Municipio de Támesis
Antioquia – Colombia
NIT 890.981.238-3
Casa de Gobierno
Calle 10 No 9-51
Teléfono (57) 604 5906968
Código Postal 056020

SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN
INFORME DE SUPERVISIÓN No. 5

CONTRATO:	**X**	NÚMERO:	084 de 2024
CONVENIO:		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	27 de Marzo de 2024
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA REVISIÓN DEL AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y DEL AVANCE DE LA REVISIÓN Y AJUSTES DEL ESQUEMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE TAMESIS-ANTIOQUIA			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	Arquitectura Y Gestión Territorial SAS
		CEDULA / NIT	9002571879-3
VALOR INICIAL [$]:			$ 40.200.000
PLAZO:			6 meses
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:			CO1.SLCNTR.12535927

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: Julio 1 al 30 de 2024.

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	**N°.** 202400184	**Fecha:** 27/03/2024
Disponibilidad Presupuestal:	**N°** 2024000181	**Fecha: 27/03/2024**
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI ☐ NO ☒	**Fecha: Día: Mes: Año:** (Fecha de expedición de la Póliza)
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	Fecha: 27/03/2024	
Duración total del contrato:	6 meses	
Fecha de terminación del contrato:	**Fecha:** 27/09/2024	

2.1. PRÓRROGAS	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día _____ Mes _____ Año _____
2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor ($):
1	
2	
Valor total del contrato:	Valor suscrito en números ($):
2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1	
2	

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ [ ] NO [X]

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ [ ] NO [X]

CUENTA	Corriente		Ahorros	x	Número Cuenta: 28450982191	Banco: Bancolombia

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	$ 40.200.000
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	N/A
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	N/A
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$6.700.000
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	$20.993.333

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SÍ [ ] NO [X]

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)
N/A	N/A	N/A	N/A

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente	**SI**	**x**	**NO**	
	No. de planilla: 71238536			

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de *(Nombre de la entidad))* según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro	SI ☐ NO ☐ N/A

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE	
El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad	SI ☐ NO ☐ N/A X
Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato	SI ☐ NO ☐ N/A X

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	52.22 %

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR

N°	**Actividades u obligaciones**	**Tareas desarrolladas en el período de Pago** (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Apoyar la realización de la plataforma conceptual del Plan de Desarrollo, proponer sobre la estructuración de las Líneas del Plan, complementar los árboles de problemas por sector, metas e indicadores.	Cumplido entre marzo y abril de 2024.
2	Apoyar la consolidación del documento final del plan de desarrollo.	Consolidado
3	Apoyar en el cargue de la plataforma del SISPT.	Cargado
4	Apoyar revisando el diagnóstico y la formulación de la revisión y ajuste del EOT que adelantó la universidad EAFIT, específicamente en todo lo relacionado con las normas urbanísticas, de modo que estén concordantes con las necesidades y la normatividad vigente.	Con avances en la revisión y ajustes del documento de formulación del EOT, específicamente en lo relacionado con las normas urbanísticas.
5	Realizar el estudio para la recuperación de las fachadas del municipio, para incorporarlo a la revisión y ajuste del EOT que se adelanta en el municipio	Avances en documento de formulación del documento de normas para volúmenes y fachadas según las zonas normativas de formulación del EOT.
6	Las demás que solicite el supervisor y que estén relacionadas con la formulación del plan de desarrollo municipal y la revisión y ajuste del EOT	No solicitado.

7		
OBSERVACIONES:		

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI [ ] NO [X]

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI [ ] NO [X]

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1	17/05/2024 N°2024000450	$ 893.333
2	29/05/2024 N° 2024000501	$6.700.000
3	02/07/2024 N 2024000641	$6.700.000
4	Pagado	$6.700.000

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI [ ] NO [X]

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor inicial del contrato	**$40.200.000**
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	**N/A**
Valor Total (del Contrato o Convenio)	**N/A**
Valor pagado a la fecha	**$20.993.333**
Valor que falta por cancelar	**$19.206.667**
Valor que falta por ejecutar	**$12.506.667**
Rendimientos financieros (si aplica)	**N/A**

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI [ ] NO [X] con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor total del contrato	
Valor pendiente de pago	
Saldo a liberar	

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

1) Informe de ejecución No. 5 presentado por Arquitectura y Gestión Territorial S.A.S. NIT. 900271 879-3. Ver documento 20240627 y 20240628 Formulación R EOT, planos polígono urbano actual, polígono urbano propuesto, distrito sanitario, superposición polígono urbano propuesto y zonas sin acceso a servicios, Tratamientos urbanísticos.

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

La secretaria de planeación y desarrollo territorial, en calidad de supervisora, apruebo el informe de actividades presentado por el contratista, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente.

DALGI LILIANA LÓPEZ BEDOYA
Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial
Supervisora