



SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL VALLE
CENTRO NACIONAL DE ASISTENCIA TECNICA A LA INDUSTRIA -ASTIN-VALLE

Código Regional	76
Código Centro	923010
Fecha Elaboración	21 de febrero de 2020
Versión	ENERO 2020 - 1,20

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	ESTEBAN DE JESUS ARANGO VASCO	C.C.	16.709.662	IP/N° de contacto	22681
Correo electrónico contratista:	earangov@sena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron \$47.978.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	71099704696
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus Ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los \$ 124.625.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	1326024/2020	N° Compromiso SIIF	5020
Valor Total del Contrato	\$ 37.901.500	N° Pago	1
Saldo Anterior del Contrato	\$ 37.901.500	Periodo objeto de pago	Del 03/02/2020 Al 29/02/2020
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 34.364.027	Comisiones	\$ 0,00
		Valor Bruto Pago	\$ 3.537.473,00

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 3.537.473	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 3.537.473	Menos, Rete Fuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 2.350.630	TOTAL RETE FUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Febrero	Enero			
N° Planilla PILA, o, N° Radicación pago SS		9402371972	Valor Base retención en la fuente	2.350.630,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.414.989	\$ 0	Valor Base retención en la fuente ICA	3.134.173,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 176.900	\$ 0	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 226.400	\$ 0	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL II	\$ 14.800	\$ 0	Menos Retención IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -	Reteica - 8299	0,00	0,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -	\$ -		0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -	\$ -		0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.560.700	\$ -	\$ -	Pro-UCEVA	17.687,00	0,500%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Universidad del Pacífico	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta \$ 1.139.424	\$ -	\$ -			
Salud hasta \$ 569.712	\$ -	\$ -	Descuentos de Libranza	0,00	
Renta Exenta 25% \$ 8.545.680	\$ 783.543	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -	VALOR A PAGAR	\$ 3.519.786,00	

SON: TRES MILLONES QUINIENTOS DIECINUEVE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

FORMACIÓN PRESENCIAL ISO 14001 - FICHA 1964245 SIG - 10/02/2020 al 24/02/2020 (9 Horas - Lunes) DE 15:00 - 18:00 ASTIN
FORMACIÓN PRESENCIAL ISO 9001 - FICHA 1951358 SIG - 11/02/2020 al 25/02/2020 (9 Horas - Martes) DE 09:00 - 12:00 ASTIN
FORMACIÓN PRESENCIAL ISO 14001 - FICHA 1951343 SIG - 11/02/2020 al 25/02/2020 (12 Horas - Martes) DE 18:00 - 22:00 ASTIN
FORMACIÓN PRESENCIAL ISO 9001 - FICHA 1951358 SIG - 05/02/2020 al 26/02/2020 (12 Horas - Miércoles) DE 09:00 - 12:00 ASTIN
FORMACIÓN PRESENCIAL ISO 14001 - FICHA 1884573 SIG - 05/02/2020 al 26/02/2020 (12 Horas - Miércoles) DE 12:00 - 15:00 ASTIN
FORMACIÓN PRESENCIAL ISO 14001 - FICHA 1884573 SIG - 06/02/2020 al 27/02/2020 (12 Horas - Jueves) DE 12:00 - 15:00 ASTIN
FORMACIÓN PRESENCIAL ISO 14001 - FICHA 1884574 SIG - 06/02/2020 al 27/02/2020 (12 Horas - Jueves) DE 15:00 - 18:00 ASTIN
FORMACIÓN PRESENCIAL ISO 14001 - FICHA 1884574 SIG - 07/02/2020 al 28/02/2020 (12 Horas - Viernes) DE 15:00 - 18:00 ASTIN
FORMACIÓN PRESENCIAL ISO 14001 - FICHA 2012169 SIG - 07/02/2020 al 28/02/2020 (16 Horas - Viernes) DE 18:00 - 22:00 ASTIN
FORMACIÓN PRESENCIAL ISO 14001 - FICHA 2012169 SIG - 08/02/2020 al 29/02/2020 (16 Horas - Sábado) DE 14:00 - 18:00 ASTIN
Seguimiento Etapa Productiva: Ficha 1546429 - Empresa: Federación Campesina del Cauca - Mpio Piendamó
Desarrollo Curricular SIG Pr. 1778427 - 10/02/2020 al 24/02/2020 (12 Horas - Lunes) DE 08:00 - 12:00 ASTIN

