegible]18X | Hermilson Zapata García | | 3003369671 | Hermilson Zapata |
| 9 | CC | 6318[illegible]5 | Juan Vicente Rodas Rendon | juanrre@hotmail.com | 3216397077 | |
| 10 | CC | 1053[illegible]436 | Johan Alexis Machado Jaramillo | | 3145037823 | Johan Alexis Ma. |
| 11 | CC | 1007716[illegible]9 | Jeferson Mairol Garcia Garzia | | 3052041360 | Jeferson Garcia |
| 12 | T.I | 1005[illegible]6 | Kevin Andres Zapata Rendon | kevinandres@gmail.com | 3206033201 | |
| 13 | CC | 3[illegible] | Daniela Ramirez | | 3[illegible] | Daniela |
| 14 | CC | 3218[illegible] | Daniela Ramirez | | 3[illegible] | Daniela |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |

Observaciones: Acta de entrega materiales de formación - CAICEDO..

Escaneado con CamScanner

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación 06000030 Emprendedor en procesamiento de productos derivados de café, ficha 2949936 en la vereda los Pinos, municipio de Caicedo, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | **Se reciben el día 18 de Julio de 2024 y se emplearan hasta el día final de la formación 12 de noviembre de 2024.** | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

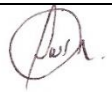
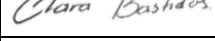
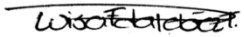
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Jorge Luis Carrizosa Acosta | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037955 en el Municipio de Caicedo del 2024 | | | | | | | | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 1 | Juan Diego Marin Ortiz | 1053779625 | | X | | Instructor | jdmarin@sena.edu.co | 3108970702 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 07 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037978 en el Municipio de San Jerónimo del 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | San Jerónimo16 de julio del 2024 | **HORA INICIO:** : 800 am | **HORA FIN:** 4 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Casa centro vida San Jerónimo por parte del proveedor y lugar de entrega: salón centro vida | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **3037978** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su Sirley Gómez los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **3037978**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación Ower restrepo.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Juan Diego Marin Ortiz se desplaza al municipio de San Jerónimo para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina básica con ficha **3037978**, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 6 | 253195 | ACEITE DE SOYA . | CC | 3000 |
| 40 | 289914 | AJO POR CABEZA . | GRAMOS | 200 |
| 57 | 235527 | APIO TALLO . | GRAMOS | 300 |
| 68 | 232578 | ARROZ PARBORIZADO . | GRAMOS | 1000 |
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 500 |
| 180 | 231696 | CARNE DE CERDO CORTE PERNIL . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 3000 |
| 207 | 233624 | CEBOLLA CABEZONA BLANCA . | GRAMOS | 500 |
| 229 | 233631 | CILANTRO . | GRAMOS | 500 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 500 |
| 411 | 232414 | GASEOSA . se puede solicitar en diversas presentaciones y de diversos sabores como limón, toronja, de cola, manzana, etc. | CC | 3000 |
| 442 | 284384 | HARINA DE TRIGO . | GRAMOS | 500 |
| 456 | 231248 | HUEVOS AA . | UNIDAD | 10 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 500 |
| 537 | 233210 | LIMON COMUN . | GRAMOS | 2000 |
| 539 | 233601 | LULO . | GRAMOS | 2000 |
| 580 | 244171 | MAYONESA . se solicitará de calidad | GRAMOS | 1000 |
| 643 | 303525 | PAN RAYADO, DE ESTILO JAPONÉS, DE TEXTURA GRUESA, IDEAL PARA EMPANIZAR (PANKO) . | GRAMOS | 1000 |
| 654 | 232282 | PAPA COMÚN . | GRAMOS | 3000 |
| 666 | 283457 | PAPRIKA . | GRAMOS | 10 |
| 677 | 271328 | PEPINO COHOMBRO . | GRAMOS | 1000 |
| 704 | 255708 | PIÑA ORO MIEL . | GRAMOS | 1000 |
| 748 | 230535 | QUESO CREMA . | GRAMOS | 1000 |
| 753 | 235571 | QUESO MOZZARELLA . | GRAMOS | 1000 |
| 755 | 235572 | QUESO PARMESANO . | GRAMOS | 100 |
| 766 | 233656 | REPOLLO . | GRAMOS | 1500 |
| 773 | 236328 | SAL REFINADA . | GRAMOS | 500 |
| 782 | 281981 | SALSA MOSTAZA . | GRAMOS | 200 |
| 834 | 230525 | TOMATE COMUN . | GRAMOS | 1000 |
| 859 | 234485 | VINIPEL (ENVOLTURA DE ALIMENTOS) ROLLO X 100 METROS . | UNIDAD | 1 |
| 867 | 233661 | ZANAHORIA . | GRAMOS | 1000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:














El grupo de formación se compromete a:

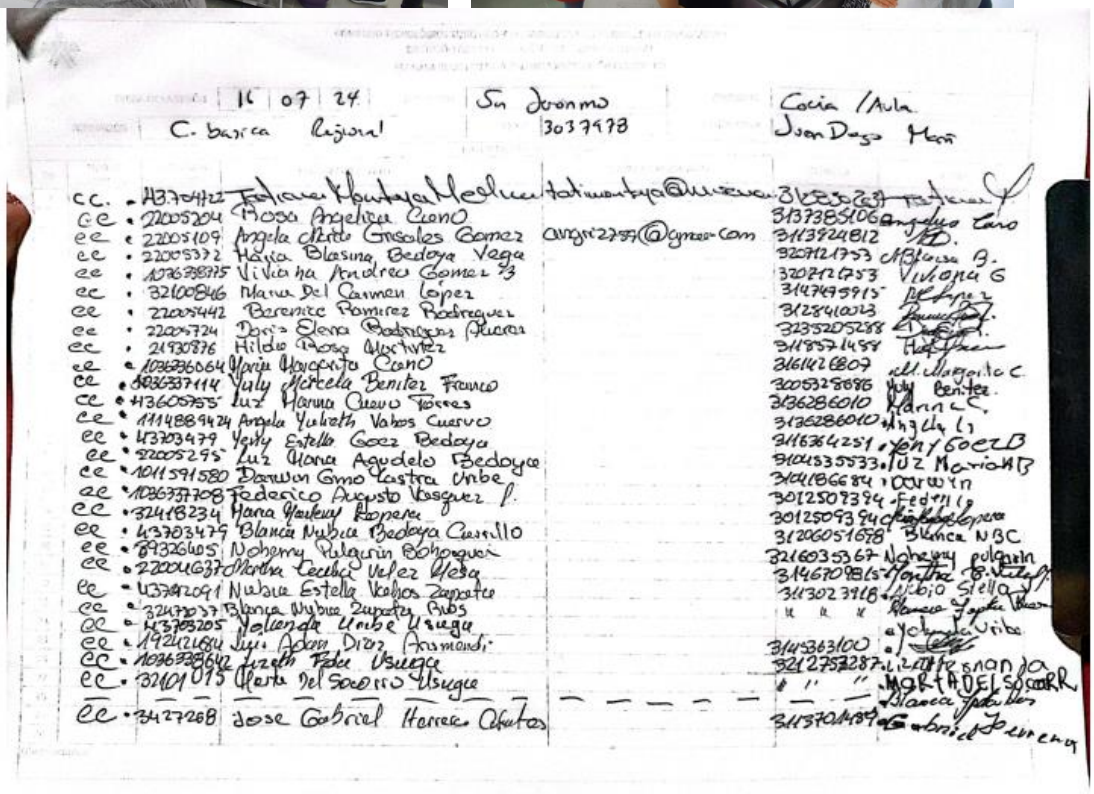
1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.







| 16 07 24 | Sin Jornada | Cocina / Aula |
|---|---|---|
| C. barca Regional | 3037978 | Juan Diego Mesa |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| cc. | 43704412 | Tatiana Montoya Medina | tatimontoya@hotmail.com | 3163523631 |
| ce. | 22005204 | Rosa Angelica Cano | | 3137854106 |
| ee | 22005109 | Angela María Grisales Gomez | angri2757@gmail.com | 3113924812 |
| ee | 22005372 | Maria Blasina Bedoya Vega | | 3207217453 |
| ee | 1036738715 | Viviana Andrea Gomez Zapata | | 3207127453 |
| ee | 32100846 | Maria Del Carmen Lopez | | 3147695915 |
| ee | 22005442 | Berenice Ramirez Rodriguez | | 3128410023 |
| ee | 22005724 | Daira Elena Rodriguez Flores | | 3235205288 |
| ee | 21930876 | Hilda Rosa Martinez | | 3118571488 |
| ee | 1036396064 | Yorlin Yaneth Cano | | 3161426807 |
| ce | 1036337114 | Yuly Marcela Benitez Franco | | 3005328686 |
| ce | 43605855 | Luz Marina Cuervo Torres | | 3136286010 |
| ee | 1114889424 | Angela Yulieth Valois Cuervo | | 3136286010 |
| ee | 43703479 | Yenny Estella Goez Bedoya | | 3116364251 |
| ee | 22005295 | Luz Maria Agudelo Bedoya | | 3104335533 |
| ee | 1011591580 | Darwin Gino Castro Uribe | | 3104866484 |
| ee | 1036337708 | Federico Augusto Vasquez | | 3012507394 |
| ee | 32418234 | Maria Yaneth Lopera | | 3012509394 |
| ee | 43703479 | Blanca Nubia Bedoya Castillo | | 3126051678 |
| ee | 39326605 | Noherny Yulieth Bohorquez | | 3216035367 |
| ee | 22004637 | Martha Cecilia Velez Mesa | | 3146709815 |
| ee | 43792091 | Nubia Estella Valois Zapata | | 3113023118 |
| ee | 32470337 | Blanca Nubia Zapata Rios | | |
| ee | 43703205 | Yolanda Uribe Usuga | | |
| ee | 1152121484 | Juan Adan Diaz Armendi | | 3143363100 |
| ee | 1036338642 | Lizeth Yudi Usuga | | 3212752287 |
| ee | 32101015 | Maria Del Socorro Usuga | | |
| ee | 3427268 | Jose Gabriel Herrera Obando | | 3137044897 |

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación cocina caliente ficha **3037978**, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 16 de julio al 24 de julio | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Juan Diego Marin | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

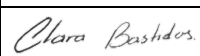
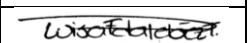
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __9___ DEL MES DE ____julio_____ DEL AÑO 2024**

| OBJETIVO (S) | Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709548 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia del año 2024 |
|---|---|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Oscar Omar Ortiz Galvis | 88249698 | | X | | ASEM | oortizg@sena.edu.co | 3136116990 | N/A |  |
| 2 | Clara Inés Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Peláez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 04 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709548 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | En Santa fe de Antioquia, julio 9 de 2024 | **HORA INICIO:** 2 pm | **HORA FIN:** 3 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: I.E San Luis Gonzaga por parte del proveedor y lugar de entrega: salón de agroindustria, municipio de Santa Fe de Antioquia | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2709548 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2709548.

4. Entrega el instructor y recibe el grupo de aprendices de la formación en agroindustria.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Oscar Ortiz se desplaza al municipio Santa Fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Agroindustria Alimentaria con ficha 2709548, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

CÓDIGO DE GRUPO O FICHA DE CARACTERIZACIÓN 2709548 - Técn

| ITE | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDI | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 40 | 289914 | AJO POR CABEZA . | GRAMOS | 150 |
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 12000 |
| 81 | 244103 | BAILARINA . | UNIDAD | 1 |
| 88 | 273660 | BANDEJA PARA ALIMENTO, MATERIAL PLÁSTICO . | UNIDAD | 1 |
| 91 | 232540 | BENZOATO DE SODIO . | GRAMOS | 30 |
| 101 | 230589 | BOLSA DE UN KILO GRAMO TRANSPARENTE PRESENTACION X 100 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 126 | 282669 | BOQUILLA PARA COCINA ACERO INOXIDABLE . se puede solicitar boquillas de diferentes dimensiones | UNIDAD | 2 |
| 182 | 233708 | CARNE DE CERDO MOLIDA . se solicita que se especifique en la ficha de trazabilidad del producto el tipo de corte del que proviene. se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 6000 |
| 199 | 233701 | CARNE DE RES MOLIDA . se solicita que se especifique en la ficha de trazabilidad del producto el tipo de corte del que proviene. se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 3000 |
| 215 | 244111 | CERVEZA EN LATA 330 CC . | UNIDAD | 6 |
| 250 | 283310 | COLOR PARA CHORIZO . | GRAMOS | 30 |
| 256 | 254039 | CONDIMENTO CHORIZO . | GRAMOS | 30 |
| 328 | 303517 | EMBUDO TUBO PARA EMBUTIDO CARNE . | UNIDAD | 1 |
| 336 | 230559 | EMBUTIDO JAMON CERDO EN LONCHAS . | GRAMOS | 3000 |
| 199 | 233701 | CARNE DE RES MOLIDA . se solicita que se especifique en la ficha de trazabilidad del producto el tipo de corte del que proviene. se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 3000 |
| 215 | 244111 | CERVEZA EN LATA 330 CC . | UNIDAD | 6 |
| 250 | 283310 | COLOR PARA CHORIZO . | GRAMOS | 30 |
| 256 | 254039 | CONDIMENTO CHORIZO . | GRAMOS | 30 |
| 328 | 303517 | EMBUDO TUBO PARA EMBUTIDO CARNE . | UNIDAD | 1 |
| 336 | 230559 | EMBUTIDO JAMON CERDO EN LONCHAS . | GRAMOS | 3000 |
| 344 | 283752 | EMBUTIDO SALCHICHA COMUN . | GRAMOS | 3000 |
| 368 | 256144 | ESENCIA DE VAINILLA . | CC | 60 |
| 431 | 240376 | GUANTES DE NITRILO, CAJA X 100 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 451 | 238447 | HILO PARA ATAR EMBUTIDOS X 100G . | UNIDAD | 1 |
| 456 | 231248 | HUEVOS AA . | UNIDAD | 30 |
| 591 | 244176 | MIGA DE PAN . | GRAMOS | 500 |
| 598 | 260418 | MOLDE PARA LASAGNA CUADRADO 15X25 JUNIOR EN ALUMINIO DESECHABLE . | UNIDAD | 25 |
| 616 | 288629 | MOSTAZA . | GRAMOS | 50 |
| 665 | 273853 | PAPEL PARAFINADO ROLLO X50M . | UNIDAD | 1 |
| 694 | 230523 | PIMENTON ROJO . | GRAMOS | 60 |
| 713 | 238599 | PLATO PANDO DESECHABLE MEDIANO PAQUETE X 20 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 738 | 246240 | PROTEINA DE SOYA (LIGADOR) . | GRAMOS | 30 |
| 753 | 235571 | QUESO MOZZARELLA . | GRAMOS | 3000 |
| 844 | 286223 | UTENSILIO DE PANADERIA RODILLO . | UNIDAD | 1 |
| 861 | 230561 | VINIPEL (ENVOLTURA DE ALIMENTOS) ROLLO X 50 METROS . | UNIDAD | 1 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.

COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 9 / 7 / 24 | MUNICIPIO: Santa Fe de Antioquia | AMBIENTE: Salon Agroindustria
FORMACIÓN: Agroindustria Alimentaria | FICHA: 2709548 | INSTRUCTOR: Oscar Ortiz

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | T.I | 1022093882 | Luis Miguel Celis Estrada | Celisestrada1@gmail.com | 3233460747 | Miguel Celis |
| 2 | T.I | 1011591871 | Juan Andres Uvrego castro | Juanuvrego0925@gmail.com | 3145536449 | |
| 3 | T.I | 1015041431 | Yesly Alexandra Arteaga Grajales | Yeslyarteaga07@gmail.com | 3205332586 | |
| 4 | T.I | 1017767705 | Brymer Berlin Ferrieres | blexnerberlin2020@gmail.com | 3148929552 | |
| 5 | T.I | 1011592831 | Josue Alejandro Zuluaga O. | zuluagaquinteropagmail.com | 3234733501 | Alejandro |
| 6 | T.I | 1017592913 | Gabriela Sepulveda | gabbysepulveda | 3146916898 | Gabriela S. |
| 7 | TI | 56090963 | Katherin Mendoza | Kathemendoza@gmail.com | 3146466603 | Katherin D |
| 8 | TI | 6138849 | Katherin Diaz | | 3146232683 | |
| 9 | TI | 1011592485 | Mariana Rapata Zapata | Mariana2a pl4 Gicloud.com | 3113436971 | Mariana Rapata |
| 10 | // | 1046908943 | Andrey Ramirez | | | Andrey |
| 11 | TI | 1011592280 | Nicoll Garcia Jerrano | | 3017758147 | Nicoll |
| 12 | TI | 1014931055 | Emely Ramos Tejada | | 3103557365 | Emely |
| 13 | TI | 1011591379 | Maria Sofia Tamayo | | 3206216937 | Sofia Tamayo |
| 14 | TI | 1011591981 | Andrea Serna Hernandez | | 3113265961 | Andrea Serna |
| 15 | TI | 1011923559 | Mariana Delgado | | 3216678639 | Mariana |
| 16 | PPT | CC 32709 | Sealy Garces Garcia | sealygarces856@gmail.com | 3205966201 | Sealy |
| 17 | T.I | 1011592612 | Ana Sofia Cartagena | Sofiacartagena620239 | 3135092504 | Ana Sofia |
| 18 | // | 1011597005 | Alejandro Civo | | 3073482856 | |
| 19 | TI | 1015922887 | Valery Carvajal | | 3209545443 | Valery |
| 20 | | | | | 32 | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |

Observaciones:

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Agroindustria Alimentaria ficha 2709548, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | Se reciben en la I.E el 5 de julio y la actividad es Planear y elaborar la producción para la obtención de derivados cárnicos al 30 de julio. | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Oscar Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

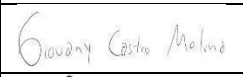
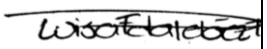
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

**No aplica**

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024**

| OBJETIVO (S) | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2882293 en el Municipio de Sopetran Antioquia del año 2024** |
|---|---|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Giovany Castro Molina | 1022097028 | | x | | FPI | Giovanycastromolina@gmail.com | 3206584119 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 05 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2882293 en el Municipio de Sopetran julio 23 del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Sopetran 23 de Julio de 2024 | **HORA INICIO:** : 1.00 PM | **HORA FIN:** 1:30 PM |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Sopetran parque educativo por parte del proveedor. lugar de entrega: ambiente de mesa y bar, parque educativo Municipio de Sopetran. | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2882293 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocera Érica Bran Durango los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2882293 Entrega el instructor y recibe el grupo de formación vocera Érica Bran Durango.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Giovany Castro Molina se desplaza al municipio de Sopetran para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL- F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa técnica en servicios de restaurante y bar con ficha 2882293 entregados en el municipio de sopetran se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 22 | 236412 | AGUA CON GAS POR 250 ML . | UNIDAD | 50 |
| 26 | 236416 | AGUA POR 20 LITROS EN BOTELLON . unidad de 20 lt completa | UNIDAD | 5 |
| 81 | 244103 | BAILARINA . | UNIDAD | 1 |
| 89 | 270098 | BARQUILLO , PAQUETE . | UNIDAD | 1 |
| 135 | 257790 | BROWNIE . | GRAMOS | 1000 |
| 138 | 236528 | CAFÉ EN GRANO . se puede solicitar café de origen | GRAMOS | 5000 |
| 150 | 244094 | CANELA EN POLVO . | GRAMOS | 100 |
| 213 | 233912 | CEREZA EN ALMIBAR . | GRAMOS | 500 |
| 218 | 233914 | CHIP DE CHOCOLATE BLANCO . | GRAMOS | 500 |
| 219 | 233914 | CHIP DE CHOCOLATE NEGRO . | GRAMOS | 500 |
| 277 | 242195 | CREMA CHANTILLY POLVO . | GRAMOS | 1000 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 2000 |
| 315 | 235513 | CURUBA FRUTA . | GRAMOS | 1000 |
| 325 | 233959 | DURAZNO EN ALMIBAR . | GRAMOS | 500 |
| 368 | 256144 | ESENCIA DE VAINILLA . | CC | 200 |
| 393 | 233599 | FRESA FRUTA . | GRAMOS | 1000 |
| 402 | 300253 | GALLETA DE CHOCOLATE TIPO SANDWICH, CON RELLENO DE CREMA X PAQUETE . | UNIDAD | 2 |
| 415 | 232481 | GINEBRA . se puede solicitar ginebra de 40 a 47 grados de alcohol. | CC | 750 |
| 422 | 289356 | GRAMERA CAPACIDAD 10000 GR . | UNIDAD | 2 |
| 431 | 240376 | GUANTES DE NITRILO, CAJA X 100 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 446 | 244141 | HELADO . | GRAMOS | 4000 |
| 448 | 235585 | HIELO . | GRAMOS | 15000 |
| 449 | 231678 | HIERBABUENA FRESCA . | GRAMOS | 500 |
| 463 | 286446 | JABON NEUTRO . | UNIDAD | 1 |
| 464 | 303548 | JARRA METALICA ARTE LATTE, CAPACIDAD 350 ML . | UNIDAD | 1 |
| 474 | 232301 | KIWI . | GRAMOS | 300 |
| 475 | 251666 | KUMIS . | CC | 1000 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 2000 |
| 482 | 282983 | LECHE EN POLVO . | GRAMOS | 2000 |
| 486 | 301605 | LECHE LARGAVIDA . | CC | 40000 |
| 498 | 235580 | LICOR AGUARDIENTE . el producto debe cumplir con la característica de tener 29° de alcohol, ser tapa roja | CC | 5000 |
| 501 | 236405 | LICOR BRANDY . el producto debe cumplir con la característica de ser solicitado de 35° de alcohol. | CC | 1500 |
| 502 | 272350 | LICOR CACHAZA BRASILERO . | CC | 3000 |
| 503 | 238844 | LICOR CAMPARI . | CC | 1000 |
| 505 | 277871 | LICOR CHARTREUSSE (FRANCES) . | CC | 750 |
| 508 | 238855 | LICOR CREMA DE MENTA . se puede solicitar de color verde o transparente. | CC | 2000 |
| 509 | 235588 | LICOR CREMA DE WHISKY . | CC | 3000 |
| 513 | 277871 | LICOR FRANGELICO (ITALIANO) . | CC | 750 |
| 516 | 277871 | LICOR GRAPPA (ITALIANO) . | CC | 750 |
| 519 | 257850 | LICOR PISCO PERUANO . | CC | 2000 |
| 521 | 231636 | LICOR RON AMARILLO . | CC | 2000 |
| 522 | 231636 | LICOR RON BLANCO . | CC | 4000 |
| 523 | 236407 | LICOR TEQUILA . | CC | 4000 |
| 524 | 238876 | LICOR TRIPLESEC . | CC | 3000 |
| 534 | 296068 | LICOR VINO TINTO . | CC | 6000 |
| 535 | 232482 | LICOR VODKA . | CC | 2000 |
| 536 | 247457 | LICOR WHISKY . | CC | 750 |
| 538 | 230659 | LIMON TAHITI . | GRAMOS | 3000 |
| 539 | 233601 | LULO . | GRAMOS | 500 |
| 567 | 235518 | MANZANA ROJA . | GRAMOS | 500 |
| 568 | 235519 | MANZANA VERDE . | GRAMOS | 500 |
| 569 | 235520 | MARACUYA . | GRAMOS | 2000 |
| 584 | 293280 | MEKATO PAPITAS PAQUETE POR 12 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 592 | 286143 | MILO . | GRAMOS | 200 |
| 615 | 235552 | MORA FRUTA . | GRAMOS | 500 |
| 621 | 235565 | NARANJA TANGELO . | GRAMOS | 3000 |
| 650 | 245656 | PANELA EN POLVO . | GRAMOS | 1000 |
| 704 | 255708 | PIÑA ORO MIEL . | GRAMOS | 3000 |
| 716 | 282722 | POCILLO PORCELANA BLANCO CAPACIDAD 250 ML PARA CATACION DE CAFE X UNIDAD . | UNIDAD | 10 |
| 768 | 231676 | ROMERO . | GRAMOS | 200 |
| 775 | 281981 | SALSA CARAMELO . | GRAMOS | 1000 |
| 776 | 270096 | SALSA DE CHOCOLATE . | GRAMOS | 1000 |
| 843 | 232323 | UCHUVA . | GRAMOS | 500 |
| 848 | 295833 | UVA ISABELA . | GRAMOS | 500 |
| 850 | 238645 | VASO DE CARTON PAQUETE DE 25 X 4 ONZAS . | UNIDAD | 10 |
| 851 | 235141 | VASOS DESECHABLES PAQUETE X 50 9 ONZAS . | UNIDAD | 10 |
| 859 | 234485 | VINIPEL (ENVOLTURA DE ALIMENTOS) ROLLO X 100 METROS . | UNIDAD | 6 |
| 864 | 236803 | YOGURT (SABORES VARIOS) . | CC | 3000 |
| 871 | 281983 | ZUMO DE MANDARINA . | CC | 1000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos


CORDILLERA
CORDILLERA

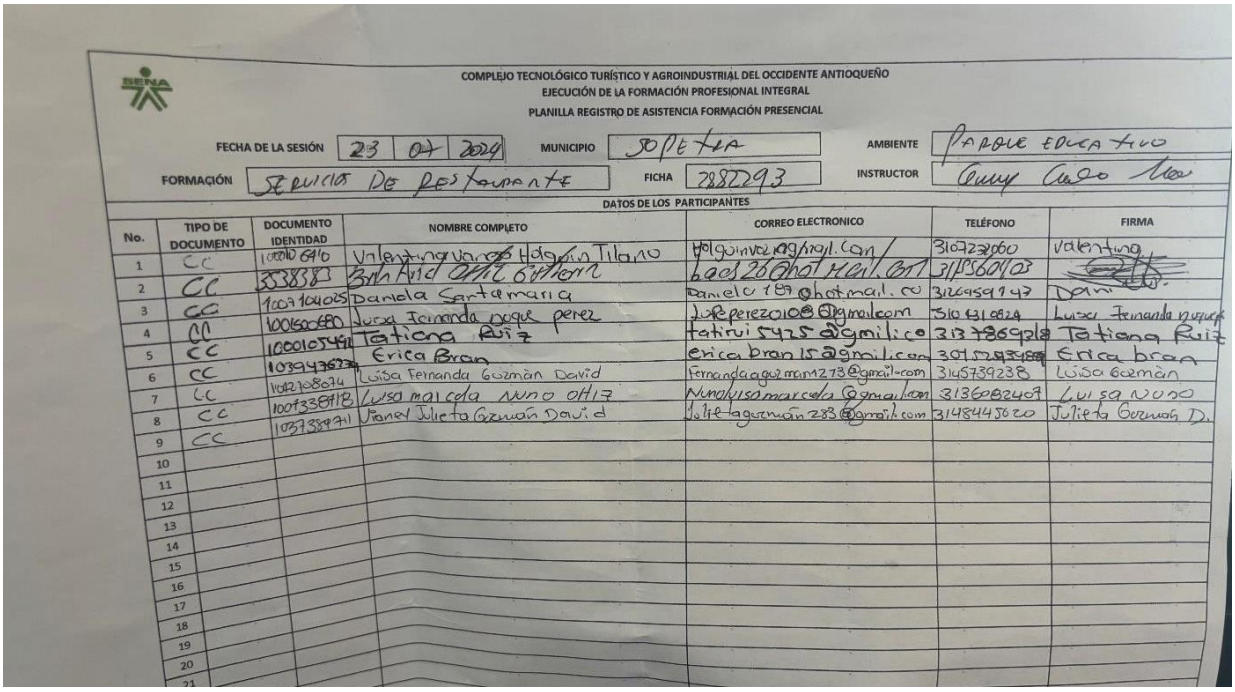


El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 23 / 04 / 2024 — MUNICIPIO: SOPETRÁN — AMBIENTE: PARQUE EDUCATIVO
FORMACIÓN: SERVICIOS DE RESTAURANTE — FICHA: 2882293 — INSTRUCTOR:

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1000106916 | Valentina Vanessa Holguin Tilano | holguinvalentina@gmail.com | 3107232060 | Valentina |
| 2 | CC | 353858 | Beth Ariel Ortiz Gutierrez | bac3280hotmail.com | 3115601703 | |
| 3 | CC | 1007104025 | Daniela Santamaria | Danielc189@hotmail.co | 3126459747 | Dani |
| 4 | CC | 1000600680 | Jurey Fernanda Poque perez | Jorkperez0108@gmail.com | 3106310824 | Luisa Fernanda Poque |
| 5 | CC | 1000105496 | Tatiana Ruiz | tatirui5425@gmil.co | 3137865918 | Tatiana Ruiz |
| 6 | CC | 1039473673 | Erica Bran | erica bran15@gmail.com | 3015743588 | Erica bran |
| 7 | CC | 1042108074 | Luisa Fernanda Guzmán David | Fernandaguzman273@gmail.com | 3145739238 | Luisa Guzmán |
| 8 | CC | 1007338418 | Luisa marcela nuño ortiz | Nunoluisamarcela@gmail.com | 3136082409 | Luisa Nuño |
| 9 | CC | 1037389741 | Yaneri Julieta Guzmán David | Julie.guzman283@gmail.com | 3148435020 | Julieta Guzmán D. |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |

| **CONCLUSIONES** | | | |
|---|---|---|---|
| Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación técnica en servicios de restaurante y bar con ficha 2882293 para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas | | | |
| **ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS** | | | |
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 23 de julio a 27 de julio 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Giovany Castro Molina | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

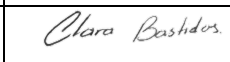
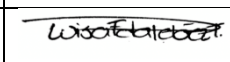
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __18___ DEL MES DE ____julio_____ DEL AÑO 2024**

| OBJETIVO (S) | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2911227 en el Municipio de Frontino del año 2024** |
|---|---|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Oscar Omar Ortiz Galvis | 88249698 | | X | | ASEM | oortizg@sena.edu.co | 3136116990 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 05 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2911227 en el Municipio de Frontino del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Frontino,<br>JULIO 18 del 2024 | **HORA INICIO:**<br>9 y 30 am | **HORA FIN:**<br>12 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Frontino,<br>Se recibe en la entrada de la I.E Pedro Elejalde y se entrega en el salón de formación de alimentos de la I.E | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**<br>Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2911227 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2911227.

4. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación (aprendices).

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Oscar Ortiz se desplaza al municipio de frontino para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Agroindustria Alimentaría con ficha 2911227 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITE | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDI | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 88 | 273660 | BANDEJA PARA ALIMENTO, MATERIAL PLÁSTICO . | UNIDAD | 3 |
| 97 | 233908 | BOCADILLO DE GUAYABA . se puede solicitar porcionado, tipo veleño o en barra | GRAMOS | 1000 |
| 126 | 282669 | BOQUILLA PARA COCINA ACERO INOXIDABLE . se puede solicitar boquillas de diferentes dimensiones | UNIDAD | 3 |
| 128 | 283316 | BOWL PLÁSTICO DE 2LT . | UNIDAD | 3 |
| 248 | 264080 | COLADOR PLÁSTICO Y DE NYLON DE 26 CM . | UNIDAD | 1 |
| 268 | 245426 | CONTENEDOR SELLO PLUS DESECHABLE 8 ONZ TRASPARENTE . | UNIDAD | 31 |
| 274 | 286526 | COPA VENECIANA 5 ONZAS . | UNIDAD | 31 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 3000 |
| 301 | 283804 | CUCHARA MEDIDORA . | UNIDAD | 1 |
| 349 | 280763 | ENCENDEDOR CARACTERISTICA CHISPERO TIPO PISTOLA | UNIDAD | 2 |
| 403 | 242197 | GALLETA DULCE, CON O SIN RELLENO DE CREMA X PAQUETE . se puede solicitar el producto en diferentes variedades como galleta tipo graham, dulce - salado, semidulce, de vainilla tipo sandwich con relleno de diferentes sabores como vainilla, | UNIDAD | 4 |
| 423 | 289356 | GRAMERA CAPACIDAD 5000 GR . | UNIDAD | 1 |
| 431 | 240376 | GUANTES DE NITRILO, CAJA X 100 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 465 | 242169 | JARRA PLÁSTICA MEDIDORA . se puede solicitar de diferentes capacidades (500, 1000, 3000, 5000 ml). | UNIDAD | 2 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 4000 |
| 563 | 235561 | MANTEQUILLA . | GRAMOS | 500 |
| 605 | 282721 | MOLDES DE SILICONA . Moldes de silicona en diferentes presentaciones y formas resistente al calor y enfriamiento desde 0°C | UNIDAD | 1 |
| 634 | 288252 | PALETA PLÁSTICA (ESPÁTULA) . se puede solicitar rígida en policarbonato (para uso en panadería) ó de mango rígido y punta en silicona (para uso en cocina), en diferentes dimensiones entre 10cm a 45cm. debe ser resistente al calor | UNIDAD | 2 |
| 661 | 256149 | PAPEL ALUMINIO PAPEL ALUMINIO . | UNIDAD | 1 |
| 748 | 230535 | QUESO CREMA . | GRAMOS | 1200 |
| 762 | 232150 | RECIPIENTE PLÁSTICO TIPO TAZÓN, CON BANDA ANTIDESLIZANTE . se puede solicitar de 1l, 3l ó 5l | UNIDAD | 1 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.

COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 18 / 7 / 24 | MUNICIPIO: Frontino | AMBIENTE: Laboratorio
FORMACIÓN: Agroindustria Alimentaria | FICHA: 2911227 | INSTRUCTOR: Oscar Ortiz

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | T.I | 1039918016 | Juan Pablo Cardona Urrego | juanurregopablo987@gmail.com | 3244929930 | Juan C. |
| 2 | T.I | 1038928825 | Yahelin Jhirey Suarez Yahos. | Jhirey5@gmail.com | 3104256736 | Yahelin Suarez. |
| 3 | T.I | 1038927853 | Ana Maria Rodriguez Bran | rodriguezbranamaria@gmail.com | 3042601044 | Ana M... |
| 4 | T.I | 1038927922 | Dugeidy Vargas Leal | dugeidyvargas@gmail.com | 3005213811 | Dugeidy V... |
| 5 | T.I | 1038927929 | Valery Misgrey Gómez Cruz | valerygomezcruz996@gmail.com | 3145266668 | Valery M. |
| 6 | C.C | 1020338916 | Karol Vanessa Torres Cespedes | Torres.cespedesvanessa@gmail.com | 3202024467 | Karol Vanessa. |
| 7 | T.I | 1038923937 | Michell Lara ortiz | Lara.michelle.diz@gmail.com | 3235382929 | Michell Lara. |
| 8 | T.I | 1038928044 | Salome Gonzalez Valderama. | Salomegonzalez60@gmail.com | 3226230834 | Salome G. |
| 9 | T.I | 1044987777 | Isabela Roldán Cardona | IsaOBrca@gmail.com | 3278533064 | Isabela R. |
| 10 | T.I | 1038927858 | Yeison Sepulveda Lezcano | YeisonSepulveda26800@gmail.com | 3213457298 | Yeison S. |
| 11 | T.I | 1038927871 | Juan esteban Ramos | ramosjuanesteban8@gmail.com | 3124946024 | Juan E. |
| 12 | T.I | 1038927958 | Alejandro Quisao Toro | quisaotoroalejandro@gmail.com | 3176727706 | Alejandro G.T. |
| 13 | T.I | 1038928066 | Laura Cardona Cruz | lauracardonacruz@gmail.com | 3104653080 | Laura Cruz. |
| 14 | T.I | 1013941546 | Nicole Ximena Usuga Ramirez | Nicolximena456@gmail.com | 3126054877 | Nicole Usuga |
| 15 | T.I | 1025893682 | Josué Moreno Carvajal | | 3135366956 | Josué |
| 16 | T.I | 1038927885 | Yeimes camilo lezcano zabala | yeimescamilolezcanozabala2@gmail.com | 3226639161 | Yeimes |
| 17 | C.C | 1038927794 | Blandon Lopez Jose Eleazar | Blandonjoseeleazar@gmail.com | 3127590603 | Eleazar L |
| 18 | T.I | 1075988596 | Dara Betsua Borja sanchez | borjadara1330@gmail.com | 3106546556 | Dara Borja |
| 19 | T.I. | 1050794310 | Samantha Izquierdo García | samanthaizquierdo11@gmail.com | 3155517884 | Samantha I. |
| 20 | T.I | 1023702244 | Valentina Cruz Saldarriaga | V9419431 | 3217009078 | Valentina |
| 21 | T.I | 1038928116 | Didier simón Hernández valle | didierhernandez7230@gmail.com | | Didier Simón |
| 22 | T.I | 1038927390 | Jose Manuel Martinez Polgarin | Josemanuelpanaca@hotmail.com | 3113871810 | Martinez |
| 23 | T.I | 1038927801 | Davinson Lezcano Betancur | Lezcanobetancur@gmail.com | 3116827922 | Davinson. |
| 24 | T.I | 1038928026 | Angel David valencia duque | Angelvalencia9a@gmail.com | 3128404914 | Angel V. |
| 25 | T.I | 1038927978 | Juan Andres Valderrama | Juanandresvalderrama1@gmail.com | 3105128236 | Juan Andres V. |
| 26 | T.I | 1038929788 | Emanuel villa Ramos | Emanuelvillaramos@gmail.com | 3155923189 | Emanuel villa R |
| 27 | T.I | 1067879988 | Jahilander Rivera Escobar | Jhylanrivera@gmail.com | 3145785993 | Jahilander R |
| 28 | T.I | 1038564774 | EDITH SIRLEY FLOREZ ALCARAZ. | EdithAlcaraz2008@gmail.com | 3173189415 | EDITH ALCARAZ. |
| 29 | T.I | 1038921988 | Lizeth dayana zuñiga Cruz | dayanazuniga09@gmail.com | 3103387670 | Dayana Zuñiga. |
| 30 | T.I | 1027807869 | Samuel Augusto Granados Agudelo | SagaSamuel1407@gmail.com | 3207303504 | Samuel Granados |

Observaciones:

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Agroindustria Alimentaria, ficha 2911227 para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | Se reciben los materiales el 18 de julio y se usaran hasta finales de agosto. | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Oscar Omar Ortiz Galvis | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

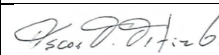
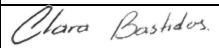
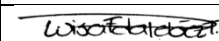
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __19___ DEL MES DE ____julio_____ DEL AÑO 2024**

| OBJETIVO (S) | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709522 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia del año 2024** |
|---|---|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Oscar Omar Ortiz Galvis | 88249698 | | X | | ASEM | oortizg@sena.edu.co | 3136116990 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 06 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709522 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa fe de Antioquia, julio 19 del 2024 | **HORA INICIO:** 2 pm | **HORA FIN:** 3 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: I.E San Luis Gonzaga por parte del proveedor y lugar de entrega: salón de agroindustria, municipio de Santa Fe de Antioquia | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2709522 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2709522.

4. Entrega el instructor y recibe el grupo de aprendices de la formación en agroindustria

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Oscar Ortiz se desplaza al municipio Santa Fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Agroindustria Alimentaria con ficha 2709522, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

CÓDIGO DE GRUPO O FICHA DE CARACTERIZACIÓN 2709522 - Técni

| ITE | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDI | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 63 | 235533 | AREQUIPE . | GRAMOS | 1000 |
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 1000 |
| 81 | 244103 | BAILARINA . | UNIDAD | 1 |
| 88 | 273660 | BANDEJA PARA ALIMENTO, MATERIAL PLÁSTICO . | UNIDAD | 1 |
| 126 | 282669 | BOQUILLA PARA COCINA ACERO INOXIDABLE . se puede solicitar boquillas de diferentes dimensiones | UNIDAD | 2 |
| 159 | 285961 | CAPACILLOS N° 6 PAQ X 100 . | UNIDAD | 1 |
| 251 | 285966 | COLORANTE LIPOSOLUBLE . | GRAMOS | 40 |
| 253 | 244108 | COMINO . | GRAMOS | 60 |
| 328 | 303517 | EMBUDO TUBO PARA EMBUTIDO CARNE . | UNIDAD | 1 |
| 358 | 271066 | ENVASES DE PLASTICO POLIETILENO CON TAPA Y AGARRADERA Unidad de 1000 cc . | UNIDAD | 1 |
| 367 | 254263 | ESENCIA . se puede solicitar esencia de diferenes sabores: queso, ponqué, coco, naranja, fresa, maracuyá, etc. | CC | 60 |
| 405 | 295827 | GALLETAS DE SODA PAQUETE X4 TACOS . | UNIDAD | 2 |
| 409 | 280815 | GAS PROPANO x 40 Libras (incluye pipeta) . | UNIDAD | 1 |
| 414 | 287509 | GELATINA SIN SABOR . | GRAMOS | 30 |
| 420 | 234933 | GORROS DESECHABLES DE ALGODÓN PAQUETE X 50 . | UNIDAD | 1 |
| 423 | 289356 | GRAMERA CAPACIDAD 5000 GR . | UNIDAD | 1 |
| 430 | 303542 | GUANTES DE ALTA TEMPERATURA . | UNIDAD | 1 |
| 433 | 232300 | GUAYABA . | GRAMOS | 6000 |
| 597 | 235701 | MOLDE DE MUFFINS EN TEFLÓN . | UNIDAD | 1 |
| 615 | 235552 | MORA FRUTA . | GRAMOS | 6000 |
| 634 | 288252 | PALETA PLÁSTICA (ESPÁTULA) . se puede solicitar rígida en policarbonato (para uso en panadería) ó de mango rígido y punta en silicona (para uso en cocina), en diferentes dimensiones entre 10cm a 45cm. debe ser resistente al calor | UNIDAD | 1 |
| 780 | 281981 | SALSA INGLESA . | GRAMOS | 160 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FECHA DE LA SESIÓN | 19 | 7 | 24 | MUNICIPIO | Santa Fe de Antioquia | AMBIENTE | Salon de Agroindustria |
| FORMACIÓN | Agroindustria Alimentaria | | | FICHA | 2709522 | INSTRUCTOR | Oscar Ortiz |

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | T.I | 1011592786 | Karen Valenzuela Varela | karenvv301@gmail.com | 3007233990 | Karen. |
| 2 | T.I | 1013460976 | Sara Camila Quintero Osorio | camiosa125@gmail.com | 3147203072 | Camila |
| 3 | T.I | 1011592349 | Leany Astrid Alcaraz S. | dinnycalcaraz@gmail.com | 3217835753 | Leany. |
| 4 | T.I | 1126912388 | Jhostin Quevedo Carvajal | Jhostinquevedo.39@gmail.com | 3217416472 | |
| 5 | C.C | 1011591429 | Juan Andres Urrego Cano | Juanandreaurrego@gmail.com | 3226287630 | Juan Urrego. |
| 6 | T.I | 1011597871 | Juan Andres Urrego Castro | Juanurrego125@gmail.com | 3145536949 | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |

| CONCLUSIONES |
|---|
| Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Agroindustria Alimentaria ficha 2709522, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas. |

| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje<br>Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | Se reciben en la I.E el 19 de julio; La actividad es Planear y elaborar la producción para la obtención de derivados de frutas<br>al 30 de julio. | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

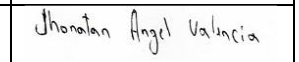
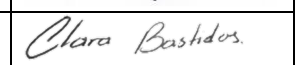
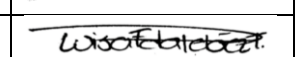
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Oscar Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ___15__ DEL MES DE ____Julio_____ DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037093 en el Municipio de Liborina del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Jhonatan Angel Valencia | 1022097666 | | X | | Instructor | jangel@sena.edu.co | 3216067220 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 07 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037093 en el Municipio de Liborina del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **15 de julio del 2024 Liborina** | **HORA INICIO:** 2:30:00am | **HORA FIN:** 3:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | **Escuela san francisco de asis** | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación postres nacionales con la ficha 3037093 para el desarrollo de sus actividades de formación

