DGH3019- 2024SS499
Soacha, 06 de agosto del 2024

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE GESTIÓN HUMANA

C E R T I F I C A

Que, debidamente revisada la Planta Global Central de Personal, se verificó que el Municipio de Soacha no cuenta con personal suficiente y disponible para el siguiente objeto contractual "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL APOYO EN LAS ACCIONES DEL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA".

Se expide en respuesta a la petición elevada por la Secretaria de Salud, radicada el 06 de agosto del 2024

YENNI PAOLA PEÑUELA ARIZA

ELABORÓ: ADRIANA GARCIA PRIETO – DGH

CONSECUTIVO NO PLANTA INDIVIDUALIZADO	FECHA DE SOLICITUD	ORDENADOR DEL GASTO	OBJETO CONTRACTUAL (PAA)	ACTIVIDADES CONTRAC
2024SS492	6/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYO AL PROCESO DE MECANISMO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ATENCIÓN AL USUARIO. SIRVIENDO COMO FACILITADOR DENTRO DE LAS EAPB - IPS CON PRESENCIA EN EL MUNICIPIO DE SOACHA - 1	1. Orientar y acompañar a la comunidad y gestor asignadas para la atención al ciudadano con relación a de salud tanto de prestación como de aseguramiento territoriales del Sistema General de Seguridad Soc diferencial, población víctima del conflicto, población mi cumplir con el diligenciamiento de los registros o sis elaborar estadísticas mensuales de la atención realizad
2024SS493	6/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYO AL PROCESO DE MECANISMO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ATENCIÓN AL USUARIO. SIRVIENDO COMO FACILITADOR DENTRO DE LAS EAPB - IPS CON PRESENCIA EN EL MUNICIPIO DE SOACHA - 2	1. Orientar y acompañar a la comunidad y gestor asignadas para la atención al ciudadano con relación a de salud tanto de prestación como de aseguramiento territoriales del Sistema General de Seguridad Soc diferencial, población víctima del conflicto, población mi cumplir con el diligenciamiento de los registros o sis elaborar estadísticas mensuales de la atención realizad
2024SS494	6/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYO AL PROCESO DE MECANISMO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ATENCIÓN AL USUARIO. SIRVIENDO COMO FACILITADOR DENTRO DE LAS EAPB - IPS CON PRESENCIA EN EL MUNICIPIO DE SOACHA - 3	1. Orientar y acompañar a la comunidad y gestor asignadas para la atención al ciudadano con relación a de salud tanto de prestación como de aseguramiento territoriales del Sistema General de Seguridad Soc diferencial, población víctima del conflicto, población mi cumplir con el diligenciamiento de los registros o sis elaborar estadísticas mensuales de la atención realizad
2024SS495	6/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYO AL PROCESO DE MECANISMO DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y ATENCIÓN AL USUARIO. SIRVIENDO COMO FACILITADOR DENTRO DE LAS EAPB - IPS CON PRESENCIA EN EL MUNICIPIO DE SOACHA - 4	1. Orientar y acompañar a la comunidad y gestor asignadas para la atención al ciudadano con relación a de salud tanto de prestación como de aseguramiento territoriales del Sistema General de Seguridad Soc diferencial, población víctima del conflicto, población mi cumplir con el diligenciamiento de los registros o sis elaborar estadísticas mensuales de la atención realizad
2024SS496	6/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA GARANTIZAR LA COMUNICACIÓN Y ORIENTACIÓN DURANTE EL PROCESO DE ATENCIÓN AL USUARIO, A FIN DE MEJORAR SU SATISFACCIÓN ENMARCADO EN UN SERVICIO HUMANIZADO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS USUARIOS QUE HACEN USO DEL SISTEMA DE SALUD DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - 1	1. Orientar a la comunidad en el punto y horario de ate de Salud (punto SAC, PAC y/o CRAV), con relación a l a las competencias territoriales del Sistema Genera aplicando enfoque diferencial, población víctima del confl étnica de la atención realizada. Se debe cumplir con el sistemas de información definidos y elaborar estadí realizada para ser presentadas en el comité de atención 2. Aplicar encuestas a usuarios atendidos y orientados en los puntos destinados para la atención por parte de diligenciamiento en el drive y entrega de los formatos c acta al funcionario competente para la custodia. Soport información
2024SS497	6/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA GARANTIZAR LA COMUNICACIÓN Y ORIENTACIÓN DURANTE EL PROCESO DE ATENCIÓN AL USUARIO, A FIN DE MEJORAR SU SATISFACCIÓN ENMARCADO EN UN SERVICIO HUMANIZADO DE ACUERDO A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS USUARIOS QUE HACEN USO DEL SISTEMA DE SALUD DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA - 2	1. Orientar a la comunidad en el punto y horario de ate de Salud (punto SAC, PAC y/o CRAV), con relación a l a las competencias territoriales del Sistema Genera aplicando enfoque diferencial, población víctima del confl étnica de la atención realizada. Se debe cumplir con el sistemas de información definidos y elaborar estadí realizada para ser presentadas en el comité de atención 2. Aplicar encuestas a usuarios atendidos y orientados en los puntos destinados para la atención por parte de diligenciamiento en el drive y entrega de los formatos c acta al funcionario competente para la custodia. Soport información
2024SS498	6/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN DE LAS ACCIONES EN SALUD PÚBLICA EN RELACIÓN A LOS PROCESOS DE INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA	1. Participar en reuniones convocadas por la dirección d COVE, COVECOM 2. Apoyar la elaboración y consolidación de informes de solicitados por la dirección de salud pública y/o actores. 3. Participar reuniones de articulación con la dirección estrategia Soacha ciudad saludable, con el fin de articul situación de salud de la población 4. Realizar reporte, análisis y cargue de evidencias del de los indicadores de plan de desarrollo, cobertura y
2024SS499	6/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL APOYO EN LAS ACCIONES DEL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA	1. Realizar la atención de personas con discapacida discapacidad y la recepción de los documentos requeri 1239 del 2022 2. Apoyar el diligenciamiento de base de datos de la pob 3. Apoyar el desarrollo de la red de discapacidad de mar 4. Apoyar los seguimientos de la población con discapa 5. Realizar de forma mensual 3 búsqueda activa comun
2024SS500	6/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA CONCERTAR EL FORTALECIMIENTO Y LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE SALUD PÚBLICA EN EL ENTORNO SALUD LABORAL DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA	1. Desarrollar mínimo 6 asistencias técnicas mensuales para Fomentar la vigilancia epidemiológica ocu ocupacionales y los efectos sobre la salud de los planeación de las intervenciones por actividad econór fomentar trabajos dignos, incluyentes y de calidad. 2. Participar en reuniones convocadas por la dirección d COVE, COVECOM
2024SS501	6/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ENTORNO SALUD LABORAL DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA	1. Realizar asistencia técnica mensuales mínimo 30 economía formal sobre la implementación de la estrategi así mismo Apoyar la coordinación de acciones con e inclusión laboral contribuyendo a la garantía de trabajos 2. Realizar asistencias técnicas mensuales en 10 IE pu fortalecer la cultura del autocuidado y la prevención prevención y erradicación de trabajo infantil
				1. Realizar el 100% de las investigaciones epidemiológ