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

ESTEBAN DE JESUS ARANGO VASCO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

ALIRIO CUENCA RODRIGUEZ
PROFESIONAL G06

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO

PAULO CESAR RAMIREZ QUINTERO
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha, Cali, 21 de Febrero de 2020

Señor (a)

ALIRIO CUENCA RODRÍGUEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1326024 de 2020

Cargo del supervisor PROFESIONAL GRADO 06

Dependencia ASTIN - SENA

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Febrero del año 2020

Referencia: No (CO1.PCCNTR.1326024) del año (2020)

(Esteban de Jesús Arango Vasco), identificado con la cédula de ciudadanía No. 16.709.662 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en (ASTIN - SENA), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS UN MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$37.901.500). Esta suma será pagada por el SENA de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2020 por valor de TRESMILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 3.537.473) b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$3.790.150) cada uno c). Un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2020 por valor de DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$252.677). Cada uno. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 71099704696 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PÁRÁGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARÁGRAFO TERCERO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el (02) de (diciembre) de 2020.

OBJETO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad.

CLÁUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Se programó por parte de la Coordinación Académica, Diseño Curricular para el mes de Febrero 2020.	1.Actas de asistencia a Desarrollo curricular. 2.Formato Organización de evidencias
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Se programan actividades de aprendizaje para las fichas 1884573 – 1884574 – 1951343 – 2012169 – 1951358 del programa de SIG. Para el mes de febrero de 2020	Listado de Asistencia Listas de Chequeo Para el mes de febrero de 2020
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se programan actividades de aprendizaje para las fichas 1884573 – 1884574 – 1951343 – 2012169 – 1951358 del programa de SIG. Para el mes de febrero de 2020	Listado de Asistencia Listas de Chequeo Para el mes de febrero de 2020
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del	No hubo programación por parte de la Coordinación	No hubo programación por parte de la Coordinación

	programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Académica para el mes de febrero de 2019.	Académica para el mes de febrero de 2019.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se verifican novedades de asistencia, vigencia de resultados de aprendizajes y rutas de cada ficha 1884573 – 1884574 – 1951343 – 2012169 – 1951358 del programa de SIG. Para el mes de febrero de 2020	Listado de Asistencia Listas de Chequeo Para el mes de febrero de 2020
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir	No hubo programación por parte de la Coordinación	No hubo programación por parte de la Coordinación

	a las convocatorias que el centro programa.	Académica para el mes de febrero de 2019.	Académica para el mes de febrero de 2019.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Se programo la revisión de las bitácoras de la aprendiz Sandra Liliana Orozco Orozco, que termino su proceso de etapa productiva el 01 de febrero de 2020	Se crea carpeta en Google Drive para que la aprendiz pueda adjuntar las bitácoras por los inconvenientes de plataforma Blackboard. Para el mes de febrero de 2020
16	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.
18	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Aun no he podido inscribirme para certificación a la competencia específica. Mes de Febrero de 2020	Aun no he podido inscribirme para certificación a la competencia específica. Mes de Febrero de 2020
19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de	No hubo programación por parte de la Coordinación	No hubo programación por parte de la Coordinación

	formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Académica para el mes de febrero de 2019.	Académica para el mes de febrero de 2019.
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.	No hubo programación por parte de la Coordinación Académica para el mes de febrero de 2019.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9402371972, Aportes en Línea y Enero de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

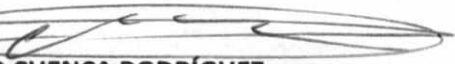
Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

ESTEBAN DE JESÚS ARANGO VASCO
 Contratista
 C.C. No. 16.709.662 DE cali

Recibí a satisfacción:

Firma

ALIRIO CUENCA RODRÍGUEZ
 Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1326024 de 2020
 Cargo PROFESIONAL GRADO 06