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su instructor líder los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **3037093**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación de curso complementario postres nacionales.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Jhonatan Angel Valencia se desplaza al municipio de Liborina para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa asados de carne con ficha **3037093** se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|
| 236670 | AZUCAR PULVERIZADA . | GRAMOS | 500 |
| 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 1000 |
| 288255 | BALAS PARA DISPENSADOR CREMA CHANTILLY X 24 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 233986 | CAFÉ INSTANTANEO . | GRAMOS | 50 |
| 286526 | COPA VENECIANA 5 ONZAS . | UNIDAD | 60 |
| 232644 | CREMA DE LECHE DEL 33 AL 38% DE GRASA . | CC | 2500 |
| 256144 | ESENCIA DE VAINILLA . | CC | 90 |
| 233599 | FRESA FRUTA . | GRAMOS | 1000 |
| 242197 | GALLETA DULCE, CON O SIN RELLENO DE CREMA X PAQUETE . se puede solicitar el producto en diferentes variedades como galleta tipo graham, dulce - salado, semidulce, de vainilla tipo sandwich con relleno de diferentes sabores como vainilla, limón, fresa, etc. | UNIDAD | 5 |
| 233961 | GELATINA CON SABOR . | GRAMOS | 500 |
| 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 2000 |
| 301605 | LECHE ENTERA . | CC | 2000 |
| 230659 | LIMON TAHITI . | GRAMOS | 500 |
| 233602 | MANGO DE AZUCAR . | GRAMOS | 1500 |
| 235520 | MARACUYA . | GRAMOS | 1000 |
| 260418 | MOLDE PARA LASAGNA REDONDO EN ALUMINIO DESECHABLE DE 250 G . | UNIDAD | 50 |
| 242233 | PONQUE GALA BLOQUE X UNIDAD . | UNIDAD | 3 |
| 230535 | QUESO CREMA . | GRAMOS | 4000 |
| 232323 | UCHUVA . | GRAMOS | 1000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:




Queso Crema



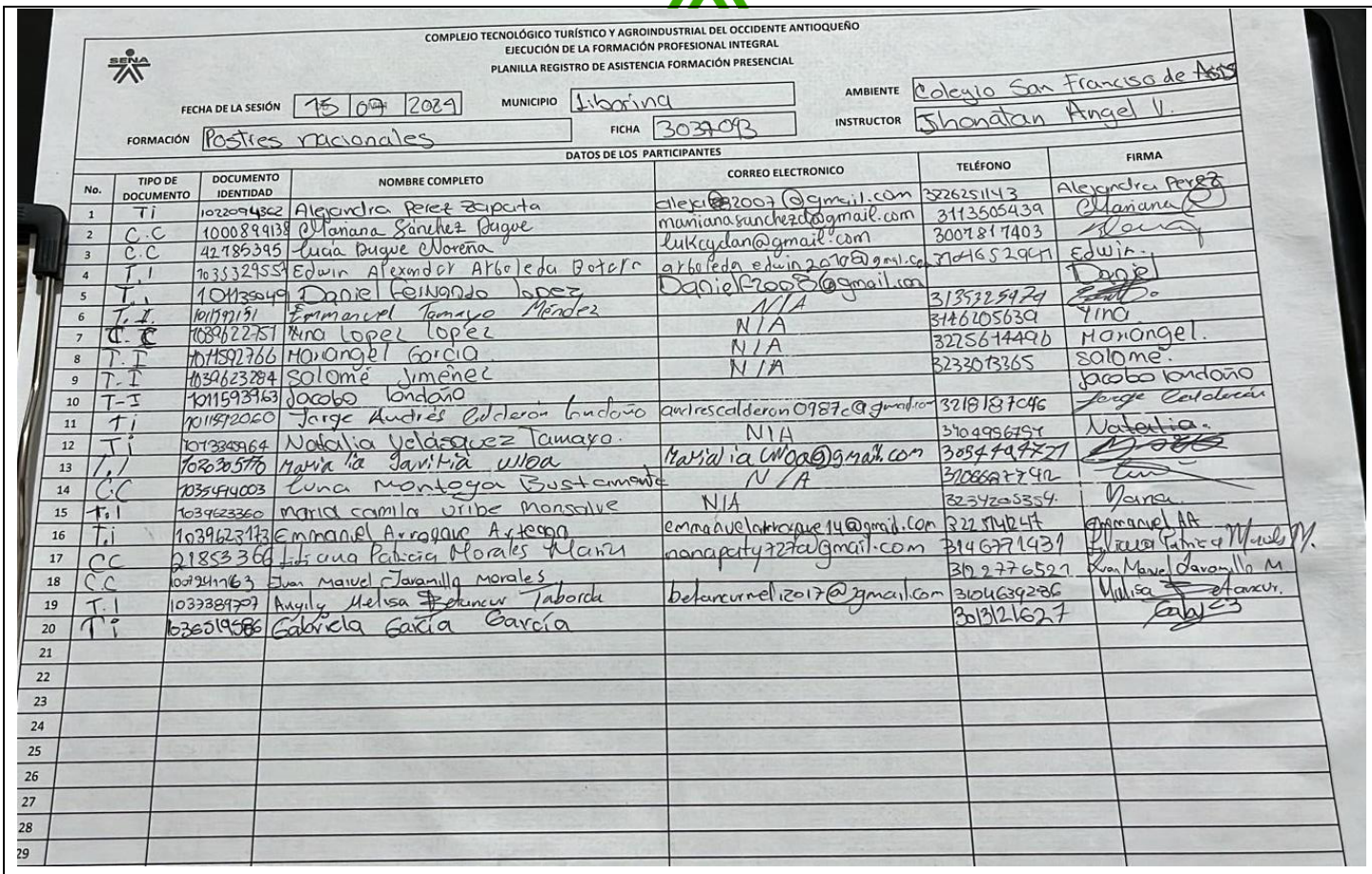




El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 15 / 07 / 2024 | MUNICIPIO: Liborina | AMBIENTE: Colegio San Francisco de Asís
FORMACIÓN: Postres nacionales | FICHA: 3037093 | INSTRUCTOR: Jhonatan Angel V.

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ti | 1022094862 | Alejandra Perez Zapata | alexi82007@gmail.com | 3226251143 | Alejandra Perez |
| 2 | C.C | 1000899138 | Mariana Sánchez Duque | mariana.sanchez@gmail.com | 3113505439 | Mariana |
| 3 | C.C | 42785395 | Lucia Duque Moreña | luikeydan@gmail.com | 3007817403 | Maria |
| 4 | T.I | 1033329554 | Edwin Alexander Arboleda Botero | arboledaedwin2005@gmail.com | 3104652947 | Edwin. |
| 5 | T.I | 1011330049 | Daniel Fernando Lopez | DanielF2005@gmail.com | | Daniel |
| 6 | T.I | 1011791131 | Emmanuel Tamayo Méndez | N/A | 3135225424 | Emmanuel |
| 7 | T.I | 1088622751 | Nina Lopez Lopez | N/A | 3146105639 | Nina |
| 8 | T.I | 1011592766 | Mariangel García | N/A | 3225614496 | Mariangel. |
| 9 | T.I | 1039623284 | Salomé Jiménez | N/A | 3233013365 | salome. |
| 10 | T.I | 1011593963 | Jacobo londoño | | | Jacobo londoño |
| 11 | Ti | 1011892060 | Jorge Andrés Calderón londoño | andrescalderon0987c@gmail.com | 3218187046 | Jorge Calderón |
| 12 | Ti | 1013349964 | Natalia Velásquez Tamayo. | N/A | 3104996494 | Natalia. |
| 13 | T.I | 1026305770 | María la Javiria ulloa | MariaLaUlloa@gmail.com | 3054494721 | |
| 14 | C.C | 1035414003 | Luna Montoya Bustamante | N/A | 3108887742 | Luna |
| 15 | T.I | 1039623360 | maria camila uribe monsalve | N/A | 3234205354 | Maria. |
| 16 | T.I | 1039623173 | Emmanuel Arroyave Arteaga | emmanuelarroyave14@gmail.com | 3225142447 | Emmanuel AA |
| 17 | CC | 21853366 | Liliana Patricia Morales Marin | nanapatty727@gmail.com | 3146771431 | Liliana Patricia Morales M. |
| 18 | C.C | 1037241763 | Juan Manuel Taravilla morales | | 3192776521 | Juan Manuel Taravilla M |
| 19 | T.I | 1033388707 | Angily Melisa Betancur Taborda | betancurmeli2017@gmail.com | 3104639286 | Melisa Betancur. |
| 20 | Ti | 1036519586 | Gabriela García García | | 3013121627 | Gaby |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL - 014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación postres nacionales con la ficha **3037093** para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 15 de julio 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

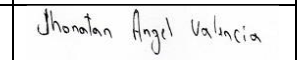
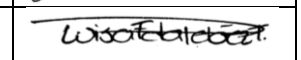
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Jhonatan Angel Valencia** | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ___23__ DEL MES DE ____Julio_____ DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2855088 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Jhonatan Angel Valencia | 1022097666 | | X | | Instructor | jangel@sena.edu.co | 3216067220 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 08 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2855088 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **23 de julio del 2024 Santa fe de Antioquia-Antioquia** | **HORA INICIO:** 7:30:00am | **HORA FIN:** 8:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Se recibe en sede principal del Sena | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación técnico en cocina con la ficha 2855088 para el desarrollo de sus actividades de formación

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su instructor líder los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2855088. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación de técnico en cocina

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Jhonatan Angel Valencia se desplaza al municipio de Santa fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa técnico en cocina ficha 2855088 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

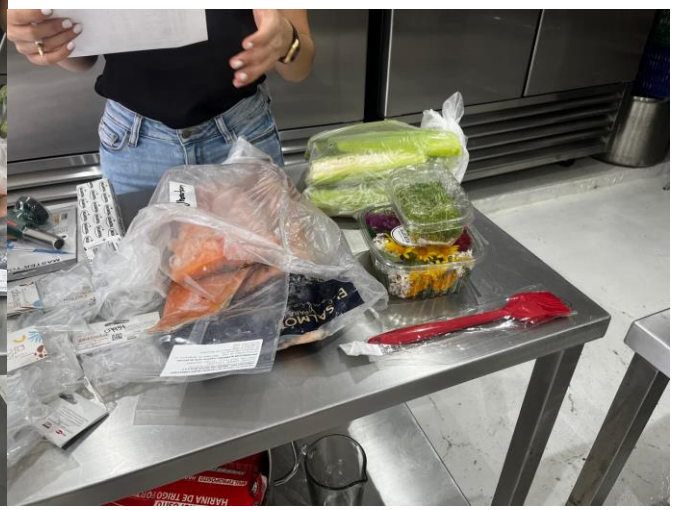
| CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 279259 | BROCHA DE COCINA RESISTENTE A ALTA TEMPERATURA SILICONA . | UNIDAD | 1 |
| 303514 | BROTES COMESTIBLES . | GRAMOS | 30 |
| 233710 | CARNE CERDO CORTE TOCINO . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, en paticas, etc. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 2000 |
| 233705 | CARNE DE RES CORTE MORILLO . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 1500 |
| 231695 | CARNE DE CERDO CORTE LOMO . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 1500 |
| 285160 | CARNE DE CERDO CORTE OSOBUCO . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 2000 |
| 233701 | CARNE DE RES MOLIDA . se solicita que se especifique en la ficha de trazabilidad del producto el tipo de corte del que proviene. se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 1000 |
| 233624 | CEBOLLA CABEZONA BLANCA . | GRAMOS | 1000 |
| 289177 | HOJAS DE BIJAO . | UNIDAD | 1 |
| 292250 | HOJAS DE PLÁTANO. ROLLO X 5 HOJAS . | UNIDAD | 1 |
| 303506 | INYECTORES DE SABOR . | UNIDAD | 20 |
| 242169 | JARRA PLÁSTICA MEDIDORA . se puede solicitar de diferentes capacidades (500, 1000, 3000, 5000 ml). | UNIDAD | 2 |
| 277452 | LECHUGA CRESPA . | GRAMOS | 250 |
| 281985 | LECHUGA MORADA . | GRAMOS | 250 |
| 251500 | MAIZ AMARILLO . | GRAMOS | 1000 |
| 255847 | MAIZ TIERNO . | GRAMOS | 2000 |
| 303513 | MIX DE PÉTALOS COMESTIBLES . | GRAMOS | 40 |
| 303539 | MIXER . Batidora de inmersion de 400 w 110vlt | UNIDAD | 1 |
| 234350 | NARANJA COMUN . | GRAMOS | 2000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 232459 | PESCADO SALMON . | GRAMOS | 2000 |
| 236328 | SAL REFINADA . | GRAMOS | 1000 |
| 301892 | SOPLETE PARA REPOSTERIA GRATINADOR O FLAMEADOR . | UNIDAD | 1 |
| 279047 | TABLA DE COCINA TAMAÑO 45 X 30 X 2. MATERIAL POLIURETANO . | UNIDAD | 3 |
| 230788 | TAMARINDO . | GRAMOS | 2000 |
| 233017 | TAPETE DE SILICONA . | UNIDAD | 2 |
| 301864 | TERMOMETRO LASER . | UNIDAD | 1 |
| 230525 | TOMATE COMUN . | GRAMOS | 1000 |
| 299372 | UTENSILIOS DE COCINA KIT DE 30 PIEZAS ACERO INOXIDABLE CUBIERTOS . | UNIDAD | 1 |
| 233661 | ZANAHORIA . | GRAMOS | 1000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:





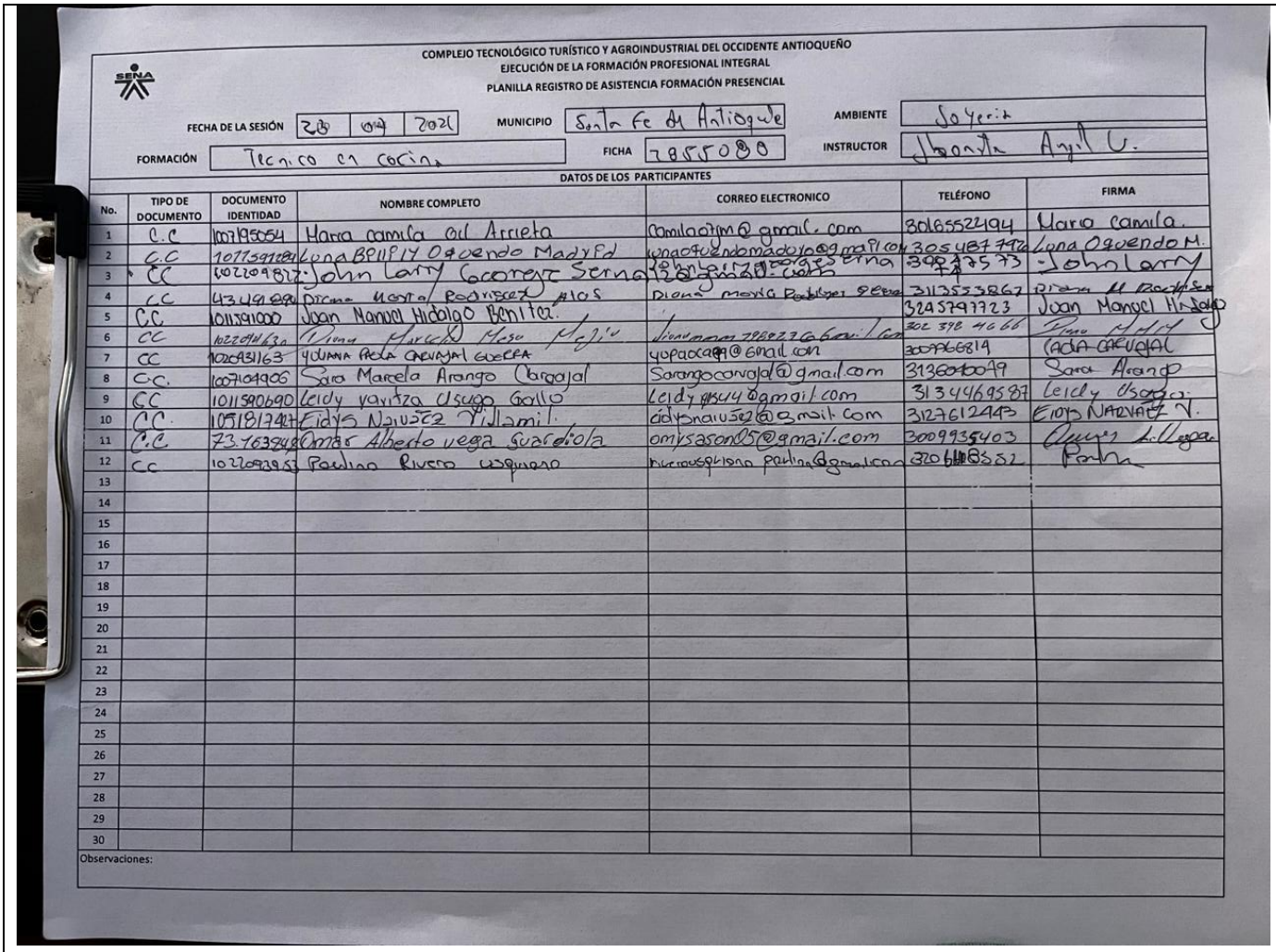





El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 23 / 07 / 2024 | MUNICIPIO: Santa Fe de Antioquia | AMBIENTE: Soyería
FORMACIÓN: Técnico en cocina | FICHA: 2855080 | INSTRUCTOR: Jhonatan Ayil U.