SOLICITUD COLABORACIÓN EXPEDICIÓN NO PLANTAS X 13 (TRECE) 2024SS492 A 2024SS504 - SECRETARÍA DE SALUD

Nubia Angelica Lugo <nubia.lugo@alcaldiasoacha.gov.co>

Mar 06/08/2024 11:57

Para:Adriana Garcia Prieto <cira.garcia@alcaldiasoacha.gov.co>
CC:Direccion Gestion Humana <direccciongestionhumana@alcaldiasoacha.gov.co>
Cco:Secretaria de Salud <secsalud@alcaldiasoacha.gov.co>

1 archivos adjuntos (418 KB)

SOLICITUD NO PLANTA X 13 AGOSTO 06 2024.xlsx

Buenos días, cordial saludo,

Teniendo en cuenta que la Secretaría de Salud de Soacha requiere contratar personal idóneo para el desarrollo de sus procesos, de manera atenta, me permito solicitar se informe a este Despacho, sí en la Planta de la Administración Municipal existe personal para desarrollar las siguientes actividades:

CONSECUTIVO NO PLANTA INDIVIDUALIZADO	FECHA DE SOLICITUD	ORDENADOR DEL GASTO	OBJETO CONTRACTUAL (PAA)	ACTIVIDADES CONTRACTUALES	MOTIVOS QUE JUSTIFICAN LA NECESIDAD Y PERTINENCIA	FUENTE DE FINANCIACIÓN	PERFIL A CONTRATAR	VALOR PRESUPUESTADO
2024SS499	6/08/2024	SECRETARÍA DE SALUD	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL APOYO EN LAS ACCIONES DEL PROGRAMA DE DISCAPACIDAD DE LA DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA EN LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA	1. Realizar la atención de personas con discapacidad que soliciten la certificación de discapacidad y la recepción de los documentos requeridos para tal fin según la Resolución 1239 del 2022. 2. Apoyar el diligenciamiento de base de datos de la población con discapacidad atendida. 3. Apoyar el desarrollo de la red de discapacidad de manera mensual. 4. Apoyar los seguimientos de la población con discapacidad en el mes. 5. Realizar de forma mensual 3 búsqueda activa comunitaria (BAC) para la identificación de población con discapacidad. 6. Realizar el reporte de la población captada en BAC u otras fuentes de información que se encuentre sin aseguramiento y/o con barreras de acceso al SGSSS a la Referente de la Dimensión. 7. Apoyar de manera articulada con la dimensión No transmisibles los casos reportados por los hogares de protección, ICBF educación, y desarrollo social con el fin de identificar población con discapacidad y apoyar el proceso de certificación y RLCPD. 8. Apoyar las jornadas de vacunación (nacional, departamental y municipal) según la directriz de la Dirección de Salud Pública. 9. Realizar las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) y atención a brotes de los eventos notificados al Sistema de Vigilancia Epidemiológica (SIVIGILA) cumpliendo los tiempos y las directrices técnicas establecidas por los protocolos del Instituto Nacional de Salud.	EJE: DEFENSA DE LA VIDA, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA - ECOSISTEMA INTELIGENTE	RECURSOS PROPIOS	TÉCNICO AUXILIAR EN ENFERMERÍA	$ 9.600.000