Regional Valle

CENTRO NACIONAL DE ASISTENCIA TÉCNICA A LA INDUSTRIA - ASTIN
REPORTES MENSUALESCódigo: 9230-FP-F-070
Versión 03

Objeto del contrato		Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad.										PERIODO:		DEL 1 AL 29 DE FEBRERO DE 2020										
INSTRUCTOR:		ESTEBAN DE JESÚS ARANGO VASCO										FECHA DE ELABORACIÓN:		21/02/2020										
		CEDULA: 16.709.662 de CALI																						
PARTE CURSOS LARGOS																								
Ficha	Nombre programa	Código proyecto en SOFIA	Nombre de la Competencia	Resultado de aprendizaje	Nombre Evidencia	Estado		Jornada	Ambiente	Municipio	% de avance guía/proyecto	Fecha de Terminación del RAP	Horas Formato 25H		Fechas		Días							TOTAL HORAS
						Ejecución	Cumplida						Desde	Hasta	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D	
1964245	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD	1778427	Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión según la naturaleza de la organización	Disponer la legislación y normatividad vigente aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización	1. Formato registro de asistencia digital 2. Registros de inasistencias en soña 3. Lista de chequeo, 4. Taller identificación de aplicabilidad de la legislación en los diferentes sectores. 5. Cuestionario Requisitos De Los Sistemas De Gestión.	X		DIURNO	Salomia - Amb 12	CALI	10%	17/04/2020	15:00	18:00	10-feb	24-feb	X							9
1961358	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD	1778427	DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA, SEGUN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	1. Realizar mapas de procesos de una organización teniendo en cuenta directrices de la dirección y aportes del personal de la organización. 2. Caracterizar los procesos de acuerdo con los lineamientos de la organización	1. Formato registro de asistencia digital 2. Registros de inasistencias en soña 3. Lista de chequeo, 4. Taller a partir de un caso en el que se desarrolle diagrama de procesos.	X		DIURNO	Salomia - Amb 23	CALI	10%	17/04/2020	09:00	12:00	11-feb	25-feb	X							9
1961343	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD	1778427	Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión según la naturaleza de la organización	Disponer la legislación y normatividad vigente aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización	1. Formato registro de asistencia digital 2. Registros de inasistencias en soña 3. Lista de chequeo, 4. Taller identificación de aplicabilidad de la legislación en los diferentes sectores. 5. Cuestionario Requisitos De Los Sistemas De Gestión.	X		NOCHE	Salomia - Amb 17	CALI	10%	17/04/2020	18:00	22:00	11-feb	25-feb	X							12
1961358	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD	1778427	DOCUMENTAR LOS PROCESOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN MANTENIMIENTO Y MEJORA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, DE FORMA INDIVIDUAL O INTEGRADA, SEGUN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	1. Realizar mapas de procesos de una organización teniendo en cuenta directrices de la dirección y aportes del personal de la organización. 2. Caracterizar los procesos de acuerdo con los lineamientos de la organización	1. Formato registro de asistencia digital 2. Registros de inasistencias en soña 3. Lista de chequeo, 4. Taller a partir de un caso en el que se desarrolle diagrama de procesos.	X		DIURNO	Salomia - Amb 23	CALI	10%	17/04/2020	09:00	12:00	05-feb	26-feb	X							12
1884573	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD	1778427	Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión según la naturaleza de la organización	Disponer la legislación y normatividad vigente aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización	1. Formato registro de asistencia digital 2. Registros de inasistencias en soña 3. Lista de chequeo, 4. Taller identificación de aplicabilidad de la legislación en los diferentes sectores. 5. Cuestionario Requisitos De Los Sistemas De Gestión.	X		DIURNO	Salomia - Amb 16	CALI	10%	17/04/2020	12:00	15:00	05-feb	26-feb	X							12
1884573	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD	1778427	Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión según la naturaleza de la organización	Disponer la legislación y normatividad vigente aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización	1. Formato registro de asistencia digital 2. Registros de inasistencias en soña 3. Lista de chequeo, 4. Taller identificación de aplicabilidad de la legislación en los diferentes sectores. 5. Cuestionario Requisitos De Los Sistemas De Gestión.	X		DIURNO	Salomia - Amb 16	CALI	10%	17/04/2020	12:00	15:00	06-feb	27-feb	X							12
1884574	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD	1778427	Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión según la naturaleza de la organización	Disponer la legislación y normatividad vigente aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización	1. Formato registro de asistencia digital 2. Registros de inasistencias en soña 3. Lista de chequeo, 4. Taller identificación de aplicabilidad de la legislación en los diferentes sectores. 5. Cuestionario Requisitos De Los Sistemas De Gestión.	X		DIURNO	Salomia - Amb 16	CALI	10%	17/04/2020	15:00	18:00	06-feb	27-feb	X							12