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | C.C | 1007195054 | Maria camila Gil Arrieta | camilagtm@gmail.com | 3016552494 | Maria camila. |
| 2 | C.C | 1077397 | Luna BRILLY Oquendo Madrid | | 305 487 77 | Luna Oquendo M. |
| 3 | CC | 1002209817 | John Larry Coronel Serna | | 3 | John Larry |
| 4 | C.C | 43 | Diana Maria Rodriguez Alas | | 3113553867 | |
| 5 | C.C | 1011941000 | Juan Manuel Hidalgo Benitez | | 3245797723 | Juan Manuel Hidalgo |
| 6 | CC | 1022 | Diana Marcela Mesa Mejia | | 302 398 46 66 | |
| 7 | CC | 1020931163 | YOHANA PAOLA CARVAJAL GUERRA | yopaca@gmail.com | 3009866819 | YOHANA CARVAJAL |
| 8 | C.C. | 1007109906 | Sara Marcela Arango Carvajal | Sarangocarvajal@gmail.com | 3136080049 | Sara Arango |
| 9 | CC | 1011590690 | Leidy yaritza Usuga Gallo | Leidyusuga@gmail.com | 3134469587 | Leidy Usuga |
| 10 | CC | 1051817 | Eidys Nazuzez Villamil | eidysnaiu502@gmail.com | 3127612443 | Eidys Nazuzez V. |
| 11 | C.C | 73.763 | Omar Alberto vega Guardiola | omysason05@gmail.com | 3009935403 | |
| 12 | CC | 1022 | Paulina Rivera Izquierdo | | 320 | Paulina |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |

Observaciones:

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL - 014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Técnico en Cocina con la ficha 2855088 para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 23 de julio 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Jhonatan Angel Valencia** | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | |

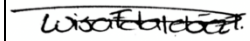
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037955 en el Municipio de Caicedo del 2024**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Juan Diego Marin Ortiz | 1053779625 | | X | | Instructor | jdmarin@sena.edu.co | 3108970702 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No.08 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037955 en el Municipio de Caicedo del 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Caicedo 24 de julio del 2024 | **HORA INICIO:** : 8 am | **HORA FIN:** 4 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Parque del municipio de Caicedo, por parte del proveedor y lugar de entrega: salón vereda los sauces | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **3037955** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su Sirley Gómez los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **3037955**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación Sirley Gómez.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Juan Diego Marin Ortiz se desplaza al municipio de Caicedo para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina básica regional

con ficha **3037955**, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 4 | 255710 | ACEITE DE GIRASOL . | CC | 1000 |
| 9 | 244070 | ACEITUNA DESHUESADA VERDE . | GRAMOS | 200 |
| 57 | 235527 | APIO TALLO . | GRAMOS | 500 |
| 208 | 233626 | CEBOLLA CABEZONA MORADA . | GRAMOS | 500 |
| 216 | 233629 | CHAMPIÑON ENTERO . | GRAMOS | 500 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 1000 |
| 338 | 234353 | EMBUTIDO JAMON POLLO EN LONCHAS . | GRAMOS | 250 |
| 448 | 235585 | HIELO . | GRAMOS | 2000 |
| 489 | 277452 | LECHUGA CRESPA . | GRAMOS | 2 |
| 537 | 233210 | LIMON COMUN . | GRAMOS | 500 |
| 563 | 235561 | MANTEQUILLA . | GRAMOS | 250 |
| 567 | 235518 | MANZANA ROJA . | GRAMOS | 500 |
| 569 | 235520 | MARACUYA . | GRAMOS | 4000 |
| 590 | 232386 | MIEL DE ABEJAS . | CC | 200 |
| 616 | 288629 | MOSTAZA . | GRAMOS | 200 |
| 654 | 232282 | PAPA COMÚN . | GRAMOS | 1000 |
| 655 | 233648 | PAPA CRIOLLA . | GRAMOS | 1000 |
| 704 | 255708 | PIÑA ORO MIEL . | GRAMOS | 1000 |
| 723 | 236285 | POLLO CORTE PECHUGA . se puede solicitar el producto entero o en filetes.<br>el producto debe cumplir con los criterios de calidad establecidos en la resolución 242 de 2007 | GRAMOS | 3000 |
| 753 | 235571 | QUESO MOZZARELLA . | GRAMOS | 500 |
| 755 | 235572 | QUESO PARMESANO . | GRAMOS | 200 |
| 831 | 289095 | TOCINETA TRADICIONAL . | GRAMOS | 2000 |
| 832 | 232547 | TOMATE CHERRY . | GRAMOS | 500 |
| 847 | 230790 | UVA COMUN . | GRAMOS | 500 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:










El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.







COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 24 | 07 | 24. MUNICIPIO: Caicedo AMBIENTE: Cocina - Comun

FORMACIÓN: C. Básica Regional FICHA: 3037955 INSTRUCTOR: Jan Diego Mon. O

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | C.C | 1023852358 | Yuliana Maria Hoyos Zapata. | yulianahoyos93@gmail.com | 3215977773 | Yuliana Maria H. |
| 2 | CC | 21594786 | [illegible] | | 3223295670 | [illegible] |
| 3 | CC | 1023831039 | Maribel Hoyos zapata. | | 3126620955 | Maribel H.Z. |
| 4 | CC | 21585078 | Nidia yamile quiroz sepulveda | | 3229281443 | Nidia Yamile quiroz |
| 5 | C.C. | 1023832435 | Beatriz Elisa Palacio Sepulveda | | 3014700543 | Elisa Palacio |
| 6 | CC | 21594780 | Silvia Lucia Velasquez | | 301 | Silvia Velasquez |
| 7 | CC | 27595145 | Luz Enelda Zapata. | | 3214605064 | Luz Enelda |
| 8 | CC | 21594768 | [illegible] | | 3146051711 | [illegible] |
| 9 | CC | 1000441264 | Claudia Benitez | | 3136823932 | Claudia B. |
| 10 | CC | 1023831218 | Diana Marcela Castro Hoyos | | 3215317916 | Diana Castro |
| 11 | CC | 21595179. | Ana Libia Hoyos Serna | | 3215317916 | Ana H. |
| 12 | CC | 1023830978 | Lida Maria Murillo Hoyos | | 3044530928 | Lida Murillo |
| 13 | CC | 1023830874 | Francelo Montoya Sepulveda | anafms30@gmail.com | 3116165918 | [illegible] |
| 14 | CC | 21585119 | Adriana Marcela Benitez V | cecilia.molina999@y.com | 3168909624 | Adriana Benitez |
| 15 | CC | 21113972 | [illegible] | | 3111166913 | [illegible] |
| 16 | CC | 43200753 | [illegible] Cecilia Gallon | | 3777899993 | [illegible] |
| 17 | CC | 27594995 | Lenta Gomez R | | 3058787023 | Lenta |
| 18 | CC | 21594995 | Ana Judith Arias | | 3147201838 | Ana Judith |
| 19 | CC | 1035[illegible] | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |

Powered b

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación cocina básica regional ficha **3037955**, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 24 de julio al 31 de julio | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Juan Diego Marin Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

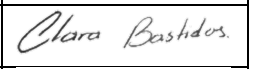
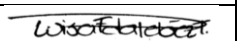
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __26___ DEL MES DE ____julio_____ DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709548 en el Municipio de Santa Fe de Antioquia del año 2024**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Oscar Omar Ortiz Galvis | 88249698 | | X | | ASEM | oortizg@sena.edu.co | 3136116990 | N/A |  |
| 2 | Clara Inés Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Peláez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 08 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2709548 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santa fe de Antioquia, julio 26 de 2024 | **HORA INICIO:** 2 pm | **HORA FIN:** 3 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: I.E San Luis Gonzaga por parte del proveedor y lugar de entrega: salón de agroindustria, municipio de Santa Fe de Antioquia | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2709548 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2709548.

4. Entrega el instructor y recibe el grupo de aprendices de la formación en agroindustria

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Oscar Ortiz se desplaza al municipio Santa Fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Agroindustria Alimentaria con ficha 2709548, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 63 | 235533 | AREQUIPE . | GRAMOS | 1000 |
| 81 | 244103 | BAILARINA . | UNIDAD | 1 |
| 88 | 273660 | BANDEJA PARA ALIMENTO, MATERIAL PLÁSTICO . | UNIDAD | 1 |
| 126 | 282669 | BOQUILLA PARA COCINA ACERO INOXIDABLE . se puede solicitar boquillas de diferentes dimensiones | UNIDAD | 2 |
| 161 | 285961 | CAPACILLOS N° 8 PAQ X 100 . | UNIDAD | 1 |
| 251 | 285966 | COLORANTE LIPOSOLUBLE . | GRAMOS | 25 |
| 253 | 244108 | COMINO . | GRAMOS | 50 |
| 344 | 283752 | EMBUTIDO SALCHICHA COMUN . | GRAMOS | 3000 |
| 358 | 271066 | ENVASES DE PLASTICO POLIETILENO CON TAPA Y AGARRADERA Unidad de 1000 cc . | UNIDAD | 7 |
| 359 | 298095 | ENVASES PLASTICO DE 2 ONZAS CON TAPA . | UNIDAD | 25 |
| 405 | 295827 | GALLETAS DE SODA PAQUETE X4 TACOS . | UNIDAD | 2 |
| 423 | 289356 | GRAMERA CAPACIDAD 5000 GR . | UNIDAD | 1 |
| 430 | 303542 | GUANTES DE ALTA TEMPERATURA . | UNIDAD | 1 |
| 433 | 232300 | GUAYABA . | GRAMOS | 6000 |
| 534 | 296068 | LICOR VINO TINTO . | CC | 500 |
| 605 | 282721 | MOLDES DE SILICONA . Moldes de silicona en diferentes presentaciones y formas resistente al calor y enfriamiento desde 0°C hasta 230°C. | UNIDAD | 1 |
| 615 | 235552 | MORA FRUTA . | GRAMOS | 6000 |
| 634 | 288252 | PALETA PLÁSTICA (ESPÁTULA) . se puede solicitar rígida en policarbonato (para uso en panadería) ó de mango rígido y punta en silicona (para uso en cocina), en diferentes dimensiones entre 10cm a 45cm. debe ser resistente al calor | UNIDAD | 1 |
| 653 | 260221 | Paño de Limpieza: LIMPION X 80 ROLLO . | UNIDAD | 1 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



El grupo de formación se compromete a:

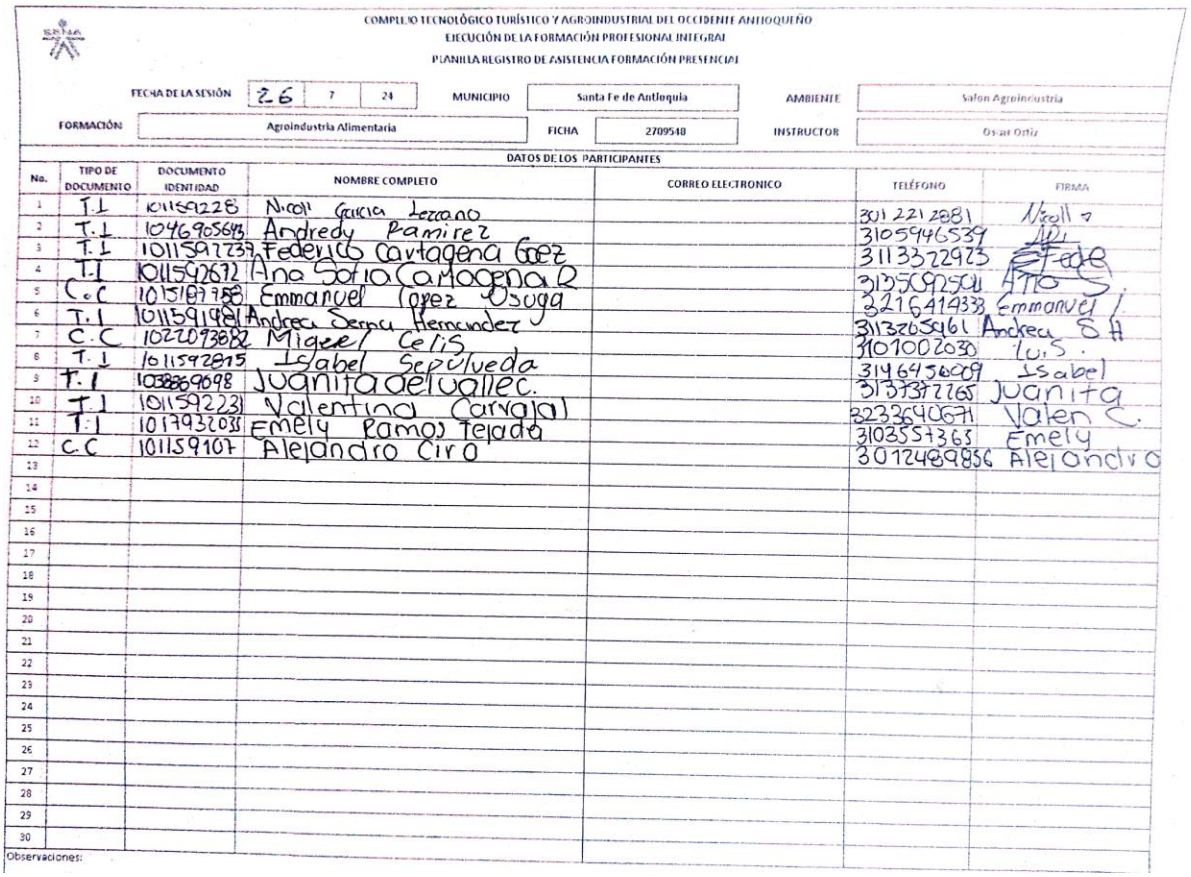
1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y

conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 26 / 7 / 24 | MUNICIPIO: Santa Fe de Antioquia | AMBIENTE: Salon Agroindustria
FORMACIÓN: Agroindustria Alimentaria | FICHA: 2709548 | INSTRUCTOR: Oscar Ortiz

