Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO: AP-CT-F-16-05
		VERSIÓN: 5
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E	PÁGINA: 1 DE 1
		FECHA: 16/02/2018

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	VERGARA CAICEDO DIEGO ALEJANDRO		335867
TIPO DE DOCUMENTO:	Cedula	No.	1013624780
CORREO	psialejo326@gmail.com	CELULAR	3142887612
PROCESO:	Participacion Comunitaria y Servicio al Ciudadano		
SERVICIO:	Participacion Comunitaria y	UNIDAD:	Fray

CENTRO DE COSTOS	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	A00											

BANCO	10	TIPO CUENTA	AHORROS
NUMERO CUENTA BANCARIA	24093713676		

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	5339-2024	N° DE PAGOS DEL CONTRATO	

NÚMERO DE CDP: 1	658	FECHA	27/05/2024	NÚMERO DE CRP: 1	32752	FECHA	04/06/2024

OBJETO:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO II - PSICOLOGO							
PERIODO CERTIFICADO	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO
		04	06	2024		30	06	2024

TIPO SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 2%	0
VALOR MES	3,998,070	VALOR LETRAS	

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCION DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	3,998,070
VALOR EJECUTADO:	3,998,070
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA:	3,998,070
TOTAL HORAS CONTRATADAS:	184
TOTAL HORAS A CERTIFICAR EN EL MES:	184
VALOR A LIBERAR:	0
SALDO POR EJECUTAR:	0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	100.00 %

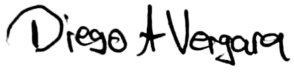
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.271.315, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

PLANILLA	VALOR EPS	VALOR AFP	RIES	VALOR ARL	VALOR CAJA	TOTAL PLANILLA
1063655132	200,000	255,900	3	39,000	0	494,900
	0	0		0	0	

El supervisor del contrato hace constar que los datos e informe de actividades registrados en esta certificación se revisaron y son veraces.

Dado en Bogotá. Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,



C.C :1013624780

SANDRA MIREYA SANCHEZ	VERGARA CAICEDO DIEGO ALEJANDRO
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:	NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Nota: En el evento de ausencia del supervisor principal, se adjunta documento mediante el cual se avala que esta certificación sea firmada por supervisor encargado.

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E.	**INFORME DE EJECUCIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	CÓDIGO: AP-CT-F-50-03
		VERSIÓN: 3
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	PÁGINA : 1 DE 1
		FECHA: 19/05/2022

ÁREA Y/O SERVICIO:	**DIRECCION DE GESTION DEL RIESCO EN SALUD**				**UNIDAD:**		**Salud Publica-Pic**		
No. DE CONTRATO:	**5339-2023**	**PERIODO CERTIFICADO**	**Día**	**Mes**	**Año**	**Día**	**Mes**	**Año**
NOMBRE DEL SUPERVISOR (E):	**SANDRA MIREYA SANCHEZ**		**4**	**6**	**2024**	**30**	**6**	**2024**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**DIEGO ALEJANDRO VERGARA CAICEDO**							
OBJETO DEL CONTRATO:	**Prestar servicios como PSICOLOGO en el marco del Plan de Intervenciones Colectivas – PIC**		**DOCUMENTO:**		**1013624780**			
TOTAL DE EJECUCIÓN (%): 100 %								

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1. Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo de los Entornos y/o Procesos Transversales del PSPIC, de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea.	1. .Cronograma proyectado de las actividades que se van a realizar en el mes de Junio, reflejado en el drive de entorno comunitario.
2.Estructurar y desarrollar sesiones de información, educación y comunicación, con actores institucionales y comunitarios, caracterizados e identificados en los diferentes Entornos y/o Procesos Transversales del PSPIC.	2.Reunion mensual de equipo para socializacion de tematicas de humanizacion, gestion del riesgo, acreditacion, asistencia tecnica por proceso y planeacion para el desarrollo de los productos del espacio. Acta, listado de reunion.
3. Implementar acciones de promoción, mantenimiento y recuperación para el cuidado de la salud familiar, así como la activación de rutas integrales por medio del procedimiento de canalizaciones en caso de ser necesario.	3. Se desarrolla canalizaciones según la necesidad de los usuarios
4.Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, y entrega de los mismos a revisión de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada línea.	4. Se diligencia 12 asesorías con primera y segunda asesoría en la actividad prácticas de cuidado para persona con discapacidad y afectaciones psicosociales en nodos familias, con Diligenciamiento de sesión colectiva, Drive 12 asesorías con primera y segunda asesoría en la actividad prácticas de cuidado para personas cuidadoras de persona con discapacidad, afectaciones psicosociales y dependencia funcional moderada y severa. Diligenciamiento de sesión colectiva, Drive 4 sesiones de grupo Red de cuidadores. sesión colectiva, listados de asistencia, diligenciamiento de Drive y actas de ejecución. 4 sesiones Grupo cuidadores y capacidades, sesión colectiva, listados de asistencia, ficha técnica y acta de ejecución, diligenciamiento de Drive 1 jornada de movilización, acta y sesión colectiva.
5. Identificación, caracterización y evaluación del perfil de riesgo individual y colectivo en población de los diferentes cursos de vida, en el marco de la operativización de acciones de los Entornos y/o Procesos Transversales del PSPIC.	5. Se realiza identificación de la población con discapacidad y su cuidadores para realizar la actividad prácticas de cuidado para persona con discapacidad y afectaciones psicosociales en nodos familiares e incentivar la participacion en grupos sociales.
6. Aplicación de los tamizajes definidos en cada línea de trabajo de los Entornos y/o Procesos Transversales. Para el caso de toma de pruebas	6. No Aplica
7. - Promover en la población de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida, como una herramienta que fomente prácticas de autocuidado y desarrollo integral, en las temáticas definidas por cada Entorno y/o Proceso Transversal.	7.Primeras y Segundas sesiones a 12 Asesorías de prácticas de cuidado a personas con discapacidad y/o afectaciones psicosociales en nodos de familias, con actualización de sesiones colectivas y drive de soporte social. - Primeras y Segundas sesiones a 12 Asesorías de prácticas de cuidado a cuidadores de personas con discapacidad, afectaciones psicosociales y con dependencia funcional moderada y severa, mediante asesoría, con actualización de sesiones colectivas y drive de soporte social.

8. - Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Entorno y/o Proceso Transversal del PSPIC.	8. Información, asesoría y seguimiento por medio de herramientas y tecnologías de la comunicación a familias con personas con discapacidad, reporte diario de asesoría y seguimiento virtual RBC y canalizaciones, información asesoría y seguimiento por medio de herramientas y tecnología a la red de cuidadores y cuidadoras de personas con discapacidad, reporte diario de asesorías y seguimiento RBC y canalizaciones.
9. Aportar al proceso de análisis de la calidad de vida y salud, que orienten la toma de decisiones y la planeación, a través de la complementariedad sectorial y articulación intersectorial y comunitaria , así como la participación en comités, COVES, unidades de análisis, salas situacionales de acuerdo a los requerimientos técnicos propios de cada Entorno y/o Proceso Transversal.	9. participación de la reunión del entorno cuidador comunitario.
10. Participar en la implementación y evaluación de las políticas públicas, agendas locales y estrategias participativas intersectoriales y comunitarias, cuando se requiera.	10. Participación en jornadas con articulación de profesionales de políticas de discapacidad.
11. Fortalecer las redes comunitarias e institucionales para favorecer los procesos de notificación, canalización y la búsqueda activa institucional, así como la gestión efectiva de respuestas sectorial e interinstitucional, de acuerdo a los alcances de cada Entorno y/o Proceso Transversa	11. Diligenciamiento de formato de canalizaciones y drive compartido con el entorno comunitario.
12. Hacer entrega de los reportes, informes, bases, tableros de control y/o herramientas ofimáticas, propias de cada línea de trabajo, Entorno y/o Proceso Transversal, con las características de calidad y pertinencia técnica esperados.	12. Se hace entrega de informe de localidad, estrategia y Manzana del cuidado. Informe proyectado para el mes correspondiente.
13. Aportar a los proceso de archivo general del PSPIC, de acuerdo a las tablas de retención documental definidas y la normatividad vigente.	13. Realizar archivo de los documentos auditados para dar cumplimiento a la gestión documental.
14. Dar respuesta a los requerimientos y solicitudes asignadas, de manera oportuna, clara y de acuerdo a los estándares de calidad de la Subred norte.	14. Se realiza entrega oportuna de documentos solicitados como informe de actividades, planilla aportes, y requerimientos que se vayan presentando durante el mes.
15. -Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Entornos y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred. Adicional a las descritas en el requerimiento, el cual hace parte integral del presente contrato, el contratista deberá: a) Realizar el proceso de inducción programado por la Dirección de Talento Humano, como requisito previo para el primer pago de honorarios. b) Es obligación para el pago de honorarios, previamente cargar la Certificación de Cumplimiento de Contrato u Orden de Prestación de Servicios, Informe de Ejecución de Contrato de Prestación de Servicios y Planilla de Pago de Aportes al Sistema de Seguridad Social en la plataforma SECOP II en el ítem No. 7 (Ejecución del contrato) en el módulo Plan de Pagos. Sin este requisito el SUPERVISOR no procederá a la certificación del pago correspondiente	15. Se realiza actividades para el desarrollo de las actividades estipuladas en el lineamiento.

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): M/CTE ($)	**$ 3.998.070**	**TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SETENTA PESOS**

Diego A Vergara **DIEGO ALEJANDRO VERGARA CAICEDO**	**30 6 2024**
NOMBRE COMPLETO, CÈDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA:	**DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE** Firma de recibido
CC. 1.013.624.780	**SANDRA MIREYA SANCHEZ** **DIRECTORA DE GESTION DEL RIESGO (E)**

Nota: Este informe de obligaciones para aprobación estará sujeto a la certificación que expida el supervisor.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-06-12, 08:53:19 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1063655132

Periodo Cotización: mayo de 2024 **Periodo Servicio:** mayo de 2024

PAGADO 12/06/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIEGOALEJANDRO VERGARA CAICEDO		
Documento	CC1013624780	**Dirección**	CR 116B #72 F - 70 TORRE 24 AP 402
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3142887612
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1013624780	DIEGO ALEJANDRO VERGARA CAICEDO	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 1.599.228	$ 255.900	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.599.228	$ 200.000	2,436	$ 1.599.228	$ 39.000	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 494.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.599.228	$ 1.599.228	$ 1.599.228	$ 0	$ 255.900	$ 200.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 494.900	$ 0	$ 494.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.