CENTRO NACIONAL DE ASISTENCIA TÉCNICA A LA INDUSTRIA - ASTIN
 REPORTE MENSUAL

Código: 9230-FP-F-070
 Versión 03

Objeto del contrato	Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad.		PERIODO:	DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DE 2020
INSTRUCTOR:	ESTEBAN DE JESÚS ARANGO VASCO	CEDULA:	16.709.662	de: CALI
		FECHA DE ELABORACIÓN:	21/02/2020	

PARTE CURSOS LARGOS																													
Ficha	Nombre programa	Código proyecto en SOFIA	Nombre de la Competencia	Resultado de aprendizaje	Nombre Evidencia	Estado		Jornada	Ambiente	Municipio	% de avance guía/proyecto	Fecha de Terminación del RAP	Horas Formato 24H		Fechas		Días							TOTAL HORAS					
						Ejecución	Cumplida						Desde	Hasta	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D						
1884574	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD	1778427	Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión según la naturaleza de la organización	Disponer la legislación y normatividad vigente aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización	1. Formato registro de asistencia digital 2. Registros de inasistencias en sofia 3. Lista de chequeo, 4. Taller identificación de aplicabilidad de la legislación en los diferentes sectores. 5.Cuestionario Requisitos De Los Sistemas De Gestión.	X		DIURNO	Salomia - Amb 16	CALI	10%	17/04/2020	15:00	18:00	07-feb	28-feb							X						12
2012169	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD	1778427	Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión según la naturaleza de la organización	Disponer la legislación y normatividad vigente aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización	1. Formato registro de asistencia digital 2. Registros de inasistencias en sofia 3. Lista de chequeo, 4. Taller identificación de aplicabilidad de la legislación en los diferentes sectores. 5.Cuestionario Requisitos De Los Sistemas De Gestión.	X		NOCHE	Salomia - Amb 16	CALI	10%	17/04/2020	18:00	22:00	07-feb	28-feb							X						16
2012169	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD	1778427	Garantizar el cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión según la naturaleza de la organización	Disponer la legislación y normatividad vigente aplicable de acuerdo con la naturaleza de la organización	1. Formato registro de asistencia digital 2. Registros de inasistencias en sofia 3. Lista de chequeo, 4. Taller identificación de aplicabilidad de la legislación en los diferentes sectores. 5.Cuestionario Requisitos De Los Sistemas De Gestión.	X		NOCHE	Salomia - Amb 16 CDTI	CALI	10%	17/04/2020	18:00	22:00	07-feb	28-feb								X					16

PARTE CURSOS CORTOS: (Para cursos en la empresa, favor Anexar Ficha de Caracterización de Empresa)														
Ficha	Código del curso	Nombre del Curso			Nombre de la empresa (destino del curso)		No Alumnos		Jornada	Municipio	Departamento	Ambiente	Horas Formato 24H	TOTAL HORAS
							M	F					Desde Hasta Desde Hasta	
SUBTOTAL														0

PARTE SERVICIO A EMPRESAS: (Anexar Ficha de Caracterización de Empresa)														
Ficha	NIT	Nombre de la Empresa										Horas Formato 24H	Fechas	TOTAL HORAS
												Desde Hasta Desde Hasta	Día L M M J V S D	
SUBTOTAL														0

PARTE SERVICIOS TECNOLOGICOS (Anexar Ficha de Caracterización de Empresa)														
Radicado	Nombre de la Empresa				Código	NOMBRE DEL SERVICIO						Horas Formato 24H	Fechas	TOTAL HORAS
												Desde Hasta Desde Hasta	Día L M M J V S D	
SUBTOTAL														0

PARTE DISEÑO CURRICULAR:														
Número Proyecto o Programa	NOMBRE DEL DISEÑO										Horas 24H	Fechas	Días	TOTAL HORAS
											Desde Hasta Desde Hasta	L M M J V S D		
SUBTOTAL														0

Aspectos a mejorar:		Alternativas de solución:	
Funcionario	Vo.Bo. Profesional Soporte Técnico / Pedagógico	Vo.Bo. Coordinador	Profesional - Supervisor - Interventor

TOTAL HOJA 122

PARTE INFORMACION TECNICA:													
Código	CANTIDAD	NOMBRE DEL SERVICIO	Horas		Fechas		Días						
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D
SUBTOTAL													0