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | T.I | 1011592228 | Nicol Garcia Lezcano | | 301 221 2981 | Nicoll |
| 2 | T.I | 1046905693 | Andredy Ramirez | | 3105946539 | |
| 3 | T.I | 1011592739 | Federico Cartagena Gaez | | 3113722973 | Fede |
| 4 | T.I | 1011592672 | Ana Sofia Camacho R | | 3135925941 | ANA S. |
| 5 | C.C | 1015187758 | Emmanuel Lopez Osuga | | 3216414338 | Emmanuel |
| 6 | T.I | 1011591981 | Andrea Serna Hernandez | | 3113265161 | Andrea S H |
| 7 | C.C | 1022073882 | Miguel Celis | | 3101002030 | Luis. |
| 8 | T.I | 1011592815 | Isabel Sepulveda | | 3146436009 | Isabel |
| 9 | T.I | 1038869698 | Juanita del valle C. | | 3137377265 | Juanita |
| 10 | T.I | 1011592231 | Valentina Carvajal | | 3233640671 | Valen C. |
| 11 | T.I | 1017932038 | Emely Ramos Tejada | | 3103557363 | Emely |
| 12 | C.C | 1011591071 | Alejandro Ciro | | 3012489856 | Alejandro |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |

Observaciones:

**CONCLUSIONES**

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Agroindustria Alimentaria ficha 2709548, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | Se reciben en la I.E el 26 de julio y la actividad es Planear y elaborar la producción para la obtención derivados Fruver hasta el mes de agosto | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

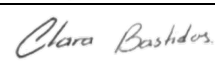
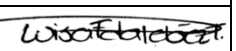
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Oscar Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**


SENA

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037999 en el Municipio de Santafé del 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Juan Diego Marin Ortiz | 1053779625 | | X | | Instructor | jdmarin@sena.edu.co | 3108970702 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No.09 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037999 en el Municipio de Santafé del 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Santafé 19 de julio del 2024 | **HORA INICIO:** 8:00 am | **HORA FIN:** 4 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Sena principal Santafé de Antioquia | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **3037999** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su Sirley Gómez los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **3037999**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Juan Diego Marin Ortiz se desplaza al municipio de Santafé para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina caliente con ficha **3037999**, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 6 | 253195 | ACEITE DE SOYA . | CC | 1000 |
| 68 | 232578 | ARROZ PARBORIZADO . | GRAMOS | 1000 |
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 500 |
| 133 | 233622 | BROCOLI . | GRAMOS | 1000 |
| 167 | 231242 | CARNE CERDO CORTE PIERNA . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007. | GRAMOS | 3000 |
| 207 | 233624 | CEBOLLA CABEZONA BLANCA . | GRAMOS | 500 |
| 208 | 233626 | CEBOLLA CABEZONA MORADA . | GRAMOS | 500 |
| 215 | 244111 | CERVEZA EN LATA 330 CC . | UNIDAD | 1 |
| 229 | 233631 | CILANTRO . | GRAMOS | 200 |
| 253 | 244108 | COMINO . | GRAMOS | 10 |
| 314 | 244109 | CURRY EN POLVO . | GRAMOS | 30 |
| 334 | 235577 | EMBUTIDO CHORIZO DE TERNERA . | GRAMOS | 500 |
| 411 | 232414 | GASEOSA . se puede solicitar en diversas presentaciones y de diversos sabores como limón, toronja, de cola, manzana, etc. | CC | 500 |
| 449 | 231678 | HIERBABUENA FRESCA . | GRAMOS | 150 |
| 484 | 301605 | LECHE ENTERA . | CC | 3000 |
| 538 | 230659 | LIMON TAHITI . | GRAMOS | 1500 |
| 639 | 285158 | PAN COMUN . | GRAMOS | 500 |
| 650 | 245656 | PANELA EN POLVO . | GRAMOS | 500 |
| 666 | 283457 | PAPRIKA . | GRAMOS | 30 |
| 671 | 231776 | PASTA DE TOMATE . | GRAMOS | 200 |
| 694 | 230523 | PIMENTON ROJO . | GRAMOS | 500 |
| 695 | 230522 | PIMENTÓN VERDE . | GRAMOS | 500 |
| 709 | 231671 | PLÁTANO MADURO . | GRAMOS | 3000 |
| 723 | 236285 | POLLO CORTE PECHUGA . se puede solicitar el producto entero o en filetes. el producto debe cumplir con los criterios de calidad establecidos en la resolución 242 de 2007 | GRAMOS | 2000 |
| 740 | 272384 | PULPAS VARIOS SABORES . | GRAMOS | 2000 |
| 773 | 236328 | SAL REFINADA . | GRAMOS | 500 |
| 774 | 267234 | SALSA BBQ . | GRAMOS | 200 |
| 786 | 281981 | SALSA SOYA . | CC | 200 |
| 834 | 230525 | TOMATE COMUN . | GRAMOS | 1000 |
| 867 | 233661 | ZANAHORIA . | GRAMOS | 1000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



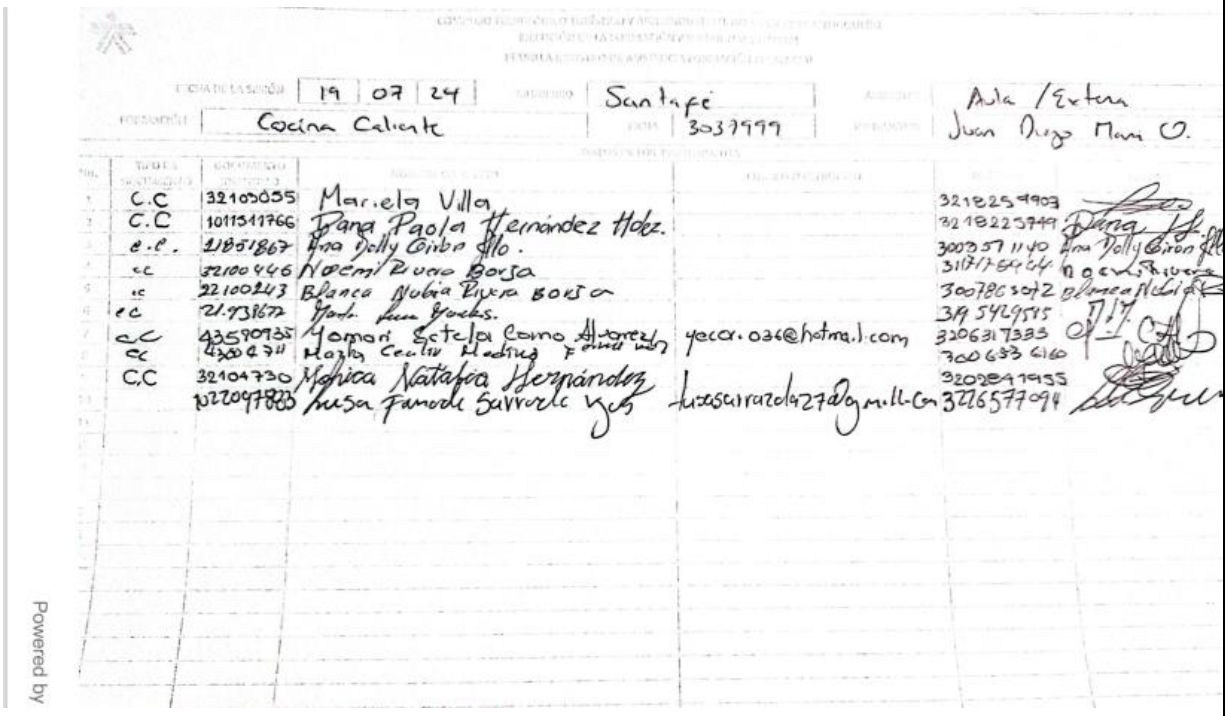


El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.














| CONCLUSIONES |
|---|
| Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación cocina caliente ficha **3037999**, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas. |

| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |

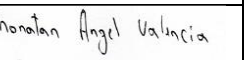
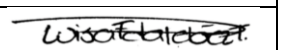
| | | | |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 19 de julio al 29 de julio | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Juan Diego Marin Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ANEXOS |
| --- |
| No aplica |

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ___08__ DEL MES DE ____Julio_____ DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2855088 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Jhonatan Angel Valencia | 1022097666 | | X | | Instructor | jangel@sena.edu.co | 3216067220 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

| ACTA No. 06 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2855088 en el Municipio de Santa fe de Antioquia del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **8 de julio del 2024 Santa fe de Antioquia-Antioquia** | **HORA INICIO:** 7:30:00am | **HORA FIN:** 8:30 am |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Se recibe en sede principal del Sena | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación técnico en cocina con la ficha 2855088 para el desarrollo de sus actividades de formación

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su instructor líder los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2855088. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación de técnico en cocina

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Jhonatan Angel Valencia se desplaza al municipio de Santa fe de Antioquia para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina internacional con ficha 2855088 se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|
| 236415 | AGUA SABORIZADA . | CC | 25000 |
| 230710 | BOLSA DE PAPEL KRAFT DE 20 X 20 Y 10 . | UNIDAD | 200 |
| 257790 | BROWNIE . | GRAMOS | 11500 |
| 281819 | EMBUTIDO BUTIFARRA . | GRAMOS | 5000 |
| 235577 | EMBUTIDO CHORIZO COCTELERO . | GRAMOS | 8000 |
| 230559 | EMBUTIDO JAMON CERDO EN LONCHAS . | GRAMOS | 5000 |
| 283751 | EMBUTIDO SALAMI . | GRAMOS | 600 |
| 281823 | EMBUTIDOS PEPPERONI . | GRAMOS | 1000 |
| 233599 | FRESA FRUTA . | GRAMOS | 6000 |
| 235518 | MANZANA ROJA . | GRAMOS | 34000 |
| 232655 | PALILLOS CAJA X 100 UNIDADES . | UNIDAD | 4 |
| 297838 | PAN DE HAMBURGUESA X 15 UNIDADES . | UNIDAD | 12 |
| 234352 | QUESO CAMPESINO . | GRAMOS | 10000 |
| 235568 | QUESO DOBLE CREMA . | GRAMOS | 10000 |
| 231723 | QUESO PAIPA . | GRAMOS | 6000 |
| 281981 | SALSA SOUR-CREAM . | GRAMOS | 4000 |
| 237267 | SERVILLETAS DE PAPEL PAQUETE X 200 UN . | UNIDAD | 4 |
| 232323 | UCHUVA . | GRAMOS | 5000 |
| 281982 | UVA CHILENA . | GRAMOS | 5000 |
| 236803 | YOGURT (SABORES VARIOS) . | CC | 34000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:





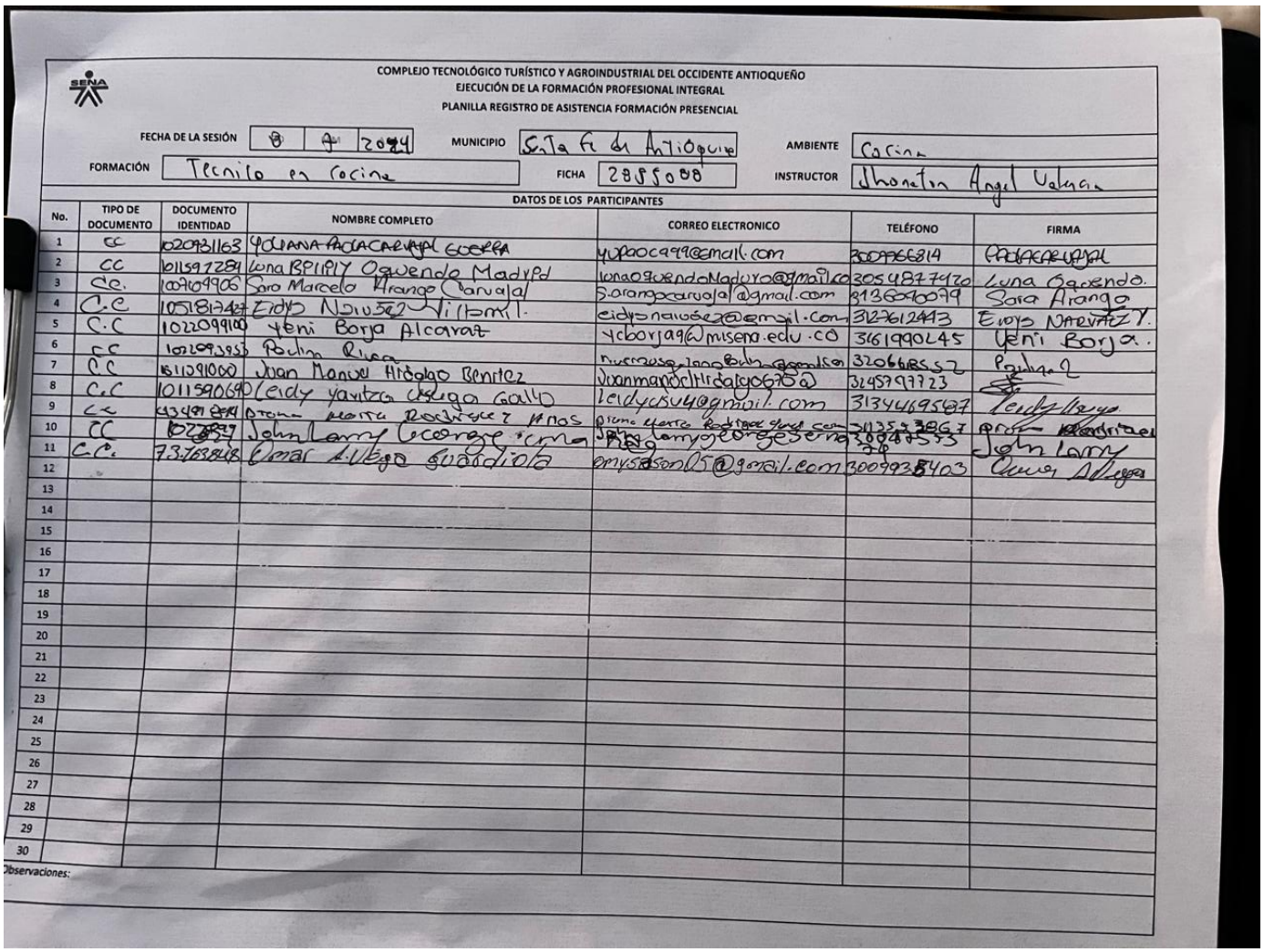



El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.



COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN 8 4 2024 | MUNICIPIO Santa Fe de Antioquia | AMBIENTE Cocina
FORMACIÓN Tecnico en cocina | FICHA 2855088 | INSTRUCTOR Jhonatan Angel Valencia

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | CC | 1020931163 | YULIANA ACACARVAJAL GUERRA | yuacarvajal@gmail.com | 3007666814 | YACARVAJAL |
| 2 | CC | 1011597289 | Luna BRIBIY Oquendo Madrid | lunaoquendoMadrid@gmail.co | 3054877470 | Luna Oquendo. |
| 3 | CC. | 1007109906 | Sara Marcela Arango Carvajal | S.arangocarvajal@gmail.com | 3136040099 | Sara Arango |
| 4 | C.C | 1051817427 | Eidys Navarro Hernandez | eidysnavarez@gmail.com | 3127612443 | Eidys NAVARRO Y. |
| 5 | C.C | 1022099100 | Yeni Borja Alcaraz | ycborja9@misena.edu.co | 3161990145 | Yeni Borja A. |
| 6 | CC | 1022099355 | Paulina Rivera | riverapaulina@gmail.co | 3206685572 | Paulina |
| 7 | CC | 811091000 | Juan Manuel Hidalgo Benitez | Juanmanuelhidalgo6@a | 3145797723 | |
| 8 | C.C | 1011590690 | Leidy yaritza Chuga Gallo | leidychu4@gmail.com | 3134469587 | Leidy Chuga |
| 9 | CC | 1134[illegible] | [illegible] | [illegible] | 3135[illegible] | [illegible] |
| 10 | CC | 1027[illegible] | John Larry Ocoronge [illegible] | John larryocoronge@sena | 3004[illegible] | John Larry |
| 11 | C.C. | 73.1[illegible] | Omar Arrego Guardiola | omysason05@gmail.com | 3009235403 | Omar Arrego |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |

Observaciones:

**CONCLUSIONES**

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL - 014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Técnico en Cocina con la ficha 2855088 para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 8 de julio 2024 | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Jhonatan Angel Valencia** | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Ines Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __25___ DEL MES DE ____julio_____ DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2706177 en el Municipio de Nutibara del año 2024**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Oscar Omar Ortiz Galvis | 88249698 | | X | | ASEM | oortizg@sena.edu.co | 3136116990 | N/A | |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A | |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 07 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 2706177 en el Municipio de Nutibara del año 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Frontino; corregimiento de Nutibara, julio 25 de 2024 | **HORA INICIO:** 3 pm | **HORA FIN:** 4 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: I.E.R Gabriela White por parte del proveedor y lugar de entrega: salón de agroindustria en Nutibara | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha 2706177 para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su vocero los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha 2706177.

4. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación, de la técnica en agroindustria alimentaria en Nutibara (frontino)

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Oscar Ortiz se desplaza al municipio Frontino del corregimiento de Nutibara para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa Agroindustria Alimentaria con ficha 2706177, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 48 | 233907 | ALMIDON AGRIO DE YUCA . | GRAMOS | 1000 |
| 66 | 244080 | ARROZ COMUN . | GRAMOS | 1000 |
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 5000 |
| 81 | 244103 | BAILARINA . | UNIDAD | 1 |
| 95 | 303518 | BIZCOCHOS DE SOLETILLA . | GRAMOS | 400 |
| 126 | 282669 | BOQUILLA PARA COCINA ACERO INOXIDABLE . se puede solicitar boquillas de diferentes dimensiones | UNIDAD | 3 |
| 128 | 283316 | BOWL PLÁSTICO DE 2LT . | UNIDAD | 2 |
| 241 | 285965 | COCO DESHIDRATADO . se puede solicitar con o sin azúcar | GRAMOS | 125 |
| 248 | 264080 | COLADOR PLÁSTICO Y DE NYLON DE 26 CM . | UNIDAD | 1 |
| 251 | 285966 | COLORANTE LIPOSOLUBLE . | GRAMOS | 25 |
| 268 | 245426 | CONTENEDOR SELLO PLUS DESECHABLE 8 ONZ TRASPARENTE . | UNIDAD | 40 |
| 274 | 286526 | COPA VENECIANA 5 ONZAS . | UNIDAD | 20 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 2500 |
| 301 | 283804 | CUCHARA MEDIDORA . | UNIDAD | 1 |
| 320 | 286816 | DESENGRASANTE POR LITRO . sin olor, ni color | UNIDAD | 1 |
| 349 | 280763 | ENCENDEDOR CARACTERISTICA CHISPERO TIPO PISTOLA . | UNIDAD | 1 |
| 358 | 271066 | ENVASES DE PLASTICO POLIETILENO CON TAPA Y AGARRADERA Unidad de 1000 cc . | UNIDAD | 4 |
| 367 | 254263 | ESENCIA . se puede solicitar esencia de diferenes sabores: queso, ponqué, coco, naranja, fresa, maracuyá, etc. | CC | 25 |
| 368 | 256144 | ESENCIA DE VAINILLA . | CC | 60 |
| 403 | 242197 | GALLETA DULCE, CON O SIN RELLENO DE CREMA X PAQUETE . se puede solicitar el producto en diferentes variedades como galleta tipo graham, dulce - salado, semidulce, de vainilla tipo sandwich con relleno de diferentes sabores como vainilla, limón, fresa, etc. | UNIDAD | 5 |
| 404 | 233997 | GALLETA RECTANGULAR CON RELLENO DE CREMA BLANCA X PAQUETE . | UNIDAD | 1 |
| 414 | 287509 | GELATINA SIN SABOR . | GRAMOS | 250 |
| 421 | 233963 | GRAGEA, PEPITAS DE COLORES . | GRAMOS | 50 |
| 423 | 289356 | GRAMERA CAPACIDAD 5000 GR . | UNIDAD | 1 |
| 430 | 303542 | GUANTES DE ALTA TEMPERATURA . | UNIDAD | 1 |
| 461 | 296067 | JABON LIQUIDO LAVALOZA . | UNIDAD | 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 465 | 242169 | JARRA PLÁSTICA MEDIDORA . se puede solicitar de diferentes capacidades (500, 1000, 3000, 5000 ml). | UNIDAD | 3 |
| 474 | 232301 | KIWI . | GRAMOS | 500 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 4000 |
| 484 | 301605 | LECHE ENTERA . | CC | 5000 |
| 485 | 277429 | LECHE EVAPORADA . | CC | 2000 |
| 552 | 257062 | MANGA PASTELERA PEQUEÑA . | UNIDAD | 1 |
| 553 | 241846 | MANGAS PLÁSTICAS DE 30 CM X 50 UNIDADES . | UNIDAD | 1 |
| 563 | 235561 | MANTEQUILLA . | GRAMOS | 125 |
| 569 | 235520 | MARACUYA . | GRAMOS | 5000 |
| 597 | 235701 | MOLDE DE MUFFINS EN TEFLÓN . | UNIDAD | 1 |
| 634 | 288252 | PALETA PLÁSTICA (ESPÁTULA) . se puede solicitar rígida en policarbonato (para uso en panadería) ó de mango rígido y punta en silicona (para uso en cocina), en diferentes dimensiones entre 10cm a 45cm. debe ser resistente al calor | UNIDAD | 2 |
| 653 | 260221 | Paño de Limpieza: LIMPION X 80 ROLLO . | UNIDAD | 1 |
| 661 | 256149 | PAPEL ALUMINIO PAPEL ALUMINIO . | UNIDAD | 1 |
| 807 | 279047 | TABLA DE COCINA TAMAÑO 45 X 30 X 2. MATERIAL POLIURETANO . | UNIDAD | 1 |
| 809 | 230788 | TAMARINDO . | GRAMOS | 250 |
| 812 | 233040 | TAPABOCAS DESECHABLES PAQUETE (100 UNIDADES) . | UNIDAD | 1 |
| 849 | 244187 | UVA PASA . | GRAMOS | 500 |
| 851 | 235141 | VASOS DESECHABLES PAQUETE X 50 9 ONZAS . | UNIDAD | 1 |
| 859 | 234485 | VINIPEL (ENVOLTURA DE ALIMENTOS) ROLLO X 100 METROS . | UNIDAD | 1 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:



El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.



Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.

COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN: 25 / 7 / 24 | MUNICIPIO: Nutibara(Frontino) | AMBIENTE: Agroindustria
FORMACIÓN: Agroindustria Alimentaria | FICHA: 2706177 | INSTRUCTOR: Ossar Ortiz

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

| | TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTO IDENTIDAD | NOMBRE COMPLETO | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | T.I | 1038927720 | John Mario Díaz Jaramillo | | 3126581001 | John Mario |
| 2 | C.C. | 1044150518 | Olga Perez Madrigal | | 3128352068 | Olga perez |
| 3 | C.C | 1038[illegible] | [illegible] de Jesus Garces Bonoa | | 3146748434 | |
| 4 | T.I | 1038333934 | Nancy Sofia Borja Rivera | | 3176433911 | Nancy Sofia |
| 5 | T.I | 1038927893 | Ana Sofia Garcia cardona | | 3106226115 | Sofia cardona |
| 6 | C.C | 1038926888 | Danilo Arango Urrego | cirangourrego@gmail.com | 3135314885 | |
| 7 | T.I | 1038334122 | Steffany Cruz Osorio | Steffanycruz2370@gmail.com | 3104049873 | Steffany Cruz |
| 8 | T.I | 1038927410 | Luisa fernanda Gomez | luisafernandagomez@gmail.com | 3148947880 | Luisa Gomez |
| 9 | T.I | 1011395372 | Felipe Pelaez Chavarria | Chavarriaf534@gmail.com | 3235923713 | Felipe pelaez |
| 10 | T.I | 1038939532 | Maiter Ramos | Andreariveragoo7@gmail.com | 3205944840 | Maiter R. |
| 11 | T.I | 1038334345 | Dahiana Isabel Osorio Serrazola | Yisabelosorio1006@gmail.com | 3135933554 | |
| 12 | T.I | 1038333866 | Yeraldine Ramos Ruiz | Yramosruiz@gmail.com | 3215010495 | Yeraldine Ruiz. |
| 13 | T.I | 1038927862 | Sebastian Osorio | sebasosorio@gmail.com | 3104425348 | sebastian |
| 14 | T.I | 1038385841 | Leidy Alejandra castañeda | leidycelleja@gmail.com | 3176309467 | Leidy C. |
| 15 | C.C | 1038941887 | Luis Alejandro Benitez Zapata | alejandrobenitezzapata@gmail.com | 3106116071 | |
| 16 | T.I | 1038334417 | Dubiana Ramos Garcia | | 3225292442 | Dubiana |
| 17 | T.I | 1038475864 | Jose Alexander Lopez Rena! | Goez.alexander@gmail.com | 3216746587 | J. Alexander |
| 18 | C.C | 1038927140 | Valeria Lopez Giraldo | | 3104104363 | Valeria |
| 19 | T.I | 1041597520 | Wilmer Steven sepulveda Giraldo | Wilmersepulveda57@gmail.com | 3105759355 | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación Agroindustria Alimentaría Ficha 2706177, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

## ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | El 25 de julio se reciben en la I.E Gabriela White y se darán de uso hasta finalizar agosto | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA / EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Oscar Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

| REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024 | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **OBJETIVO (S)** | **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037931 en el Municipio de Giraldo del 2024** | | | | | | | | | |
| **No** | **NOMBRES Y APELLIDOS** | **No. DOCUMENTO** | **PLANTA** | **CONTRATISTA** | **OTRO ¿CUAL?** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **TELÉFONO/EXT.** | **AUTORIZA GRABACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| 1 | Juan Diego Marin Ortiz | 1053779625 | | X | | Instructor | jdmarin@sena.edu.co | 3108970702 | N/A | |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A | |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

| ACTA No. 10 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037931 en el Municipio de Giraldo del 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Giraldo 23 de julio del 2024 | **HORA INICIO:** : 8 am | **HORA FIN:** 4 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Parque del municipio de Giraldo, por parte del proveedor y lugar de entrega: salón vereda la sierrita | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **3037931** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su Sirley Gómez los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **3037931**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación Sirley Gómez.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Juan Diego Marin Ortiz se desplaza al municipio de Giraldo para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina caliente con ficha **3037931**, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 6 | 253195 | ACEITE DE SOYA . | CC | 3000 |
| 66 | 244080 | ARROZ COMUN . | GRAMOS | 1000 |
| 80 | 231244 | AZUCAR REFINADA . | GRAMOS | 500 |
| 180 | 231696 | CARNE DE CERDO CORTE PERNIL . se puede solicitar el producto en diferentes cortes como entero, mariposa o medallón. además se puede solicitar empacado al vacio. el producto debe cumplir con criterios de calidad establecidos en el decreto 1500 de 2007 | GRAMOS | 3000 |
| 207 | 233624 | CEBOLLA CABEZONA BLANCA . | GRAMOS | 500 |
| 442 | 284384 | HARINA DE TRIGO . | GRAMOS | 500 |
| 456 | 231248 | HUEVOS AA . | UNIDAD | 10 |
| 478 | 277426 | LECHE CONDENSADA . | GRAMOS | 500 |
| 537 | 233210 | LIMON COMUN . | GRAMOS | 2000 |
| 539 | 233601 | LULO . | GRAMOS | 2000 |
| 580 | 244171 | MAYONESA . se solicitará de calidad | GRAMOS | 1000 |
| 643 | 303525 | PAN RAYADO, DE ESTILO JAPONÉS, DE TEXTURA GRUESA, IDEAL PARA EMPANIZAR (PANKO) . | GRAMOS | 1000 |
| 654 | 232282 | PAPA COMÚN . | GRAMOS | 3000 |
| 656 | 246925 | PAPA FRANCESA . | GRAMOS | 2000 |
| 666 | 283457 | PAPRIKA . | GRAMOS | 10 |
| 677 | 271328 | PEPINO COHOMBRO . | GRAMOS | 1000 |
| 704 | 255708 | PIÑA ORO MIEL . | GRAMOS | 1000 |
| 766 | 233656 | REPOLLO . | GRAMOS | 1500 |
| 773 | 236328 | SAL REFINADA . | GRAMOS | 500 |
| 782 | 281981 | SALSA MOSTAZA . | GRAMOS | 200 |
| 834 | 230525 | TOMATE COMUN . | GRAMOS | 1000 |
| 867 | 233661 | ZANAHORIA . | GRAMOS | 1000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:





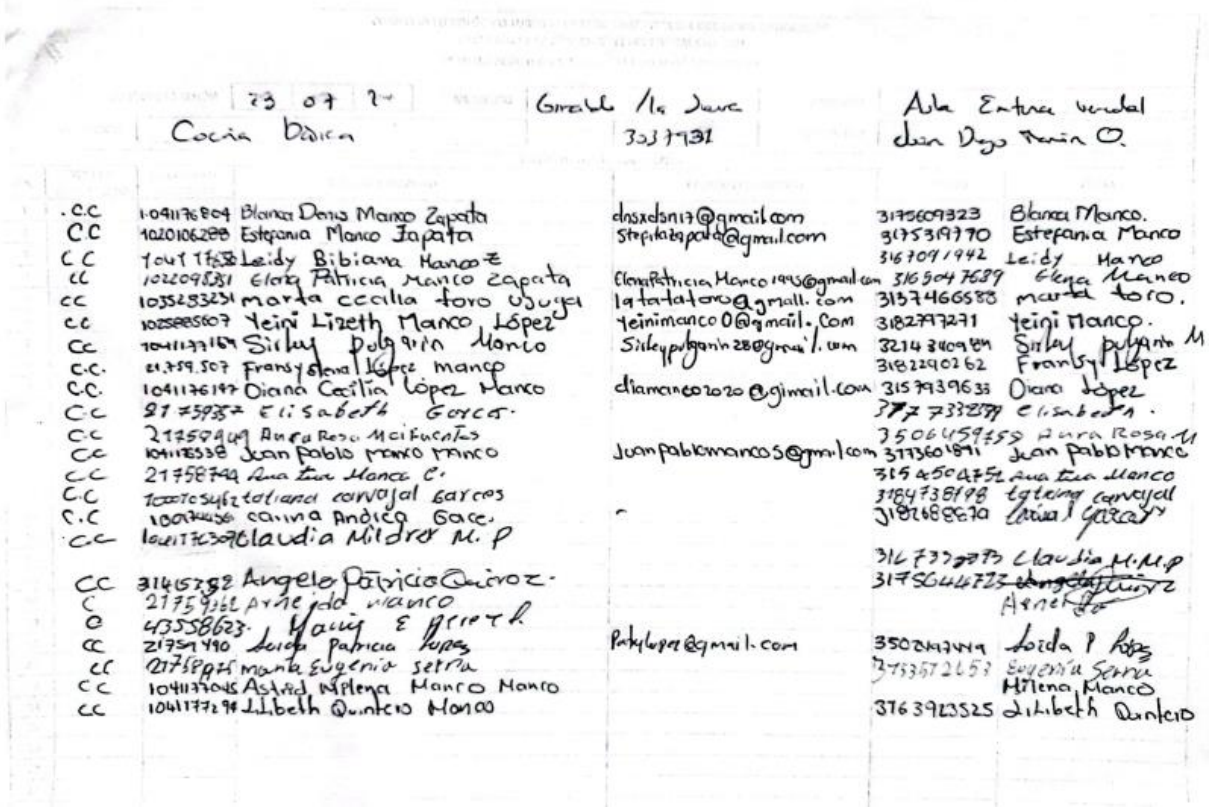
El grupo de formación se compromete a:

1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.





23 07 2- Girardot /la Vega 3037931 Aula Entorno Virtual
Cocina básica Juan Diego Parra O.

| | | | |
|---|---|---|---|
| C.C | 1.094176804 Blanca Dena Manco Zapata | dnsxdsn17@gmail.com | 3175609323 Blanca Manco. |
| CC | 1020106288 Estefania Manco Zapata | Stefitatapata@gmail.com | 3175319790 Estefania Manco |
| C C | 1041 176 838 Leidy Bibiana Manco E | | 3167091942 Leidy Manco |
| CC | 1020095831 Elena Patricia Manco Zapata | ElenaPatriciaManco1995@gmail.com | 3163047689 Elena Manco |
| CC | 1035283231 marta cecilia toro ujuqui | latatatoro@gmail.com | 3137466588 marta toro. |
| CC | 1035885807 Yeini Lizeth Manco López | yeinimanco0@gmail.com | 3182777271 Yeini Manco. |
| Cc | 1041177169 Sirley Polgrin Manco | Sirleypolgarin28@gmail.com | 3214340984 Sirley polgarin M |
| C.C. | 21.759.507 Fransy elena López manco | | 3182290262 Fransy López |
| C.C. | 1041176197 Diana Cecilia López Manco | diamanco2020@gmail.com | 3157939633 Diana López |
| C.C | 21759357 Elisabeth Garces. | | 3177332879 Elisabeth. |
| C.C | 21759497 Ana Rosa Macfucatas | | 3506459455 Ana Rosa M |
| Cc | 1041176338 Juan Pablo Manco Manco | Juanpablomanco5@gmail.com | 3173601891 Juan Pablo Manco |
| C.C | 21758749 Ana Tina Manco C. | | 3154504752 Ana tina Manco |
| C.C | 1007654962 Adriana carvajal garces | | 3184738198 Adriana carvajal |
| C.C | 1007 [illegible] carina Andrea Garc. | | 3187688670 Carina Garcés |
| C.C | 1041176396 Claudia Milena M. P | | 3167737879 Claudia M.M.P |
| CC | 31457582 Angela Patricia Quiroz. | | 3175644723 [illegible] Angela Quiroz |
| C | 21759662 Arneida Manco | | |
| C | 43558623 Yaiy E Brith | | |
| CC | 21759490 Leidy Patricia Lopez | Patylopez@gmail.com | 3502447494 Leidy P Lopez |
| CC | 21758925 maria Eugenia serna | | 3153572453 Eugenia Serna |
| CC | 1041177045 Astrid Milena Manco Manco | | Milena Manco |
| CC | 1041177298 Lilibeth Quintero Manco | | 3763923525 Lilibeth Quintero |

Powered by CamSca

## CONCLUSIONES

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación cocina caliente ficha **3037931**, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

| ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 23 de julio | Juan Diego Marin Ortiz | |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

| DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **NOMBRE** | **DEPENDENCIA/ EMPRESA** | **APRUEBA (SI/NO)** | **OBSERVACIÓN** | **FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL** |
| Juan Diego Marin Ortiz | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

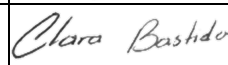
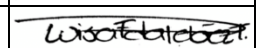
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024**

**OBJETIVO (S)** **Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037978 en el Municipio de San Jerónimo del 2024**

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Juan Diego Marin Ortiz | 1053779625 | | X | | Instructor | jdmarin@sena.edu.co | 3108970702 | N/A |  |
| 2 | Clara Ines Bastidas Arboleda | 1022096768 | | X | | Almacén | cbastidas@sena.edu.co | 3137782688 | N/A |  |
| 3 | Luisa Fernanda Pelaez Tamayo | 32296287 | X | | | Supervisora | lpelaez@sena.edu.co | 3017914628 | N/A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 11 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Recibo y entrega de materiales de formación para la ficha 3037978 en el Municipio de San Jerónimo del 2024** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | San Jerónimo 23 de julio del 2024 | **HORA INICIO:** : 800 am | **HORA FIN:** 4 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | Lugar de recibo: Casa centro vida San Jerónimo por parte del proveedor y lugar de entrega: salón centro vida | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Antioquia/Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Recibir los materiales de formación que entrega el proveedor contratado por el SENA.
2. Verificar la conformidad de los materiales recibidos; cantidades, características y producto.
3. Entregar los materiales a grupo de formación de la ficha **3037978** para el desarrollo de sus actividades de formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. Recibir los materiales por parte del proveedor garantizando que se reciban lo solicitado en el formato GIL-F-014, de acuerdo con las necesidades de la actividad del proyecto formativo o guía de aprendizaje.

2. Verificar los productos que entrega el proveedor de acuerdo con sus características y cantidades especificadas por el instructor en el formato GIL-F-014.

3. Entregar a los aprendices a través de su Sirley Gómez los materiales verificando la entrega en cuanto a cantidades y características técnicas; y diligenciar la lista de asistencia como soporte de su entrega al grupo de formación ficha **3037978**. Entrega el instructor y recibe el grupo de formación Ower restrepo.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Para el desarrollo de esta actividad el instructor Juan Diego Marin Ortiz se desplaza al municipio de San Jerónimo para recibir por parte del proveedor de materiales de formación contratado por el Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño, los materiales de formación que solicitó en el formato GIL-F-014, para la realización y desarrollo de sus actividades de formación al programa cocina básica con ficha **3037978**, se reciben y se procede a verificar las características y cantidades, se deja constancia en esta acta que se reciben los siguientes productos:

| ITEM | CÓDIGO SENA | DESCRIPCION DE BIEN | UNIDA DE MEDIDA | CANTIDAD SOLICITADA |
|---|---|---|---|---|
| 6 | 253195 | ACEITE DE SOYA . | CC | 3000 |
| 66 | 244080 | ARROZ COMUN . | GRAMOS | 1000 |
| 207 | 233624 | CEBOLLA CABEZONA BLANCA . | GRAMOS | 1000 |
| 208 | 233626 | CEBOLLA CABEZONA MORADA . | GRAMOS | 500 |
| 229 | 233631 | CILANTRO . | GRAMOS | 500 |
| 283 | 232644 | CREMA DE LECHE DEL 30 AL 32% DE GRASA . | CC | 1000 |
| 314 | 244109 | CURRY EN POLVO . | GRAMOS | 20 |
| 479 | 277427 | LECHE DE COCO . | CC | 1000 |
| 488 | 233640 | LECHUGA BATAVIA . | UNIDAD | 1 |
| 489 | 277452 | LECHUGA CRESPA . | GRAMOS | 2 |
| 548 | 232382 | MAIZ TIERNO EN LATA . | GRAMOS | 400 |
| 559 | 235517 | MANGO TOMMY . | GRAMOS | 1000 |
| 572 | 232562 | MARISCO PALMITOS DE CANGREJO . | GRAMOS | 500 |
| 574 | 233682 | MARISCOS CAMARON TIGRE CRUDO . se solicita el producto limpio y empacado al vacío. | GRAMOS | 500 |
| 578 | 233695 | MARISCOS MEJILLONES . | GRAMOS | 500 |
| 590 | 232386 | MIEL DE ABEJAS . | CC | 200 |
| 666 | 283457 | PAPRIKA . | GRAMOS | 20 |
| 671 | 231776 | PASTA DE TOMATE . | GRAMOS | 400 |
| 684 | 286114 | PESCADO CORTE HUESO . | GRAMOS | 2000 |
| 689 | 240689 | PESCADO TILAPIA ROJA . | GRAMOS | 1000 |
| 694 | 230523 | PIMENTON ROJO . | GRAMOS | 600 |
| 753 | 235571 | QUESO MOZZARELLA . | GRAMOS | 500 |
| 778 | 277440 | SALSA DE TOMATE . | GRAMOS | 200 |
| 832 | 232547 | TOMATE CHERRY . | GRAMOS | 1000 |
| 834 | 230525 | TOMATE COMUN . | GRAMOS | 2000 |
| 867 | 233661 | ZANAHORIA . | GRAMOS | 1000 |

Se toman imágenes fotográficas de los materiales de formación recibidos:










El grupo de formación se compromete a:

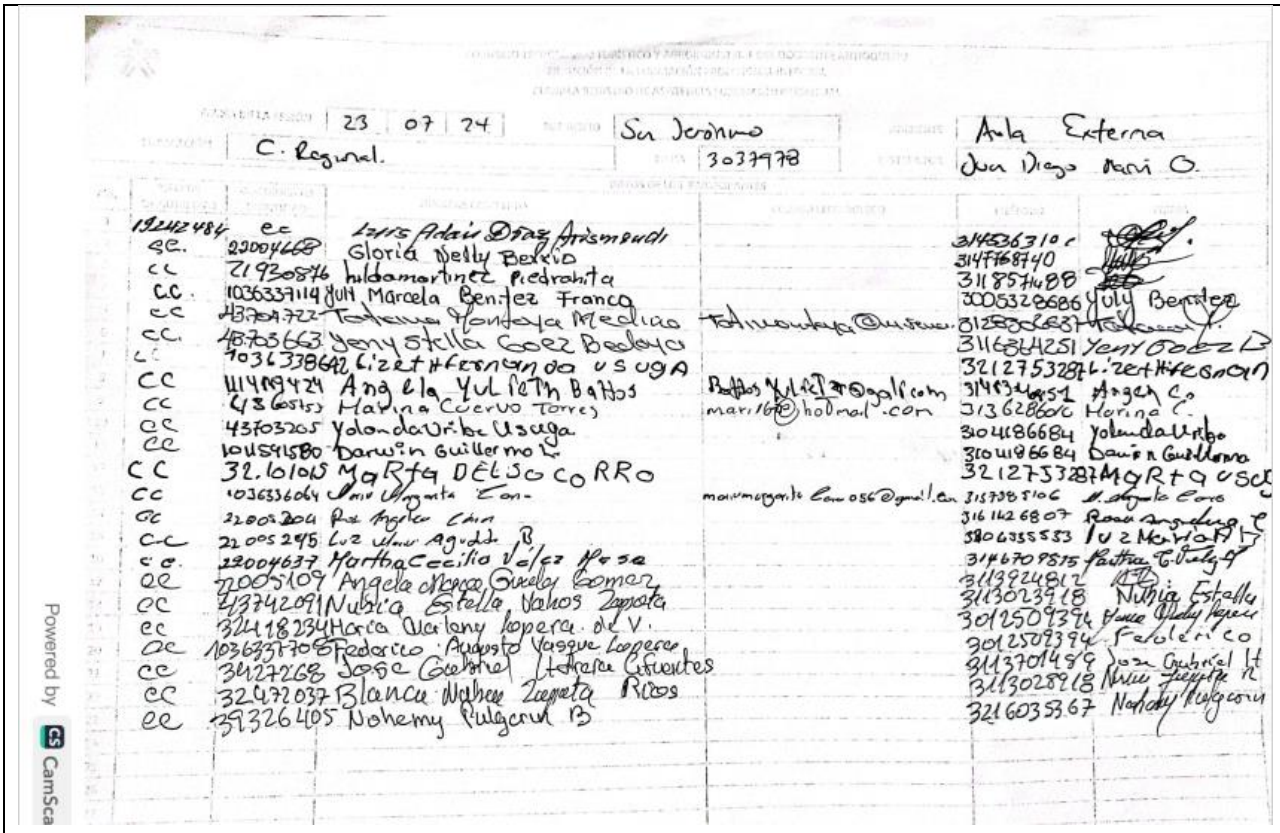
1. Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje.

2. Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total uso en una sola actividad de aprendizaje.

Para finalizar se deja constancia que los aprendices reciben a conformidad dejando imagen fotográfica como evidencia de la entrega y el listado de asistencia de los aprendices del programa de formación que recibieron los materiales de formación para el desarrollo de sus actividades formativas.








**CONCLUSIONES**

Se recibe a conformidad por parte del proveedor los materiales de formación solicitados en el formato GIL -014, se procede a entregar a los aprendices del programa de formación cocina caliente ficha **3037978**, para verificar su entrega se deja constancia del listado de asistencia e imágenes fotográficas.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Aprovechar los materiales de formación para las actividades propuestas en las guías de aprendizaje, en sus actividades de enseñanza – aprendizaje | 23 de julio al 24 de julio | Instructor aprendices | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Velar por el uso adecuado de los materiales de formación para cada actividad y conservar los productos en buen estado, si no son de total | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| uso en una sola actividad de aprendizaje. | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Juan Diego Marin | Instructor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Clara Inés Bastidas Arboleda | Almacén | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |
| Luisa Fernanda Peláez Tamayo | Supervisor | SI | | Se anexa listado de asistencia GOR-F085 V02 |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

No aplica