Página 1 de 4	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	POLICIA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0045		
Fecha: 12-03-2021	CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS	
Versión: 3		

Ciudad y fecha:	Santa Marta D.T.C.H, 06 agosto de 2024
Unidad:	POLICÍA METROPOLITANA DE SANTA MARTA
Tipo de contrato	**Tipo de contrato** / **Marque el tipo de contrato** Orden de compra Contrato de obra Contrato de consultoría Contrato de prestación de servicios Contrato de compraventa: X Contrato de suministro Contrato interadministrativo
Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.	89-2-10020-24
Constancia de recibido No.	01
Contratista:	FUNDACIÓN NIUWI
NIT del contratista:	NIT. 901.087.008
Objeto del contrato o aceptación de oferta:	ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS LOGÍSTICOS PARA LA POLICÍA METROPOLITANA DE SANTA MARTA, DEPARTAMENTO DE POLICÍA MAGDALENA, UNIDAD PRESTADORA DE SALUD MAGDALENA Y UNIDADES ADSCRITAS
Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra):	NO APLICA
Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:	MESAN VIGENCIA 2024 $24.700.130,00 POLFA VIGENCIA 2024 $6.012.660,00 MESAN ADICIÓN NO. 1- 2024 $6.241.600,00 POLFA ADICIÓN NO. 1- 2024 $1.301.100,00 **TOTAL VALOR CONTRATO $38.255.490,00**
Plazo de ejecución:	A PARTIR DEL 29/05/2021 HASTA EL 15/12/2021 O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO.
Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)	NO APLICA
Lugar de ejecución y/o entrega	Santa Marta D.T.C.H. COMANDO POLICÍA METROPOLITANA DE SANTA MARTA

	Kilómetro 12 vía alterna al puerto Sector Bureche
Incumplimiento del plazo de ejecución SI___NO_X__	
Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:	Mayor NICOLÁS RAMÍREZ ESPITIA Jefe División Control Operativo POLFA Santa Marta
Fecha de entrega certificada:	Indicar el periodo de entrega que se está certificando. Del: 01/06/2021 Al: 30/06/2021

Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia 2024.

Unidad	Recurso	Descripción del bien o servicios recibidos	Valor recibido	Valor facturado	Valor a amortizar y/o descontar *	Valor a pagar
MESAN	10	Adquisición de elementos logísticos	$24.700.130,00	$24.700.130,00	$0,00	$24.700.130,00
POLFA	10	Adquisición de elementos logísticos	$6.012.660,00	$6.012.660,00	$0,00	$6.012.660,00

Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la adición No. 1 a la vigencia 2024.

Unidad	Recurso	Descripción del bien o servicios recibidos	Valor recibido	Valor facturado	Valor a amortizar y/o descontar *	Valor a pagar
MESAN	10	Adquisición de elementos logísticos	$6.241.600,00	$6.241.600,00	$0,00	$6.241.600,00
POLFA	10	Adquisición de elementos logísticos	$1.301.100,00	$1.301.100,00	$0,00	$1.301.100,00

Acta de recepción de bienes	Acta de recepción de los bienes No. 35 de fecha 12 de Julio de 2024, expedida por el almacenista de intendencia de la MESAN.

No. factura	Fecha factura	Valor factura	Nota crédito o débito	Valor neto
FUNI4	23/07/2024	$ 38.255.490,00	NO APLICA	$ 38.255.490,00
Valor total bienes y/o servicios recibidos		**$ 38.255.490,00**	NO APLICA	**$ 38.255.490,00**

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: Se recibió a satisfacción los elementos antes descritos en el plazo establecido en el contrato cuyo objeto es "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS LOGÍSTICOS PARA LA POLICÍA METROPOLITANA DE SANTA MARTA, DEPARTAMENTO DE POLICÍA MAGDALENA, UNIDAD PRESTADORA DE SALUD MAGDALENA Y UNIDADES ADSCRITAS", según contrato No. 89-2-10020-24, por un valor de **$$ 38.255.490,00** a nombre de la FUNDACIÓN NIUWI.

Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los elementos relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

No.	Obligación Contractual o especificación técnica	CUMPLIO	Observaciones y Evidencias
1	**SILLA DE ESCRITORIO:** espaldar inclinable, forrado en malla antitranspirante de alta resistencia, asiento tapizado en tela antitranspirante, brazos regulables en altura o 3D, con base de cinco puntas en aluminio y rodachinas en nylon. Mecanismos: Syncro 2 bloqueos, soporte lumbar ajustable en altura y profundidad, opción slider resistencia 100-110 kilos.	Sí_X _ No__	Se recibió el servicio y los bienes, de acuerdo a las especificaciones Técnicas y condiciones establecidas en la presente Orden de compra.
2	**SILLA INTERLOCUTORA:** sin brazos, con paño en espaldar y base, color negro.	Sí_X _ No__	Se recibió el servicio y los bienes, de acuerdo a las especificaciones Técnicas y condiciones establecidas en la presente Orden de compra.
3	**ESCRITORIOS DE OFICINA:** (aprox) alto: 73 cm ancho 150 cm profundidad 60 cm ancho mínimo entre pedestal y archivador 101 cm ancho de pedestal 52 cm material mesa: superficie en madera aglomerada rh, forma borde plástico y formica termofijada en la cara superior. Estructura metálica con acabado en pintura electroestática. Material pedestal, patas y soporte acero. Color contenido archivador 2 cajones pequeños, 1 cajón archivo en frente 37 – 40 cm. Vida útil mínima 5 años requerimientos técnicos con niveladores de altura en la base, de polipropileno de mínimo 2" de diámetro y espigo de acero de 5/16" de diámetro mínimo por 2" mínimo de largo. Debe tener un pasable mínimo de 2" de diámetro. La superficie de madera no debe presentar ondas o grietas, debe ser de 3 cm de espesor. La superficie debe tener la capacidad de soportar hasta 100 kg, sin que presente deformación alguna en su superficie o estructura, si el mueble se entrega desarmado se deben incluir instrucciones de armado con diagramas claros y completos. Requerimientos de seguridad la estructura debe ser un conjunto sólido y estable. La estructura debe garantizar la	Sí_X _ No__	Se recibió el servicio y los bienes, de acuerdo a las especificaciones Técnicas y condiciones establecidas en la presente Orden de compra.

	resistencia y estabilidad del mueble durante su uso. Debe tener los bordes expuestos de lámina grapados y doblados. No debe presentar aristas, filos cortantes o puntas que represente un riesgo en el uso.		
4	**ATRIL:** elaborado en madera industrial de 3 cm de espesor en extra laca catalizada semi mate color negro. Medidas de 1.50 cm de alto x 50 cm de ancho x 40 cm de largo con superficie en madera de 10mm incluye escudo de la Policía Nacional. Escudo en bronce de 20 cm de diámetro. Ubicación de contrapeso en hierro. Ducto de cableado para micrófono. Cubículo para vasos de acuerdo al diseño.	Sí_X _ No__	Se recibió el servicio y los bienes, de acuerdo a las especificaciones Técnicas y condiciones establecidas en la presente Orden de compra.
5	**APOYA PIES ESTÁNDAR DOBLE** **Material:** plástico (poliestireno) de alta resistencia con estructura reforzada **Peso:** 1,6 kg **Color:** Negro **Dimensiones:** 43 cm ancho x 32 largo cm x 10 cm alto. **Ajustes:** Angulo desde 0° a 20°.	Sí_X _ No__	Se recibió el servicio y los bienes, de acuerdo a las especificaciones Técnicas y condiciones establecidas en la presente Orden de compra.
6	**ELEVADOR DE MONITOR:** Tamaño: 20 cm x 22 cm x 10 cm. Peso: 1 kg. Graduable a 5 diferentes Alturas (entre 10 y 16 cm). Hecho con madera reforzada. Pintura electrostática color NEGRO. Soporta hasta 20 kg.	Sí_X _ No__	Se recibió el servicio y los bienes, de acuerdo a las especificaciones Técnicas y condiciones establecidas en la presente Orden de compra.

NOTA: para la radicación de la constancia de recibo a satisfacción, el supervisor deberá acompañarla, con el informe de supervisión correspondiente al periodo o la entrega certificada, junto con la publicación de la factura por parte del contratista en el SECOP II – Plan de pagos.

Mayor NICOLÁS RAMÍREZ ESPITIA
Jefe División de Control Operativo POLFA Santa Marta
Supervisor Contrato No. 89-2-10020-24
polfa.divsa@policia.gov.co
Celular 320-2974512