PARTE CAPACITACION DE FUNCIONARIOS: (Anexar Ficha de Caracterización)													
Número	NOMBRE DEL EVENTO	Horas		Fechas		Días							TOTAL HORAS
		Desde	Hasta	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D	
SUBTOTAL													0

PARTE APOYOS PRESTADOS:													
Reg	Centro	Tipo	Identificador	NOMBRE DEL IDENTIFICADOR	CODIGO	Fechas		Días					
						Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S
SUBTOTAL													0

PARTE OTRAS HORAS EJECUCION DE LA RESPUESTA:													
Actividad	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Horas		Fechas		Días							TOTAL HORAS
		Desde	Hasta	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D	
7	Ficha 1546429 - GPI - Aprendiz Sandra Lilliana Orozco - Empresa:Federación Campesina del Cauca - Mcpio Piendamó	08:00	12:00	28/02	28/02					X			4
SUBTOTAL													4

1. Tutoría 2. Reconocimiento 3. Articulación 4. Inducción 5. Validación 6. Homologación 7. Seguim. Alumnos 8. Tutorías al Emprendedor 9. Alianzas Estratégicas

PARTE EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA:													
Ficha	NOMBRE DEL EVENTO	Municipio	Horas		Fechas		Días						
			Desde	Hasta	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D
SUBTOTAL													0

HORAS DIFERENTES A EJECUCION DE LA RESPUESTA:													
Actividad	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Horas		Fechas		Días							TOTAL HORAS
		Desde	Hasta	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D	
8	Desarrollo Curricular GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Py. 1778427	08:00	12:00	10/02	24/02	X							12
8	Preparación de formación: Actividades académicas - formatos LCH - LISTADO DE INASISTENCIAS	08:00	12:00			X	X	X	X	X	X		8
SUBTOTAL													20
TOTAL HOJA													24

1. Actividades Administrativas 2. Actividades Culturales 3. Compensatorio por Trabajo Dominical 4. Permiso Sindical 5. Incapacidad 6. Licencia
7. Permiso 8. Preparación de Clases 9. Desplazamiento giras Educativas 10. Diagnost. Sectorial o Proyectos Especiales 11. Mantenimiento Equipo
12. Comité de Evaluación y Seguimiento 13. Eventualidades 14. Participación Equipo Pedagógico 15. Acciones Especiales Desarrollo Empresarial

TOTAL 146,0

OBSERVACIONES:

Firma del Docente: _____

Vo. Bo. Coordinador Académico: _____

[Firma manuscrita]

OK

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16709662		ARANGO VASCO ESTEBAN DE JESUS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cll 9A No 66B - 62 Apto 303B	CALI-VALLE	4315800	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Período		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Valor
2020-01	2020-01	9402371972	9402371972	I	2020/02/14	2020/02/07	BANCO BOGOTA	\$259,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
APP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$140,500	\$0	\$0	\$140,500
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$140,500	\$0	\$0	\$140,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$109,800	\$0	\$0	\$109,800
SANTAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$109,800	\$0	\$0	\$109,800
TOTAL				1	\$259,500	\$0	\$0	\$259,500

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16709662		ARANGO VASCO ESTEBAN DE JESUS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cll 9A No 66B - 62 Apto 303B	CALI-VALLE	4315800	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-01	2020-01	9402371972	9402371972	I	2020/02/14	2020/02/07	BANCO BOGOTA	0	\$259,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$877,803	\$140,500			\$877,803	\$109,800			\$0	\$0			\$877,803	\$9,200		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$877,803	\$140,500			\$877,803	\$109,800			\$0	\$0			\$877,803	\$9,200		\$0	\$0	
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$877,803	\$140,500			\$877,803	\$109,800			\$0	\$0			\$877,803	\$9,200		\$0	\$0	
1	CC 16709662	ARANGO ESTEBAN	25-14	30	\$877,803	\$140,500	EP5005	30	\$877,803	\$109,800	0		\$0	\$0	14-25	30	\$877,803	\$9,200	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$877,803	\$140,500			\$877,803	\$109,800			\$0	\$0			\$877,803	\$9,200		\$0	\$0	



ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de Afiliados en la Base de Datos Única de Afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	16709662
NOMBRES	ESTEBAN DE JESUS
APELLIDOS	ARANGO VASCO
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	VALLE
MUNICIPIO	SANTIAGO DE CALI

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	E.P.S. SANITAS	CONTRIBUTIVO	01/12/2015	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión: 02/18/2020 08:29:23 Estación de origen: 181.49.188.9

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las Entidades en cumplimiento de la Resolución 4622 de 2016.

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la BDUA, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las entidades y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si usted encuentra una inconsistencia en la información publicada en ésta página, por favor remítase a la EPS en la cual se encuentre afiliado y solicite la corrección de la información inconsistente sobre su afiliación. Una vez realizada esta actividad, la EPS debe remitir la novedad correspondiente a la ADRES, conforme lo establece la normatividad vigente.

CERRAR VENTANA

SEHA - ASTIN
El Documento Original
se tuvo a la Vista
Fecha: 20-02-20
Firma: QP6

Banco de Bogotá 
NIT. 860.002.964-4

Esta transacción está sujeta a verificación posterior. El(los) cheque(s) depositado(s) se reciben "Salvo buen cobro" de manera que la operación solo se entiende efectiva si el (los) cheques(s) son pagado(s) por el (los) banco(s) librados. En caso de que el(los) cheque(s) sean devuelto(s) sin pago, esta operación se reversará y el (los) título(s) se entregará(n) por parte del Banco al titular de la cuenta en la que se deposita (ron). En consecuencia, el comprobante de pago que se entrega al depositario timbrado por el Banco, no implica constancia de pago respecto a las sumas no consignadas en efectivo.

El pago con tarjeta Débito/Crédito aplica únicamente para convenios de empresas autorizadas. En caso de inconveniente comuníquese con la entidad emisora de su tarjeta.

Comprobante de Recaudos

ESPACIO PARA EL TIMBRE

Banco de Bogotá - RECAUDO PILA
2060 0C086903 *****4191 T455
FTx07/02/20 11:08H.N0869 Centro Com
202001 84 Aportes en línea
PLANILLA No.000009402371972
Identificacion16709662
VALOR PLANILLA:259,500.00
Cargo Cuenta No.
Valor Efectivo:259,500.00

VALOR \$ **\$259.500=**

Verifique que la información impresa en este formato sea correcta

21303332 (CRE_FOR_005 V1 21/01/2016)

Cali - Valle, 21 de febrero de 2020

Señores

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

La Ciudad

Asunto: Información solicitada por el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y art. 6 del decreto 3032 de 2013

Dando cumplimiento a lo establecido con el art. 1 del Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y art. 6 del decreto 3032 de 2013, y como persona actualmente residente en Colombia que durante el año calendario actual les estará cobrando rentas de trabajo (salarios, u honorarios, o comisiones, o servicios personales, o emolumentos eclesiásticos, etc.), suministro a ustedes la siguiente información para efectos de que ustedes mismos definan el valor de la retención en la fuente que se ha de aplicar a los valores a mi favor por concepto de rentas de trabajo :

- a. Durante el año gravable 2019, el 80% o más de mis ingresos brutos SI provinieron la prestación de servicios de manera personal o el desarrollo de una actividad económica bajo cuenta y riesgo un empleador o contratante.
- b. Durante el año gravable 2019, el 80% o más de mis ingresos brutos NO provinieron de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o de la prestación de servicios técnicos que no requieren la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado.
- c. Por el año gravable 2019, soy una persona natural que NO quedé obligado a presentar declaración anual del impuesto de renta al gobierno colombiano"
- d. Por el año gravable 2019, soy una persona natural que NO obtuvo ingresos brutos totales superiores a 1.400 UVT (\$46.418.000)
- e. Por el año gravable 2019, NO desarrollé una de las actividades señaladas en el y si la desarrollé no representó más del veinte por ciento (20%) de mis ingresos brutos.
- f. Por el año gravable 2019, NO presté servicios técnicos que requirieron de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo representa más del veinticinco por ciento (25%) del total de los ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos.

En constancia de lo anterior, firmo en Cali - Valle a los 21 días del mes de Febrero de 2020

Fortalecimiento de la infraestructura y la capacidad institucional del sena a nivel nacional


ESTEBAN DE JESÚS ARANGO VASCO
C.C. 16.709.662 de

2. Concepto: **1 3** Actualización de oficio

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

14511697760



(415)7707212489984(8020) 000001451169776 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):

1 6 7 0 9 6 6 2 - 9

6. DV

12. Dirección seccional

Impuestos de Cali

14. Buzón electrónico

5

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento:

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación:

1 6 7 0 9 6 6 2

27. Fecha expedición:

1 9 8 3 0 4 2 9

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País:

1 6 9

29. Departamento:

Valle del Cauca

7 6

30. Ciudad/Municipio:

Cali

0 0 1

31. Primer apellido

ARANGO

32. Segundo apellido

VASCO

33. Primer nombre

ESTEBAN

34. Otros nombres

DE JESUS

35. Razón social:

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

UBICACION

38. País:

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento:

Valle del Cauca

7 6

40. Ciudad/Municipio:

Cali

0 0 1

41. Dirección principal

CL 9 A 66 B 62 AP 303 B CON RESERVA DEL LIMONAR

42. Correo electrónico:

estavvas@hotmail.com

43. Código postal

0

44. Teléfono 1:

4 3 1 5 8 0 0

45. Teléfono 2:

3 1 7 8 7 6 9 3 7 2

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal

46. Código:

8 5 4 1

47. Fecha inicio actividad:

2 0 1 9 0 2 2 1

Actividad secundaria

48. Código:

8 2 9 9

49. Fecha inicio actividad:

2 0 1 0 0 3 1 2

50. Código:

Otras actividades

1

2

8 5 4 4

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código:

4 9

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

54. Código:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos:

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha:

2 0 1 9 0 5 2 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo:

PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL
DECRETO 1082 DE 2015

Ciudad de Expedición:			Sucursal:			Cod. Sucursal:			Nro. Póliza:			Anexo:		
CALI			CALI			45			45-46-101006785			0		
Fecha Expedición:			Vigencia Desde:			A las:			Vigencia Hasta:			A las:		
Día:	Mes:	Año:	Día:	Mes:	Año:	Horas:	Día:	Mes:	Año:	Horas:	Tipo Movimiento:			
03	02	2020	03	02	2020	00:00	02	04	2021	00:00	EMISIÓN ORIGINAL			

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

Nombre o Razón Social:			Identificación:		
ARANGO VASCO ESTEBAN DE JESUS			16709662		
Dirección:			Teléfono:		
CL 52 NRO. 2 BIS - 15			4315800		

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

Nombre o Razón Social:			Identificación:		
SENA REGIONAL VALLE			899999034-1		
Dirección:			Teléfono:		
CL 52 2BIS 15			4315800		

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECCIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN ECU010B, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO, SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA: EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO NO. CO1.PCINTR.1326024 DE 2020 DE PRESTACION DE SERVICIOS CUYO OBJETO ES: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARAPLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE FORMACIÓN EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD

AMPAROS

RIESGO: PRESTACION DE SERVICIOS			
AMPAROS:	Vigencia Desde:	Vigencia Hasta:	Suma Asegurada / Actual:
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	03/02/2020	02/04/2021	\$ 3,790,150.00
OBSERVACIONES:			

Valor Prima Neta:	Gastos Expedición:	IVA:	Total a Pagar:	Valor Asegurado Total:	Fecha Límite de Pago:
\$ 20,000.00	\$ 7,000.00	\$ 5,130.00	\$ 32,130.00	\$ 3,790,150.00	03/02/2020

INTERMEDIARIO			DISTRIBUCIÓN COASEGURO		
Nombre:	Clave:	% DE PARTICIPACIÓN:	Nombre Compañía:	% Participación:	Valor Asegurado:
JC ASESORES DE SEGUROS LTDA	164219	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE ÚNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTÍA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO

Para efecto de notificaciones la dirección de Seguros del Estado S.A. es CALLE 7N NO. 1N-15/1N-45 - Teléfono: 6672954 - CALI

Manuel Sarmiento
Firma Autorizada

[Firma]
Firma Tomador



FIRMA AUTORIZADA: Manuel Sarmiento - Vicepresidente de Fianzas
Usted puede consultar esta póliza en www.segurosdelestado.com

Oficina Principal: Cra. 11 No. 90-50 Bogotá D.C. Teléfono: 2186977

Verifique su póliza escaneando el código QR.
Aplica únicamente para la emisión original.



Hace constar:

Que el Sr(a) ESTEBAN DE JESUS ARANGO VASCO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 16709662 realizó el día 20/02/2020 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo ESTEBAN DE JESUS ARANGO VASCO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 16709662 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA